

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
Kunmadaras, Kossuth tér 1.**

Készítette: Magyariné Varga Viktória

E l ő t e r j e s z t é s

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. március 7-ei döntéséhez a 2024. évi költségvetési rendelet-tervezet tárgyában

Tisztelt Képviselő Testület!

Az Országgyűlés 2023. július 7-i ülésnapján elfogadta és kihirdette Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvényt (továbbiakban: költségvetési törvény). Az önkormányzatok általános működtetésének és ágazati feladatainak támogatására igényelhető fajlagos támogatási összegek jóváhagyásra kerültek. Az önkormányzatok központi finanszírozása továbbra is alapvetően az önkormányzati feladatellátáshoz igazodó, feladatalapú támogatási rendszerben történik.

Az eddigiekhez képest lényeges változás, hogy nagyobb mértékben, a helyi Képviselő-testület döntése és költségvetési felelőssége alapján történhet a rászorulóknak támogatása, az ellátási formák, illetve azok feltételeinek meghatározása. A pénzügyi fedezet megteremtése saját bevételi lehetőségekből, a költségvetés mozgásterének csökkenése mellett történhet. Az éves költségvetésben a Képviselő-testület az adott költségvetési évre vonatkozóan meghatározza a gazdálkodással kapcsolatos teendőket, a szükséges előirányzat-kereteket. A költségvetést költségvetési rendeletben kell megállapítani.

A 2024. évi költségvetési rendelet előkészítéséhez, elfogadásához, megalkotásához, a legfontosabb előírásokat a következő jogszabályok tartalmazzák:

- Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.),
- A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény,
- Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.),
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.)

Az Áht. 24. § (3) bekezdése értelmében a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester a központi költségvetésről szóló törvény hatályba lépését követő negyvenötödik napig nyújtja be (február 15-ig) a Képviselő-testületnek.

Az Ávr. 27. § (2) bekezdése szerint a polgármester a Képviselő-testület elé terjeszti a bizottságok által megtárgyalt rendelet-tervezetet, melyhez csatolja a pénzügyi bizottság írásos véleményét.

A költségvetési rendelet-tervezet vonatkozásában az Áht. 23. § (2) az Ávr. 24. § (1)-(2) bekezdése rögzíti, hogy elkülönítetten kell kezelni a helyi önkormányzat, valamint a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek - ide értve az önkormányzati hivatalt is - bevételi és kiadási előirányzatait.

A Mötv. 111. § (4) bekezdésében és az Áht. 23.§ (4) bekezdésében foglalt rendelkezések értelmében a költségvetési rendeletben külső finanszírozású működési célú költségvetési hiány nem tervezhető.

A Mötv. 117-118. §-ai rendelkeznek a helyi önkormányzatok feladatfinanszírozási rendszeréről. Az Országgyűlés a feladatfinanszírozási rendszer keretében, a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott módon támogatást biztosít, a feladatot meghatározó jogszabályban megjelölt közszolgáltatási szintnek megfelelően a kötelezően ellátandó feladatokhoz oly módon, hogy a feladatfinanszírozási rendszernek biztosítania kell a helyi önkormányzatok bevételi érdekeltségének fenntartását.

Az előzőekben felsorolt jogszabályoknak megfelelően, továbbá a Képviselő-testület költségvetést érintő rendeleteit, határozatait figyelembe véve készítettük el Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának 2024. évi költségvetési rendelet-tervezetét.

A költségvetés tartalmával kapcsolatban előírás, hogy a költségvetés tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési bevételi és kiadási előirányzatait, működési bevételeit és működési kiadásait, felhalmozási bevételeket és felhalmozási kiadásokat, kiemelt előirányzatokat, továbbá kötelező feladatokat, önként vállalt feladatokat államigazgatási feladatok szerinti bontásban. Mindezek vonatkoznak a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervekre is.

A Mötv.-ben meghatározott kötelező feladatok, valamint a Képviselő-testület által önként vállalt feladatok teljesítéséhez szükséges kiadások és az azokat biztosító bevételek előirányzatai vonatkozásában: az Önkormányzat önként vállalt feladatainak ellátása nem veszélyeztetheti a kötelező feladatainak ellátását.

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának és intézményeinek 2024. évi költségvetési bevételi és kiadási előirányzatait a 1. melléklet tartalmazza.

Elkülönítetten kell kezelni a helyi önkormányzat, valamint a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek - ide értve az önkormányzati hivatalt is - bevételi és kiadási előirányzatait.

A 2024. évi költségvetésre ható egyéb tényezők:

2023. novemberében elfogadásra került a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról szóló 508/2023. (XI. 20.) Korm. rendelet.

A teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló részére megállapított alapbér kötelező legkisebb összege (minimálbér) a teljes munkaidő teljesítése esetén 2023. december 1-jétől havibér alkalmazása esetén 266.800 forint.

A legalább középfokú iskolai végzettséget vagy középfokú szakkézettséget igénylő munkakörben foglalkoztatott munkavállaló részére alapbérként megállapított garantált bérminimum a teljes munkaidő teljesítése esetén 2023. december 1-jétől havibér alkalmazása esetén 326 000 forint.

A **pedagógusok** új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet kiegészítése alapján a pedagógusok bére januártól átlagosan 32,2%-al, 2025. évtől további 21%-al emelkedik. A hátrányos helyzetű településeken dolgozó pedagógust a havi illetményének pótlék és egyes köznevelési feladatokért járó megbízási díj nélküli összege 20 százalékkal (esélyteremtési illetményrész) emelt összegű illetmény illeti meg.

A havi illetmény

Pedagógus I. esetén	538 000 Ft-tól 1 065 000 Ft-ig
Pedagógus II. esetén	555 000 Ft-tól 1 135 000 Ft-ig
Mesterpedagógus esetén	630 000 Ft-tól 1 365 000 Ft-ig
Kutatótanár esetén	750 000 Ft-tól 1 470 000 Ft-ig

terjedhet.

2024. március 1-től az **egészségügyi szakdolgozók** számára új, sávós fizetési rendszert vezet be, meghatározva az egyes kategóriákban a minimálisan és maximálisan fizethető bért.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	I. fizetési osztály		II. fizetési osztály		III. fizetési osztály		IV. fizetési osztály		V. fizetési osztály	
2	alap	kiemelt	alap	kiemelt	alap	kiemelt	alap	kiemelt	alap	kiemelt
3	304 000	377 000	381 600	465 000	410 000	498 000	506 000	610 000	530 000	635 000
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	469 000	529 000	561 000	644 000	684 000	770 000	930 000	1 100 000	1 142 000	1 400 000

A Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal **köztisztviselői** esetében, tekintettel arra, hogy a 2024. évben illetményalap emelés nem történt, ezért munkáltatói jogkörben 2024. március 1-től személyi illetmény megállapítására kerülhet sor, átlag 10 %-os bérnövekmény tervezésével.

Az egyes ágazatoknál a 2024. évre realizált és várható béremelésekre tekintettel indokolt a béremeléssel nem érintett költségvetési **intézmények vezetői** bérének felülvizsgálata. Ennek eredményeképpen a költségvetési szervek vezetői részére havi 60.000 Ft összegű béremelés került tervezésre.

A 2023. évben közbeszerzési eljárásban vett részt Önkormányzatunk villamosenergia, illetve földgázszolgáltatás tárgyában. A következő táblázat a változást mutatja nettó értékben:

	2023. év	2024. év	Változás
Villamos energia	178,96 Ft/kWh	81,41 Ft/kWh	45,5 %
Gázdíj	86 Ft/m ³	386,85 Ft/m ³	449,8 %

Az MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.-vel kötött szerződés rögzíti, hogy alulszállításnak tekinti a felhasználó által igényelt földgáznál kevesebb fogyasztást. Ennek jogkövetkezményeként kötbér fizetési kötelezettség terheli Önkormányzatunkat. A kötbér alapja a leszállított és a maximum szerződött mennyiség közötti különbség 30%-a.

2024. január 1-től hatályba lépett 25/2023. (XII.13.) EM rendelet, melyben egységesen meghatározták a nem lakossági felhasználók víziközmű-szolgáltatásért fizetendő díjait. Önkormányzatunk és intézményei az alábbi díjakat köteles fizetni.

	Közműves ivóvízellátás				Közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás			
	Fogyasztással arányos díj (Ft/m ³)		Alapdíj		Fogyasztással arányos díj (Ft/m ³)		Alapdíj	
	nettó	bruttó	nettó	bruttó	nettó	bruttó	nettó	bruttó
2023	299	380			140	178		
2024	576	732	841	1.068	881	1.119	1.661	2.109

Bevételek

A bevételi főösszeg: 2.881.832.231 Ft (halmozódás nélkül: 2.065.816.950 Ft)

A 2024. évi költségvetési törvény alapján– a helyi önkormányzatok működéséhez és ágazati feladatainak ellátásához - a központi költségvetési kapcsolatokról származó támogatások:

- **A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása**, Közös Önkormányzati Hivatal működésének támogatása az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével történik. Fajlagos összege 6.633.500,-Ft/fő, a Közös Hivatal finanszírozott köztisztviselői létszáma 18,26 fő.

Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása

- **A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok** ellátásának támogatása a települési önkormányzatokat a zöldterületek, és az azokhoz kapcsolódó építmények kialakításához és fenntartásához kapcsolódóan a belterület nagysága alapján illeti meg, mértéke 26.000 forint/hektár.
- **A közvilágítás fenntartásának támogatása** a települési önkormányzatokat a településen történő közvilágítás biztosításához kapcsolódóan illeti meg. A támogatás fajlagos összege Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata esetében 335.000 Ft/km.
- **A köztemető fenntartással** kapcsolatos feladatok támogatása a települési önkormányzatokat a köztemető fenntartásával kapcsolatos feladataihoz kapcsolódóan illeti meg a 2022. évi beszámoló, illetve az érintett szakfeladatok alapján számított, egy négyzetméterre eső nettó működési kiadások figyelembe vételével. Összege 85 Ft/m².
- **A közutak fenntartásának támogatása** a települési önkormányzatokat a közutak fenntartásával kapcsolatos feladataihoz kapcsolódóan illeti meg, a belterületi utak hossza alapján, a 2020. évi országosan összesített önkormányzati beszámolóban szereplő,

- **A közutak fenntartásának támogatása** a települési önkormányzatokat a közutak fenntartásával kapcsolatos feladataihoz kapcsolódóan illeti meg, a belterületi utak hossza alapján, a 2020. évi országosan összesített önkormányzati beszámolóban szereplő, településkategóriánként számított nettó működési kiadások figyelembevételével. Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata esetében a fajlagos összeg 245.000 Ft/km.
- **Egyéb önkormányzati feladatok támogatása** címén a számított összeg 14.800.800 Ft.

Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása címén a központi költségvetés támogatást biztosít a lakott külterülettel rendelkező települési önkormányzatoknak, melynek összege 48.450 Ft.

Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása címén 100 Ft/m³ támogatás igényelhető (mértéke: 150.000 Ft), a hatóságilag kijelölt lerakóhelyen igazoltan elhelyezett szennyvíz mennyisége után illeti meg az önkormányzatokat.

A költségvetési törvény alapján a települési önkormányzatok működésének támogatása jogcím esetében, a törvényben meghatározott mértékű támogatás-kiegészítéssel növelt összegre jogosultak azok az önkormányzatok, amelyek egy lakosra jutó adóerő-képessége nem haladja meg a 15.600 Ft-ot. Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata a 2023. évben ezen jogcímen 34,4 millió forintra volt jogosult. Az idei évben az adóerőképességünk meghaladja a törvényben meghatározott mértéket, így Önkormányzatunk támogatás-kiegészítésre nem jogosult.

A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása:

- Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása: Az óvodapedagógusok átlagbérének és közterheinek elismert összege 5.980.790 Ft/számított létszám/év. Az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők átlagbérének és közterheinek elismert összege 2024. évben 4.421.000 Ft/létszám/év.
- Az óvodaműködtetési támogatás 137.000 Ft/fő/év. Ez a támogatás az óvodai nevelést szolgáló eszközök és felszerelések beszerzéséhez, valamint a feladatellátást szolgáló épület és annak infrastruktúrája folyamatos működtetéséhez, karbantartásához szükséges kiadásokhoz kapcsolódóan illeti meg a gyermeklétszám alapján az intézményt.

A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása:

- Szociális ágazati összevont pótlék: a központi költségvetés támogatást biztosít a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban 2024. január – december hónapokban kifizetendő szociális ágazati összevont pótlékhoz és annak szociális hozzájárulási adójához.
- A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása 35.000 Ft egy lakosra jutó adóerő-képesség alatti települési önkormányzatok egyes szociális jellegű feladataihoz járul hozzá. A támogatás **30%-a** a Gyvt. 20/A. § (1) és (2) bekezdése szerinti pénzbeli támogatásban részesülők 2021. augusztus és 2021. november havi együttes létszámadataiból számított átlaga, **30%-a** a Szocvtv. 33. § (1) bekezdése szerinti aktív korúak ellátásában részesülők 2021. évi átlagos száma, **10%-a** a 18-59 éves korcsoportba tartozó, személyi jövedelemadót nem fizetők számának a 2021. évi adóbevallások összesítése alapján számított 18-59 éves korcsoporton belüli lakosság számon belüli részaránya, **30%-a** a településen élő 60 év feletti lakosoknak az állandó lakosokon belüli részaránya arányában illeti meg a települési önkormányzatokat.

Az egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása:

- A család- és gyermekjóléti szolgálat finanszírozás számításának módja az előző évivel megegyező, fajlagos összege 5.928.000,-Ft.
- A gyermekétkeztetés támogatása a bölcsődei, az óvodai, iskolai, kollégiumi gyermekétkeztetés egyes kiadásaihoz használható fel. Két részre bontott a támogatás, egyrészt a finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatására 2.961.000 forint/számított létszám/év, másrészt a gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatására.
- A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása az egy lakosra jutó adóerő-képességtől függően kerül megállapításra. A támogatás összege: 13.113.990 Ft.

A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása:

A települési önkormányzatokat a nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak ellátására megillető támogatás összege 11.697.918 Ft.

A kulturális támogatások kiegészülnek a Kulturális illetménypótlék jogcímmel, amely a művészeti, közművelődési és közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak 2024. január – 2024. december hónapokban kifizetendő kulturális illetménypótlékhoz és annak szociális hozzájárulási adójához használható fel.

Önkormányzatok működési költségvetési támogatása összesen: 660.498.378 Ft. A 2013-ban bevezetésre került feladat-finanszírozási rendszer négy területre csoportosította a forrásokat: általános működtetés, helyben maradó köznevelési, szociális és gyermekjóléti, valamint kulturális feladatok támogatása. támogatásokat és kiegészítéseket az alábbiak részletezik:

- a települési önkormányzatok működtetésének általános támogatás elnevezésű támogatás pontos összege 169.115.635 Ft, amely tartalmazza a Közös Hivatal támogatását és a település üzemeltetési támogatásokat (közvilágítási támogatás, köztemető fenntartásának támogatása).
- a települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatásának mértéke 238.735.832 Ft. Ezt támogatási formát a Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde működtetésére használhatjuk fel. A mini bölcsőde működtetésére 19.470.600 Ft igényeltünk le a költségvetési törvényben meghatározott mutatók alapján.
- a Gyermekjóléti szolgálat működtetésére 8.636.030 Ft összegű támogatást fog folyósítani a Magyar Államkincstár 2023. évben. Az intézmény működtetésére ez kevés, de a települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása elnevezésű támogatásból át tudunk csoportosítani.
- Intézményi gyermekétkeztetésre 66.691.326 Ft-ot, szünidei étkeztetésre 13.113.990 Ft összegű támogatást állapítottak meg.
- a József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi könyvtárt megillető állami támogatás, a keretösszeget a Kultúráért felelős miniszter állapítja meg, mértéke 11.697.918 Ft,
- a fentebb említett szociális feladatok egyéb támogatásának mértéke 2024. évben 133.037.047 Ft lesz. Ezt az állami támogatást kizárólag segélyezésre, gyermekjóléti szolgálat működtetésére, gyermekétkeztetési feladatok ellátásának kiegészítésére és a bölcsőde működtetésének kiegészítésére használhatjuk fel.

Közhatalmi bevételekből várhatóan 100.000.000 Ft bevétel származik az idei évben. Ezen belül:

- **A helyi iparűzési adó:** tervszáma 98.000.000 Ft. A helyi adók rendszerét – iparűzési adó - a finanszírozás átalakítása nem érinti. Az ebből származó bevétel továbbra is teljes egészében az önkormányzatok saját bevétele marad, és helyben járul hozzá a feladatokhoz, de összegüket az általános támogatás meghatározásánál figyelembe vesszük. 2023. évhez képest az iparűzési adó mértéke nem változott.
- **Egyéb közhatalmi bevétel** (bírságok, díjak, egyéb bevételek) előirányzata összességében 3.000.000 Ft, a 2023. évi teljesítés alapján került tervezésre.
- **Mezőőri járulék** előirányzata a 10/2023.(XII.19.) képviselő-testületi rendelet alapján lett megállapítva 6.600.000 összegben.

Intézményi működési bevételek:

Ezen bevételek jelentős része a Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezetnél kerültek tervezésre. Az intézmény főbb bevételei közé tartozik a Diákélelmezési Konyha szolgáltatásából adódó bevételek, valamint a repülőtéren végzett tevékenység bevételei. A mezőgazdaság és az állattenyésztés bevételei nincsenek betervezve, mivel még a 2023-as év teljesítéséről szóló beszámolót a Képviselő-testület a költségvetési rendelettervezet összeállításakor még nem tárgyalta, így nem került szám adatok hiányában tervezésre.

Működési bevétel Önkormányzati szinten az előirányzat 158.665.409 Ft, mely bérleti díjakat, növénytermesztésből származó bevételeket, illetve a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. részére továbbszámolt közüzemi díjakat tartalmazza.

A Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal esetében az előirányzat összege 3.000.000 Ft, mely alapvetően a mobil-, illetve a vezetékes telefonszolgáltatási díjak tovább számlázásából származó közvetített szolgáltatások ellenértékét tartalmazza.

Működési célú támogatási bevételek: Ezen a soron jelenik meg az egészségügyi alapellátási feladatok finanszírozására, a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőtől kapott 48.130.000 Ft. Ez az összeg a gyermekorvosi rendelő, valamint a két háziorvosi körzet finanszírozására szolgál.

Működési célú átvett pénzeszköz: A Közös Önkormányzati Hivatal költségeinek egy részét Berekfürdő Község Önkormányzata finanszírozza. Ez a pénzállomány 47.523.000 Ft összegben került tervezésre.

Költségvetési maradvány–Előző évi költségvetési maradványának Az Áht.23.§.(2) bekezdés d) pontja lehetőséget ad arra, hogy a költségvetési rendelet tervezetben a hiány belső finanszírozására az előző évek pénzmaradványának igénybevételét tervezzük. Az Önkormányzat esetében tervezésre került 750.043.909 Ft összegű pénzmaradvány, mely az önkormányzat és alszámláinak záró egyenlege. Ez az összeg tartalmazza többek között a Magyar Államkincstárnál vezetett, pályázatokhoz kapcsolódó számlák záróegyenlegeit, a helyi iparűzési adó visszafizetési kötelezettséget, valamint 2024. évi megelőlegezés összegét. A 2023.évi maradvány tényleges összege a zárszámadáskor állapítható meg.

Kiadások

A kiadási főösszeg: 2.881.832.231 Ft (halmozódás nélkül: 2.065.816.950 Ft)

Az intézmények vezetőivel, gazdasági vezetőivel a 2024. évi költségvetéssel kapcsolatos tárgyalások több körben megtörténtek, a költségvetési rendelettervezet benyújtásának időpontjáig véglegesítődtek.

Személyi juttatás: Tartalmazza minden intézmény esetében a rendszeres, illetve nem rendszeres kifizetéseket az üres álláshelyek tekintetében is. A 2024. évi bérek a jelenlegi szabályozás szerint, az emelt összegű bérekkel kerültek megállapításra.

Munkaadókat terhelő járulékok: A járulék összege a személyi juttatások alapján lett megállapítva. 2024. évben a szociális hozzájárulási adó mértéke a 2018. évi LII. a Szociális hozzájárulási adóról szóló törvény szerint 13%.

Dologi kiadások: Az intézmények dologi kiadásainak tervezése során az érvényben lévő szerződések, áthúzódó kötelezettségvállalások alapján tételesen kell megtervezni a várható kiadások összegét. Minden intézménynél a 2023. évi eredeti előirányzatokat, valamint a 2023. évi teljesítési adatokat szükséges alapul venni. Az intézményeknél csak a legfontosabb kiadások kerültek tervezésre. A kiadások tervezésekor figyelembe kell venni a jelentős mértékben megemelkedett közüzemi és az élelmiszer árakat.

2024. évtől a gyermekorvosi körzet mellett további két háziorvosi körzet is visszakerült az önkormányzathoz. A helyettesítési díjak a dologi kiadások között szerepelnek.

Ezen a soron kerültek tervezésre az önkormányzat által lebonyolított rendezvények költségei. A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál jelenik meg a Gyermeknap, valamint az Adventi rendezvény során felmerülő kiadások.

Ellátottak pénzbeli juttatásai soron szerepel a Települési támogatásra elkülönített összeg.

A települési önkormányzatok egyes szociális ellátások kiegészítése elnevezésű támogatásra 133.037.047 Ft-ot kapott önkormányzatunk. 70.000.000 Ft-ot fordíthatunk települési támogatásra. A támogatás többi részét a Család és Gyermekjóléti Szolgálat működési költségeire valamint a Madarasi Településselátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet gyermekétkeztetésének kiegészítésére fordítjuk.

A 2023. évi települési támogatások teljesítését, valamint a 2024. év tervezett kifizetéseit a mellékelt táblázat tartalmazza.

	2023.		2024.	
	Létszám	Összesen	Létszám	Összesen
Étkezési térítési díj	229 fő	7.342.267 Ft	230 fő	7.400.000 Ft
Gyógyszertámogatás	101 fő	12.130.000 Ft	55 fő	6.000.000 Ft
Lakhatási támogatás	550 fő	26.812.000 Ft	550 fő	26.400.000 Ft
Egyszeri segélyek	394 fő	6.577.890 Ft	400 fő	8.000.000 Ft
Temetési segély és köztemetés	40 fő (ebből 8 köztemetés)	2.557.133 Ft	41 fő (ebből 6 köztemetés)	2.700.000 Ft
Gyógyászati segédeszköz tám.	8 fő	304.470 Ft	8 fő	400.000 Ft
Ösztöndíj támogatás	12 fő	1.330.000 Ft	12 fő	1.400.000 Ft
Szennyvíz rákötési támogatás	1 fő	400.000 Ft	megszűnt	
Tanévkezdési támogatás	114 fő	2.670.000 Ft	114 fő	2.700.000 Ft
65 év felettiiek támogatása	676 fő	13.520.000 Ft	680 fő	13.600.000 Ft

Összesen:		73.643.760 Ft	68.600.000 Ft

Szociális normatíva megosztása intézményenként:

Család és Gyermekjóléti Szolgálat	36.629.691 Ft
Összevont Óvoda és Bölcsőde	4.104.442 Ft
Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet	6.916.439 Ft
Települési támogatás	92.000.000 Ft
Összesen:	139.650.572 Ft

Egyéb működési célú kiadások között szerepel a Kunmadarasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat által igényelt 1.000.000 Ft összegű támogatás, valamint a civil szervezetek támogatása.

A **tartalékok** között 15.000.000 Ft összegű előirányzatot szerepeltetünk, amelyek a következőkből tevődik össze:

- 5.000.000 Ft Általános tartalékot, amelyet a képviselő-testület a 2023. évben felmerülő rendkívüli költségeire használható fel.
- 10.000.000 Ft Céltartalék. A céltartalékban található a pályázatokhoz kapcsolódó önerő, valamint az esetleges nem várt közüzemi díj emelkedésből származó többletkiadások fedezete.

Összegzés:

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetési rendelet-tervezete a tervezés alapvető kritériumainak betartásával – miszerint működési hiány nem tervezhető, továbbá az önkéntes feladatok felvállalása nem veszélyeztetheti a kötelezően ellátandó feladatokat - a változó jogszabályi környezetnek megfelelően az intézményhálózat feladatainak ellátásához szükséges fedezet biztosításával készült.

A pénzügyi egyensúly megteremtése és a likviditási helyzet kezelhetősége továbbra is megköveteli a szigorú pénzügyi fegyelem betartását. A költségvetés összeállításánál elsődleges és kiemelkedő szempont, hogy a jelenlegi helyzetben a kötelezően ellátandó alapfeladatokra a forrást biztosítani tudjuk.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt rendelet-tervezetet megvitatni és az esetleges módosításaikkal elfogadni szíveskedjenek.

Kunmadaras, 2024. március 7.


Balogh Marianna
 Polgármester

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

.../2024. (III.07.) rendelete

TERVEZET

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának képviselő-testülete az Alaptörvény 32.cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.CLXXXIX törvény 120.§. (1) bekezdés a) pontja alapján a következőket rendeli el:

Egységes szerkezet

I. Fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet célja

1. §

A rendelet célja Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) 2024. évi költségvetése - mint az önkormányzat gazdálkodási alapja - egyensúlyának, és a közpénzekkel való szabályszerű, áttekinthető, gazdaságos, hatékony, eredményes ellenőrizhető gazdálkodásának biztosítása. Az e rendeletben meghatározott bevételi előirányzatok azok teljesítésének kötelezettségét, a kiadási előirányzatok pedig - a bevételi előirányzatok teljesítésének figyelembevételével - azok felhasználásának jogosultságát jelentik.

Értelmező rendelkezések és hivatkozó rövidítések

2. §

(1) E rendelet alkalmazásában:

- a) *adósságot keletkeztető ügylet*: Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Gst.) 3.§ (1) bekezdésében meghatározott ügylet,
- b) *előirányzat-átcsoportosítás*: a rendelet kiadási előirányzata főösszegének változatlanlansága mellett, a kiadási előirányzatok egyidejű csökkentésével és növelésével végrehajtott módosítás,
- c) *előirányzat-módosítás*: a bevételi előirányzatok vagy a kiadási előirányzatok növelése vagy csökkentése
- d) *likvid hitel*: a naptári éven belül lejáró futamidejű hitel
- e) *zárolás*: a kiadási előirányzatok felhasználásának időlegesen, feltételhez kötötten történő korlátozása, felfüggesztése

(2) E rendeletben alkalmazott további jogszabályi hivatkozások rövidített megjelölése:

- a) *Áht.*: az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- b) *Költségvetési tv.*: Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény
- c) *Nv.tv.*: a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény
- d) *Gst.*: Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- e) *Mötv.*: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- f) *ÉÁvr.*: az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet
- g) *Áhsz.*: az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet

A rendelet hatálya

3. §

A rendelet hatálya kiterjed a képviselő-testületre, annak bizottságaira, az Önkormányzatra és az önkormányzat által fenntartott önállóan működő költségvetési szervekre.

II. Fejezet

A KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELI ÉS KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAI

4. §

(1) A Képviselő-testülete az önkormányzat 2024. évi költségvetését az alábbiak szerint állapítja meg:

Költségvetési bevételek összesen:	2.881.832.231 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	2.881.832.231 Ft
Finanszírozási bevételek összesen:	816.015.281 Ft
Finanszírozási kiadások összesen:	816.015.281 Ft
Bevételi főösszeg:	2.065.816.950 Ft
Kiadási főösszeg:	2.065.816.950 Ft

Tárgyévi költségvetési hiány: 0 Ft

Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:

Előző évek előirányzat-maradványának, pénzmaradványának igénybevétele

működési célra: 0 Ft

felhalmozási célra 0 Ft

Költségvetési hiány külső finanszírozását meghaladó összegének külső finanszírozására szolgáló pénzügyi műveletek:

Hitelek:

- Működési célú hitelfelvétel:	0 eFt
- Felhalmozási célú hitel felvétele:	0 eFt
- Működési célú hiteltörlesztés:	0 eFt
- Felhalmozási célú hiteltörlesztés:	0 eFt

Az önkormányzat 2024. évi költségvetése irányító szervei támogatás nélkül:

Költségvetési bevételek összesen:	2.881.832.231 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	2.881.832.231 Ft
Finanszírozási bevételek összesen:	816.015.281 Ft
Finanszírozási kiadások összesen:	816.015.281 Ft
Bevételi főösszeg:	2.065.816.950 Ft
Kiadási főösszeg:	2.065.816.950 Ft

Tárgyévi költségvetési hiány: 0 Ft

Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:

Előző évek előirányzat-maradványának, pénzmaradványának igénybevétele

működési célra:	0 Ft
felhalmozási célra	0 Ft

Költségvetési hiány külső finanszírozását meghaladó összegének külső finanszírozására szolgáló pénzügyi műveletek:

Hitelek:

- Működési célú hitelfelvétel:	0 eFt
- Felhalmozási célú hitel felvétele:	0 eFt
- Működési célú hiteltörlesztés:	0 eFt
- Felhalmozási célú hiteltörlesztés:	0 eFt

I. Költségvetési bevételek

(2) Az 1. §-ban megállapított bevételi főösszeg önkormányzati és költségvetési szervei bevételi forrásonkénti bontását főbb jogcím-csoportonkénti részletezettségben e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

(3) Az állami támogatások jogcímenkénti bontását a 2. számú melléklet mutatja.

II. A költségvetési kiadások

(4) Az önkormányzat és költségvetési szervei kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok szerinti bontásban, a 1. számú melléklet tartalmazza.

5. § A költségvetés részletezése

(1) A képviselő-testület az önkormányzat és az önkormányzat költségvetési szervének a 2024. évi létszámkeretét és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként e rendelet 3. számú melléklete tartalmazza.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat, az önkormányzat intézményének a működési és felhalmozási bevételeinek-kiadásainak mérlegét a 4. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

(3) Az önkormányzat és az önkormányzati önállóan működő költségvetési szerv költségvetésének kötelező, önként vállalt és állami (államigazgatási) feladatonkénti megoszlását a rendelet 5. számú melléklete tartalmazza.

(4) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felhalmozási kiadások feladatonkénti részletezését és a felújítási kiadások célonkénti ütemezését a 6. sz. melléklet szerint állapítja meg.

(5) A képviselő-testület az önkormányzat többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségeit a 7. számú melléklet szerint fogadja el.

(6) A képviselő-testület az önkormányzat által felvett hitelállományt lejárat szerinti beosztásban jóváhagyja a 8. számú melléklet szerint.

(7) A képviselő-testület az önkormányzat által adott közvetett támogatások (kedvezmények) összegét a 9. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

(8) A képviselő-testület az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételek 2024/2025/2026/2027. évi alakulását bemutató mérleget a 10. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

(9) A képviselő-testület az önkormányzat egyéb működési és felhalmozási célú kiadásait a 11. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

(10) A képviselő-testület a lakosság részére a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat a 12. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

(11) Az önkormányzat EU-s támogatással megvalósuló pályázatainak bevételi, kiadási előirányzatát a 13. számú melléklet tartalmazza.

(12) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi előirányzat-felhasználási ütemterv és likviditási tervét a 14. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

(13) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának a Stabilitási tv. 3.§(1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig a 15. sz. melléklet tartalmazza.

(14) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi fejlesztési céljait, melyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény

(Stabilitási tv.) 3.§. (1) bek. szerinti adósságot keletkeztető ügylet válik vagy válhat szükségessé a 16. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

(15) A Képviselő-testület a tartalék összegét 15.000.000 forintban hagyja jóvá a következő részletezettséggel

- általános tartalék	5.000.000 Ft
- céltartalék	10.000.000 Ft

A tartalékkal való rendelkezés jogát a képviselő-testület fenntartja magának.

A finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket a képviselő-testület fenntartja magának.

6. § Az előirányzatok módosítása

(1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel a Képviselő-testület dönt.

(2) A Képviselő-testület a 1. sz. mellékletekben a kiemelt kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra a Polgármester számára felhatalmazást ad. A Polgármester az illetékes bizottságok javaslatai figyelembe vételével dönt.

(3) A költségvetési kiadások kiemelt előirányzatain belül a rovatok közötti átcsoportosításra az Ávr.43/A (3) bekezdése irányadó.

(4) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi és kiadási előirányzatait az Ávr. 42.§-ában meghatározott eseteiben a helyi önkormányzati költségvetési szerv, saját hatáskörében megemelheti. A Polgármester a költségvetési szerv saját hatáskörében végrehajtott előirányzat módosításokról, a Képviselő-testületet a költségvetés során következő módosításakor tájékoztatja.

7. § A költségvetés végrehajtásával kapcsolatos feladatok

(1) A képviselő-testület jóváhagyja az átmenetileg szabad pénzeszközök kamatozó betétbe történő helyezését.

(2) Az Önkormányzat a részére jelen rendeletben jóváhagyott és a 2.§ (4) bekezdésében jelölt 1. számú mellékletben felsorolt kiemelt kiadási előirányzatát nem lépheti túl, és a saját hatáskörben is csak a jogszabályban meghatározott módon módosíthatja.

(3) A helyi Önkormányzati költségvetési szerv az Ávr. 35.§ szerinti költségvetési bevételi előirányzat **50%-áig** a többletbevételét felhasználhatja. Ez esetben az irányítószerv hatáskörében az előirányzat módosításra utólag a költségvetési szerv adatszolgáltatása alapján kerül sor.

(4) Jelen rendelet 5.§ (2) bekezdése az önkormányzat önállóan működő költségvetési szervére is kiterjed.

(5) A költségvetés kiadási előirányzatai között nem tervezett évközben felmerülő kiadási szükségletek a pénzügyi fedezet megteremtéséig ideiglenesen sem finanszírozhatók. Az államháztartási törvényben szabályozott különleges esetek e szabály alól kivételt képeznek.

(6) Az önkormányzat felhívja költségvetési szerveinek figyelmét a takarékos és fegyelmezett gazdálkodásra, illetve előirányzat felhasználásra. Év közben pótelőirányzat csak az intézmény belső tartalékainak feltárása és az intézmény gazdasági helyzetének elemzése után végső esetben igényelhető.

(7) Minden intézmény gazdálkodni köteles az energiahordozók mennyiségével és költségével, valamint a kommunális szolgáltatások mennyiségével és költségével. Kiugróan magas energia- és szolgáltatás-felhasználás esetén fel kell tárni a magas felhasználás okát, és az ok ismeretében a megfelelő szervezési és egyéb intézkedéseket meg kell tenni.

(8) A teljes- és részmunkaidőben foglalkoztatottakra megállapított létszámkerettől eltérni kizárólag a közfoglalkoztatás keretében ideiglenesen (éven belül) lehet.

8. §

(1) A költségvetési szervek a pénzeszközöket, az Önkormányzat által meghatározott belföldi banknál nyitott bankszámlán kezelik, más banknál bankszámlát nem nyithatnak.

(2) A költségvetési szervek saját nevükben az Áht. 41.§ (4) bekezdésében foglaltakra figyelemmel:

- a Gst. 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletet érvényesen nem köthetnek,
- garanciát és kezességet nem vállalhatnak,
- faktoringot magában foglaló szerződést nem köthetnek,
- értékpapírt - törvényben meghatározott kivétellel - nem szerezhettek meg és nem bocsáthatnak ki.

(3) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzati intézményeknél foglalkoztatott közalkalmazottak, valamint a Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén foglalkoztatott köztisztviselők részére havi 1.000 Ft/fő bankszámla-hozzájárulást nyújt 2024. évre.

(4) A Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalapot 2024. évben 46.380 Ft összegben állapítja meg a képviselő-testület.

9. §

- (1) Ha a helyi Önkormányzat által irányított költségvetési szervek 30 napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti előirányzatának 10 %-át vagy az 5 millió forintot, haladéktalanul kötelesek a Polgármestert írásban tájékoztatni.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti esetben a Polgármester önkormányzati biztos kijelölését kezdeményezi. Az önkormányzati biztost a Képviselő-testület döntése alapján a Polgármester bízza meg és ennek tényét a helyben szokásos módon közzé teszi.

10. §

- (1) A költségvetési szervek irányítószervi támogatása – figyelemmel a költségvetési szervek saját bevételeinek teljesítésére is – a feladatellátáshoz szükséges kiadások esedékességének megfelelő ütemben történhet.
- (2) A Képviselő-testület az Önkormányzat költségvetési egyenlegének a tervezettől eltérő, kedvezőtlen alakulása esetén a költségvetési szervek támogatási előirányzatait, a helyi nemzeti önkormányzat támogatásait – a (3) bekezdésben foglalt kivételekkel – zárolhatja, csökkentheti, törölheti.
- (3) A zárolás nem vonatkozhat:
 - a) az európai uniós források, vagy más támogatások igénybevételével megvalósuló projektekhez biztosítandó önkormányzati támogatás,
 - b) meghatározott személyi juttatások és járulékaik finanszírozásához szükséges önkormányzati támogatás,
 - c) a részben vagy teljes körűen fejlesztési célú hitel igénybevételével megvalósuló beruházások, felújítások, valamint
 - d) a segélyek előirányzataira.
- (4) A Képviselő-testület a (2) bekezdésben meghatározott zárolás feloldásáról vagy a zárolt összegnek megfelelő előirányzat csökkentéséről, törléséről legkésőbb a költségvetési év zárását megelőzően dönt.

11. §

Az információs önrendelkezési jogról és az információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak szerinti – a gazdálkodási adatokra vonatkozó – közzétételi kötelezettséget a Jegyző az Önkormányzat honlapján teljesíti.

12. §

Az Önkormányzat által finanszírozott vagy támogatott szervezetek, illetve magánszemélyek számára számadási kötelezettséget kell előírni a részükre céljelleggel - nem szociális ellátásként - juttatott összegek rendeltetésszerű felhasználásáról, és ehhez kapcsolódóan a számadás nem teljesítése esetére visszafizetési kötelezettséget kell előírni. A döntéshozó ellenőrizni köteles a felhasználást és az elszámolást. Amennyiben a finanszírozott vagy támogatott szervezet, illetve magánszemély az előírt számadási kötelezettségnek határidőre nem tesz eleget, és a támogatási szerződés alapján további támogatási összegre is jogosult lenne, támogatását fel kell függeszteni, és fel kell szólítani a már kifizetett támogatás visszafizetésére.

13. §

A helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik. A helyi nemzetiségi önkormányzattal a feladatok ellátásának részletes szabályaira vonatkozóan a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény szerinti megállapodást köt az Önkormányzat.

14. §

E rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályba

Balogh Marianna
polgármester

dr. Vincze Anita
jegyző

Záradék:

A rendelet a helyben szokásos módon az Önkormányzat hirdetőtábláján kihirdetésre került.

Kunmadaras, 2024. március

dr. Vincze Anita
jegyző

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2024.(III.07.) rendeletének indoklása

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-ában foglaltak szerint eljárva az ezen tervezetben szereplő önkormányzati rendeletet az alábbiak szerint indokolom.

Általános indokolás

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés *f*) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet III. fejezetében szabályozottak szerint, a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvényben megfogalmazott pénzügyi-gazdasági feltételek figyelembe-vételével alkotta meg az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletet.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletének céljáról rendelkezik.

A 2. §-hoz

A költségvetési rendelet értelmező rendelkezéseit és hivatkozó rövidítéseit tartalmazza.

A 3. §-hoz

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletének hatályáról rendelkezik.

A 4. §-hoz

A Möt. 111. § (4) bekezdésében fogalt szabálynak megfelelően határozza meg Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának működési és felhalmozási mérleg egyenlegét, költségvetési bevételeit és kiadásait, költségvetési egyenlegét, finanszírozási bevételeit és kiadásait, összes bevételeit és kiadását.

Az 5. §-hoz

Az önkormányzat és az önkormányzat költségvetési szervének a 2024. évi létszámkeretét és a közfoglalkoztatottak létszámát; az önkormányzat, az önkormányzat intézményeinek a

működési és felhalmozási bevételeinek-kiadásainak mérlegét; az önkormányzat és az önkormányzati önállóan működő költségvetési szerv költségvetésének kötelező, önként vállalt és állami (államigazgatási) feladatonkénti megoszlását; az önkormányzat költségvetésében szereplő felhalmozási kiadások feladatonkénti részletezését és a felújítási kiadások célonkénti ütemezését; az önkormányzat többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségeit; az önkormányzat által adott közvetett támogatások (kedvezmények) összegét; az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételek 2024/2025/2026/2027. évi alakulását bemutató mérlegét; az önkormányzat egyéb működési és felhalmozási célú kiadásait; a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat; az önkormányzat EU-s támogatással megvalósuló pályázatainak bevételi, kiadási előirányzatát; az önkormányzat 2024. évi előirányzat-felhasználási ütemterv és likviditási tervét; Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának a Stabilitási tv. 3.§(1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit; az önkormányzat 2024. évi fejlesztési céljait tartalmazza.

A 6. §-hoz

A Képviselő-testület előirányzat módosítási hatásköréről rendelkezik.

A 7-8. §-hoz

A költségvetés végrehajtásának általános szabályait, a takarékos, szigorú gazdálkodás követelményeit, a bevételi és kiadási előirányzatokon belüli gazdálkodás, az előirányzatokon felüli bevételek felhasználásának szabályait, az átadott pénzeszközök utalását és elszámolását, valamint a bankszámla-hozzájárulás és a köztisztviselői illetményalap 2024. évi mértékét szabályozza.

A 9-10. §-hoz

A költségvetési szervek 30 napon túli, lejárt esedékességű tartozása esetén követendő eljárást, valamint a költségvetés kedvezőtlen alakulása esetén a támogatások zárolásának szabályait tartalmazza.

A 11. §-hoz

A gazdálkodási adatokra vonatkozó közzétételi kötelezettséget fogalmazza meg.

A 12. §-hoz

Az Önkormányzat által finanszírozott vagy támogatott szervezetek, illetve magánszemélyek számadási kötelezettségét szabályozza.

A 13. §-hoz

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési támogatásáról, annak szabályairól szóló rendelkezéseket foglalja magában.

A 14. §-hoz

A költségvetési rendelet hatálybalépésére vonatkozó szabályozást tartalmazza.

Család és Gyermekjóléti Szolgálat

	Bevételi jogcím	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0
	Iparűzési adó	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
B 4	Működési bevételek	0	0
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	0	0
B 8	Finanszírozási bevételek	46 733 752	49 765 721
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	0
	Központi, irányító szervek támogatás előirányzata	46 733 752	49 765 721
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	46 733 752	49 765 721

	Kiadási jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	25 662 612	24 558 160
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 336 140	3 252 561
K 3	Dologi kiadások	17 735 000	21 160 000
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0
	Tartalékok	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	0	795 000
K 7	Felújítások	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	46 733 752	49 765 721
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	46 733 752	49 765 721

József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár

	Bevételi jogcím	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0
	Iparüzési adó	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
B 4	Működési bevételek	1 000 000	600 000
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	0	0
B 8	Finanszírozási bevételek	40 739 425	46 549 992
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás előirányzata	40 739 425	46 549 992
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	41 739 425	47 149 992

	Kiadási jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	29 681 792	25 658 400
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 858 633	3 291 592
K 3	Dologi kiadások	8 199 000	16 940 000
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0
	Tartalékok	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	0	1 260 000
K 7	Felújítások	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	41 739 425	47 149 992
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	41 739 425	47 149 992

Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde

	Bevételi jogcím	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0
	Iparűzési adó	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
B 4	Működési bevételek	0	0
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	0	0
B 8	Finanszírozási bevételek	212 094 997	295 968 378
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	212 094 997	295 968 378
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	212 094 997	295 968 378

	Kiadási jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	172 725 306	240 383 520
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 124 691	33 019 858
K 3	Dologi kiadások	15 245 000	22 565 000
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0
	Tartalékok	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	0	0
K 7	Felújítások	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	212 094 997	295 968 378
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0
	Központi, irányító szervek támogatás folyósítása	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	212 094 997	295 968 378

Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal

	Bevételi jogcím	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0
	Iparüzési adó	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
B 4	Működési bevételek	1 000 000	3 000 000
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	0	0
B 8	Finanszírozási bevételek	170 766 744	208 691 150
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	0
	Központi, irányító szervek támogatás előirányzata	170 766 744	208 691 150
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	171 766 744	211 691 150

	Kiadási jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	133 169 464	159 395 248
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 835 280	22 275 902
K 3	Dologi kiadások	20 762 000	30 020 000
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0
	Tartalékok	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	0	0
K 7	Felújítások	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	171 766 744	211 691 150
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	171 766 744	211 691 150

Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal

	Bevételi jogcím	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0
	Iparűzési adó	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
B 4	Működési bevételek	1 000 000	3 000 000
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	0	0
B 8	Finanszírozási bevételek	170 766 744	208 691 150
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás előirányzata	170 766 744	208 691 150
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	171 766 744	211 691 150

	Kiadási jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	133 169 464	159 395 248
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 835 280	22 275 902
K 3	Dologi kiadások	20 762 000	30 020 000
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0
	Tartalékok	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	0	0
K 7	Felújítások	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	171 766 744	211 691 150
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	171 766 744	211 691 150

Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet

	Bevételi jogcím	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	15 304 592	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	15 304 592	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0
	Iparüzési adó	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
B 4	Működési bevételek	173 600 000	189 200 000
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	0	0
B 8	Finanszírozási bevételek	226 925 096	215 040 040
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	5 746 676	0
	Központi, irányító szervei támogatás előirányzata	221 178 420	215 040 040
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	415 829 688	404 240 040

	Kiadási jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	155 610 147	157 038 088
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 267 541	24 414 952
K 3	Dologi kiadások	236 952 000	222 787 000
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0
	Tartalékok	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	0	0
K 7	Felújítások	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	415 829 688	404 240 040
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	0	
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	415 829 688	404 240 040

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata

	Bevételi jogcím	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	714 604 669	802 707 632
	Önkormányzatok működési támogatásai	615 427 767	660 498 378
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	186 735 401	169 115 635
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	166 887 390	238 735 832
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	249 943 296	240 948 993
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 861 680	11 697 918
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0
	Működési célú támogatás értékű bevétel AH-n belülről OEP finanszírozás	32 500 000	48 130 000
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	66 676 902	94 079 254
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	75 060 485	106 600 000
	Termékek és szolgáltatások adói	70 000 000	98 000 000
	Iparüzési adó	70 000 000	98 000 000
	Gépjárműadó előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	5 060 485	8 600 000
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	50 000	50 000
	Pótlék	698 485	650 000
	Egyéb	1 312 000	1 300 000
	Mezőri járulék	3 000 000	6 600 000
B 4	Működési bevételek	105 782 146	158 665 409
B 5	Felhalmozási bevételek	60 000 000	55 000 000
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	3 810 000	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	3 810 000	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata		
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	959 257 300	1 122 973 041
B 8	Finanszírozási bevételek	86 378 116	750 043 909
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	86 378 116	750 043 909
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	0	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 045 635 416	1 873 016 950

	Kiadási jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	78 113 246	79 891 415
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 154 721	10 445 883
K 3	Dologi kiadások	144 337 000	218 427 000
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	77 000 000	70 000 000
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	19 900 000	19 900 000
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 900 000	3 900 000
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 000 000	1 000 000
	Tartalékok	15 000 000	15 000 000
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	0	0
K 7	Felújítások	0	634 996 362
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	329 504 967	1 033 660 660
K 9	Finanszírozási kiadások	716 130 449	839 356 290
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	691 513 338	816 015 281
	Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	24 617 111	23 341 009
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1 045 635 416	1 873 016 950

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Mindösszesen

	Bevételi jogcím	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	729 909 261	802 707 632
	Önkormányzatok működési támogatásai	615 427 767	660 498 378
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	186 735 401	169 115 635
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	166 887 390	238 735 832
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	249 943 296	240 948 993
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 861 680	11 697 918
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0
	Működési célú támogatás értékű bevétel AH-n belülről OEP finanszírozás	32 500 000	48 130 000
	Egyéb működési célú támogatások bevételai államháztartáson belülről	81 981 494	94 079 254
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	75 060 485	106 600 000
	Termékek és szolgáltatások adói	70 000 000	98 000 000
	Iparüzési adó	70 000 000	98 000 000
	Gépjárműadók előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	5 060 485	8 600 000
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	50 000	50 000
	Pótlék	698 485	650 000
	Egyéb	1 312 000	1 300 000
	Mezőőri járulék	3 000 000	6 600 000
B 4	Működési bevételek	281 382 146	351 465 409
B 5	Felhalmozási bevételek	60 000 000	55 000 000
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	3 810 000	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	3 810 000	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	1 150 161 892	1 315 773 041
B 8	Finanszírozási bevételek	783 638 130	1 566 059 190
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	92 124 792	750 043 909
	Központi, irányító szervek támogatás előirányzata	691 513 338	816 015 281
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 933 800 022	2 881 832 231

	Kiadási jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	594 962 567	686 924 831
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	82 577 006	96 700 748
K 3	Dologi kiadások	443 230 000	531 899 000
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	77 000 000	70 000 000
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	19 900 000	19 900 000
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 900 000	3 900 000
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 000 000	1 000 000
	Tartalékok	15 000 000	15 000 000
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	0	2 055 000
K 7	Felújítások	0	634 996 362
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	1 217 669 573	2 042 475 941
K 9	Finanszírozási kiadások	716 130 449	839 356 290
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	691 513 338	816 015 281
	Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	24 617 111	23 341 009
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1 933 800 022	2 881 832 231

	Jogcím	Összesen (Ft)
I.1.a	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	121 127 710
I.1.b.	Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	32 988 675
	Zöldterület-gazdálkodással kapcs. fel. ellátása	10 225 800
	Közvilágítás fenntartásának tám.	12 026 500
	Köztemető fenntartással kapcs. fel. tám.	2 317 440
	Közutak fenntartásának tám.	8 418 935
	Általános feladatok támogatása összesen:	154 116 385
	Egyéb kötelező önk. feladatok tám.	14 800 800
I.1.d	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	48 450
VI.1.	kiegészítés I.1. jogcímekhez kapcsolódó kiegészítés	0
I.2	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	150 000
I.5.	2023. Évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása	0
I.	HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA	169 115 635
II.1	Óvodaped. és óvodaped. munkáját seg. bértám.	209 777 000
II.2	Óvodaműk. Tám.	28 958 832
II.4.	A köznevelési intézmények működtetéséhez kapcsolódó támogatás	
II.5.a	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz (2014. dec. 31.)	0
II.5.b	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz (2015. évben megszerezték)	0
II.	TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	238 735 832
III.2	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	133 037 047
III.3.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	8 636 030
III.3.c(1)	Szociális étkeztetés	0
III.3.d(1)	Házi segítségnyújtás	0
III.3.f(1)	Időskorúak nappali intézményi ellátása	0
III.3.g(5)	Demens személyek nappali intézményi ellátása	0
III.3.h(1)	Pszichiátriai betegek nappali intézményi ellátása	0
III.3.	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	19 470 600
III.5	Gyermekétkeztetés támogatása	66 691 326
III.5.	A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	13 113 990
III.	TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	240 948 993
IV.1.d	Tel. önk. nyilv. könyvtári és közműv. feladatellátása	11 697 918
IV.	A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	11 697 918
	ÖSSZESEN	660 498 378

2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
EREDETI ELŐIRÁNYZAT
2024.03.07.

	Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata	Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal	Madarasi Településselátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet	József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár	Összevont Óvodai Intézmény	Család és Gyermekjóléti Szolgálat Kunmadaras	Összesen
Munkajogi létszám (közfoglalkoztatott nélkül)	Eredeti ei. 10	Eredeti ei. 25	Eredeti ei. 39	Eredeti ei. 6	Eredeti ei. 36	Eredeti ei. 4	Eredeti ei. 120
Létszámkeret / átlagos állományi létszám (fő)	10	25	39	6	36	4	120
Ebből: Képzésképes részvételű		25					25
Ebből: Képzésképes részvételű		1					1
Ebből: Képzésképes részvételű	5	-	37			4	46
Ebből: Képzésképes részvételű							-
Ebből: Munkabíróként nyelve alá tartozó			2		6		8
Ebből: Egészségügyi szolgálati jogviszony	5						5
Ebből: Képzésképes foglalkoztatotti jogviszony					36		36
Közfoglalkoztatott			76				76
Képviseleti, külsős bizottsági tagok	12						12

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	729 909 261	802 707 632	Személyi juttatások	594 962 567	686 924 831
Közhatalmi bevételek	75 060 485	106 600 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	82 577 006	96 700 748
Működési bevételek (felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa nélkül)	281 382 146	351 465 409	Dologi kiadások	443 230 000	531 899 000
Működési célra átvett pénzeszközök	3 810 000	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	77 000 000	70 000 000
Finanszírozási bevételek	783 638 130	1 566 059 190	Egyéb működési kiadások	19 900 000	19 900 000
	-	-	Finanszírozási kiadások	716 130 449	839 356 290
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	1 873 800 022	2 826 832 231	ÖSSZESEN:	1 933 800 022	2 244 780 869

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Beruházások	682 033 191	2 055 000
Felhalmozási bevételek	-	55 000 000	Felújítások	-	634 996 362
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	682 033 191	-	Felhalm áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	682 033 191	55 000 000	ÖSSZESEN:	682 033 191	637 051 362

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZAT)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	714 604 669	802 707 632	Személyi juttatások	78 113 246	79 891 415
Közhatalmi bevételek	75 060 485	106 600 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 154 721	10 445 883
Működési bevételek (felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa nélkül)	105 782 146	158 665 409	Dologi kiadások	144 337 000	218 427 000
Működési célra átvett pénzeszközök	3 810 000	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	77 000 000	70 000 000
Finanszírozási bevételek	86 378 116	750 043 909	Egyéb működési kiadások	19 900 000	19 900 000
	-	-	Finanszírozási kiadások	716 130 449	839 356 290
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	985 635 416	1 818 016 950	ÖSSZESEN:	1 045 635 416	1 238 020 588

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZAT)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Beruházások	682 033 191	-
Felhalmozási bevételek	-	55 000 000	Felújítások	-	634 996 362
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	682 033 191	-	Felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	682 033 191	55 000 000	ÖSSZESEN:	682 033 191	634 996 362

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(KUNMADARASI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Személyi juttatások	133 169 464	159 395 248
Közhatalmi bevételek	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 835 280	22 275 902
Működési bevételek (felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa nélkül)	1 000 000	3 000 000	Dologi kiadások	20 762 000	30 020 000
Működési célra átvett pénzeszközök			Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-
Finanszírozási bevételek	170 766 744	208 691 150	Egyéb működési kiadások	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	171 766 744	211 691 150	ÖSSZESEN:	171 766 744	211 691 150

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(KUNMADARASI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Beruházások	-	-
Felhalmozási bevételek	-	-	Felújítások	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	Felhalm áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:			ÖSSZESEN:		

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(MADARASI TELEPÜLÉSELLÁTÓ, BERUHÁZÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	15 304 592	-	Személyi juttatások	155 610 147	157 038 088
Közhatalmi bevételek	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 267 541	24 414 952
Működési bevételek (felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa nélkül)	173 600 000	189 200 000	Dologi kiadások	236 952 000	222 787 000
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-
Finanszírozási bevételek	226 925 096	215 040 040	Egyéb működési kiadások	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	415 829 688	404 240 040	ÖSSZESEN:	415 829 688	404 240 040

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(MADARASI TELEPÜLÉSELLÁTÓ, BERUHÁZÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Beruházások	-	-
Felhalmozási bevételek	-	-	Felújítások	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	Felhalm áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:			ÖSSZESEN:		

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(KUNMADARASI ÖSSZEVONT ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Személyi juttatások	172 725 306	240 383 520
Közhatalmi bevételek	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 124 691	33 019 858
Működési bevételek (felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa nélkül)	-	-	Dologi kiadások	15 245 000	22 565 000
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-
Finanszírozási bevételek	212 094 997	295 968 378	Egyéb működési kiadások	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
ÖSSZESEN:	212 094 997	295 968 378	ÖSSZESEN:	212 094 997	295 968 378

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(KUNMADARASI ÖSSZEVONT ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Beruházások	-	-
Felhalmozási bevételek	-	-	Felújítások	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	Felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
ÖSSZESEN:			ÖSSZESEN:		

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(JÓZSEF ATTILA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS NAGYKÖZSÉGI KÖNYVTÁR)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Személyi juttatások	29 681 792	25 658 400
Közhatalmi bevételek	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 858 633	3 291 592
Működési bevételek (felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa nélkül)	1 000 000	600 000	Dologi kiadások	8 199 000	16 940 000
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-
Finanszírozási bevételek	40 739 425	46 549 992	Egyéb működési kiadások	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	41 739 425	47 149 992	ÖSSZESEN:	41 739 425	45 889 992

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(JÓZSEF ATTILA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS NAGYKÖZSÉGI KÖNYVTÁR)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Beruházások	-	1 260 000
Felhalmozási bevételek	-	-	Felújítások	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	Felhalm áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:			ÖSSZESEN:		1 260 000

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLATA KUNMADARAS)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Személyi juttatások	25 662 612	24 558 160
Közhatalmi bevételek	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 336 140	3 252 561
Működési bevételek (felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa nélkül)	-	-	Dologi kiadások	17 735 000	21 160 000
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-
Finanszírozási bevételek	46 733 752	49 765 721	Egyéb működési kiadások	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	46 733 752	49 765 721	ÖSSZESEN:	46 733 752	48 970 721

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLATA KUNMADARAS)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Beruházások	-	795 000
Felhalmozási bevételek	-	-	Felújítások	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	Felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:			ÖSSZESEN:		795 000

ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN

	Bevételi jogcím	2024. évi eredeti előirányzat			
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási) feladat	2024. évi eredeti előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	708 628 378	94 079 254	0	802 707 632
	Önkormányzatok működési támogatásai	660 498 378	0	0	660 498 378
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	169 115 635	0	0	169 115 635
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	238 735 832	0	0	238 735 832
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	240 948 993	0	0	240 948 993
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 697 918	0	0	11 697 918
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételai államháztartáson belülről	48 130 000	94 079 254	0	142 209 254
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	106 600 000	0	0	106 600 000
	Termékek és szolgáltatások adói	98 000 000	0	0	98 000 000
	Iparűzési adó	98 000 000	0	0	98 000 000
	Gépjárműadó előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	8 600 000	0	0	8 600 000
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0	0	0
	Egyéb bírság	50 000	0	0	50 000
	Pótdék	650 000	0	0	650 000
	Egyéb	1 300 000	0	0	1 300 000
	Mezőri járulék	6 600 000	0	0	6 600 000
B 4	Működési bevételek	351 465 409	0	0	351 465 409
B 5	Felhalmozási bevételek	55 000 000	0	0	55 000 000
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	1 221 693 787	94 079 254	0	1 315 773 041
B 8	Finanszírozási bevételek	1 566 059 190	0	0	1 566 059 190
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	750 043 909	0	0	750 043 909
	Központi, irányító szervek támogatás előirányzata	816 015 281	0	0	816 015 281
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	2 787 752 977	94 079 254	0	2 881 832 231

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államgazgatási feladat)	2024. évi eredeti előirányzat
	Működési költségvetés	1 401 524 579	0	0	1 405 424 579
K 1	Személyi juttatások	686 924 831	0	0	686 924 831
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	96 700 748	0	0	96 700 748
K 3	Dologi kiadások	531 899 000	0	0	531 899 000
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	70 000 000	0	0	70 000 000
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	16 000 000	3 900 000	0	19 900 000
	Elvonások és befizetések	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 000 000	0	0	1 000 000
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	3 900 000	0	3 900 000
	Tartalékok	15 000 000	0	0	12 262
	Felhalmozási költségvetés	2 055 000	0	0	2 055 000
K 6	Beruházások	2 055 000	0	0	2 055 000
K 7	Felújítások	634 996 362	0	0	634 996 362
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	2 038 575 941	3 900 000	0	2 042 475 941
K 9	Finanszírozási kiadások	839 356 290	0	0	839 356 290
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	816 015 281	0	0	816 015 281
	Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	23 341 009	0	0	23 341 009
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	2 877 932 231	3 900 000	0	2 881 832 231

ÖNKORMÁNYZAT

	Bevétel jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2024. évi eredeti előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	708 628 378	94 079 254	0	802 707 632
	Önkormányzatok működési támogatásai	660 498 378	0	0	660 498 378
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	169 115 635			169 115 635
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	238 735 832			238 735 832
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	240 948 993			240 948 993
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 697 918			11 697 918
	Működési célú központosított előirányzatok	0			0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0			0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0			0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	48 130 000	94 079 254		142 209 254
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0			0
B 3	Közhatalmi bevételek	106 600 000			106 600 000
	Vagyoni típusú adók	98 000 000			98 000 000
	Iparűzési adó	98 000 000			98 000 000
	Gépjárműadó előirányzata	0			0
	Egyéb közhatalmi bevételek	8 600 000	0	0	8 600 000
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0			0
	Egyéb bírság	50 000			50 000
	Pótlék	650 000			650 000
	Egyéb	1 300 000			1 300 000
	Mezőőri járulék	6 600 000			6 600 000
B 4	Működési bevételek	158 665 409			158 665 409
B 5	Felhalmozási bevételek	55 000 000			55 000 000
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata		0		0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0			0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0			0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	1 028 893 787	94 079 254	0	1 122 973 041
B 8	Finanszírozási bevételek	750 043 909	0	0	750 043 909
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	750 043 909			750 043 909
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	0			0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 778 937 696	94 079 254	0	1 873 016 950

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2024. évi eredeti előirányzat
	Működési költségvetés	394 764 298	0	0	398 664 298
K 1	Személyi juttatások	79 891 415			79 891 415
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 445 883			10 445 883
K 3	Dologi kiadások	218 427 000			218 427 000
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	70 000 000	0		70 000 000
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	16 000 000	3 900 000	0	19 900 000
	Elvonások és befizetések	0			0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre	1 000 000			1 000 000
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülrre		3 900 000		3 900 000
	Tartalékok	15 000 000			15 000 000
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	0			0
K 7	Felújítások	634 996 362			634 996 362
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülrre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	1 029 760 660	3 900 000	0	1 033 660 660
K 9	Finanszírozási kiadások	839 356 290	0	0	839 356 290
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	816 015 281			816 015 281
	Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	23 341 009			23 341 009
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1 869 116 950	3 900 000	0	1 873 016 950

KUNMADARASI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2024. évi eredeti előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0			0
	Működési célú központosított előirányzatok	0			0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0			0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0			0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0			0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Vagyoni típusú adók	0			0
	Iparüzési adó	0			0
	Gépjárműadók előirányzata	0			0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0			0
	Egyéb bírság	0			0
	Pótlék	0			0
	Egyéb	0			0
B 4	Működési bevételek	3 000 000			3 000 000
B 5	Felhalmozási bevételek				
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata				
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	3 000 000	0	0	3 000 000
B 8	Finanszírozási bevételek	208 691 150	0	0	208 691 150
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0			0
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	208 691 150			208 691 150
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	211 691 150	0	0	211 691 150

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2024. évi eredeti előirányzat
	Működési költségvetés	211 691 150	0	0	211 691 150
K 1	Személyi juttatások	159 395 248			159 395 248
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	22 275 902			22 275 902
K 3	Dologi kiadások	30 020 000			30 020 000
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0			0
K 5	Egyéb működési célú kiadások: Elvonások és befizetések	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0			0
	Tartalékok	0			0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	0			0
K 7	Felújítások	0			0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0		0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	211 691 150	0	0	211 691 150
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	0			0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	211 691 150	0	0	211 691 150

MADARASI TELEPÜLÉSELÁTO, BERUHÁZÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET

	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2024. évi eredeti előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása				
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				
	Működési célú központosított előirányzatok				
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0			0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparüzési adó				0
	Gépjárműadók előirányzata				0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság				0
	Egyéb bírság				0
	Pótlék				0
	Egyéb				0
B 4	Működési bevételek	189 200 000	0		189 200 000
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETESI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	189 200 000	0	0	189 200 000
B 8	Finanszírozási bevételek	215 040 040	0	0	215 040 040
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0			0
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	215 040 040			215 040 040
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	404 240 040	0	0	404 240 040

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2024. évi eredeti előirányzat
	Működési költségvetés	404 240 040	0	0	404 240 040
K 1	Személyi juttatások	157 038 088	0		157 038 088
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 414 952	0		24 414 952
K 3	Dologi kiadások	222 787 000	0		222 787 000
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések		0		0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0
	Tartalékok				0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások		0		0
K 7	Felújítások				0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	404 240 040	0	0	404 240 040
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	404 240 040	0	0	404 240 040

KUNMADARASI ÖSSZEVONT ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2024. évi eredeti előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása				
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				
	Működési célú központosított előirányzatok				
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparüzési adó				0
	Gépjárműadók előirányzata				0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság				0
	Egyéb bírság				0
	Pótlék				0
	Egyéb				0
B 4	Működési bevételek	0			0
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	0	0	0	0
B 8	Finanszírozási bevételek	295 968 378	0	0	295 968 378
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata				0
	Központi, irányító szervei támogatás előirányzata	295 968 378			295 968 378
					0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	295 968 378	0	0	295 968 378

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2024. évi eredeti előirányzat
	Működési költségvetés	295 968 378	0	0	295 968 378
K 1	Személyi juttatások	240 383 520			240 383 520
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	33 019 858			33 019 858
K 3	Dologi kiadások	22 565 000			22 565 000
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0
	Tartalékok				0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	0			0
K 7	Felújítások				0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	295 968 378	0	0	295 968 378
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyóttása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	295 968 378	0	0	295 968 378

JÓZSEF ATTILA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS NAGYKÖZSÉGI KÖNYVTÁR

	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2024. évi eredeti előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása				
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				
	Működési célú központosított előirányzatok				
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
	Egyéb működési célú támogatások bevételi államháztartáson belülről				
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparüzési adó				0
	Gépjárműadók előirányzata				0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság				0
	Egyéb bírság				0
	Pótlék				0
	Egyéb				0
B 4	Működési bevételek	600 000			600 000
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	600 000	0	0	600 000
B 8	Finanszírozási bevételek	46 549 992	0	0	46 549 992
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0			0
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	46 549 992			46 549 992
					0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	47 149 992	0	0	47 149 992

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2024. évi eredeti előirányzat
	Működési költségvetés	45 889 992	0	0	45 889 992
K 1	Személyi juttatások	25 658 400			25 658 400
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 291 592			3 291 592
K 3	Dologi kiadások	16 940 000			16 940 000
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0
	Tartalékok				0
	Felhalmozási költségvetés	1 260 000	0	0	1 260 000
K 6	Beruházások	1 260 000			1 260 000
K 7	Felújítások				0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	47 149 992	0	0	47 149 992
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	47 149 992	0	0	47 149 992

CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT KUNMADARAS

	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2024. évi eredeti előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása				
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				
	Működési célú központosított előirányzatok				
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparüzési adó				0
	Gépjárműadók előirányzata				0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság				0
	Egyéb bírság				0
	Pótlék				0
	Egyéb				0
B 4	Működési bevételek	0			0
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	0	0	0	0
B 8	Finanszírozási bevételek	49 765 721	0	0	49 765 721
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata				0
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	49 765 721			49 765 721
					0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	49 765 721	0	0	49 765 721

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2024. évi eredeti előirányzat
	Működési költségvetés	48 970 721	0	0	48 970 721
K 1	Személyi juttatások	24 558 160			24 558 160
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 252 561			3 252 561
K 3	Dologi kiadások	21 160 000			21 160 000
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0
	Tartalékok				0
	Felhalmozási költségvetés	795 000	0	0	795 000
K 6	Beruházások	795 000			795 000
K 7	Felújítások				0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	49 765 721	0	0	49 765 721
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	49 765 721	0	0	49 765 721

Felújítás célonként	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
1	3	3
EFOP-2.4.1-16-2018-00120 Komplex esély (ERFA) Kunmadarason	73 487 620	
TOP-4.2.1-15 Család- és Gyermejjóléti Szolgálat fejlesztése Kunmadarason	74 249 512	
TOP-2.1.3-16 Kunmadaras Nagyközség csapadékvíz elvezetése I. ütem	385 369 100	
TOP-PLUSZ-2.1.1-21-JN1-2022-00024 Komplex energetikai beruházás megvalósítása Kunmadaras településen	124 645 370	84 239 681
EFOP-1.6.2-16-2017.00120 Szegregált élethelyzetek felszámolása komplex programokkal	8 005 008	
TOP-PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00024 Ipari park		476 039 300
Összesen:	665 756 610	560 278 981

Felhalmozási kiadások feladatonként	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
1	3	3
Család és Gyermejjóléti Szolgálat		
Egyéb kísértékű tárgyi eszköz:		795 000
József Attila Művelődési Ház:		
Egyéb kísértékű tárgyi eszköz:		1 260 000
Összevont Óvodai Intézmény:		
Egyéb kísértékű tárgyi eszköz:		
Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet:		
Egyéb kísértékű tárgyi eszköz:		
Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal:	-	-
Egyéb kísértékű tárgyi eszköz	-	-
Összesen:	-	2 055 000

Ezer forintban !

Sor- szám	Kötelezettség	Köt. vállal. éve	2023. évi kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen (4+5+6+7+8)
	jogcíme			2 024	2 025	2 026	2027 után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Beruházás célonként							
2	Egyéb kötelezettség vállalások							
	Összesen (1+2+3)							

Adatok forintban

Sor- szám	Hitel jellege	Felvétel éve	Lejárat éve	Hitel állomány január 1-jén			
				2 023	2 024	2 025	2026 után
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Működési célú						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.	Felhalmozási célú						
7.						
8.						
9.							
10.							
11.							
12.	Összesen (1+6)						

Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)
2024.03.07. (adatok forintban)

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1	2	3	4
1.	Építményadó	0	0
2.	Telekadó	0	
3.	Magánszemélyek kommunális adója	0	0
4.	Beszedett idegenforgalmi adó	0	
5.	Idegenforgalmi adó építmény után	0	
6.	Helyi iparüzési adó	98 000 000	
7.	Termőföld bérbeadása utáni adó		
8.	Gépjárműadó	0	
10.	Pótlék	650 000	
11.	Bírság	50 000	
12.	Egyéb bevételek	1 300 000	
13.	Talajterhelési díj	0	
14.	Ellátottak térítési díjának, kártérítésének elengedése	0	0
15.	Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	0	0
16.	Helységek, hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	0	0
17.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	0	0
18.	Mezőőri járulék	6 600 000	
15.	Összesen:	100 000 000	0

Működési és felhalmozási jellegű bevételek és kiadások 2024/2025/2026/2027. évi alakulását bemutató mérleg

ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN				
Forintban !				
Megnevezés	2024. évre	2025. évre	2026. évre	2027. évre
I. Működési bevételek és kiadások				
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	802 707 632	800 000 000	800 000 000	800 000 000
Közhatalmi bevételek	106 600 000	90 000 000	90 000 000	90 000 000
Működési bevételek (felhalmozási áfa és érté, imm j áfa nélkül)	351 465 409	300 000 000	300 000 000	300 000 000
Működési célra átvett pénzeszközök				
Finanszírozási bevételek	1 566 059 190	1 500 000 000	1 500 000 000	1 500 000 000
Működési célú bevételek összesen:	2 826 832 231	2 690 000 000	2 690 000 000	2 690 000 000
Személyi juttatások	686 924 831	700 000 000	700 000 000	750 000 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	96 700 748	99 000 000	99 000 000	99 000 000
Dologi kiadások	531 899 000	441 000 000	441 000 000	441 000 000
Ellátottak pénzbeni juttatása	70 000 000	70 000 000	70 000 000	70 000 000
Egyéb működési kiadások	19 900 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000
Finanszírozási kiadások	839 356 290	900 000 000	900 000 000	900 000 000
Működési célú kiadások összesen:	2 244 780 869	2 230 000 000	2 230 000 000	2 280 000 000
ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN				
Ezer forintban !				
Megnevezés	2022. évre	2023. évre	2024. évre	2025. évre
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások				
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	22 000 000	22 000 000	22 000 000
Felhalmozási bevételek	55000000			
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök				
Finanszírozási bevételek				
Felhalmozási áfa és érté, imm j áfája				
Felhalmozási célú bevételek összesen:	55 000 000	22 000 000	22 000 000	22 000 000
Beruházások	2055000	7000000	7000000	7000000
Felújítások	0	15000000	15000000	15000000
Egyéb felhalmozási kiadások	0			
Felhalmozási áfa és érté, imm j áfa befizetés				
Finanszírozási kiadások				
Felhalmozási célú kiadások összesen:	2055000	22000000	22000000	22000000
Önkormányzat bevételei összesen:	2 881 832 231	2 252 000 000	2 252 000 000	2 302 000 000
Önkormányzat kiadásai összesen:	2 246 835 869	2 252 000 000	2 252 000 000	2 302 000 000

2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
EREDETI ELŐIRÁNYZAT
2024.03.07. MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK
(adatok forintban)

Működési célú	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
Államháztartáson belülre	1 000 000	1 000 000
Km. Roma Nemzetiségi Önkormányzat	1 000 000	1 000 000
Államháztartáson kívülre	3 900 000	3 900 000
Civil keret	3 900 000	3 900 000
Önkormányzati Ösztöndíj tám.		
Felhalmozási célú		
Államháztartáson belülre		
Államháztartáson kívülre		
Összesen:	4 900 000	4 900 000

2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

EREDETI ELŐIRÁNYZAT

Helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatások,
szociális rászorultsági jellegű ellátások
(adatok forintban)

Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
Önkormányzat		
Önkormányzati segély	77 000 000	70 000 000
Összesen:	77 000 000	70 000 000
	77 000 000	70 000 000

(adatok forintban)

2024.03.07.EU-S TÁMOGATÁSSAL MEGVALÓSULÓ PROJEKTEK

Megnevezés	Előirányzat		
	Bevételi	Kiadás	Önerő
TOP-PLUSZ-2.1.1-21-JN1-2022-00024 Komplex energetikai beruházás megvalósítása Kunmadaras településen	84 239 681	84 239 681	
TOP-PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00024 Ipari park	476 039 300	476 039 300	
Összesen	560 278 981	560 278 981	-

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek													
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	66 892 303	66 892 303	66 892 303	66 892 303	66 892 303	66 892 303	66 892 303	66 892 303	66 892 303	66 892 303	66 892 303	66 892 299	802 707 632
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről													0
Közhatalmi bevételek	3 100 000	5 000 000	27 488 000	3 603 000	3 603 000	3 603 000	3 603 000	10 000 000	39 600 000	1 000 000	1 000 000	5 000 000	106 600 000
Működési bevételek	72 936 620	25 320 799	25 320 799	25 320 799	25 320 799	25 320 799	25 320 799	25 320 799	25 320 799	25 320 799	25 320 799	25 320 799	351 465 409
Felhalmozási bevételek	0	0	0	30 000 000	0	0	0	0	25 000 000	0	0	0	55 000 000
Működési célú átvett pénzeszközök				0					0				0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													0
Finanszírozási bevételek	8 18 045 187	68 001 273	68 001 273	68 001 273	68 001 273	68 001 273	68 001 273	68 001 273	68 001 273	68 001 273	68 001 273	68 001 273	1 566 059 190
Bevétel összesen:	960 974 110	165 214 375	187 702 375	193 817 375	163 817 375	163 817 375	163 817 375	170 214 375	224 814 375	161 214 375	161 214 375	165 214 371	2 881 832 231
Kiadások													
Személyi juttatások	57 243 735	57 243 736	57 243 736	57 243 736	57 243 736	57 243 736	57 243 736	57 243 736	57 243 736	57 243 736	57 243 736	57 243 736	686 924 831
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 058 396	8 058 396	8 058 396	8 058 396	8 058 396	8 058 396	8 058 396	8 058 396	8 058 396	8 058 396	8 058 396	8 058 392	96 700 748
Dologi kiadások	44 324 917	44 324 917	44 324 917	44 324 917	44 324 917	44 324 917	44 324 917	44 324 917	44 324 917	44 324 917	44 324 917	44 324 917	531 899 000
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 000 000	6 000 000	8 000 000	2 000 000	14 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	7 000 000	7 800 000	6 800 000	11 400 000	70 000 000
Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	1 000 000	4 500 000	3 500 000	3 500 000	3 900 000	1 500 000	2 000 000	0	0	19 900 000
Beruházások	0	0	1 000 000	0	0	0	0	1 055 000	0	0	0	0	2 055 000
Felújítások	52 916 363	52 916 363	52 916 363	52 916 363	52 916 363	52 916 363	52 916 363	52 916 363	52 916 363	52 916 363	52 916 363	52 916 369	634 996 362
Egyéb felhalmozási kiadások:													
Finanszírozási kiadások	91 342 287	68 001 273	68 001 273	68 001 273	68 001 273	68 001 273	68 001 273	68 001 273	68 001 273	68 001 273	68 001 273	68 001 273	839 356 290
Kiadás összesen:	254 885 698	236 544 685	239 544 685	233 544 685	249 044 685	236 044 685	236 044 685	237 499 685	239 044 685	240 344 685	237 344 681	241 944 687	2 881 832 231
Záró pénzállomány	706 088 412	634 758 102	582 915 792	543 188 482	457 961 172	385 733 862	313 506 552	246 221 242	231 990 932	152 860 622	76 730 316	0	0

Az önkormányzat 2024. évi fejlesztési céljai, melyek megvalósításához

a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Stabilitási tv.) 3.§(1) bek.szerinti adósságot keletkeztető ügylet válik, vagy válhat szükségessé

S.sz.	Megnevezése	Fejlesztési cél		Fejlesztési saját forrás		Stabilitási tv.3.§(1) szerinti adósságot keletkeztető ügylet		
		Bekérülési költésig előirányzata (Ft)	Bekérülési költésig előirányzata (Ft)	Megnevezése	Előirányzat összege (Ft)	Megnevezése	Fejlesztés bruttó forrásjény	
		eredeti	módosított		eredeti	módosított	eredeti	módosított
		0	0		0	0	0	0
ÖSSZESEN:		0	0		0	0	0	0

ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. március 7-én tartandó ülésére Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24.§. (2) bekezdése alapján a jegyző a költségvetési rendelet-tervezetet a 29/A. §. szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A 29/A. §. szerint „a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

a) a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és

b) a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.”

A fentiek figyelembe vételével az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

.../2024.(III.07.) képviselő-testületi határozat

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegéről

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. évi költségvetési évet követő három évre vonatkozó saját bevételeinek és a Stabilitási tv. 3. §. (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegét a határozat 1. sz. melléklete szerint állapítja meg.

Felelős: Balogh Marianna Polgármester

Határidő:

Kunmadaras, 2024. március 7.

Tisztelettel:



..../2024.(.....) Önkorm. határozat

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegéről

Megnevezés (adatok ezer forintban)	Sor- szá m	tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő		
			1. évben	2. évben	3. évben
1	2	3	4	5	6
Helyi adók	1	98 000 000	98 000 000	98 000 000	98 000 000
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	2				
Osztalék, koncessziós díj és hozmbevétel	3				
Tárgyi eszközök, immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítésből vagy privatizációból származó bevétel	4				
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	5	8 600 000	8 600 000	8 600 000	8 600 000
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	7				
Saját bevételek (01+....+07)2	08	106 600 000	106 600 000	106 600 000	106 600 000
Saját bevételek (08. sor) 50 %-a2	09	53 300 000	53 300 000	53 300 000	53 300 000
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség3 (11+....+17)	10	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				
Adott váltó	14				
Pénzügyi lízing	15	0	0		
Halasztott fizetés	16				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség3 (19+....+25)	18	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				
Adott váltó	22				
Pénzügyi lízing	23				
Halasztott fizetés	24				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	53 300 000	53 300 000	53 300 000	53 300 000

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
5321 Kunmadaras Kossuth tér 1.**

ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. március 7-én tartandó soros ülésére a civil szervezetek és egyéni kérelmezők önkormányzati támogatása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzati rendszer megalakulásától kezdve nagy hangsúlyt helyezett arra, hogy anyagilag is támogassa azon civil szervezetek, továbbá egyéni és önszerveződő közösségek tevékenységét, melyek jelentős részt vállalnak a község szociális, kulturális, sport, egészségügyi feladatainak megvalósításában.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény – összhangban az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban: Ectv.) rendelkezéseivel – új alapokra helyezte a támogatások rendjét. Ennek keretében tételesen rögzíti, milyen feltételeknek kell megfelelnie a támogatott szervezetnek, illetve milyen eljárási szabályokat kell betartania a támogatást nyújtó szervezetnek.

A civil törvény értelmében, az államháztartás alrendszereiből azok a civil szervezetek részesülhetnek támogatásban, akik nyilvántartásba vett, bejegyzett civil szervezetek (egyesületek, alapítványok) továbbá a Ectv. 75 § (1) bekezdése arról rendelkezik, hogy csak olyan civil szervezet kaphat költségvetési támogatást, amely a 30. § szerint letétbe helyezte beszámolóját. Ennek megfelelően a civil szervezet (civil társaság, illetve Magyarországon nyilvántartásba vett egyesület – a párt kivételével -, valamint alapítvány) köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét – kötelező könyvvizsgálat esetében a könyvvizsgálói jelentéssel együtt – az adott üzleti év mérlegfordulóját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni.

A civil szervezetnek a letétbe helyezési kötelezettségét a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvényben meghatározott módon kell teljesítenie. E törvény 39. § (1) bekezdése alapján a beszámolót, közhasznúsági mellékletet az Országos Bírósági Hivatal részére kell megküldeni, mellyel a szervezet letétbe helyezési és közzétételi kötelezettségének is eleget tesz.

A civil szervezetekre vonatkozó jogi szabályozás szükségessé tette egy önkormányzati rendelet (6/2016 (III.01.) megalkotását, mely részletesen rögzíti a civil szervezetek támogatási feltételeit, a pályázati rendszert, a támogatás felhasználásának és elszámolásának módját, az ellenőrzés szabályait.

Az egységes jogi szabályozás révén a civil szervezetek számára átláthatóbbá, egyértelművé vált az önkormányzati támogatási rendszer, megfelelően ezzel a közpénzekből juttatott támogatások társadalmi és jogszabályi elvárásainak is.

A pályázatot e rendelet 1. számú melléklete szerinti pályázati adatlapon kellet benyújtani.

A rendelet alapján pályázatok benyújtási határideje: 2024. január 31.

A 2024. évi költségvetési rendelet a civil szervezetek támogatására 3.900.000,- Forint összeget határoz meg. Az alábbi táblázatban összefoglaltuk a civil szervezetek, önszerveződő közösségek, egyéni kérelmezők 2023. évi támogatásával illetve a 2024. évi igényével és javasolt támogatásával kapcsolatos adatokat.

	2023. évben nyújtott támogatási összeg	2024. évben <u>igényelt</u> támogatási összeg	2024. évben <u>javasolt</u> támogatási összeg
Kunmadarasi Honismereti Egyesület	600.000 Ft	600.000 Ft	600.000 Ft
Kunmadarasi Polgárőr Egyesület	1.300.000 Ft	1.300.000 Ft	1.300.000 Ft
Kunmadarasi Sport Egyesület	1.400.000 Ft	1.400.000 Ft	1.400.000 Ft
Kézműves Örökség Egyesület	50.000 Ft	legalább 100.000-150.000.-Ft	100.000 Ft*
R-29 Postagalamb Egyesület	100.000 Ft	150.000 Ft	100.000 Ft
Római Katolikus Plébánia	100.000 Ft	150.000 Ft	100.000 Ft
Mozgássérültek JNSZ Megyei Egyesülete (Kunmadarasi csoport)	50.000 Ft	100.000 Ft	50.000 Ft
Sipos János	100.000 Ft	200.000 Ft	100.000 Ft
Szabó Zoltán	70.000 Ft	100.000 Ft	70.000 Ft
	3.770.000 Ft	4.100.000-4.150.000Ft	3.820.000 Ft

*A Kézműves Örökség Egyesület kérelmét a Képviselő-testület a **20/2024.(II.01.) sz. határozat alapján 100.000 Ft összeggel támogatta** a civil keret terhére, a konferenciával egybekötött tervező és alkotó tábor sikeres megvalósítása érdekében.

Az olyan önszerveződő közösségek, melyek nem minősülnek jogi személynek, tulajdonképpen magánszemélyek laza szerveződéseként, csoportjaként kezelhetők. Ezek az úgynevezett baráti körök is kaphatnak támogatást, de ebben az esetben az önkormányzati támogatást adózás szempontjából úgy kell kezelni, mintha a magánszemélyek részesülnének támogatásban, juttatásban. Ezért az ő támogatási kérelmüket az egyéni kérelmekkel együtt

szükséges elbírálni. Az egyesületi mellett az egyéni kérelmek is csatolásra kerültek az előterjesztés mellékleteként.

A civil szervezetek és egyéni kérelmezők részére nyújtott önkormányzati támogatás mértékét a 2023. évben nyújtott támogatással azonos összegben javaslom. Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a kérelmeket megvitatni, abban döntést hozni szíveskedjenek.

..../2024.(III.07.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t

A Kunmadarasi Honismereti Egyesület támogatása tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, a civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 6/2016.(III.01.) önkormányzati rendelet 3.§-ban foglaltak alapján a Kunmadarasi Honismereti Egyesületet 2024. évben 600.000 Ft összeggel támogatja a civil keret terhére.

A Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodási csoportja a támogatásban részesített személlyel, a támogatás folyósítását megelőzően köteles támogatói okiratot készíteni.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 4./ Selyem Nóra ügyintéző
- 5./ Kunmadarasi Honismereti Egyesület elnöke értesül

..../2024.(III.07.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t

A Kunmadarasi Polgárőr Egyesület támogatása tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, a civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 6/2016.(III.01.) önkormányzati rendelet 3.§-ban foglaltak alapján a Kunmadarasi Polgárőr Egyesületet 2024. évben 1.300.000 Ft összeggel támogatja a civil keret terhére.

A Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodási csoportja a támogatásban részesített személlyel, a támogatás folyósítását megelőzően köteles támogatói okiratot készíteni.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester

- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 4./ Selyem Nóra ügyintéző
- 5./ Kunmadarasi Polgárőr Egyesület elnöke értesül

..../2024.(III.07.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t
A Kunmadarasi Sportegyesület támogatása tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, a civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 6/2016.(III.01.) önkormányzati rendelet 3.§-ban foglaltak alapján a Kunmadarasi Sportegyesületet 2024. évben 1.400.000 Ft összeggel támogatja a civil keret terhére.

A Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodási csoportja a támogatásban részesített személlyel, a támogatás folyósítását megelőzően köteles támogatói okiratot készíteni.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 4./ Selyem Nóra ügyintéző
- 5./ Kunmadarasi Sportegyesület elnöke értesül

..../2024.(III.07.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t
Az R-29 Postagalamb Sportegyesület támogatása tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, a civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 6/2016.(III.01.) önkormányzati rendelet 3.§-ban foglaltak alapján az R-29 Postagalamb Sportegyesületet 2024. évben 100.000 Ft összeggel támogatja a civil keret terhére.

A Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodási csoportja a támogatásban részesített személlyel, a támogatás folyósítását megelőzően köteles támogatói okiratot készíteni.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 4./ Selyem Nóra ügyintéző
- 5./ R-29 Postagalamb Sportegyesület elnöke értesül

..../2024.(III.07.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t

A Kunmadarasi Római Katolikus Plébánia támogatása tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, a civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 6/2016.(III.01.) önkormányzati rendelet 3.§-ban foglaltak alapján a Kunmadarasi Római Katolikus Plébániát 2024. évben 100.000 Ft összeggel támogatja a civil keret terhére.

A Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodási csoportja a támogatásban részesített személlyel, a támogatás folyósítását megelőzően köteles támogatói okiratot készíteni.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 4./ Selyem Nóra ügyintéző
- 5./ Kunmadarasi Római Katolikus Plébánia értesül

..../2024.(III.07.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t

A Mozgássérültek JNSZ Megyei Egyesület kunmadarasi csoportjának támogatása tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, a civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 6/2016.(III.01.) önkormányzati rendelet 3.§-ban foglaltak alapján a Mozgássérültek JNSZ Megyei Egyesületének kunmadarasi csoportját 2024. évben 50.000 Ft összeggel támogatja a civil keret terhére.

A Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodási csoportja a támogatásban részesített személlyel, a támogatás folyósítását megelőzően köteles támogatói okiratot készíteni.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 4./ Selyem Nóra ügyintéző
- 5./ Mozgássérültek JNSZ Megyei Egyesülete értesül

..../2024.(III.07.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t
Sipos János egyéni kérelmező támogatása tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, a civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 6/2016.(III.01.) önkormányzati rendelet 3.§-ban foglaltak alapján Sipos János részére 100.000 Ft támogatást biztosít sportpályafutása előrelendítése céljából a civil keret terhére.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 4./ Selyem Nóra ügyintéző
- 5./ Sipos János egyéni kérelmező értesül

..../2024.(III.07.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t
Szabó Zoltán egyéni kérelmező támogatása tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, a civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 6/2016.(III.01.) önkormányzati rendelet 3.§-ban foglaltak alapján Szabó Zoltán részére 70.000 Ft támogatást biztosít sportpályafutása előrelendítése céljából a civil keret terhére.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 4./ Selyem Nóra ügyintéző
- 5./ Szabó Zoltán egyéni kérelmező értesül

Kunmadaras, 2024. február 27.


Balogh Marianna
polgármester



PÁLYÁZATI ADATLAP
civil szervezetek szakmai programjának támogatására

1. A pályázó szervezet adatai

A szervezet megnevezése:	Kunmadarasi Hosszúvendi Egyesület
A szervezet székhelye:	5321 Kunmadaras Könyvesi Hír 1.
A szervezet levelezési címe:	5321 Kunmadaras Rabóczi u. 2.
A szervezet képviselőjének neve:	NAGY FERENCZE'
A szervezet képviselőjének elérhetősége: (telefon, fax, e-mail)	20-225-4213
A program szervezőjének neve, elérhetősége (cím, telefon, e-mail)	NAGY FERENCZE'
A pályázó szervezet pénzügyi számlaszáma:	11745152-20003562
A pályázó kapcsolattartásra kijelölt e-mail címe:	
A pályázó kapcsolattartásra kijelölt mobiltelefonszáma:	
A pályázattal kapcsolatos eljárási cselekményekről elektronikus úton értesítést kérek	<u>IGEN</u> - NEM

2. A pályázat tartalma

A pályázat címe:	2024. évi Rendszeres feladatok támogatása
A kérelmezett támogatás összege:	600.000 Ft
A megvalósítás helyszíne: Időpont/időtartam:	Kunmadaras település
A megvalósítandó cél felhasználásának rövid leírása:	- A Kunmadarasi Honismereti Egyesület közreműködésével megvalósítandó települési rendezvények. - 2025. évi NAPTA'R kiértékelése - Vidéken megrendezendő rendezvények valószínűsítésével
A résztvevők várható létszáma:	50 - 600 fő
A megvalósítandó cél eléréséhez rendelkezésre álló pénzeszközök:	100.000 Ft
A pályázathoz csatolt melléletek megnevezése, száma:	—
Egyéb megjegyzés:	A költségvetésben megjelölt ömögézet az időjelölt támogatási ömögézet fedezik. A rendezvényeken körtendő költségek felhatalmazott ömögézetből fedezendők.

3. A pályázat megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet:

Saját forrás:	100.000 Ft
Egyéb forrás:	60.000 Ft
Pályázott összeg:	600.000 Ft

4. A pályázott összeg részletezése (költségvetés):

- III. - as kiemelt célra kiemelt támogatás: 100.000 Ft
- egy Munkaügyi központ Kunmadarasi települési rendezvény: 200.000 Ft
- NAPTA'R kiértékelés 2025-ös: 200.000 Ft
- Éveségi ADVERT és Arcnyelvtanok rendezvénye: 100.000 Ft

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam megadott adatok valóságosak, és a Kunmadarasi Nagyközség Önkormányzatától kapott korábbi támogatásokkal elszámoltam.

Kunmadaras, 2024. év január hó 17. nap

Kunmadarasi Honismereti
Egyesület
5321 Kunmadaras, Rákóczi út 2.
A/úsz.: 18728-258-1-16
Aláírás (képviselő)

AZ IGÉNYELT SZAKAMI PROGRAM TÁMOGATÁSÁNAK INDOKLÁSA

	KÖLTSÉG MEGNEVEZÉSE	IGÉNYELT ÖSSZEG	INDOKLÁS
1.	útiköltség: ebből	100.000 Ft	úti költségek valószínűleg utazási költségek beutaztatásának
2.	szállásdíj: ebből	200.000 Ft	Egy hónapra való szállásdíj kiadásainak
3.	szállásdíj: ebből	200.000 Ft	Egy hónapra való szállásdíj kiadásainak
4.	ADVENT-tel együtt Aranydiplomások képzésében	100.000 Ft	Egy hónapra való szállásdíj kiadásainak
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Kunmadarasi Honismereti Egyesület
5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1.

**Tárgy: 2023.évi támogatás
elszámolása**
**Melléklet: 5 db hitelesített
számla**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata
Balogh Marianna Polgármester Asszony
részére

Kunmadaras
Kossuth tér 1.
5321.

Tisztelt Polgármester Asszony!

Hivatkozva a 40/2023.(II.23))számú képviselő-testületi határozatra, az abban megállapított 600.000 Ft működési támogatást a mellékelten összesítő elszámolás alapján használtuk fel.

Kérem elszámolásom elfogadását!

Kunmadaras, 2024.január 15.


Nagy Ferencné
egyesületi elnök
Kunmadaras Honismereti
Egyesület
5321 Kunmadaras, Rákóczi út 2.
Adósz.: 18728-258-1-16

1. sz. melléklet a 6/2016. (III.01.) önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI ADATLAP
civil szervezetek szakmai programjának támogatására

1. A pályázó szervezet adatai

A szervezet megnevezése:	Kunmadarasi Polgárőr Egyesület
A szervezet székhelye:	5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1.
A szervezet levelezési címe:	5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1.
A szervezet képviselőjének neve:	Varga Sándor
A szervezet képviselőjének elérhetősége: (telefon, fax, e-mail)	06/30-621-3209; polgarorsegkm@gmail.com
A program szervezőjének neve, elérhetősége (cím, telefon, e-mail)	Varga Sándor; 5321 Kunmadaras, Széchenyi u. 2.; 06/30-621-3209; polgarorsegkm@gmail.com
A pályázó szervezet pénzügyi számlaszáma:	11745152-20000727
A pályázó kapcsolattartásra kijelölt e-mail címe:	polgarorsegkm@gmail.com
A pályázó kapcsolattartásra kijelölt mobiltelefonszáma:	06/30-621-3209
A pályázattal kapcsolatos eljárási cselekményekről elektronikus úton értesítést kérek	IGEN - <u>NEM</u>

2. A pályázat tartalma

A pályázat címe:	Civil szervezetek szakmai programjának támogatása
A kérelmezett támogatás összege:	1 300 000.- Ft
A megvalósítás helyszíne: Időpont/időtartam:	Kunmadaras kül-és belterülete; 2024.01.01-2024.12.31.
A megvalósítandó cél felhasználásának rövid leírása:	Kunmadaras kül- és belterületének ellenőrzése, járőrszolgálat ellátása gépjárművel és gyalogosan egyaránt. A közbiztonság javítása, a bűnesetek visszaszorítása. Önkormányzati és egyéb rendezvények biztosítása; iskolakezdekor a gyalogátkelőhelyek biztosítása a balesetek megelőzése érdekében. Környező tanyák ellenőrzése.
A résztvevők várható létszáma:	18 fő
A megvalósítandó cél eléréséhez rendelkezésre álló pénzeszközök:	0 Ft
A pályázathoz csatolt mellékletek megnevezése, száma:	Bírósági végzés: 1 db Beszámoló 2022. év: 1 db
Egyéb megjegyzés:	

3. A pályázat megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet:

Saját forrás:	0.- Ft
Egyéb forrás:	0.- Ft
Pályázott összeg:	1 300 000.- Ft

4. A pályázott összeg részletezése (költségvetés):

Üzemanyag beszerzés:	400 000.- Ft
Biztosítások (gépjármű, balesetbiztosítás):	100 000.- Ft
Telefonköltség:	100 000.- Ft
Postaköltség:	20 000.-Ft
Formaruha beszerzés:	200 000.- Ft
Személygépkocsi fenntartási költség:	300 000.- Ft
Egyéb anyagköltség, reprezentáció:	160 000.- Ft
Bankköltség:	20 000- Ft

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam megadott adatok valósak, és a Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatától kapott korábbi támogatásokkal elszámoltam.

Kunmadaras, 2024. év január hó 23. nap



U.É.É. SÁVYOSK.....
alíírás (képviselő)

AZ IGÉNYELT SZAKAMI PROGRAM TÁMOGATÁSÁNAK INDOKLÁSA

KÖLTSÉG MEGNEVEZÉSE		IGÉNYELT ÖSSZEG	INDOKLÁS
1.	Üzemanyag beszerzés	400 000.- Ft	Kunmadaras kül- és belterületén gépjárművel történt járórszolgálat ellátása.
2.	Biztosítások	100 000.- Ft	Szolgálati gépjármű biztosítása. 3 fő balesetbiztosítás, mely szolgálatellátás időtartamára érvényes.
3.	Telefonköltség	100 000.- Ft	Kapcsolattartás az illetékes szervekkel, partnerekkel; szolgálatsszervezés.
4.	Postaköltség	20 000.- Ft	Hivatalos levelezések lebonyolítása.
5.	Formaruha beszerzés	200 000.- Ft	A hivatalos megjelenéshez szükséges ruházat beszerzése, a meglévők cseréje.
6.	Bankköltség	20 000.- Ft	Pénzügyi műveletek költsége.
7.	Személygépkocsi fenntartási költség	300 000.- Ft	A szolgálati gépjármű esetlegesen felmerülő javítási munkálatainak költsége, anyagok beszerzése.
8.	Egyéb anyagköltség, reprezentáció	160 000.- Ft	Megemlékezőkre koszorúk vásárlása, egyéb, máshova nem sorolható költségek.
9.			
10.			

Szakmai beszámoló Kunmadarasi Polgárőr Egyesület

A Kunmadarasi Polgárőr Egyesület taglétszáma 2023. január 01-én 27 fő volt. Az egyesület tagjai az Alapszabályban meghatározott feladatait látta el, valamint folyamatos a kapcsolattartás a helyi önkormányzattal, a Rendőrség állományával.

A szolgálat ellátás a település kül-és belterületén történik, szolgálati gépjárművel, esetenként 2 fő részvételével, átlag 6 óra időintervallumban. A helyi Rendőrös állományával a megelőző évekhez képest jelentősen lecsökkent a szolgálat ellátás. A település 2 fő mezőőrével is látunk el szolgálatot.

A Kunmadarasi Polgárőr Egyesület 2023 év első félévében -az általános járőrszolgálati feladatok ellátásán túl- a Kunmadarasi Repülőtér területén 4 alkalommal működtek közre a polgárőrök a lakossági cserjézés lebonyolításában.

Március elején a lakosság összefogott egy beteg kisgyermek megsegítésére, melynek keretében a József Attila Művelődési Házban Jótékonyági süтивásárt tartottak, ahol a polgárőrök felügyelték az eseményt.

Májusban a Kunmadarasi Református Általános Iskola Alapítványi bálján biztosított az egyesület. Szintén májusban haladt át településünkön egy futóverseny, ahol biztosították a mezőny átjutását.

Május 20-án tartotta az egyesület a soros éves közgyűlést, ahol a 2022. évi szakmai-és pénzügyi beszámoló, felügyelőbizottság beszámoló elfogadásra került. Ezen a közgyűlésen soron kívüli tisztújításra került sor, mivel Vetró Ferenc 30 év aktív szolgálat után lemondott tisztségéről. A közgyűlés, mint döntéshozó szerv Varga Sándort választotta az egyesület elnökének. Megbízatása 5 évig érvényes.

2023 év második félévében -az általános járőrszolgálati feladatok ellátásán túl- a Kunmadarasi Repülőtér területén 4 alkalommal működtek közre a polgárőrök a lakossági cserjézés lebonyolításában.

Rendezvény biztosítására a második félévben 2 alkalommal került sor. Júliusban került megrendezésre a területi aratóverseny a Repülőtér területén, valamint szeptember végén az „Egy marhájó nap” elnevezésű program biztosításában és éjszaka a felszerelések, kiállítási tárgyak őrzésében vettek részt az egyesület tagjai.

Az iskolakezdés minden évben kiemelt figyelmet igényel, így polgárőr szolgálat ellátásával biztosították a kijelölt gyalogátkelőhelyeket a tagok.

Mindenszentek és halottak napja alkalmából délelőtti és délutáni szolgálatokkal felügyelték a közbiztonságot a polgárőrök, külön figyelve a parkolóban és a köztemető környékén hagyott autókra.

Az egyesület 2023. január 01- 2023. december 31-ig rendőrséggel együtt töltött szolgálata 32 esetben, 36 fővel, 294 órában történt.

A polgárőrök önálló szolgálata 185 esetben, 356 fővel 2111 óra.

Kunmadaras, 2024. január 23.


VARGA SÁNDOR
Polgárőrök
Varga Sándor
elnök



Kunmadarasi Polgárőr Egyesület
5321, Kunmadaras, Kossuth tér 1.

Elnök: 06-30-621-3209

Adminisztráció: 06-30-621-5734

E-mail cím: polgarorsegkm@gmail.com

PÉNZÜGYI BESZÁMOLÓ

2023. ÉV

A „Civil szervezetek szakmai programjának támogatása” elnevezésű pályázat keretein belül Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 1 300 000 Ft támogatást nyújtott a Kunmadarasi Polgárőr Egyesületnek.

A támogatás kiutalása 3 részletben történt:

- 2023.03.10. 400 000.- Ft
- 2023.07.18. 400 000.- Ft
- 2023.10.11. 500 000.- Ft

A kapott támogatást az alábbiak szerint használta fel az Egyesület:

➤ Telefonköltség:	102 935 Ft
➤ Üzemanyagköltség:	373 882 Ft
➤ Gépjármű fenntartási- és javítási költség:	653 632 Ft
➤ Postaköltség:	23 995 Ft
➤ Biztosítás:	16 071 Ft
➤ Reprezentáció:	17 085 Ft
➤ Bankköltség:	19 450 Ft
➤ Egyéb (koszorú, közjegyző, autómosás):	92 950 Ft

Összesen: 1 300 000.- Ft

Kunmadaras, 2024. január 23.



1. sz. melléklet a 6/2016. (III.01.) önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI ADATLAP
civil szervezetek szakmai programjának támogatására

1. A pályázó szervezet adatai

A szervezet megnevezése:	KÖZSÉGI SPORTEGYESÜLET
A szervezet székhelye:	5321 KUNMADARAS, KOSSUTH TÉR 1.
A szervezet levelezési címe:	5321 KUNMADARAS, KOSSUTH TÉR 1.
A szervezet képviselőjének neve:	HAMARI JÁNOS
A szervezet képviselőjének elérhetősége: (telefon, fax, e-mail)	30/916-6668, agro-hamo@t-online.hu
A program szervezőjének neve, elérhetősége (cím, telefon, e-mail)	HAMARI JÁNOS
A pályázó szervezet pénzügyi számlaszáma:	OTP 117 45152-212 42722
A pályázó kapcsolattartásra kijelölt e-mail címe:	agro-hamo@t-online.hu
A pályázó kapcsolattartásra kijelölt mobiltelefonszáma:	30/916-6668
A pályázattal kapcsolatos eljárási cselekményekről elektronikus úton értesítést kérek	<u>IGEN</u> - NEM

2. A pályázat tartalma

A pályázat címe:	KUNMADARASI KSE ÖNK. TÁMOGATÁSA
A kérelmezett támogatás összege:	1.400.000 Ft
A megvalósítás helyszíne: Időpont/időtartam:	2024. évi, Sportpálya, Kistornaterem
A megvalósítandó cél felhasználásának rövid leírása:	A kunmadarasi KSE labdarúgó és karate szakosztályának működési támogatása
A résztvevők várható létszáma:	100 fő
A megvalósítandó cél eléréséhez rendelkezésre álló pénzeszközök:	
A pályázathoz csatolt mellékletek megnevezése, száma:	2023. évi működéssel kapcsolatos pénzügyi elszámolás
Egyéb megjegyzés:	

3. A pályázat megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet:

Saját forrás:	
Egyéb forrás:	
Pályázott összeg:	1.400.000 Ft

4. A pályázott összeg részletezése (költségvetés):

A pályázott összegből hivatkozandó a KKSE általalános kiadásait (könyvelés, bank stb.), valamint a két szakosztály működési kiadásait, sportági szervezetek eseményein való részvételt.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam megadott adatok valósak, és a Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatától kapott korábbi támogatásokkal elszámoltam.

Kunmadaras, 2024. év 01. hó 30. nap

KÖZSÉGI SPORTEGYESÜLET
5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1.
IF: 37
Adószám: 15866347-1-16


aláírás (képviselő)

AZ IGÉNYELT SZAKAMI PROGRAM TÁMOGATÁSÁNAK INDOKLÁSA

	KÖLTSÉG MEGNEVEZÉSE	IGÉNYELT ÖSSZEG	INDOKLÁS
1.	Közbiztonsági Szakszabványügyi Működés	1.200.000,-	Közbiztonsági Szakszabványügyi Működés, Működési díjak
2.	Karate Szabványügyi Működés	200.000,-	Belföldi, szakmai megfigyeléseken
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Szakmai beszámoló a Kunmadarasi Községi Sportegyesület 2023. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kunmadarasi Községi Sportegyesület két szakosztályból áll: - Labdarugás

- Karate

Labdarugó szakosztály:

Egyesületünk újra szervezését követően célul tűztük ki a felnőtt focicsapatunk stabilizálását, utánpótlás csapatok indítását, a rendelkezésre álló eszközök fejlesztését, a pálya karbantartását. E célok megvalósítását folytattuk 2023. évben is, melyhez a Tisztelt Képviselő-testülettől 1.400.000 Ft-ot kaptunk Egyesületünk, mely tartalmazta a Karate szakosztály támogatását is.

Fontos feladatunknak tartjuk, hogy a településen élő fiatalokat, gyermekeket be tudjuk vonni a helyi sport életbe, hogy meg tudjuk velük szeretetni a sportot, a testmozgást, kiemeljük őket a virtuális világból.

Labdarugó csapataink a Megye II. osztályban indulnak (felnőtt, U19, U14).

A három csapat felszerelése, sportorvosi díjak, utaztatások viszont jelentős költségekkel járnak. 2023. évben is nyújtottunk be pályázatot TAO-ra, azonban a kifizetések május 31. után központilag leállításra kerültek, a 23-as támogatási összegek lehívására 2024. első negyedévében kerülhet sor.

Már 2022. folyamán megkezdtük a pályánk helyreállítását TAO támogatásból, felszántásra és újbóli fűmaggal történő bevetése történt meg, amivel még a jövőben is sok feladat lesz.

A 2023. őszi szezont csapataink az alábbiak szerint zárták:

A felnőtt csapatba 19 játékos igazolása történt meg, akik a 11 csapatból a 8. helyen zártak.

Az ifjúsági csapatba 30 fiatal igazolása történt meg, akik a 13 csapatból a forduló végén 10. helyen állnak.

A gyermek csapatba 12 gyermek igazolása történt meg, a 8 csapatból az 8. helyen állnak.

A csapatok hetente kétszer járnak edzésre, a fiatalok szívesen vesznek részt ezeken, összetartó közösséggé formálódtak. Mindhárom csapat célja a 2024. tavaszi szezonban előkelőbb helyezések megszerzése, illetve szeretnénk a sportpályát is szebbé tenni, a lelátót felújítani. Hosszú távú terveink között szerepel egy műfüves pálya megvalósítása.

2024. év biztonságos működése érdekében további támogatókat, szponzorokat kell Egyesületünknek szereznie.

A Községi Sport Egyesület vezetősége nevében köszönjük a támogatást és bízunk a Tisztelt Képviselő-testület jövőbeni támogatásában is!

Kunmadaras, 2024. január 30.

Tisztelettel:



Hamari János

SE elnök

Beszámoló a Kunmadarasi KSE Karate Szakosztály 2023.évi tevékenységéről.

Tisztelt Önkormányzat, Képviselők, Polgármester Asszony!

Először is köszönjük a 2023 évi támogatásukat!

A 2023-es esztendő is a szokásosan indult, a Szövetség által szervezett edzői, bírói, vizsgáztatói két napos továbbképzéssel februárban. Márciusban a Sárvár Kupán Sárváron és a Palóc Gasshukun Balassagyarmaton vettünk részt. Áprilisban a Diákolimpia következett, majd májusban a Budapest Open. A nyár folyamán részt vettünk a júliusban Budapesten megrendezett Budapest Gasshukun, ahol Hamari Bence megszerezte a 2.dan fokozatot. Augusztusban pihenő volt, szeptemberben edző és bírói továbbképzést rendeztek Budapesten. Szeptembertől újult erővel vágtunk neki az edzéseknak. A most edzésre járó kezdők tudása még nem érett meg a versenyzésre, így az őszi-téli időszak három versenyén még nem indulhattak (Salgótarján, Eger, Gödöllő), de fejlődésük már előre vetíti, hogy az idei Saino Kupán már csillogtathassák a tudásukat. Október hónap egyik nagy eseménye volt, hogy a JKA egyik legnagyobb mestere tanításait élvezhettük három napon keresztül Budapesten

Az Önkormányzat által a Karate Szakosztálynak biztosított 200.000.-Ft-ot sporteszközökre, felszerelésekre, regisztrációs díjakra, a képzéseken való részvételekre használtuk fel.

Reméljük, hogy beszámolónk elnyerte az Önök tetszését és továbbra is támogatják egyesületünket, benne a Karate Szakosztályt!

Köszönettel:



Hamari János

Karate Szakosztályvezető

Kelt: 2024.01.30. Kunmadaras

1. sz. melléklet a 6/2016. (III.01.) önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI ADATLAP
civil szervezetek szakmai programjának támogatására

1. A pályázó szervezet adatai

A szervezet megnevezése:	R-29. M.P.G.S.E.
A szervezet székhelye:	5321. Kunmadaras Kaxagi út 15.
A szervezet levelezési címe:	5321. Kunmadaras Hosszú út 31/A
A szervezet képviselőjének neve:	SZABÓ ZOLTÁN.
A szervezet képviselőjének elérhetősége: (telefon, fax, e-mail)	
A program szervezőjének neve, elérhetősége (cím, telefon, e-mail)	06-30-2696205
A pályázó szervezet pénzügyi számlaszáma:	70100097-17777908
A pályázó kapcsolattartásra kijelölt e-mail címe:	zoli11313@hotmail.hu
A pályázó kapcsolattartásra kijelölt mobiltelefonszáma:	06-30-2696205
A pályázattal kapcsolatos eljárási cselekményekről elektronikus úton értesítést kérek	<u>IGEN</u> - NEM

2. A pályázat tartalma

A pályázat címe:	Egyesület működési támogatás
A kérelmezett támogatás összege:	150.000 FT
A megvalósítás helyszíne: Időpont/időtartam:	külföldi és belföldi versenyek 2024 évben.
A megvalósítandó cél felhasználásának rövid leírása:	Az ország legnagyobb körületében az egyesület minél jobb eredmény elérés, Tagság felújítása, új tagok bevonása Hírnemek.
A résztvevők várható létszáma:	16. fő
A megvalósítandó cél eléréséhez rendelkezésre álló pénzeszközök:	50.000 FT
A pályázathoz csatolt mellékletek megnevezése, száma:	
Egyéb megjegyzés:	

3. A pályázat megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet:

Saját forrás:	
Egyéb forrás:	
Pályázott összeg:	150000 FT

4. A pályázott összeg részletezése (költségvetés):

--

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam megadott adatok valósak, és a Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatától kapott korábbi támogatásokkal elszámoltam.

Kunmadaras, 2024 év 01 hó 12 nap

P.H.

.....
aláírás (képviselő)

AZ IGÉNYELT SZAKAMI PROGRAM TÁMOGATÁSÁNAK INDOKLÁSA

	KÖLTSÉG MEGNEVEZÉSE	IGÉNYELT ÖSSZEG	INDOKLÁS
1.	Felnévelőgépre Tomex 3db x 5500	17.500 FT	
2.	Versenfláddalba Hódolmányok 5db x 9000FT	45.000 FT	
3.	Amadon vásárlás	200.000 FT	
4.	Nyomtatógép Tomex 3x 5500	17.500 FT	
5.	Művelődési otthonban látás segítség helyi költségvetésből	50.000 FT	
6.	Inkscend (Toll, A4 papírlap stb)	20.000 FT	
7.	Versenfláddák javítása + pár csereje	100.000 FT	
8.	Chipp ajánni vásárlás 500db x 650	325.000 FT	
9.	Kömvető éves díjja	40.000 FT	
10.	összesen.	815.000 FT	

Tisztelet képviselőh.

Ez uton szeretném mellékelni, fényképpel és eredménytel, hogy az országos Magyar Postagyalamb kiállításán ország 2. ik legjobb fiatal standard galambja helyezést értünk el.

Kiállítás helysine: Dabas
ideje: 2024. 01. 12-13.

2020-éve után újra sikerült egy galambunknak kijutni Hollandiába olimpiára, ahol az összes ország legjobb galambjai mért közhöz meg.

Nem his teljesíttem, az R-29 egyesületet és Kinnadarnost, Magyarországot képviselmem.

Tisztelettel: Szabó Zoltán
2024. 01. 15.

1. sz. melléklet a 6/2016. (III.01.) önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI ADATLAP
civil szervezetek szakmai programjának támogatására

1. A pályázó szervezet adatai

A szervezet megnevezése:	<i>Kunmadaras Római Katolikus Plébánia</i>
A szervezet székhelye:	<i>Kunmadaras Rendőr út 3.</i>
A szervezet levelezési címe:	<i>Kunmadaras Rendőr út 3. 5321</i>
A szervezet képviselőjének neve:	<i>Veres Zoltán plébános</i>
A szervezet képviselőjének elérhetősége: (telefon, fax, e-mail)	<i>06 30 326 3640 veresszoltan73@gmail.com</i>
A program szervezőjének neve, elérhetősége (cím, telefon, e-mail)	<i>Veres Zoltán plébános 06 30 326 3640 és Fodor Józsefné Karcag, Kemény P. u.1. 06 30 326 5089 supine.erika@gmail.com</i>
A pályázó szervezet pénzügyi számlaszáma:	<i>70100097-11076694</i>
A pályázó kapcsolattartásra kijelölt e-mail címe:	<i>veresszoltan73@gmail.com és supine.erika@gmail.com</i>
A pályázó kapcsolattartásra kijelölt mobiltelefonszáma:	<i>06 30 326 3640 Veres Zoltán plébános 06 30 326 5089 Fodor Józsefné hitoktató</i>
A pályázattal kapcsolatos eljárási cselekményekről elektronikus úton értesítést kérek	<u>IGEN</u> - NEM

2. A pályázat tartalma

A pályázat címe:	<i>Katolikus közösség erősítése</i>
A kérelmezett támogatás összege:	<i>150 000 Ft</i>
A megvalósítás helyszíne: Időpont/időtartam:	<i>Kunmadaras, Római Katolikus Plébánia 2024. évre</i>
A megvalósítandó cél felhasználásának rövid leírása:	<i>A kunmadarasi katolikus közösség erősítésére szervezett, programokra. A katolikus hitélet rendezvényeinek biztosítására. A hosszabb összejöveteleken élelmiszer biztosítása, vagy tárgyi eszközök (könyvek, játékok) kiosztása. Egyik ilyen, a nyári hittantábor vagy templombúcsú.</i>
A résztvevők várható létszáma:	<i>15-45 fő</i>
A megvalósítandó cél eléréséhez rendelkezésre álló pénzeszközök:	<i>15000 ft</i>
A pályázathoz csatolt mellékletek megnevezése, száma:	<i>—</i>
Egyéb megjegyzés:	<i>—</i>

3. A pályázat megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet:

Saját forrás:	<i>15000 ft</i>
Egyéb forrás:	<i>—</i>
Pályázott összeg:	<i>150 000 ft</i>

4. A pályázott összeg részletezése (költségvetés):

*Hittan könyvek: 40 000 ft
Élelmiszer, eszközök (pl.: nyári tábor): 50 000 ft
Működési költség (pl.: tisztasági felszerelés, gázszámla): 60 000 ft*

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam megadott adatok valósak, és a Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatától kapott korábbi támogatásokkal elszámoltam.

Kunmadaras, 2024. január 20.

Kunmadaras Római Katolikus
Plébánia P.H.
Kunmadaras Rendér u. 3.
T. sz. 7010/0007-11076694

[Handwritten signature]
aláírás (képviselő)

AZ IGÉNYELT SZAKAMI PROGRAM TÁMOGATÁSÁNAK INDOKLÁSA

	KÖLTSÉG MEGNEVEZÉSE	IGÉNYELT ÖSSZEG	INDOKLÁS
1.	<i>Hittan könyvek vásárlása</i>	<i>40 000 Ft</i>	<i>hátrányos helyzetű tanulóknak</i>
2.	<i>Közösségi foglalkozások</i>	<i>50 000 Ft</i>	<i>a hosszú időtartamú összejöveletek élelmiszerekkel való ellátása, utazás a helyszínre, nyári tábor rendezvények működésének biztosítása: tárgyi és fogyóeszközök, közüzemi számlák</i>
3.	<i>Működési költségek</i>	<i>60 000 Ft</i>	
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Kunmadaras Római Katolikus Plébánia

5321 Kunmadaras, Rendőr u.3. • e-mail: karcag@plebania.hu
Adószám: 19865261-1-16 • bankszámlaszám: 70100097-11076694

Balogh Marianna polgármester asszony
Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal
5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1.

tárgy: 2023 támogatás megköszönése, elszámolása

Tisztelt Polgármester Asszony!

A Kunmadaras Római Katolikus Plébánia nevében szeretném megköszönni a 2023. évben kapott 100.000 Ft támogatást. A támogatást az egyházközség működésére és a hittanos gyerekekkel a mikulás és a karácsony ünneplésére fordítottuk.

Kiadások összesítése:

2023. 04. 14. szmlsz.: 265903VE1823	átutalással:	2.025.- Ft
2023. 05. 09. szmlsz: 103001461055	átutalással:	11.595.- Ft
2023. 06. 08. szmlsz: 101412757681	átutalással:	11.595.- Ft
2023. 06. 12. szmlsz: KS-5775228S-2023/806	készpénzzel:	5.600.- Ft
2023. 06. 14. szmlsz: A06101941/0677/00003	készpénzzel:	11.060.- Ft
2023. 06. 16 szmlsz: CCEEA0165143	készpénzzel:	32.935.- Ft.
2023. 06. 17 szmlsz: BO2023/01572	átutalással:	13.595.- Ft.
2023. 07. 10 szmlsz: 101908041176	átutalással:	11.594.- Ft.
	Összesen:	100.000.- Ft

Mellékelem a számlák másolatát az elszámoláshoz.


Hálásan köszönöm a támogatást!

Polgármester Asszony munkájára és életére a jó Isten áldást kérem! Szép adventi készülődést, áldott karácsonyt és boldog, sikerekben gazdag új esztendőt kívánok Önnek a katolikus közösségünk nevében!

Karcag, 2023. július 31.

Tisztelettel és köszönettel:

**Kunmadaras Római Katolikus
Plébánia**
5321 Kunmadaras, Rendőr u. 3.
Banksz.: 70100097-11076694
Adószám: 19865261-1-16



Gulyás Zsolt
plébános

1. sz. melléklet a 6/2016. (III.01.) önkormányzati rendelethez

2024.01.19

PÁLYÁZATI ADATLAP
civil szervezetek szakmai programjának támogatására

1. A pályázó szervezet adatai

A szervezet megnevezése:	
A szervezet székhelye:	 KÉZMŰVES ÖRÖKSÉG EGYESÜLET 5200 Törökszentmiklós Almássy u. 20. Adószám: 18839935-1-16
A szervezet levelezési címe:	
A szervezet képviselőjének neve:	BALÓ ANDREA
A szervezet képviselőjének elérhetősége: (telefon, fax, e-mail)	06-30/246-7624 banandrea.galeria@gmail.com
A program szervezőjének neve, elérhetősége (cím, telefon, e-mail)	BALÓ ANDREA — —
A pályázó szervezet pénzügyi számlaszáma:	ERSTE BANK 11600006-00000000-18539312
A pályázó kapcsolattartásra kijelölt e-mail címe:	banandrea.galeria@gmail.com
A pályázó kapcsolattartásra kijelölt mobiltelefonszáma:	06-30-246-76-24
A pályázattal kapcsolatos eljárási cselekményekről elektronikus úton értesítést kérek	<u>IGEN</u> - NEM

2. A pályázat tartalma

A pályázat címe:	A Csapópuszta-i Börtény és a Csapópuszta-i Községi Önkormányzatok közötti költségtérítési szerződés a 21. sz. sz. alapján
A kérelmezett támogatás összege:	
A megvalósítás helyszíne: Időpont/időtartam:	Kunmadaras - 2024.06.17-21.
A megvalósítandó cél felhasználásának rövid leírása:	
A résztvevők várható létszáma:	60-70 fő
A megvalósítandó cél eléréséhez rendelkezésre álló pénzeszközök:	Csoport: 500.000 / A többi: polgármesteri /
A pályázathoz csatolt mellékletek megnevezése, száma:	Pályázati program leírása 5.0.
Egyéb megjegyzés:	

3. A pályázat megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet:

Saját forrás:	2024.06.01. amennyi
Egyéb forrás:	Önkormányzati, MMA, csoport, STB pályázatot → elbírálással
Pályázott összeg:	

4. A pályázott összeg részletezése (költségvetés):

lásd a mellékletben

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam megadott adatok valósak, és a Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatától kapott korábbi támogatásokkal elszámoltam.

Kunmadaras, 2024. év 01. hó 16. nap



.....
aláírás (képviselő)

A falvot

sz: Kórhelye

AZ IGÉNYELT SZAKAMI PROGRAM TÁMOGATÁSÁNAK INDOKLÁSA

	KÖLTSÉG MEGNEVEZÉSE	IGÉNYELT ÖSSZEG	INDOKLÁS
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

A nagykunsági vertcsipke és a nagykunsági szűrhimzés feldolgozásának lehetőségei a 21. században – IV. Konferenciával egybekötött tervező- és alkotó tábor

Kézműves Örökség Egyesület – 2024.06.17-21.

Törökszentmiklós - Kunmadaras

2005. nov.14-én 14 helyi kézműves kezdeményezésre alakult meg Egyesületünk. Megalakulásuktól a helyi Helytörténeti Gyűjtemény ad helyet a székhelyünknek. Nagy örömünkre 2014. november 17-én saját alkotóházukba költözhattünk. Kézműves Örökség Egyesület jelenleg 22 tagot számlál. Vannak köztünk: szövők, kosárfonók, fonó, díszműkovács, himző, kályha és kandalló építő, virágkötő, tojásíró, kapart-tojás készítő, porcelánfestő, gyapjúfilc-ékszer készítő, gyapjúfilcrátés, gyapjúfeldolgozó, riselő, bútorfestő. Segítőink között: bognár, bőrös, csipkeverő, csipkevarró, fafaragó, fazekas, szalma-, gyékény-, csuhéfonó, fonott bútorkészítő, kályhás, mézeskalács készítő, gyöngyös.

Kézműves Házunkban szívesen látjuk a kézműveskedni vágyó óvodásokat, iskolásokat. Kérésre kitelepülünk intézményekhez, cégekhez. Rendszeresen színesítjük jelenlétünkkel és termékeinkkel a különféle rendezvényeket és kézműves vásárokat. Oktatóink rendszeresen tanfolyamokon adják át a tudásukat a tanulni vágyóknak. Külön figyelmet fordítunk arra, hogy kézműves foglalkozásainkon a gyerekeknek és a felnőtteknek külön készülünk kézműves ötletekkel. Természetesen a gyerekeknek a különböző életkorúaknak a korukhoz illő nehézségi fokkal. Fontosnak tartjuk, hogy a munkafolyamat elejétől ők készítsék el a tárgyaikat. Nincs elővágva, szurkálva, stb. semmi, csak a kellékek vannak kipakolva, külön-külön az elkészítendő tárgyaként. Így mindenki megtapasztalhatja, milyen a teljes alkotás öröme, amikor az első lépéstől, a kész tárgy meglétéig, mindent maguk csinálnak.

Ünnepkörökhöz kapcsolódva is tartunk kézműves foglalkozásokat. Nyáron Mesterségről – Mesterségre táborunkba várják a gyerekeket. A tábor ideje alatt többféle mesterséget kipróbálhatnak, így megismerik az alkotás örömét, a természetes anyagok minőségét.

Rendezvényeinkre a város lakosságán kívül a hozzánk látogató vendégeket is szívesen látják. Kipróbálhatják a kezűességüket, termékeikből vásárolva népszerűsíthetik alkotóikat, városukat. Városunkon kívül is vállalunk mesterség bemutatót, kézműves foglalkozást, rendezvényeken, kézműves vásárokon. Alkotóik szívesen fogadják a meghívásokat, kiállításra, egyénileg és csoportosan.

Nyitott Műhely – Műhelynapok keretén belül folyamatosan mutatunk be egy-egy kézműves mesterséget, melyekből tanfolyamokat indítunk, az érdeklődőknek.

2014-től kezdve vesz rész Egyesületünk a nagykunsági és vajdasági civil szervezetek programjaiban, 2019-től pedig összefogja és pályázatok útján támogatja a kialakult egységet.

A Nagykunságon három himzésfajta ismeretes: kunhímzés („A nagykunsági gyapjúhímzés élő gyakorlata” címen, általunk, 2019. szeptember 20-án, felkerült a magyarországi Szellemi Kulturális Örökség reprezentatív listájára), a nagykunsági szűrhimzés és a nagykunsági szűcshímzés.

Egykor, minden nagykunsági településen dolgoztak szorgos, ügyes kezű szűcsmesterek, akik gyönyörű munkáik, himzés mintáik a mai napig megtalálhatóak a településeken, magángyűjteményekben, vagy Múzeumjainkban. Egykor Nagykunság szerte készült, de mára már majdnem feledésbe vesztett szűcshímzéseket szeretnénk elővenni, „leporolni”, megismertetni, és a 21. században élő kun ember életébe visszacsempészni.

Program leírása, adatok, költségvetés a pályázathoz:

Program leírása:

2020-ban álmodtunk egy nagyot, mely álomban minden évben más nagykunsági kunhímző közösségi tagunk települése ad helyet egy-egy, a nagykunság népi kézművesség újabb ágát feldolgozó táborunknak.

2021-ben valósult meg az első Törökszentmiklóson a KÖE épületében, ahol a kunhímzést vettük elő.

Majd következő év nyár elején, tavaly Kisújszállás adott helyet a nagykunsági kisbunda hímzett ornamentikájának feldolgozására.

Idén Kunhegyesen folytattuk a megkezdett utat, tovább vizsgálva a nagykunsági szücs munkákat. Most a színes fonállal hímzett minták feldolgozása kerül terítékre.

Célunk továbbra is olyan szellemi termék létrehozása - a tábor által biztosított szakmai feltételek segítségével - melynek köszönhetően a Nagykunság egy újabb sajátos értéke válhat széles körben ismertté, a mindennapokban használhatóvá. A tábor szakmai programja jelentősen hozzájárul a résztvevők fejlődéséhez, az elkészülő munkadarabok pedig a közösség tulajdonát bővítik. Idén is tudjuk biztosítani az ingyenes részvétel lehetőségét valamennyi az érdeklődő Kunhímző Közösség alkotója részére.

2024 - ben Kunmadaras fog helyet biztosítani a IV. Konferenciával egybekötött tervező- és alkotó táborunknak. Témája a nagykunsági vert csipke és a nagykunsági szürhímzés. Egykor hatalmas csipketelepek voltak a Nagykunságon. A legnagyobb Kunmadarason működött. Ezért is, és mert a Hortobágy széli település, mai napig dolgozó pásztorokkal, esett erre a településre a választásunk. A rendezvénnyel szeretnénk a nagykunsági csipkét népszerűsíteni és a tábor után beindítani egy szakkört. A konferencián más magyarországi csipkéket is hívunk és vendégül látunk: szolnoki, halasi, hőveji, stb.. Az oktató két helyi lakos, akinek a nagyszülei is csipkéztek már, és rengeteg minta kötődik a nevükhöz. A szűr bemutatásának, tanításának részét két vendégoktató: Faragó Mária és Bak Zoltán szürkészítők végzik. Az ornamentika újra-tervezésében, a kompozíciók kialakításában jövőre is (immáron 4. alkalommal) Jenei Anikó népi iparművész, hímző oktató fog segíteni. Mint már hagyomány a táborainkban, más népi kézművességbe adunk betekintést a „táborlakóink” részére.

A konferenciát a tábor első napjára tervezzük, elsősorban a népi hímzők és érdeklődők számára szervezzük, melyen a tábori résztvevőkön túl, a témával kapcsolatban érdeklődőket is várunk. Országosan meghirdetett konferencia lesz.

Tudva levő, hogy a nagykunsági településeken, vannak magántulajdonban lévő eredeti, helybéli szürkészítők által készített ruhadarabok, és régi csipkék, csipkeminták. A tábor előkészületi munkálatai közt, felhívást adunk ki a magángyűjtemények, magántulajdonban lévő tárgyak összegyűjtésére, és egyszeri, a konferenciát kísérő tárlaton történő bemutatására, lehetőséget kínálva azok tanulmányozására, minták levételére.

A konferencia kísérő programja a témával kapcsolatos kiállítás: az elmúlt táborban tervezett és azóta megvalósításra került hímzések, szücs hímzések, a meghívott előadók kézimunkáinak, alkotásainak kiállítása, valamint interaktív hőveji csipke hímzés bemutató.

Konferencia előadói:

Jenei Anikó hímző népi iparművész, szakoktató: Színes szűr ornamentika megjelenítése ruházatunkon, és öltözetünk kiegészítőin.

Dr. V. Szathmári Ibolya ethnográfus, a debreceni Déri Múzeum nyugalmazott igazgatója: A helyes tervezés népi szemléletét mutatja be, segít a zsűriztetési kritikák betartásához.

Vargáné Molnár Zsuzsanna, Hövej polgármestere: Höveji csipke jele.
Erdei Lilla, néprajzkutató: A csipke felhasználása a 21. század ruházatán
Tóth Béláné, szolnoki csipkekészítő: A szolnoki csipke újjáélesztése.
Bán Andrea etnográfus, PhD aspiráns: 21. század szűrőkészítói
Szentpéteri Flóra a DE Néprajz tanszék végzős hallgatója: Szűrők a nagykunyságon
Bak Zoltán, Faragó Mária szűrőkészítők: Szűrőkészítés a napjainkba.

A konferenciát követi és témájában ráépül a „Nagykunysági suba és ködmön ornamentikájának felhasználása a 21. században: tervező- és alkotó tábor.

Helyszín: Ady Endre Művelődési Központ – Kunmadaras.

Ideje: 2024.06.17-21.

A program, a megőrzést támogatja és a már elindított folyamatot segíti, melynek a végeredménye a régi szűcshímzéses múzeumi darabok motívum és mintakincsének, színének megismerése, és azok felhasználása a tervezésben, a jelenkor kívánalmainak megfelelően. A nagykunysági szűcshímzés stílusjegyeit megismerve, azokat alkalmazva, olyan kompozíciókat alkotni, melyek az eredeti hímzések stílusjegyeit megtartva, azokat lakástextilekre, viseleti darabokra, használati-, ajándéktárgyakra hímezve, esztétikusak, megállják a helyüket a népi zsűritésnél, és a kunok identitásába beépülve, a jelenkor szerves részét képezik.

A tábor szakmai vezetője **Jenei Anikó Népi Iparművész, hímző szakoktató.** Szakmai programok megvalósítását segíti: **Dr. V. Szathmári Ibolya néprajzkutató, a debreceni Déri Múzeum nyugalmazott igazgatója, Bak Zoltán és Faragó Mária szűrőkészítők, Bán Andrea néprajzkutató, PhD aspiráns.**

Az előző három táborunkhoz hasonlóan, lezárásaként, a tábor ideje alatt elkészült tervek, kézimunkák, berendezésre kerülő kiállítás már a nagykunysági szűcshímzés feldolgozásának lehetőségeit, annak jövőképe alapját mutatja be.

A tábor a közösségünk részére teljesen ingyenes, az ott készült mintákból, munkákból ismét egy kiadvány kerül nyomtatásra.

Törökszentmiklós, 2024. 01.10.



Bán Andrea

elnök

Kézműves Örökség Egyesület



KÉZMŰVES ÖRÖKSÉG EGYESÜLET Törökszentmiklós

Városunkban vannak olyan kezdeményezések, alakulnak kis csoportok, melyek a helyi értékek megmentésére, ápolására, újjáélesztésére, azok nagyközönség felé történő megmutatására jöttek létre. Ilyen kis csoport, a Törökszentmiklóson 2005. november 14-én 14 helyi kézműves kezdeményezésére megalakult Kézműves Örökség Egyesület, Molnár Jánosné szövő népi iparművész elnökletével, ami 2017.-től Bán Andrea etnográfus (gyapjú ékszer- és kis-tárgy készítő, tojáskarcoló, bútorfestő) vezetése mellett működik. Az egyesület jelenleg 54 tagot számlál, melyek közt van: díszműkovács, tojásíró, tojáskarcoló, porcelánfestő, kályha- és kemenceépítő, kosárfonó, hímző, csipkeverő, szövő, fonó, gyapjufeldolgozó, bútorfestő és végzett etnográfus - ezeket a népi szakmákat mai napig művelők. Külső támogató- és segítőkörük nem csak a városunk berkein belülről, hanem a megyénknek számos településeiről, országosan, sőt, elmondhatjuk, hogy határon túlról is akad. Többen rendelkeznek oktatói bizonyítvánnyal, mesterei egy-egy népi kismesterségnek, népművészeti ágának. A tagjaink összetétele lakhatás szerint: helyi, törökszentmiklói, nagykunsági és vajdasági kézművesekből áll.

Megalakulásuktól a helyi Helytörténeti Gyűjtemény szolgált székhelyül, de 2014. november 17-én saját alkotóházukba költöztek. Ott, lehetőségük lett, az előző 9 évben megszokott, rendszeresen megrendezésre kerülő különféle kézműves foglalkozásokat, nagyobb, szebb helyen tartani. A környezetet színesítve a tagok által készített kézműves tárgyakkal, kedvet csinálnak a tanulni, kézművesedni vágyóknak. Városukon kívül is folyamatosan népszerűsítik és tanítják mesterség bemutatóinkon az oda látogatókat. Kézműves foglalkozást, népi játszóházat tartanak. Rendszeresen színesítik jelenlétükkel és termékeikkel a különféle rendezvényeket és kézműves vásárokat. Oktatóik tanfolyamokon adják át a tudásukat a tanulni vágyóknak, lehetőség szerint, saját tudásukat is fejlesztik.

Külön figyelmet fordítanak arra, hogy kézműves foglalkozásaikon a gyerekeknek és a felnőtteknek külön készüljenek kézműves ötletekkel. Természetesen a gyerekeknél a különböző életkorúaknak a korukhoz illő nehézségi fokkal. Fontosnak tartják, hogy a munkafolyamat elejétől ők készítsék el a tárgyaikat. Nincs elővágva, szurkálva, stb. semmi, csak a kellékek vannak kipakolva, külön-külön az elkészítendő tárgyanként. Így mindenki megtapasztalhatja, milyen a teljes alkotás öröme, amikor az első lépéstől, a kész tárgy megléteig, mindent maguk csinálnak.

Programjaik:

Követik a naptári ünnepeket: farsangi, húsvéti, anyák napi és adventi kézműves foglalkozások, melyek közül az Adventi Vásárnapok, a 4 vasárnapot felölelő, legnagyobb érdeklődést, látogatottságot kiváltó kézműves programsorozatuk.

- A Kézműves Örökség Egyesület ezen kívül minden városi rendezvényen színesíti foglalkozásaival a programokat.
- Alkotó Házunkba kézműves foglalkozásokat tartunk, igény szerint óvodai és iskolai csoportoknak, de kitelepülünk intézményekhez, cégekhez.
- Folyamatosak a képzések, szakkörök, kicsiknek és nagyoknak egyaránt.
- Kiállításokat szervezünk a saját Kézműves Házunkban, nem csak a tagok részére. Fontosnak tartják a helyi kézművesek, népművészek, kistermelők megismertetését.
- Táborok: alkotó táborok szervezése a nyári szünetben a gyerekeknek, a városban és Óballán. Felnőtt több napos képzések szervezése, és meghívásra, hasonlóban való részvétel.

- Partnereik, barátaik meghívásának eleget téve, országosan több fele járnak foglalkozásokat, táborokat, előadásokat tartani, részt vesznek városok, települések rendezvényein, vásárain.

- Tagjai részt vesznek a Mesterségek Ünnepein.

- Óballai Falunap: évről évre a Kézműves Örökség Egyesület kivétel nélkül kiveszi a részét a programok színesítésében. 2018-ban egy olyan együttműködési szerződést lett aláírva az Óballáért Egyesülettel, aminek eredményeképp egy látványos, sokrétű interaktív jellegű programot tudnak megvalósítani a Falunapokra az odalátogató érdeklődő közönségnek. Kézműves Udvar: a Fő úton lévő egyesületi tag ingatlanának kapuját tárják nagyra, és az odahívott vendég kézművesek, népművészek kiállítása, vására és interaktív bemutatója tekinthető meg.

Sikerek és az elismerések:

- Az Egyesület életében 2018-ban elkezdődött egy gyümölcsöző kapcsolat a JNSZ Megyei Népművészeti Egyesülettel. A szorosabb együttműködés eredményeként, elsőként a Hagyományok Háza akkreditált képzése Népi Játsház vezető, majd Szövő szakkör.

- Együttműködési megállapodásunk a Nagykunság minden településével van és a határon túli testvér-városainkkal: Szék (Erdély), Bácskossuthfalva és Bácsfeketehegy (Vajdaság).

- A kunhímzés, „A nagykunsági gyapjúhímzés élő gyakorlata” címen 2019. szeptember 20-án felkerült a Szellemi Kulturális Örökség hazai reprezentatív listájára. A felterjesztést két térségi civil szervezettel közösen nyújtja be az Kézműves Örökség Egyesület (Jász-Nagykun- Szolnok Megyei Tudományos Egyesület és a Nagykunsági Népművészek Egyesülete). A felterjesztés alapjául Bán Andrea, közel tíz éves munkája szolgált, ezért, mint felterjesztő, ő vehette át dr. Fülöp Pétertől, az EMMI művészeti, közművelődési és közgyűjteményekért felelős helyettes államtitkárától és dr. Tuzson Bence közszolgálatért felelős államtitkártól a felvételt elismerő miniszteri dokumentumot Kaposváron, a Kulturális Örökség Napján.

- 2019. szeptember 25-én vehették át az elmúlt 5 évben, a helyi kulturális életben végzett munkájáért, a település kisközösségeinek fejlesztéséért, helyi hagyományaink és értékeink ápolásáért, a város közössége felé történő átadásáért járó díszoklevelet

- 2019. december 06.-án hatalmas elismerésben részesültek. Eddig munkájuk eredményeként a „Törökszentmiklósért emlékérem” díjat vehették át a Város Napján rendezett ünnepségen.

Gyökereinkben mélyen élnek a napjainkban elfeledett mesterségek. Kézműveseink a foglalkozásainkat a célkitűzésükhöz méltó környezetben tarthatják az érdeklődőknek. Mindez büszkeséggel tölti el őket, és szeretnék, ha mások is megcsodálnák az igényesen kialakított kézműves házukat.

A népi hagyományok felidézése, ápolása az ünnepeink során is megmutatkozik, melyre szeretettel várnak minden Miklósra látogatót: a Kézműves Örökség Egyesület tagjai.

Törökszentmiklós, 2024. 01.10.


Bán Andrea
Kézműves Örökség Egyesület
elnök



A nagykunsági vertcsipke és a nagykunsági szűrhimzés feldolgozásának lehetőségei a 21. században – IV. Konferenciával egybekötött tervező- és alkotó tábor

Kézműves Örökség Egyesület – 2024.06.17-21.

Törökszentmiklós - Kunmadaras

Leíró adatok II.: A projekt célcsoportjai (Amennyiben nem releváns, kérjük akkor is töltsse ki a mezőt "nem releváns" tartalommal):

21. századi kun ember a saját identitásának egyik alappilléreként tekinti a díszítőművészetet, azon belül a himzéseket.

A program elsődleges célcsoportjai azok a hagyományörző himző körök, melyek a nagykunsági díszítőművészet továbbéltetését és megújítását tűzték ki célul.

Az érdeklődő népművész, kézműves, megismerheti a szúcshimzés kialakulását, jellemzőit, múltját, jelenét és a fennmaradásáért tenni kívánt erőfeszítéseket, megőrzésének tervezett lépéseit.

Leíró adatok III.: A projekt nyilvánossága (Amennyiben nem releváns, kérjük akkor is töltsse ki a mezőt "nem releváns" tartalommal)

A Konferenciával egybekötött tervező- és alkotó tábor elsősorban a Nagykunságon és a délvidéken lévő nagykunsági települések testvértelepülésein működő népművészeti egyesületek, hagyományörzők, himző körök részére szervezzük, de várjuk az érdeklődőket az országunk teljes területéről.

Leíró adatok IV.: A támogatást igénylő szervezet bemutatása (Amennyiben nem releváns, kérjük akkor is töltsse ki a mezőt "nem releváns" tartalommal)

KÉZMŰVES ÖRÖKSÉG EGYESÜLET Törökszentmiklós

Városunkban vannak olyan kezdeményezések, alakulnak kis csoportok, melyek a helyi értékek megmentésére, ápolására, újjáélesztésére, azok nagyközönség felé történő megmutatására jöttek létre. Ilyen kis csoport, a Törökszentmiklóson 2005. november 14-én 14 helyi kézműves kezdeményezésére megalakult Kézműves Örökség Egyesület, Molnár Jánosné szövő népi iparművész elnökségével, ami 2017.-től Bán Andrea etnográfus (gyapjú ékszer- és kis-tárgy készítő, tojáskarcoló, bútorfestő) vezetése mellett működik. Az egyesület

jelenleg 54 tagot számlál, melyek közt van: díszműkovács, tojásíró, tojáskarcoló, porcelánfestő, kályha- és kemenceépítő, kosárfonó, himző, csipkeverő, szövő, fonó, gyapjufeldolgozó,

bútorfestő és végzett etnográfus - ezeket a népi szakmákat mai napig művelők. Külső támogató- és segítőkörük nem csak a városunk berkein belülről, hanem a megyénknek számos településeiről, országosan, sőt, elmondhatjuk, hogy határon túlról is akad. Többen rendelkeznek oktatói bizonyítvánnyal, mesterei egy-egy népi kismesterségnek, népművészeti ágak. A tagjaink összetétele lakhatás szerint: helyi, törökszentmiklósi, nagykunsági és vajdasági kézművesekből áll.

Megalakulásuktól a helyi Helytörténeti Gyűjtemény szolgált székhelyül, de 2014. november 17-én saját alkotóházukba költözhetek. Ott, lehetőségük lett, az előző 9 évben megszokott, rendszeresen megrendezésre kerülő különféle kézműves foglalkozásokat, nagyobb, szebb helyen tartani. A környezetet színesítve a tagok által készített kézműves tárgyakkal, kedvet csinálnak a tanulni, kézművesedni vágyóknak. Városukon kívül is folyamatosan népszerűsítik és tanítják mesterség bemutatónkon az oda látogatókat. Kézműves foglalkozást, népi játszóházat tartanak. Rendszeresen színesítik jelenlétükkel és termékeikkel a különféle rendezvényeket és kézműves vásárokat. Oktatóik tanfolyamokon adják át a tudásukat a tanulni vágyóknak, lehetőség szerint, saját tudásukat is fejlesztik.

Külön figyelmet fordítanak arra, hogy kézműves foglalkozásaikon a gyerekeknek és a felnőtteknek külön készüljenek kézműves ötletekkel. Természetesen a gyerekeknél a különböző életkorúaknak a korukhoz illő nehézségi fokkal. Fontosnak tartják, hogy a munkafolyamat elejétől ők készítsék el a tárgyaikat. Nincs elővágva, szurkálva, stb. semmi, csak a kellékek vannak kipakolva, külön-külön az elkészítendő tárgyanként. Így mindenki megtapasztalhatja, milyen a teljes alkotás öröme, amikor az első lépéstől, a kész tárgy meglétéig, mindent maguk csinálnak.

Programjaik:

Követik a naptári ünnepeket: farsangi, húsvéti, anyák napi és adventi kézműves foglalkozások, melyek közül az Adventi Vasárnapok, a 4 vasárnapot felölelő, legnagyobb érdeklődést, látogatottságot kiváltó kézműves programsorozatuk.

- A Kézműves Örökség Egyesület ezen kívül minden városi rendezvényen színesíti foglalkozásaival a programokat.
- Alkotó Házunkba kézműves foglalkozásokat tartunk, igény szerint óvodai és iskolai csoportoknak, de kitelepülünk intézményekhez, cégekhez.
- Folyamatosak a képzések, szakkörök, kicsiknek és nagyoknak egyaránt.
- Kiállításokat szervezünk a saját Kézműves Házunkban, nem csak a tagok részére. Fontosnak tartják a helyi kézművesek, népművészek, kistermelők megismertetését.
- Táborok: alkotó táborok szervezése a nyári szünetben a gyerekeknek, a városban és Óballán. Felnőtt több napos képzések szervezése, és meghívásra, hasonlóknak való részvétel.
- Partnereik, barátaik meghívásának eleget téve, országosan több fele járnak foglalkozásokat, táborokat, előadásokat tartani, részt vesznek városok, települések rendezvényein, vásárain.
- Tagjai részt vesznek a Mesterségek Ünnepén.
- Óballai Falunap: évről évre a Kézműves Örökség Egyesület kivétel nélkül kiveszi a részét a programok színesítésében. 2018-ben egy olyan együttműködési szerződést lett aláírva

az Óballáért Egyesülettel, aminek eredményeképp egy látványos, sokrétű interaktív jellegű programot tudnak megvalósítani a Falunapokra az odalátogató érdeklődő közönségnek. Kézműves Udvar: a Fő úton lévő egyesületi tag ingatlanának kapuját tárják nagyra, és az odahívott vendég kézművesek, népművészek kiállítása, vására és interaktív bemutatója tekinthető meg.

Sikerek és az elismerések:

- Az Egyesület életében 2018-ban elkezdődött egy gyümölcsöző kapcsolat a JNSZ Megyei Népművészeti Egyesülettel. A szorosabb együttműködés eredményeként, elsőként a Hagyományok Háza akkreditált képzése Népi Játsszóház vezető, majd Szövő szakkör.
- Együttműködési megállapodásunk a Nagykunság minden településével van és a határon túli testvér-városainkkal: Szék (Erdély), Bácskossuthfalva és Bácsfeketehegy (Vajdaság).
- A kunhímzés, „A nagykunsági gyapjúhímzés élő gyakorlata” címen 2019. szeptember 20-án felkerült a Szellemi Kulturális Örökség hazai reprezentatív listájára. A felterjesztést két térségi civil szervezettel közösen nyújtja be az Kézműves Örökség Egyesület (Jász-Nagykun- Szolnok Megyei Tudományos Egyesület és a Nagykunsági Népművészek Egyesülete). A felterjesztés alapjául Bán Andrea, közel tíz éves munkája szolgált, ezért, mint felterjesztő, ő vehette át dr. Fülöp Pétertől, az EMMI művészeti, közművelődési és közgyűjteményekért felelős helyettes államtitkárától és dr. Tuzson Bence közszolgálatért felelős államtitkártól a felvételt elismerő miniszteri dokumentumot Kaposváron, a Kulturális Örökség Napján.
- 2019. szeptember 25-én vehették át az elmúlt 5 évben, a helyi kulturális életben végzett munkájáért, a település kisközösségeinek fejlesztéséért, helyi hagyományaink és értékeink ápolásáért, a város közössége felé történő átadásáért járó díszoklevelet
- 2019. december 06.-án hatalmas elismerésben részesültek. Eddig munkájuk eredményeként a „Törökszentmiklósért emlékérem” díjat vehették át a Város Napján rendezett ünnepségen.

Gyökereinkben mélyen élnek a napjainkban elfeledett mesterségek. Kézműveseink a foglalkozásainkat a célkitűzésükhöz méltó környezetben tarthatják az érdeklődőknek. Mindez büszkeséggel tölti el őket, és szeretnék, ha mások is megcsodálnák az igényesen kialakított kézműves házukat.

A népi hagyományok felidézése, ápolása az ünnepeink során is megmutatkozik, melyre szeretettel várnak minden Miklósra látogatót: a Kézműves Örökség Egyesület tagjai.



A nagykunsági vertcsipke és a nagykunsági szűrhimzés feldolgozásának lehetőségei a 21. században– IV. Konferenciával egybekötött tervező- és alkotó tábor

Kézműves Örökség Egyesület – 2024.06.17-21.

Törökszentmiklós - Kunmadaras

Költségvetéshez adatok:

Teremdíj:

Napi 10.000Ft, amely összeg a Művelődési ház egész épületére vonatkozik, azaz 1 nagyterem, 3 foglalkoztató terem és kiszolgáló helyiségek biztosítása. Az összeg a tevékenységekhez szükséges technikai igényeket is magában foglalja, projector, vászon, hosszabbítók, laptop. 5 napra, **50.000 Ft.**

Konferencia:

előadók tiszteletdíja:

6 fő x 60.000.- Ft = **360.000 Ft**

A konferencia résztvevőinek étkeztetése:

Pogácsa, víz, üdítő, kávé, apró sütemény 100fő = **100.000 Ft**

Ebéd – ingyenes a résztvevők számára: 378.000 Ft

70 fő * 1350.- *4 nap = 378.000.-

Tábori programok szervezésének és vezetésének díja: 200.000 Ft

Tábor szakmai vezetők oktatók díja 250.000 Ft

2fő/ 5 nap*25.000.-ft = 250.000.-

Anyagköltség:

Alapanyag:

(különböző anyagok: vászon, irha, bőr, hímzőfonal, tű, hímzőráma, olló, vertcsipke orsó, párna, állvány, cérna: **250.000 Ft**

Szállás, melegétkezés: 249.600 Ft

12 fő 5.200 ft*4 nap = 249.600.-

Meghívó, rekámköltség: 40.000 Ft

Törökszentmiklós, 2024. 01.10.

Összesen: 1.877.600 Ft


Bán Andrea
Kézműves Örökség Egyesület
5200 Törökszentmiklós
Almássy u. 20.
Adószám: 18839935-1-11

Szilva K.

Zártelt Szociális Juttatás
pólya mentes alvagy!
Zártelt Juttatásos Önkormányzat!

Működésükkel kapcsolatos megőrzés és a
+ kifizetés - egy előző táborunk ismételt támogatását

A Zártelt Önkormányzat, 5000 Ft-ot a közzétett
számlákra megfizetésre el! :

WSCEA7535672	szociális juttatás	82.00 / 2.817,-
WSCEA 5664210	szociális juttatás	13.900,- / 13.900,-
WSCEA 7535665	szociális juttatás	3.485,- / 3.485,-
SÜLSŐ-2023-104	szociális juttatás	6.490 / 4.798,-
2023/24	szociális juttatás	25.000 / 25.000
		<hr/>
		50.000,-

Zártelt Önkormányzat, 2023. 09. 06.

Zártelttel:



1. sz. melléklet a 6/2016. (III.01.) önkormányzati rendelethez

2024.01.12.

PÁLYÁZATI ADATLAP
civil szervezetek szakmai programjának támogatására

1. A pályázó szervezet adatai

A szervezet megnevezése:	Mozgássérültek F.N.SZ. Megyei Egyesület Kunmaolárai Csoportja
A szervezet székhelye:	5000. Szolnok, Dr. Krauberg J. u. 4/a
A szervezet levelezési címe:	n. a.
A szervezet képviselőjének neve:	Murbányi Zsigmondné
A szervezet képviselőjének elérhetősége: (telefon, fax, e-mail)	56/514-058 email: ms1981@t-online.hu
A program szervezőjének neve, elérhetősége (cím, telefon, e-mail)	Ferenczi Staudorné 30/261-8175
A pályázó szervezet pénzügyi számlaszáma:	11745011-20016409
A pályázó kapcsolattartásra kijelölt e-mail címe:	-
A pályázó kapcsolattartásra kijelölt mobiltelefonszáma:	30/261-8175
A pályázattal kapcsolatos eljárási cselekményekről elektronikus úton értesítést kérek	IGEN - <u>NEM</u>

2. A pályázat tartalma

A pályázat címe:	Közösségi összetartozás
A kérelmezett támogatás összege:	100 000,-
A megvalósítás helyszíne: Időpont/időtartam:	Kunmadaras / október hónap/
A megvalósítandó cél felhasználásának rövid leírása:	Rokkantak napjának megrendezése, társesemények meghívásával. Vendéglátás 100 fő részvételével.
A résztvevők várható létszáma:	100 fő
A megvalósítandó cél eléréséhez rendelkezésre álló pénzeszközök:	Tagdíjakból visszakapott ellátmány
A pályázathoz csatolt melléletek megnevezése, száma:	—
Egyéb megjegyzés:	—

3. A pályázat megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet:

Saját forrás:	40 000,-
Egyéb forrás:	—
Pályázott összeg:	100 000,-

4. A pályázott összeg részletezése (költségvetés):

Rokkantak Napja 100 fő x 1000,- Ft = 100 000,- Ft
/ A többletköltség a résztvevők hozzájárulása /

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam megadott adatok valósak, és a Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatától kapott korábbi támogatásokkal elszámoltam.

Kunmadaras, 2024. év 01. hó 15. nap

P.H. 
aláírás (képviselő)



AZ IGÉNYELT SZAKAMI PROGRAM TÁMOGATÁSÁNAK INDOKLÁSA

	KÖLTSÉG MEGNEVEZÉSE	IGÉNYELT ÖSSZEG	INDOKLÁS
1.	Vendégletés	100000,-	A Munkásszervek Csoportja évi legnagyobb rendezvénye a Bölcsönvek Napja, melyet az igényelt támogatás segítségével terveznek megrendezni 2024. október hónapban.
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			



Szilvia N.

Mozgássérültek Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Egyesülete
5000 Szolnok, Dr. Kronberg János utca 4/a
Tel./Fax: (56) 514-058 E-mail: ms1981@t-online.hu

Tárgy: Támogatás elszámolás
Ikt.szám: 7-1/2023

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata
5321 Kunmadaras
Kossuth tér 1.

Balogh Marianna Polgármester

Tisztelt Polgármester Asszony!

A Mozgássérültek Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Egyesülete képviselőként mellékelten megküldöm a 2023. évi támogatás elszámolását, melyet kunmadarasi Önkormányzat biztosított a Mozgássérültek Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Egyesület Kunmadarasi Csoportja részére a „Rokkantak napjának” megrendezéséhez.

A rendezvény 2023. október 28-án került megtartásra a kunmadarasi Művelődési Házban, közel 100 fő részvételével. A találkozóra négy település mozgássérült tagjainak küldöttsége fogadta el Ferenczi Sándorné csoportvezető meghívását, a helyi tagságon kívül.

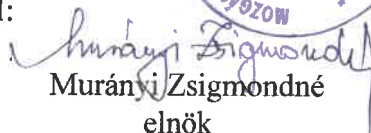
A házigazdák nagy szeretettel és tisztelettel fogadták a vendégeket. A zeneszolgáltatásról Szűcs Imre gondoskodott. A kunmadarasi tagok remek műsorral (tánccal) mutatkoztak be. Ebéd után csodálatos hangulat volt, táncoltak, énekeltek, akiknek egészségi állapota engedte, a többiek pedig egymással kellemesen beszélgettek. A Rokkantak napi rendezvény tombolahúzással zárult.

A Kunmadarasi Csoportunk tagsága és az Egyesület képviselőként tisztelettel megköszönöm az Önkormányzat által biztosított támogatást, e pénzügyi segítség nélkül ilyen rendezvényt nem tudtunk volna tartani.

Polgármester Asszonynak megköszönöm a rendezvényen való személyes megjelenését, további munkájához sikert, erőt, egészséget kívánok!

Szolnok, 2023. november 28.

Tisztelettel:


Murányi Zsigmondné
elnök



1. sz. melléklet a 6/2016. (III.01.) önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI ADATLAP
civil szervezetek szakmai programjának támogatására

1. A pályázó szervezet adatai

A szervezet megnevezése:	Sipos János
A szervezet székhelye:	-
A szervezet levelezési címe:	5571 Kisménfőcsanak Réti S. utca 2.
A szervezet képviselőjének neve:	-
A szervezet képviselőjének elérhetősége: (telefon, fax, e-mail)	+36/30 640 0361
A program szervezőjének neve, elérhetősége (cím, telefon, e-mail)	-
A pályázó szervezet pénzügyi számlaszáma:	11773456 - 00171907
A pályázó kapcsolattartásra kijelölt e-mail címe:	SiposJanos1991@gmail.com
A pályázó kapcsolattartásra kijelölt mobiltelefonszáma:	+36/30 640 0361
A pályázattal kapcsolatos eljárási cselekményekről elektronikus úton értesítést kérek	<u>IGEN</u> - NEM

2. A pályázat tartalma

A pályázat címe:	Sport támogatás
A kérelmezett támogatás összege:	200.000
A megvalósítás helyszíne: Időpont/idejtartam:	-
A megvalósítandó cél felhasználásának rövid leírása:	- Speciális futócipő (szögescipő, alzó) - Rehabilitációs masszázs
A résztvevők várható létszáma:	-
A megvalósítandó cél eléréséhez rendelkezésre álló pénzeszközök:	-
A pályázathoz csatolt mellékletek megnevezése, száma:	-
Egyéb megjegyzés:	-

3. A pályázat megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet:

Saját forrás:	-
Egyéb forrás:	-
Pályázott összeg:	200.000 Ft.

4. A pályázott összeg részletezése (költségvetés):

Speciális futócipő	60.000
Edzőcipő	40.000
Rehabilitációs masszázs	100.000 / 10.000 Ft/oltsón

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam megadott adatok valósak, és a Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatától kapott korábbi támogatásokkal elszámoltam.

Kunmadaras, 2024. év 01. hó 15. nap

P.H.

.....
aláírás (képviselő)

AZ IGÉNYELT SZAKAMI PROGRAM TÁMOGATÁSÁNAK INDOKLÁSA

	KÖLTSÉG MEGNEVEZÉSE	IGÉNYELT ÖSSZEG	INDOKLÁS
1.	Speciális fotószópcsi pó	60.000 Ft.	Az ország legjobb szakmai képzésének megvalósítása.
2.	Felső ábr	40.000 Ft.	Place költség
3.	Rehabilitáció / műanyag	100.000 Ft.	Place költség
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Sipos János

(5321 Kunmadaras Petőfi S. út 32.)

Tisztelt Kunmadarasi Önkormányzat!

Ezúton is szeretném megköszönni támogatásukat, a belém vetett bizalmat. Nagyban hozzájárult a Sport teljesítményemhez.

2022-ben 100 ezer forintot kaptam.

Ezt az összeget Rehabilitációra (masszázs, kriokamrás kezelés), Speciális futócipőre (Nike JaFlay 4) és utazásra használtam fel.

2023 Beszámoló

2023 január 21-én kezdtem el a Fedett pályás versenysorozatot. Egészségi állapotom kielégítőnek mondható volt így teljes erőbedobással küzdhettem. Ebben az időszakba 4 versenyen vettem részt amibe beleszámított az adott főverseny is a Fedettpályás Atlétikai Magyar Bajnokság (Nyíregyháza). Itt szoros versenyben 6. helyet értem el 6.87 es időeredménnyel 60 méteren.

Mivel sérülésmentesen zártam a Fedettpályás szezont, így maximális erőbedobással vághattam bele a szabadtéri felkészülésbe. Nagy hangsúlyt fektettem a rehabilitációra ami köszönhető volt az új masszörömnek és a Kriokamrás kezelésnek. (Ez egy -200 fokon működő hidegkezelés ami sokkolja az izmokat, 2-3 percet vesz igénybe) A cél adott! A Szabadtéri Magyar Bajnokságon a legjobb teljesítményt kell nyújtani ami reményt adhat a Budapesti Atlétikai Világbajnokságon való indulási jogra. Az edzések kimagaslóan jók voltak. Néhol ütötte fel a fejét gerincbántalmak ami a terhelés hatására jött elő.

2023 május 27-én vágtam bele a versenyzésben. Tervek között 5 verseny volt. Ezen idő alatt minden telhetőt megtettem, hogy a legjobb formában kerüljek. Július 7-8 jöhetett a főverseny a 128. Atlétika Magyar Bajnokság. Ezt a Világbajnokságra épített komplexumban került megrendezésre ami lélegzet elállító volt. Továbbá a Tv-ben is nyomon lehetett követni. A küzdelem 100 méteren nagyon kielezett volt. Mindenki a legjobb formájában érkezett. Így egy hajszál választott el a dobogós helyezéstől. 10.57 másodperces eredménnyel a 4. helyen értem célba. (a 3. helyről 1 tized, a 2. 2 tized, az 1. helyről pedig 7 tized másodperc választott el. Minden okom megvolt a bosszankodásra, még is széles mosollyal az arcomon hagytam el az arénát. Mivel minden tőlem telhetőt megtettem.

Sajnos így a Világbajnokságon való indulás is elúszott mint egyéniben, mint a 4x100 méteres váltó tagjaként.

2024-es tervek:

Fizikai és Lelki egészségem érdekében a Fedett Pályás szezont kihagyom, pihenéssel töltöm. Ez egy áldozat, hogy a Szabadtéri szezont közel 100%-os formában tudjam kezdeni. Távlati célok ugyan csak elbitorolni a Magyar Bajnoki Címet 100 méteren és a Rómába megrendezett Európa Bajnokságra való kijutás.

Üdvözlettel: Sipos János





1. sz. melléklet a 6/2016. (III.01.) önkormányzati rendelethez



PÁLYÁZATI ADATLAP
civil szervezetek szakmai programjának támogatására

1. A pályázó szervezet adatai

A szervezet megnevezése:	SZABÓ ZOLTÁN
A szervezet székhelye:	5321. Kunmadaras Hosszú út 311A
A szervezet levelezési címe:	5321. Kunmadaras Hosszú út 311A
A szervezet képviselőjének neve:	SZABÓ ZOLTÁN.
A szervezet képviselőjének elérhetősége: (telefon, fax, e-mail)	Zoli 11313 hotmail.hu
A program szervezőjének neve, elérhetősége (cím, telefon, e-mail)	06-30-2696205
A pályázó szervezet pénzügyi számlaszáma:	
A pályázó kapcsolattartásra kijelölt e-mail címe:	Zoli 11313 hotmail.hu
A pályázó kapcsolattartásra kijelölt mobiltelefonszáma:	06-30-2696205
A pályázattal kapcsolatos eljárási cselekményekről elektronikus úton értesítést kérek	<u>IGEN</u> - NEM

2. A pályázat tartalma

A pályázat címe:	Versenyzés, kiállító Társasági bírelen.
A kérelmezett támogatás összege:	100.000 FT
A megvalósítás helyszíne: Időpont/ időtartam:	Külföld és belföldi versenyek 2024 évben.
A megvalósítandó cél felhasználásának rövid leírása:	2024 év minnél jobb eredmény elérése, kiállító társaság részvétel, országos kiállításra felkérni, ki jutni Olimpiára és képviseljen Magyarországot és Kunmadaras börzsejét.
A résztvevők várható létszáma:	1
A megvalósítandó cél eléréséhez rendelkezésre álló pénzeszközök:	
A pályázathoz csatolt mellékletek megnevezése, száma:	
Egyéb megjegyzés:	

3. A pályázat megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet:

Saját forrás:	0 FT
Egyéb forrás:	
Pályázott összeg:	100.000 FT

4. A pályázott összeg részletezése (költségvetés):

--

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam megadott adatok valósak, és a Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatától kapott korábbi támogatásokkal elszámoltam.

Kunmadaras, 2024. év 01. hó 12. nap

P.H.



.....
aláírás (képviselő)

AZ IGÉNYELT SZAKAMI PROGRAM TÁMOGATÁSÁNAK INDOKLÁSA

KÖLTSÉG MEGNEVEZÉSE	IGÉNYELT ÖSSZEG	INDOKLÁS
1. Verseny költség 1. csapatra	100.000 Ft	
2. Gyógyszerek	30.000 Ft	
3. Vitacsinél	20.000 Ft	
4. Cliniml gyógyszer 80db 650Ft/107a	52.000 Ft	
5. Edzetésrel kb	50.000 Ft	
6. Kiallitásnak és orvosi gátlóval 32csalittal	20.000 Ft	
7. Kóstoló 0lt drol 5000 x 14000 Ft	70.000 Ft	
8. 2x Budapesti x felmérés a galériát	20.000 Ft	
9.		
10.	362.000 Ft	összesen:

Tisztelettel képviselőh.

Ez uton szeretném mellékelni, fényképpel és eredménytel, hogy az Országos Magyar Postagyalamb kiállításán Ország 2. ik legjobb Fiatal Standard galambja helyezést értünk el.

Kiállítás helysine: Dabas
ideje: 2024. 01. 12-13.

2020-éve után újra sikerült egy galambunknak kijutni Hollandiába olimpiára, ahol az összes ország legjobb galambjai nért közegek meg.

Nem his teljesítve, az R-29 egyesületet és Kunmadarost, Magyarországot képviselnek.

Tisztelettel: Szabó Zoltán
2024. 01. 15.



MAGYAR POSTAGALAMB SPORTSZÖVETSÉG
1076 BUDAPEST
VERSENY U. 14.
HUNGARY
TELEFON: (+36-1) 3424-522, FAX: (+36-1) 3424-364
E-MAIL: INFO@POSTAGALAMB.HU
HONLAP: WWW.POSTAGALAMB.HU

K002/2024

Szabó Zoltán (R29)
19 Törökszentmiklós Tagszövetség
HU-2023-19-10469 (T)
Standard fiatal - Tojó kategória

Tárgy: Az olimpiai galambok be és visszaszállítása

Tisztelt Szabó Zoltán !

Tisztelettel gratulálok az olimpiai részvételéhez! Szíves tájékoztatására közöljük, hogy a galambok
beszállításának

időpontja: **2024. január 22-én hétfőn 10 óra és 14 óra között**

helyszíne: a Magyar Postagalamb Sportszövetség székháza, 1076 Budapest Verseny u.14.fsz.6.

és a visszaszállításának

időpontja: **2024. január 29-én hétfőn 10 óra és 14 óra között**

helyszíne: a Magyar Postagalamb Sportszövetség székháza, 1076 Budapest Verseny u.14.fsz.6.

Amennyiben a fentiekkel kapcsolatban kérdése, észrevétele lenne, hívja **Tóth István** OBB elnököt
a **+36-70-633-9642** számom.

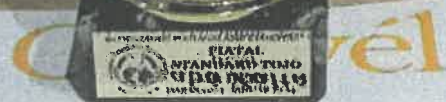
Budapest, 2024. január 13.

Tisztelettel:

Hegy György
elnök
Magyar Postagalamb Sportszövetség



67.08.01.01 2024 (June 01) 2170 Dalm. (Kokoi) 6 Istrovan Kralj Zlatko Vitez Miroslav Ivan 830 Standard Syst. Type		Reprezentacija: 2.5% Kategorija: 111-352-18-19446		<table border="1"> <tr> <th>Platan</th> <th>Poljarski</th> <th>Novi</th> </tr> <tr> <td>192.00.12</td> <td>180.00</td> <td>170.00</td> </tr> <tr> <td>191.00.07</td> <td>180.00</td> <td>170.00</td> </tr> <tr> <td>192.00.19</td> <td>180.00</td> <td>170.00</td> </tr> </table>		Platan	Poljarski	Novi	192.00.12	180.00	170.00	191.00.07	180.00	170.00	192.00.19	180.00	170.00	<table border="1"> <tr> <th>Chlorob.</th> <th>Hydrus</th> <th>Novi</th> </tr> <tr> <td>170.00</td> <td>160.00</td> <td>150.00</td> </tr> <tr> <td>171.00</td> <td>161.00</td> <td>151.00</td> </tr> <tr> <td>172.00</td> <td>162.00</td> <td>152.00</td> </tr> </table>		Chlorob.	Hydrus	Novi	170.00	160.00	150.00	171.00	161.00	151.00	172.00	162.00	152.00
Platan	Poljarski	Novi																													
192.00.12	180.00	170.00																													
191.00.07	180.00	170.00																													
192.00.19	180.00	170.00																													
Chlorob.	Hydrus	Novi																													
170.00	160.00	150.00																													
171.00	161.00	151.00																													
172.00	162.00	152.00																													
<p style="font-size: 2em; color: red;">II</p> <p style="font-size: 3em; color: red;">92,25</p>				<table border="1"> <tr> <th>Novi</th> <th>Hydrus</th> <th>Chlorob.</th> </tr> <tr> <td>170.00</td> <td>160.00</td> <td>150.00</td> </tr> <tr> <td>171.00</td> <td>161.00</td> <td>151.00</td> </tr> <tr> <td>172.00</td> <td>162.00</td> <td>152.00</td> </tr> </table>		Novi	Hydrus	Chlorob.	170.00	160.00	150.00	171.00	161.00	151.00	172.00	162.00	152.00														
Novi	Hydrus	Chlorob.																													
170.00	160.00	150.00																													
171.00	161.00	151.00																													
172.00	162.00	152.00																													



Szabó Zoltán
(R 29)

a Magyar Postagalamb Szövetség
2023. évi értékelésben a

Standard fiatal - Tojó
kategóriában a

HU-2023-19-10469 galambjával
(92,25 pont)

2.
helyezést ért el.

Dabas, 2024. január 13.

Hégyi György
elnök



ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. március 7-én tartandó soros ülésére a Kunmadarasi Általános Iskola és a Kunmadarasi Református Általános Iskola kérelme tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kunmadarasi Általános Iskola és a Kunmadarasi Református Általános Iskola és Óvoda tanulói nevében Dudás Dóra intézményvezető asszony és Pruzsinszky Makó Margit igazgató asszony kérelemmel fordult Önkormányzatunkhoz. Mindkét intézmény a nyári tábor illetve jutalomkirándulás költségeihez kér anyagi támogatást, az Általános Iskola 100.000 Ft összegben, míg a Református Általános Iskola 150.000 forint összegben. Mivel a tanulók nagy része nehéz körülmények között élő családok gyermeke, ezért anyagi helyzetük nem teszi lehetővé, hogy gyermeküket kirándulni, nyaralni vigyék. Az Általános Iskola pályázat útján szeretne nyári tábort szervezni tanulói számára. A tábori program színezését, programszervezési költségeit finanszírozná a támogatásból, viszont amennyiben nem jelenik meg a pályázati kiírás a jó és jeles tanulók jutalomkirándulására használná fel a támogatást az intézmény. A Református Általános Iskola a jutalomkirándulások utazási költségeit szeretné finanszírozni az önkormányzati támogatás összegéből.

A támogatás iránti kérelem elfogadását az alábbi határozati javaslatok elfogadásával támogatom.

**.../2024.(III.07.) sz. képviselő-testületi határozat
A Kunmadarasi Általános Iskola kérelme tárgyában**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a költségvetési tartalék terhére 100.000.- Ft összeggel támogatja a Kunmadarasi Általános Iskola tanulóinak táboroztatását. A Képviselő-testület a pénzügyi csoportot bízta meg a támogatási szerződés elkészítésével.

Felelős: pénzügyi csoport
Határidő: 2024. március 28.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Magyarné Varga Viktória pénzügyi csoportvezető
- 4./ Dudás Dóra intézményvezető értesül

**.../2024.(III.07.) sz. képviselő-testületi határozat
A Kunmadarasi Református Általános Iskola kérelme tárgyában**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a költségvetési tartalék terhére 100.000.- Ft összeggel támogatja a Kunmadarasi Református Általános Iskola tanulóinak táboroztatását. A Képviselő-testület a pénzügyi csoportot bízta meg a támogatási szerződés elkészítésével.

Felelős: pénzügyi csoport
Határidő: 2024. március 28.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Magyarné Varga Viktória pénzügyi csoportvezető
- 4./ Pruzsinszky Makó Margit igazgató értesül

Kunmadaras, 2024. február 26.


Balogh Marianna
polgármester





Általános Iskola Igazgatósága
5321 Kunmadaras, Kossuth tér 5.

19 /2024.

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata
Balogh Marianna polgármester részére

Kunmadaras
Kossuth tér 1.

Tisztelt Polgármester Asszony!

Alulírott Dudás Dóra, a Kunmadarasi Általános Iskola igazgatója azzal a kéréssel fordulok Önhöz, hogy kérésemet a képviselő-testület felé szíveskedjen továbbítani.

A 2023/2024. tanévben pályázat útján szeretnénk nyári tábort szervezni tanulóinknak. A tábori program színesítéséhez, programszervezéséhez kérem a T. Képviselő-testület támogatását.

Amennyiben pályázati kiírás nem jelenik meg, úgy a támogatás felhasználását a jó, jeles tanulók jutalomkirándulására kívánja intézményünk felhasználni.

Kérem, a tábor szervezéséhez 100.000.-Ft, azaz Egyszázezer forint támogatást szíveskedjen a képviselő-testület nyújtani.

Együttműködését megköszönöm.

Kunmadaras, 2024. február 22.



Tisztelettel:

Dudás Dóra
igazgató

Tisztelt Képviselő - testület!

A Kunmadarasi Református Általános Iskola és Óvoda felső tagozatos munkaközösség - vezetőjeként tisztelettel kérem Önöket magam, az iskola vezetése és tanulóink nevében, hogy ebben az évben is támogassák tanulóinkat 150.000. forinttal.

Indoklás:

Táboraink nagymértékben pályázatok útján valósulnak meg. Egyik táborunk esetében azonban az utazást a pályázati összeg nem fedezi. A táborhelyszín idén nyáron Beregdaróc lesz, ahová külön busszal tervezzük az utazást. A megnövekedett km – árak miatt ennek költségét a szülők nem tudnák megfizetni, mivel a táborozni vágyó gyermekek nagy többségének családja hátrányos helyzetű, nehéz körülmények között élő család.

A fenti indoklás alapján kérem Önöket, támogassák tanulóink táborozását.

Segítségüket előre is hálás szívvel köszönöm meg magam, az iskolavezetés és természetesen diákjaink nevében.

Kunmadaras, 2024.02.19.

Tisztelettel:

Pruzsinszkyné Makó Margit

Pruzsinszkyné Makó Margit

igazgató

Sári Katalin

Sári Katalin

táborszervező



E L Ő T E R J E S Z T É S

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. március 7-én tartandó soros ülésére a Medicopter Alapítvány kérelme tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A Medicopter Alapítvány, mint a Magyar Légimentő Nonprofit Kft. szerződéses támogatója azzal a kéréssel fordult önkormányzatunkhoz, hogy anyagi támogatást kérjen kitűzött céljai megvalósításához.

Az Alapítvány 2002-ben jött létre azzal a céllal, hogy az egész országra kiterjedően elősegítse a hatékonyabb mentést, ezen belül a légimentést, és e tevékenység ellátásához biztosítsa a szükséges anyagi, tárgyi és személyi feltételeket. Részt kívánnak venni a kórházak sürgősségi osztályait érintő jobb műszerezettségű színvonal kialakításának támogatásában, illetve segítséget kívánnak nyújtani ezeknek az osztályoknak az eredményesebb gyógyításhoz nélkülözhetetlen életmentő eszközök, műszerek beszerzésében. Az Alapítvány céljai között kiemelt helyet foglal el a gyermek intenzív osztályok támogatása úgy technikai eszközökkel, mint pénzzel, illetve egyéb eszközökkel.

Az Alapítvány jelen kérelmében a speciálisan kialakított fontos eszközök beszerzéséhez kér támogatást.

A támogatási összegből a légimentők sürgősségi ellátását célzó eszközöket és felszereléseket biztosítanák:

- Sürgősségi táskák, ára kb. 800.000 Ft. A sürgős ellátási helyzetekben biztosítja a megfelelő eszközök, felszerelések rendelkezésre állását.
- Mini gyógyszeradagoló pumpa, ára kb. 700.000 Ft. Egy rendkívül kisméretű gyógyszeradagoló pumpa, ahhoz kell, hogy akár a helikoptertől távol, a beteg feltalálási helyén is maximális pontossággal lehessen bizonyos életmentő gyógyszereket adagolni.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megvitatni és abban döntést hozni szíveskedjen!

**.../2024.(III.07.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t
A Medicopter Alapítvány támogatásáról**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat nehéz anyagi helyzete miatt – sajnálatos módon nem tudja támogatni a Medicopter Alapítvány kérelmét.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Magyar né Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 4./ Medicopter Alapítvány értesül

Kunmadaras, 2024. február 26.





MEDICOPTER ALAPÍTVÁNY

1081 Budapest, Szilágyi u. 3., Postacím: 1439 Budapest, Pf. 679.

Telefon/Fax: 06-1-786-8950,

E-mail: medicopter.alapitvany@gmail.com

Adószám: 18175581-1-42, Bankszámlaszám: **11705008-20477873**

Honlap: www.medicopteralapitvany.eu

A Fővárosi Bíróság az Alapítványt, mint közhasznú szervezetet az 1959. év IV. törvény (Ptk.) 74/A §-a alapján 8484. sorszám alatt, a 16.Pk.60.069/2002/26. számú határozattal vette nyilvántartásba.

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Balogh Marianna PM. Asszony!

Utalás esetén szíveskedjen az azonosító számot feltüntetni!

Azonosító: 223/2024

Tisztelt Támogatónk!

A MEDICOPTER Alapítvány, mint a Magyar Légimentő Nonprofit Kft. szerződéses támogatója ezúton kéri az Ön, illetve Cége támogatását kitűzött céljai megvalósításához.

A sürgősségi ellátás során a magyar légimentők az egész ország területén évről évre egyre több életet tudnak menteni a sürgősségi betegellátásban alkalmazott megfelelő eszközökkel, felszerelésekkel. Ezeknek a felszereléseknek az állapota jelentősen befolyásolja a betegek életkilátásait.

Ezért kérjük továbbra is az Önök megtisztelő segítségét, hogy ezek a speciálisan kialakított fontos eszközök, melyek a folyamatos használat miatt elhasználódnak továbbra is biztosítva legyenek.

A mentőszolgálat dolgozói nap, mint nap emberfeletti küzdelmet folytatnak életüket kockáztatva a bajbajutottak megmentéséért. Segítsünk Nekik mi is!

Tisztelt Támogató!

Kérjük szíves támogatását, hogy a légimentők sürgősségi ellátását célzó eszközök és felszerelések közös összefogással biztosítva legyenek.

Mint például:

Sürgősségi táska: a sürgősségi ellátási helyzetekben a megfelelő eszközök, felszerelések rendelkezésre állása és állapota biztosítja a hatékony életmentést és jelentősen befolyásolja a beteg életkilátásait. Ára: kb. bruttó 800.000.-Ft.

Mini gyógyszeradagoló pumpa: ez egy rendkívül kisméretű gyógyszeradagoló pumpa, ahhoz kell, hogy akár a helikoptertől távol, a beteg feltalálási helyén is maximális pontossággal lehessen bizonyos életmentő gyógyszereket adagolni. Ára: kb. bruttó 700.000.-Ft.

A legkisebb anyagi segítség is sokat ér!

Az adományról adóigazolást állítunk ki, amit a hatályos pénzügyi rendelkezések alapján elszámolhat. Amennyiben adóigazolást kér, kérjük jelezze.

Budapest, 2024.02.21.

Tisztelettel:

Tolnai Ferenc
alapítványi munkatárs

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
5321 Kunmadaras Kossuth tér 1.**

ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. március 7-én tartandó soron következő ülésére a Tiszator - Abádszalóki Böllérfesztiválon való részvétel tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A XVI. Tiszator – Abádszalóki Böllérfesztivál rendezvény 2024. március 9. napján kerül megrendezésre, melyen az Önkormányzat ismételten indul egy csapattal. 2022. évben a csapat első helyezést, 2023. évben pedig harmadik helyezést ért el.

A versenyen való részvételért a csapatoknak 40.000.- Ft nevezési díjat kell fizetniük, mely összeg befizetésre került. Ezen felül szükségünk lenne további 282.000 Ft önkormányzati támogatásra a szükséges alapanyagok, eszközök költségeinek fedezetére.

A csapatok számára a szervezők biztosítják a sertéseket, azonban elvárják, hogy az elkészített disznótoros ételeket kóstoló formájában – kóstolójegy ellenében – a fesztiválra látogatóknak felkínálják. A csapatok extra kiadásának részbeni fedezete végett, minden egyes megszerzett kóstolójegyből a szervezők 100,- forintot juttatnak vissza a csapatoknak. A résztvevők számára 1 db kb. 120 kilós sertést, igény szerint 1db katonai sátrat, víz – és áramvételi lehetőséget, kóstolóhoz kenyeret (maximum 3 kg-ot), kóstolóadagok kiosztásához szükséges eszközöket, egységcsomagot (mely tartalmaz 300 db mélytányért, 300 db kanalat és 200 db kisméretű papírtálcát) biztosítanak limitált mennyiségben.

A résztvevő és eredményes munkát végző csapatok értékes ajándékokat kapnak:

- Az értékes közönségdíjat a legtöbb kóstolójegyet leadó csapat kapja
- A Tisza-tó Böllére címet a legjobb csapat Böllére viheti haza

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést az alábbi határozati javaslattal elfogadni szíveskedjen.

..../2024.(III.07.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t

A Tiszator - Abádszalóki Böllérfesztiválon való részvétel tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a 2024. március 9-én megrendezésre kerülő Tiszator – Abádszalóki Böllérfesztiválon való részvételt, melyhez 282.000 Ft-os anyagi támogatást nyújt a 2024. évi költségvetési tartalék terhére.

Felelős: Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
Tolnai Zoltán alpolgármester

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ Dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Tolnai Zoltán alpolgármester
- 4./ Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető, értesül

Kunmadaras, 2024. február 27.



A XVI. Tiszator – Abádszalóki Böllérfesztivál

Böllér csapatainak versenyszabályzata és jelentkezése

2024. március 09.

Helyszín: Füzes Kemping



Kedves Versengő Csapatok!

Örömmel adjuk hírül, hogy ez évben ismét megnyitja kapuit az Abádszalóki Böllérfesztivál. 2024. február 11-ig csapatok – baráti társaságok, munkahelyi közösségek, településeket képviselő csoportok, stb. - jelentkezését várjuk.

A kimérhető porták száma véges, ezért a szervezők kérik, hogy minél korábban jelentkezzenek azok a csapatok, akik szeretnének részt venni a Böllérfesztiválon és megmérkőzni a Tisza-tó Böllére címért.

Érdeklődni a 06/20-669-4464-es telefonon, jelentkezni pedig a tiszatostrand.kft@gmail.com e-mail címen tudtok, a csapat nevének, címének, a csapat képviselőjének telefonszáma és e-mail címe megadásával. Regisztráció és a jelentkezés a visszaküldött e-mailek érkezési sorrendjében történik, **a rendelkezésre álló helyek számához igazodik**. Az így megküldött, majd a szervező által visszaküldött és a szervező által visszaigazolt jelentkezéssel tudjuk biztosítani a jelentkező csapatok helyét.

Portaosztó megbeszélés időpontja: 2024. március 1. (péntek) 14.00 óra Polgármesteri Hivatal nagyterme. (Abádszalók, Deák Ferenc út 12.)

A csapatok számára a szervezők biztosítják a sertéseket, de határozottan elvárják, hogy az elkészített disznótoros ételeket kóstoló formájában – kóstolójegy ellenében – a fesztiválra látogatóknak felkínálják.

A versenyen való részvételért a csapatoknak 40.000,- Ft nevezési díjat kell fizetniük. A csapatok extra kiadásának részbeni fedezete végett, minden egyes megszerzett kóstolójegyből a szervezők 100,- forintot juttatnak vissza a csapatoknak (tehát minimum 400 kóstolójegyet le kell adni, hogy a 40.000,- Ft nevezési díjat visszatérítsük). A Bölléerverseny napján a kóstolójegyek folyamatosan kerülnek leadásra, legutolsó határidő 15.00 óra. A pontos és korrekt elszámolás miatt, eddig van módunkban elfogadni. **A kóstolójegyeket a csapatok a bejáratnál lévő központi irodánkban tudják leadni (főbejárat melletti világos zöld épület). A kóstolójegy leadásáért a csapatok maguk felelnek!**

A versengés a „Tisza-tó Böllére” cím elnyeréséért is zajlik, a legeredményesebb csapat böllére kapja a Tisza-tó Böllére címet.

Egy csapat 6 főből áll, amelyben legalább 2 „fehércseléd”-nek kell lenni. Kiszolgáló személyzet természetesen további segítséget nyújthat a munkálatokban, vendéglátásban.

A résztvevő böllérek, a rendezőcsapat által elkábított jószág kivéreztetésével kezdik a versengést. A zsűri, mely mesterszakácsokból, húsipari – és gasztronómiai szakemberekből áll, egész nap ellenőrzi a csapatoknál a feldolgozást és az ételek elkészítési folyamatát.

Pontozni fogják a szúrást, feldolgozást, formázást, a porta dekorációját, az ételek ízét, kinézetét stb.

A résztvevő és eredményes munkát végző csapatok értékes ajándékokat kapnak.

Az értékes közönségdíjat a legtöbb kóstolójegyet leadó csapat kapja.

A Tisza-tó Böllére címet a legjobb csapat Böllére viheti haza.

A szervezők csapatonként 1 db kb. 120 kilós sertést, igény szerint 1db katonai sátrat, víz – és áramvételi lehetőséget, kóstoláshoz kenyeret maximum 3 kg-ot, kóstolóadagok kiosztásához szükséges eszközöket, egységcsomagot (mely tartalmaz 300 db mélytányért, 300 db kanalat és 200 db kisméretű papírtálcát) biztosítanak limitált mennyiségben, így ajánlatos és célszerű tartalékokról gondoskodni a csapatoknak.

A porták építését és kialakítását 2024. 03. 08-án, pénteken kell megépíteni és berendezni. A résztvevő csapatok előző nap 10:00 órától (2024. március 08. péntek) szállítják a helyszínre eszközeiket, berendezéseiket. A szállító járműveknek legkésőbb a verseny napján reggel 6 órakor el kell hagyniuk a kempinget. A helyszínre szállított eszközök biztonságáért felelősséget nem vállalunk, megkérjük a csapatokat, hogy az értékeik biztonságáról ennek megfelelően gondoskodjanak. A helyszínt március 08. 10:00 órától a verseny megkezdéséig, majd a verseny végétől vasárnap délelőtt 10:00 óráig felügyeljük 4 fő polgárőr bevonásával. **A verseny napján a kempingben maradt gépkocsik a verseny végéig nem közlekedhetnek.** Az udvarok szépítéséhez szükséges tárgyakat, eszközöket és érvényesített poroltó készüléket a versengő csapatok maguk hozzák. **Az udvarok, porták kinézetét is pontozza a zsűri a rendezvény jellegéhez mérten kívánatos a hagyományokhoz hű népies jelleg kialakítás.** Faházakat ezen a Böllér versenyen biztosítani nem tudunk. Az áramvételezéshez szükséges eszközökről (hosszabbítók, elosztók stb.) a csapatok maguk gondoskodnak. A csapatok az általuk használt elektromos eszközöket saját felelőségükre, kockázatukra használják. Az áramvételezéshez használt eszközöknek meg kell felelniük az ide vonatkozó érintésvédelmi szabályoknak. A csapatok kötelesek betartani a tűzvédelmi szabályokat. Amennyiben fatüzeléses tevékenységet végez a csapat, úgy köteles az ide vonatkozó jogszabályi előírásokat betartani és **TŰZTÁLCÁRÓL GONDOSKODNI.**

A rendezvény az 54/2014 (XII.5) BM rendelet (OTSZ) alapján szabadtéri rendezvénynek minősül. A szabadtéri rendezvényeken a katasztrófavédelem tűzvédelmi hatósági ellenőrzést folytat le minden esetben, melynek keretein belül vizsgálja a versenyző csapatok és árusok tűzoltó készülékeinek érvényességét is.

Érvényes tűzvédelmi felszerelés hiányában a csapatok és árusok nem végezhetnek tűzveszélyes tevékenységet (bármilyen tűzgyújtás, perzselés stb.). Amennyiben a csapat/ árus tűzoltó készüléke érvénytelen, a katasztrófa védelem jogosult pénzbírságot kiszabni, melyért a rendezvény szervezője felelősséget nem vállal.

A rendezvény területén PB palackot alkalmazni megengedett, azonban csak olyan mennyiségben, amely mindenképp szükséges. Az üzemeltetett palackokon túlmenően (gázfogyasztó szerelvényhez csatlakoztatott), csapatonként legfeljebb 1 db csere palack tárolása megengedett a rendezvény területén a csapatok portáin.

Poroltó készüléket lehetőségük van 10.000,- Ft/napi díj ellenében bérelni a rendezőktől.

A versenyben lévő csapattagoknak azaz, a 6 főnek biztosítjuk a belépőjegyet.

A Böllerversenyre érkező felnőtt vendégeknek a belépőjegy 1.200,- Ft/fő, gyermekeknek 6 éves korig ingyenes, 6 éves kortól 18 éves korig 1.000,- Ft/fő. A látogatók 800,- Ft/db áron kóstolójegyet vásárolhatnak, mellyel a versengő csapatok udvaraiban készült étkeket kóstolhatják.

A rendezvény látogatói belépőjegyet váltanak, ez érvényes a csapatokkal érkező vendégekre is.

Új elemként, gasztró-tombolát vásárolhatnak 400,- Ft/db áron, mellyel értékes Tisza-tavi ajándékokat nyerhetnek.

A rendezvény helyszínén hatósági állatorvosok hagyják jóvá az állatok felhasználhatóságát.

A disznóvágás során fel nem használt állati szerveket (bél, szem, csont stb.) a szervezőktől kapott, „veszélyes hulladék” címkével ellátott zsákokba kell gyűjteni. Az elszállításról a rendezők gondoskodnak.

Az elhasznált vizet, kizárólag az erre kijelölt csatornai lefolyóba szabad üríteni.

A megnyitó 06:30 órakor veszi kezdetét, ekkor kapják meg a csapatok a szükséges kellékeket, és kezdik el a sertések kivéreztetését is.

A versenyen a következő termékek előállítása szükséges, melyet értékel és díjaz a zsűri:

- 1 db. hátsó csülök formázva (az elmúlt évekkel ellentétben az idén már nem a hátsó comb, hanem a hátsó csülök kerül a kisbíró által begyűjtésre)

- Kolbász, hurka, hagymás vér (kóstolóhoz)

- Abált szalonna, vagy tepertő (kóstolóhoz)

- Leves, vagy toros káposzta (kóstolóhoz)

A zsűri a szúrástól folyamatosan értékeli a csapatok munkáját, a **hagymás vér zsűrizése a portákon történik**, az egyéb étkeket, amivel a csapatok versenybe szállnak, a zsűri sátorba bejuttatva lesznek értékelve. (Nagy színpad jobboldalán található ZSŰRI sátor) A zsűri 14.00-ig fogadja és értékeli a csapatok étkeit.

A termékek előállításához a rendezők által biztosított, és az állatorvosok által bevizsgált sertés használható fel.

A csapatok az esetlegesen általuk hozott állati termékeket, csak a származási hely igazolásával (számlával) az ide vonatkozó jogszabályi előírásnak megfelelően, saját felelősségükre vihetnek a verseny helyszínére.

A termékeket a csapatok kizárólag hőkezelés (sütés, főzés) után kóstolás céljából, kóstolójegy ellenében adhatják át a vendégeiknek. A verseny tisztasága érdekében kérjük a szabályok betartását!

A verseny helyszínén a népi mesterségek művelői – fazekasok, bőrösök, mézeskalácsosok, teknősök, kosárfonók, stb., valamint kirakodók- és vendéglátók előre kiváltott engedéllyel árusíthatják portékáikat. Az árusítást a mindenkori ide vonatkozó törvények, jogszabályok betartása mellett végezheti. Érvényes poroltót hozzanak magukkal, vagy lehetőség van bérlésre a készlet erejéig, melynek díja 10.000,- Ft/nap

A Böllerversenyt színesíti, és minőségét nagyban emeli, ha a versenyzők népviseletbe öltöznek. A versenyző csapatokhoz tartozhatnak zenészek (hegedűsök, gitárosok, citerások) táncosok, komédiások, de a rendezvény helyszínén kizárólag a nagy színpadon használható hangosító berendezés. Ezt a rendezők biztosítják.

Gépi zene, szintetizátor, valamint hangosítás nem megengedett a rendezvény idején!

Minden csapat maga hozza:

- Kését, bárdját, fokosát és egyéb eszközeit
- Darálóját, töltőjét, egy egész sertés feldolgozásához szükséges fűszereit
- Teknőit, tároló edényeit (hagyományos edények használata zsúrizésnél előny!)
- Tisztított sertésbelet, hurkának való gabonafélét (rizst, gerslit, vagy zsömlét)
- 1-2 üstházat, sütéshez – főzéshez való tűzhelyet
- Szükséges mennyiségű üstöt, feldolgozó asztalt stb.

A verseny ideje alatt **pálinka és pogácsa verseny is zajlik**, ahol szakavatott zsűri mustrálja és minősíti a versenyműveket. A pálinkák versenyében arany, ezüst és bronz minősítést kapnak a nevezett pálinkák, illetve a Tiszator legjobb pálinkája címet. Míg a pogácsa versenyben első, második, harmadik helyért és a Tiszator legjobb pogácsája címért versenyeznek a csapatok. Ezen versenyein is szívesen látjuk a résztvevő csapatok remekműveit, vagy városuk/településük legjobb pogácsáit, pálinkáit, el lehet hozni, és be lehet nevezni!

A rendezők tapasztalták, és elismerik a csapatok rendkívüli komoly munkáját, a sok új ötletet, díszes portákat, kedves vendéglátást, a széles körű kínálatot a vendégek számára, pálinka, pogácsa, forralt bor, sütemények stb... Ezért döntöttünk úgy, hogy a kóstolójegyekből 100,- Ft-ot a csapatoknak visszajuttatunk a fentiekben leírt módon.

A versenyre való jelentkezési határidő: 2024. február 25.

A nevezési díj befizetésének (átutalásának) határideje: 2024. február 25.

A közleménybe beírni: csapatnév + nevezési díj Tiszator 2024.

Számlaszám: OTP Kunhegyes, 11745145-20007731

Postacím: 5241 Abádszalók, Deák F. u. 701/2 hrsz.

Jó versenyzést, jó eredményeket kívánunk!

A Szervezők a változás jogát fenntartják!

A versenyszabályzatban leírtakat megértettem, annak minden részét a csapatommal betartva kívánunk a Böllérversenyen részt venni.

.....

csapatkapitány

.....

visszaigazolta

Kelt.:

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
Kunmadaras, Kossuth tér 1.**

E l ő t e r j e s z t é s

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. március 7-ei ülésére a József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár 2023. évi közművelődési-közgyűjteményi feladatairól szóló beszámoló tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Képviselő-testületünk a 291/2023.(XII.14.) sz. határozatával fogadta el a 2024. évre vonatkozó munkatervét, melynek egyik februári ülésre tervezett napirendi pontja a József Attila Művelődési Ház, Nagyközségi Könyvtár és Kossuth Ház 2023. évi közművelődési-közgyűjteményi feladatairól szóló beszámoló megtárgyalása.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény szabályozza többek között a települési önkormányzatok közművelődési feladatait, valamint a nyilvános könyvtári ellátással kapcsolatos általános szabályokat.

A jogszabály 53. § (1) bekezdése értelmében: A könyvtárhasználati jog gyakorlását a könyvtári ellátás rendszere biztosítja.

(2) A nyilvános könyvtári ellátás rendszerének működtetése az állam és a helyi önkormányzatok feladata.

(3) Az állami és a helyi önkormányzati fenntartású könyvtárak gyűjteményeit és szolgáltatásait úgy kell kialakítani, hogy azok biztosítsák az ismeretek tárgyilagos, sokoldalú közvetítését.

54. § (1) A nyilvános könyvtár alapkövetelményei:

- mindenki által használható és megközelíthető,
- vezetője a könyvtárakban foglalkoztatottak képesítési követelményeire és jogviszonyára irányadó jogszabályokban meghatározott végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezik,
 - könyvtári szakembert alkalmaz,
 - rendelkezik kizárólagosan könyvtári szolgáltatások céljaira alkalmas helyiséggel,
 - rendszeresen, a felhasználók többsége számára megfelelő időpontban, ötezer fő feletti településen működő települési könyvtár esetében legalább heti 25 órában, továbbá legalább havonta két hétvégi napon tart nyitva,
 - helyben nyújtott alapszolgáltatásai ingyenesek,
 - statisztikai adatokat szolgáltat,
 - ellátja az 55. § (1) bekezdésében felsorolt alapfeladatokat, tevékenységéről éves szakmai beszámolót készít,
 - részt vesz a kulturális alapellátás kiterjesztésében,
 - elnevezésében megjelenik a könyvtár kifejezés.

A nyilvános könyvtárakról a miniszter jegyzéket vezet.

55. § (1) A nyilvános könyvtár alapfeladatai:

a) a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi,

b) gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,

c) tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,

d) biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,

e) részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,

f) biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,

g) a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,

h) segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,

i) kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez,

j) tudás-, információ- és kultúraközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,

k) a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.

(1a) A nyilvános könyvtár az általa üzemeltetett, kiskorúak által is használható, internet-hozzáféréssel rendelkező számítógépek használatát a kiskorúak védelmét lehetővé tevő, könnyen telepíthető és használható, magyar nyelvű szoftverrel ellátva biztosítja a kiskorúak lelki, testi és értelmi fejlődésének védelme érdekében.

68. § (1) A fenntartó az e törvényben foglaltak alapján

a) meghatározza a könyvtár feladatait és használati szabályzatát,

b) kiadja alapító okiratát, jóváhagyja szervezeti és működési szabályzatát,

c) biztosítja a feladatok ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket, ennek során figyelembe veszi a miniszter által meghatározott szakmai követelményeket és normatívákat,

d) jóváhagyja a könyvtár fejlesztésére vonatkozó terv(ek)et,

e) az országos könyvtári szakértői névjegyzékben szereplő szakértők közreműködésével értékeli a könyvtár szakmai tevékenységét,

f) biztosítja a könyvtár szakmai önállóságát,

g) ellátja a könyvtár fenntartásával, irányításával kapcsolatos más jogszabályokban meghatározott feladatokat.

A jogszabály 76. § (1) bekezdése alapján: A települési önkormányzat kötelező feladata a helyi **közművelődési tevékenység** támogatása. A települési önkormányzat ezen feladatát a jogszabályban meghatározott közművelődési alapszolgáltatások megszervezése, a jogszabályban meghatározott pénzügyi támogatás biztosítása, valamint a közművelődés jogszabályban rögzített helyi lakossági képviselőinek biztosítása révén látja el.

A törvény értelmében közművelődési alapszolgáltatások:

- művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- a tehetséggondozás és- fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint
- a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

A hivatkozott jogszabály alapján minden települési önkormányzat kötelező feladata a „művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,” melynek keretében:

- a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja,
- a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt,
- fórumot szervez – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.

Az ötezer fő feletti településeken ezen túlmenően legalább további két alapszolgáltatást biztosítani kell a lakosság számára.

77. § A települési önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások folyamatos hozzáférhetősége érdekében közösségi színteret, illetve közművelődési intézményt biztosít.

A közművelődési intézmény és a közösségi színtér:

- segíti a közösségi tevékenységeket, a művelődő közösségek működését, ösztönzi a társadalmi összetartozást és a közösségek kulturális értékteremtésben való aktív részvételét,
- működése a közösségek öntevékenységen alapul, és azt ösztönzi, tevékenységét a közösségek érdeklődése, igényei és szükségletei alapján végzi, tevékenységének tervezésébe, értékelésébe a közösségeket bevonja,
- mindenki számára nyitott, mindenki számára hozzáférhető,
- együttműködik a civil, gazdasági és egyéb szervezetekkel, kulturális intézményekkel, más szakterületekhez tartozó intézményekkel,
- alaptevékenysége körében nem gazdasági haszonszerzés céljából jön létre,
- részt vesz a kulturális alapellátás kiterjesztésében.

Gőz András intézményvezető elkészítette az intézmény 2023. évi közművelődési-közügyűteményi feladatainak ellátásáról szóló beszámolóját, melynek az alábbi határozattal történő elfogadását javaslom a Tisztelt Képviselő-testület felé.

.../2024. (III.07.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t

A József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár 2023. évi közművelődési-közügyűteményi feladatairól szóló beszámoló elfogadása tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár 2023. évi közművelődési-közügyűteményi feladatainak ellátásáról szóló beszámolót elfogadja és köszönetét fejezi ki az intézményben dolgozóknak a 2023. évben végzett munkájukért.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Gőz András intézményvezető

értesül.

Kunmadaras, 2024. február 28.


Balogh Marianna
polgármester

Beszámoló

a József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár 2023. évi közművelődési és közgyűjteményi feladatairól.

A József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár tevékenységéről legutóbb a 2023. február 23-án került sor átfogó tájékoztatás nyújtására.

A 2022. évi beszámolót a képviselő-testület a 37/2023./II.23./ számú határozatával fogadta el, melyben a beszámolót jóváhagyta.

Személyi feltételek:

Az intézményben jelentkező feladatokat 2023-ban 6 fő látta el.

- 1 fő intézményvezető
- 1 fő művészeti előadó
- 1 fő közösség-szervező
- 1 fő felnőtt könyvtáros
- 1 fő gyermek könyvtáros
- 1 fő takarító

Tárgyi feltételek:

Az intézmény technikai berendezéseinek beszerzése a 2023. év költségvetésében elfogadottak szerint alakultak, kis értékű eszközök kerültek beszerzésre.

Tartalmi munka:

Az elmúlt évekhez hasonlóan, munkánkat igyekeztünk lelkiismeretesen, az előírtaknak megfelelően végezni az elfogadott munkatervünk szerint. Lehetőségeinket más intézményekkel való jó kapcsolattartással, együttműködéssel, valamint a lehetőségeink szerinti pályázatokkal próbáltuk bővíteni.

A heti rendszeres foglalkozásokon, szakkörökön túlmenően január végén a Széchenyi úti óvodásokat várta táncbájos a nagyteremben. Február 04-én játékonysági célú sütivásárra került sor. Február 15-én és 16-án a Református általános iskola rendezett farsangi murit a gyermekeknek. Február 18-án Nyári Alkony Nyugdíjas Klub által tartott nyugdíjas találkozóra került sor. Február 21-én a Csokonai úti óvoda farsangján öltöztek jelmezbe a gyermekek. A hónap utolsó szombatján a SziluArt műhely gyermek színészeinek előadásában a Valahol Európában c. játékonysági célú előadás várta nézőket és a támogatókat.

Március 04-én ismét játékonysági célú sütivásárra adtunk helyet. Március 15-én nemzeti ünnepünk lebonyolítására intézményünkben került sor, ahol többek között Kocsis Gábor kunmadarasi származású előadóművész közreműködött.

Április 05-én „tojásfa állításra” került sor a művelődési ház parkjában, melyet „tojásvadászat” és zenés előadás színesített. A Kossuth rádió Országjáró adásának célja a vidék, az adott település helyi értékeinek bemutatása, kiemelve az adott helyszín történelmét, kulturális értékeit, gasztronómiáját, turisztikai látványosságait, helyben készült remekeit, értékes, érdekes embereit, közösségeit, művészeit. Az április 15-i műsorfolyamban településünk Kunmadaras mellett Kunhegyes városa szerepelt, és a helyi közvetítés lebonyolításában szervesen közreműködtünk. Április 17-én a „Költészet Napja” tiszteletére meghirdetett szavalóverseny volt a helyi általános iskolásoknak. Április 28-án intézményünk munkatársai is csatlakoztak a Te szedd akcióhoz, ahol a környező utcákat szemét mentesítettük.

Május 06-án tartottuk a Redemptio napi megemlékezésünket. Május 13-án a Református Általános Iskola és Óvoda alapítványi bálja zajlott le intézményünkben. Május 15-én adtunk helyet Saska Imre könyv bemutatójának. Az Egy tűzér újonc útinaplója 1944-46 című műve a szerző édesapjának II. világháborús emlékeit tartalmazza.

Május 24-én került sorra az Összevont Óvoda és Bölcsőde rajzkiállításának megnyitójára, ahol az óvoda munkatársainak meseelőadása szórakoztatta a gyermekeket. Ugyanezen a napon közreműködtünk a Békefutás lebonyolításában, A Peace Run-t Sri Chinmoy (1931-2007) alapította, aki sportoló, filozófus és művész volt, és aki életét a világbéke és a harmónia eszméjének szentelte. A Peace Run célja a szabadság, a tolerancia és a megértés előmozdítása a társadalomban, a futáson a helyi iskolák tanulói vettek részt, illetve az óvodások buzdították a futókat.

Május 27-én intézményünkben került megrendezésre a Gyermek Nap. Ennek során a Gyermekjóléti Szolgálat és az összevont Óvodai Intézmény munkatársaival együttműködve, műsorral, vetélkedőkkel, kézműves foglalkozásokkal vártuk a gyermekeket. Május 30-án a Református általános iskola Suli-buli című rendezvényének adtunk helyet.

Június 4-én a Nemzeti Összetartozás Napjának ünnepségét bonyolítottuk le. Június 05-én évváró hangversennyel zárult a zeneoktató szakkörünk második féléve. Június 24-én a Nyári Alkony Nyugdíjas Klub által tartott nyugdíjas találkozóra került sor. Június 26-án kiállítás megnyitóra került sor, ahol a rajzolás és festészetet kedvelő kunmadarasi kötődésű alkotók munkái voltak láthatóak.

Július 1-én a mozgássérültek helyi csoportja tartott találkozót, ahol számos a környező településekről érkező csoport vett részt a rendezvényen. Július 8-án került sor a Hármas kerületek: Jászság, Nagykunság, Kiskunság településeinek XVII. kézi aratóversenyére, ahol a három tájegység településeiről érkezett arató csapatok vetélkedtek a népszámú nézőközönség előtt a repülőtéren. Július 10. és 14. között napközis gyermektábort bonyolítottunk le a Gyermekjóléti Szolgálattal karöltve. A hét folyamán kirándulásokkal és sok játékkal kötöttük le a résztvevő gyermekeket. Július 18-19. között családi kirándulást szerveztünk, amely keretében a Zempléni tájegység látóival nyújtottak lehetőséget a kikapcsolódásra a velünk utazó közönségnek.

Augusztus 10. és 13. között Madarason került sor a Madarasok Találkozójára. Településünk részvételét biztosító munka lebonyolítását a találkozón, tavaly is intézményünk végezte. Augusztus 20-án önkormányzatunk a szerves közreműködésünkkel bonyolította le nemzeti ünnepünk helyi programját. A program keretében került sor az Önkormányzat kitüntetéseinek átadására. Augusztus végén élményfestés keretében alkothattak az érdeklődők intézményünkben.

Szeptember hónapban ismét visszatértek a nyári szünetről a klubok és szakkörök a foglalkozásaikkal. Szeptember 25. és 29. között tekinthették meg az érdeklődők a Kun

Foltvarró Klub és a Kunrózsa Hímző szakkör kiállítását. Szeptember 30-án került sor az „Egy marha jó nap Kunmadarason” nevű rendezvényre. A hagyományőrző és gasztronómiai napon lebonyolításában is részt vettünk.

Októberben ismét lehetősége volt az élményfestésre az érdeklődőknek, valamint az október 23-i nemzeti ünnepünk helyi megemlékezését bonyolítottuk le. November 08-án cirkuszi előadással vártuk a gyermekeket és szüleiket. November 11-én a Nyári Alkony Nyugdíjas Klubnak volt nyugdíjas találkozója nálunk. Ugyanezen a napon a Hortobágyi Kényszermunkatáborok feloszlatajának 70. évfordulója alkalmából tartott megemlékezésen működtünk közre.

A november 26-tól kezdődően, négy vasárnapon át december 17-ig Adventi műsorral és helyi kézművesek kirakodójával vártuk az érdeklődőket. December 4-én a Nyári Alkony Nyugdíjas Klub, míg december 8-án a mozgássérültek helyi csoportja búcsúztatta az évet nálunk. december 12-én a Honismereti Egyesület tartotta évzáró ünnepségét, ahol a jubiláló nyugdíjas pedagógusokat köszöntötték. A következő nap délelőttjén a Holdvirág együttes szórakoztatta az alsó tagozatos diákokat, majd 15-én a Görömbő Kompánia várta az óvodásokat. December 19-én került sor a Református Általános Iskola karácsonyi ünnepségére. Az évet az Általános Iskola karácsonyi ünnepi műsorával zártuk le december 20-án.

Az elmúlt évekhez hasonlóan kulturális közhasznú szolgáltatások biztosítása érdekében tavaly is lehetővé tettük a szervezett színházi előadások látogatását a Szolnok Szigligeti Színházban. Az évi 5 előadásra szóló bérletet a 2022/23-as évadára 20 fő vette igénybe ily módon kihasználva a kikapcsolódás lehetőségét.

Az általános iskolák és a Gyermejköléti szolgálat mellett, továbbra is jó munkakapcsolatot tartunk az Összevont Óvodai Intézménnyel. Együttműködési megállapodás keretében számos eseményükön közreműködtünk az óvodákban, segítettük a programok lebonyolítását, személyi erőforrással és technikai eszközökkel.

A Karcagi Egészségfejlesztési Iroda Lelki Egészségközponttal (EFI-LEK) szoros kapcsolatot áptunk az elmúlt év folyamán is. Heti rendszerességgel gyógytornát tartottak nálunk, valamint egészségállapot felméréssel is közreműködtek több rendezvényünkön.

Továbbra is az intézményben tartotta rendszeres összejöveleteit és programjait:

Mozgássérültek Egyesülete,
Őszirózsa Nyugdíjas Klub,
Nyári Alkony Nyugdíjas Klub
Vakok és Gyengén látók Egyesülete,
Egészséges Életmód Klub
Helyi vöröskereszt (véradás),
Foltvarró Klub,
Hímző szakkör
Postagalamb civil szervezet
Madarasi Gazdakör
Polgárórség,
Öregfiúk Foci Klub,
Sportegyesület,

Mindennapi munkánk során a fent említett civilszervezetek, valamint az összes önkormányzati intézménynek, napi szinten folyamatosan segítünk igényeik szerint, pályázatok figyelésében és megírásában, szövegszerkesztésben (meghívók, beszámolók, plakátok), rendezvényeik gördülékeny lebonyolításához személyi és technikai háttérrel biztosítunk, azokban közreműködünk, feladataik és célkitűzéseikhez, ellátásához igyekszünk minden segítséget megadni.

Intézményünk vezetőjeként a Madarasi Krónika főszerkesztői feladatát is ellátva a tavalyi évben is folyamatosan jelent meg Önkormányzatunk lapja. A rendszeres megjelenést köszönhetjük intézményeink vezetőinek és dolgozóinak, egyéni publicistáknak, egyesületeknek, szervezeteknek, akik kérésünkre folyamatosan ellátnak bennünket írásokkal.

A művelődési házban, mint önkormányzati alapítású, önálló költségvetési szervben engedélyezett a vállalkozási tevékenység a termék, eszközök szabad kapacitásának hasznosításával. Számos célból bérbe adjuk a klubhelyiségeinket. A helyiségek bérbeadásán túl - a szolgáltatási szabályzatnak megfelelően - bérbe adhatóak az asztalok és székek. Az így befolyt összegeken kívül bevételünk még a zeneoktatás szakköri díja.

Rendszeresen működő szakkörök, tanfolyamok, klubok:

Szakkörök:

- zeneoktatás:

Az általános és középiskolás gyermekek oktatója Szűcs Imre. A szakkör keretében kezdő és haladó szinten klasszikus és könnyű zenei darabokat tanulnak zongorán és gitáron.

- Hímző szakkör

A nemzeti Művelődési Intézet Jász-Nagykun-Szolnok megyei irodájával együttműködve egy sikeres pályázatnak köszönhetően az „Újra öltünk, és örökítünk” programhoz csatlakozva, indult el nálunk a Kunhímző szakkör 2014-ben. A szakkör Kálmán Balázsné vezetésével továbbra is folyamatosan működik.

- Akvarell szakkör

A festő szakkör Karcagi Kistérség közösségi fejlesztése megnevezésű TOP-os pályázat részét képezte, ahol a résztvevők az akvarell festészet alapjaival ismerkedhettek meg. A szakkör a pályázat lejártával is működik, szakmai vezetője Nagyné Papp Róza rajztanár.

Tanfolyamok:

A művelődési házban tartott tanfolyamok szervezett formában, önköltséges alapon működnek.

- gépjárművezetői tanfolyam

Vezetője Szakáll Attila, karcagi oktató. A tanfolyam - a községben jelentkező igényektől függően - éves szinten több alkalommal folyik, így biztosítva településünkön a jogosítvány megszerzésének lehetőségét. 2023-ben is on-line oktatáson való részvételre volt lehetőség.

- Informatikai tanfolyam

A tavalyi évben is folyamatosan segítséget adtunk a civil szervezeteknek és lakosoknak, akik az alapokat sajátíthatták el igény szerint az internet, a különböző böngésző és levelező rendszerek használatáról. Valamint tanácsadásainkkal, nyitvatartási időben várjuk a segítségre szorulókat.

- Mozogj-On Kunmadaras (torna)

Heti rendszerességgel várja a mozogni vágyókat Vass Viktória edző.

Klubok:

- Őszirózsa Nyugdíjas Klub

A klub 2023 év elején megszüntette a működését. A tagság egy részét a Nyári Alkony nyugdíjas klub, illetve a Mozgássérültek helyi csoportja karolta fel.

- Nyári Alkony Nyugdíjas Klub

A 2010. január elején megalakult klubnál a nyugdíjas emberek támogatását tűzték ki célul, valamint segíteni szeretnének a szabadidő hasznos eltöltésében is. Heti rendszerességgel tartják foglalkozásaikat intézményünkben. A klub vezetője Sipos Sándor.

- Foltvarró Klub

Kálmán Balázsne vezetésével 1999 őszén indult kreatív klub, melynek foglalkozásain a tagok saját ötleteikből merítve - készítik el alkotásaikat, melyek a művelődési házban több alkalommal is bemutatásra kerültek.

- Mozgássérültek Klubja

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Mozgássérültek Egyesületének kunmadarasi csoportja - Ferenczi Sándorné vezetésével - havi rendszerességgel tartják foglalkozásaikat.

- Egészséges Életmód Klub

Wirth Tünde ápolónő egészségügyi dolgozó - aki a Természetgyógyászati Akadémiát végzett és alternatív mozgás- és masszázst terapeuta szakvizsgával rendelkezik - heti rendszerességgel tart ingyenes előadásokat mindenről „A-tól Z-ig” az egészség védelmével kapcsolatosan.

Könyvtárunk községünkben nyilvános közművelődési könyvtárként működik és ennek megfelelően a település minden lakosa számára elérhető szolgáltatásokat nyújt. Állandó szolgáltatásaink a következők:

- kölcsönzés
- könyvtárközi kölcsönzés
- számítógép-használat és internethasználat
- tájékoztatás, információnyújtás (pl.: aktuális pályázatok)
- szabadidős programok szervezése
- csoportos gyermek- és felnőtt foglalkozások

2023-ban is megtartottuk szolgáltatásként a pandémia ideje alatt bevezetett „könyvet házhoz” szolgáltatást.

Ezt a mozgásukban különösen akadályozott kunmadarasiak veszik, vehetik igénybe, valamint azok, akik a nyitvatartási idő alatt nem tudnak bejönni hozzánk.

A 2023. évben a pandémia már nem akadályozta a könyvtár nyitvatartását, viszont a – 2022-ben – drasztikusan megemelkedett rezsiárak miatt januárban csak 10-én nyitottunk, valamint szombatonként zárva tartottunk. Az októbertől kezdődő fűtési időnyt is beleértve. A testület 2022. novemberi határozata értelmében – a közműdíjak csökkentése érdekében – a következő intézkedéseket tartottuk, tartjuk be:

- A kézi könyvtár termét lezártuk, a fűtés temperáló.
- A könyvtár gyermek- és felnőtt részlegében max. 18 celsius fokot tartunk.
- A szombati nyitvatartást szüneteltetjük.

2023. december 31-én a könyvtárunk teljes állománya 22514 db dokumentum volt. Ebben az évben az intézmény 402 darab új kiadvánnyal gyarapodott, összesen 1.293.535,- Ft értékben. Ebből a más intézménytől, szerzőktől kapott ajándékkönyvek értéke 46.276,- Ft.

A hírlapolvasóban hatféle heti- ill. havi kiadványból tudnak rendszeresen tájékozódni az olvasók.

Az előző évben hozzávetőleg ugyanannyi vásárlásra fordított összegből még 100 kötettel többet (508 db) tudtunk beszerezni, ami mutatja a könyvek árának drasztikus emelkedését, amivel valószínűleg a jövőben is számolnunk kell.

A könyvtár térítésmentes szolgáltatásai:

- könyvtári dokumentumok helyben használata
- könyvtári dokumentumok kölcsönzése

A kölcsönzési idő 3 hét, amely egy alkalommal újabb 3 hétre meghosszabbítható, személyesen, telefonon vagy email-ben.

Felnőtteknél 5 db, gyerekeknél 3 db dokumentum kölcsönözhető.

Térítéshez kötött szolgáltatások:

- könyvtárközi kölcsönzés
- számítógép- és internet használat
- nyomtatás
- fénymásolás

A fenti szolgáltatások kölcsönzési időben vehetők igénybe.

Az intézménybe beiratkozott olvasók részére a könyvtár azokat a dokumentumokat, amelyek a gyűjteményében nem található meg, könyvtárközi kölcsönzés útján szerzi be. E dokumentumok használatának feltételeit a kölcsönző könyvtár szabja meg. Könyvtárközi kölcsönzés esetén a kölcsönadó könyvtár által kért térítési díjat, valamint a postaköltséget a felhasználónak kell megfizetnie.

A könyvtár szükség esetén témafigyelést és irodalomkutatót is végez.

Ezekon kívül a könyvtár dolgozói iskolás- és óvodáscsoportok részére meghatározott témában könyvtári foglalkozásokat tartanak, évente egy alkalommal nyári tábort, több alkalommal kirándulást szerveznek, az országos könyvtári rendezvénysorozatok keretében író- olvasó találkozókat, kiállításokat, versenyeket szerveznek.

A könyvtár beiratkozott olvasója lehet minden uniós állampolgár, aki személyazonosságát hitelesen igazolja személyi igazolvánnyal és lakcímkártyával, útlevelel, jogosítvánnyal vagy diákigazolvánnyal.

A 18. életévüket be nem töltött olvasók esetén az olvasóért kezességet vállaló személytől egy nyilatkozat kitöltése szükséges.

A 2021. évtől új beszerzéseinket facebook oldalunkon rendszeresen közzétesszük. Mára ezt a felhasználók megszokták, igénylik, érezzük a pozitív hatást új olvasók jelentkezésében, régebbi látogatók visszatérésében. Többször érkeznek a bejegyzésben látott könyvek konkrét igénylésével.

2023-ban a kölcsönzési szolgáltatásokon túlmenően végzett tevékenységeink:

Január 13-tól január 24-ig kiállítást tekinthettek meg az érdeklődők a Hortobágyi Nemzeti Park 50 éves születésnapja alkalmából.

Január 23-tól 10 héten keresztül facebook oldalunkon érdekességekkel, történetekkel, különlegességekkel jelentkeztünk Petőfi Sándor életéből, munkásságáról. „Petőfi több mint 200” címmel.

Február 17-től Wass Albert halálának évfordulója alkalmából nyílt kiállításunk.

Március 7-től 11-ig Nőnap alkalmából könyvkiállításunk és nőnaptörténeti ismertetőnk volt.

Március 13-án és 14-én a Himnusz másolása és Petőfi portré készítése című pályázatok díjátadója volt az Általános Iskola diákjai, majd a Református Általános Iskola tanulói részére.

Március 24-től április 6-ig kiállítással búcsúztunk Dr. Ötvös Lászlótól.

Március 27-én ajándékkönyvekkel kedveskedtünk az idei első öt beiratkozónknak.

Április 19-től – hetente – a helyi Életmód Klub a „Boldog időskor, egészséges öregedés című előadássorozatot hallgathattuk.

Április 17-én – a költészet napja alkalmából – szavalóversenyt rendeztünk általános iskolások részére.

Április 28-án Abádszalókra szerveztünk autóbuszos kirándulást a TulipGardenbe.

Május 8-án a Kovács tanyára utaztunk „Nyuszibusszal”, ahol kellemes vendéglátásban volt részünk és a helyi értékekről hallgattunk előadást. Előadó: Laczkó Tóth Bertalanné.

Május 15-én meghirdettük fotópályázatunkat Petőfi: Az Alföld témakörben. Ezt internetes megjelenések és szavazás után június 19-én zártuk.

Május 13-án a Macskák című musical bemutatójára utaztak az érdeklődők a debreceni Főnix Arénába.

Május 17-én az Ír tánc-showt csodálhatták meg a jelentkezők a debreceni Főnix Arénában.

Június 9-től 24-ig kiállítással tisztelegtünk Suhajda Szilárd emlékének.

Június 24-én Aggtelekre, Miskolcra kirándultak az érdeklődő olvasók.

Július 10-től 14-ig a művelődési ház, a család és gyermekjóléti szolgálat és a könyvtár a kunmadarasi gyermekek részére napközis tábort szervezett. Fő cél volt, hogy a dolgozó szülők segítséget kapjanak gyermekeik nyári szünet alatti elhelyezésében, szabadidejük hasznos eltöltésében. 41 fő vett részt, 6 évestől 16 éves korosztályig. Családi hangulatban töltöttük az 5 napot, sikert aratott a tábor a gyermekek véleménye szerint.

Június 30-tól július 8-ig Utazás: csodálatos világ címmel rendeztünk kedvcsináló kiállítást.

Július 18-19-én családi tábor került megrendezésre. Cél: Füzéri vár, Füzérradvány, Kőkapu, Sátoraljaújhely, Tarcal.

Augusztus 21-én Szarvason a Víziszínpadon tekintettünk meg egy előadást. /Zenés díjátadó/

Szeptember 9-12. Horvátországba utaztunk. /Krk-szigete, Baska/

December 16-17-én Zakopane-ban vettünk részt szánkótúrán, karácsonyi vásáron, majd Lengyelországban lombkoronasétányon túráztunk.

Az év folyamán szorosabbra vettük a kapcsolatunkat a SZSZK-ba járó idősokkal, dolgozókkal. Többször érkeztek kis csoportban a könyvtárba, vidám beszélgetős, felolvasós délelőttökre.

A fenti programokon kívül rendszeresen csatlakozunk az országos könyvtári rendezvényekhez is. Az Országos Könyvtári Napok rendezvénysorozatban minden évben részt veszünk, mely októberben zajlik.

Az év folyamán a könyvtárban töltötte 50 órás közösségi munkáját 5 fő középiskolás tanuló.

A település oktatási intézményeivel jó kapcsolatot tartunk fenn. Az óvodák és az iskolák tanulói csoportokban, rendszeresen, témákhoz, tananyaghoz kapcsolódóan órák, foglalkozások keretében látogatják könyvtárunkat egész évben folyamatosan. A foglalkozások leggyakoribb témái: könyvtárhasználat, nemzeti ünnepeink és hagyományaink, környezetvédelem, háziállatok, vadonélő állatok, egészségnevelés, madáretetés, évszakok, téli ünnepkörhöz fűződő szokások, stb.

2023-ban 18 ilyen gyermekfoglalkozáson vehettek részt a gyermekek a könyvtárunkban. (373 fő)

Egyéb szolgáltatásaink között szerepelnek szemvizsgálatok, gyógytorna szervezése meghatározott rendszerességgel. Ezzel is segíteni szeretnénk a lakosság életének kényelmesebbé tételét.

2023-ban a rendezvényeink száma 56 volt, amelyen összesen 1629 fő vett részt.

Az önkormányzat által biztosított keretből igyekszünk olvasóink igényeihez, szokásához igazodva gyarapítani állományunkat.

Könyvtárunk látogatói túlnyomórészt két korosztályból állnak. Gyerekcsoportokat fogadunk vagy középkorú, ill. idősebb látogatók térnek be hozzánk. Alapvető szolgáltatásainkon túl sokszor társas kapcsolati, szociális, mentálhigiénés segítő funkciót is ellátunk. Az élénk érdeklődés rendezvényeink, kirándulásaink iránt, alátámasztják ezt a valós igényt.

Továbbra is azon leszünk, hogy intézményünk minél szélesebb körét tudja kiszolgálni a lakosságnak. Minden igyekezetünkkel azon vagyunk, hogy a helyi lakosokat, szervezeteket, egyesületeket, klubokat működésükben segítsük.

További pályázatokkal próbáljuk kiegészíteni a saját erőnket a kulturális rendezvényekhez, valamint ezúton próbáljuk a tárgyi eszközök fejlesztéséhez szükséges erőforrásokat pótolni.

Kunmadaras, 2024. február 14.


Gőz András
intézményvezető



**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
Kunmadaras, Kossuth tér 1. 5321.**

ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. március 7-én tartandó ülésére a József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár 2024. évi Munkatervének és Szolgáltatási tervének jóváhagyása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bek. 7. pontja alapján a helyi önkormányzati feladatok körébe tartozik többek között a „kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása.”

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló módosított 1997. évi CXL. tv. (továbbiakban: Kultv.)

a.) 68. §-a alapján a fenntartó határozza meg:

- a könyvtár feladatait és használati szabályzatát,
- kiadja alapító okiratát, jóváhagyja szervezeti és működési szabályzatát,
- biztosítja a feladatok ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket, ennek során figyelembe veszi a miniszter által meghatározott szakmai követelményeket és normatívákat,
- jóváhagyja a könyvtár fejlesztésére vonatkozó terveket,
- az országos könyvtári szakértői névjegyzékben szereplő szakértők közreműködésével értékeli a könyvtár szakmai tevékenységét,
- biztosítja a könyvtár szakmai önállóságát,
- ellátja a könyvtár fenntartásával, irányításával kapcsolatos más jogszabályokban meghatározott feladatokat.

b.) továbbá a Kultv. 78./I § (4) bekezdésében foglaltak alapján az önkormányzat:

- meghatározza a közösségi színtér vagy közművelődési intézmény használati szabályait, működésének módját, valamint a közművelődési intézmény feladatait,
- kiadja az általa fenntartott közművelődési intézmény alapító okiratát, jóváhagyja szervezeti és működési szabályzatát, éves munkatervét és költségvetését,
- biztosítja a feladatok ellátásához és a közösségi színtér, illetve közművelődési intézmény fenntartásához szükséges, törvény szerinti szervezeti, személyi, szakképzettségi és tárgyi feltételeket,
- kijelöli a közösen létesített vagy önkormányzatok közötti társulásban fenntartott közösségi színtér, illetve közművelődési intézmény esetében a működtetői jogok gyakorlóját.

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018.(VII.9.) EMMI r. (továbbiakban: R.) 3. § (1) bekezdése feladatként határozza meg a feladatellátó számára, hogy az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez *éves szolgáltatási tervet készít*, tárgyév március 1-jéig, mely az *éves munkaterv részét képezi*. A R. 3. § (2) bekezdése tartalmazza az *éves szolgáltatási terv* kötelező tartalmi elemeit:

- *a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok megnevezését,*
- *a közösségi tevékenység céljának rövid leírását,*
- *az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be,*
- *a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a tervezett számát, valamint*
- *a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.*

A fenti jogszabályi előírások alapján a József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár vezetője elkészítette az intézmény tárgyévre szóló munkatervét a szolgáltatási tervvel kiegészítve, melyek az előterjesztés mellékletét képezik.

Az intézmény **Munkaterve** bemutatja:

- *az iskolarendszeren kívüli, önképző, szakképző tanfolyamokat, felnőttoktatási lehetőségeket,*
- *a település környezeti, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárását, megismertetését,*
- *az egyetemes, a nemzeti és a nemzetiségi kultúra értékeinek megismertetését, az ünnepek kultúrájának gondozását,*
- *az amatőr alkotó, művelődő, helyi közösségek tevékenységének támogatását, kapcsolatrendszerének segítségét,*
- *a kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítségét és a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítását és egyéb művelődési lehetőségek biztosítását,*
- *az Összevont Óvodai Intézménnyel kötött együttműködési megállapodásban foglaltakat,*
- *a folyamatos könyvtári munkán túlmenően ellátandó feladatokat*
- *a 2024. évre tervezett programokat,*
- *a testvértelepülések rendezvényeit, valamint*
- *az intézményi kapcsolattartás formáit.*

A Szolgáltatási terv a Kultv. 76. § (3) bekezdésében meghatározott közművelődési alapszolgáltatások szerint, a Rendeletben meghatározott tartalmi szempontok alapján csoportokba sorolva tartalmazza a közösségi tevékenységek megnevezését, célját, időpontját, a résztvevők tervezett számát, a rendezvény helyszínét, a lakosság részvételi módját.

A hivatkozott törvényi rendelkezés 76. § (3) bek. alapján közművelődési alapszolgáltatások:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- f) a tehetséggondozás – és – fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint
- g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

Minden települési önkormányzat kötelező feladata a 76. § (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatás megszervezése. Ennek keretében:

- a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja,
- a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt,
- fórumot szervez – ha az adott településen működik a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.

Az 5000 fő feletti lakosságszám feletti települési önkormányzat ezen feladatokon túl a 76. § (3) bekezdés b)-g) pontjai szerinti közművelődési alapszolgáltatásokból *legalább kettő további közművelődési alapszolgáltatást köteles megszervezni.*

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megvitatni és az intézmény 2024. évi Munkatervét, valamint Szolgáltatási tervét az alábbi határozati javaslattal elfogadni szíveskedjen.

..../2024.(III.07.) sz. képviselő-testületi határozat

a József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár 2024. évi Munkatervének és Szolgáltatási tervének elfogadása tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a melléklet szerinti tartalommal elfogadja a József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár 2024. évi Munkatervét és Szolgáltatási tervét.

A képviselő-testület az intézményvezető feladatáknak határozza meg, hogy 15 napon belül gondoskodik az elfogadott Szolgáltatási terv intézményben, valamint a település honlapján történő közzétételéről.

Erről: 1./ Balogh Marianna polgármester
2./ dr. Vincze Anita jegyző
3./ Gőz András intézményvezető
ertesül.

Kunmadaras, 2024. február 28.


Balogh Marianna
polgármester



A József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár 2024. évi munkaterve

A munkaterv, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, a képviselő-testület közművelődésről szóló 3/2001./II.14./ sz. rendelet, valamint az önkormányzati feladatok végrehajtását rögzítő közművelődési koncepciójának figyelembevételével készült.

Az emberi erőforrások minisztere a 20/2018. (VII. 9.) számú, a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről kiadott EMMI rendeletében szabályozta az Intézmények szolgáltatásait. Melynek 3 §-nak (1) pontjában előírja, hogy a feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 1-jéig.

(2) Az éves szolgáltatási terv tartalmazza:

- a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését,
- a közösségi tevékenység céljának rövid leírását,
- az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be,
- a közösségi tevékenység rendszerességét, vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát, valamint
- a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az Intézmény 2024. évre vonatkozó Szolgáltatási Terve, a munkaterv mellékletét képezi.

A munkatervben foglalt programok és szolgáltatások végrehajtása, a veszélyhelyzet idején alkalmazandó védelmi intézkedések feloldásától, korlátjaitól és időtartamától függően valósulnak meg.

Munkaterv:

a./ iskolarendszeren kívüli, önképző, szakképző tanfolyamok, felnőttoktatási lehetőségek:

- informatikai képzés
- a munkanélküli ellátásokról tájékoztató előadás (2024. folyamatos)
- zeneoktatás a tanév alatt. Oktató: Szűcs Imre
- gépjárművezetői tanfolyam (folyamatos egész évben)
- Egészséges Életmód Klub (folyamatos)

b./ a település környezeti, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárását, megismertetését:

- a 10 éves Kunrózsa Hímző szakkör jubileumi kiállítása 2024. szeptember
- helyi kulturális eseményekről dokumentumok gyűjtése és közismertté tétele a Madarasi Krónikában
- helytörténeti, településismertető kiállítás szervezése a Kossuth házban (folyamatos)

- Szavalóverseny 2024. április 11-i Költészet-napja alkalmából
- Kunmadarasi Általános Iskola Karácsonyi Hangversenye, 2024. december
- Kunmadarasi Református Általános Iskola Karácsonyi Hangversenye, 2024. december

c./ az egyetemes, a nemzeti és a nemzetiségi kultúra értékeinek megismertetését, az ünnepek kultúrájának gondozását:

- március 15.-i ünnepség
- Kunkapitány választás - május 18.
- június 4. Nemzeti Összetartozás Napja
- augusztus 20.
- október 23.-i megemlékezés
- felnőtt és gyermek színházi előadások szervezése (Gyermek színház: május, valamint december. Felnőtteknek szervezett színházlátogatás 5 előadásra szóló bérlettel a Szolnoki Szigligeti Színház 2023/24-es évadára.)
- egy tájház kialakításában és helyi emléktárgyakkal történő berendezésében közreműködés (Kossuth ház: folyamatos)
- Színházi előadás 3 alkalommal a Déryné Program keretében

d./ az amatőr alkotó, művelődő, helyi közösségek tevékenységének támogatását, kapcsolatrendszerének segítése:

- amatőr művészeti csoportok támogatása
- kézműves tevékenységek, játszóházak szervezése, munkáik bemutatása
- civil szervezetek részére az intézmény igénybevételének biztosítása, pályázati lehetőségekről tájékoztatás adása számukra, működésük és munkájuk segítése az egész év során:
- Mozgássérültek Kunmadarasi Csoportja
- Őszirózsa Nyugdíjas Klub
- Nyári Alkony Nyugdíjas Klub
- Vakok és Gyengénlátók Egyesülete
- Helyi vöröskereszt
- Foltvarró Klub és kézimunka szakkör
- Sport Egyesület
- Kunhímző Szakkör
- Egészséges Életmód Klub
- Kunmadarasi Honismereti Egyesület
- Madarasi Gazdakör
- Polgárőr Egyesület
- R-29 Postagalamb Civil Szervezet

e./ a kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítését és a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítását és egyéb művelődési lehetőségek biztosítását

- gyermeknap
- kiállítások, könyvbemutatók szervezése
- a meglévő kapcsolat további ápolása a közművelődés megyei, valamint a környező települések kulturális intézményeivel és szakembereivel,
- a testvértelepülések kulturális intézményeivel és az ottani hagyományőrző csoportokkal együttműködés kialakítása
- a közösségi művelődéshez, alkotó tevékenységhez esztétikus környezet és modern infrastruktúra biztosítása pályázati pénzeszközök felhasználásával,
- bérletek árusításával és az utazás szervezésével, színházlátogatások biztosítása,
- hazai kulturális rendezvényekre, múzeumokba szervezett utak, kirándulások programok lebonyolítása,
- a lakosság részére számítógép és internet használatának biztosítása
- pályázati források segítségével kulturális és önálló estek szervezése (előadóművészekkel, folyamatos)
- filmvetítés és gyermek előadások (óvodásoknak, iskolásoknak)
- adventi rendezvénysorozat
- Szilveszteri rendezvény

f./ az Összevont Óvodai Intézménnyel kötött együttműködési megállapodásban foglaltak szerint:

- Mikulás ünnep szervezésében segítségnyújtás az óvodák részére
- gyermekszínházi előadások a nevelési év folyamán két alkalommal
- kulturális műsor felnőttek részére
- Gyermeknap alkalmából műsoros-játékos vetélkedők szervezésnek segítése az óvodákban
- Ovi-mozi
- Alapítványi, jótékonyági bálók segítése, személyi feltételekkel, technikai eszközökkel
- Könyvtár látogatási alkalmak, óvónők igénye szerint mikrocsoportokban
- Intézményi Rajzpályázat kiállítása

g./ folyamatos könyvtári munkán túlmenően (kölcsonzés, új könyvek feldolgozása – katalógizálás, leltár, cédulázás)

A már korábbi években is meglévő szolgáltatásainkat továbbra is biztosítjuk a lakosság számára:

- kölcsönzés, könyvtárközi kölcsönzés
- számítógép használat és internet használat
- lakossági fénymásolás
- tájékoztatás, információnyújtás (pl.: energetikai programok, pályázatok)
- szabadidős programok szervezése
- csoportos gyermek és felnőtt foglalkozások

A fent említett szolgáltatásokat 2024-ben is szakmailag felkészülten igyekszünk biztosítani településünk lakói számára és az igényekhez igazodva bővíteni. Személyes kérés alapján, ha valaki akadályoztatott intézményünk meglátogatásában házhozszállítást is biztosítunk olvasóink részére. Könyvtári állományunk kialakításánál és az új könyvek beszerzésénél az olvasóink változó igényeinek, érdeklődésüknek megfelelően ezeket figyelemmel tartva rendelünk folyóiratokat, könyveket.

Könyvtárunk állományát rendszeresen átvizsgáljuk, tartalmukban vagy elhasználódás miatt kölcsönzésre már nem alkalmas köteteket a szakmai előírásoknak megfelelően selejtezzük.

A könyvpiacra megjelenő újdonságokat folyamatosan figyelemmel kísérjük és rövid időn belül igyekszünk olvasóink rendelkezésére bocsájtani.

Feladatunkhoz tartozik a beérkezett könyvek elektronikus feldolgozása, rögzítése a könyvtári rendszerünkbe, ezzel is segítve az olvasók kérésének gyors tájékoztatását.

Óvodai és iskolai csoportok foglalkozásain az aktuális tematikai programjukhoz és a népi ünnepkörök témáját feldolgozva, valamint nemzeti ünnepeinkhez kapcsolódva igyekszünk hozzájárulni munkánkkal a gyerek ismereteinek bővítéséhez.

A könyvtárhasználati órákon megismertetjük a diákokkal a beiratkozás szabályait, információt nyújtunk a könyvtár állományáról, a könyvtárban történő viselkedés rendjéről és a könyvtár használatával kapcsolatos információkkal.

Könyvtárunkban szervezett előadások, könyvbemutatók és szolgáltatások mindenki számára elérhetőek, nem csak a beiratkozott olvasóink részére.

Ezen túlmenően igyekszünk megszervezni és eljuttatni az érdeklődőket az ország különböző területén megrendezésre kerülő kulturális programokra (színházi előadások, kiállítások, koncertek).

Az egyik legfontosabb feladatunk az olvasók igényeinek, olvasási szokásaiknak megfelelő dokumentumok beszerzése, illetve az ehhez kapcsolódó szolgáltatások nyújtása. Továbbá fontos a könyv, a könyvtár és az olvasás népszerűsítése a gyerekek körében is. Ennek érdekében író-olvasótalálkozókat szervezünk, a gyermekfoglalkozások során játékos, könnyed formában igyekszünk megszerettetni a tanulókkal az olvasás élményét. Törekszünk olvasóink tájékoztatására a rendelkezésünkre álló online felületen. Minden igyekezetünkkel azon vagyunk, hogy az olvasói igények teljesülni tudjanak.

Az idén továbbra is kiemelt feladataink közé tartozik a helyismereti gyűjtemény feldolgozása és bővítése. A könyvtár meglévő állományának folyamatos gondozása a tartalmában elavult, elhasználódott könyvek selejtezése, törlése.

Tervezett programjaink:

Január:

- A Magyar Kultúra Napja alkalmából könyvkiállítás, Kölcsey Ferenc kézírata, Himnusz születése.
- A téli erdő állatai foglalkozás óvodásoknak.
- Nemzetközi Holokauszt Emléknapi alkalmából könyvbemutató a túlélők visszaemlékezéseiből fellelhető irodalomból.
- Ebben az évben a Szociális Szolgáltató Központ mb. vezetőjével megbeszéltek szerint szorosabbra fűzzük az együttműködést. (Havonta szervezett látogatáson vesznek részt az idősek. Itt a kölcsönzésen és beszélgetéseken túl programokkal várjuk őket.)

Február:

- Gyermekfoglalkozások óvodai és iskolai csoportok számára a farsangi néphagyományok jegyében.
- Olvassunk együtt Kunmadaras – irodalmi lépegető
- A tervezett nyári színházi előadások előkészítése.
- Szánkózás a Tátrában /tervezett program: a világ legnagyobb hólabirintusa, Iglu jégszobrok, Zakopane Gubalowka kilátó/
- Házasság hete alkalmából könyvbemutató a szeretetről az együttélésekről.

Március:

- Kiállítás a Nemzetközi Nőnap és a március 15-i nemzeti ünnep alkalmából.
- Gyermekfoglalkozások a március 15-i nemzeti ünnep témakörében
- Internet Fiesta. (csatlakozunk az országos könyvtári rendezvénysorozathoz)
- Fotópályázat hirdetése a „kun identitásról”
- Költészet Világnapjától (március 21.) – a Magyar Költészet napjáig – „versmustra”
- Senior örömtánc klub meghirdetése
- Kártya klub megalakítása

Április:

- Az autizmus világnapja - könyvkiállítás
- Költészet Napja tiszteletére szavalóverseny hirdetése az általános iskola tanulói részére, valamint felhívás saját költeményük megírására. A felnőtteket szívesen várjuk egy teára kedvenc versük vagy idézetük felolvasására könyvtárunkban – április 11.
- Anyák napi készülődő – kézművesfoglalkozás

Május:

- Gyermekfoglalkozások környezetvédelem témakörben.
- Utazás Toszkánába /előző hónapokban folyamatos kutató és szervező munka az út előkészítéséhez és lebonyolításához/ Tervezett program: Trieszt: Miramare-kastély, Firenze, Pisai ferde torony stb./
- A fotópályázat eredményhirdetése

Június:

- Az irodalmi lépegető – olvasó találkozó
- Gyermek szabadidős tábor

Július:

- Nyári szünidei családi tábor /3 napos program
- Kövesse velünk az Olimpia eseményeit

Augusztus:

- Egy szabadtéri színház előadásának megtekintése (Szarvas, Eger)
- Könyvkiállítás az államalapításról és Szent István témakörében

Szeptember:

- utazás a horvát tengerpartra
- Rajzpályázat a Magyar Népmese Napja alkalmából az általános iskola alsó tagozatos tanulói, valamint óvodások számára
- Kávés és könyvek (szeptember 29. a kávé világnapja)

Október:

- A Könyvtári Összefogás Hete rendezvénysorozat programjai
- Könyvajánló az építészek világnapjához kapcsolódóan (október 06.)
- Gyermekfoglalkozások az őszi, őszi termések témakörben

November:

- Kiállítás a rajzversenyre beérkezett gyermekrajzokból
- Gyermekfoglalkozások egészségnevelés témakörben
- Radnóti emléknap (november 04.)

December:

- „Adventi készülődés” /ehhez kapcsolódó könyvek kiállítása, valamint kézműves ötletek/
- Tea és könyvek (december 15. a tea világnapja)
- Az irodalmi lépegető záró rendezvénye (december 15.)
- Adventi kirándulás
- Egy adventi koncert megtekintése
- Gyermekfoglalkozások a téli ünnepek körében

Ezen kívül az év folyamán minden országos könyvtári rendezvénysorozathoz csatlakozunk és a megadott témáknak megfelelően szervezünk programokat. Lehetőség szerint a megjelenő pályázatokhoz (informatika, idegen nyelv), amelyek a lakosság oktatását, képzését célozzák, igyekszünk csatlakozni, helyet biztosítani, illetve magában az oktatásban részt venni. Igyekszünk segítséget nyújtani a lakosság számára különböző ügyek végrehajtásában, pályázatok, különféle adatlapok számítógépen, interneten történő intézésében. Az ország nagyobb városaiban az éppen aktuálisan megrendezett koncertekre, előadásokra, csoportos látogatások lehetőségét biztosítjuk a jövőben is.

Munkánk során a lakosság minél szélesebb körét szeretnénk kiszolgálni és minden korosztály számára, érdeklődésének megfelelő szolgáltatásokat nyújtani.

i./ testvértelepülések rendezvényei, hagyományőrző regionális

- Karcagi Birkafőző Fesztivál – június 29. (díszvendég településünk Kunmadaras)
- XVII. Madarasok Találkozója 2024. július (Backamadaras)
- Hármaskerületek kézi aratóversenye – július (Jászkisér)
- Madarasi gyerekek tábora 2024. nyara
- Egy marha jó nap Kunmadarason – szeptember 28.

j./ Intézményi kapcsolattartás

- az intézmény összes dolgozója az adott rendezvénytől függően és azon túlmenően, a munkatervben tervezett minél sikeresebb végrehajtása érdekében folyamatos kapcsolatot tart az alábbi intézmények és szervezetek, egyesületek vezetőivel, dolgozóival, tagjaival:

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala,
Kunmadaras Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata,
Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde,
Kunmadarasi Általános Iskola,
Református Általános Iskola és Óvoda,
Gyermekjóléti Szolgálat
Kunmadarasi Református Egyházközség,
Római Katolikus Egyházközség,
Helyi civil szervezetek, egyesületek, közösségek,
Református Szociális Szolgáltató Központ,
MTBSZSZ,
J-NK-Sz. megyei Munkaügyi Központ Karcagi Kirendeltsége,
NMI Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft.

Mindemellett folyamatosnak és fontosnak tekintjük minden évben a pályázati lehetőségek nyomon követését, illetve alapvető feladatunk napi szinten az intézményben folyó rendezvényekhez, foglalkozásokhoz, klubokhoz kapcsolódó intézményeknek, egyesületeknek, szervezeteknek, alapítványoknak, társaságoknak, civileknek a zavartalan és minél hatékonyabb működés megvalósításának érdekében, lehetőségeinkhez mérten mindenfajta személyi, tárgyi, technikai és szellemi segítségnyújtás megadását.

Kunmadaras, 2024. február 14.



Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2024.
Település neve	Kunmadaras
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	Önkormányzattal intézmény fenntartóként működteti a közművelődési alapszolgáltatások körét ellátó Intézményt
Közművelődési intézmény neve	József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár
Közművelődési intézmény székhely címe	5321 Kunmadaras, Karcagi út 15.
Ellátott alapszolgáltatások	a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása, b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése, c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása, d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása, e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
Felelős vezető neve	Gőz András
Szakmai vezető neve	Gőz András
Kitöltő neve és beosztása	intézményvezető
Kitöltő telefonszáma	59 527 346
Kitöltő e-mail címe	muvhaz@kunmadaras.hu

ÉVES MUNKATERV

Szolgáltatási terv 2020/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

Közművelődési alapszolgáltatások Kultúr. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszerezése vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvétele módja
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Mozgássérültek kummadarasi csoportja	Érdekképviselet, szabadidő hasznos eltöltése	Igény szerint	80	JAMH	Önkéntes
Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	Nyári Alkony Nyugdíjas Klub	Érdekképviselet, szabadidő hasznos eltöltése	heti rendszerességgel	20	JAMH	Önkéntes, érdeklődés
A hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklése feltételeinek biztosítása	Egészséges Élelmód Klub	életviteli tanácsadás	heti rendszerességgel	12	JAMH	Önkéntes, érdeklődés
	Zongor- és gitárszakkör	Zeneelmélet és gyakorlati oktatás	heti rendszerességgel	7	JAMH	Önkéntes, érdeklődés
	Számítástechnikai tanfolyam	alapközi felhasználói ismeretek átadása	szepetember	10	Nagyközségi Könyvtár	Önkéntes, érdeklődés
	Magyar Kultúra Napja	Könyvkiállítás	2024. január	60	Nagyközségi könyvtár	Érdeklődés
	Március 15. nemzeti ünnep	megemlékezés	15. márc	80	Polgármesteri Hivatal, Református templom kertje	Önkéntes, érdeklődés
	Tojásfa állítás	ünnepség, hagyományörzés	március	120	JAMH	Önkéntes, érdeklődés
	Szavalóverseny	vers tanulás	2023. április 11., kedd	100	JAMH	Önkéntes, érdeklődés
	Redempciós ünnepség	megemlékezés	2023. május	180	JAMH	Önkéntes, érdeklődés
	Gyermeknap	szórakoztatás	2023. május	150	JAMH	Önkéntes, érdeklődés
	Nemzeti Összetartozás Napja	megemlékezés	2024. június 04	50	Polgármesteri Hivatal	Önkéntes, érdeklődés
	Kunkapitány választás	hagyományörzés	18. máj	150	Kunmadaras	Önkéntes, érdeklődés
	Augusztus 20.	megemlékezés, ünnep	2024.08.20	40	Kossuth tér	Önkéntes, érdeklődés
	Idősek Világnapja	Idősekköszöntése	2024.10.01	100	JAMH	Önkéntes, érdeklődés
	Egy marha jó nap Kunmadarason	hagyományörzés	2024.09.29	300	piacér	önkéntes, érdeklődés
	Foltvarrónap	varrónap, ötlebörze	október	30	JAMH	érdeklődés
	Október 23.	megemlékezés	2024.10.23	80	Polgármesteri Hivatal	Önkéntes, érdeklődés
	Advent, Helyi kézművesek vására	Helyi kézművesek bemutatása, közösségformálás	december	60	JAMH	Önkéntes, érdeklődés
	Adventi Koncert	szórakoztatás	december	100	JAMH	Önkéntes, érdeklődés
	Meseleolvasások óvodásoknak, iskolásoknak	szórakoztatás	december	300	JAMH	Önkéntes, érdeklődés
	Szilveszteri Bál	szórakoztatás	2024.12.31	130	JAMH	Önkéntes, érdeklődés

Közművelődési alapszolgáltatások

Az amatőr alkotó- és előadó- művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása		Foltvarró klub	alkotói tevékenység, hobby	heti egy alkalommal	10	JAMH	Önkéntes, érdeklődés
A tehetség gondozás és - fejlesztés feltételeinek		Nagykun Himnusz Szakkör	alkotói tevékenység, hobby	heti egy alkalommal	9	JAMH	Önkéntes, érdeklődés
Kulturális alapú gazdaságfejlesztés							
Egy/év, nem kötve	Rendezvény/program/projekt 1.						
kifejezve	Rendezvény/program/projekt 2.						
elítélve	Rendezvény/program/projekt 3.						
közvetlen	Rendezvény/program/projekt 4.						
területi							
feladat							

2024. évi rendezvénynaptár

- A Magyar Kultúra Napja alkalmából könyvkiállítás, Kölcsey Ferenc kézírata, Himnusz születése. – január 22.
- Nemzetközi Holokauszt Emléknap alkalmából könyvbemutató a túlélők visszaemlékezéseiből fellelhető irodalomból – január 27.
- A téli erdő állatai foglalkozás óvodásoknak.
- Táncház az Árnyas Óvoda óvodásainak
- Gyermekfoglalkozások óvodai és iskolai csoportok számára a farsangi néphagyományok jegyében.
- Olvassunk együtt Kunmadaras – irodalmi lépegető
- Kirándulás Zakopánéba – február 17.
- Házasság hete alkalmából könyvbemutató a szeretetről az együttélésekről
- A Református Általános Iskola és óvoda farsangi rendezvénye – február 14.
- A Nyári Alkony Nyugdíjas Klub farsangi rendezvénye – február 18.
- Ovi farsang a Csemetekert óvodásainak - február 20.
- Mozgássérültek nőnap rendezvénye – március 01.
- Véradás – március 05.
- Könyvkiállítás a Nemzetközi Nőnap és március 15. alkalmából
- Március 15.-i Nemzeti Ünnepe.
- Gyermekfoglalkozások a március 15-i nemzeti ünnep témakörében – március
- Fotópályázat hirdetése a „kun identitásról”
- Költészet Világnapjától (március 21.) – a Magyar Költészet napjáig – „versmustra”
- „Tojásfa” állítás – április
- Internet Fiesta – március
- Az autizmus világnapja – könyvkiállítás
- Romazuri – április 05.
- Roma kultúra napja – április 08.
- Szavalóverseny a Magyar Költészet Napja alkalmából általános iskolások részére
- Részvétel az Országos Könyvtári Napok rendezvénysorozatban
- Anyák napi készülődő – kézművesfoglalkozás
- Fame c. musical a SziluArt Műhely előadásában - május 04.
- Gyermekfoglalkozások környezetvédelem témakörben – május

- A Református Általános Iskola és óvoda alapítványi bálja – május 11.
- Kunkapitány választás – május 18.
- Utazás Toszkánába
- Mozgássérültek rendezvénye - május 18.
- Gyermeknap – május 25.
- Kunhímzett ruhakollekciók divatbemutatója – május 31.
- Nemzeti Összetartozás Napja - június 04.
- A Nyári Alkony Nyugdíjas Klub rendezvénye – június 22.
- Tervező és alkotótábor KÖE (Nagykunsági szűrűhímzés és vertcsipke) – június 17-21.
- Karcagi Birkafőző fesztivál (díszvendég Kunmadaras) – június 29.
- Nyári szünidei családi tábor
- Gyermek szabadidős tábor
- Egy szabadtéri színház előadásának megtekintése (Szarvas, Eger)
- Könyvkiállítás az államalapításról és Szent István témakörében
- Augusztus 20. állami ünnep
- Színházi előadás 3 alkalommal a Déryné Program keretében
- Utazás a horvát tengerpartra
- A 10 éves Kunrózsa Hímző szakkör jubileumi kiállítása - szeptember
- Rajzpályázat a Magyar Népmese Napja alkalmából az általános iskola alsó tagozatos tanulói, valamint óvodások számára – szeptember
- Kávé és könyvek (szeptember 29. a kávé világnapja)
- Kunhímző Szakkör kiállítása – szeptember
- Egy marha jó nap Kunmadarason - szeptember 28.
- Idősek Világnapja – október 01.
- A Könyvtári Összefogás Hete rendezvénysorozat programjai
- Könyvajánló az építészek világnapjához kapcsolódóan (október 06.)
- Gyermekfoglalkozások az őszi, őszi termékek témakörében.
- Mozgássérültek idősek napi rendezvénye – október 05.
- Október 23.-i Nemzeti Ünnep
- Kiállítás a rajzversenyre beérkezett gyermekrajzokból
- A Nyári Alkony Nyugdíjas Klub rendezvénye – november 09.
- Radnóti emléknapi (november 04.)
- Gyermekfoglalkozások egészségnevelés témakörben

- Gyermekfoglalkozások a téli ünnepkör témakörében
- Mikulás ünnepség - december 06.
- Meseelőadások iskolásoknak, óvodásoknak – december
- Tea és könyvek (december 15. a tea világnapja)
- Az irodalmi lépegető záró rendezvénye (december 15.)
- „Adventi készülődés” - ehhez kapcsolódó könyvek kiállítása, valamint kézműves ötletek
- Nyári Alkony nyugdíjas klub évváró rendezvénye
- Mozgássérültek évváró rendezvénye - december
- Adventi kirándulás, egy adventi koncert megtekintése
- Községi adventi ünnepség – 4 vasárnapon koncertek, műsorok, helyi kézművesek kiállítása és vására
- Az Általános Iskola Karácsonyi Hangverseny bemutatója - december
- A Református Általános Iskola Karácsonyi Hangverseny bemutatója – december
- Szilveszteri bál – december 31.

Kunmadaras, 2024. február 14.



Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat
Polgármestere
Kunmadaras, Kossuth tér 1.

ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. március 7-én tartandó ülésére a Kunmadaras Nagyközség településképinek védelméről szóló 6/2018.(III.1.) önkormányzati rendelet módosítása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő – testülete a korábbiakban már elvi döntést hozott - az ún. Papp Elek patikája helyi védelem alóli törlése érdekében – a Kunmadaras Nagyközség településképinek védelméről szóló 6/2018. (III.1.) önkormányzati rendeletének módosításáról, mely döntés megerősítése szükséges.

A településképi védelméről szóló rendelet módosítás eljárásrendjét *a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet (továbbiakban: 419/2021. (VII.15.) Korm.r) tartalmazza, mely Kormányrendeletet *Az egyes jogszabályok településrendezéssel összefüggő módosításáról* szóló 253/2023. (VI.23.) Korm. rendelet módosította.

Fentiek alapján az Önkormányzat Képviselő - testülete dönthet, az egyeztetési eljárást illetően, hogy:

- a) a 419/2021. (VII.15.) Korm.r VIII. és IX. fejezete szerint az Elektronikus Térségi Tervezést Támogató Rendszerben (továbbiakban: E – TÉR) történő, vagy
- b) az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló kormányrendelet szerinti biztonságos kézbesítési szolgáltatás (továbbiakban: biztonságos kézbesítési szolgáltatás) igénybevételével történő egyeztetési eljárást alkalmazza azzal, hogy az egyeztetési eljárásra a 419/2021. (VII.15.) Korm.r VIII. és IX. fejezetében foglalt eljárási hatásidők az irányadóak.

Kiszelovics Ildikó főépítésszel konzultálva, a településképi védelméről szóló rendelet módosítása során a b) változat szerinti egyeztetési eljárás keretében a biztonságos kézbesítési szolgáltatás választása javasolt.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a településképi rendelet módosításának lefolytatása érdekében az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Kunmadaras, 2024. február 13.


Balogh Marianna
polgármester



...../2024. (III.07.) számú Képviselő - testületi határozat
**Kunmadaras Nagyközség településképinek védelméről szóló 6/2018.(III.1.)
önkormányzati rendelet módosításának elhatározásáról**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő - testülete megtárgyalta Kunmadaras Nagyközség településképinek védelméről szóló 6/2018.(III.1.) önkormányzati rendelet módosítására vonatkozó előterjesztést és *a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 59. § (2) a) pontja alapján az alábbiak szerint döntött:

- 1.) Kunmadaras Nagyközség Képviselő – testülete megerősítve korábbi döntését Kunmadaras Nagyközség településképinek védelméről szóló 6/2018.(III.1.) önkormányzati rendeletét módosíttatja.
- 2.) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő – testülete Kunmadaras Nagyközség településképinek védelméről szóló 6/2018.(III.1.) önkormányzati rendeletének módosítására irányuló egyeztetési eljárása során az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló kormányrendelet szerinti biztonságos kézbesítési szolgáltatás igénybevételével történő egyeztetési eljárást alkalmazza azzal, hogy az egyeztetési eljárásra a 419/2021. (VII.15.) Korm.r VIII. és IX. fejezetében foglalt eljárási határidők az irányadóak.
- 3.) A képviselő-testület egyúttal felhatalmazza a Polgármestert a településképi védelmi rendelet módosításának véleményeztetésével.

A határozatról

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Kiszelovics Ildikó településtervező
értesül.

Kunmadaras, 2024. február 13.


Balogh Marianna
polgármester





Kiszelovics Ildikó Egyéni Vállalkozó

Iroda: 5000 Szolnok, Szántó krt. 52. II/5

Sz.: 27/2023.

KUNMADARAS NAGYKÖZSÉG



ÁLLAPOTRÖGZÍTŐ VIZSGÁLAT KUNMADARAS, KÁLVIN ÚT 12. (HRSZ:1) PAPP ELEK PATIKÁJA

Szolnok, 2024. február hó

ALÁÍRÓLAP

Kunmadaras Nagyközség, Papp Elek patikája, Kunmadaras Kálvin út 12. (hrs:1)
állapotrögzítő vizsgálatához

Készítette:



.....
Kiszelovics Ildikó
Településmérnök, városépítési,
városgazdasági szakmérnök
TT-1-16-0238/2005

TARTALOMJEGYZÉK

- Bevezetés
- Kunmadaras természeti elhelyezkedése
- Kunmadaras rövid története
- Településszerkezet, településszerkezeti fejlődés, a patika bemutatásával

- Állapotrögzítő vizsgálat a védelem alól kivonandó ingatlanról
 - Földhivatali térképmásolat
 - Tulajdonlap másolat
 - Helyi érték megnevezése
 - Érték pontos helye
 - Fotó, leírás, ismertetés
 - Műszaki dokumentáció
 - Az objektum rendeltetésének és használati módjának leírása
 - A védelem alóli törlés rövid szakmai indoklása

Bevezetés

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatát a Roden Mérnöki Iroda Kft. kereste meg a 34. számú főút felújítása kapcsán, a Kunmadaras, Kálvin út 12 (hrsz: 1) egykori Papp Elek patikája kapcsán az épület helyi védelem alól történő törlésével és az út ívkorrekció miatt a későbbi bontásával.

A NIF Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. (1134 Budapest, Váci út 45) megbízásából a RODEN Mérnöki Iroda Kft. készíti a 34. sz. főút Tiszafüred (33. sz. főút) – Fegyvernek (4. sz. főút) közötti szakasz 115 kN tengelyterhelésre történő burkolat-megerősítésének, tervezett párhuzamos kerékpárút és Kunhegyes települést elkerülő, új nyomvonalon vezetett 2 x 1 sávós másodrendű főút engedélyezési és kiviteli terveinek elkészítését, szükséges engedélyek megszerzését. 2023. január 1. napjától Megbízó jogutódja az Építési és Közlekedési Minisztérium.

A Roden Kft. szakmai alátámasztó dokumentációt (mellékelve: A védelem alóli törlés szakmai indoklása részben) készített, mely alapján Kunmadaras Nagyközség Képviselő – testülete a 263/2023. (XI.30.) Képviselő – testületi határozatban hozzájárult a helyi védelem alól történő törléshez.

Kivonat Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. november 30-án tartott soros ülése jegyzőkönyvéből

263/2023.(XI.30.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t

Kunmadaras Nagyközség településkép védelméről szóló rendelet módosításának
elhatározásáról

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő - testülete megtárgyalta Kunmadaras Nagyközség településképének védelméről szóló rendelet módosítására vonatkozó előterjesztést és a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 59§ (2) a) pontja alapján a következőképpen döntött:

1.) Kunmadaras Nagyközség Képviselő – testülete a 34. sz. főút Tiszafüred (33. sz. főút) – Fegyvernek (4. sz. főút) közötti szakasz 115 kN tengelyterhelésre történő burkolat-megerősítésének, és a párhuzamos kerékpárút kijelölése során a Kálvin út és Őrsi út csatlakozásánál az út jelenlegi kedvezőtlen geometriájának ivkorrekciója érdekében szükségessé váló „Papp Elek patikája”, Kálvin utca 12., hrsz: 1 volt gyógyszerár bontása miatt, annak helyi védelem alól történő törlésének érdekében Kunmadaras Nagyközség településképének védelméről szóló 6/2018. (III.1.) önkormányzati rendelet módosításával elviekben egyetért azzal a feltétellel, hogy a RODEN Mérnöki Iroda Kft. a rendelet módosításához szükséges főépítési közreműködés költségeit finanszírozza.

2.) Felhatalmazza a Polgármestert a településkép védelmi rendelet és annak alátámasztó, helyi érték dokumentálására vonatkozó szerződés megkötésére, továbbá településkép védelmi rendelet módosításának véleményeztetési eljárás lefolytatására.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ RODEN Mérnöki Iroda Kft. – 1089 Budapest, Villám u. 13.
- 4./ Kiszelovics Ildikó településtervező
- 5./ Kerepesi Csaba pályázati ügyintéző

értesül

Kmf.

Balogh Marianna sk.
Polgármester

dr. Vincze Anita sk.
Jegyző

A kivonat hitelesül:
Kunmadaras, 2023. december 1.



Kunmadaras belterületén a párhuzamos kerékpárút kijelölésének kapcsán a kedvezőtlen fordulási ív geometriai javítása érdekében a 34. sz főút belterületi szakaszán a Kálvin utca – Örsi út keresztezésében lévő helyi védelem alatt álló Papp Elek patikája, Kálvin utca 12., hrsz: 1 gyógyszertár épület bontását megelőzően a helyi védelem alól történő kivétele.

A helyi védelem alól történő kivételt indokolja még, hogy az épület az elmúlt időszakokban többször felújításra került, a homlokzati nyílászárók műanyag ablakokra és az egykori bejárat portálja és ajtója új nyílászáróra lett cserélve.

Egy esetleges utólagos szigetelés miatt a homlokzaton kb. 1,20 méter magasságig a vakolat leverésre került.

A tetőhéjzat sem eredeti már, így a fent leírtakkal együtt eredeti jellegét elvesztette és javasolt a helyi védelem alóli törlése.

A helyi értékvédelmi vizsgálati munkarész dokumentálja az épület jelenlegi állapotát, valamint a korabeli leírások alapján egykori rendeltetését és jellegét.

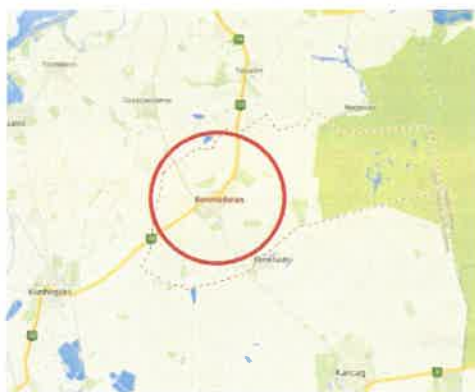
Kunmadaras természeti elhelyezkedése

Kunmadaras Jász – Nagykun – Szolnok megye keleti részén, a történelmi Nagykunság északi szegletében, nem messze a Hortobágytól található.

A legközelebbi városok: Kunhegyes és Karcag távolsága 14 illetve 16 km, Tiszafüred pedig 21 km – re fekszik a településtől.

Szolnoktól a 4 sz. és 34 sz. főközlekedési utakról közelíthető meg 74 km távolságban.

A Karcag – Tiszafüredi vasútvonal révén kapcsolódik be az országos vasúti közlekedési rendszerbe.



A település igazgatási területének szomszédjai:

- Északon: Nagyiván, Tiszaörs, Tiszaszentimre
- Keleten: Nádudvar (Hajdú – Bihar Megye)
- Délen: Karcag (Berekfürdő), Kunhegyes
- Nyugaton: Abádszalók, Tomajmonostora

Kunmadaras Jász – Nagykun Szolnok Megye keleti részén, a Tiszafüred – Kunhegyesi sík nevezetű kistájon helyezkedik el.

A település igazgatási területe: 153,64 km².

A kistáj Hajdú-Bihar és Jász - Nagykun - Szolnok megye területén helyezkedik el. Területe 900 km².

Magyarország kistáj kataszterében azonosító száma: 1.7.21

Domborzati adatok:

A kistáj 87 és 98 m közötti tengerszintfeletti magasságú, fluviálisan átmozgatott lösziszapos üledékekkel fedett egykori hordalékkúp síkság.

A felszín legnagyobb része alacsonyártéri és ármentes síkság. A felszínbe némi változatosságot az ÉÉNy – DDK-i csapású, löszös homokkal fedett buckák visznek. Ezek Tiszafüred - Kunmadaras, Tiszaszentimre - Abádszalók - Kunhegyes között fordulnak elő. A garmadák magassága 2-5 m. A Tisza holocén kori többszöri mederváltozásának emlékei a különböző feltöltődöttségi állapotban levő morotvák.

Földtani adottságok:

A kistájon csak pleisztocén végi és holocén üledékek vannak a felszínen. Legidősebb képződmény a felsőpleisztocén (későglaciális) futóhomok, amelyet 0,5 - 2 m vastag homokos lösz fed. Ény - on az újholocén öntésképződmények a jellemzők (iszap, iszapos homok, agyag), a buckaközi mélyedéseket lápi agyagok töltik ki. Legnagyobb területet az egykori hordalékkúpra (ezt az Északi-középhegységéből érkező patakok építették) települt lösziszapos képződmények foglalják el. A holocén folyamán a Tisza jórészt az egész kistájat bekalandozta, és a homokbuckákat letarolta s a löszös képződményeket sok helyen áttelepítette. Hasznosítható nyersanyagai közül a tiszafüredi, kunmadarasi téglagyag (3 Mm³) és a tiszafüredi, egyeki homokelőfordulások (0,2 Mm³) emelhetők ki.

Éghajlat:

Mérsékelt meleg-száraz éghajlatú terület.

Az évi napfénytartam 1950 és 2000 óra között változik, úgy, hogy a DNY-i részek élvezik a több napsütést. A nyári időszakban kb. 800, télen 180-190 órán át süt a Nap átlagosan.

Az évi középhőmérséklet É-on 9,8 - 9,9 °C, D-en ennél magasabb, 10,0 - 10,2 °C. A vegetációs időszak átlagos hőmérséklete 17,0 °C. Ápr. 10 után már 10 °C fölött van a napi középhőmérséklet.

A legmelegebb nyári napok hőmérsékleteinek átlaga Ény - on 34,7 °C, máshol 35,0 °C körül van; a téli leghidegebb minimumok átlaga pedig -17,5 °C.

A csapadék évi összege 520 és 550 mm közötti, de a középső területen (Kunmadaras térsége és attól D-re) kevéssel meghaladja az 550 mm-t.

A vegetációs időszak csapadéka 320-330 mm. Az egy nap alatt lehullott legtöbb csapadék 114 mm (Abádszalók). A hótakarós napok átlagos száma 33-34, az átlagos maximális hóvastagság 15-16 cm.

Az ariditási index 1,28 - 1,35, a középső vidéken 1,25 körül alakul.

Leggyakoribb szélirány az ÉK-i, utána a Ny-i és DNY-i következik, s az átlagos szélesebség 2,5 m / s körüli.

Vízrajz:

Önálló vízfolyás nélküli terület, csak belvízcsatornái vannak, amelyek részben a Tisza, részben a Hortobágy-Berettyó felé vezetnek. Az egész területet harántolja a Kiskörei-tározóból induló Nagykunsági-főcsatorna. Szélsőségesen száraz, gyér lefolyású, erősen vízhiányos terület.

$$L_f = 0,5 \text{ l/s. km}^2;$$

$$L_t = 3\%$$

$$V_h = 150 \text{ nm/év}$$

Sajnos a csatornák vízjárásáról nincsenek adatok. Ezek vízvezetését mesterségesen irányítják a befogadók vízállása szerint. Vízbő időszak a hóolvadáson túl igen kevészer adódik, kivéve a csapadékos éveket. Vízük általában II. osztályú. A nagykunsági-főcsatornával kapcsolatban a belvízrendszer egyes csatornáit öntözésre is átalakították. A belvízi csatornahálózat hossza meghaladja a 300 km-t.

Számos (22) tavának nagyobb része mesterséges halastó és tározó (15), 1045 ha összfelülettel. A talajvíz Kunhegyestől Ny-ra 4-6 m között, K-re 2 m felett, máshol 2-4 m között áll. Mennyisége nem számottevő. A keménysége is csak a D-i tájrészen nagyobb, ahol gyakran a 45 nk^0 - ot is meghaladja, míg É-on csak $25-35 \text{ nk}^0$ között van.

A rétegvíz mennyisége $1 - 1,5 \text{ l/s. km}^2$ között van. A számos artézi kút átlagos mélysége 100-200 m közötti, vízhozamuk pedig mérsékelt, 100 l/p. alatti. De a nagyobb mélységekből jelentős vízhozamok is nyerhetők. A sok hévizes kútból jelentősebbek: Berekfürdő (Karcag; $55 \text{ }^\circ\text{C}$, nátriumkloridos, jódos, brómos gyógyvíz), Kunhegyes ($58 \text{ }^\circ\text{C}$), Kunmadaras ($60 \text{ }^\circ\text{C}$), Tiszafüred ($48 \text{ }^\circ\text{C}$), Tiszaörs ($51 \text{ }^\circ\text{C}$), Tiszaroff ($51 \text{ }^\circ\text{C}$) hévizei.

A nagykunsági-főcsatorna $22,5 \text{ m}^3/\text{s}$ vízhozammal enyhíti a vízhiányt, főleg öntözése révén.

Növényzet:

A kistáj növényföldrajzi vonatkozásában az Alföld flóraidék (Eupannonicum) Tiszántúli flórajrásának része. A jellegzetesebb potenciális erdőtársulások a fűz ligeterdők, a tölgy-kőris - szil ligeterdők, a sziki tölgyesek és a tatárjuharos lösztölgyesek. A sziki rétek számos helyen fellelhetők.

Felbukkan a sziki saláta, a réti őszirózsa, a villás boglárka, stb.

Az erdészetileg hasznosított területeken elsődlegesen fiatalos, lágú- és keménylombos erdők találhatók. A mezőgazdasági területhasznosítás főnövényei a búza ($20-35 \text{ q/ha}$), az őszi árpa ($20-25 \text{ q/ha}$), a kukorica ($35-70 \text{ q/ha}$) és a rizs ($10-25 \text{ q/ha}$).

Talajok:

A talajtakaró tarka. A tizenegy talajtípus közül a löszön kialakult, mezőgazdaságilag is hasznosítható csernozjom jellegű homoktalajok foltjai összesen 6%-ot, az alföldi mészlepedékes csernozjomok 1% - ot, a nagyobb összefüggő területeket borító réti csernozjomok 26% - ot tesznek ki.

A kistáj területének 51%-át öt szikes talajtípus borítja. A mélyben sós és mélyben szolonyeces réti csernozjomok 9 ill. 3%-nyi területet borítanak és még lényegében kedvező adottságúak. Igen jelentős (18%), főként a hortobágyi területtel határosan, a réti szolonyecsek kiterjedése. Az igen gyenge termékenységű sztyepesedő réti szolonyecsek ugyancsak kiterjedtek (18%). A kedvezőbb termékenységű szolonyeces réti talajok 3%-os területi részarányal fordulnak elő. E két talajtípuson a mezőgazdasági termelés csak melioratív talajjavítással folytatható, ill. tartható fenn. A kistáj mezőgazdasági hasznosíthatóságát a szikesség korlátozza.

Tájtípológiai összefoglalás:

Mérsékelt meleg, száraz éghajlat mellett igen nagy a terület vízhiánya. A területet két nagyobb tájtípusra és egy azokat színező, a homokos folyóhátakra korlátozódó típusra oszthatjuk.

A kistáj K-i fele valamivel egységesebb felszínű, de holtmedrekkel tagolt magasártéri síkság, amelynek réti, réti öntés és termőképesebb szikes talajai a talajvíz állásának a hatását tükrözik. Ahol a felszín valamivel magasabb, a réti csernozjom is megjelenik. Valamennyi felsorolt talajtípus fő hasznosítási formája a szántóföld, de az időszakosan nedves laposokban a rétek és legelők is elterjedtek. Az erdők főleg telepített akácokból és itt-ott lősz- és sziki tölgyes csoportokból állnak. A kultúrshyep jelleg meghatározó. A táj vízhiányát enyhíti, a termelés biztonságát szolgálja a Nagykunsági-főcsatornára támaszkodó öntözőrendszer kiépülése.

(forrás: Dövényi: Magyarország kistájainak kézikönyve)

Kunmadaras rövid története

Kunmadaras nevét tekintve kéttagú szóösszetétel:

a, Kun - : Vö. bevezető

b, - madaras: személynév eredetű földrajzi név.

Nevét első ismert birtokosáról, a Madaras nevű családról kapta.

Nevének története az alábbiak szerint alakult:

1391: Madaras (ASZT.I); 1439: Madoras (uo.); 1535: Kunde Madaras (uo.); 1557: Madarász (uo.); 1618: Modoros (uo.); 1799, 1808, 1836-1863, 1882-1900: Madaras; 1773, 1786, 1828: Madarász; 1873: Madaras (Kun-); 1882: Nagy - Kun - Madaras; 1895: Jász - Nagy - Kun - Madaras; 1901-: Kunmadaras.
Mai köznyelvi használata: Madaras.

A település határában több helyről is előkerültek bronzkori, illetve római kori leletek, sőt a származék letelepedése is feltételezhető a környéken.

Honfoglalás kori sírokat is feltártak már Kunmadaras határában.

A környék az árpád-korban feltehetően az Aba, az Őrs és a Bors nemzetségek szállásterülete lehetett, ám az üllő és a Tomaj nemzetség birtokai is ezen a részen feküdhettek.

A középkorban több, ma már elpusztult falu volt Kunmadaras mai határában, így például Üllő, Gergely, Gacsa.

Amikor a kunokat betelepítették, az Olas nemzetség költözött Kunmadaras környékére: ők alapítottak Madarason kívül Fábián-Sebestyént, mely később elpusztult.

A betelepített kunok és a Tomaj nemzetség között hosszú ideig folytak a birtokjogi küzdelmek, melynek 1391-ben Madaras György, Aba nemzetségbeli jászkapitány birtokba helyezése vetett véget.

A Jászkiséren lakó kapitány kapta meg a mai madarasi határ északi részét, s ezzel a kunok javára dőlt el a birtoklásjogi vita.

A XV. Század közepén ugyan néhány évig Pohárnok István is birtokossá vált, s 1446-ban újra a kun kapitányok bíraskodása alá helyezték a települést.

Története Madaras György jászkapitány birtokba helyezésével kezdődött a XIV.- XV. század fordulóján. A letelepedett őslakosság nomád állattenyésztéssel foglalkozott és

pásztortársadalomban élt. A letelepedést elsősorban gazdasági tényezők tették elkerülhetetlenné, amely akkor igen nagy ellenállásba ütközött.

A társadalmi fejlődés menetét azonban csak késlelteti tudták ellenállással, de a feudalista társadalom kialakulását nem tudták megakadályozni. Madaras György, mint szálláskapitány irányította a falu életét és gazdálkodását.

Mátyás király idejében már Madarast Kolbászszerékhez tartozó kun településként tartják számon.

1567-ben az egri vár összeírói 21 telkes jobbágyot, 5 zsellért és 3 kapitányt találtak a faluban, ami arra utal, hogy itt is a kunoknál szokásos katonai mintára szerveződött a helyi társadalom. Szolnok eleste (1552) után a török közigazgatási besorolás szerint mindkét település a szolnoki várhoz tartozik. 1571-ben Madarason 26 házat, Fábián-Sebestyénben 20 házat és 1 templomot említ az összeíró.

Egy évvel később Madarason 29 telkes jobbágyot és 5 zsellért írtak össze.

A XVI. Század legvégén kezdődő tizenöt éves háború során több környékbeli település is elpusztult, ám Madaras minden bizonnyal kisebb veszteséggel vészelte át ezt az időszakot, hisz laposokkal, vízborította területekkel körülvéve aránylag védett helyen települt, sőt a mocsárvilág még a menekülésnek is kedvezett.

1602-ben Madaras a túri református egyházmegye nyilvántartásában szerepel, tehát lakott hely volt.

A helységben 1663-ban már református templomot építettek.

A XVII. Század második felének a két (török-tatár) betörést és a felszabadító háborúkat Madaras lakói is megszenvedték, lakói gyakran elmenekültek vagy szétszéledtek, de minden bizonnyal több alkalommal is visszatértek. 1699-ben viszont már 30 család él Madarason.

A Német Lovagrend 1702-es összeírásában ugyan lakatlan pusztaként szerepel a helység, ugyanakkor arról is tudunk, hogy 1701-1705 között református lelkésze volt Madarasnak.

Nem lehetett tehát lakatlan, mert a falu népe 1703-ban Rákóczi mellé állt, s a település a kurucok egyik fontos táborhelye volt. 1705. május 24-én a rácok ezt a falut is feldúlták, s Madaras népe – a többi környékbeli települések lakóival együtt – Rakamazra menekült. Innen a szabadságharc bukása után, a fegyverletételt követően, 1711-ben tértek vissza, s azóta folyamatosan lakott hely a település.

Az eredeti lakosok mellé idegenből idekerült elemek is keveredtek: 1720-ban Madarason már 75 taxás és 8 nemes lakott, családjával.

Az 1745-ös redemptió hírére sokan sereglettek Madarasra: 1745-48 között 261 igénylő kíván részt venni a „megváltkozásban” ötvenegy család viszont nem tudott bekapcsolódni a redemptió tehervállalásába, vagyis ők alkották az irredemptusok kialakuló csoportját.

A redemptió során Madaras saját, 11565 kh - os határán kívül Fábián - Sebestyén pusztát (4670 kh) és Kápolnáspuszta egy részét (8300 kh - t) is megváltoztatta. Két évtizeddel később, 1766-ban 156 redemptus, 54 irredemptus és 5 zsellér család adta Madaras lakosságát.

Az első népszámlálás idején, 1786-ban Madarason 3727 ember élt.

Külön meg kell említeni, hogy ebben az időpontban 150 nemes lakott Madarason.

(Forrás: Adatok Szolnok Megye történetéből, Levéltári dok.)

Településszerkezeti fejlődés

A településszerkezet meghatározó elemei az utak, melyek a környező településekkel a kapcsolatot jelentették.

Úthálózat szempontjából Kunmadaras jelentős helyet képviselt a régmúltban, mert a településen keresztül úgynevezett sóút haladt. A „sóút” jelentőségét az adta, hogy ez az ásvány alapvető szükségleti cikk volt, ami pénzhelyettesítő szerepet is betöltött. Az állam a feudalizmus korai szakaszában megszerezte a sóbányákat és bevételei között fontos volt a só árusításából befolyó királyi jövedelem. Az erdélyi sóbányákból a kősótömböket szárazon és vízen szállították a központi sólerakó helyekre. Már korán kialakult az Erdély – Szolnok – Pest sószállító út, amely feltehetően Désből és Szabolcsból indult ki. A szabolcsi út bizonyosan a Szabolcs – Ottomány – Adony – Barátpüspöki – Álmosd- Kakad – Léta – Vértes – Monostorpályi – Nyírpályi – Sáránd- Szoboszló – Madaras – Fegyvernek – Szolnok – Pest útvonalon haladt.

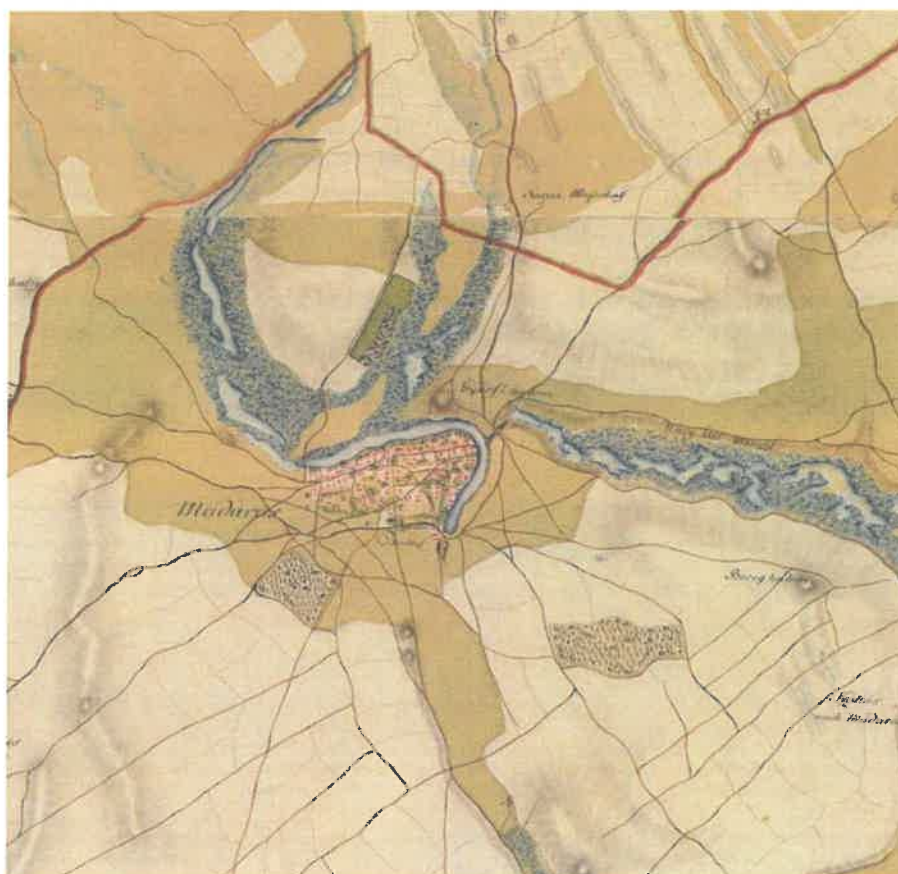
A Nagykunság kapcsán Ujfalussy Sándor három főútról emlékezik mely, melyek között szerepel a kereskedő út Pest – Szolnok – Kunmadaras – Debrecen.

Fentiek alapján látszik Kunmadaras jelentős bekapcsolódása az országos kereskedelmi útvonalba.

A település utcahálózatát tekintve igen változatos. Meghatározó szerkezeti elemek a főutak, azon belül is a Kunhegyes - Tiszafüred út, mely a település egyik főutcája, továbbá a Kunmadaras - Karcag út, mely a másik fő irány.

A történelmi térképek vizsgálatából látszik, hogy a Kunmadaras – Tiszafüred út vélhetően kezdetben a Kálvin úton - mely szélességéből ítélve csordahajtó út lehetett a Nagyrét (Hortobágy felé) – haladt a települést nyugat – keleti irányban átszelve, majd jóval később a települést körülvevő vizes – mocsaras terület lecsapolása, valamint töltés építés után került az Örsi útra át a forgalom a Kálvin út északi irányú elhagyásával az Örsi út felé. Ez a változás a település szerkezetében alapvető változást eredményezett, mert fő közlekedési tengely tevődött át az Örsi út szerepének felértékelődésével.

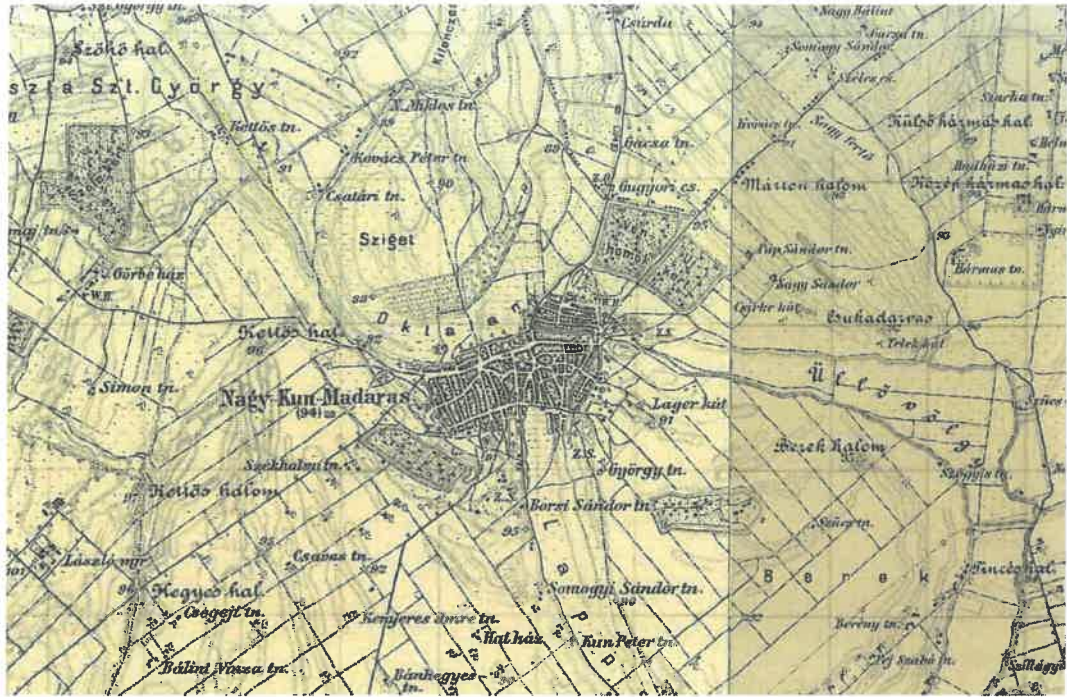
A településszerkezeti fejlődésből is településtörténetből is látszik, hogy a főbb közintézmények, módosabb gazda házak a főbb utak, a Kálvin út, Karcagi út mellett találhatóak.



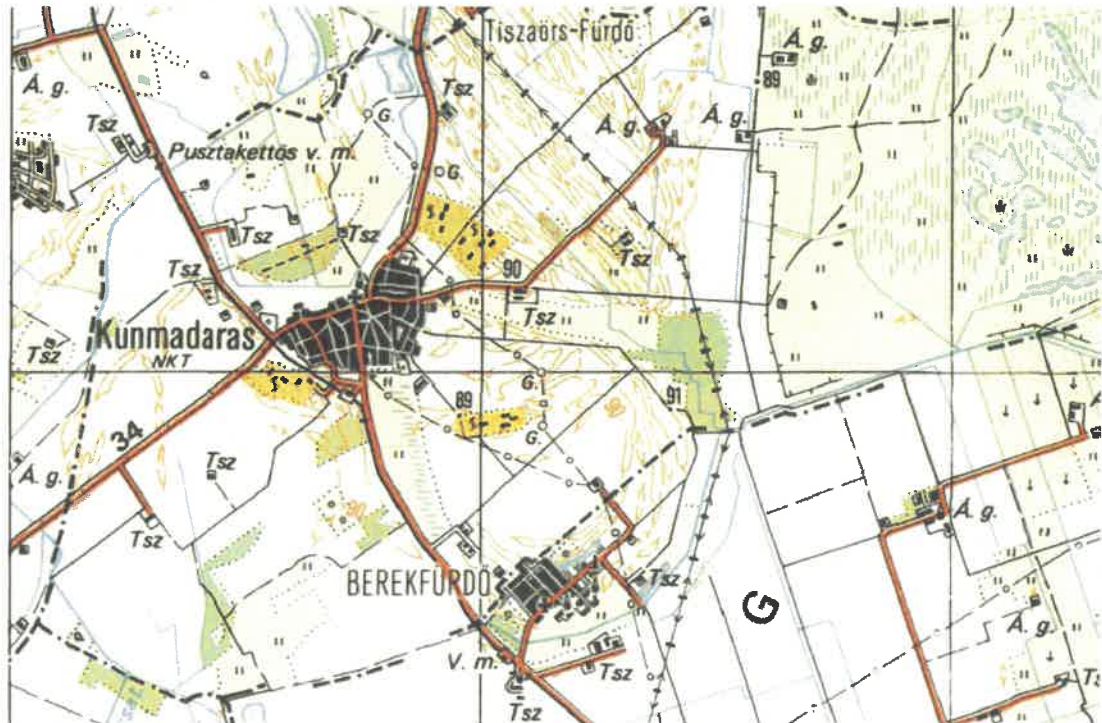
I. Katonai felmérés térképe Kunmadaras településről



II. Katonai felmérés térképe Kunmadaras településről



III. Katonai felmérés térképe Kunmadaras településről



Kunmadaras térképe

Papp Elek patikája bemutatása

A közegészségügyi rendelkezésről szóló 1876. XIV. tc. a magyar egészségügy múlt századi legjelentősebb és legfontosabb meghozott jogszabálya volt, mely a gyógyszerészetet mint közegészségügyi intézményt az állam felügyelete alá helyezi.

A törvény második része közvetlenül és közvetve is foglalkozik a gyógyszerészekkel, a gyógyszertárakkal. A törvény ezen része meghatározza a közegészségügyi szolgálatot, azaz minden városnak, minden községnek, amelynek 6000 fő lakosa van, orvost kell tartania. Ahol ez lehetséges, ott közegészségügyi körbe csoportosít, azaz körorvosi ellátást biztosít. A közegészségügy egésze felett a belügyminisztérium gyakorolta a felügyeletet, így a gyógyszertárak nyitásának engedélyezése is ezen nehézkes hivatalhoz tartozott, ami igencsak megnehezítette egy patika létrejöttét a hosszadalmas adminisztráció folytán.

1879-es felmérés, melyet Sipos Orbán hozott nyilvánosságra nyomtatott változatban a megye állapotáról, a településekről, a megye területén működő gyógyszerészek nevével között Kunmadaras vonatkozásában: „Székely Miklós és Anna reál jogú tulajdonosok Kunmadaras” szerepel. 18 településen 21 nevesített gyógyszerész szolgálta ki a megye településeinek lakosságát.

Ebben az időben a gyógyszerész és családja a város megbecsült tagja volt. Adózásával igencsak hozzájárult a város költségvetéséhez, mivel végzettsége folytán az adó kétszeresét fizette be a közös kasszába. A család a mindenkori polgári családok életét élte, így háziasszonyaik is elsősorban a háztartás megszervezését, szokásrendszerét voltak hivatottak kialakítani, a férjük városban elfoglalt pozíciójának megfelelően.

A Szolnok és Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Útmutató 1914-ben Kunmadarason patikusként Szilágyi Imrét nevezi meg.

Vélhetően Szilágyi Imre volt a patika építtetője az 1910-es években.

A szolnoki és a Szolnok Megyei Almanachban (szerk.: Szabó Barna, Szolnok, 1926)

Kunmadarason patikusként Szilágyi Imre, és Gyöngyösi Géza nevét említi.

Szilágyi Imre feltehetően nem kunmadarasi kötődésű patikus volt, néhány évig dolgozott itt, így a patikát Papp Elek gyógyszerész nevével említik.

Papp Elek 1926-ban vette meg a patikát, mely árának nagy részét hozományként kapta apósától, Orbázi – Kovács Imrétől, akinek Mária nevű lányát vette feleségül.

Papp Elek 1896-ban, Dunaadonyban született. 1915-től a 68. gyalogezred kötelékében harcolt az orosz és az olasz fronton, itt fogságba esett, 1919-ben került haza. 113 hold földjét örökségből vette. Oklevelét Budapesten szerezte. Gyakornok volt Újaradon, segéd volt Kunmadarason. 1926 óta vette meg az Isteni Gondviselés Gyógyszertárat Kunmadarason. Felesége Kovács Mária, gyermekei Ilona Mária, Elek és Imre. A községi képviselőtestület tagja volt.

A patika 1944-ben bekövetkezett haláláig tulajdonában volt, majd azt államosították.

Az államosítás után is patikaként működött, majd az 1990-es években ismét magánkézbe került.

Jelenleg az épületben patika már nem működik.

Az épület az 1900-as évek elején patikának és szolgálati lakásnak épült, bejárata a Kálvin útról történt.

Állapotrögzítő vizsgálat

Földhivatali térképmásolat

Elektronikusan aláírta:

Lechner Nonprofit Kft. - Földhivatal



JNSZVKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 2.
Karcag 5301 Ady Endre utca 4. Pf. 21.

E-hiteles térképmásolat - Teljes másolat

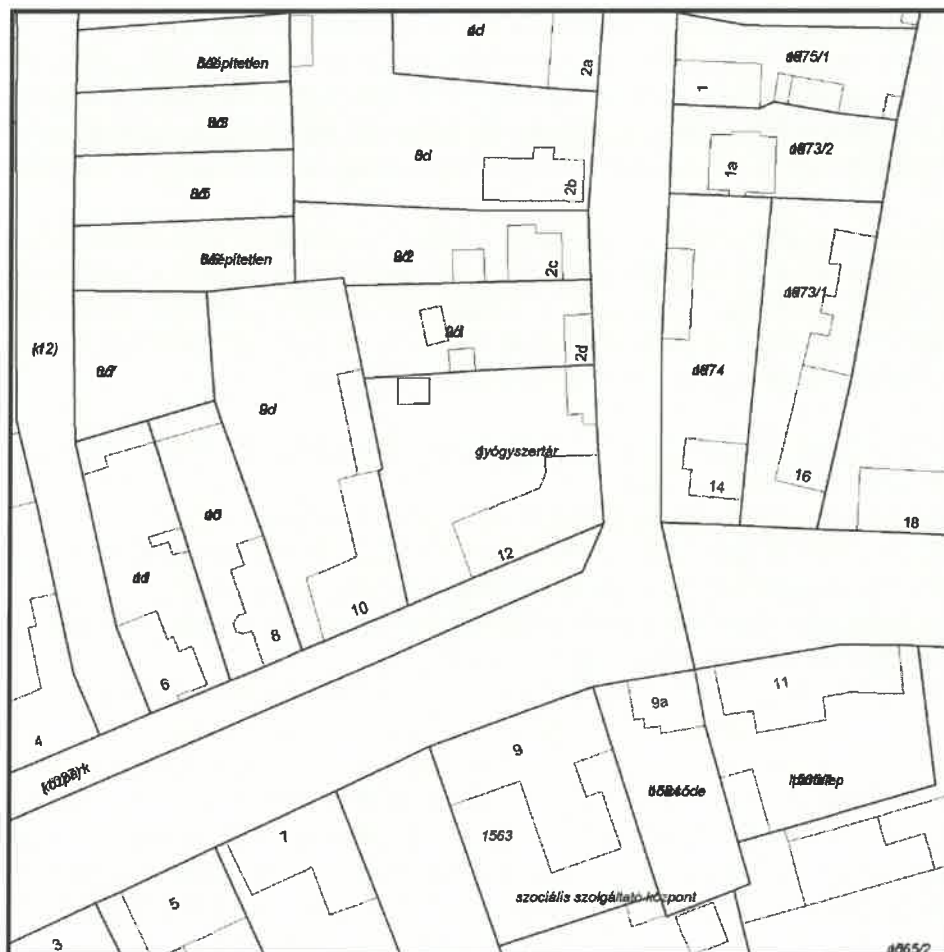
2024.01.15 14:34:25

Helyrajzi szám: KUNMADARAS belterület 1

Megrendelés szám: 7/17/2024

Méretarány: 1 : 1000

Térrajzszám: 18506080002024



A térképmásolat a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával. A térképmásolat méretek levételére nem használható!

Tulajdonlap másolat

Elektronikusan aláírta:
Lechner Nonprofit Kft. - Földhivatal



JNSZVKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 2.
Karcag 5301 Ady Endre utca 4. Pf. 21.

Oldal: 1/1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat
Megrendelés szám: 30005/1926/2024
2024.01.15

Szektor: 61

KUNMADARAS

Belterület 1 helyrajzi szám

5321 KUNMADARAS Kálvin út 12.		I RÉSZ			
1. Az ingatlan adatai: alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/		min.o	terület ha m ²	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. kat.jöv ha m ² k.fill
. Kivett gyógyszerár		0	1385	0.00	
		II RÉSZ			
6. tulajdoni hányad: 1/2 bejegyző határozat, érkezési idő: 31335/4/2014/2013.11.29 jogcím: adásvétel jogállás: tulajdonos név : Dr. Nagy András György sz.név: Nagy András György szül. : 1981 a.név : Faragó Sarolta Mária cím : 4400 NYÍREGYHÁZA Holdfény utca 10.					
7. tulajdoni hányad: 1/2 bejegyző határozat, érkezési idő: 92808/7/2022.04.05 jogcím: ajándékozás jogállás: tulajdonos név : Dr. Nagy András György sz.név: Nagy András György szül. : 1981 a.név : Faragó Sarolta Mária cím : 4400 NYÍREGYHÁZA Holdfény utca 10.					
		III RÉSZ			
5. bejegyző határozat, érkezési idő: 33166/3/2010.08.19 VezetékJog a csatolt munkarész szerinti 39 m ² területre. jogosult: név: OPUS TITÁSZ ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTRÖRŐEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10750036 cím : 4024 DEBRECEN Kossuth utca 41					

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap költségvetési szerv részére került kiadásra.

TULAJDONI LAP VÉGE

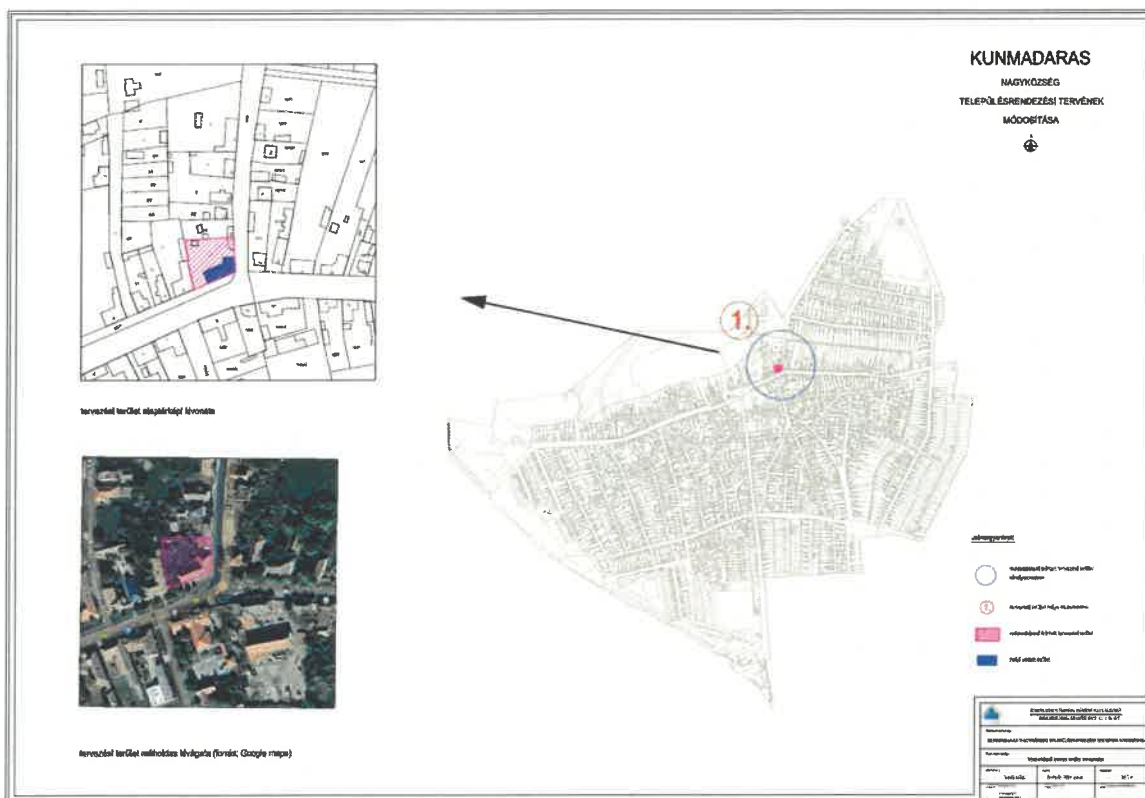
Megnevezése

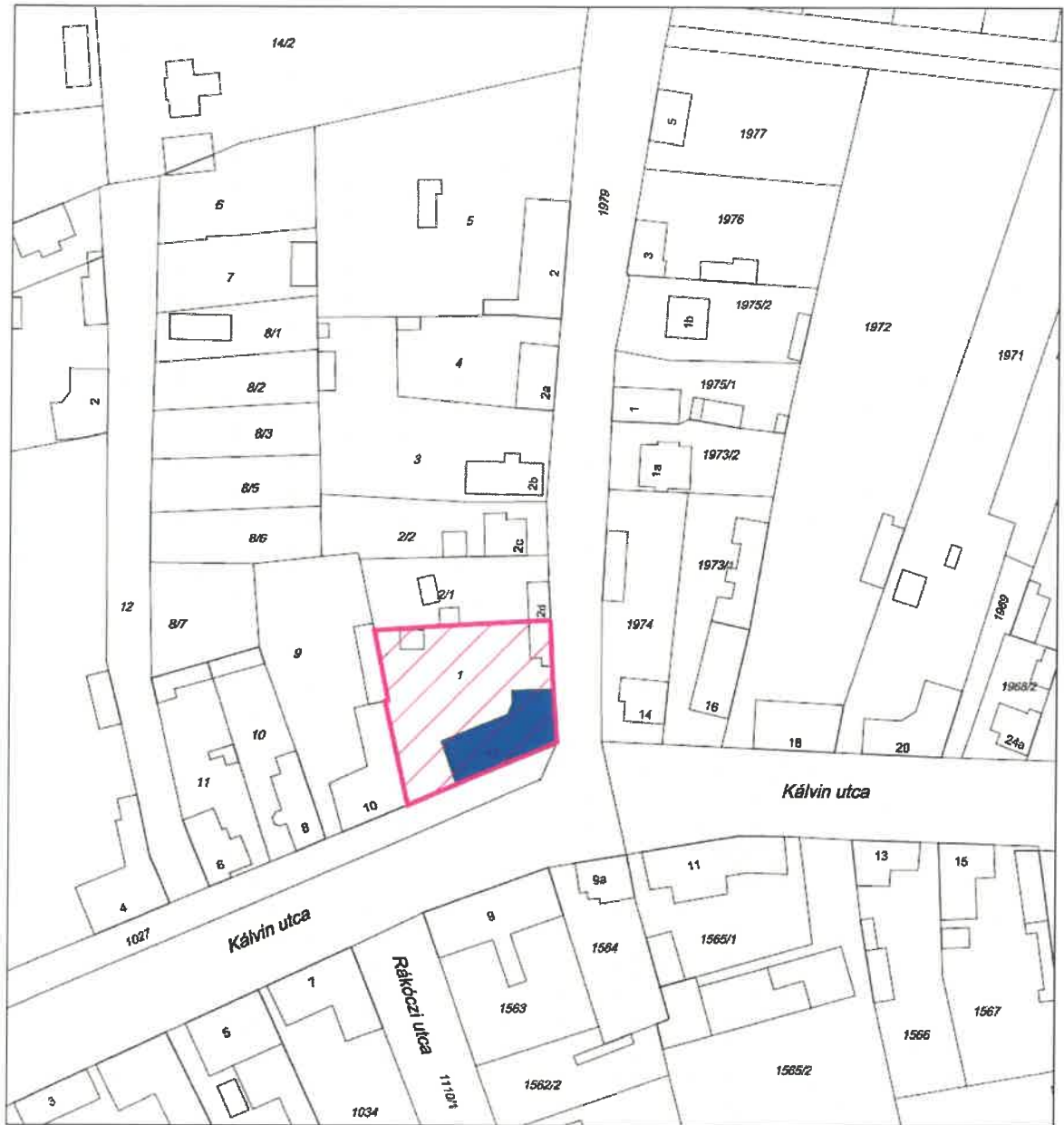
Papp Elek patikája

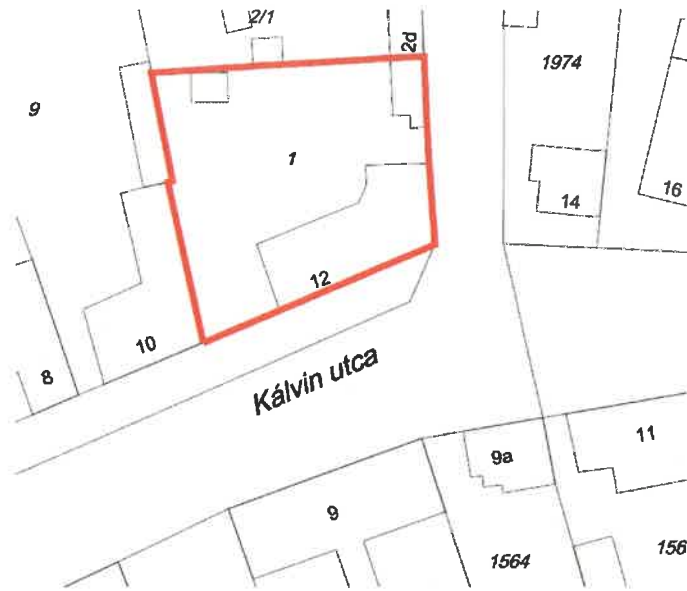
Pontos helye

A Kálvin út 12. szám alatti ingatlan Kunmadaras központi részén, a református templomhoz közel található

Az ingatlan helyrajzi száma: 1







tervezési terület műholdas kkvégata (forrás: Google maps)

Fotó, leírás, ismertetés



Az egykori gyógyszertár épülete a Kálvin és Örsi út kereszteződésénél, saroktelken áll. Földszintes, padlástmagasításos, L alakú épület, előkert nélkül közvetlenül a telekhatárra épült. A hosszanti, Kálvin úti főhomlokzata négy homlokzati tagolással elválasztott részből áll, melyek szimmetrikusak. Az ablakok körül és fölött stukkó díszítéssel. A homlokzaton a sarkoknál kváderkő szerű homlokzati díszítés, a padlástmagasítás alatt pedig a főhomlokzaton végigfutó párkány van. Az épület homlokzati színe sárga, fehér stukkó díszítéssel. Egykor a lábazat a felületkezet téglá volt. Az épület szélén volt a patika bejárat, melynek egykor üvegportálján és ajtaján és hagyományos fém redőny volt.

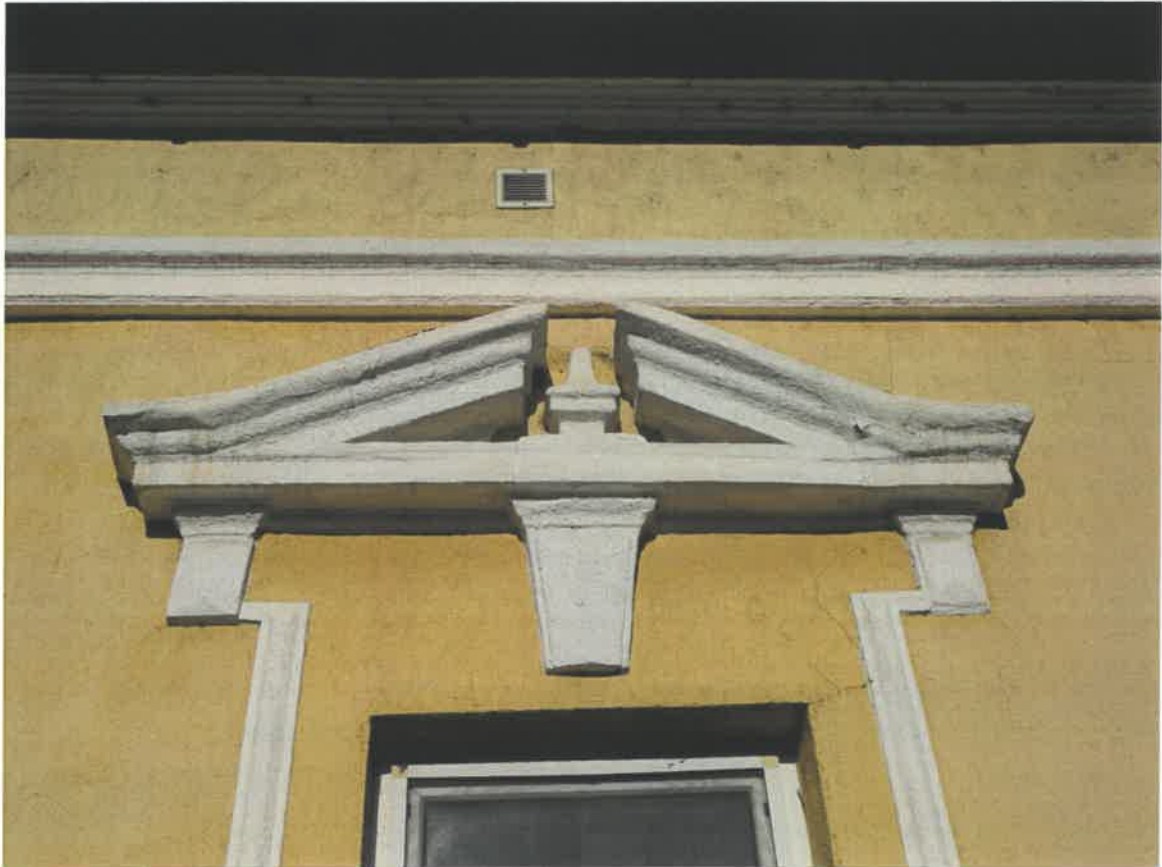
Az épület sarok része megsüllyedt, ez a lábazat magasságból látszik.

Az épület mellett, annak vonalában falazott oszlopos fém rács betétes kerítés van. A kerítés téglá oszlopainak felületképzése a lábazattal megegyező volt.

Többször felújították, mintegy 20 éve történt nagyobb felújításkor a cserépfedés került kicserélésre, az udvari szárnynál előtető épült és ekkor külső homlokzati felújítás is történt.

Későbbi felújításkor a homlokzat nyílászáróit cserélték le műanyag nyílászárókra, majd a legutóbbi felújítás, amely 4-5 éve volt a bejárat portálrésze lett kicserélve. A lábazati részen a vakolat lepergett, majd eltávolításra került, utólagos vízszigeteléshez előkészítették, de azt műszaki akadályok miatt nem tudták megcsinálni.

Az épület jelenleg üresen áll, a patika kb. egy éve másik épületben üzemel.











Műszaki dokumentáció

Az 1900-as évek elején patikának és szolgálati lakásnak épület. Földszintes lakóépület, vályog falazattal, a sarok részeken téglapillérekkel kivitelezve. Az épület nem alapincézett. A födém szerkezet borított fagerendás födém, utcával párhuzamos, kontyolt nyeregtetős épület. A tetőszerkezet anyaga fa, cserépfedés tetőhéjazattal, mely fedés más cserélve lett. A padlásszint megemelet, padlásbevilágító nyílásokkal, melyek cserélve lettek. A külső homlokzati nyílászárók cserélve lettek, az utcafronton műanyag ablakok kerültek beépítésre a lakás és patika részen is, az egykori patika bejárata pedig szintén cserélve lett hőszigetelt fa ajtóra és portálra.

A patika 106,9 m² alapterületű eredeti rendeltetése és használati módja is gyógyszertár volt.

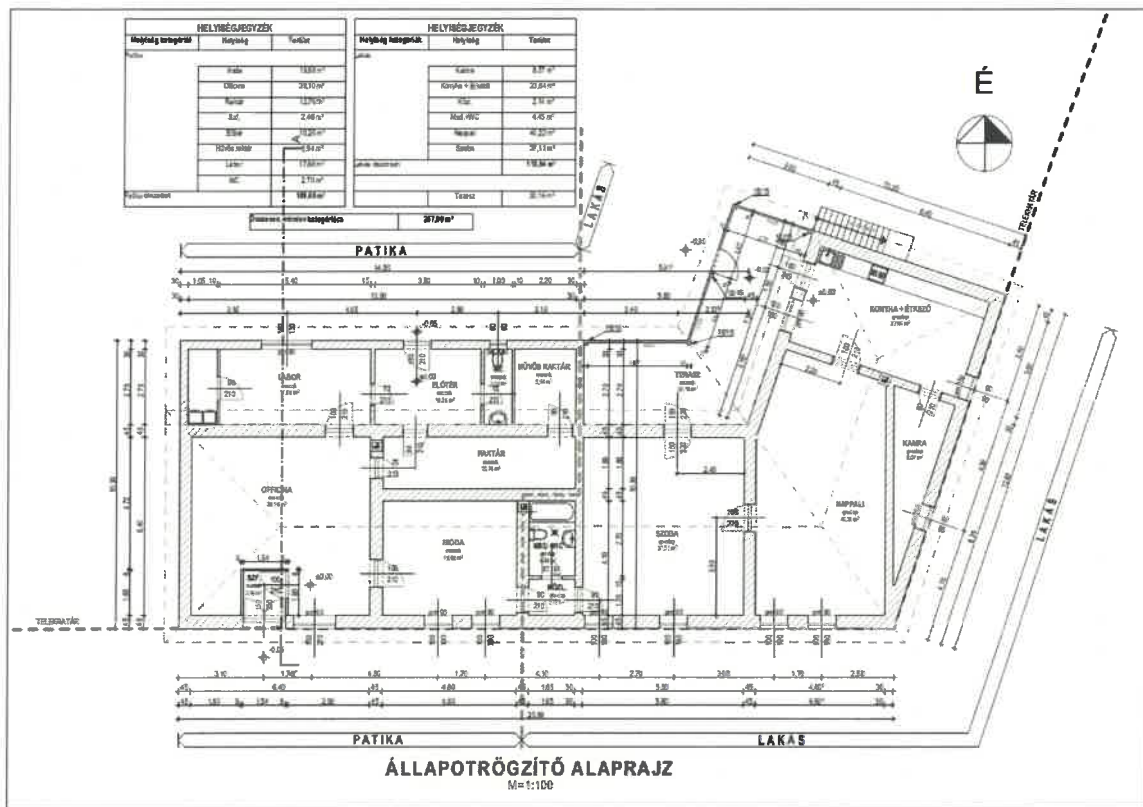
A szolgálati lakás is az eredeti rendeltetésében maradt meg, alapterülete 115,04m², a terasz pedig 33,16m².

A belső felületek festettek, a belső nyílászárók még eredeti fa ajtók. A belső burkolat cserélve lett, a patika részen mozaik burkolat, a lakásban greslap és mozaik.

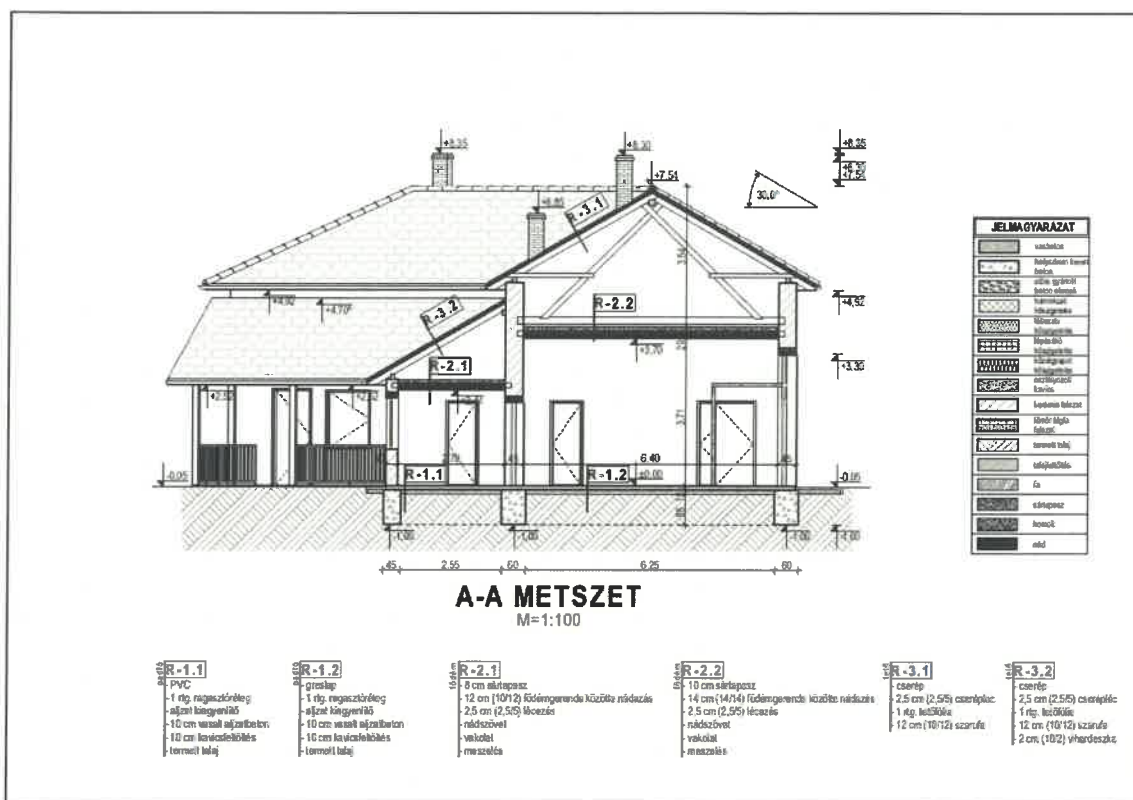
Az objektum rendeltetésének és használati módjának leírása

Eredetileg a Kunmadaras Kálvin út 12 (hrs: 1) szám alatti épület patika és szolgálati lakás céljára épület és eredeti funkciójában egészen 2023. év elejéig megmaradt. Jelenleg az épület üresen áll. A patika részen előtér, officina (eladótér), laboratórium, raktár, hűvös raktár, iroda és szociális helyiség volt, míg az épület részét képezte a patikus szolgálati lakás is.

Állapotrögzítő alaprajz:



Állapotrögzítő metszet:



Védelem fajtája

E- 6 helyi művi védelem került elrendelésre az épületre, azonban eredeti formája, jellege átalakult így védelme már nem indokolt.

Védelem alól történő törlés rövid szakmai indoklása

A védelem alól történő kivételt és az épület bontását több tényező is alátámasztja.

Egyrészt az épület jellemző stílusjegyei, külső megjelenése, anyaghasználata az elmúlt időszakban jelentősen megváltozott, mely hozzájárult ahhoz, hogy elveszítse azokat a külső egyedi megjelenési jegyeket, melyek az épület művi védelem alá helyezését indokolták. A külső nyílászárók cseréje, a bejárat átalakulása, az épület homlokzati vakolatának megbontása indokolja a védelem alól történő törlést.

Az épület bontását pedig az alábbiak támasztják alá:

A Kunmadaras, Kálvin út 12 (hrs:1) egykori patikaépület a Kálvin és Örsi utak találkozásánál lévő saroképület. Vélhetően egykor a Kálvin út volt magasabbrendű út, valószínűsíthető, hogy egykori csordahajtó út, mely a Nagy Legelőre, a Hortobágyra vezetett. A 34 sz főút vonalvezetése később alakulhatott ki, így azonos besorolású a Kálvin – Örsi út között éles kanyart leíró országos főközlekedési út. Ennek az útnak a 11.5 tonna tengelyterhelésre emeléssel együttjáró megerősítése és kerékpárút kijelölése kapcsán a Roden

Mérnöki Iroda Kft egy döntéselőkészítő dokumentációt készített, melyben az ívkorrekció eseteit tárja fel a következőképpen:

„Kunmadaras

Kálvin utca – Örsi út keresztezése

21+450 km szelvényben lévő R=25,0 m sugarú jobb ív

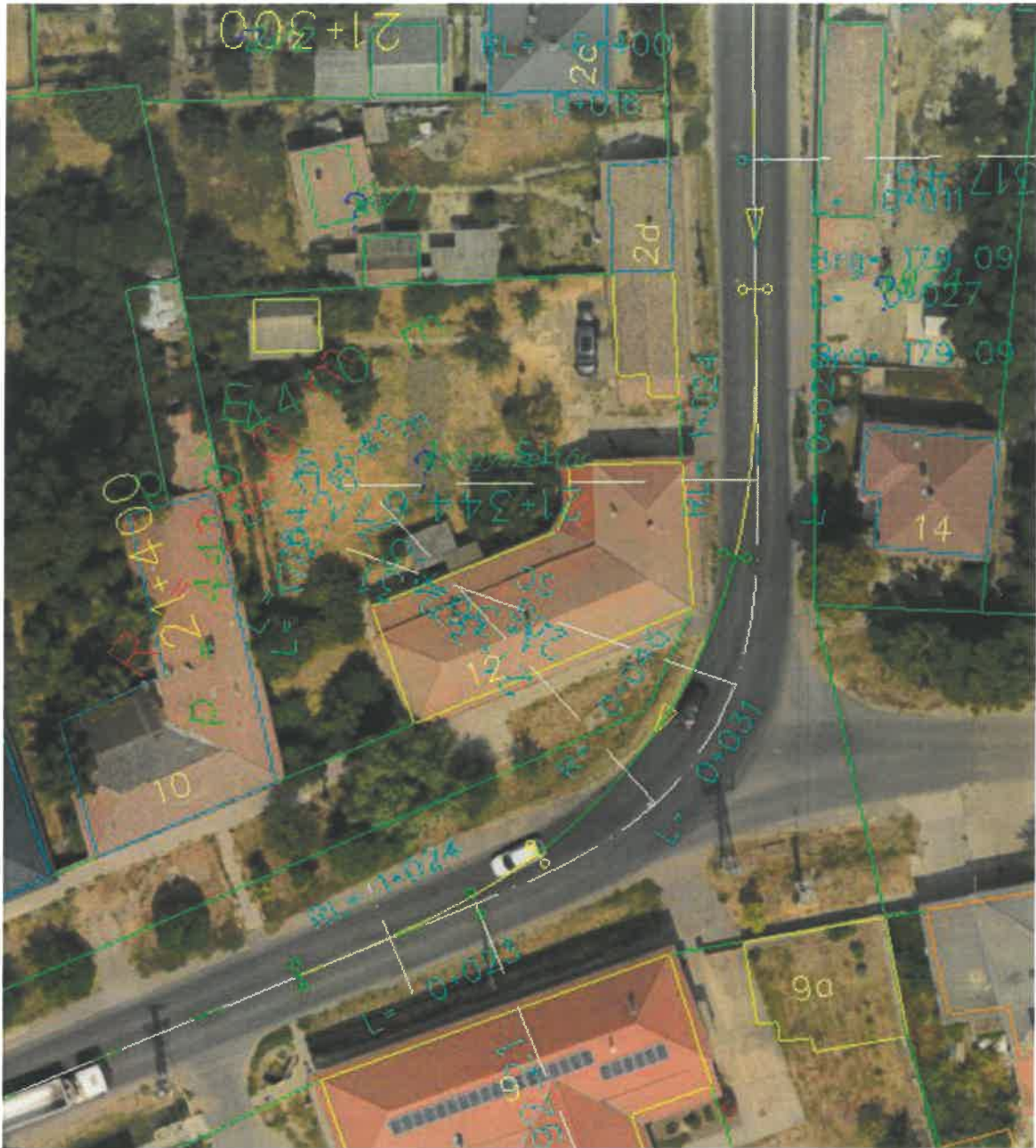
Megvizsgáltuk a Kunmadaras belterületén a 21+450 km szelvényben lévő R=25,0 m sugarú jobb ív
jobb

oldalán lévő gyógyszerár helyzetét.

Jelenlegi állapot

- A tengely jelenleg $v_t=30$ km/h sebességnek megfelelő paraméterekkel van kialakítva (sebességkorlátozás ki van helyezve).
- Az ívben a burkolatszélesség az ívbővítés miatt $\sim 8,0$ m, a burkolatszél mellett egy nagyon keskeny járda húzódik a gyógyszerár falának tövében.

Az alábbi képen fehérrel látszik az eredeti tengely, zölddel pedig az R=45,0 m sugarú ív.



Tervezet állapot – gyógyszerár bontása esetén

- A 40 km/h-hoz tartozó paraméterek alkalmazásával ($R=45,0$ m sugarú ív) a tengely az ív közepén $\sim 4,5$ méterrel tolódik a gyógyszerár irányába, ezzel összhangban tolódik a burkolatszél is. Ebben az esetben a **gyógyszerár épülete mindenképp bontásra lenne ítélve**, így azonban **elférne az út mellett egy szélesebb járda is**.

A probléma az, hogy a nagyobb ívsugár miatt a burkolatszél nagyon közel kerülne/belelógna a gyógyszerár melletti kis épületbe is, tehát azt is bontani szükséges, mert többek között a meglévő járda sem maradhatna a helyén.

- A 40 km/h kialakítással a **csomópont geometriája javul**.

- A 6/2018.(III.01.) számú Kunmadaras Nagyközség településképezének védelméről szóló önkormányzati rendelet alapján a gyógyszerár épülete helyi védelem alatt áll. A gyógyszerár

Javaslat

Az épület bontása során javasolt teljes felmérésen alapuló bontási terv készítése, másrészt a bontási folyamat előtt és közben folyamatos fényképes dokumentálás, a takart szerkezetek bontásáról is.

Javasolt pályázat függvényében a felszabaduló telek zöldterület, közparkként történő hasznosítása, mely parkban az utcabútorok mellett igényes kivitelezésű fából készült tablókön az egykori patika épület fotóit és történetét be lehetne mutatni, így biztosítani az utókor számára a régmúlt bemutatását.

Szolnok, 2024. február

Kiszelovics Ildikó
településmérnök

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
Kunmadaras, Kossuth tér 1.**

ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. március 7-én tartandó ülésére a településrendezési eszköz módosítása partnerségi véleményezési szakaszának lezárásáról

Tisztelt Képviselő – testület!

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának képviselő-testülete a TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00024 azonosító számú „Kunmadaras ipari terület fejlesztése II. ütem” pályázat megvalósítása érdekében a korábbiakban arról döntött, hogy a **településrendezési eszközt módosíttatja.**

A településrendezési eszköz módosítása a *Helyi gazdaságfejlesztés* című Pályázati Felhívásra benyújtott, TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00024 azonosítószámú nyilvántartott „*Kunmadaras ipari terület fejlesztése II. ütem*” címmel támogatást nyert projekt részeként az egykori szovjet repülőtér jelenleg különleges repülőtér területbe sorolt területének egy részén tervezett ipari, gazdasági terület megvalósítása érdekében történik.

A településrendezési terv módosítás egyeztetési eljárása: egyszerűsített eljárásrend.

Kunmadaras Nagyközség önkormányzatának képviselő-testülete az elmúlt ülésén a 2/2024.(II.05.) számú önkormányzati rendeletével az ún. partnerségi rendeletét hatályon kívül helyezte, majd Képviselő – testületi döntéssel döntött a biztonságos kézbesítéssel történő véleményezésről, így a partnerségi véleményezés a 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet alapján történt.

A partnerségi egyeztetésre összeállított dokumentáció az Önkormányzat honlapjáról letölthető volt, majd hirdetésményezéssel történt az írásbeli véleményezés lehetőségének biztosítása, továbbá 2024. február 14-én lakossági fórum került megrendezésre.

A partnerségi véleményezés során és a lakossági fórumon észrevétel nem érkezett.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a partnerségi véleményezési szakasz lezárásáról az alábbi határozati javaslat elfogadásával döntsön.

...../2024.(III.07.) képviselő-testületi határozat

Kunmadaras Nagyközség településrendezési eszköz módosítás partnerségi véleményezési szakaszának lezárásáról

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata a jelenleg hatályos településrendezési eszközt az alábbiakra való tekintettel módosíttatja:

A településrendezési eszköz módosítás a TOP_Plusz-1.1.1-21 azonosítószámú, *Helyi gazdaságfejlesztés* című Pályázati Felhívásra benyújtott, TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00024 azonosítószámú nyilvántartott „*Kunmadaras ipari terület fejlesztése II. ütem*” címmel támogatást nyert projekt részeként az egykori szovjet repülőtér jelenleg különleges repülőtér területbe sorolt területének egy részén tervezett ipari, gazdasági terület megvalósítása érdekében történik.

A termódosítás egyeztetési eljárása, egyszerűsített eljárás.

- 1) A termódosítás partnerségi egyeztetése a **419/2021.(VII. 15.) Korm. rendelet alapján** történt, valamint az egyeztetés ideje alatt lakossági fórum került összehívásra. A termódosítással kapcsolatban a partnerek véleményét nem tették.
- 2) A településrendezési termódosítás partnerségi egyeztetési részét a **419/2021.(VII.15.) Korm.rendelet** alapján lezártnak tekintik. A Partnerek a településrendezési terv módosítással kapcsolatban módosító, a termódosítás elkészítését befolyásoló véleményt nem adtak.
- 3) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő – testülete felkéri Kunmadaras Nagyközség Polgármesterét, hogy a településrendezési eszközök módosításának érdekében a tervdokumentáció záró szakaszának véleményezését kezdeményezze.

Határidő: 2024. március 20.

Felelős: Polgármester

Erről:

- 1.) Balogh Marianna polgármester
- 2.) dr. Vincze Anita jegyző
- 3.) Kerepesi Csaba pályázati ügyintéző
- 4.) Kiszelovics Ildikó településtervező értesül.

Kunmadaras, 2024. február 27.

Balogh Marianna
Balogh Marianna
polgármester



KUNMADARAS

NAGYKÖZSÉG

TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZÉNEK MÓDOSÍTÁSA - 2/2005 (I.11.) KORM. RENDELET SZERINTI KÖRNYEZETI ÉRTÉKELÉSHEZ ÉS A PARTNERSÉGI EGYEZTETÉSHEZ



ELŐZETES TÁJÉKOZTATÁSI DOKUMENTÁCIÓ

Tervező:
Kiszelovics Ildikó EV
5000 Szolnok, Szántó krt. 52. I. lh. II/5.
kiszelovicsildiko@telepulesrendezes.hu

Szolnok, 2024. január hó



Aláírólap

Kunmadaras nagyközség településrendezési eszköz módosítás előzetes tájékoztatási dokumentációja a 2/2005 (I.11.) Korm. rendelet szerinti környezeti értékelés eldöntésére és a partnerségi egyeztetésre

Vezető településrendező tervező:



Kiszelovics Ildikó
településmérnök, városépítési, városgazdasági
szakmérnök
TT/1 16-0238



TARTALOMJEGYZÉK

Kunmadaras nagyközség településrendezési eszközének módosítása

Környezeti értékelés eldöntésére irányuló előzetes tájékoztatási dokumentáció munkaréséhez

1. Bevezetés
2. Rendezés alá vont terület
3. A módosítással érintett terület jelenlegi használata
4. A hatályos településszerkezeti terv kivonata a tervezéssel érintett területre
5. A hatályos szabályozási terv kivonata a tervezéssel érintett területre
6. A módosítással érintett terület tervezett fejlesztése
7. Az épített környezet védelme
8. A természeti környezet védelme
9. A tervmódosítás általános célja
10. Várható hatások elemzése
11. Összefoglalás
12. Térségi övezetekre vonatkozó adatszolgáltatás



1. Előzmények

1.1. Bevezetés

Kunmadaras nagyközség jelenleg hatályos településrendezési tervét (teljes közigazgatási területre vonatkozó településrendezési terv) a Kiszelovics és Társa Településtervező Kft készítette, és 2015.-ben került jóváhagyásra a 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet alapján .

A településszerkezeti tervet 227/2015 (XI.26.) számú KT határozattal, a helyi építési szabályzatot pedig a 21/2015.(XII.01.) számú ÖK rendelettel hagyta jóvá Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő - testülete.

A Képviselő - testület a 266/2023. (XI.30.) Képviselő – testületi határozattal, településfejlesztési döntéssel határozta el, hogy módosítja a településrendezési tervet a TOP_Plusz-1.1.1-21 azonosítószámú, *Helyi gazdaságfejlesztés* című Pályázati Felhívásra benyújtott, TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00024 azonosítószámon nyilvántartott „*Kunmadaras ipari terület fejlesztése II. ütem*” címmel támogatást nyert projekt részeként az egykori szovjet repülőtér jelenleg különleges repülőtér területbe sorolt területének egy részén tervezett ipari, gazdasági terület megvalósítása érdekében.



Kivonat Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. november 30-án tartott soros ülése jegyzőkönyvéből

266/2023.(XI.30.) sz. képviselő-testületi határozat

Kunmadaras Nagyközség településrendezési eszközei módosításának elhatározásáról, a tervezéssel érintett terület kiemelt fejlesztési területté nyilvánításáról, a tartalomra vonatkozó feljegyzés elfogadásáról, valamint az egyeztetési eljárásról

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő – testülete megtárgyalta Kunmadaras Nagyközség településrendezési eszközei módosításának elhatározásáról, a tervezéssel érintett terület kiemelt fejlesztési területté nyilvánításáról, a tartalomra vonatkozó feljegyzés elfogadásáról, valamint az egyeztetési eljárásra vonatkozó előterjesztést és a következőképpen döntött:

1.
Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata a TOP Plusz-1.1.1-21 azonosítószámú, *Helyi gazdaságfejlesztés* című Pályázati Felhívásra benyújtott, TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00024 azonosítószámon nyilvántartott „Kunmadaras ipari terület fejlesztése II. ütem” címmel támogatást nyert projekt megvalósítása érdekében az egykori szovjet reptőlter területén belül, a 042/13 hrsz-ú út mellett kialakítandó ipari, gazdasági terület kijelölése érdekében a településrendezési eszközöket módosítja.

2.
Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata a *településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 68.§ (1) ba) pontja alapján a tervezéssel érintett, az egykori szovjet reptőlter területén a 042/13 hrsz-ú út melletti területet kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja ipari, gazdasági beruházás megvalósítása érdekében.

3.
A *településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet (továbbiakban: 419/2021. (VII.15.) Korm. r)59.§ (2) bekezdés d) pontja alapján, valamint a 419/2021. (VII.15.) Korm. r 7§(7) bekezdése szerinti feljegyzést jelen határozat 1. melléklete szerint elfogadja.

4.
Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő – testülete TOP Plusz-1.1.1-21 azonosítószámú, *Helyi gazdaságfejlesztés* című Pályázati Felhívásra benyújtott, TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00024 azonosítószámon nyilvántartott „Kunmadaras ipari terület fejlesztése II. ütem” címmel támogatást nyert projekt megvalósítása érdekében az egykori szovjet reptőlter területén belül, a 042/13 hrsz-ú út mellett kialakítandó ipari, gazdasági terület kijelölése érdekében készülő településrendezési eszköz módosítás egyeztetési eljárása során az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló kormányrendelet szerinti biztonságos kézbesítési szolgáltatás igénybevételével történő egyeztetési eljárást alkalmazza azzal, hogy az egyeztetési eljárásra a 419/2021. (VII.15.) Korm.r VIII. és IX. fejezetében foglalt eljárási határidők az irányadóak.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Kiszelovics Ildikó településtervező

értesül

Kmf.

Balogh Marianna sk.
Polgármester

dr. Vincze Anita sk.
Jegyző



1. melléklet a 266/2023. (XI.30.) Kt határozathoz

FELJEGYZÉS

Kunmadaras Nagyközség Képviselő – testülete részére

a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 7.§ (7) bekezdése szerint

Kunmadaras Nagyközség településrendezési eszközeinek módosítása Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata a TOP_Plusz-1.1.1-21 azonosítószámú, *Helyi gazdaságfejlesztés* című Pályázati Felhívásra benyújtott, TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00024 azonosítószámon nyilvántartott „*Kunmadaras ipari terület fejlesztése II. ütem*” címmel támogatást nyert projekt megvalósítása érdekében történik.

A településrendezési eszköz módosítás során új beépítésre szánt terület nem kerül kijelölésre.

Kunmadaras Nagyközség jelenleg hatályos településrendezési eszközének ipari, gazdasági terület kijelölésére vonatkozó módosítása, a tervezéssel érintett terület kiemelt fejlesztési területté nyilvánítása miatt a 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 68.§ szerinti ún. egyszerűsített eljárással történik.

A megalapozó vizsgálat kiegészítése nem szükséges.

A településrendezési eszköz módosításhoz a tervezés tárgyával kapcsolatban szükséges a jóváhagyott településszerkezeti terv és leírás, valamint a helyi építési szabályzat és a szabályozási terv módosítása.

A tervmódosításhoz alátámasztó munkarész elkészítése szükséges csak a tervezéssel érintett terület vonatkozásában az alábbi táblázat szerinti szakági munkarészek elkészítésével:

1.	Tájrendezési munkarész	Szaktervező bevonása nem szükséges
2.	Környezetalakítási munkarész	Szaktervező bevonása nem szükséges
3.	Közlekedési munkarész	Szaktervező bevonása nem szükséges
4.	Közművek	Szaktervező bevonása nem szükséges
5.	Hírközlési munkarész	Szaktervező bevonása nem szükséges



6.	MTrT	Jelen dokumentációhoz a kidolgozásra kerül a területrendezési eszközökkel való egyezőség vizsgálata
7.	Biológiai aktivitási érték	Jelen dokumentációhoz új beépítésre szánt terület nem került kijelölésre, ezért a munkarész kidolgozásra nem szükséges.

A tervezési folyamat alatt földmérővel történő konzultáció és javasolt telekalakítási koncepció szükséges.

A településrendezési terv módosítása során Kunmadaras Nagyközség teljes közigazgatási területére jóváhagyott településrendezési eszközök alátámasztó és jóváhagyandó munkarészei, a szakági fejezetek felhasználhatók, kiegészíthetők, aktualizálhatók a módosítással érintett tervezési területre.

A településrendezési tervmódosítás nem érint településképi szempontból meghatározó területet és a településképi rendeletben foglaltakat nem módosítja, így a településképi rendelet módosítása nem szükséges, az összhang biztosított.

Kunmadaras nagyközség jóváhagyott településrendezési tervéhez készült örökségvédelmi hatástanulmány 2015-ben került jóváhagyásra, kevesebb mint 10 éves, így jelen tervmódosítás során a tervmódosítással összefüggésben a hatástanulmány kiegészítése nem szükséges.

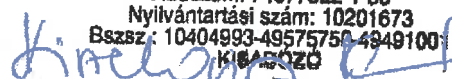
A tervmódosítással összefüggő általános és szakági fejezetek felhasználhatók, kiegészíthetők, aktualizálhatók.

Kunmadaras, 2023. 11.22.



Horváth Adrienne
megbízott főépítész

KISZELOVICS ILDIKÓ e.v.
5000 Szolnok, Szántó krt. 52. I. lh. II/5.
Adószám: 74077322-1-36
Nyilvántartási szám: 10201673
Bszsz: 10404993-49575750-49491001
KISZÉLŐVICS



Kiszelovics Ildikó
településtervező



A településrendezési eszközök a 314/2021. (XI.8.) Korm. rendelet szerint készült.

A Képviselő - testület településfejlesztési döntéssel határozta el, hogy módosítja a településrendezési eszközt.

A Képviselő - testület Képviselő - testületi határozattal, összevont településfejlesztési döntéssel határozta el, hogy módosítja a településrendezési eszközt az egykori szovjet repülőtér jelenleg különleges repülőtér területbe sorolt területének egy részén tervezett ipari, gazdasági terület megvalósítása érdekében.

A Képviselő - testület a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet (továbbiakban: 419/2021. (VII.15.) Korm.r) alapján döntött a településrendezési eszköz módosításáról, és a 419/2021. (VII.15.) Korm. r 7§(7) bekezdése szerinti feljegyzést jóváhagyta.

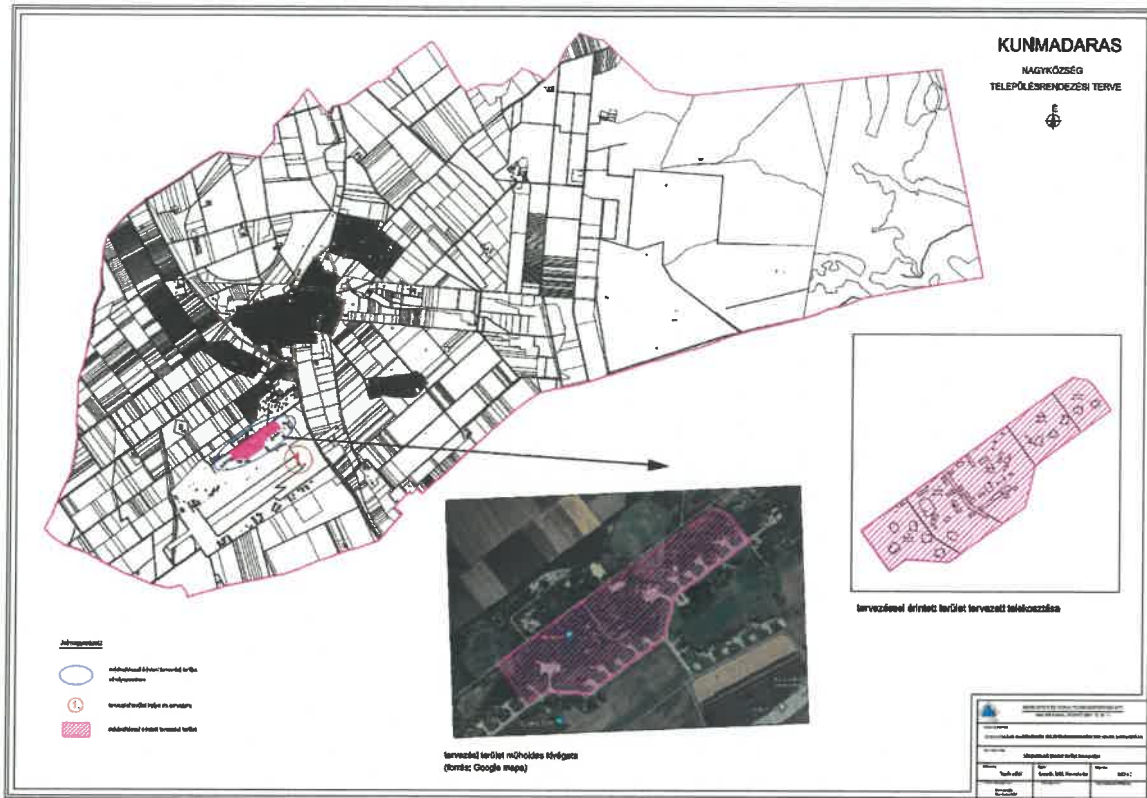
A településrendezési eszköz módosítása közérdekből történik.

A készülő településrendezési eszköz módosítás tartalmában a 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet, míg egyeztetési eljárásában a 419/2021.(VII.15.) Korm. rendelet előírását figyelembe véve készül.

2. Rendezés alá vont terület

A tervezéssel érintett terület Kunmadarason az egykori szovjet katonai repülőtér területén található.



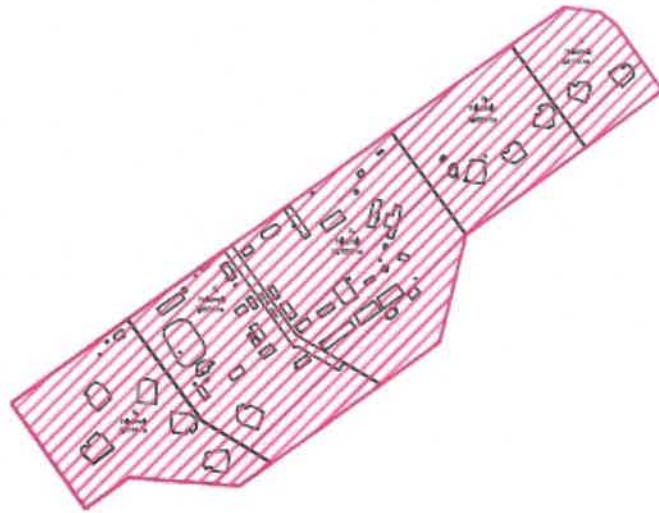


A tervezési terület lehatárolása:



A tervezéssel érintett terület műholdas felvétele (www.googlemaps.com)





A tervezéssel érintett terület földhivatali térképe, rózsaszín sraffozással a tervezési terület









Fotók a tervezéssel érintett területről, (2023. 11. 24.)

A tervezéssel érintett terület a Kunmadaras külterület, egykori szovjet katonai repülőtér területe. A terület beépítésre szánt terület, különleges repülőtér területbe sorolt, de szabályozás alól kivett terület. Az egykori repülőtér területe kerítéssel körbevett, portaszolgálattal ellátott önkormányzati tulajdonú terület. A tervezési terület út mellett található, az út északi oldalán az egykor repülőtér felhagyott épületei vannak. A kijelölt iparterületet körbeveszi az egykori repülőtér területe ezen a területen gurulópályák, és hangárok találhatóak, megosztás nélkül egy földrészleten.

Az önkormányzati tulajdonú területen pályázati forrásból infrastruktúra fejlesztés történne, mely a kijelölt egyéb, ipari gazdasági területet hozná pozícióba, mely által vállalkozásoknak kiajánlhatóvá válna.

A terület tervezési szempontból síknak tekinthető.

Tervezési feladat:

Fenti, változással érintett területen a településszerkezeti terv és annak leírása, a helyi építési szabályzat és szabályozási terv módosítása, továbbá ennek megfelelően a rendezéssel érintett területre vonatkozóan az alátámasztó munkarészek kiegészítése a településrendezési feladat.

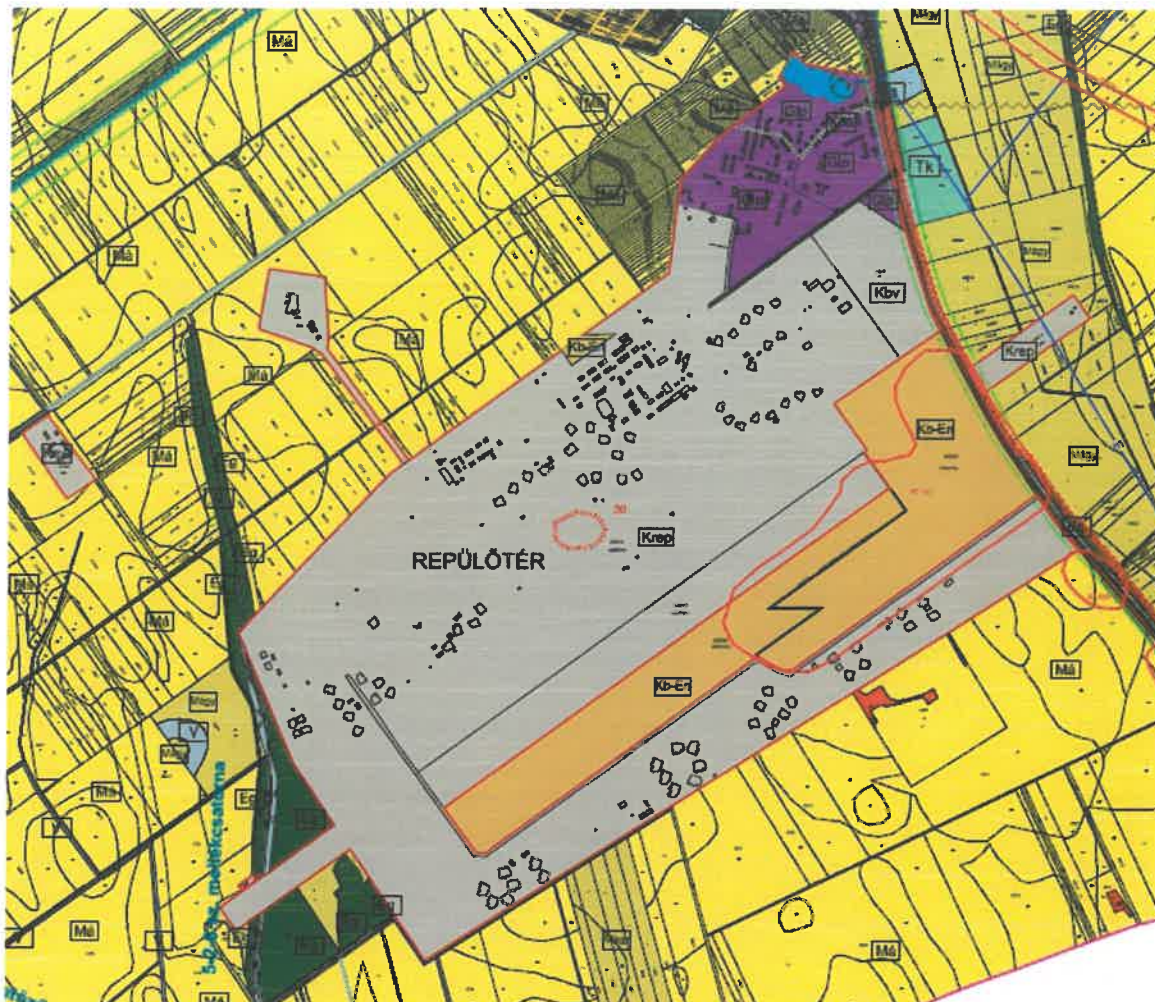
A módosítás során új, beépítésre szánt terület nem kerül kijelölésre, így a biológiai aktivitásérték számítás és szinten tartásának kimutatása nem szükséges.

3. A módosítással érintett területek jelenlegi használata

A tervezéssel érintett terület jelenleg különleges, repülőtér terület, a terület alulhasznosított régi hangárok, épületek találhatóak a területen.

4. A hatályos településszerkezeti terv kivonata a tervezéssel érintett területre





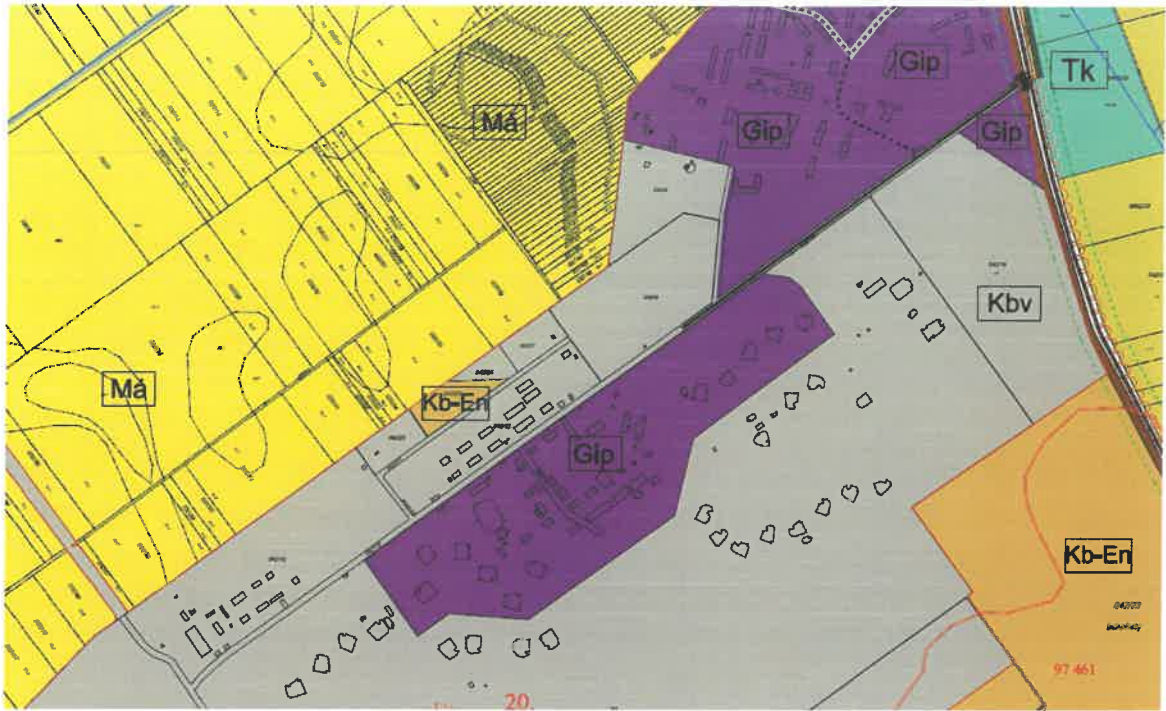
227/2015 (XI.26.) Képviselő - testületi határozattal jóváhagyott településszerkezeti
terv részlet

A tervezéssel érintett terület ipari, gazdasági területbe sorolt.
A tervmódosítás területfelhasználási módosítással jár, így a településszerkezeti terv
módosul, a tervezéssel érintett terület egyéb ipari, gazdasági terület lesz.

Javasolt településszerkezeti terv módosítás:

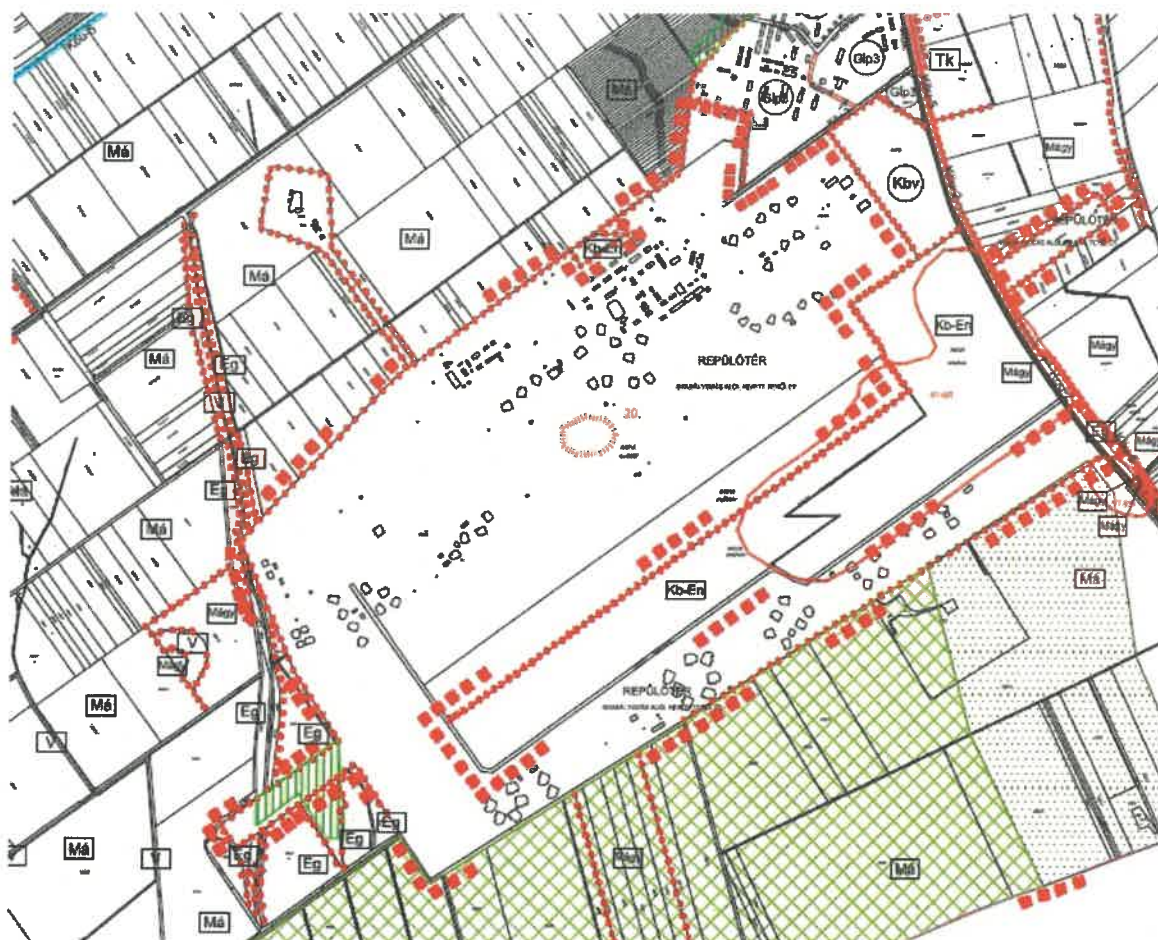
A tervezéssel érintett terület egyéb ipari, gazdasági területbe kerül átsorolásra.





5. A hatályos szabályozási terv kivonata a tervezéssel érintett területre





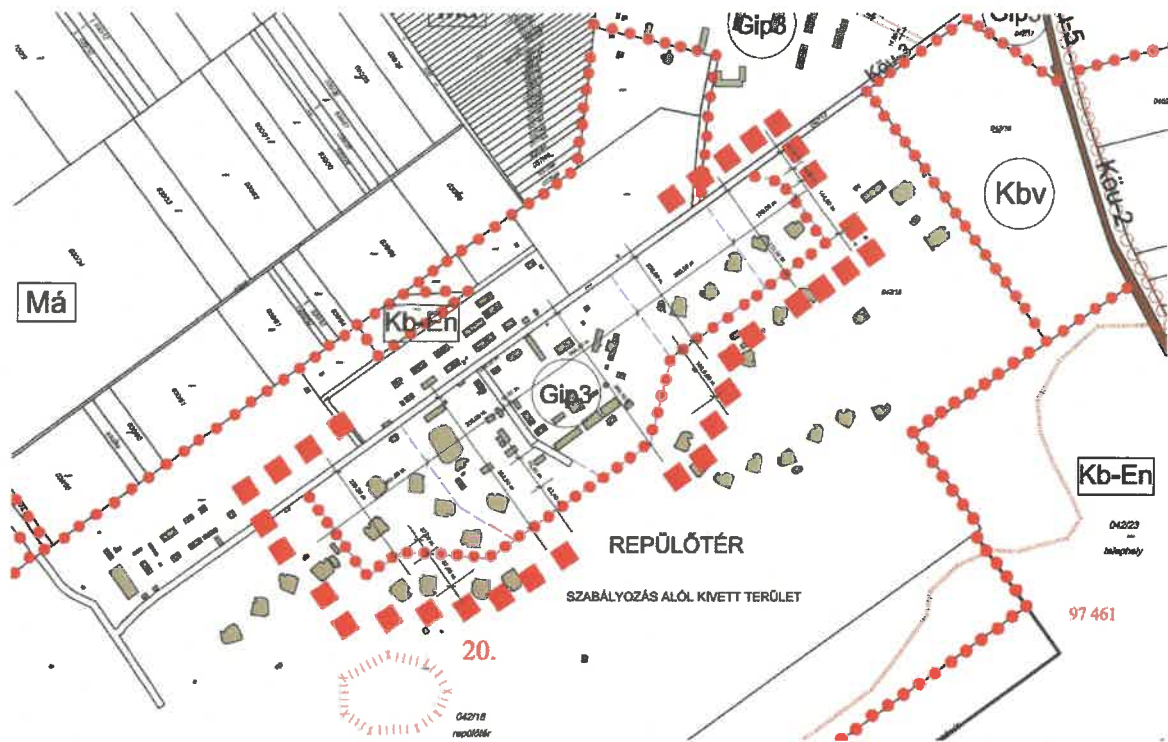
21/2015.(XII.01.) számú Önkormányzati Rendelettel jóváhagyott szabályozási terv részlet

A módosítással érintett terület Krep építési övezetbe sorolt, mely szabályozás alól kivett terület.

Javasolt szabályozási terv módosítás:

A tervezéssel érintett terület Gip3 építési övezetbe kerül átsorolásba.





6. A módosítással érintett területek tervezett fejlesztése

A projekt Kunmadaras nagyközség közigazgatási területén, a belterülettől délre a Karcag-Kunmadaras közötti 3401 jelű országos mellékút és a Karcag-Tiszafüred nem villamosított vasútvonal mellett elhelyezkedő, egykori szovjet katonai repülőtérén korábban már kialakított Iparterület közelében valósul meg. A területen az infrastruktúra nem megfelelő egy optimális vállalalkozási környezetnek.

A projekt célja, hogy elősegítse a vonzó befektetési környezet kialakítását azzal, hogy a Karcagi út mentén található terület vonalas infrastruktúráit az eddig nem használt belső területek felé viszi. Mindez hozzájárul a vállalkozások versenyképességének javításához, a vállalatközi együttműködések infrastrukturális háttérének biztosításához, a letelepült vállalatoknak a helyi gazdaságba történő erőteljesebb integrációjához, az ipari terület infrastruktúrájának, szolgáltatásainak komplex, minőségi fejlesztéséhez. Cél a befektetések technikai és szakmai feltételeinek megteremtése, az ipari növekedés egyenletes pályára állítása, a vállalkozások betelepíthetőségének növelése, hogy ezáltal új munkahelyek jöjjenek létre a térségben. A helyi gazdaságfejlesztés által generált munkahelyteremtéssel a munkanélküliség ellen kíván küzdeni az önkormányzat, mivel a munkanélküli családokban romlanak az életkörülmények és az emberek életminősége, másrészt az önkormányzat szociális kiadásai emelkednek a támogatások, segélyezések miatt.

A nagyközség gazdasági programjában a fejlesztési prioritások között I. prioritás a helyi gazdaság fejlesztése, különös tekintettel az egykori szovjet katonai repülőtér hasznosítására. Kijánlható befektetési területek fejlesztése intézkedéssel a



Kunmadarasra már betelepült és működő cégek továbbfejlődése is támogatásra kerül, megtartva annak a lehetőségét, hogy új cégek is betelepülhessenek. Ennek érdekében szükséges Kunmadaras Iparterületének fejlesztése, a gazdasági övezet infrastruktúrájának kiépítése.

A projekt keretén belül sor kerül az elektromos hálózat, optikai hálózat, ivóvíz-, és szennyvízhálózat fejlesztésre, kiépítésére. A vonalas infrastruktúra fejlesztése a 042/1, 042/2, 042/3, 042/13, 042/14., 042/18. hrsz-ú, „felhagyott szovjet repülőter” ipari területen valósul meg. A fejlesztés célja, hogy a 042/18 hrsz-ből 5 új telekrész kialakítása után bérbeadható ingatlanok jöjjenek létre. A kialakult 5 telekrész a területen meglévő közutakkal lesz közvetlen kapcsolatban. A fejlesztés tárgyát képező infrastrukturális elemek végpontjai a telekhatáron lesznek, a telek belső közművesítése a majdani bérlők feladata lesz.

A fejlesztés szükségességét alátámasztja a helyi, és térségbeli vállalkozásoktól érkező igény infrastruktúrával ellátott, telephelyként hasznosítható ipari telkek iránt. A terület 100 %-ban Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának tulajdonában van. A térségben nagyszámú szabad munkaerő található, mely a területre betelepülő vállalkozások munkaerő igényét kiszolgálhatja.

A projekt teljes egészében megfelel a Pályázati Felhívás által meghatározott céloknak, mivel a pályázat a „Többségi önkormányzati és állami tulajdonban lévő üzleti infrastruktúra”, „iparterület fejlesztésére”, „a még szükséges infrastrukturális háttér kiépítésére” irányul. A projekt eredményeként létrejövő fejlesztés közvetlen lehetőséget biztosít új munkahelyek megteremtésére, a foglalkoztatottság növelésére a területre betelepült és betelepülő vállalkozások működési feltételeinek kedvezőbbé tételén keresztül.

A program hosszútávú átfogó célja a megye felzárkóztatása az ország fejlettebb térségeihez. Az intézkedés azon ipari területek fejlesztését célozza meg, amelyekben a források hasznosulása a leghatékonyabb módon történhet. Az intézkedés megvalósításánál azokat a helyszíneket kell preferálni, ahol már elindult valamiféle fejlődés és van igény ezeknek a további bővítésére. Az ilyen fejlesztések hatásaként a terület kistérségi gazdaságfejlesztési szerepe erősödik, és egy igen hatékony eszközzé válik a térség-kistérség településeinek működő gazdasági szereplőkkel kialakult kapcsolatok erősítésére. A Felhívás hosszú távú céljaihoz az önkormányzat az iparterület infrastrukturális fejlesztésével, elérhetőségének biztosításával járul hozzá.

A beruházásnak nem csak gazdasági, de társadalmi haszna is igen jelentős. Az önkormányzat célkitűzései közé tartozik a munkahelyteremtés és a népesség megtartása. A fejlesztés lehetőséget nyújt új vállalkozások betelepülésére, új munkahelyek létrehozására, ezáltal hozzájárul az önkormányzat ezen célkitűzésének eléréséhez.

(Forrás: Üzleti terv, a TOP _ Plusz-1.1.1-21 kódszámú , Helyi gazdaságfejlesztés című felhívásra benyújtandó (benyújtott) támogatási kérelemhez EX ANTE Tanácsadó Iroda Kft.)



7. Az épített környezet védelme

Kunmadaras Nagyközség Képviselő – testülete 2017-ben hagyta jóvá a településképi arculati kézikönyvet a 282/2017. (XI.30.) Képviselő – testületi határozattal és ezzel összhangban Kunmadaras Nagyközség Önkormányzati Képviselő – testületének 6/2018. (III.01.) önkormányzati rendeletét Kunmadaras Nagyközség településképi védelméről.

A tervezéssel érintett területek nem részei a település településképi szempontból meghatározó településrésznek.

A tervezéssel érintett területen és annak környezetében sem országosan védett művi érték (műemlék) sem helyi védelem alatt álló épített, művi érték nem található.

Régészet:

Az örökségvédelmi hatástanulmány, Kunmadaras nagyközség hatályos településrendezési eszközének részét képező településszerkezeti terv és szabályozási terv alapján a tervezéssel érintett területeken régészeti lelőhely nem található.

Kunmadaras örökségvédelmi hatástanulmánya 2015-ben készült a településrendezési eszközök részeként, így kevesebb, mint 10 éves, valamint a településrendezési eszköz új beépítésre szánt terület kijelölésével nem jár, ezért a tervezéssel érintett területre a településrendezési eszköz részeként nem készül örökségvédelmi hatástanulmány. A 2015-ben jóváhagyott településrendezési eszközök részeként elkészült örökségvédelmi hatástanulmány érvényes jelen tervmódosításra is.

8. Természeti környezet védelme

A tervmódosítással érintett tervezési terület sem országos, sem helyi természeti védelem alatt nem áll.

A tervezett beruházásokkal érintett ingatlanok nem részei sem helyi, sem országos jelentőségű védett, sem közösségi jelentőségű (Natura 2000) természeti területnek.

Élővilágra gyakorolt hatás

Új beépítésre szánt terület nem került kijelölésre, a tervezett módosítás a természetes és természetközeli élőhelyeket és azok kapcsolatait nem veszélyezteti.

9. Tervmódosítás általános célja

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának képviselőtestülete jelen tervmódosítással a képviselő testület által elfogadott hatályos településrendezési eszközt a külterületen, az egykori szovjet katonai repülőtér területén módosíttatja.

A megvalósuló projekt céljai:



- Kunmadaras foglalkoztatási szintjének emelkedése
- A betelepülő vállalkozások által szolgáltatások nyújtása a betelepülés elősegítéséhez
- Felhagyott terület rehabilitációja
- A terület infrastrukturális ellátása
- Barnamezős terület bérbeadásának elősegítése

A beruházás gazdaságélénkítő hatással bír.

10. Várható hatások elemzése

- Az egyéb ipari gazdasági terület kialakítása révén gazdasági vállalkozások településnek be
- Meglévő épület felújítás, átalakítás eredményeként korszerű gyártó, raktározó épület valósul meg
- A felhagyott, barnamezős terület rendezett, rehabilitált területté válik
- Pályázati forrásból öt telephely alakul ki
- Pályázati forrásból az alap infrastruktúra kiépítése megtörténik
- Munkahely teremtés jön létre
- Foglalkoztatottak számának növelése

Földtani közegre gyakorolt hatás

A kivitelezési időszak negatív hatásait a beruházás területfoglalása, a földmunkák nagyságrendje, a munkagépek és szállítójárművek mozgása, a keletkező hulladékok tárolása jelenthetik.

Az újonnan kialakított létesítmények építési területén a talaj eredeti funkciója megváltozik.

Össességében megállapítható, hogy Kunmadaras közigazgatási területére vonatkoztatva a földtani közegre gyakorolt hatás csekély.

Levegő tisztaságvédelem

Levegő – tisztaság védelmi előírások:

- 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet a levegő védelméről;
- 4/2011. (I.14.) VM rendelete a levegőterheltségi szint határértégeiről és a helyhez kötött légszennyező pontforrások kibocsátási határértégeiről;
- 4/2002. (X.7.) KvVM rendelet a légszennyezettségi agglomerációk és zónák kijelöléséről.

A beruházás levegőtisztaság védelmi szempontból a meglévő állapothoz képest nem jelent változást.

Zajvédelem



A tervezési területen a beruházó a meglévő tevékenységet kívánja folytatni, így a meglévő zajkibocsátáshoz képest nem változik a zajkibocsátás.

A tervezéssel érintett terület közvetlen közelében huzamos, életvitelszerű emberi tartózkodásra szolgáló épületek, védendő létesítmények nem találhatók.

Hulladékgazdálkodás

A hulladékgazdálkodási tevékenység során az alábbiakban felsorolt jogszabályokat, elveket kell betartani:

- 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól
- 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM együttes rendelet az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól
- 20/2006. (IV. 5.) KvVM rendelet a hulladéklerakással, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és feltételekről,
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 2012. CLXXXV. törvény a hulladékról (továbbiakban Ht.) - az európai parlamenti és tanácsi irányelvnek való jogharmonizációt figyelembe véve,
- 72/2013. (VIII. 27.) VM rendelet a hulladékjegyzékről
- 309/2014. (XII. 11.) Korm. rendelet a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről,
- 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről,
- 225/2015. (VIII.7.) Korm.rendelet a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól
- Országos Környezetvédelmi Információs Rendszer (www.okir.hu)

A hulladékgazdálkodás során az alábbi elvek betartása kötelező:

- elővigyázatosság elve.
- megelőzés elve.
- az újrahasználat és az újrahasználatra előkészítés elve.
- közelség elve.
- a szennyező fizet elve.

A beruházás tervezett helyszínén a meglévő tevékenységhez képest jelentős többlet hulladék előfordulásával nem kell számolni. A tervezett beruházás hulladéklerakó telepet, vagy felhagyott, illetve rehabilitált hulladéklerakó területet nem érint.

A létesítmények építési – kivitelezési munkálatai során építési és kommunális hulladék keletkezésével kell számolni, a teljes beruházási időszakban a munkák ütemezésének megfelelően.

A nem veszélyes hulladékok közül az értékesíthetőket, hasznosíthatókat külön kell gyűjteni, majd értékesíteni, újrahasznosítani.

A kivitelezés közben keletkező hulladékok – jogszabályban előírt – gyűjtéséről és elszállításáról a kivitelezőnek gondoskodni kell.

A megvalósult létesítmény üzemelése során keletkező hulladék szakszerű tárolásáról és elszállíttatásáról az üzemeltető gondoskodik.



11. Összefoglalás

A tervezett fejlesztéssel a felhagyott, leromlott állapotú egykori szovjet katonai repülőtér területén lévő barnamezős terület rehabilitációja megtörténik, melyhez szükséges a terület egyéb ipari, gazdasági területbe történő átsorolása. Pályázati forrásból meglévő közúti kapcsolattal rendelkező öt nagyobb telephely alakul ki, mely területen a pályázat eredményeként az alpinfrastruktúra biztosítottá válik, így a terület alkalmas lesz betelepülő vállalkozásoknak.

Cél a befektetések technikai és szakmai feltételeinek megteremtése, az ipari növekedés egyenletes pályára állítása, a vállalkozások betelepíttességének növelése, hogy ezáltal új munkahelyek jöjjenek létre a térségben.

Nem várható a környezet állapotának a meglévőhöz képest kedvezőtlenebb változása levegőtisztaság-védelmi, illetve zajvédelmi szempontból sem.

A fejlesztés a lakóterületeke negatívan nem érinti, a környezetére sem infrastrukturális, sem környezeti terhelést nem jelent.

A környezeti vizsgálat lefolytatásáról szóló döntés megalapozásához az Önkormányzat kéri a környezet védelméért felelős szervek véleményét a környezeti vizsgálat szükségességéről.

A környezet védelméért felelős szervek véleményének kikéréséhez az egyes tervek és programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Kormány rendelet alapján került összeállításra a tervmódosításról szóló tájékoztató.

A Kormányrendelet 4§ (4) bekezdése szerint az önkormányzat 15 napos véleményadási határidőt állapít meg és a döntéshez a határidőre beérkező véleményeket veszi figyelembe.

A véleménykérés elektronikusan, hivatali kapun történik.

A 2/2005. (I.11.) Kormány rendelet 4. § (3) bekezdése szerinti tájékoztatás:

1. A tervezési feladat, terv címe, típusa:

Kunmadaras Nagyközség településrendezési eszközének (településszerkezeti terv és leírás, helyi építési szabályzat, szabályozási terv) módosítása.

A 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet szerinti egyszerűsített eljárás módban történik a településrendezési eszköz módosítása.

Terv tartalma, tervezési terület, a fentebb leírtak alapján.

2. A terv célja:



Önkormányzati fejlesztési szándék alapján , TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00024 azonosítószámon nyilvántartott „Kunmadaras ipari terület fejlesztése II. ütem” címmel támogatást nyert projekt részeként az egykori szovjet repülőtér jelenleg különleges repülőtér területbe sorolt területének egy részén tervezett ipari, gazdasági terület megvalósítása **mely részletesen az előzetes tájékoztatási dokumentációban található meg.**

3. A módosítás lényege, jelentőség az eredeti tervhez képest:

Az egykori szovjet repülőtér jelenleg különleges repülőtér területbe sorolt területének egy részén tervezett ipari, gazdasági terület megvalósítása, öt telephely kijelölése, melynek infrastrukturális fejlesztése pályázatból valósulna meg.

A 2/2005. (I.11.) Kormányrendelet 4. § (3) bekezdése d) pontja alapján, a 2. számú mellékletben foglalt szempontok alkalmazásához a rendelkezésére álló és általa adható információk:

A meghatározáshoz különösen az alábbiakat kell mérlegelni.

Jelentős lehet a hatás a terv, illetve program vagy a hatások és a hatásterület jellemzői alapján az alábbi esetekben:

1. Attól függően, hogy a terv, illetve program milyen mértékben

- a) szab keretet tevékenységek későbbi megvalósítása lehetőségeinek a tevékenység telepítési helyére, jellegére, méretére, működési feltételeire vagy természeti erőforrás felhasználásának mértékére, helyére, elosztására vonatkozóan:

A településrendezési eszköz módosítás a gazdaságfejlesztést és a szolgáltató szektor fejlesztését segíti elő egyéb ipari gazdasági terület kijelölésével.

- b) befolyásol más tervet vagy programot - ideértve azt is, ha az a tervhierarchiában elfoglalt helyéből következik -, azokra vonatkozóan előírásokat, szempontokat tartalmaz, vagy bármilyen más módon hatással lehet másik terv, illetve program tartalmára, megvalósítására:

A tervezett módosítás más programot nem befolyásol.

- c) fontos a környezeti megfontolások beillesztése szempontjából, különös tekintettel a fenntartható fejlődés elősegítésére:

Fontos szempont a tervezés során a fenntartható fejlődés elősegítése, a környezetvédelmi előírások figyelembevételével készül a terv.

- d) vonatkozik olyan területre vagy kérdéskörre, ahol környezeti problémák vannak:

Nincs olyan terület, ahol környezeti problémák vannak.

- e) van jelentősége a környezettel kapcsolatos közösségi jogszabályok (mint pl. a hulladékgazdálkodással, vízgazdálkodással összefüggő tervek, programok stb.) végrehajtása szempontjából:



Nincs.

2. A várható környezeti hatások

a) időtartama, gyakorisága és bekövetkezésének valószínűsége, visszafordíthatósága alapján:

Negatív környezeti hatások nem várhatók.

b) összeadódhatnak vagy felerősíthetik egymást:

Nem adódhatnak össze és nem erősíthetik fel egymást.

c) az országhatáron átterjednek;

Az országhatáron (településen) belüliek a módosítások.

d) olyan környezeti változásokat idézhetnek elő, amelyek az emberi egészségre, a környezetre kockázatot jelentenek (mint pl. a balesetek okozta változások stb.):

Nem idézhetnek elő ilyen változásokat.

e) nagyságrendje és területi kiterjedése alapján (földrajzilag, illetve az érintett lakosság számát tekintve):

A fejlesztés, mint munkahely teremtő fejlesztés Kunmadaras lakosságát is szolgálja.

f) olyan területet érintenek, amelyek hazai (országos vagy helyi), közösségi vagy más nemzetközi szintű védettséget élveznek:

- *Országos műemlék, műemléki környezet a tervezési területtel nem érintett.*
- *Nyilvántartott régészeti lelőhelyet a beruházás nem érint*
- *Természetvédelem: Nemzetközi védelemmel a tervezési terület közvetlenül nem érintett*
- *A tervezési területet Natura 2000 különleges madárvédelmi terület és kiemelt jelentőségű természetmegőrzési terület nem érinti.*
- *Országos védelem: Az Országos Ökológiai Hálózat övezetei nem érintik a tervezési területet (ökológiai folyosó, puffterület, magterület).*
- *A tájképvédelmi terület övezetével a tervezési terület nem érintett.*
- *A tervezési területet nem érinti a vízminőség-védelmi terület megyei övezet.*
- *A területek belvízzel nem érintettek.*
- *A tervezési területet érinti az ásványi nyersanyagvagyon megyei övezet.*
- *A tervezési területet érinti a világörökségi és világörökségi várományos területek megyei övezet.*

g) feltételezhetően a 4. számú melléklet 3.5. 2. és 3.6. 2. pontjaiban felsorolt következményeket idézik elő:

A felsorolt következményeket előidéző folyamatok nem várhatóak.

3. A várhatóan érintett terület értékes, illetve sérülékeny, mert



a) a környezeti elemek, rendszerek vagy a kulturális örökség szempontjából különleges:

A tervezési területen nyilvántartott régészeti lelőhely nem ismert.

b) a területen a környezetvédelmi határértékeket /Kvt. 4. § s), t), u) pontjai/ elérő vagy azt meghaladó igénybevétel, kibocsátás, illetve szennyezettség van:

A tervezési területen környezetvédelmi határértéket meghaladó igénybevétel, kibocsátás nincs.

e) a terület hasznosítása, használata intenzív (mint pl. intenzív mezőgazdasági, erdőgazdasági termesztés, termelés, sűrűn beépített terület stb.):

Jelenleg a terület különleges, repülőtér terület, az egykori szovjet katonai repülőtér területe, felhagyott, felújítandó épületekkel, hangárokkal, növényzettel benőtt terület.

A környezeti vizsgálatot – szükségessége esetén – a következő tematika alapján kívánjuk lefolytatni. A vázolt tematika a 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet 4. sz. mellékletével megegyező tartalmú.

1. A környezeti értékelés kidolgozási folyamatának ismertetése

1.1. Előzmények

1.2. A tervezési folyamat más részeihez való kapcsolódás

1.3. A környezeti értékelés készítése során tett javaslatok hatása a terv illetve program alakulására

1.4. A környezet védelméért felelős szervek és az érintett nyilvánosság bevonása, az általuk adott véleményeknek, szempontoknak a környezeti értékelés során történő figyelembe vétele, az indokok összefoglalása

1.5. A környezeti értékelés készítéséhez felhasznált adatok forrása, az alkalmazott módszer korlátai, nehézségek, az előrejelzések érvényességi határai, a felmerült bizonytalanságok

2. A terv illetve program és kidolgozásukkor vizsgált változatok rövid ismertetése

2.1. A terv, illetve program céljainak, tartalmának összefoglaló ismertetése, kiemelve a környezeti értékelés készítése szempontjából fontos részeket

2.2. A terv, illetve program összefüggése más releváns tervekkel, illetve programokkal

2.3. A változatok közötti választás indokai, a választást alátámasztó vizsgálat rövid leírása.

3. A terv, illetve a program valamint a változatok megvalósítása környezeti hatásainak, következményeinek feltárása

3.1. A terv, illetve program céljainak összevetése a terv, illetve program szempontjából releváns nemzetközi, közösségi, országos, vagy helyi szinten kitűzött környezeti- és természetvédelmi célokkal

3.2. Környezetvédelmi célok és szempontok megjelenése illetve figyelembevétele a tervben, illetve programban

3.3. A terv, illetve program céljainak egymás közti, illetve releváns tervek, illetve programok céljaival való konzisztenciája környezeti szempontból.

3.4. A jelenlegi környezeti helyzet releváns, a tervvel, illetve programmal



összefüggésben lévő elemeinek ismertetése

3.4.1. Földrajzilag lehatárolt tervezési terület esetén, illetve, ha a hatásterület

földrajzilag lehatárolható, a terület azon környezeti jellemzőinek azonosítása,

amelyeket e terv, illetve program megvalósítása valószínűleg jelentősen befolyásol

3.4.2. Környezeti állapot egyéb jellemzőinek leírása (eltartóképesség, terhelhetőség)

3.4.3. Fennálló környezeti konfliktusok, problémák leírása és mindezek várható alakulása, ha a terv, illetve program nem valósulna meg.

3.5. A terv illetve a program megvalósulásával közvetlenül vagy közvetve környezeti hatást kiváltó tényezők, okok feltárása, különös tekintettel azokra a tervelemekre, tervezett intézkedésekre, amelyek:

3.5.1. természeti erőforrás közvetlen igénybevételét vagy környezetterhelés közvetlen előidézését jelentik

3.5.2. olyan társadalmi, gazdasági folyamatokat váltanak ki, vagy ösztönöznek, amelyek közvetett módon környezeti következményekkel járhatnak (különösen azok, amelyek olyan, befektetői, termelői vagy fogyasztói magatartást váltanak ki, vagy ösztönöznek, illetve egyéb olyan tendenciákat erősítenek, amelyek természeti erőforrás igénybevételéhez vagy környezetterheléshez vezethetnek, olyan fajta beruházásokat, fejlesztési irányokat részesítenek előnyben, amelyek további környezetterhelő vagy igénybevevő fejlesztéseket vonzanak, ösztönöznek, vagy ha kumulatív hatások lépnek fel)

3.6. az előző pontok szerinti meghatározott információkból kiindulva a terv, illetve program megvalósítása esetén várható, a környezetet érő hatások, környezeti következmények előrejelzése

3.6.1. jól azonosítható környezet vagy terhelés esetén különös tekintettel:

3.6.1.1. a környezeti elemre (földre, levegőre, vízre, élővilágra, épített környezetre, ez utóbbi részeként az építészeti és régészeti örökségre)

3.6.1.2. környezeti elemek rendszereire, folyamataira, szerkezetére, különösen a tájra településre, klímára, természeti (ökológiai rendszerre), a biodiverzitásra

3.6.1.3. a NATURA 2000 területek állapotára, állagára és jellegére, valamint e területeken lévő élőhelyek és fajok kedvező természetvédelmi helyzete megmaradásának, fenntartásának, helyreállításának, fejlesztésének lehetőségeire, továbbá

3.6.1.4. az előbbi hatások következtében az érintett emberek egészségi állapotában, valamint társadalmi, gazdasági helyzetében – különösen életminőségében, kulturális örökségében, területhasználata feltételeiben – várhatóan fellépő változásokra;

3.6.2. a közvetett módon hatást kiváltó tényezők fellépése esetén különös tekintettel:

3.6.2.1. új környezeti konfliktusok, problémák megjelenésére, meglévők felerősödésére

3.6.2.2. környezettudatos, környezetbarát magatartás, életmód lehetőségeinek, feltételeinek gyengítésére vagy korlátozására

3.6.2.3. a helyi adottságoknak megfelelő optimális térszerkezettől, területfelhasználási módtól való eltérés fenntartására, vagy létrehozására

3.6.2.4. olyan helyi társadalmi-kulturális, gazdasági-gazdálkodási hagyományok gyengítésére, amelyek a táj eltartóképességéhez alkalmazkodtak,

3.6.2.5. a természeti erőforrások megújulásának korlátozására

3.6.2.6. a nem helyi természeti erőforrások jelentős mértékű használatára vagy a helyi természeti erőforrások túlnyomóan más területen való hasznosítására

3.7. a környezeti következmények alapján a terv, illetve program és változatok



értékelése, a környezeti szempontból elfogadható változatok meghatározása

4.A terv illetve program megvalósítása következtében várhatóan fellépő környezetre káros hatások elkerülésére, csökkentésére vagy ellentételezésére vonatkozó, a tervben illetve programban szereplő intézkedések környezeti hatékonyságának értékelése, javaslatok egyéb szükséges intézkedésekre.

5.Javaslat olyan környezeti szempontú intézkedésekre, előírásokra, feltételekre, szempontokra, amelyeket a terv, illetve program által befolyásolt más tervben illetve programban figyelembe kell venni.

6.A terv, illetve a program megvalósítása következtében várhatóan fellépő környezeti hatásokra vonatkozóan a tervben, illetve programban szereplő monitorozási javaslatok értékelése, javaslatok egyéb szükséges intézkedésekre.

7.Közérthető összefoglaló

A környezet védelméért felelős szervek, melyek a környezeti vizsgálat folyamatában részt vesznek:

1. melléklet: A környezet védelméért felelős szervek

Ssz.	Intézmény
1.	Jász - Nagykun - Szolnok Vármegyei Kormányhivatal, Állami Főépítész 5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 2.
2.	Jász- Nagykun- Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály, 5000 Szolnok, Boldog Sándor István krt. 4.; (5002 Szolnok, Pf.: 25)
3.	Jász- Nagykun- Szolnok Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Vízügyi és Vízvédelmi és Hatóság Oszt (katasztrófavédelem), 5000 Szolnok, József Attila út 14.;
4.	Jász- Nagykun- Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály, 5000 Szolnok, Ady E. út 35-37.
5.	Közép - Tisza - Vidéki Vízügyi Igazgatóság, 5000 Szolnok, Boldog Sándor István krt. 4. (5002 Szolnok, Pf.: 63)
6.	Budapest Főváros Kormányhivatala, Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály, Építésügyi és Örökségvédelmi Koordinációs Osztály, 1056 Budapest, Váci u. 62-64
7.	Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság, 4024 Debrecen, Sumen u. 2. (4002 Debrecen, Pf.: 216)
8.	Jász- Nagykun- Szolnok Vármegyei Kormányhivatal, Földhivatali Főosztály, 5000 Szolnok, Ostor út 1/a
9.	Hajdú - Bihar Vármegyei Kormányhivatal, Agrárügyi Főosztály, Erdőfelügyeleti Osztály, 4024 Debrecen, Kossuth L. u. 12 - 14. II. em.
10.	Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága, 5000 Szolnok, Hősök tere 6.
11.	Budapest Főváros Kormányhivatala, Népegészségügyi Főosztály, Közegészségügyi Osztály, 1138 Budapest, Váci út 174.
12.	Nemzeti Népegészségügyi Központ, 1437 Budapest, Pf:777
13.	Jász - Nagykun - Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Agrárügyi Főosztály, Növény- és Talajvédelmi Osztály 5000 Szolnok, Vízpart krt. 32.



- környezetvédelemre kiterjedően:
környezetvédelmi hatóság
- természet és tájvédelemre kiterjedően:
nemzeti park igazgatóság és természetvédelmi hatóság
- környezet- és település-egészségügyre kiterjedően:
közegészségügyi hatáskörében eljáró megyei kormányhivatal
- a felszíni és a felszín alatti vizek minőségi és mennyiségi védelmére kiterjedően:
vízvédelmi és vízügyi hatóság
- az épített környezet védelmére kiterjedően:
az állami főépítész hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal

Az előzetes tájékoztatási dokumentáció Kunmadaras Nagyközség hivatalos honlapján közzétételre kerül.

Településrendezési terv módosítása esetén a hatályos településszerkezeti tervről szóló határozat és a helyi építési szabályzatot elfogadó rendelet megjelölése, valamint az azok hozzáférhetőségéről való tájékoztatás:

- HÉSZ: 21/2015.(XII.01.) számú önk. rendelet
- településszerkezeti terv: 227/2015 (XI.26.) sz. képviselő-testületi határozat
- elérhetőség: Polgármesteri Hivatal, Kunmadaras

Szolnok, 2024. január hó



Kiselovics Ildikó
településmérnök, városépítési, városgazdasági
szakmérnök
TT/1 16-0238



**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
Kunmadaras, Kossuth tér 1.**

ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. március 7-ei ülésére a repülőtér területén belül egyéb ipari terület kijelölése miatti településrendezési eszköz módosítására vonatkozó környezeti vizsgálatáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005.(I.11.) Kormányrendelet alapján a településrendezési eszközök módosításánál a várható környezeti hatásuk jelentőségének eseti meghatározása alapján dönthető el a környezeti vizsgálat szükségessége.

A fenti számú rendeletben meghatározottak alapján a kidolgozó kikérte a környezet védelméért felelős szervek szakmai véleményét.

A településrendezési eszköz módosítás a TOP_Plusz-1.1.1-21 azonosítószámú, *Helyi gazdaságfejlesztés* című Pályázati Felhívásra benyújtott, TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00024 azonosítószámon nyilvántartott „*Kunmadaras ipari terület fejlesztése II. ütem*” címmel támogatást nyert projekt részeként az egykori szovjet repülőtér jelenleg különleges repülőtér területbe sorolt területének egy részén tervezett ipari, gazdasági terület megvalósítása érdekében történik.

A környezet védelméért felelős szervek fenti módosítással kapcsolatban nem kérték a környezeti vizsgálat lefolytatását, mert nem ítélték jelentősnek és a környezetre nézve terhelőnek a várható környezeti hatást.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

...../2024.(III.07.) képviselő-testületi határozat

Kunmadaras Nagyközség településrendezési eszközök módosításához kapcsolódó környezeti vizsgálatáról

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő - testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13§ (1) 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint a 2/2005.(I.11.) Kormányrendelet 5.§ (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a TOP_Plusz-1.1.1-21 azonosítószámú, *Helyi gazdaságfejlesztés* című Pályázati Felhívásra benyújtott, TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00024 azonosítószámon nyilvántartott „*Kunmadaras ipari terület fejlesztése II. ütem*” címmel támogatást nyert projekt részeként az egykori szovjet repülőtér - jelenleg különleges repülőtér területbe sorolt - területének egy részén tervezett ipari, gazdasági terület megvalósítása érdekében készülő településrendezési eszközök módosításhoz kapcsolódó **környezeti vizsgálatát nem készített el.**

A képviselő-testület fenti döntését az alábbiakkal indokolja:

A tervezéssel érintett terület vonatkozásában a környezet védelméért felelős szervek nem ítélték jelentősnek és a környezetre nézve terhelőnek a várható környezeti hatást, mely a környezeti vizsgálat lefolytatását szükségessé tenné.

Mindezek alapján a Képviselő – testület nem látja szükségét a megjelölt területre környezeti vizsgálat lefolytatásának.

E határozatot a 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet 5.§ (3) alapján, a környezet védelméért felelős szerveknek meg kell küldeni.

Erről értesülnek:

1. Balogh Marianna polgármester,
2. dr. Vincze Anita jegyző,
3. Jász – Nagykun - Szolnok Vármegyei Kormányhivatal, Állami Főépítész, Szolnok
4. Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatósága, Debrecen
5. Jász – Nagykun - Szolnok Vármegyei Kormányhivatal, Népegészségügyi Főosztály, Szolnok
6. Jász – Nagykun – Szolnok Vármegyei Kormányhivatal, Környezetvédelmi, Hulladékgazdálkodási és Természetvédelmi Főosztály, Szolnok
7. Budapest Főváros Kormányhivatala, Építészeti és Örökségvédelmi Főosztály, Örökségvédelmi Osztály, Budapest
8. Hajdú – Bihar Vármegyei Kormányhivatal, Agrárügyi Főosztály, Erdőfelügyeleti Osztály
9. Jász – Nagykun – Szolnok Vármegyei Kormányhivatal, Földhivatali Főosztály, Szolnok
10. Jász – Nagykun – Szolnok Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Szolnok
11. Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága, Szolnok
12. Budapest Főváros Kormányhivatala, Népegészségügyi Főosztály, Közegészségügyi Osztály, Budapest
13. Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ, Budapest
14. Jász – Nagykun - Szolnok Vármegyei Kormányhivatal, Agrárügyi Főosztály, Növény – és Talajvédelmi Osztály Szolnok
15. Horváth Adrienne mb. főépítész,
16. Kiszelovics Ildikó településtervező, Szolnok
17. Irattár

Kunmadaras, 2024. február 27.

Balogh Marianna
Balogh Marianna
polgármester



**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
5321 Kunmadaras Kossuth tér 1.**

Készítette: Magyaréné Varga Viktória

ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a 2024. március 7-én tartandó ülésére az 5/2022. (X.28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatának tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 21/A. § (3) bekezdése alapján a települési önkormányzat biztosítja a gyermekétkeztetést az általa fenntartott bölcsődében, mini bölcsődében és óvodában, továbbá a közigazgatási területén a tankerületi központ, illetve a szakképzési centrum részeként működő nevelési-oktatási intézményben, illetve szakképző intézményben.

A Gyvt. 151. § (2f) bekezdése szerint, ha a települési önkormányzat biztosítja a gyermekétkeztetést, akkor a gyermekétkeztetés térítési díjait a települési önkormányzat állapítja meg.

A Gyvt. § (3) bekezdése szerint a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

Az egészségügyről szóló 1997. év CLIV. törvény 50. § (3) bekezdése előírja, hogy a közétkeztetésben - különös tekintettel az egészségügyi, szociális és gyermekintézményekben nyújtott közétkeztetésre - az élettani szükségletnek megfelelő minőségű és tápértékű étkezést kell biztosítani.

A közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: közétkeztetési rendelet), mely 2015. január 1-jén lépett hatályba. A rendelet a magas színvonalú, egészséges étkeztetést kívánja előmozdítani, ezért rögzíti az irányadó tápanyag-beviteli normákat és a tiltott élelmiszereket, valamint különböző életkori csoportokra lebontva határozza meg, hogy a különböző táplálékcsoportokból mennyit kell biztosítani a gyerekek számára.

Az intézményi térítési díjakat a polgármesteri hivatal felülvizsgálta. A megemelkedett rezsiköltségek és alapanyagárak miatt 2022. évben a térítési díjakat jelentős mértékben megemeltük. Jelen számítások szerint - figyelembe véve az alkalmazott nyersanyagnormát és a jelentkező egyéb költségeket – az idei évben nem javasoljuk az intézményi térítési díjak megállapításáról szóló 5/2022.(X.28.) önkormányzati rendelet térítési díjainak módosítását.

Tisztelt Képviselő-testület a fentiek alapján, kérem az előterjesztés megvitatását és a határozati javaslat elfogadását.

..../2024.(III.07.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t

A térítési díjak megállapításáról szóló 5/2022.(X.28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felülvizsgálta a térítési díjak megállapításáról szóló 5/2022.(X.28.) sz. önkormányzati rendeletet, mely alapján nem javasolja annak módosítását.

Erről értesül:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Magyaréné Varga Viktória pénzügyi csoportvezető értesül

Kunmadaras, 2024. február 29.



Összehasonlító táblázat a javasolt és a jelenlegi díjakról

1.sz. táblázat

	Nyersanyagnorma (Ft/adag) (nettó, áfa nélkül)		Rezsiköltség (Ft/adag) (áfával növelt, bruttó)		Térítési díj (Ft/adag) (áfával növelt, bruttó)	
	Jelenlegi	Tervezett	Jelenlegi	Tervezett	Jelenlegi	Tervezett
Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde						
Bölcsődés korú gyermekek						
reggeli, tízórai	165	170			210	215
ebéd	360	425			455	540
uzsonna	80	135			100	170
Összesen	605	730			765	925
Óvodás korú gyermeke						
tízórai	165	170			210	215
ebéd	360	425			455	540
uzsonna	80	135			100	170
Összesen	605	730			765	925
Kunmadarasi Általános Iskola						
tízórai	85	180			105	230
ebéd	355	395			450	500
uzsonna	80	130			100	165
Összesen	520	705			655	895
Alkalmazotti ebéd	225	610	780	1085	1280	2150
Vendégétkeztetés	225	610	780	1085	1280	2150

	Átlagos mennyiség	Egységár (jelenlegi)	Támogatás (jelenlegi)	Támogatás (éves)	Egységár (tervezett)	Támogatás (tervezett)	Támogatás (éves)
Kunmadarasi Általános Iskola	napközi tanulók	85	495	42 075	670	56 950	569 500
	menzások tanulók	159	420	66 780	545	86 655	866 550
65 éven felüliek		2 170	640	1 388 800	1 075	2 332 750	27 993 000
	iskolások ebéd	114	923	105 222	1 189	135 546	1 355 460
Kunmadarasi Ref. Ált Iskola és Óvoda	iskolások menza	96	1 080	103 680	1 360	130 560	1 305 600
	iskolások napközi	320	1 155	369 600	1 485	475 200	4 752 000
	óvodások napközi	18	1 159	20 862	1 510	27 180	271 800

75%

75%

75%

75%

75%

75%

23 747 790

37 113 910

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
Kunmadaras, Kossuth tér 1.**

Előterjesztés

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. március 7-én tartandó ülésére a Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzata módosítása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2.§ (1) bekezdése alapján a költségvetési szerv közfeladatait, szakmai alaptevékenységeit az 1. mellékletben foglalt kormányzati funkciókba - funkciószámmal és - megnevezéssel - be kell sorolni, és az alapító okiratában - a Rendeletben meghatározott kivétellel - fel kell tüntetni. A Rendelet 3. § (1) bekezdése alapján a költségvetési számvitelben a bevételeket és kiadásokat azokon a kormányzati funkciókon kell elszámolni, amelyek érdekében azok felmerültek.

A képviselő-testület korábbi ülésén döntést hozott arról, hogy a település közrendjét közterület felügyelő megbízásával erősítsük. Ennek megvalósulása érdekében az esetleges foglalkoztatás során felmerülő kiadások kormányzati funkción történő megjelenéséhez szükséges a Szervezeti és Működési Szabályzat 1. mellékletének kiegészítése az alábbi kormányzati funkcióval.

„031030 Közterület rendjének fenntartása”

Ide tartozik: a közterületek rendjének fenntartásával, biztosításával (ideértve a közterület-felügyeleti tevékenységet is), a szabálysértések és bűncselekmények megelőzésével és felderítésével, továbbá a közforgalom számára megnyitott magánterületeken végzett rendészeti tevékenységgel összefüggő feladatok ellátása.

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzata nem tartalmazta a ténylegesen végzett tevékenységek TEÁOR '08 besorolását.

Ezen túlmenően az önkormányzat TOP-PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00024 azonosító szám alatt – ipari park fejlesztése tárgyában – pályázatot nyert, melynek elszámolása szükségessé tette 2024. évtől az önkormányzat áfakörének módosítását a saját tulajdonú ingatlan adásvétele, illetve bérbeadására való tekintettel. Az önkormányzat SZMSZ-e ezen tevékenységek tekintetében nem tartalmazta a TEÁOR 08 besorolását, így szükségessé vált a rendelet ilyen irányú módosítása.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi rendeletmódosítási javaslat elfogadására.

Kunmadaras, 2024. február 29.



Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2024. (III.....) rendelete

- tervezet -

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2015. (III.02.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2015. (III.02) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe a rendelet 1. melléklete lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Kunmadaras, 2024. március ...

Balogh Marianna
polgármester

dr. Vincze Anita
jegyző

Záradék:

A rendelet a helyben szokásos módon az Önkormányzat hirdetőtábláján kihirdetésre került.

Kunmadaras, 2024. március ...

dr. Vincze Anita
jegyző

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának kormányzati funkciói

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
018020	Központi költségvetési befizetések
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek
031030	Közterület rendjének fenntartása
042180	Állat-egészségügy
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
064010	Közvilágítás
072111	Háziorvosi alapellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
102031	Idősek nappali ellátása
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeli ellátások
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeli ellátások, támogatások
900020	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei ÁHT-n kívülről
900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek
011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
064010	Közvilágítás
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
082092	Közművelődés- Hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
083030	Egyéb kiadói tevékenység
084020	Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása
084031	Civil szervezetek működési támogatása
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának szakfeladatrendje:

010001-1	Növénytermesztés és kapcsolódó szolgáltatások
010002-1	Állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
562913-1	Iskolai intézményi étkeztetés
581400-1	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
750000-1	Állat-egészségügyi ellátás
862301-1	Fogorvosi alapellátás
881011-1	Idősek nappali ellátása
999000-1	Szakfeladatra el nem számolt tételek
910501-1	Közművelődési tevékenységek

Ténylegesen végzett tevékenységek TEÁOR '08 besorolás szerint

<i>TEÁOR típusa</i>	<i>TEÁOR</i>	<i>Megnevezés</i>
fő tevékenység	8411	Általános közigazgatás
egyéb tevékenység	0111	Gabonafélék, egyéb, máshova nem sorolt növény termelése
egyéb tevékenység	0145	Juh, kecske tenyésztése
egyéb tevékenység	0161	Növénytermesztési szolgáltatás
egyéb tevékenység	0162	Állattenyésztési szolgáltatás
egyéb tevékenység	6810	Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
egyéb tevékenység	6820	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2015. (III.02.) önkormányzati rendelet módosításának indoklása

1. Általános indoklás

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról az 5/2015.(III.02.) önkormányzati rendeletet alkotta.

A rendelet módosítása vált szükségessé tekintettel arra, hogy Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata a **031030 – Közterület rendjének fenntartása** kormányzati funkción bevételek és kiadások nyilvántartását tervezi. Továbbá, hogy az önkormányzat ténylegesen végzett tevékenységeinek TEÁOR '08 besorolása a Szervezeti és Működési Szabályzatban megjelenjen.

Ezen túlmenően az önkormányzat áfakörének módosítása miatt az ingatlan értékesítés és bérbeadás tevékenységek TEÁOR besorolása is szükségessé vált.

1. Részletes indoklás

1. § A 1. mellékletben módosítását tartalmazza.
2. § Hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Társadalmi-gazdasági hatása: Nincs.

Költségvetési hatása: Nincs.

Környezeti, egészségi következményei: Nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: A rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti azt, hogy az önkormányzat a közfeladatait és egyéb tevékenységeit, azok bevételeit és kiadásait, költségeit és eredményszemléletű bevételeit a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM rendeletben foglaltak szerint tartsák nyilván, és számolják el.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: Törvényességi észrevételt vonhat maga után:

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltétel: Rendelkezésre állnak.

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
Kunmadaras, Kossuth tér 1. 5321.**

ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. március 7-ei ülésére a települési hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról szóló 13/2016.(VII.05.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) 2023. július 1-jén hatályba lépett módosítása alapján megszűnt a helyi önkormányzatok hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos feladat-ellátási kötelezettsége, mivel azt az állam vette át, mint hulladékgazdálkodási közfeladatot. Ezen időponttól az eddig megosztott önkormányzati és állami hulladékgazdálkodási közfeladatok helyett egy új centralizált hulladékgazdálkodási rendszer jött létre.

Az állami hulladékgazdálkodási közfeladat gyakorlásának jogát az állam a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. (MOHU Zrt.), mint Koncessziós Társaság részére, koncessziós szerződéssel 2023. július 1-től 35 évre átengedte, vagyis a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátása az állam közfadatai közé fog tartozni. Az állam hulladékgazdálkodási közfadata a hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenységre és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységre terjed ki. Ezzel egyidejűleg az önkormányzatok hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megszervezésével kapcsolatos feladata megszűnt.

Ezzel párhuzamosan módosult a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. (tov: Hulladék tv.), mely módosítások nagy mértékben érintik az önkormányzatok hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatait, valamint az önkormányzatok rendeletalkotási felhatalmazásának kereteit is.

Ennek megfelelően Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (tov.: Mötv.) 13. § (1) bek. 19. pontja hatályát veszítette, azaz a helyi önkormányzati feladatok köréből kikerült a hulladékgazdálkodási feladat. A Hulladék tv. 88. § (4) bek. a.) és c.)-d.) pontjai is hatályát veszítették, melyek a települési önkormányzatok képviselő-testületeinek a hulladékgazdálkodási feladatokat érintő rendeletalkotásra adtak felhatalmazást.

A jogszabály módosítás következtében megváltozott továbbá az önkormányzatok rendeleti szintű szabályozás tartalma is, amely alapján az önkormányzatok rendeletalkotási tárgyköre a Ht. 35. § (1) bekezdés h) pontja, valamint az Mötv. 13. §. (1) bek. 5. pontja alapján csupán:

- az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges helyi intézkedés köre,
- a közterület tisztán tartására vonatkozó részletes szabályok meghatározása.

Az önkormányzatok tehát csupán ezen két tevékenységet érintő helyi intézkedések szabályainak meghatározására kapnak rendeletalkotási felhatalmazást.

Ezen jogszabályi változásoknak megfelelően szükséges a települési hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról szóló 13/2016.(VII.05.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése, majd az elhagyott hulladék felszámolása és a közterületek tisztán tartása tárgyában új rendelet alkotása.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés melléklete szerint a 13/2016.(VII.05.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezését a csatolt rendelet-tervezettel elfogadni szíveskedjenek.

Előzetes hatásvizsgálat a 13/2016.(VII.05.) önkormányzati rendeletet hatályon kívül helyező rendelet-tervezethez a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. 17. §-a alapján:

1./ társadalmi hatása:

Kunmadaras lakossága számára a hulladékszállítás tekintetében változás nem várható, mivel a hulladékgazdálkodási feladatot egyenlőre változatlan feltételekkel koncessziós társaság látja el.

2./-3./ gazdasági, költségvetési hatásai:

Az önkormányzat gazdálkodása, költségvetése vonatkozásában a rendeletmódosítás nincs hatással.

4./ környezeti következményei:

A tervezetnek környezeti következményei nincsenek.

5./ egészségügyi következményei:

A tervezetnek egészségi következményei nincsenek.

6./ adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A rendelet módosítása nem jelent plusz adminisztrációs terhet.

7./ A rendelet megalkotásának szükségessége:

Az önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatköre megszűnt, valamint a hulladékgazdálkodási tevékenységről szóló rendelet megalkotására irányuló törvényi felhatalmazása.

8./ A jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A felhatalmazás nélküli jogalkotás törvényességi intézkedést von maga után.

9./ Az alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Nem igényel többlet feltételt az eddigiekhez képest.

Kunmadaras, 2024. február 29.


Balogh Marianna
polgármester



Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2024.(III....) önkormányzati rendelete
- tervezet -

A települési hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról szóló 13/2016.(VII.05.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a települési hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról szóló 13/2016.(VII. 05.) önkormányzati rendelete.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kunmadaras, 2024. március

Balogh Marianna
polgármester

dr. Vincze Anita
jegyző

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a .../2024.(III.....)
önkormányzati rendeletének indokolása**

1. §-hoz

Az állami hulladékgazdálkodási közfeladat gyakorlásának jogát az állam a MOHU Mol Hulladékgazdálkodási Zrt, mint Koncessziós Társaság részére, koncessziós szerződéssel 2023. július 1-től 35 évre átengedte, vagyis a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátása az állam közfadatai közé tartozik. A hulladékgazdálkodási törvényi előírás alapján ezen időpontig a feladat ellátása helyi önkormányzati feladat volt. Az önkormányzat képviselő-testületének a hulladékgazdálkodási feladatokat érintő rendeletalkotására adott felhatalmazása hatályát veszítette, így a helyi vonatkozó önkormányzati rendeletet is hatályon kívül szükséges helyezni.

2. §-hoz

A rendelet hatályba lépését tartalmazza.

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
Kunmadaras, Kossuth tér 1. 5321.

ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. március 7-ei ülésére a Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozó beiskolázási terve tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.) 1. §-a értelmében a törvény hatálya a köznevelés területén működő munkáltatóra, a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állóra, a köznevelés területén működő szakszervezetre, valamint a munkáltatói érdekképviseleti szervezetre terjed ki. A Púétv. 67. §. 11. pontja értelmében a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló kötelezettsége, hogy részt vegyen a számára előírt pedagógus-továbbképzéseken, folyamatosan képezze magát. A Púétv. 70. §-a értelmében a pedagógus munkakörben foglalkoztatott végrehajtási jogszabályban meghatározottak szerint továbbképzésben vesz részt. Mentésül a továbbképzési kötelezettség alól az a pedagógus, aki az 55. életévét a tanév, nevelési év kezdetének napja előtt betöltötte. Nem kell továbbképzésen részt venni annak a pedagógusnak sem, aki pedagógus szakvizsgát tett, a vizsgák letételét követő továbbképzési ciklusban.

A pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 77/1997.(XII.22.) Korm. r. (tov: Korm. r.) 1. § (1) bekezdése alapján a rendeletben foglaltakat kell alkalmazni a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 70. §-ában szabályozott továbbképzés megtervezésére, megszervezésére. A Korm. r. 1. § (2) bekezdése értelmében a nevelési-oktatási intézmény vezetője az (1) bekezdésben meghatározott feladatok végrehajtására, a pedagógiai program figyelembevételével középtávú, öt évre szóló **továbbképzési programot** készít. Ennek megfelelően a hivatkozott továbbképzési programot Galiné Selyem Melinda intézményvezető az elmúlt évben a **2023. 09 01-től a 2028. 08. 31-ig terjedő időszakra** elkészítette, melyet a képviselő-testület a 172/2023.(VI.29.) számú határozatával fogadott el.

A továbbképzési programot a nevelőtestület véleményének kikérését követően a fenntartó fogadja el. A továbbképzési időszak a program elfogadását követő év szeptember hónap első napján kezdődik, és az ötödik év augusztus hónap utolsó munkanapján fejeződik be. A továbbképzési programot a továbbképzési időszak első évét megelőző év március 15-éig kell elfogadni, melynek felülvizsgálatára a fenntartóval egyeztetve évente egy alkalommal kerülhet sor.

Mindezek alapján az intézmény vezetője az ötéves továbbképzési program végrehajtására egy nevelési évre szóló **beiskolázási tervet készít** a 77/1997.(XII.22.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése alapján. A beiskolázási tervet a köznevelési intézmény vezetője – a szakmai munkaközösség, ennek hiányában az azonos munkakörben foglalkoztatottak és a távollévők helyettesítésénél figyelembe vehetők közreműködésével dolgozza ki.

A beiskolázási tervet – a továbbképzési időszakban – minden év március 15-ig kell elkészíteni.

A hivatkozott kormányrendelet 1. § (7)-(8) bekezdése alapján a fenntartó meghatározhatja azokat a szakvizsgára történő felkészítéseket és továbbképzéseket, amelyeken való részvételhez támogatást nyújt. A beiskolázási tervben szereplő képzésekhez szükséges pénzügyi fedezetet az önkormányzat mindenkor éves költségvetésében tervezni szükséges.

Ebben a nevelési évben a beiskolázási terv alapján

1./ pedagógus továbbképzésre való jelentkezésre javasolt személyek:

- a) Galiné Selyem Melinda
- b) Szalainé Doma Rita

2./ Kisgyermeknevelő továbbképzés keretében:

- a) Galiné Selyem Melinda
- b) Mátyus Sándor Jánosné
- c) Lengyelne Juhász Janka Paulina

Ezen dolgozók közül két fő: Mátyus Sándor Jánosné és Juhász Janka Paulina kisgyermeknevelő nyújtott be továbbképzési kérelmet, mely képzések összesen 22.000 Ft/fő költséggel járnak. A továbbképzések online formában zajlanak, így a dolgozókat nem kell helyettesíteni. A képzések költségeit az intézmény költségvetésében terveztük, így azok megvalósítása nem igényel további önkormányzati támogatást.

Az előterjesztéshez mellékeljük a Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervét, mely alapján kérem az alábbi határozati javaslattal a képviselő-testület általi jóváhagyását.

...../2024.(III.07.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t
a Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde 2024/2025-ös nevelési idősakra vonatkozó beiskolázási terve tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a melléklet szerinti tartalommal elfogadja a Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője által a 2024/2025-ös nevelési idősakra összeállított beiskolázási tervét.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Selyem Nóra előadó
- 4./ Galiné Selyem Melinda intézményvezető értesül.

Kunmadaras, 2024. február 27.



Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete

5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1.

Tárgy: beiskolázási terv a 2024/2025. nevelési évre

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisztelt Jegyző Asszony!

Tisztelt Képviselő- testület!

A 77/1997. (XII. 22.) Kormányrendeletben előírtak alapján a nevelési-oktatási intézmény vezetője a továbbképzési program végrehajtására egy nevelési, tanítási évre szóló beiskolázási tervet készít. A beiskolázási tervet a köznevelési intézmény vezetője - a szakmai munkaközösség, szakmai munkaközösség hiányában az azonos munkakörben foglalkoztatottak és a távollévők helyettesítésénél figyelembe vehetők közreműködésével - dolgozza ki. A beiskolázási tervet - a továbbképzési időszakban - minden év március 15-éig kell elkészíteni egy nevelési, tanítási évre.

A fenntartó meghatározhatja azokat a szakvizsgára történő felkészítéseket és továbbképzéseket, amelyeken való részvételhez támogatást nyújt.

A fenntartó az Nkt. 83. § (2) bekezdés e) pontja alapján ellenőrzi

a) a továbbképzési program és a beiskolázási terv, valamint a pedagógiai program összhangját,

b) a továbbképzési program és a beiskolázási terv végrehajtásának törvényességét és

c) ha a nevelési-oktatási intézményt nem a tankerületi központ tartja fenn, a költségvetés terhére vonatkozó kötelezettségvállalás szabályainak megtartását.

Az elkészített beiskolázási/továbbképzési tervben a 9/2000. (VII.04.) SZCSM rendeletben előírtak szerint a kisgyermeknevelők továbbképzése is rögzítésre került.

Mellékelt beiskolázási/továbbképzési tervet 2024. 03.15-ig nevelőtestületünk elfogadta.

A beiskolázási terv megvalósításához kérem a Tisztelt Képviselő-testület támogatását.

Segítő együttműködésüket köszönöm!

Kunmadaras, 2024.02.29.



Tisztelettel: Galiné Selyem Melinda

intézményvezető

Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde



Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde
5321 Kunmadaras, Csokonai u. 30.
Tel. Fax.: 06 (59) 327-281
E-mail: kuncsicsgergo@gmail.com
OM azonosító: 035780.
Adószám: 16837944-2-16

BEISKOLÁZÁSI TERV TOVÁBBKÉPZÉSI TERV

2024.09.01. -2025.08.31. közötti időszakra

Kunmadaras, 2024.02.28.



Galiné Selyem Melinda
Készítette: Galiné Selyem Melinda
intézményvezető



Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde
5321 Kunmadaras, Csokonai u. 30.
Tel. Fax.: 06 (59) 327-281
E-mail: kuncsicsergo@gmail.com
OM azonosító: 035780.
Adószám: 16837944-2-16

A 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről valamint a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000.(VIII.4.) SzCsM rendelet értelmében, a nevelési-oktatási intézmény vezetője a továbbképzési program végrehajtására egy nevelési, gondozási évre szóló beiskolázási /továbbképzési tervet készít.

A beiskolázási/továbbképzési tervet a köznevelési intézmény vezetője – a szakmai munkaközösség, szakmai munkaközösség hiányában az azonos munkakörben foglalkoztatottak és a távollévők helyettesítésénél figyelembe vehetők közreműködésével – dolgozza ki.

A beiskolázási/továbbképzési tervet – a továbbképzési időszakban – minden év március 15-éig kell elkészíteni egy nevelési, tanítási évre.

A továbbképzési program és a beiskolázási terv elfogadása előtt a munkáltatónak be kell szereznie az üzemi tanács, véleményét.

A beiskolázási terv tartalmazza azoknak a nevét, munkakörét, akiknek a részvételét betervezték, a továbbképzés megjelölését, a várható kezdő és befejező időpontját, a várható távollét idejét, a helyettesítés rendjét. (Melléklet szerint)

Óvodapedagógusok beiskolázására vonatkozó szabályok (277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet alapján)

A beiskolázási terv elkészítésénél előnyben kell részesíteni azt az óvodapedagógust,

- a) akinek a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra,
- b) akinek a hétévenkénti továbbképzésben való részvételét a munkáltató elrendelte,
- c) aki a szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezik és
- d) akinek a továbbképzésben való részvétele a minősítéshez szükséges

Kisgyermeknevelők továbbképzésére vonatkozó szabályok (9/2000.(VIII.4.) SzCsM rendelet alapján)

A továbbképzésre kötelezettnek egy továbbképzési időszak alatt felsőfokú végzettség esetén 80, egyéb szakképesítés esetén 60 pontot kell megszereznie. A továbbképzés tervezése során előnyben részesül:

- a) akinek az négyévenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra,
- b) akinek az négyévenkénti továbbképzésben való részvételét a munkáltató elrendelte,
- c) aki főiskolai vagy szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezik és
- d) akinek a továbbképzésben való részvétele a minősítéshez szükséges



A továbbképzésre kötelezettnek a továbbképzési kötelezettsége teljesítéséhez kötelező továbbképzés, kötelező munkakörhöz kötött vagy választható továbbképzés teljesítésével.

A kötelező továbbképzés a teljes ágazat tekintetében szükséges, lényeges és általános alapkompenciák megszerzésére irányul, összességében a teljes pontszerzési kötelezettség 20%-át ebben a formában kell megszerezni. A munkakörhöz kötött továbbképzés egy adott munkakörhöz, illetve az adott munkakör esetében érintett ellátotti csoportokhoz kapcsolódó speciális, módszerspecifikus ismeretek megszerzésére irányul. A munkakörök szerinti bontást a Tszr. 1/A. melléklete tartalmazza, ezek illeszkednek a szakmai rendelet 2. mellékletében a személyi feltételeknél alkalmazott munkakörökhöz, ebben a formában a képzési pontok legalább 40%-át kell teljesíteni. A szociális és gyermekjóléti szolgáltatásokat illetően 18, a gyermekvédelmi szakellátási intézményeket, és a javítóintézetet illetően 25 munkakört rögzít a rendelet. A munkakörhöz kötött képzés esetén a továbbképzési időszak kezdőnapján betöltött munkakör az irányadó.

A harmadik kategória, a választható továbbképzés olyan szakmai továbbképzés, amely az egyéni érdeklődés figyelembevételével az önismeret, az egyéni kompetenciák vagy egyéb speciális ismeretek megszerzését célozza, értelemszerűen ez a fennmaradó képzési pontok (maximum 40%) megszerzésére szolgál.

Kötelező továbbképzés	Munkakörhöz kötött továbbképzés	Választható továbbképzés
Mindenkinek kötelező	Adott munkakörben dolgozónak kötelező	Szabadon választható
Cél: lényeges alapkompenciák megszerzése	Cél: ellátotti csoportokhoz kapcsolódó speciális, módszerspecifikus ismeretek megszerzése	Cél: egyéni érdeklődés alapján, önismeret, egyéni kompetenciák, egyéb speciális ismeretek megszerzése
Pontok: minimum 20%	Pontok: minimum 40%	Pontok: maximum 40%
Képzési ciklus bármely évében teljesíthető	Képzési ciklus első felében teljesítendő	Képzési ciklus bármely évében teljesíthető.
SzGyF szervezi	SzGyF / CsBO szervezi	Bárki szervezheti

A beiskolázási/továbbképzési terv összeállításánál a fenti sorrendben előbb álló csoportba tartozó megelőzi az utána következő csoportba tartozót.

A beiskolázási/továbbképzési tervbe az vehető fel, aki továbbképzésre kötelezett, vagy írásban kérte felvételét, és megfelel a továbbképzés felvételi (részvételi) követelményének. A feltételek megléte esetén nem



Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde
5321 Kunmadaras, Csokonai u. 30.
Tel. Fax.: 06 (59) 327-281
E-mail: kuncsicsergo@gmail.com
OM azonosító: 035780.
Adószám: 16837944-2-16

tagadható meg a felvétele annak, akinek két évnél kevesebb idő áll rendelkezésre a hétévenkénti (kisgyermeknevelők esetében négyévenkénti) továbbképzés teljesítéséhez.

Az intézmény vezetője a beiskolázási/továbbképzési tervbe történő felvételtől, illetve az abból való kihagyásról mindenkor írásban értesíti az érintettet.

Az intézmény beiskolázási/továbbképzési terve, csak olyan továbbképzést tartalmazhat, amely szerepel a továbbképzési jegyzéken

1. Továbbképzés alakulása (2024. február 28.)

Pedagógus neve	Adott ciklusban teljesített óra	Ciklus végéig megszerzendő kredit	Ciklus vége
ÓVODAPEDAGÓGUSOK			
Bata Nikoletta	alapképzését 2020-ban végezte el		2027.08.31.
Dúzs Daniella Magdolna	alapképzését 2022-ben végezte el		2029.08.31.
Galiné Selyem Melinda	47	73	2029.08.31.
Háziné Berczi Julianna	kora miatt mentesül		
Kálmán Imréné	kora miatt mentesül		
Kereki Tímea	mentesül- szakvizsgás képzést szerzett		2025.08.31.
Kiss Gergőné	alapképzését 2020-ban végezte el		2027.08.31.
Poczókné Kis Éva	128		2026.08.31.
Rózsa Sándorné	kora miatt mentesül		
Szalai Domina Rita		120	2030.08.31.
Széll Sándorné	kora miatt mentesül		



Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde
5321 Kunmadaras, Csokonai u. 30.
Tel. Fax.: 06 (59) 327-281
E-mail: kuncsicsergo@gmail.com
OM azonosító: 035780.
Adószám: 16837944-2-16

Veresné Ferenczi Gabriella	mentesül- szakvizsgás képzést szerzett		2025.08.31.
Vadainé Varga Krisztina	alapképzését 2023-ban végezte		2030.08.31.

		KISGYERMEKNEVELŐK						
	Jog- szabály szerint előírt kreditek	Teljesített			Ciklus végéig megszerzendő kredit			Ciklus vége
		Köte- lező	Munka- körhöz kötött	Választ- ható	Köte- lező	Munka- körhöz kötött	Választ- ható	
Galiné Selyem Melinda	60	-	-	-	20	20	20	2027.08.31.
Mátyus Sándor Jánosné	60	-	-	-	20	20	20	2027.08.31.
Lengyelné Juhász Janka Paulina	80	-	-	-	20	40	20	2026. 08.31.

A 2024/2025. évben pedagógus továbbképzésre való jelentkezésre javasolt személyek:

Óvodapedagógus továbbképzés keretében:

- Galiné Selyem Melinda
- Szalainé Doma Rita

Kisgyermeknevelő továbbképzés keretében :

- Galiné Selyem Melinda
- Mátyus Sándor Jánosné
- Lengyelné Juhász Janka Paulina

Továbbképzési igényük támogatása minden javasolt személy esetében indokolt, támogatott. Továbbképzésük esetén helyettesítésüket intézményen belül megfelelő szakemberrel oldjuk meg. Az előre benyújtott intézményi továbbképzési igényekre a költségvetésben elkülönített forrás áll rendelkezésre.



Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde
5321 Kunmadaras, Csokonai u. 30.
Tel. Fax.: 06 (59) 327-281
E-mail: kuncsicsergo@gmail.com
OM azonosító: 035780.
Adószám: 16837944-2-16

A továbbképzések közül javasolt előnyben részesíteni a Pedagógiai Oktatási Központok és a CSBO által hirdetett ingyenes lehetőségeket, illetve a Szociális Ágazati Portálon meghirdetett képzéseket. Kisgyermeknevelő esetében az e-learning képzést részesítjük előnyben.

2. Továbbképzési kérelmet benyújtók

Dolgozó		Szakképzés					
neve	munkaköre	megnevezése	kezdés	várható befejezés	várható távollét	helyettesítés rendje	jellege
Mátyus Sándor Jánosné	kisgyermeknevelő	Jeles napok a bölcsődében	2024. 09.	2024.10.	online	nem igényel	elrendelt
Lengyelne Juhász Janka Paulina	kisgyermeknevelő	Jeles napok a bölcsődében	2024. 09.	2024.10.	online	nem igényel	elrendelt

3. Továbbképzési kérelmek finanszírozása

A benyújtott kérelmek 22 .000 Ft/fő költséggel járnak, melyet az intézmény támogat.

4. Helyettesítés

A támogatott képzés online, nem igényel helyettesítést.



Intézményvezetői tájékoztatás a 2024/2025. évi beiskolázási tervbe való kérelem elbírálásáról

Kérelmet benyújtó pedagógus neve: Mátyus Sándor Jánosné

Címe: 5321 Kunmadaras, Nagy I.u. 22.

A továbbképzés megnevezése: Neteducatio – Jeles napok a bölcsődében

Várható időpontja: 2024. szeptember-október

Távollét várható időtartama: -

Továbbképzés jellege: elrendelt

Kérelem elbírálása:

Kérelmező bekerül a 2024/2025. évi beiskolázási tervbe, ami a következő támogatással jár együtt:

- Az intézmény vállalja a képzés költségeit.

Indoklás:

A 9/2000.(VIII.4.) SzCsM rendelet alapján a kérelmező beiskolázási kérelme indokolt, így támogatása is indokolt.

Kunmadaras, 2024. március 1.

Galiné Selyem Melinda
intézményvezető



Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde
5321 Kunmadaras, Csokonai u. 30.
Tel. Fax.: 06 (59) 327-281
E-mail: kuncsicsergo@gmail.com
OM azonosító: 035780.
Adószám: 16837944-2-16

Intézményvezetői tájékoztatás a 2024/2025. évi beiskolázási tervbe való kérelem elbírálásáról

Kérelmet benyújtó pedagógus neve: Lengyelne Juhász Janka paulina

Címe: 5321 Kunmadaras, Kálvin u. 5.

A továbbképzés megnevezése: Neteducatio – Jeles napok a bölcsődében

Várható időpontja: 2024. szeptember-október

Távollét várható időtartama: -

Továbbképzés jellege: elrendelt

Kérelem elbírálása:

Kérelmező bekerül a 2024/2025. évi beiskolázási tervbe, ami a következő támogatással jár együtt:

~~Az intézmény vállalja a képzés költségeit.~~

Indoklás:

A 9/2000.(VIII.4.) SzCsM rendelet alapján a kérelmező beiskolázási kérelme indokolt, így támogatása is indokolt.

Kunmadaras, 2024. március 1.

Galiné Selyem Melinda
intézményvezető

A/1. számú nyomtatvány minta

Pedagógus neve: LÉNYE LÉNE JUDIT JANKA
címe: 5321 KUNMADARASI
.....ÖRSI..... Ú. 1.

Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde
.....
közoktatási intézmény

Kérelem
szakképzéssel kapcsolatos
beiskolázási tervbe való felvételre

Kérem a T. Címet, hogy a 2024. évi szakképzéssel kapcsolatos beiskolázási tervbe jelen jelentkezésem alapján felvenni szíveskedjen.

A következő szakképzésen szeretnék részt venni:

- a szakképzés megnevezése: kötelező toka'bbképzés
..... 80 kredit
- a szakképzés helye: online
- a szakképzés várható kezdő és befejező időpontja: 2024. február -
..... augusztus
- a szakképzés miatt a várható távollét időpontjai:
- a szakképzés időkerete:
- a szakképzés jellege:

Kelt: 2024. 01. 31.

Lénye Judit Janka
kérelmező pedagógus

A/1. számú nyomtatvány minta

Pedagógus neve: MATYUS SÁNDOR JÁNOSNÉ
címe: 5321. KUNMADARAS.....
...NAGY IMRE u.: 22.....

Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde
.....
közoktatási intézmény

Kérelem
szakképzéssel kapcsolatos
beiskolázási tervbe való felvételre

Kérem a T. Címet, hogy a 2024..... évi szakképzéssel kapcsolatos beiskolázási tervbe jelen jelentkezésem alapján felvenni szíveskedjen.

A következő szakképzésen szeretnék részt venni:

- a szakképzés megnevezése: kötelező tanárfelkészítés
..... 20 kredit
- a szakképzés helye: online
- a szakképzés várható kezdő és befejező időpontja:
..... 2024. február - 2024. április
- a szakképzés miatt a várható távollét időpontjai:
- a szakképzés időkerete:
- a szakképzés jellege:

Kelt: 2024. 01. 31.

Matyus Sándor Jánosné
kérelmező pedagógus



Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde

5321 Kunmadaras, Csokonai u. 30.

Tel. Fax.: 06 (59) 327-281

E-mail: kuncsicsergo@gmail.com

OM azonosító: 035780.

Adószám: 16837944-2-16

A 2024/2025. évi beiskolázási tervet megismertem:

Bata Nikoletta

Bata Nikoletta

Dúzs Daniella Magdolna

Dúzs Daniella Magdolna

Háziné Berczi Julianna

Háziné Berczi Julianna

Kálmán Imréné

Kálmán Imréné

Lengyelné Juhász Janka Paulina

Lengyelné Juhász Janka Paulina

Kiss Gergőné

Kiss Gergőné

Mátyus Sándor Jánosné

Mátyus Sándor Jánosné

Poczókné Kis Éva

Poczókné Kis Éva

Rózsa Sándorné

Rózsa Sándorné

Szalainé Doma Rita

Szalainé Doma Rita

Szell Sándorné

Szell Sándorné

Veresné Ferenczi Gabriella

Veresné Ferenczi Gabriella

Vadainé Varga Krisztina

Vadainé Varga Krisztina

Készítette: Kerepesi Csaba

ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a 2024. március 7-én tartandó soron következő ülésére a TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00024 kódszámú, „Kunmadaras ipari terület fejlesztése II. ütem” megnevezésű pályázat vonatkozásában éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat elkészítésére, valamint kötelező előírt tájékoztatás és nyilvánosság biztosítására és projektmenedzsmenti feladatok ellátására benyújtott árajánlatok tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata a TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00024 kódszámú, „Kunmadaras ipari terület fejlesztése II. ütem” megnevezésű pályázat vonatkozásában a Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóság 2022. december 12. napján keltezett értesítése alapján nettó 500.000.000,- Ft összegű vissza nem térítendő támogatásban részesült.

A Projekt keretein belül az alábbi tevékenységek és beruházások valósulnak meg:

- Telekalakítás (a mellékelt helyszínrajz szerint 5 db új telek kerül kialakításra mindösszesen 35 ha nagyságban)
- Településrendezési terv módosítása (pályázati kötelezettség végett, ipari park övezet kialakítása az újonnan kialakuló területek vonatkozásában)
- Optikai hálózat kiépítése
- Elektromos hálózat, valamint
- Ivóvíz-, és szennyvízhálózat fejlesztése

A pályázat eredményes megvalósítása érdekében elengedhetetlen külső szakemberek bevonása. 2024. február 20-án 2024. március 1-ei határidő megjelölésével az alábbi tevékenységek vonatkozásában került Ajánlattételi felhívás kiküldésre:

- éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat elkészítése,
- kötelezően előírt tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása,
- projektmenedzsmenti feladatok ellátása.

Az ajánlattételi felhívásra az alábbi ajánlatok érkeztek meg az Önkormányzatunk részére:

TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00024 „Kunmadaras ipari terület fejlesztése II. ütem”	Bruttó ajánlati ár:
Éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat elkészítése	
Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. (5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 2.)	635.000,- Ft
Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. (5000 Szolnok, József Attila út 83.)	889.000,- Ft
Jászapáti Gazdaságfejlesztő Kft. (5130 Jászapáti, Dr. Szolvencsák Imre út 2.)	1.016.000,- Ft
Kötelezően előírt tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása	
Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. (5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 2.)	521.056,- Ft
Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. (5000 Szolnok, József Attila út 83.)	635.000,- Ft
Jászapáti Gazdaságfejlesztő Kft. (5130 Jászapáti, Dr. Szolvencsák Imre út 2.)	698.500,- Ft
Projektmenedzsmenti feladatok ellátása	
Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. (5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 2.)	15.240.000,- Ft
Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. (5000 Szolnok, József Attila út 83.)	17.780.000,- Ft
Jászapáti Gazdaságfejlesztő Kft. (5130 Jászapáti, Dr. Szolvencsák Imre út 2.)	19.050.000,- Ft

Az ajánlatok értékelése megtörtént, mely során a legalacsonyabb ajánlatokat adó szereplők kerültek kiválasztásra. A fentebb nevesített pályázat tekintetében az ajánlott legkedvezőbb ár nettó értéke a pályázat keretein belül elszámolható az adott költségcsoron. A tevékenységek elvégzése vonatkozásában Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának mindösszesen 3.485.776,- Ft ÁFA fizetési kötelezettsége keletkezik a projekt nettó finanszírozása végett.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

...../2024. (III.07.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t

a TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00024 kódszámú, „Kunmadaras ipari terület fejlesztése II. ütem” megnevezésű pályázat vonatkozásában éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat elkészítésére, valamint kötelező előírt tájékoztatás és nyilvánosság biztosítására és projektmenedzsmenti feladatok ellátására benyújtott árajánlatok tárgyában

(1)

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának képviselő-testülete a TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00024 kódszámú, „Kunmadaras ipari terület fejlesztése II. ütem” megnevezésű pályázat vonatkozásában az éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat elkészítésére benyújtott árajánlatokat kiértékelte.

A Képviselő-testület a megküldött ajánlatok közül a legalacsonyabb árajánlatot adó **Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. (5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 2.) (bruttó 635.000,- Ft)** gazdasági szereplővel történő szerződéskötést támogatja és egyúttal felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

(2)

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának képviselő-testülete a TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00024 kódszámú, „Kunmadaras ipari terület fejlesztése II. ütem” megnevezésű pályázat vonatkozásában kötelezően előírt tájékoztatás és nyilvánosság biztosítására benyújtott árajánlatokat kiértékelte.

A Képviselő-testület a megküldött ajánlatok közül a legalacsonyabb árajánlatot adó **Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. (5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 2.) (bruttó 521.056,- Ft)** gazdasági szereplővel történő szerződéskötést támogatja és egyúttal felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

(3)

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának képviselő-testülete a TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00024 kódszámú, „Kunmadaras ipari terület fejlesztése II. ütem” megnevezésű pályázat projektmenedzsmenti feladatok ellátására benyújtott árajánlatokat kiértékelte.

A Képviselő-testület a megküldött ajánlatok közül a legalacsonyabb árajánlatot adó **Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. (5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 2.) (bruttó 15.240.000,- Ft)** gazdasági szereplővel történő szerződéskötést támogatja és egyúttal felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 4./ Kerepesi Csaba pályázati ügyintéző
- 5./ Mátyus Gergő pályázati ügyintéző

ertesül.

Kunmadaras, 2024. február 27.


Balogh Marianna
polgármester



**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
5321 Kunmadaras Kossuth tér 1.**

Készítette: Kerepesi Csaba

ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. március 7-én tartandó soron következő ülésére Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata 2024. évi közbeszerzési terve tárgyában.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata, mint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) 5. § (1) bekezdés c, pontjában meghatározott ajánlatkérő, a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig, éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről. Tekintettel az összeállítás terv jellegére, ez közbeszerzési kötelezettséget nem jelent, ugyanis a Kbt. 42. § (3) bekezdése értelmében: "A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is."

A közbeszerzési terv, illetve annak módosításai 5 munkanapon belül Kunmadaras Nagyközség honlapján és a Közbeszerzési Adatbázisban is közzétételre kerülnek.

A Kbt. 15. § (3) bekezdése szerint az egyes beszerzési tárgyak esetében alkalmazandó nemzeti értékhatárokat a központi költségvetésről szóló törvényben évente kell meghatározni. Leírtaknak megfelelően a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény a 74. §-ában állapítja meg a 2024. január 1-jétől 2024. december 31-éig tartó időszakokra a nemzeti közbeszerzési értékhatárokat. A korábbi években meghatározott értékhatárokhoz viszonyítva a nemzeti értékhatárok nem változtak.

Klasszikus ajánlatkérők esetében a nemzeti értékhatárok:

- árubeszerzés esetében **15.000.000,- forint;**
- építési beruházás esetében **50.000.000,- forint;**
- szolgáltatás megrendelése esetében **15.000.000,- forint.**

A meghatározott értékhatárok figyelembevételével került elkészítésre Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának 2024. évre vonatkozó közbeszerzési terve, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

A fent leírtakra tekintettel kérem az előterjesztés megvitatását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

.../2024. (III.07.) sz. Képviselő-testületi h a t á r o z a t

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata 2024. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata 2024. évi közbeszerzési tervét a melléklet szerinti tartalommal hagyja jóvá azzal, hogy amennyiben előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merül fel, a közbeszerzési tervet a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (3) bekezdése szerint módosítja.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
 - 2./ dr. Vincze Anita jegyző
 - 3./ Mátyus Gergő pályázati ügyintéző
 - 4./ Kerepesi Csaba pályázati ügyintéző
- értesül.

Kunmadaras, 2024. február 27.



A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárás típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
			az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szereződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árubeszerzés					
II. Építési beruházás					
TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00024 Kunmadaras ipari terület fejlesztése II. ütem	Nemzeti	Kbt. 117. § szerinti eljárás	2024. november	2024. december	nem
III. Szolgáltatás					
IV. Építési koncesszió					
V. Szolgáltatási koncesszió					

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
Kunmadaras, Kossuth tér 1. 5321.**

ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. március 7-ei ülésére Kunkapitány megválasztása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kunkapitány választás előzménye, hogy Kisújszállás Város Önkormányzata 2000-ben a történelmi hagyományok jászkun kerületi továbbélésének biztosítása érdekében a nagykun településeken Kunkapitány választást kezdeményezett, melyet az érintett településekkel „Hagyományt Alapító Okirat”-ban rögzített.

A Nagykun Együttműködési Társulás megalakulását követően elhatározta, hogy a kistérségi gazdasági, területfejlesztési, oktatási, kulturális és sport tevékenységén kívül jelentős hangsúly fektet a néphagyományőrzésre is. Ennek keretén belül több olyan nivós rendezvény előkészítésére került sor, amelyből mára már hagyomány lett, mint például a Kunkapitány választás is. Első alkalommal a NET székhelye szerinti önkormányzat: Kisújszállás választott kunkapitányt Horváth György személyében, aki ezzel nem csak Kunkapitány, hanem az „Első Újkori Kunkapitány” címet is viselhette.

A Kunkapitány választás újbóli felelevenítése a múlt iránti tisztelet és kötődés erősítését jelenti. Az egykori közjogi méltóság újkori utódai jelképezni hivatottak a Nagykunban élők önazonosság tudatát, összetartozását, a kulturális örökség értékeinek gyarapítását.

A nagykunkapitány feladatai:

- a nagykun hagyományok ápolása, a nagykun identitás erősítése,
- a nagykunok képvisellete ünnepségeken és egyéb rendezvényeken,
- személyének mindenkor a nagykunok összetartozását kell szimbolizálni,
- tagja a Nagykunkapitányok Tanácsának és a Jászkun Kapitányok Tanácsának, aktívan részt vesz azok munkájában.

A kunkapitány feladatát a Nagykun Kapitányi Tanács irányításával a regnálási időszak után is tovább folytatja emeritus kapitányként.

A Kunkapitány tiszteletbeli címet jelent, megbízatása jelenleg két évre szól. A Kunkapitány személyére a képviselő-testületeknek javaslatot elsősorban mindig az adott településen működő civil közösségek tesznek, akit a helyi önkormányzat képviselő-testülete erősít meg. A képviselő-testület javaslatát a Nagykun Hagyományőrző Társuláshoz írásban kell benyújtani az adott év március 15. napjáig. A képviselő-testület ajánlásának tartalmaznia kell a cím adományozására javasolt személy adatait és méltatását.

A kapitány személyéről a Nagykun Hagymányőrő Tanács az adott év március 31. napjáig dönt.

A Kunsövetség ajánlást fogalmazott meg a mindenkori Kunkapitány személyre vonatkozóan pl:

- példaértékű magatartás,
- kun identitástudat,
- közéleti és hagyományőrő tevékenység,
- alkalmasság protokolláris szereplésre,
- jó megjelenés, beszédkézség.

A kunkapitány választásának ajánlott helye és időpontja:

- a Kunok Világtalálkozója nyitó, illetve záró rendezvényének helyszínén, attól függően, hogy melyik rendezvény kerül megtartásra a Nagykunságban, vagy
- **kétévenként májusban, a redemptió ünnepéhez kapcsolódva a nagykunkapitányt adó településen.**

A nagykunkapitány választás költségeihez a Nagykun Hagymányőrő Társulás 200.000 Ft-tal járul hozzá, mely összeget az adott évi költségvetésbe betervez.

Az idei évben Kunmadaras települése választ Kunkapitányt, így személyére a helyi civil szervezetek tettek írásban ajánlást, melyet az előterjesztéshez csatoltunk.

A javaslat szerint 2024. évben Kunmadaras település tekintetében **Barta Sándor Kunmadaras, Széchenyi u. 7.** szám alatti lakost, mint a mai kor ifjú pásztoremberét ajánlják egyhangúlag a képviselő-testület felé nagykunkapitányként megválasztani az alábbi civil szervezetek:

- Kunmadarasi Honismereti Egyesület
- Nyári Alkony Nyugdíjas Klub
- Kun Rózsa Hímző Szakkör
- Kun Foltvarró Klub
- Mozgáskorlátozottak kunmadarasi csoportja
- R-29. Postagalamb Egyesület.

határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen, mely a nagykunkapitány személyére és a választás időpontjára fogalmaz meg javaslatot.

**.../2024.(III.07.) képviselő-testületi határozat
a 2024. évben Kunmadarason tartandó nagykunkapitány választás tárgyában**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – egyetértve a helyi civil szervezetek által írásban tett ajánlással - a nagykunkapitány személyére Barta Sándor Kunmadaras, Széchenyi u. 7. szám alatti lakost javasolja a Nagykun Hagyományőrző Tanács, mint döntéshozó testület számára.

A képviselő-testület a nagykunkapitány választás időpontjaként 2024. május 18-át határozza meg.

A képviselő-testület döntéséről tájékoztatni kell a Nagykun Hagyományőrző Társulás tagjait, a Kunszövetséget, a Nagykun Kapitányok Tanácsát, valamint a megválasztott Kunkapitányokat.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
 - 2./ dr. Vincze Anita jegyző
 - 3./ Magyarné Varga Viktória pénzügyi csoportvezető
 - 4./ ajánlást tevő civil szervezetek vezetői
 - 5./ Gőz András intézményvezető
- értesül.

Kunmadaras, 2024. február 26.



Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata

Balogh Marianna Polgármester Asszony

részére

Tárgy: Javaslat nagykunkapitány személyére

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott kunmadarasi civilszervezetek és klubok a 2024-es év Kunkapitány jelölésére tesznek javaslatot, **Barta Sándor Kunmadaras, Széchenyi utca 7.szám** alatti lakos személyére.

Barta Sándor kunkapitány jelölt életútja:

1982.július 17-én született Karcagon, kunmadarasi szülők első szülött gyermekeként. Apai nagymamájának családja a Berczi Család már 1713-ban ismertté vált, hiszen részesei voltak a történelmünkben jól ismert újra településnek, mivel kitartó munkájukkal hozzájárultak a mai Kálvin út és Őrsi út kiépítéséhez. Az 1890-.es években a család elsők között támogatta a Karcag-Tiszafüred között megépült vasútvonalat.

Általános iskoláit Kunmadarason és Karcagon járta, majd a Hevesi Szakközép Iskolában szerzett általános állattenyésztői képzettséget majd érettségi vizsgát tett. Ezen a szakon a technikus minősítést is megszerezte. 1999-ben került ki édesapjához a kunmadarasi Nagyrétre, ahol, mint bojtár dolgozott. 2002-ben a kunmadarasi Bogárzó Konyhá vált a második otthonává, hiszen itt együtt gazdálkodtak szintén édesapjával, 280-300 db szarvasmarha gondozását, legeltetését látták el. 2009-ben került a Tiszaigari Állami Gazdaságba, ahol számadó gulyásként a magyar szürke gulyát terelgeti, gondozza, napjainkig. 2009-től dolgozik, együtt a Magyar Tudományos Akadémia etnoökológus és botanikus kutatóival. Egyrészt saját tapasztalataira épülő, másrészt pásztor édesapjától, illetve pásztermestereitől tanult pásztortudományával hozzájárult a „Hortobágy pásztorszemmel” című magyar és angol nyelvű könyv létrejöttéhez.

2008-ban ismerkedett meg feleségével Csilla asszonnyal, majd 2010-ben megszületett kislányuk

Csilla Mária, aki bearanyozza életük dolgos napjait. 2016-ban az egyik főszereplője volt a „Magyar pásztorok hagyományos ökológiai tudása” című magyar-angol nyelvű filmnek, ami az ENSZ ernyője alatt működő Biodiverzitás és Ökoszisztéma-szolgáltatás Kormányközi Platform számára készült és segítette az Európa természeti örökségét értékelő tanulmány elkészítését.

A film kapcsán egy kizárólag pásztorok által készített tanulmány is elkészült magyar pásztorok ökológiai tudása és természeti értékeink megőrzéséhez való hozzájárulása témában 2017-ben, mely az ENSZ Nevelésügyi, Tudományos és Kulturális Szervezete (UNESCO) egyik angol nyelvű kötetében jelent meg Párizsban. 2020 és 2024 között pásztorokurátora volt a hortobágyi Pásztor múzeum kiállításának. Segítette, hogy a kiállítás tartalmasan és hitelesen mutassa be a hortobágyi pásztorok tudását, életét, szellemi és tárgyi örökségét. A kiállítás számos filmjében ő maga, legelője és jószágja is visszatérő szereplő. 2024-ben lett kész az a 3 órás úgynevezett lassú film, ami a Madarasi-réten legeltetett gulyájának egy napját mutatja be, különösen figyelemmel a kolompok szerepére, a hozzá kapcsolódó pásztortudásra. Ez a film világméretű tekintésben is az eddigi legteljesebb áttekintés a pásztorok kolomptudománya kapcsán. Legelőjén számos hazai és külföldi kutatót és professzort látott vendégül, például Ausztráliából, Iránból, illetve Európa számos országából, többek között a Nemzetközi Pásztorforum résztvevőit 2023-ban.

2015-2018-ig forgatták a 'Kunok Hazája' című filmet Karácsony Sándor rendezésében, ahol szereplésével bemutatták a gulyáját, valamint a kunok pásztoreletét.

Kunmadarason 2022-ben és 2023-ban került megrendezésre az 'Egy Marha Jó Nap Kunmadarason' címmel településünk napja, ahol Barta Sándor segítségével, saját eszközeivel színvonalas kiállítást készítettünk a kunok pásztoreletéről, kolompok kiállításával, pásztorszűrők bemutatásával saját élő állatai elhelyezésével. Támogatást nyújtott a 2023-ban Kunmadarason megrendezett 'Hármas Kerületek Kézi Aratóversenye', rendezvényhez, ahol szürke ökörfogatot hajtott a felvonuló arató csapatokat követve, ezzel is megjelenítve a már elfeledett hagyományainkat.





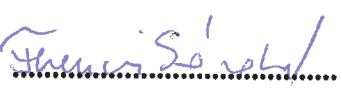

Fenti munkásságából megállapítható, hogy nemcsak Kunmadaras értékeit ápolja, hanem a Nagykunság érdekében is tevékenykedik, határainkon túl is népszerűsítve kun identitását, elkötelezettségét, szakmai szeretetét. Eddigi munkája példaértékű, széles társadalmi ismerettséggel rendelkezik. Segítő készséggel vesz részt településünk rendezvényein, ahol küllemileg is megnyilvánul a kunság iránti tisztelete, szeretete. Szívesen megjelenik más települések hagyományőrző rendezvényein, ahol büszkén vallja kun mivoltát. Személyiségét illetően az emberekkel közvetlen, tisztelettudó, határozott egyéniség, beszéd hordozásában megjelenik az „ízes kunbeszéd”.

A családi tradíció is arra motiválja, hogy tovább vigye a kunok népi értékeit és életvitelét. Élő hagyományként viszi tovább a keresztapjától Barta László emeritus Nagykunkapitánytól megtanult népi kulturális értékeket.

A fentiek alapján, a Képviselő-testület felé ajánljuk Barta Sándort a mai kor ifjú pásztoremberét Nagykunkapitányi cím jelölésére.

Kunmadaras, 2024. február 07.

Tisztelettel:

-Kunmadarasi Honismereti Egyesület	Nagy Ferencné elnök	
-Nyári Alkony Nyugdíjas Klub	Sipos Sándor vezető	
-Kun Rózsa Hímző Szakkör	Kálmán Balázsne vezető	
-Kun Foltvarró Klub	Kálmán Balázsne vezető	
-Mozgáskorlátozottak Kunmadarasi csoportja	Ferenczi Sándorné vezető	
-R-29. Postagalamb Egyesület	Szabó Zoltán elnök	

E L Ő T E R J E S Z T É S

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. március 7-én tartandó következő ülésére a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási szerződés megkötése tárgyában

Tisztelt Képviselő – testület!

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (továbbiakban: Vgt.) IX/A. Fejezete tartalmazza a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás szabályait. A Vgt. 44/C. § (1) bekezdése értelmében a települési önkormányzat vagy azok társulása kötelezően ellátandó közszolgáltatásként a közüzemi csatornahálózatba vagy a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló kormányrendeletben meghatározott módon engedélyezett egyedi szennyvízkezelés után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtésére közszolgáltatást szervez és tart fenn.

A közszolgáltatás elvégzésére a Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet volt jogosult 2018. december 31. napjáig a Közép-Tisza-vidéki Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség által 235-5/2012 iktatószámon kiadott engedély alapján. Az intézményt 2017. évben a 36600/1593-7/2017. ált. határozattal, NKÖHSZ-023/10/2017. szán alatt vették nyilvántartásba. A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. (5000 Szolnok, Kossuth L. út 5.) előzetes egyeztetés alapján nyilatkozott, hogy a továbbiakban is támogatják a Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet közszolgáltatói feladatának ellátását. Az MTBSZSZ ez alapján kezdeményezte a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóságnál közszolgáltatóként történő nyilvántartásba vételét, mivel a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI.29.) Korm. rendelt 10. § (1) bekezdés b) kimondja, hogy közszolgáltatást gazdasági társaság, egyéni vállalkozó vagy egyéni cég akkor végezhet, ha a felügyeletet ellátó hatóságnál a közszolgáltatót bejelentették.

Tekintettel arra, hogy a szippantási tevékenységet továbbra is a Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet látja el a szennyvízhálózatra rákötéssel nem rendelkező ingatlanok tekintetében és az önkormányzattal kötött – erre vonatkozó szerződés – 2023. december 31-én lejárt, így szükséges a szerződés ez évre vonatkozó meghosszabbítása.

Erre való tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő – testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a mellékletét képező közszolgáltatási szerződés megkötését az alábbi határozati javaslattal utólag jóváhagyni szíveskedjen.

...../2024. (03.07.) sz. Képviselő – testületi határozat

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási szerződés megkötése tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő – testülete az előterjesztés mellékletét képező közszolgáltatási szerződés megkötését támogatja, azt tudomásul veszi.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ Dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Viktor Péter mb. intézményvezető
- 4./ Kerepesi Csaba műszaki ügyintéző

értesül.

K u n m a d a r a s, 2024. február 28.

Balogh Marianna
polgármester



KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata közigazgatási területén keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló kötelező közzolgáltatás ellátásáról

amely létrejött egyrészről: **Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata** (székhelye: 5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1., adószáma: 15733081-2-16, képviseli: Balogh Marianna polgármester), mint a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és ártalmatlanítására irányuló önkormányzati **közfeladat ellátását Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata közigazgatási területén biztosítani jogosult és kötelezett szervezet** (továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről: a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésre és ártalmatlanításra történő elszállításra vonatkozó önkormányzati közfeladat ellátását ezen szerződéssel átvállaló, és azt kötelező közzolgáltatás keretében teljesítő, **Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet** (székhelye: 5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1., adószáma: 15577520-2-16, képviseli: Viktor Péter megbízott intézményvezető), **mint közzolgáltató**, (továbbiakban: Közzolgáltató),

a továbbiakban együttes említésük esetén: Felek között alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek szerint.

I. Preambulum

- 1.) A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgt.) 44/C. §-ában foglaltak alapján önkormányzati feladatellátási körbe tartozó nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése közfeladat kötelező közzolgáltatás keretében Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata közigazgatási területén történő ellátása céljából az Önkormányzat **Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezetet** bízta meg a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos önkormányzati közfeladat ellátására.
- 2.) Felek ezen közfeladat-ellátási (továbbiakban: közzolgáltatási) szerződésben összegezik a közfeladat ellátásával összefüggő, őket megillető jogukat és terhelő kötelezettségeket.

II. Általános rendelkezések

1. **A közzolgáltatással ellátandó közfeladat terjedelme**
 - 1.1. A közzolgáltatás kiterjed Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata közigazgatási területén keletkező, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíznek Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közzolgáltatásról szóló 8/2016. (III.1.) önkormányzati rendeletében meghatározott ártalmatlanítási helyre történő elszállítására.
 - 1.2. Közzolgáltatónak a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatban a szerződés 1.1. pontjában meghatározott tevékenysége Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata közigazgatási területén, a közcsatornára rá nem kötött ingatlanon keletkezett és az ingatlanulajdonos által összegyűjtött, a Közzolgáltatónak átadott háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására és

- ártalmatlanítására terjed ki, Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 8/2016. (III.1.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint.
- 1.3. Közszolgáltató az 1.1. pontban meghatározott nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos tevékenységét Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata közigazgatási területén kizárólagos jelleggel látja el.
 - 1.4. **Közszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata közigazgatási területén kötelező közszolgáltatás ellátására 2024. január 1. napjától – 2025. december 31. napjáig jogosult és köteles.**
 - 1.5. Az Önkormányzat Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata közigazgatási belterületén a szerződés 1.1. pontjában meghatározott nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló tevékenység gyakorlását ezen közszolgáltatási szerződés fennállásának az ideje alatt harmadik személyek részére nem engedélyezi.
 - 1.6. A Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet, mint Közszolgáltató a szerződés 1.1. pontjában meghatározott nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíznek ezen szerződésben meghatározott feltételek szerinti begyűjtésére, ártalmatlanítási helyre történő szállítására vonatkozó közszolgáltatás ellátását elvállalja.

III. A Közszolgáltató kötelezettségei

1. A Közszolgáltatás ellátása

- 1.1. Közszolgáltató Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata közigazgatási területén ezen szerződésben meghatározott nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló tevékenységet, illetve az erre irányuló – az érintettek részére kötelezően igénybe veendő – közszolgáltatást a közszolgáltatás időtartama alatt folyamatosan és teljes körűen látja el.
- 1.2. Közszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére e szerződésben meghatározott közszolgáltatást a közszolgáltatás igénybevételére kötelezettek részére úgy teljesíti, hogy a közműpótló létesítményben lévő háztartási szennyvíz kiürítését az ingatlanulajdonos bejelentésétől számított legfeljebb 72 órán belül elvégzi. A háztartási szennyvíz ártalmatlanításra történő átadási helye: az ingatlanhoz tartozó közműpótló létesítmény helye.

2. A közszolgáltatás technikai és személyi feltételei

- 2.1. Közszolgáltató Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 8/2016. (III.1.) önkormányzati rendeletében meghatározott nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és szállítására irányuló közszolgáltatást Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata közigazgatási területén köteles ellátni.
- 2.2. A Közszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló közszolgáltatást Kunmadaras nagyközség területén 1 db 6 m³-es szállító kapacitású járművel köteles ellátni. A Közszolgáltató által használt szállítójárműveknek alapfelszereltségükben alkalmasaknak kell lenniük az ingatlanulajdonosok szennyvíz tárolására alkalmas közműpótló létesítményeinek a kiürítésére.

- 2.3. Közzszolgáltatónak rendelkeznie kell olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közzszolgáltatás keretében ellátni szándékozott tevékenység gyakorlása során esetlegesen keletkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek.
- 2.4. Közzszolgáltató köteles biztosítani folyamatos rendelkezésre állással a közzszolgáltatás teljesítéséhez a szükséges számú, valamint a megfelelő képzettségű szakembereket, így
- a szennyvízürítést végző és a szállító járművet vezető személyt vagy személyeket,
 - a közzszolgáltatás igénybevételére irányuló megrendeléseket regisztráló, a szolgáltatást számlázó és a teljesítést ütemező személyeket,
 - az adatszolgáltatást és adatkezelést, valamint a statisztikai adatszolgáltatást végző személyeket.

3. Szükséges fejlesztések, karbantartások

- 3.1. Közzszolgáltató a közzszolgáltatás folyamatos és a bővíthető fenntartásához szükséges javításokat és karbantartásokat köteles elvégezni.
- 3.2. Közzszolgáltató a közzszolgáltatás ellátásához mindenkor a népegészségügyi és a környezetvédelmi feltételeknek megfelelő és a szolgáltatás díjában is jelentkező költségtakarékos technikai eszközöket használ, azok állagát megfelelően karbantartja és a szükséges javításokat elvégzi.
- 3.3. Közzszolgáltató a közzszolgáltatásnak a jogszabályokban foglalt feltételek szerinti ellátásához szükséges fejlesztéseket, továbbá a szolgáltatás iránt esetlegesen megnövekvő igények kielégítéséhez elengedhetetlen bővítéseket elvégzi.

4. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítási célú végleges elhelyezése

- 4.1. Közzszolgáltató a közzszolgáltatás ellátásának keretében begyűjtött és elszállított háztartási szennyvizet Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közzszolgáltatásról szóló 8/2016. (III.1.) önkormányzati rendeletében kijelölt – a szerződés 10. pontjában megnevezett – befogadó műtárgyba köteles leüríteni.
- 4.2. Közzszolgáltató köteles betartani a szennyvizet befogadó műtárgy üzemeltetésére vonatkozó előírásokat, különösen annak üzemelési idejére, illetve a népegészségügyi és biztonsági előírásokra vonatkozóan.
- 4.3. Közzszolgáltató a közcsatornával el nem látható ingatlanokról történt szennyvíz beszállítás után járó esetleges költségvetési támogatás igénylésének elszámolásához a szükséges adatokat vezeti.

5. A közzszolgáltató tájékoztatási kötelezettsége

Közzszolgáltató az általa alkalmazott közzszolgáltatási díj mértékéről a közzszolgáltatás teljesítéséről és tapasztalatairól, valamint a Vgt. 44/H. § (1) bekezdése szerint részletes költségelszámolás elkészítésével a tárgyévet követő év március 31-ig írásban beszámol Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének.

6. A Közzszolgáltató adatszolgáltatási kötelezettsége

- 6.1. Közzszolgáltató a közzszolgáltatást szabályozó Vgt. 44/E. §-a szerinti a közzszolgáltatási díjhátralékos ingatlanulajdonosokra vonatkozó adatszolgáltatást köteles teljesíteni Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Jegyzője részére.

Közszolgáltató a működésére érvényes számviteli és egyéb jogszabályban előírt nyilvántartást köteles vezetni

A közszolgáltatást igénybe vevő ingatlantulajdonosok tájékoztatása

6.2. Közszolgáltató köteles a közszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos, az ingatlantulajdonosok tájékoztatására alkalmas, jól megközelíthető, telefonos kapcsolattal rendelkező ügyfélszolgálatot és telefonos ügyeleti rendszert működtetnie Kunmadaras nagyközség területén az alábbiak szerint:

- telefonos és személyes ügyfélszolgálat (rendelés felvétel)
Hétfőtől – Csütörtökig 7⁰⁰ – 16⁰⁰
Pénteken 7⁰⁰ – 13⁰⁰

7. Fogyasztói kifogások, észrevételek intézése

7.1. Közszolgáltató köteles az ügyfélszolgálaton az ingatlantulajdonosi panaszokat felvenni, azokat nyilvántartani – amennyiben lehetséges, illetve szükséges a helyszínen kivizsgálni és nyomban megválaszolni – a fogyasztóvédelmi jogszabályok szerinti határidőben kivizsgálni és az ingatlantulajdonost erről igazolható módon tájékoztatni.

7.2. Közszolgáltató köteles szabályozni az általa nyújtott közszolgáltatással kapcsolatos kifogások és észrevételek elintézésének a rendjét.

8. Az Önkormányzat adatszolgáltatási kötelezettsége

8.1. Az Önkormányzat kötelessége a településen működtetett különböző közszolgáltatások összehangolásának elősegítése.

8.2. Az Önkormányzat kötelessége a Közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítása.

9. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz befogadó helyének kijelölése

9.1. Az Önkormányzat a Kunmadaras közigazgatási területén nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalommentes végleges elhelyezésére, a közszolgáltatás ellátására vonatkozó Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 8/2016. (III.1.) önkormányzati rendeletében kijelölt átadási helyként a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. által üzemeltetett Kunmadaras, külterület 0442/2 helyrajzi szám alatti szennyvíztisztító telepet jelölte ki.

9.2. Az Önkormányzat a rendeletében határozza meg – többek között – a közszolgáltatási díj megfizetésének szabályait és a közszolgáltatás díjának legmagasabb mértékét.

IV. A Közszolgáltatás finanszírozása és közszolgáltatási díja

10. A Közszolgáltatás finanszírozásának elvei

10.1. Közszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és szállítására irányuló közszolgáltatást az Önkormányzat által a közszolgáltatással arányosan megállapított közszolgáltatási díj bevételeiből fedezi. A közszolgáltatási díj kiegyenlítésére a közszolgáltató és az ingatlantulajdonos között fennálló jogviszony alapján kerül sor. A közszolgáltatási díjat a közszolgáltatást igénybe vevő ingatlantulajdonosok fizetik meg.

10.2. Közszolgáltató a közszolgáltatás megvalósításához és ezen szerződésben meghatározott színvonalon történő fenntartásához szükséges tárgyi eszközökkel, személyi állománnyal és pénzeszközökkel rendelkezik.

A közszolgáltatásba bevont tárgyi eszközöknek a hosszú távú fenntartását és fejlesztését Közzolgáltató a közszolgáltatási díjbevételeiből fedezi.

10.3. Az Önkormányzat a Közzolgáltatónak a közszolgáltatás ellátásáért pénzbeli díjat nem fizet, illetve más ellenszolgáltatást nem nyújt.

10.4. A közszolgáltatás díját a Vgt. 44/D. §-ában foglalt következő alapelvek figyelembevételével kell megállapítani.

- a) A fizetendő díjnak az összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségével arányosnak kell lennie.
- b) A díj megállapításánál figyelemmel kell lenni a keletkezett háztartási szennyvíz mennyiségére, a közzolgáltató hatékony működéséhez szükséges folyamatos ráfordításokra (ezen belül a begyűjtés költségeire, a közzolgáltatás fejleszhető fenntartásához szükséges költségekre, a közzolgáltatás megkezdését megelőzően felmerülő és a közzolgáltatás ellátásához szükséges beruházások költségeire).

10.5.

- a) Az ürítési díj összege: Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közzolgáltatásról szóló 8/2016. (III.1.) önkormányzati rendeletének 1. számú mellékletében foglaltak alapján
- b) Az ürítési díjról a közzolgáltató köteles az ingatlanulajdonos részére, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését követően haladéktalanul, a helyszínen számlát kiállítani, melynek alapján az ingatlanulajdonos, a számla kézhezvételével egyidejűleg köteles megfizetni az ürítési díjat a közzolgáltató képviselőjének.

10.6. Az Önkormányzat a közszolgáltatásért fizetendő ellenszolgáltatást egytényezős díjként, a Vgt. 44/D. §-ában meghatározott szabályok szerint, a Közzolgáltató által elkészített – részletes költségelemzést is tartalmazó – javaslat alapján, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közzolgáltatásról szóló 8/2016. (III.1.) önkormányzati rendeletben egy éves díjfizetési időszakra állapítja meg. A közzolgáltatás díját meghatározó önkormányzati rendelet elfogadását (módosítását) megelőzően, minden év október 31. napjáig a Közzolgáltató a Vgt. 44/D. § (7) bekezdése alapján köteles költségelemzés alapján a 44/D. § (1)-(6) bekezdésben foglaltaknak megfelelő díjkalkulációt készíteni.

V. A szerződés megszűnése

11. A közszolgáltatási szerződés megszűnése

11.1. A közszolgáltatási szerződés megszűnik:

- a) a Felek közös megegyezésével
- b) a szerződésben meghatározott időtartam lejártával,
- c) a Közzolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- d) a Közzolgáltató elállásával, ha a teljesítés még nem kezdődött meg,
- e) bármelyik fél felmondásával (rendes felmondás, felmondási idő: 6 hónap).

11.2. A közszolgáltatási szerződés a Felek egyező akaratából közös megegyezéssel, az új közzolgáltató kiválasztása utáni időponttól, a közzolgáltatás folyamatos ellátását nem veszélyeztető módon szüntethető meg.

- 11.3.** Közzolgáltató a közzolgáltatási szerződéstől a teljesítés megkezdéséig elállhat, azt követően a szerződést felmondhatja, ha a közzolgáltatási szerződés létrejöttét követően megalkotott jogszabály a közzolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtathatja meg, hogy az a Közzolgáltatónak a közzolgáltatás szerződés szerű. teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
- 11.4.** Közzolgáltató a szerződést a Vgt. 44/G. § (4) bekezdésében foglaltak szerint a közzolgáltatás megkezdését követően a 12.3. pontban meghatározott körülmények bekövetkezésén túl akkor mondhatja még fel, ha az Önkormányzat a közzolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettséget – Közzolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti (súlyos szerződésszegés) és ezzel a Közzolgáltatónak kárt okoz és akadályozza a közzolgáltatás teljesítését.
- 11.5.** Az Önkormányzat a közzolgáltatási szerződést a Vgt. 44/G. § (3) bekezdésben foglaltak szerint felmondhatja, ha a Közzolgáltató a feladatai ellátása során a környezet védelmére és a vízgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok, vagy a rá vonatkozó hatósági határozat előírásait súlyosan megsérti, és ennek tényét a bíróság vagy hatóság jogerősen megállapítja. Az Önkormányzat a Közzolgáltatónak a közzolgáltatási szerződésben rögzített kötelezettségei súlyos és felróható megsértése esetén szintén felmondhatja a közzolgáltatási szerződést (súlyos szerződésszegés).
- 11.6.** Súlyos kötelezettségszegésnek minősül Feleknek minden olyan felróható magatartása, amely a szerződésben, illetve a szerződésben jelzett jogszabályok által meghatározott kötelezettségeinek a megsértését eredményezi úgy, hogy ez a másik fél számára súlyos anyagi és erkölcsi érdeksérelemmel jár.
- 11.7.** A felmondás minden esetben írásban érvényes.
- 11.8.** A 12.4.-12.5. pontokban foglalt súlyos szerződésszegés esetén a felmondási idő: 6 hónap (Vgt. 44/G. § (5) bekezdés).
- 11.9.** Felek a 12.1. pont e) bekezdése és a 15.8. pontban meghatározott időtartam alatt is kötelesek a közzolgáltatás folyamatosságát biztosítani, és a jogszabályban, valamint a szerződésben meghatározott fenntartásához szükséges – a szerződésben vállalt – kötelezettségeket teljesíteni.

VI. Egyéb általános rendelkezések

12. Bizalmas információk

- 12.1.** Felek kötelesek bizalmasan kezelni a szerződéssel kapcsolatban a tudomásukra jutott bizalmas információkat, elsősorban az üzleti vagy szolgálati titkot.
- 12.2.** Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben szereplő bizalmas információkat harmadik személy előtt csak azt követően tárják fel, hogy arról a másik féllel egyeztettek.

13. Együttműködés, viták rendezése

- 13.1.** Felek jelen szerződéssel kapcsolatos kötelezettségeik teljesítése során a tőlük elvárható módon, jóhiszeműen együttműködnek.
- 13.2.** A jelen szerződésből eredő vagy azzal összefüggő, bármely vitát a Felek kötelesek egyeztető tárgyaláson rendezni. A vitás kérdések egyeztetését bármelyik fél írásban a Közzolgáltató vezetőjéhez, illetve az Önkormányzatot képviselő polgármesterhez intézett levélben kezdeményezheti. Az egyeztető tárgyalást felek a lehető legközelebbi időpontban folytatják le.

- 13.3.** Amennyiben a 14.2. pontban írt egyeztető tárgyalásokon a vitás kérdést - legfeljebb 6 hónapon belül - felek nem tudják rendezni, akkor a vita eldöntését bármelyik fél a Karcagi Járásbíróságtól, mint erre kizárólagos illetékességgel rendelkező bíróságtól kérheti.

VII. Záró rendelkezések

Jelen szerződés annak mindkét fél általi aláírásával lép hatályba.

A közszolgáltatási szerződéshez az alábbi mellékletek tartoznak:

- Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 8/2016. (III.1.) önkormányzati rendelete és mellékletei,
- a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről, valamint egyes törvényeknek a további rezsicsökkentéssel összefüggő módosításáról szóló 2013. évi CXIV. törvény.

K u n m a d a r a s, 2024.

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata
képviselőjében

Balogh Marianna
polgármester

Madarasi Településellátó, Beruházó és
Szolgáltató Szervezet képviselőjében

Viktor Péter
mb. intézményvezető

Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet
5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1.

Előterjesztő: Viktor Péter
mb. Intézményvezető

Előterjesztés

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. március 7-én tartandó ülésére a Kunmadaras, **Karcagi út 6. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan felújítása tárgyában.**

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat képviselő-testületének 2024. február 1-jei ülésén, a Kunmadarasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi munkájának beszámolóját követően, az általuk irodaként használt épület (Karcagi út 6.) beázását követő hibák kijavításáról tárgyalt a testület. A képviselő-testület a helyreállításhoz szükséges anyagköltségek felmérésére a Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet intézményvezetőjét bízta meg.

A Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet munkatársai a Kunmadarasi Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnökének jelenlétében felmérték az ingatlan állapotát. A Botos Imre elnök úr által jelzett problémák javításának anyagköltsége (összesítés mellékelve) mindösszesen 303.385 forintot tesz ki, amely költség nem tartalmaz munkadíjakat.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Kunmadaras, Karcagi út 6. szám alatti ingatlan karbantartásával kapcsolatos döntést meghozni szíveskedjen.

...../2024. (III. 1.) sz. Képviselő-testületi határozat
a Karcagi út 6. számú önkormányzati ingatlan felújítása tárgyában.

- 1./ Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő testülete elfogadja a Karcagi út 6. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan – melléklet szerinti – karbantartási munkálatainak elvégzését, melynek lebonyolítására a Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezetet bízta meg.**
- 2./ Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – költségvetési forrás hiányában - nem támogatja a Karcagi út 6. szám alatti önkormányzati ingatlan felújítását.**

Felelős: Viktor Péter mb. intézményvezető

- Erről: 1./ Balogh Marianna polgármester
2./ dr. Vincze Anita jegyző
3./ Viktor Péter mb. intézményvezető értesül.

Kunmadaras, 2024. március 1.

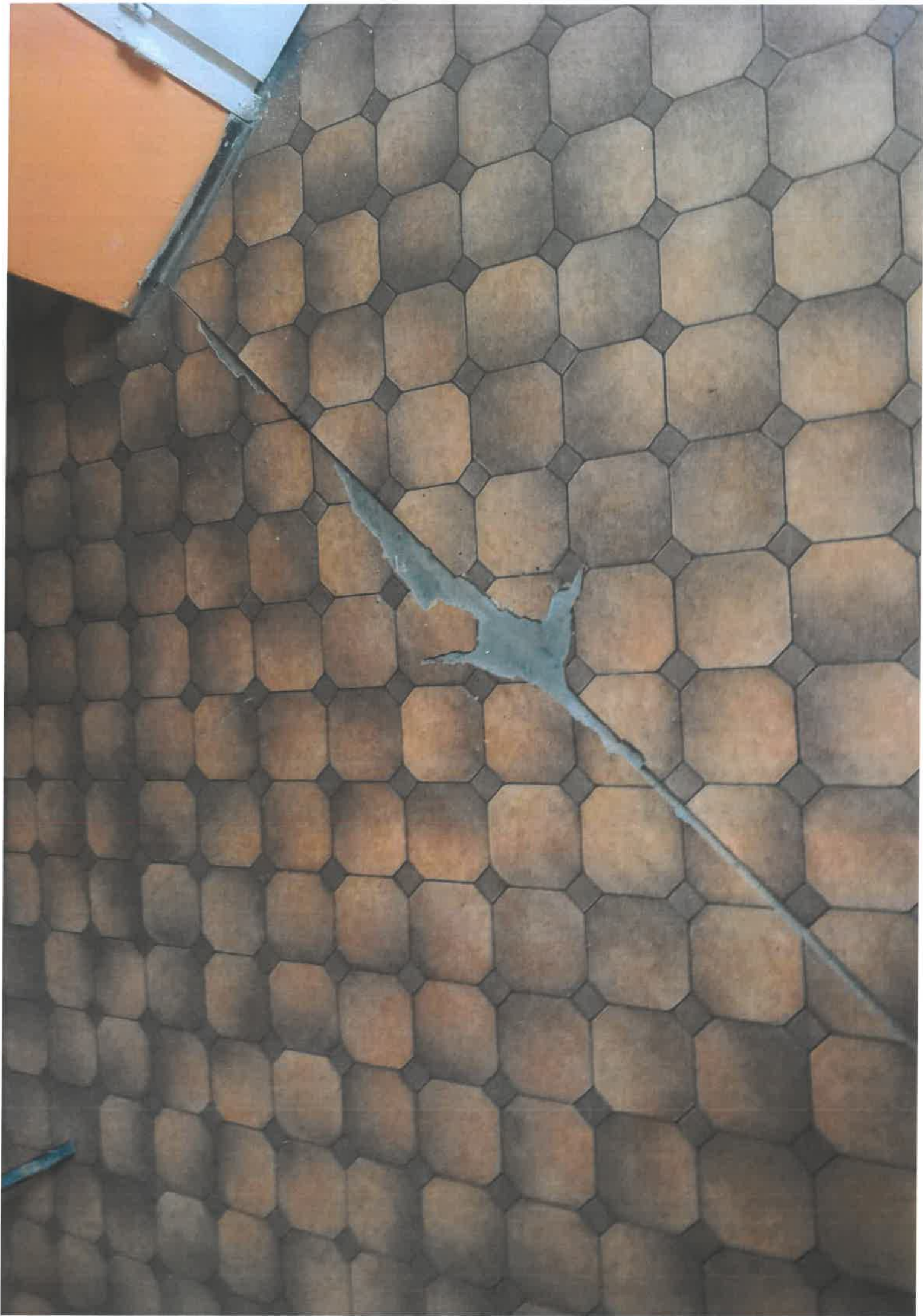


mb. intézményvezető











**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
Kunmadaras, Kossuth tér 1. 5321.**

ELŐTERJESZTÉS

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. március 7-ei ülésére
Facsar Bálint Kunmadaras, Béke u. 6. szám alatti lakos ingatlan vásárlás iránti kérelme
tárgyában**

Tisztelt Képviselő-testület!

Facsar Bálint Kunmadaras, Béke u. 6. szám alatti lakos azzal a kérelemmel fordult a képviselő-testülethez, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő Kunmadaras, Munkácsy M. u. 49. sz., 1399/4 hrsz. alatti, 1425 m² területű kivett beépítetlen területet, valamint a Kunmadaras, Munkácsy M. u. 49/2. sz. 1399/3 hrsz. alatti, 1307 m² területű – kivett beépítetlen területet szeretné megvásárolni, vagy amennyiben ez nem lehetséges, úgy hosszú távra (50 évre) kibérelni.

Kérelmének indoka, hogy a korábbiakban megvásárolta a Kunmadaras, Munkácsy M. u. 47. szám alatti ingatlant, melyen családi gazdálkodóként tevékenykedik. Tevékenységi körének bővítése és mezőgazdasági telephely kialakítása céljából szeretné a jelenleg önkormányzati tulajdonban lévő szomszédos két beépítetlen telket megvásárolni.

A kunmadarasi 1399/4, valamint a 49/2 hrsz. alatti kivett beépítetlen területként nyilvántartott ingatlanok 1/1 arányban Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának tulajdonát képezik. Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 10/2006.(V.15.) önkormányzati rendelete értelmében a megjelölt területek forgalomképes (földterületek, telkek) vagyonnak minősülnek.

A 10/2006.(V.15.) számú önkormányzati rendelet 10. §-a alapján forgalomképes üzleti vagyonnak minősülnek többek között a:

- bérlakások, nem lakás céljára szolgáló létesítmények,
- pénzvagyron,
- vagyoni értékű jogok,
- egyéb befektetett eszközök,
- belterületi önkormányzati tulajdonú földek,
- külterületi önkormányzati tulajdonú földek.

Ezen vagyont – a pénzvagyron kivételével – *elidegeníteni*, használatát, illetve hasznosítási jogát átengedni – 10.000.000 Ft. értékhatár feletti összeg esetében – csak forgalmi értékének felbecslése alapján, fő szabályként nyilvános versenytárgyalás útján lehet az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére.

A hivatkozott rendelet 13. § (1)-(2) bekezdése értelmében az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és egyéb nem lakás céljára szolgáló helyiségek, továbbá földterületek és eszközök *bérlőit* a képviselő-testület jelöli ki.

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és egyéb bérlemények (nem lakás céljára szolgáló helyiségek, kül- és belterületi földterületek, eszközök) bérleti díját a képviselő-testület állapítja meg.

Amennyiben a képviselő-testület támogatja az ingatlanok értékesítését, úgy azok forgalmi értékét – az adásvételi ár egyértelmű meghatározása érdekében - szakértővel indokolt megállapíttatni, melynek a költségét – a korábbi gyakorlatnak megfelelően - a vásárló köteles vállalni.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megvitatni és Facsar Bálint kérelmét az alábbi határozati javaslattal elfogadni szíveskedjen.

...../2024.(III.07.) képviselő-testületi határozat

Facsar Bálint Kunmadaras, Béke u. 6. szám alatti lakos ingatlan vásárlási kérelme tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja Facsar Bálint Kunmadaras, Béke u. 6. szám alatti lakos

- Kunmadaras, Munkácsy M. u. 49. sz. 1399/4 hrsz. alatti, - 1425 m² területű, valamint a Kunmadaras, Munkácsy M. u. 49/2. szám 1399/3 hrsz. alatti – 1307 m² területű kivett beépítetlen önkormányzati tulajdonú területek

értékesítését azzal a feltétellel, hogy az ingatlanok forgalmi értékbecslésének költségét a kérelmezőnek kell finanszíroznia.

A Képviselő-testület felkéri dr. Farkas Flórián ügyvédet az adásvételi szerződés – szakértői véleményben meghatározott vételáron történő értékesítés - elkészítésére és egyúttal felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Facsar Bálint kérelmező
- 4./ dr. Farkas Flórián ügyvéd
- 5./ Magyarné Varga Viktória pénzügyi csoportvezető értesül.

Kunmadaras, 2024. február 28.


Balogh Marianna
polgármester



Tisztelt Önkormányzati Testület !

Facsar Bálint Kunmadaras Béke utca 6 szám alatti lakos, a következő kéréssel fordulok a testületi tagokhoz.

A Kunmadaras Munkácsy Mihály út 49, (hrsz:1399/4 beépítetlen terület 1425m²) 49/2 (hrsz: 1399/3 beépítetlen terület 1307m²) ingatlanokat szeretném megvásárolni vagy ha ez nem lehetséges hosszú távra (50 évre) kibérelni.

Megvásároltam a Munkácsy Mihály út 47 alatti ingatlant , családi gazdálkodó vagyok. Ezen az ingatlanon és a mellette levő 2 ingatlanon szeretném kialakítani a mezőgazdasági telephelyemet .

Kunmadaras,2024,02,26


Tisztelettel: Facsar Bálint



JNSZVKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 2.

Karcag 5301 Ady Endre utca 4. Pf. 21.

Oldal: 1/1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/6184/2024

2024.02.27

KUNMADARAS

Szektor: 53

Belterület 1399/3 helyrajzi szám

5321 KUNMADARAS Munkácsy Mihály utca 49/2.

I R É S Z

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok	terület	kat.t.jöv.	alosztály adatok
művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	ha m2	k.fill. ter. kat.jöv
			ha m2 k.fill

. Kivett beépítetlen terület	0	1307	0.00
------------------------------	---	------	------

II R É S Z

1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 30808/2/2000.12.18

jogcím: tulajdonba adás tulajdoni hányad: 0/1 30579/1992.02.28

jogcím: társasház megszüntetése tulajdoni hányad: 1/1

jogállás: tulajdonos

név: KUNMADARAS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 5321 KUNMADARAS Kossuth tér 1

törzsszám: 15733081

III R É S Z

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 30808/2/2000.12.18

Önálló szöveges bejegyzés kialakítva a kunmadarasi 1399/2 helyrajzi számú ingatlan megosztása során.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 36368/2/2015.11.30

Önálló szöveges bejegyzés épület lebontása / lakóház, udvar/.

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE



JNSZVKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 2.

Karcag 5301 Ady Endre utca 4. Pf. 21.

Oldal: 1 / 1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/6183/2024

2024.02.27

KUNMADARAS

Szektor: 53

Belterület**1399/4 helyrajzi szám**

5321 KUNMADARAS Munkácsy Mihály utca 49.

I R É S Z

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok	terület	kat.t.jöv.	alosztály adatok
művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	ha m2	k.fill. ter. kat.jöv
			ha m2 k.fill

. Kivett beépítetlen terület

0

1425

0.00

I I R É S Z

1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 30808/2/2000.12.18

eredeti határozat: 30579/1992.02.28

jogcím: tulajdonba adás tulajdoni hányad: 0/1 30579/1992.02.28

jogcím: társasház megszüntetése tulajdoni hányad: 1/1

jogállás: tulajdonos

név: KUNMADARAS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 5321 KUNMADARAS Kossuth tér 1

törzsszám: 15733081

I I I R É S Z

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 30808/2/2000.12.18

Önálló szöveges bejegyzés kialakítva a kunmadarasi 1399/2 helyrajzi számú ingatlan megosztásából.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 30187/3/2016/2015.11.30

Önálló szöveges bejegyzés épület lebontása / lakóház, gazdasági épület /.

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Kunmadaras Nagyközség Polgármestere

Kunmadaras, Kossuth tér 1.

Előterjesztés

Kunmadaras Nagyközség Képviselő-testületének 2024. március 7-én tartandó ülésére Rózsa István Kunmadaras, Karcagi út 51. szám alatti lakos közterület bérlésére vonatkozó kérelme tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Rózsa István Kunmadaras, Karcagi út 51. szám alatti lakos részére Képviselő-testületünk a 243/2022(XI.24.) sz. határozatával a Kunmadaras, Semmelweis u. 7. szám alatti önkormányzati ingatlanból 20 m² területet Büfé üzemeltetése céljából 2022. december 1. napjától bérbe adott. A 2022. december havi bérleti díj összegét 4.000 Ft-ban határozta meg, mely összeg 2023. január 1. napjától történő megállapítására a decemberi képviselő-testületi ülésen került sor.

A Képviselő-testület 283/2022.(XII.14.) sz. határozatával Rózsa István részére a bérelt terület bérleti díját 2023. január 1. napjától 2023. december 31. napjáig 60.000 Ft/év összegben állapította meg.

A területbérleti szerződés 2023. december 31. napján lejárt, bérlő a bérelt területről elvitte az általa üzemeltetett Büfékocsit. Rózsa István ismét kérelemmel fordult Képviselő-testületünk felé, hogy amennyiben lehetséges újra szeretné a területet bérelni 2024. március 1. napjától az előző területbérleti szerződésben foglalt feltételek szerint.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

.../2024.(III.07.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t

Rózsa István Kunmadaras, Karcagi út 51. szám alatti lakos terület bérlésére vonatkozó kérelme jóváhagyása tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja Rózsa István 5321 Kunmadaras, Karcagi út 51. szám alatti lakos kérelmét, amely a Kunmadaras 26 hrsz. alatti, (Semmelweis u. 7.) kivett lakóház, udvar, gazdasági épület - udvarából 20 m² terület használatára vonatkozik Büfé üzemeltetése céljából.

A Képviselő-testület a terület bérleti díját 2024. március 1. napjától 2024. december 31. napjáig 5.500 Ft/hó összegben állapítja meg.

A Képviselő-testület a területbérleti szerződés aláírására felhatalmazza Balogh Marianna polgármestert.

Erről: 1./ Balogh Marianna polgármester
2./ dr. Vincze Anita jegyző
3./ Rózsa István Kunmadaras, Karcagi út 51.
4./ Magyaré Varga Viktória pü.csoportvezető
értesülnek.

Kunmadaras, 2024. február 29.


Balogh Marianna
polgármester

TERÜLETBÉRLETI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről:

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata (5321. Kunmadaras, Kossuth tér 1., számlaszám: 11745152-15410285, adószám: 15733081-2-16) képviseli: Balogh Marianna polgármester, mint Bérbe adó (továbbiakban: Bérbe adó)

másrészről:

Rózsa István (szül: Karcag, 1993. 12. 09. an: Balog Ida) Kunmadaras, Karcagi út 51. szám alatti lakos, mint Bérelő (továbbiakban: Bérelő) között az alábbi feltételekkel:

- 1) Bérbe adó bérbe adja „büfé” üzemeltetése céljára a kizárólagos tulajdonát képező Kunmadaras, belterület 26 hrsz. alatt nyilvántartott, természetben Kunmadaras, Semmelweis u. 7. szám alatt található 2378 m² alapterületű ingatlan – kivett lakóház, udvar, gazdasági épület - udvarából 20 négyzetméter nagyságú területrészt, amit a Bérelő bérbe vesz. A Bérelő az ingatlan területéről egyéb területrészt, épületrészt nem használhat.
- 2) A szerződés tárgyát képező területen a Bérelő ideiglenes jelleggel „Rózsa Büfé” elnevezéssel büfé kocsit helyezhet el és működtetheti azt.
- 3) A felek a bérleti szerződést határozott időre kötik és tudomásul veszik, hogy a bérleti szerződés a határozott idő utolsó napján minden külön jogcselekmény nélkül megszűnik. A szerződés hatályának kezdete: 2022. december 1. napja. vége: 2023. december 31. napja.
- 4) A szerződő felek a bérleti díjat 2022. december hónapra: 4.000 Ft-ban, míg 2023. január 1-től 5.000 Ft/hó összegben határozzák meg. A bérleti díj mentes az ÁFA fizetési kötelezettség alól.
- 5) A bérleti díjat a Bérelő köteles minden hó 10. napjáig a Bérbeadó által átadott csekken befizetni. Ezen kötelezettség elmulasztása esetén jelen szerződés hatályát veszti. A közüzemi és egyéb működési költségeket a Bérelő viseli.
- 6) A Bérelő az általa bérelt területet albérletbe nem adhatja és tudomásul veszi, hogy az ingatlan előtti területen gépjárművek nem parkolhatnak.
- 7) Bérelő vállalja, hogy a büfében történő árusításhoz szükséges valamennyi engedélyt beszerzi és a forgalmazást ezen engedélyk és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott követelmények betartása mellett végzi. A büfében szeszestalt és egyéb jövedéki terméket tilos árusítani.

K —

my

- 8) Bérlet vállalja, hogy a bűfé környezetét gondozza, takarítja, az árusítás során keletkező hulladékot elszállíttatja, melynek érdekében hulladékgyűjtő edényzetet helyez el és azt naponta üríti.
- 9) A Bérlet a bűfé üzemeltetéséhez szükséges energiát és vízellátást saját költségére köteles megoldani.
- 10) A Bérlet a közterületen lévő fákat és növényzetet nem károsíthatja. A belvízelvezető rendszert nem zárhatja el, a csapadékvíz lefolyását nem gátolhatja.
- 11) A Bérlet a tevékenységéből fakadó károkért felelős és ezek tekintetében helyreállítási kötelezettsége fennáll.
- 12) Jelen szerződésben rögzített feltételek megszegése esetén a másik fél a megállapodást azonnali hatállyal felmondhatja.
- 13) Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 14) Szerződő felek a jelen szerződést elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.
- 15) A jelen szerződés 5 eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 4 db Bérbe adónál 1 db a Bérletnél marad.

Kunmadaras, 2022. december 20.


Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata
képv: Balogh Marianna polgármester




Rózsa István
vállalkozó

Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet
5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1.

Előterjesztő: Viktor Péter
mb. Intézményvezető

Előterjesztés

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. március 07. napján tartandó soros ülésére a **Tájékoztató önkormányzati utak kátyúzási tevékenységéről** tárgyában.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata képviselő-testületének 2024. februári ülésén az a döntés született, hogy a Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet előzetesen mérje fel utcánként - a Kunmadaras Nagyközség belterületi utak kátyúzásához történő árajánlatok megkérése érdekében – a javítandó kátyúk körét. A mezőőrség segítségével a kátyúk felmérése megtörtént. Ezek alapján összeségében Kunmadaras Nagyközség útjain mindösszesen 1384 négyzetméter kátyú volt található a felmérés során, azonban ez a szám az utak állapotát figyelembe véve naponta növekszik. (A kátyúzási munkálatok tervezése során javaslom 50%-os hibahatár alkalmazását.)

Kérem a tisztelt képviselő-testületet a tájékoztatót a melléklet szerint elfogadni szíveskedjen.

...../2024.(III.07.) képviselő-testületi határozat
az önkormányzati utak kátyúzási tevékenységéről szóló tájékoztató tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő testülete elfogadja a határozat melléklete szerinti tartalommal az **önkormányzati utak kátyúzási tevékenységéről szóló tájékoztatót**. A képviselő-testület Viktor Péter megbízott intézményvezető feladatákként határozza meg, hogy a képviselő-testület által meghatározott utcák kátyúzási feladatainak elvégzésére kérjen be legalább három árajánlatot.

Felelős: Viktor Péter mb. intézményvezető

Erről: 1./ Balogh Marianna polgármester
2./ dr. Vincze Anita jegyző
3./ Viktor Péter mb. intézményvezető
értesül.

Kunmadaras, 2024. március 1.


Viktor Péter
mb. intézményvezető

Polgármester

Feladó: Gógös Zsuzsa <Gogos.Zsuzsa@posta.hu>
Küldve: szerda 2024. március 6 15:03
Címzett: Balogh Marianna; vezetoseg@mtbszsz.hu
Másolatot kap: Hernádi Enikő Veronika; Rompos Zoltán
Tárgy: Kunmadaras_MPL Csomagautomata telepítési igény
Mellékletek: Villamos kivitelezés_Műszaki leírás.pdf; 2024_Statikai elhelyezési terv.pdf; Szerkezeti_muszaki_leiras_statikai_2024.pdf; V ELEKTROMOS FEDVÉNYTERV.pdf; Csomagautomat műszaki adatok_2024_S1_4.pdf

Tisztelt Polgármester asszony,
Kedves Marianna,
Kedves Péter,

köszönjük pozitív válaszukat.

Péterrel folytatott telefonbeszélgetésünkre hivatkozva mellékelve küldöm az MPL Csomagautomatára vonatkozó műszaki, statikai leírásokat.

Kérem, legyenek kedvesek a testületi ülésükön az alábbiakat (melyekről telefonon már Péterrel egyeztetünk) döntést hozni, és tájékoztatni minket:

- Csomagautomata helyszíne – erről legyenek kedvesek fotódokumentációt küldeni
- Csomagautomata bérleti díja 0 FT / hó
- Csomagautomata árammal működik, ennek havi bérleti díja : általány: Nettó: 5.000Ft /hó , vagy mérőóra mérése alapján történő elszámolás
- a Csomagautomata alaptest és elektromos kiépítést a Magyar Posta kivitelezője végezné és a Magyar Posta költsége.

Bízva a sikeres együttműködésben.

Válaszukat várva.

üdvözlettel,

Zsuzsa

Gógös Zsuzsa
senior projektmenedzser



Infrastruktúra Igazgatóság
H-9400 Sopron, Széchenyi tér 7 - 10.
Mobil: +36 (30) 771-2869
E-mail: Gogos.Zsuzsa@posta.hu

Tisztelt Polgármester Asszony, Tisztelt Képviselő-testület!

Az „R-33”-as Kunsági Postagalamb Sportegyesület „Kunmadarasi csoportjának tagjai” - jelenleg 6 fő: Baksi Lajos, Bartucz Ambrus, Gyűjtő István, Szalai János, Szendrei Imre, Szép Nikolett -, azzal a kéressel fordulunk Önökhöz, hogy a sporttevékenységünk végzéséhez (eszköztárolás, galamb bepakoláshoz és órabontáshoz hely) a Művelődési Ház udvarán álló volt „Technika terem”épületének egy 6 m²-es helységét és az udvar egy részét számunkra biztosítsa!

Kérelmünk azért vált szükségessé, mert az „R-29” Magyar Postagalamb Sportegyesületből átléptünk az „R-33”-as Kunsági Postagalamb Sportegyesületbe. A váltás oka az, hogy az új egyesületben a versenyzési szisztéma más, olyan feltételek mellett zajlik, amelyben megítélésünk szerint – a saját lehetőségeinket figyelembe véve - eredményesebben tudjuk folytatni sporttevékenységünket.

A csoport tagjaiként – kérelmünk pozitív elbírálása esetén – vállaljuk, hogy saját költségünkön a helységet kimeszeljük és tisztántartjuk.

Versenyzésünk szempontjából nagyon fontos, hogy továbbra is a Művelődési Ház udvarát tudhassuk székhelyünknek, hiszen több mint 20 éve ez az „otthonunk”, ahol minden feltétel adott sporttevékenységünk eredményes folytatásához.

Szeretnénk megjegyezni, hogy az „R-29” Magyar Postagalamb Sportegyesülettel karöltve, folyamatos egyeztetés és egymás tájékoztatása mellett – hiszen támogatásunk esetén egy területen lesz a székhelyünk - képzeljük el a nagy múlttal és hagyományokkal rendelkező Kunmadarasi posta galambászat hírnevének öregbítését!

A fentebb leírtakhoz kérjük az Önök segítségét, támogatását!

Kérelmünk pozitív elbírálásában bízva:


a csoport tagjai nevében

Kunmadaras, 2024.03.06.