

## **J e g y z ő k ö n y**

**Készült a Községfejlesztési Bizottság és Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság 2014. április 24-én tartott nyílt üléséről**

### **Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság**

#### **H a t á r o z a t o k**

<b>36/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat</b>	<b>napirend elfogadása tárgyában</b>
<b>37/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat</b>	<b>Madarasi Kenyér Kft. egyszerűsített éves beszámolója 2013-as gazdálkodásról</b>
<b>38/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat</b>	<b>Madarasi Kenyér Kft. könyvvizsgálójának megbízása tárgyában</b>
<b>39/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat</b>	<b>A 2013. évi előirányzat módosítására vonatkozó rendelet tervezet véleményezése</b>
<b>40/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat</b>	<b>Az önkormányzat 2013. évi gazdálkodásáról szóló zárszámadási rendelet véleményezése</b>
<b>41/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat</b>	<b>Az MTBSZSZ 2013. évi tevékenységéről szóló beszámoló véleményezése</b>
<b>42/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat</b>	<b>Beszámoló a belső ellenőrzési tevékenységről elnevezésű előterjesztés véleményezése</b>
<b>43/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat</b>	<b>Belső ellenőrzési terv módosítása a SZSZK beruházás ellenőrzésének beépítésére</b>
<b>44/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat</b>	<b>Önkormányzati könyvvizsgáló megbízására vonatkozó állásfoglalás kérése</b>
<b>45/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat</b>	<b>A temetőkről, temetkezések rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosítására javaslat</b>
<b>46/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat</b>	<b>Önkormányzati ösztöndíjra vonatkozó rendelet módosítására javaslat</b>
<b>47/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat</b>	<b>Bottyán J. u. 8. sz. alatti telek önkormányzat részére történt felajánlásról</b>
<b>48/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat</b>	<b>Kálvin út 15. sz. alatti telek önkormányzat részére történt felajánlásról</b>
<b>49/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat</b>	<b>Balázs Krisztina lakásbérleti szerződés hosszabbítása iránti kérelem</b>
<b>50/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat</b>	<b>Ruff Sándorné lakásbérleti szerződés hosszabbítása iránti kérelem</b>
<b>51/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat</b>	<b>Fodor Miklós telekcserével kapcsolatos kérelme tárgyában</b>

## Községfejlesztési Bizottság

### Határozatok

34/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat	napirend elfogadása tárgyában
35/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat	Madarasi Kenyér Kft. egyszerűsített éves beszámolója 2013-as gazdálkodásról
36/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat	Madarasi Kenyér Kft. könyvvizsgálójának megbízása tárgyában
37/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat	A 2013. évi előirányzat módosítására vonatkozó rendelet tervezet véleményezése
38/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat	Az önkormányzat 2013. évi gazdálkodásáról szóló zárszámadási rendelet véleményezése
39/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat	Az MTBSZSZ 2013. évi tevékenységéről szóló beszámoló véleményezése
40/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat	Beszámoló a belső ellenőrzési tevékenységről elnevezésű előterjesztés véleményezése
41/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat	Belső ellenőrzési terv módosítása a SZSZK beruházás ellenőrzésének beépítésére
42/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat	Önkormányzati könyvvizsgáló megbízására vonatkozó állásfoglalás kérése
43/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat	A temetőkről, temetkezések rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosítására javaslat
44/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat	Önkormányzati ösztöndíjra vonatkozó rendelet módosítására javaslat
45/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat	Bottyán J. u. 8. sz. alatti telek önkormányzat részére történt felajánlásról
46/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat	Kálvin út 15. sz. alatti telek önkormányzat részére történt felajánlásról
47/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat	Balázs Krisztina lakásbérleti szerződés hosszabbítása iránti kérelem
48/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat	Ruff Sándorné lakásbérleti szerződés hosszabbítása iránti kérelem
49/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat	Fodor Miklós telekcserével kapcsolatos kérelme tárgyában

## **Jegyzőkönyv**

**Készült a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság valamint a Községfejlesztési Bizottság 2014. április 24-én tartott nyílt üléséről**

**Az ülés helye:** községháza tanácskozóterem (5321 Kunmadaras Kossuth tér 1.)

### **Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság részéről**

**Jelen vannak:** Domokos Imre bizottsági elnök, Tolnai Zoltán, Nagy László, Tóth Sándor Miklós, Csordás Lajos Gábor bizottsági tagok

### **Községfejlesztési Bizottság részéről**

**Jelen vannak:** Németh László bizottsági elnök, Ács Károly, Nagy László, Farkas Tibor bizottsági tagok

**Meghívottak:** Márki Sándor polgármester, Rentzné Dr. Bezdán Edit helyettes jegyző, Molnár Bálint alpolgármester

#### **Domokos Imre bizottsági elnök:**

Köszönti a jelenlévőket. Megállapítja, hogy a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság 5 fővel határozatképes. Napirend módosító javaslattal él a bizottságok felé. Az 1. napirendi ponttól a 8.-ig vezeti a bizottsági ülést, majd átadja Németh László Községfejlesztési Bizottság elnökének a vezetést. Indítványozza, hogy a 13., valamint 14. napirendi pontot vegyék előre. Kérdése, hogy van-e valakinek indítványa?

#### **Márki Sándor polgármester:**

Módosító indítványként szeretné kiegészíteni Fodor Miklós telekcseréjére vonatkozó kérelmének a megtárgyalását, amit már korábban tárgyaltak, de nem volt megfelelő a Földhivatal számára.

#### **Domokos Imre bizottsági elnök:**

Javasolja, hogy utolsó napirendi pontként vegyenek fel egy egyébek témájú napirendet.

#### **Németh László bizottsági elnök:**

8. napirendi pont a LEADER közösséghez tartozás ártértékelésére javaslat és 15 órára meghívta a Tisza-tó LEADER Egyesület vezetőjét egy beszámoló megtartására, ezáltal arra kéri a tisztelt bizottságokat, hogy amennyiben lassabban halad az egyes napirendi pontok megtárgyalása, 15 órakor vegyék előre a 8. napirendet.

#### **Tolnai Zoltán bizottsági tag:**

Javasolja, hogy vegyék fel plusz napirendi pontként a repülőtérén való föld értékesítését.

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja a módosított napirendi pontokat a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság felé.

**A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság a fenti javaslattal – 5 igen szavazattal – egyhangúan egyetért.**

**36/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**  
**napirend elfogadása tárgyában**

A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság az alábbiak szerint fogadja el:

- 1./ Madarasi Kenyér Kft. egyszerűsített éves beszámolója 2013-as gazdálkodásról
- 2./ Madarasi Kenyér Kft. könyvvizsgálójának megbízása tárgyában
- 3./ A 2013. évi előirányzat módosítására vonatkozó rendelet tervezet véleményezése
- 4./ Az önkormányzat 2013. évi gazdálkodásáról szóló zárszámadási rendelet véleményezése
- 5./ Az MTBSZSZ 2013. évi tevékenységéről szóló beszámoló véleményezése
- 6./ A LEADER közösséghez tartozás átértékelésére javaslat
- 7./ Beszámoló a belső ellenőrzési tevékenységről elnevezésű előterjesztés véleményezése
- 8./ Belső ellenőrzési terv módosítása a SZSZK beruházás ellenőrzésének beépítésére
- 9./ Önkormányzati könyvvizsgáló megbízására vonatkozó állásfoglalás kérése
- 10./ A temetőkről, temetkezések rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosítására javaslat
- 11./ Önkormányzati ösztöndíjra vonatkozó rendelet módosítására javaslat
- 12./ Kálvin út 15. és Bottyán J. u. 8. szám alatti ingatlan felajánlás elutasításra javaslat
- 13./ Balázs Krisztina lakásbérleti szerződés hosszabbítása iránti kérelem
- 14./ Ruff Sándorné lakásbérleti szerződés hosszabbítása iránti kérelem



15./ Fodor Miklós telekcserével kapcsolatos kérelme tárgyában

16./ Repülőtéri földértékesítés

17./ Egyebek

1. Domokos Imre bizottsági elnök  
értesül.

**Németh László bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja a módosított napirendi pontokat a Községfejlesztési Bizottság felé.

**A Községfejlesztési Bizottság a fenti javaslattal – 4 igen  
szavazattal – egyhangúan egyetért.**

**34/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**napirend elfogadása tárgyában**

A Községfejlesztési Bizottság az alábbiak szerint fogadja el:

- 1./ Madarasi Kenyér Kft. egyszerűsített éves beszámolója 2013-as gazdálkodásról
- 2./ Madarasi Kenyér Kft. könyvvizsgálójának megbízása tárgyában
- 3./ A 2013. évi előirányzat módosítására vonatkozó rendelet tervezet véleményezése
- 4./ Az önkormányzat 2013. évi gazdálkodásáról szóló zárszámadási rendelet véleményezése
- 5./ Az MTBSZSZ2013. évi tevékenységéről szóló beszámoló véleményezése
- 6./ A LEADER közösséghez tartozás ártértékelésére javaslat
- 7./ Beszámoló a belső ellenőrzési tevékenységről elnevezésű előterjesztés véleményezése
- 8./ Belső ellenőrzési terv módosítása a SZSZK beruházás ellenőrzésének beépítésére
- 9./ Önkormányzati könyvvizsgáló megbízására vonatkozó állásfoglalás kérése

- 10./ A temetőkről, temetkezések rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosítására javaslat
  - 11./ Önkormányzati ösztöndíjra vonatkozó rendelet módosítására javaslat
  - 12./ Kálvin út 15. és Bottyán J. u. 8. szám alatti ingatlan felajánlás elutasításra javaslat
  - 13./ Balázs Krisztina lakásbérleti szerződés hosszabbítása iránti kérelem
  - 14./ Ruff Sándorné lakásbérleti szerződés hosszabbítása iránti kérelem
  - 15./ Fodor Miklós telekcserével kapcsolatos kérelme tárgyában
  - 16./ Repülőtéri földértékesítés
  - 17./ Egyebek
1. Németh László bizottsági elnök  
értesül.

#### **Napirend:**

- 1./ **Madarasi Kenyér Kft. egyszerűsített éves beszámolója 2013-as gazdálkodásról**

#### **Domokos Imre bizottsági elnök:**

A számok megmutatják, hogy hogyan sikerült zárni a Madarasi Kenyér Kft.-nek a 2013. évet. 3.855.000 Ft.- lett a mérleg szerinti eredmény. Ügyelni kell arra, hogy ha osztalékot vonnak el, akkor tárgyi eszköz terhére nem tudnak elvonni, csak pénzeszközből. Az osztalékelvonás még nem veszélyezteti a Kft. működését. A jelenlegi eredménytartalék és az a mögött álló pénzeszköz még fedezetet nyújt az osztalékelvonásra. A beszámolónál azt lehet megállapítani, hogy a nettó árbevétel folyamatosan csökken. A könyvvizsgáló csak számszaki oldalt szokott vizsgálni, gazdasági oldalt nem nagyon. A Madarasi Kenyér Kft. felügyelőbizottsága viszont részletesebb beszámolóval értékelte az évi munkájukat.

Átadja a szót kérdésekre, véleményekre.

#### **Németh László bizottsági elnök:**

Van egy behajthatatlan követelés. Kérdése, hogy ez valóban egy olyan szintű behajthatatlan követelés, amiből már nem lát a Kft. pénzt? Miből duzzadt fel ennyire ez az összeg és mikortól görgeti a Kft. ezt maga előtt?

#### **Gyűjtő Istvánné gazdasági vezető:**

Ez egy karcagi élelmiszerbolt volt. Sajnos az ügyvezető túl sokáig szavazott bizalmat ennek a boltnak. A Madarasi Kenyér Kft.-nél úgy működik a számlázás, hogy napi számlák vannak, és azt viszik, viszont vannak olyan vevők, akik átutalással fizetnek. Nekik heti számlát készítenek. Ez a Mamuci Kft. ilyen volt. Eleinte nem volt probléma vele, rendesen fizettek, aztán elkezdtek csúsztatni az átutalásos számlákat, de mögötte rendelés volt. Később áttértek napi számlázásra, de aztán már azt sem fizették. Később rájöttek, hogy valószínűleg másfelé is volt tartozása ennek a Kft.-nek és hogy behajtással sem mennek már semmire.

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság felé.

**A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság a fenti javaslattal – 5 igen szavazattal – egyhangúan szavazott.**

**37/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**Madarasi Kenyér Kft. egyszerűsített éves beszámolója 2013-as gazdálkodásról**

A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság elfogadásra javasolja a határozati javaslatot a képviselő-testület felé.

1. Domokos Imre bizottsági elnök  
értesül.

**Németh László bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot a Községfejlesztési Bizottság felé.

**A Községfejlesztési Bizottság a fenti javaslattal – 4 igen szavazattal – egyhangúan szavazott. .**

**35/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**Madarasi Kenyér Kft. egyszerűsített éves beszámolója 2013-as gazdálkodásról**

A Községfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja a határozati javaslatot a képviselő-testület felé.

1. Németh László bizottsági elnök  
értesül.

**Napirend:**

- 2./ **Madarasi Kenyér Kft. könyvvizsgálójának megbízása tárgyában**

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

A könyvvizsgálónak 2014. május 31-ig van megbízatása?

**Gyűjtő Istvánné gazdasági vezető:**

Igen.

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Kérdése, hogy legyen, vagy ne legyen, illetve kell, vagy nem kell könyvvizsgáló?

**Gyűjtő Istvánné gazdasági vezető:**

Ez korábban is felvetődött már, de eddig azt mondta a tulajdonos, hogy azért kell, mert önkormányzati tulajdonú a cég és törvény előírja a kötelező könyvvizsgálót.

**Németh László bizottsági elnök:**

Megbízhatónak érzik, hogy legyen könyvvizsgáló? Biztonságot nyújt?

**Gyűjtő Istvánné gazdasági vezető:**

Nem ragaszkodik hozzá.

**Rentzné dr. Bezdán Edit helyettes jegyző:**

Államháztartási törvény írja elő az önkormányzati, illetve állami kft.-nek a könyvvizsgálót.

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Javasolja, hogy foglalják bele a határozati javaslatba, hogy 2014. június 1-től 2015. május 31-ig és 250.000 Ft + ÁFA/év összeggel. Szavazásra bocsátja a kiegészített határozati javaslatot.

A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság a fenti javaslattal – 5 igen szavazattal – egyhangúan szavazott.

**38/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**Madarasi Kenyér Kft. könyvvizsgálójának megbízása tárgyában**

A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság elfogadásra javasolja a határozati javaslatot a képviselő-testület felé azzal, hogy foglalják bele a határozati javaslatba, hogy 2014. június 1-től 2015. május 31-ig és 250.000 Ft + ÁFA/év összeggel.

1. Domokos Imre bizottsági elnök  
értesül.

**Németh László bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot a Községfejlesztési Bizottság felé.

A Községfejlesztési Bizottság a fenti javaslattal – 4 igen szavazattal – egyhangúan szavazott. .

**36/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

## **Madarasi Kenyér Kft. könyvvizsgálójának megbízása tárgyában**

A Községfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja a határozati javaslatot a képviselő-testület felé azzal, hogy foglalják bele a határozati javaslatba, hogy 2014. június 1-től 2015. május 31-ig és 250.000 Ft + ÁFA/év összeggel.

1. Németh László bizottsági elnök  
értesül.

### **Napirend:**

- 3./ A 2013. évi előirányzat módosítására vonatkozó rendelet tervezet véleményezése

#### **Domokos Imre bizottsági elnök:**

Jobb, ha tételesebb kimutatás van véleménye szerint.

#### **Márki Sándor polgármester:**

Kérdése, hogy mindenki megkapta-e a pótló anyagot, ami a módosítást tartalmazza?

#### **Domokos Imre bizottsági elnök:**

Mi ó a módosítás ebbe az anyagba?

#### **Rentzné dr. Bezdán Edit helyettes jegyző:**

A rendelet tervezetet hozták arra az aktuális formára, amit a jelenlegi jogszabályok előírnak. Összecszerülésben nem történt változás, a tartalma nem változott, csak a formája.

#### **Domokos Imre bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság felé.

A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság a fenti javaslattal – 5 igen szavazattal – egyhangúan szavazott.

#### **39/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

#### **A 2013. évi előirányzat módosítására vonatkozó rendelet tervezet véleményezése**

A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság elfogadásra javasolja a határozati javaslatot a képviselő-testület felé.

1. Domokos Imre bizottsági elnök  
értesül.

#### **Németh László bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot a Községfejlesztési Bizottság felé.

**A Községfejlesztési Bizottság a fenti javaslattal – 4 igen szavazattal – egyhangúan szavazott. .**

**37/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**A 2013. évi előirányzat módosítására vonatkozó rendelet tervezet véleményezése**

A Községfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja a határozati javaslatot a képviselő-testület felé.

1. Németh László bizottsági elnök értesül.

**Napirend:**

- 4./ **Az önkormányzat 2013. évi gazdálkodásáról szóló zárszámadási rendelet véleményezése**

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Elmondása szerint rosszabb anyagra számított. A zárszámadás elfogadható. Viszonylag úgy néz ki, hogy sok pénz van, de ez csak a látszat. Takarékos gazdálkodást sikerült megvalósítani.

**Németh László bizottsági elnök:**

Ebből a zárszámadásból finomítani nem lehet?

**Márki Sándor polgármester:**

Feladattal terhelt pénzmaradványról beszélnek, szabadon felhasználható rész nincs.

**Németh László bizottsági elnök:**

A költségvetés abba az összegbe fagyott meg, ami volt?

**Márki Sándor polgármester:**

Most igen, kivéve, ha évközi bevételek lesznek, például földértékesítés. Vagy ha év közben olyan döntést hoznak, ami a bevételt növeli és csökkenti a mínuszt.

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Érdekes ez a feladattal terhelt meghatározás, mert mellette a feladatot kellene látni.

**Németh László bizottsági elnök:**

Pontosan.

**Márki Sándor polgármester:**

Érthetőbbé teszi a gondolatát. Tavaly októberben volt egy pedagógus béremelés, amelyről a központi költségvetés azt mondta, hogy kompenzálja a béremelés mértékét. Ez olyan sikeres

volt, hogy az önkormányzat költségvetésének 3,7 millió forintot okozott októbertől december 31-ig, tehát nem fedezte teljes mértékben. Másik ilyen témakör az óvoda helyzete, ahol a korábbi költségvetést teljesen szabadon értékelte. Nem lett annyira precízitása a költségvetés finanszírozásnak, mint most, hogy nem mindegy, hogy hat órát tölt bent a gyermek, óvónő vagy dajka, vagy hetet, vagy nyolcat, mert ez alapján történik a finanszírozás. Tehát ilyen mélységig kell gondolni, hogy a költségvetés finanszírozása már ennyire megfaragja az önkormányzat működési kereteit, mert egyébként szabadon szervezheti, és ahhoz alakítja majd a feladat alapú finanszírozást. Nagyon szigorúan fogják venni. Amit nem tudnak majd feladattal elfedni, azt az összeget el fogja vonni.

**Németh László bizottsági elnök:**

A költségvetés körülbelül kilenc hónapra van tervezve. Ha ezt arányosítják, akkor lehet, hogy nyolcvan millió forint. Ugyan a zárszámadásnál tartanak, de mikor térnek vissza a költségvetésre?

**Márki Sándor polgármester:**

Nem kilenc hónapra vonatkozik a költségvetés, hanem egy évre, éppen ezért nem érti, hogy ez hogy merül fel? Az, hogy a zárszámadás most van, az azért van, mert ugye az előző évet értékelik. Az ez évi költségvetést attól, mert februárban fogadják el, az januártól él. A kiadások erre az évre vannak elszámolva, nem pedig az előző évre.

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Arra gondolt Németh László bizottsági elnök, hogy mínusz nyolcvan millió forinttal indultak, utána mínusz ötven millió körül álltak meg és, hogy ezt ÖNHIKI-s támogatásként állították be a költségvetésbe, és ha ezt az ötven millió forintot nem kapják meg, akkor kilenc hónapot tudnak maximum finanszírozni.

**Rentzné dr. Bezdán Edit helyettes jegyző:**

Mivel nem egyszerre kapják meg az összes pénzt, eleve nem is tervezhetnek kilenc hónapra. Nem csinálhatják azt, hogy ha most 100%-nak veszik a támogatást, azt ugye nem kapja meg egyszerre az önkormányzat, magyarul a kiadásait nem a 100%-ban tervezi be, hogy az meddig elegendő, hanem a 100%-ot osztja el tizenkét hónapra és azon belül jelentkezik az, hogy mennyi az az összeg, ami az optimális működéshez hiányzik. Ha elfogadja a képviselő-testület a beszámolót, akkor van lehetőség arra, hogy összeállítsák azt az ÖNHIKI igénylésre szolgáló anyagot, amit be tud terjeszteni az önkormányzat a BM felé, és abban a pillanatban amikor ez elbírálásra kerül és látják, hogy mekkora összeget szánt rájuk a BM, mennyit lát jogosnak, akkor tudnak arról beszélni, hogy kell-e további intézkedéseket tenni, és azok az intézkedések esetlegesen milyenek.

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja a rendelet tervezetet a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság felé.

**A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság a fenti javaslattal – 5 igen szavazattal – egyhangúan szavazott.**

**40/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**Az önkormányzat 2013. évi gazdálkodásáról szóló zárszámadási rendelet véleményezése**

A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság elfogadásra javasolja a rendelet tervezetét a képviselő-testület felé.

1. Domokos Imre bizottsági elnök  
értesül.

**Németh László bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot a Községfejlesztési Bizottság felé.

**A Községfejlesztési Bizottság a fenti javaslattal – 4 igen szavazattal – egyhangúan szavazott. .**

**38/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**Az önkormányzat 2013. évi gazdálkodásáról szóló zárszámadási rendelet véleményezése**

A Községfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja a rendelet tervezetét a képviselő-testület felé.

1. Németh László bizottsági elnök  
értesül.

**Napirend:**

- 5./ **Az MTBSZSZ 2013. évi tevékenységéről szóló beszámoló véleményezése**

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Az anyaggal kapcsolatban annyi, hogy Tolnai Zoltán intézményvezetőt dicséret illeti meg, hiszen javuló tendenciát mutat az MTBSZSZ 2013. évi tevékenységéről szóló beszámoló.

**Németh László bizottsági elnök:**

Kérdése az anyaggal kapcsolatban, hogy a Diákélelmezési Konyhánál a termelt zöldségek hoztak-e megtakarítást? Van-e értelme erőltetni?

**Tolnai Zoltán intézményvezető:**

Megnyertek egy tizenkét millió forintos pályázatot, ami azt tartalmazta, hogy bizonyos hektárszámon foglalkozni kell egyes termékekkel, amibe bele is vágtak, viszont nagyon kevés sikerrel. Hagymát és burgonyát, illetve egy kisebb részben palántákat próbáltak nevelni. Nagyon jól indult addig, amíg be nem indult a hathetes aszályos időszak és sajnos a locsolást egyelőre még nem tudják megoldani a repülőtéren, ezért a termés is ennek megfelelő lett. Ettől függetlenül a megtermelt javakat a Diákélelmezési Konyhának szolgáltatják. A



burgonyát át is válogatták és például az elmúlt hetekben újra elvetettek. A kiadásokat is kevésből próbálták összehozni, hiszen burgonyát ingyen kaptak. Egyedül a hagyma volt az, amit megvásároltak, de az az összeg visszajött. Maga a tevékenység nem lett mínuszos, de az értékelést nem nevezné pozitívnak, úgyhogy ebből tanulva idén csak hagymát, burgonyát és fűszerpaprikát termesztene, és így próbálkoznak 2014-ben. Intéznék kútúrát is a locsolás érdekében, illetve ha nem valósul meg, akkor egy 5 köbméteres tartályt szeretnének odatelepíteni. A mezőgazdaságot az időjárás nagymértékben befolyásolja.

**Németh László bizottsági elnök:**

Az a terület, ahol termesztene, az alkalmas arra? Szakemberek megnézték? Nem lett volna alkalmasabb hely?

**Tolnai Zoltán intézményvezető:**

A 30 hektáros területből 22 hektáron lehet gazdálkodni, ennek egy része aszályos. A belső területek jobbak voltak, onnan indultak el. Azt nem állítja, hogy jobb területet nem találnának, hiszen most visszakaptak 67 hektárt tavaly szeptemberben. Oda is telepítve vannak már növények. Elmondása szerint ez is tanuló év lesz még. A szénát nem sikerült eladni, nem volt érdeklődő és sok is lett belőle, ezért nem nagyon kellett senkinek sem.

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Javasolja, hogy önálló szervezetként működjön az MTBSZSZ, mert nagyon nehéz lesz koordinálni a hivatalnak a tevékenységüket.

**Márki Sándor polgármester:**

A burgonyát, amit kaptak, annak körülbelül egyharmada selejt volt. Természetesen belementek, hiszen díjmentesen kapta a település. Az volt a feladat, hogy annyit kell termelni, amelyből ugyanannyi zsákkal visszajuttatnak az adományozónak és a maradvány összeget tudják felhasználni, de kísérleti évként logikus, hogy ezt is elfogadták és így indultak. A legnagyobb gond nem itt van, hanem abban a felelősségben, amit nem látnak át és a hétköznapi emberek az utcán beszélnek róla. A pályázatokban nincs támogatva az ásványvíz, nem megfelelően van támogatva a munkakörülmény megteremtése, amit ilyenkor biztosítani kell. Öntözőberendezés is van már. A repülőtér kútjainál mindegyik ipari vízminősítésű, tehát lehet öntözésre használni. Fontos lenne nagyüzemi utat használni ahhoz, hogy az öntözés megvalósulhasson.

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Vannak bizonytalanságok a Startmunkával kapcsolatban. Van-e gond a Start finanszírozásban?

**Tolnai Zoltán intézményvezető:**

A munkaprogrammal kapcsolatban semmilyen negatívumot nem lát. Nem tudnak mindent biztosítani egyelőre, de igyekeznek. Napokba megérkeztek a tartályok, amik ivóvizet fognak biztosítani, építettek újabb illemhelyeket is, tehát igyekeznek pótolni a hiányosságokat. Biztosnak találja ezt a programot.

**Márki Sándor polgármester:**

Nem a Startmunka okozza első sorban a likviditási problémát, hanem az önkormányzat folyamatban lévő ügyeinek összessége.

**Németh László bizottsági elnök:**

Kiszámítható teljesítményt lehetne hozni a mérhető dolgokra annak érdekében, hogy milyen a teljesítmény hatásfoka?

**Tolnai Zoltán intézményvezető:**

Ezen a szinten még nem tartanak és nincs akkora állandó állománya, hogy ilyen szintű munkát napi szinten tudjanak ellenőrizni.

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság felé.

**A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság a fenti javaslattal – 4 igen és 1 tartózkodás szavazattal – szavazott.**

**41/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**Az MTBSZSZ 2013. évi tevékenységéről szóló beszámoló véleményezése**

A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság elfogadásra javasolja a határozati javaslatot a képviselő-testület felé.

1. Domokos Imre bizottsági elnök  
értesül.

**Németh László bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot a Községfejlesztési Bizottság felé.

**A Községfejlesztési Bizottság a fenti javaslattal – 4 igen szavazattal – egyhangúan szavazott. .**

**39/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**Az MTBSZSZ 2013. évi tevékenységéről szóló beszámoló véleményezése**

A Községfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja a határozati javaslatot a képviselő-testület felé.

1. Németh László bizottsági elnök  
értesül.

**Napirend:**

## 6./ A LEADER közösséghez tartozás ártértékelésére javaslat

### **Németh László bizottsági elnök:**

Volt egy megkeresés Vas Renáta személyében Kuncsorbáról, hogy a Tisza menti LEADER Közhasznú Egyesülethez Kunmadarasnak jó lenne csatlakoznia. Volt ennek egy korábbi előlétele márciusban, amikor megerősítették azt, hogy a Tisza-tó LEADER Egyesülethez tartozik Kunmadaras. Akkor elővetítette, hogy településeknél vannak mozgások, de hogy jelenleg hogy alakul, azt nem lehet tudni és azért kérték az elkötelezettséget, hogy lássák, hogyan alakul ennek a sorsa. Most, hogy hol tart ez a mozgás a LEADER tekintetében, ezért hívta meg Szabó István elnök urat, hogy tájékoztassa a bizottságokat.

### **Szabó István Tisza-tó LEADER Egyesület elnöke:**

A tizenöt Tisza-tó LEADER Egyesülethez tartozó település közül az egyetlen olyan önkormányzat, ahol bizottsági szinten megkapták azt a lehetőségek, hogy elmondhassák véleményüket, álláspontjukat, illetve az adott helyzetről be tudjanak számolni, úgyhogy megköszöni a meghívást Kunmadaras vezetésének.

Az előzményekről annyit, hogy 2007-2014. közötti fejlesztési ciklusra Tisza-tó LEADER Egyesület néven tizenöt településsel hoztak létre együttműködést és ezek a települések tartoztak a működési területükhöz. Ez így lesz még 2015. december 31-ig, hiszen az előző ciklusnak a lezárása addig fog megtörténni, viszont indítani kell a 2014-2020-as fejlesztési ciklus dolgait, szervezeti felépítéseit, ezért került sor február végén, márciusban erre a bizonyos újjáalakulási procedúrára. Az irányító hatóság egy közleményt tett közzé és bizonyos feladatokat meghatározva kérte a helyi akciócsoportokat, hogy rendezzék a soraikat. Nézzék át, mely település hova, kivel, milyen összetételben kíván a továbbiakban együttműködni és LEADER feladatokat végrehajtani. Néhány sarokpontot előre meghatároztak. Minimum négy településnek kell lenni ahhoz, hogy LEADER helyi akciócsoport lehessenek, illetve húszezer főben határozták meg a lakossági létszámot. Ezen túlmenően még két dolog nagyon fontos. Amiért összetársulnak az nem más, mint fejlesztési forrásokat hozzanak egy adott település számára. Kimondja ez a közlemény, hogy 2014-2020-as fejlesztési ciklusban a tízezer fő feletti városok LEADER forrásból nem részesülhetnek, csak az az alatti városok, nagyközségek, illetve községek. Amikor elkezdődött ez az újjáalakulás akkor meglepetéssel fogadták jó néhányan, hogy olyan kezdeményezés indult el, ahol úgy ítélték meg, hogy egy nagyobb szervezeti egységben, vagyis több település összefogásában nagyobb kerületi lefedettséget figyelembe véve nagyobb fejlesztési forrásokat lehet majd megszerezni a 2014-2020-as fejlesztési ciklusban. Döntésüknek az indoka körülbelül ez irányba ment el, amibe semmi kivetnivaló nincs, ha ennek az eredménye realizálódhat, és ha egy adott település nagyobb, vagy több fejlesztési forrásához tud hozzájutni úgy, amit majd 5-6 év alatt pályáztatnak ki. A végén március 5-ével záró ciklus idejéig tizenegy önkormányzat döntött úgy, hogy a Tiszamente Közhasznú Egyesület keretein belül szeretné tovább folytatni az együttműködést. Négy önkormányzat, Tiszafüred, Nagyiván, Kunmadaras és Berekfürdő döntött úgy, hogy szívesebben maradna a régi keretek között és így elegek voltak ahhoz, hogy az irányító hatósághoz le tudják adni azt a kezdeményezést, hogy önálló akciócsoportként 19.400 fő lakossági létszámmal fejlesztési források irányát elkötelezve jelentkezzenek. Be is adták a megkapott önkormányzati döntések

alapján, illetve Kunmadaras részéről a három civil, illetve a három vállalkozói szférából érkezett igénylejelentés alapján. Jelen pillanatban ott tartanak, hogy az irányító hatóságnál a négy települési kör a 19.400 fővel arra vár, hogy kinevezzék 2014-2020-as fejlesztési ciklusra, mint LEADER helyi akciócsoporthoz. Ez még nem történt meg, elvileg március 30-ig kellett volna ennek megtörténnie, de a választások miatt hátráltatva van a dolog. Elkezdődött a 2014-2020-as fejlesztési ciklusnak a felkészülési menetrendje. Össze fog ülni a megye valamennyi helyi akciócsoporthoz és már azon dolgoznak, hogy milyen célok mentén szeretnék a forrásokat felhasználni. A várható források nagyságrendjéről keveset tud mondani, hiszen még nem írták alá az Európai Unióval a 2014-2020-as fejlesztési forrásairól szóló szerződést, ezáltal változhatnak még dolgok, illetve nagyon nagy változás következik be az életükbe, mint LEADER vidékfejlesztés. A vidékfejlesztési fejezetet kivette a kormány és beillesztette az egyéb más uniós forrásokat is kezelő miniszterelnökségi hivatal szervezeti keretébe, tehát oda fognak tartozni. Van egy közös szervezetük, aki felvette már a kapcsolatot a miniszterelnökségi hivatal ezen kollegáival. Megtörtént egy elsődleges egyeztetés, ahol azt mondták, hogy a teljes Európai Unió forrás kötelező 5%-os részét mindenféleképpen a LEADEREK-en keresztül kívánja kipályáztatni, illetve a LEADER-hez csatlakozó nagyvárosok számára a területfejlesztési alaphoz 20%-nak megfelelő összeget ezekre a körzetközpontok számára szeretne fejlesztési forrásként biztosítani. Ezt a számok tükrében még nem lehet megítélni, hogy mit jelent, az 5%-ot talán igen. Körülbelül nyolc ezermilliárd forintnak megfelelő euro-t fog kapni Magyarország és ennek az 5%-a lesz, amit LEADER szerűen fognak kipályáztatni. Tehát az a 120 szervezet, ami jelen pillanatban LEADER címért folyamodott, ebből 110 fog megállni a végén körülbelül. Ezek osztoznak ezen az 5%-os fejlesztési forráson. Az elosztásnak a szisztematikája az lefedettség, területnagyság, lakosságszám, ezen túlmenően pedig az adott területre kidolgozott fejlesztési elképzelés és a bizonyos helyi fejlesztési stratégiában szereplő megvalósítandó feladatok nagysága, azoknak a komplexsége befolyásolja, hogy ki mennyi forráshoz juthat. Ezt nehéz előre megmondani, mert ha az 5%-okat osztja szét, akkor fejenként jut 50.000 forint, de ha ezt súlyozzák, akkor ez lehet 70 forint is. Jelen pillanatban négy település kötődik a Tisza-tó LEADER akciócsoporthoz. Amennyiben bármelyik település innen kiválik, azzal bebuktatta, megszüntette ezt a települési kört, tehát a másik háromnak is valahová máshová kell mennie és így a Tisza-tó LEADER közösség megszűnik 2015. december 31-ével.

Mi szólhat amellett, hogy legyen önálló helyi akciócsoporthoz a településnek (Kunmadaras)? Két-három olyan tény lehet, ami igazolhatja, vagy alátámaszthatja. Az egyik, hogy a három települési körből (mivel Tiszafüred nem lesz lezárás LEADER források tekintetében) kell, hogy kikerüljön az a LEADER központi település, ahol a LEADER iroda tovább fog működni. Valahol helyben, Nagyivánon, Kunmadarason, vagy Berekfürdőn kell, hogy működjön. Nem mindegy, hogy húsz település vállalkozóival, civiljeivel, közel húsz település önkormányzatával kell Kunmadaras vállalkozóinak versenyezni egy-egy pályázati fordulóban, amikor bemehet 200 pályázat is. Lesz egy pontozási menetrend, ahol az fog eldőlni, hogy ki az, aki támogatást kaphat.

#### **Márki Sándor polgármester:**

Azért készítet el az előterjesztést, mert a leiratban, ami szerepel az tény, a maradék önkormányzati közösség egy szétszórt bázis, amire az előterjesztés néhány sora is utal.

Berekfürdő, Nagyiván távolsága, illetve Kunmadaras, Abádszalók, Tiszafüred távolsága ezt nem meríti ki. Amikor az önkormányzat hovatartozásáról beszéltek, akkor megerősítésről volt szó, fel nem merült, hogy újjászerveződési lehetőség is lehetne, csak nyitott a pálya, hogy ki hová tartozik. Önkormányzatuk e szerint kapott tájékoztatást és megerősítette azt, hogy Abádszalókhoz szeretne tartozni. Döbbenten látja azt, hogy ahová Kunmadaras tartozni szeretne, az a település pedig nem odatartozik, ahová eddig Kunmadaras tartozott. Innestől kezdve ez egy olyan létbizonytalanság, hogy nevetségesnek érzi, hiszen Kunmadaras olyan települési közösséghez akar tartozni, amely egyébként bejelentkezett a Tiszamenti közösséghez. Másodhegedűssé vált ebben a körben Kunmadaras, Nagyiván, Berekfürdő. Automatikusan mindenki bizonytalanná és bizalmatlanná vált. Ez egy politikai kör, amelyik a szerveződést elérte.

**Németh László bizottsági elnök:**

Megköszöni Szabó István Tisza-tó LEADER Egyesület elnökének a tájékoztatóját. Megbízható információ birtokában fognak dönteni. Megerősítést kér a Községfejlesztési Bizottság tagjaitól.

**A Községfejlesztési Bizottság a fenti javaslattal – 4 igen szavazattal – egyhangúan szavazott. .**

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Megbízható információ birtokában fognak dönteni. Megerősítést kér a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság tagjaitól.

**A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság a fenti javaslattal – 5 igen szavazattal – egyhangúan szavazott.**

**Napirend:**

- 7./ Beszámoló a belső ellenőrzési tevékenységről elnevezésű előterjesztés véleményezése

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Hiányolta az anyagból az intézkedési tervet, ezért javasolja, hogy a keddi képviselő-testületi ülésre készüljön el.

**Rentzné dr. Bezdán Edit helyettes jegyző:**

Az intézkedési terv nem a képviselő-testületnek a hatásköre, hanem az ellenőrzött egység vezetőinek. A belső ellenőrnek vissza kell mennie, hogy az intézkedési terv megvalósult-e és erről kell tájékoztatni a képviselő-testületet. Amennyiben az intézkedési terv nem valósult meg, akkor jön a képviselő-testület azzal, mint felettes szerv, olyan intézkedési tervet hoz, ami annyira nem kellemes már. Reméli, hogy egyik intézménynél sem kell eljutni arra a szintre, hogy magát az intézkedési tervet már a képviselő-testületnek kell elfogadni. Maga a

belső ellenőrzés mindig a költségvetési szerv vezetőjének a felelőssége. Neki kell a végrehajtásról gondoskodni és a belső ellenőrnek ezt ellenőrizni.

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Meglátása szerint sok a hiányosság az anyagban. Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság felé.

**A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság a fenti javaslattal – 4 igen és 1 tartózkodás szavazattal – szavazott.**

**42/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**Beszámoló a belső ellenőrzési tevékenységről elnevezésű előterjesztés véleményezése**

A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság elfogadásra javasolja a határozati javaslatot a képviselő-testület felé.

1. Domokos Imre bizottsági elnök  
értesül.

**Németh László bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot a Községfejlesztési Bizottság felé.

**A Községfejlesztési Bizottság a fenti javaslattal – 2 igen és 2 tartózkodás szavazattal – szavazott.**

**40/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**Beszámoló a belső ellenőrzési tevékenységről elnevezésű előterjesztés véleményezése**

A Községfejlesztési Bizottság nem javasolja elfogadásra a határozati javaslatot a képviselő-testület felé.

1. Németh László bizottsági elnök  
értesül.

**Napirend:**

- 8./ Belső ellenőrzési terv módosítása a SZSZK beruházás ellenőrzésének beépítésére

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság felé.

**A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság a fenti javaslattal – 5 igen szavazattal – egyhangúan szavazott.**

**43/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**Belső ellenőrzési terv módosítása a SZSZK beruházás ellenőrzésének beépítésére**

A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság elfogadásra javasolja a határozati javaslatot a képviselő-testület felé.

1. Domokos Imre bizottsági elnök  
értesül.

**Németh László bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot a Községfejlesztési Bizottság felé.

**A Községfejlesztési Bizottság a fenti javaslattal – 4 igen szavazattal – egyhangúan szavazott.**

**41/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**Belső ellenőrzési terv módosítása a SZSZK beruházás ellenőrzésének beépítésére**

A Községfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja a határozati javaslatot a képviselő-testület felé.

1. Németh László bizottsági elnök  
értesül.

**Napirend:**

- 9./ **Önkormányzati könyvvizsgáló megbízására vonatkozó állásfoglalás kérése**

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Május 31-én lejár a megbízási szerződése a könyvvizsgálónak. 50.000 Ft + ÁFA megbízási díja van. Két pontja van a határozat tervezetnek. Hitelhez nem köthető, megszüntethető a könyvvizsgáló. Utóbbi alkalommal azért döntöttek így, hogy maradjon még, mert egy Kft. végelszámolásához szükségesnek tartották.

**Rentzné dr. Bezdán Edit helyettes jegyző:**

Egy könyvvizsgáló mindig biztonságot ad, illetve felelősséget vállal át.

**Németh László bizottsági elnök:**

Véleménye szerint, aki pluszt tud hozzátenni valamihez, az mindig üdítő jellegű, tehát támogatja.

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Javasolja, hogy hosszabbítsák meg a könyvvizsgáló megbízási szerződést egy évre, 2015. május 31-ig a jelenlegi díjazás mellett. Szavazásra bocsátja a fent megfogalmazott határozati javaslatot a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság felé.

**A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság a fenti javaslattal – 5 igen szavazattal – egyhangúan szavazott.**

**44/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**Önkormányzati könyvvizsgáló megbízására vonatkozó állásfoglalás kérése**

A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság elfogadásra javasolja a határozati javaslatot a képviselő-testület felé azzal, hogy Dr. Nagy László könyvvizsgáló megbízási szerződését hosszabbítsák meg egy évre, 2015. május 31-ig a jelenlegi díjazás mellett.

1. Domokos Imre bizottsági elnök  
értesül.

**Németh László bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot a Községfejlesztési Bizottság felé.

**A Községfejlesztési Bizottság a fenti javaslattal – 4 igen szavazattal – egyhangúan szavazott.**

**42/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**Önkormányzati könyvvizsgáló megbízására vonatkozó állásfoglalás kérése**

A Községfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja a határozati javaslatot a képviselő-testület felé azzal, hogy Dr. Nagy László könyvvizsgáló megbízási szerződését hosszabbítsák meg egy évre, 2015. május 31-ig a jelenlegi díjazás mellett.

1. Németh László bizottsági elnök  
értesül.

**Napirend:**

- 10./ A temetőkről, temetkezések rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosítására javaslat

**Rentzné dr. Bezdán Edit helyettes jegyző:**

Azért került be az anyag, mert jogszabályváltozások történtek. Ezeket a változtatásokat meg kell tenni.

**Németh László bizottsági elnök:**



Szavazásra bocsátja a rendelet tervezetét a Községfejlesztési Bizottság felé.

**A Községfejlesztési Bizottság a fenti javaslattal – 4 igen szavazattal – egyhangúan szavazott.**

**43/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**A temetőkről, temetkezések rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosítására javaslat**

A Községfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja a rendelet tervezetét a képviselő-testület felé.

1. Németh László bizottsági elnök  
értesül.

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja a rendelet tervezetét a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság felé.

**A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság a fenti javaslattal – 5 igen szavazattal – egyhangúan szavazott.**

**45/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**A temetőkről, temetkezések rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosítására javaslat**

A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság elfogadásra javasolja a rendelet tervezetét a képviselő-testület felé.

1. Domokos Imre bizottsági elnök  
értesül.

**Napirend:**

- 11./ **Önkormányzati ösztöndíjra vonatkozó rendelet módosítására javaslat**

**Rentzné dr. Bezdán Edit helyettes jegyző:**

Az ülésen már megtárgyalták és most került átvezetésre a rendeletekhez.

**Németh László bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot a Községfejlesztési Bizottság felé.

**A Községfejlesztési Bizottság a fenti javaslattal – 4 igen szavazattal – egyhangúan szavazott.**

**44/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**Önkormányzati ösztöndíjra vonatkozó rendelet módosítására javaslat**

A Községfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja a rendelet tervezetét a képviselő-testület felé.

1. Németh László bizottsági elnök  
értesül.

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság felé.

**A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság a fenti javaslattal –  
5 igen szavazattal – egyhangúan szavazott.**

**46/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**Önkormányzati ösztöndíjra vonatkozó rendelet módosítására javaslat**

A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság elfogadásra javasolja a rendelet tervezetét a képviselő-testület felé.

1. Domokos Imre bizottsági elnök  
értesül.

**Napirend:**

- 12./ **Kálvin út 15. és Bottyán J. u. 8. szám alatti ingatlan felajánlás elutasításra  
javaslat**

**Márki Sándor polgármester:**

Ez a kérelem nem mai. Ebben nem volt döntés, azonban a felajánlást csak a képviselő-testület fogadhatja, vagy utasíthatja el. Mind a két ingatlan olyan, amiben az önkormányzatnak jogi problémái lennének.

**Németh László bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja az I. számú határozati javaslatot (Bottyán J. u. 8. sz. alatti ingatlan) a Községfejlesztési Bizottság felé.

**A Községfejlesztési Bizottság a fenti javaslattal – 4 igen  
szavazattal – egyhangúan szavazott.**

**45/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**Bottyán J. u. 8. sz. alatti telek önkormányzat részére történt felajánlásról**

A Községfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja a rendelet tervezetét a képviselő-testület felé.

1. Németh László bizottsági elnök  
értesül.

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja az I. számú határozati javaslatot (Bottyán J. u. 8. sz. alatti ingatlan) a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság felé.

**A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság a fenti javaslattal – 5 igen szavazattal – egyhangúan szavazott.**

**47/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**Bottyán J. u. 8. sz. alatti telek önkormányzat részére történt felajánlásról**

A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság elfogadásra javasolja a rendelet tervezetét a képviselő-testület felé.

1. Domokos Imre bizottsági elnök  
értesül.

**Németh László bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja az II. számú határozati javaslatot (Kálvin út 15. sz. alatti ingatlan) a Községfejlesztési Bizottság felé.

**A Községfejlesztési Bizottság a fenti javaslattal – 4 igen szavazattal – egyhangúan szavazott.**

**46/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**Kálvin út 15. sz. alatti telek önkormányzat részére történt felajánlásról**

A Községfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja a rendelet tervezetét a képviselő-testület felé.

1. Németh László bizottsági elnök  
értesül.

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja az II. számú határozati javaslatot (Kálvin út 15. sz. alatti ingatlan) a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság felé.

**A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság a fenti javaslattal – 5 igen szavazattal – egyhangúan szavazott.**

**48/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**Kálvin út 15. sz. alatti telek önkormányzat részére történt felajánlásról**

A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság elfogadásra javasolja a rendelet tervezetet a képviselő-testület felé.

1. Domokos Imre bizottsági elnök  
értesül.

**Napirend:**

**13./ Balázs Krisztina lakásbérleti szerződés hosszabbítása iránti kérelem**

**Németh László bizottsági elnök:**

Lakbérhátralékuk van?

**Tolnai Zoltán bizottsági tag:**

Igen, de aláírt egy megállapodást, hogy hónap végéig azt tisztázza.

**Németh László bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot a Községfejlesztési Bizottság felé.

A Községfejlesztési Bizottság a fenti javaslattal – 4 igen szavazattal – egyhangúan szavazott.

**47/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**Balázs Krisztina lakásbérleti szerződés hosszabbítása iránti kérelem**

A Községfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja a rendelet tervezetet a képviselő-testület felé.

1. Németh László bizottsági elnök  
értesül.

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság felé.

A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság a fenti javaslattal – 5 igen szavazattal – egyhangúan szavazott.

**49/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**Balázs Krisztina lakásbérleti szerződés hosszabbítása iránti kérelem**

A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság elfogadásra javasolja a rendelet tervezetet a képviselő-testület felé.

1. Domokos Imre bizottsági elnök  
értesül.

**Napirend:**

**14./ Ruff Sándorné lakásbérleti szerződés hosszabbítása iránti kérelem**

**Németh László bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot a Községfejlesztési Bizottság felé.

**A Községfejlesztési Bizottság a fenti javaslattal – 4 igen szavazattal – egyhangúan szavazott.**

**48/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**Ruff Sándorné lakásbérleti szerződés hosszabbítása iránti kérelem**

A Községfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja a rendelet tervezetet a képviselő-testület felé.

1. Németh László bizottsági elnök  
értesül.

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság felé.

**A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság a fenti javaslattal – 5 igen szavazattal – egyhangúan szavazott.**

**50/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**Ruff Sándorné lakásbérleti szerződés hosszabbítása iránti kérelem**

A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság elfogadásra javasolja a rendelet tervezetet a képviselő-testület felé.

1. Domokos Imre bizottsági elnök  
értesül.

**Napirend:**

**15./ Fodor Miklós telekcserével kapcsolatos kérelme tárgyában**

**Márki Sándor polgármester:**

Értékarányos cserének kell történnie és az értékarányos csere meg kell, hogy feleljen a csereszerződés feltételeinek.

**Németh László bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot a Községfejlesztési Bizottság felé.

**A Községfejlesztési Bizottság a fenti javaslattal – 4 igen szavazattal – egyhangúan szavazott.**

**49/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**Fodor Miklós telekcserével kapcsolatos kérelme tárgyában**

A Községfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja a rendelet tervezetét a képviselő-testület felé.

1. Németh László bizottsági elnök  
értesül.

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság felé.

**A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság a fenti javaslattal – 5 igen szavazattal – egyhangúan szavazott.**

**51/2014 (IV.24.) sz. bizottsági határozat**

**Fodor Miklós telekcserével kapcsolatos kérelme tárgyában**

A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság elfogadásra javasolja a rendelet tervezetét a képviselő-testület felé.

1. Domokos Imre bizottsági elnök  
értesül.

**Napirend:**

**16./ Repülőtéri földértékesítés**

**Tolnai Zoltán bizottsági tag:**

Érkezett két megkeresés a földekkel kapcsolatosan. Mind a kettő megtekintette a területet. Mind a két árajánlatba 400 Ft/ köbméter + ÁFA volt, amit ajánlottak. A repülőtér költségvetése továbbra is stabil.

**Németh László bizottsági elnök:**

Előre fizetnének?

**Tolnai Zoltán bizottsági tag:**

Ezt majd a szerződésbe kell megfogalmazni.

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Mennyi föld van körülbelül?

**Tolnai Zoltán bizottsági tag:**

A mennyiség az megvan, de nincs összehordva. A hátsó régióba van. Nem lesz egyszerű kitermelni, viszont nyereség van benne.

**Németh László bizottsági elnök:**

Vannak még ilyen dombok?

**Tolnai Zoltán bizottsági tag:**

Igen.

**Németh László bizottsági elnök:**

800-at nem tud adni laza köbméterért?

**Tolnai Zoltán bizottsági tag:**

Meg lehet hívni őket egy tárgyalásra.

**Napirend:**

17./ Egyebek

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Dobó Pál ügyével kapcsolatban kérdése, hogy miért nem került be a márciusi képviselő-testületi ülésre? A panasz benyújtásra került-e?

**Márki Sándor polgármester:**

Azért kerül a mostani képviselő-testületi ülésre, mert érkezett a postával egy olyan határozat, ami közölte, hogy megszüntetik az eljárást és péntek délutánra tervezte polgármester úr, hogy összehívja a képviselő-testületet, de az viszont már a lejárat napja volt a fellebbezésnek. Egyetért az ügyész úr levelével. Ő abból a büntető eljárásjogi anyagból dolgozik, amit a rendőrség elé tár. Amit tapasztaltak a nyomozás során, az nevetséges volt. Öt-hat embert váltottak le a nyomozás alatt. Kevés szakértelemmel rendelkező rendőrök voltak. Pont ez a csalásnak a lényege, amit a rendőrség nem tudott figyelembe venni. Nem tudtak dolgokat bebizonyítani. 2013-ban felháborodva írt a kapitányúrnak a sokadik olyan eljárásjogi magatartás után a rendőrség részéről, ahol érzékelték a hibát. Azok a munkatársak, akik ennek az eljárásnak valamilyen szinten részesei voltak és menetközben információkat szolgáltatott arról, hogy hogy állt össze a cselekmény és ez alapján tettek büntető feljelentést. Ebben az

eljárásban nem tapasztalta, hogy bárkit bárkivel szembesítettek volna. Hogyan fordulhat elő ez? A legutóbbi ülésen elmondta, hogy nem biztos benne, hogy ez az eljárás nem érdekből született, ugyanis ha valakivel szemben bűncselekmény hiányában szüntetik meg az eljárást, az azt jelenti, hogy a sértettnek joga van feljelentést tenni. Az ügyész úr jogilag tökéletesen írta le azt, hogy miért nem lehet megállapítani a bűncselekményt. A büntető feljelentés szó szerint bizonyító jellegű.

**Németh László bizottsági elnök:**

Aljegyző asszonyt kikérdezték az üggyel kapcsolatban?

**Márki Sándor polgármester:**

Igen, de olyat nyilatkozott, ami nem volt igaz.

**Németh László bizottsági elnök:**

Megköszöni a jelenlévők munkáját, az ülést bezárja.

**Domokos Imre bizottsági elnök:**

Megköszöni a jelenlévők munkáját, az ülést bezárja.

Kmf



Németh László  
bizottsági elnök



Domokos Imre  
bizottsági elnök



## Jelenléti ív

a Községfejlesztési Bizottság és a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság 2014. április 24-én tartandó  
együttes ülésére

### Községfejlesztési Bizottság részéről:

Németh László bizottsági elnök



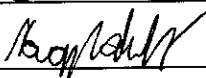

Ács Károly

Nagy László

Rómer János

Tóth Tamás

Farkas Tibor

### Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság részéről:

Domokos Imre bizottsági elnök

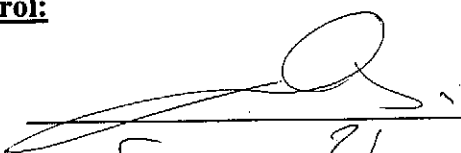


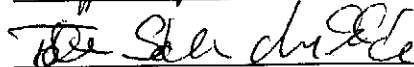
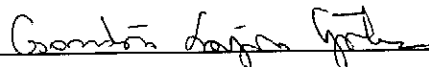
Tolnai Zoltán

Nagy László



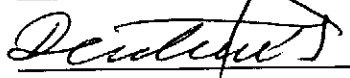
Tóth Sándor Miklós

Csordás Lajos Gábor

Horváth Henrietta

### Meghívottak:

**M e g h í v ó**

Községfejlesztési Bizottság és a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság **2014. április 24-én** (csütörtökön) **14.00 órai kezdettel** együttes ülést tart, melyre tisztelettel meghívom

**Az ülés helye:** községháza tanácskozóterem (5321 Kunmadaras Kossuth tér 1.)

**Napirend:**

- 1./ A 2013. évi előirányzat módosítására vonatkozó rendelet tervezet véleményezése
- 2./ Az önkormányzat 2013.évi gazdálkodásáról szóló zárszámadási rendelet véleményezése (még nem készült el az anyag)
- 3./ Az MTBSZSZ 2013. évi tevékenységéről szóló beszámoló véleményezése
- 4./ Beszámoló a belső ellenőrzési tevékenységről elnevezésű előterjesztés véleményezése
- 5./ Belső ellenőrzési terv módosítása a SZSZK beruházás ellenőrzésének beépítésére
- 6./ Önkormányzati könyvvizsgáló megbízására vonatkozó állásfoglalás kérése
- 7./ A temetőkről, temetkezések rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosítására javaslat
- 8./ A LEADER közösséghez tartozás átértékelésére javaslat
- 9./ Önkormányzati ösztöndíjra vonatkozó rendelet módosítására javaslat
- 10./ Kálvin út 15. és Bottyán J. út.8. szám alatti ingatlan felajánlás elutasításra javaslat
- 11./ Balázs Krisztina lakásbérleti szerződés hosszabbítása iránti kérelem
- 12./ Ruff Sándor lakásbérleti szerződés hosszabbítása iránti kérelem
- 13./ Madarasi Kenyér Kft. egyszerűsített éves beszámolója 2013-as gazdálkodásról
- 14./ Madarasi Kenyér Kft. könyvvizsgálójának megbízása tárgyában

**Németh László**  
**bizottsági elnök sk.**

**Domokos Imre**  
**bizottsági elnök sk.**

## **Kunmadaras Nagyközség Polgármesterétől**

### **ELŐTERJESZTÉS**

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. április ...-én tartandó ülésére**

**a 2013. évi költségvetésről szóló 2/2013. (II.13.) rendelet módosítására**

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunmadaras Nagyközség 2013. évi bevételi és kiadási előirányzata a következőképpen változik:

#### **Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata**

Működési bevételek

##### **Önkormányzatok működési költségvetési támogatása**

- + 5.525 eFt Óvodapedagógusok bértámogatása (pótlólagos összeg)
- + 12.600 eFt Működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítő támogatás
- 5.015 eFt Óvodapedagógusok és segítők bértámogatása (okt.norm.felm.)
- 126 eFt Óvodaműködtetési támogatás (okt. normatíva felmérés)
- 3.876 eFt Ingyenes és kedvezményes étk.támogatása (okt. normatíva felmérés)
- 277 eFt Szociális étkeztetés támogatása (okt. normatíva felmérés)
- + 31.930 eFt Egyes jövedelempótló támogatások
- + 14.459 eFt Egyéb műk.célú központi támogatás (Rendsz.GYVK.)
- + 817 eFt Műk.c.közp.tám. (Települési foly.hull.ártalmatlanítása)
- + 1.800 eFt Szerkezetátalakítási tartalék (Köznev.int.működ.tám.)
- + 3.442 eFt Szerkezetátalakítási tartalék (Szoc.és gyerm.véd.felad.kieg.tám.)
- 800 eFt Műk.c.közp.tám. (Nyári gyermekétkeztetés)
- + 2.691 eFt Egyéb műk.célú központi támogatás (Bérkompenzáció)
- + **63.170 eFt**

##### **Intézményi működési bevételek**

- + 90 eFt Bérleti és lízingdíj bevétel (278/2013. Kt.hat.)
- + **90 eFt**

Működési célú támogatásértékű bevételek

+ 5.058 eFt OEP finanszírozás

+ 5.058 eFt

Közhatalmi bevételek

+ 1.368 eFt Állandó jelleggel végzett iparüzési adó (369/2013. Kt.hat.)

+ 50 eFt Állandó jelleggel végzett iparüzési adó (329/2013. Kt.hat.)

+ 1.418 eFt

Felhalmozási bevételek

Önkormányzatok felhalmozási célú költségvetési támogatása

+ 500 eFt Szennyvíz EU Önerő Alap

+ 500 eFt

Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek

+ 35.486 eFt KEOP - Szennyvíz

+ 14.988 eFt ÉAOP - EÜ pályázat

+ 50.474 eFt

Működési kiadások

+ 121 eFt Személyi juttatások (Bérkompenzáció)

+ 4.554 eFt Személyi juttatások (OEP finanszírozás)

+ 33 eFt Munkaadókat terhelő járulékok (Bérkompenzáció)

+ 437 eFt Munkaadókat terhelő járulékok (OEP finanszírozás)

- 800 eFt Dologi kiadások (Nyári gyermekétkeztetés)

+ 1.800 eFt Dologi kiadások (Szerkezetátal.tart. – Köznev.int.műk.)

+ 67 eFt Dologi kiadások (OEP finanszírozás)

+ 6.212 eFt

Támogatásértékű működési kiadások

- + 1.368 eFt Irányítás alá tart.ktgvetési szervek műk.támogatása (369/2013. Kt.hat.)
- + 3.442 eFt Irányítás alá tart.ktgvetési szervek műk.támogatása (Szerk.átal.tart. – Szoc.,gyerm.j.)
- + 2.537 eFt Irányítás alá tart.ktgvetési szervek műk.támogatása (Bérkompenzáció)
- + 12.600 eFt Irányítás alá tart.ktgvetési szervek műk.támogatása (Műk.kép.megőrz.szolg.kieg.tám)
- 277 eFt Irányítás alá tart.ktgvetési szervek műk.támogatása (SZSZK – okt.norm.felmérés)
- 5.141 eFt Irányítás alá tart.ktgvetési szervek műk.támogatása (Óvoda - okt.norm.felmérés)
- 3.876 eFt Irányítás alá tart.ktgvetési szervek műk.támogatása (MTBSZSZ - okt.norm.felmérés)
- + 817 eFt Irányítás alá tart.ktgvetési szervek műk.támogatása (MTBSZSZ – tel.foly.hull.)
- + 5.525 eFt Irányítás alá tart.ktgvetési szervek műk.támogatása (Ped.bértám.pótl.összege)
- + 14.459 eFt Irányítás alá tart.ktgvetési szervek műk.támogatása (Rendsz.GYVK)
- + 31.930 eFt Irányítás alá tart.ktgvetési szervek műk.támogatása (Egyes jöv.pótló támogatások)
- + **63.384 eFt**

#### Működési célú pénzeszköztadás

- + 90 eFt Működési célú pénzeszköztadás (278/2013. Kt.hat.)
- + 50 eFt Működési célú pénzeszköztadás (329/2013. Kt.hat.)
- + **140 eFt**

#### Felhalmozási kiadások

##### Beruházás

- + 21.524 eFt Egyéb építm.vásárl.,létesítése (KEOP - Szennyvíz)
- + 11.387 eFt Vagyoni ért.jogok vás. (KEOP - Szennyvíz)
- + 3.075 eFt Int.beruházás ÁFA (KEOP - Szennyvíz)
- + **35.986 eFt**

##### Felújítás

- + 14.988 eFt Épületek felújítása (ÉAOP - EÜ pályázat)
- + **14.988 eFt**

- + 1.175 eFt Munkaadókat terhelő járulékok (óv.ped.átlagb.pótl.összege)
- + 291 eFt Munkaadókat terhelő járulékok (369/2013. Kt.hat.)
- 1.066 eFt Munkaadókat terhelő járulékok (okt.normat.felm.)
- 126 eFt Dologi kiadások (okt.normat.felm.)
- + 211 eFt Dologi kiadások (Műk.kép.megőrz.szolg.kieg.tám)
- + **2.807 eFt**

### **SZSZK**

#### Működési bevételek

- 277 eFt Működési költségvetés támogatása (okt.normatíva felmérés)
- + 186 eFt Működési költségvetés támogatása (Bérkompenzáció)
- + 3.672 eFt Működési költségvetés támogatása (Műk.kép.megőrz.szolg.kieg.tám)
- + 3.000 eFt Működési költségvetés támogatása (Szerk.átal.tart.)
- **6.581 eFt**

#### Működési kiadások

- + 147 eFt Személyi juttatások (Bérkompenzáció)
- + 39 eFt Munkaadókat terhelő járulékok (Bérkompenzáció)
- + 3.672 eFt Dologi kiadások (Műk.kép.megőrz.szolg.kieg.tám)
- + 3.000 eFt Dologi kiadások (Szerk.átal.tart.)
- 277 eFt Dologi kiadások (okt.normatíva felmérés)
- **6.581 eFt**

### **GYEJÓ**

#### Működési bevételek

- + 442 eFt Működési költségvetés támogatása (Szerk.átal.tart.)
- + 67 eFt Működési költségvetés támogatása (Bérkompenzáció)
- + **509 eFt**

Működési kiadások

- + 53 eFt Személyi juttatások (Bérkompenzáció)
- + 442 eFt Személyi juttatások (Szerk.átal.tart.)
- + 14 eFt Munkaadókat terhelő járulékok (Bérkompenzáció)
- + 509 eFt

**MŰV.HÁZ ÉS KÖNYVTÁR**

Működési bevételek

- + 1.428 eFt Működési költségvetés támogatása (Bérkompenzáció)
- + 250 eFt Működési költségvetés támogatása (Műk.kép.megőrz.szolg.kieg.tám)
- + 1.678 eFt

Működési kiadások

- + 197 eFt Személyi juttatások (Bérkompenzáció)
- + 53 eFt Munkaadókat terhelő járulékok (Bérkompenzáció)
- + 1.428 eFt Dologi kiadások (Műk.kép.megőrz.szolg.kieg.tám)
- + 1.678 eFt

Kérem a 2013. évi költségvetésről szóló 2/2013. (II.13.) rendelet módosításához a csatolt önkormányzati rendelet-tervezet elfogadását.

Kunmadaras, 2014. április 22.



Márki Sándor  
polgármester

1. számú melléklet „a 2013. évi költségvetésről szóló 2/2013. (II.13.) rendelet módosítása” tárgyú előterjesztéshez

## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

- I. *társadalmi hatásai:* A helyi önkormányzat kötelező és önként vállalt, a település érdekében, a lakosság részére nyújtott szolgáltatásaihoz szükséges források megteremtése.
- II. *gazdasági hatásai:* A tervezetnek gazdasági hatása nincs.
- III. *költségvetési hatásai:* Az önkormányzat feladatainak ellátásához szükséges forrás biztosítása.
- IV. *környezeti következményei:* A tervezetnek környezeti hatása nincs.
- V. *egészségügyi következményei:* A tervezetnek egészségügyi hatása nincs.
- VI. *adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:* A tervezet a jelenlegi adminisztratív terheket nem emeli.
- VII. *megalkotásának szükségessége:* Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6. § (1) bekezdése alapján a költségvetési kiadások a költségvetésben megállapított, vagy az év közben módosított kiadási előirányzatok mértékéig teljesíthetők.
- VIII. *a jogalkotás elmaradásának várható következményei:* Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény megsértése, a kötelező és önként vállalt önkormányzati feladatok elmaradása.
- IX. *alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:* A jelenlegi feltételeken felül többletet nem igényel.

Kunmadaras, 2014. április 22.



Márki Sándor  
polgármester



**Tervezet!**

## **KUNMADARAS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**...../2014. (.....)**

### **önkormányzati rendelete**

**a 2013. évi költségvetésről szóló 2/2013. (II.13.) rendelet módosításáról**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.) 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 111. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-a alapján a következőket rendeli el:

#### **1.§**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a 2013. évi költségvetésről szóló 2/2013. (II.13.) rendeletének (a továbbiakban: ÖR.) bevételi és kiadási előirányzata halmozódás nélkül **1.619.837 eFt-ra módosul**, melyből:

<b>működési célú bevétel</b>	<b>1.936.339 eFt</b>
<b>működési célú kiadás</b>	<b>1.966.138 eFt</b>
<b>felhalmozási célú bevétel</b>	<b>276.303 eFt</b>
<b>felhalmozási célú kiadás</b>	<b>218.451 eFt</b>
<b>finanszírozási kiadások</b>	<b>116.940 eFt</b>
<b>működési célú pénzmaradvány</b>	<b>60.122 eFt</b>
<b>felhalmozási célú pénzmaradvány</b>	<b>28.765 eFt.</b>

#### **2.§**

Az ÖR. 1.sz.melléklete helyébe e rendelet 1.sz.melléklete lép.

#### **3.§**

- (1) Az ÖR. 2.sz.melléklete helyébe e rendelet 2.sz.melléklete lép.
- (2) Az ÖR. 2/a.sz.melléklete helyébe e rendelet 3.sz.melléklete lép.
- (3) Az ÖR. 3.sz.melléklete helyébe e rendelet 4.sz.melléklete lép.

#### **4.§**

- (1) Az ÖR. 4.sz.melléklete helyébe e rendelet 5.sz.melléklete lép.
- (2) Az ÖR. 5.sz.melléklete helyébe e rendelet 6.sz.melléklete lép.
- (3) Az ÖR. 6.sz.melléklete helyébe e rendelet 7.sz.melléklete lép.

5.§

Az ÖR. 7.sz.melléklete helyébe e rendelet 8.sz.melléklete lép.

6.§

Az ÖR. 8.sz.melléklete helyébe e rendelet 9.sz.melléklete lép.

7.§

Az ÖR. 9.sz.melléklete helyébe e rendelet 10.sz.melléklete lép.

8.§

Az ÖR. 10.sz.melléklete helyébe e rendelet 11.sz.melléklete lép.

9.§

Az ÖR. 11.sz.melléklete helyébe e rendelet 12.sz.melléklete lép.

10.§

Az ÖR. 12.sz.melléklete helyébe e rendelet 13.sz.melléklete lép.

11.§

(1) Az ÖR. 13.sz.melléklete helyébe e rendelet 14.sz.melléklete lép.

(2) Az ÖR. 13/a.sz.melléklete helyébe e rendelet 15.sz.melléklete lép.

12.§

Az ÖR. 14.sz.melléklete helyébe e rendelet 16.sz.melléklete lép.

13. §

(1) E rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg a 2013. évi költségvetésről szóló 2/2013. (II.13.) rendelet módosításáról szóló 9/2013. (XI.28.) önkormányzati rendelet (1)-(16) bekezdései hatályukat veszítik.

Kelt: Kunmadaras, 2014. április ...

Márki Sándor

polgármester

Rentzné dr. Bezdán Edit

helyettes jegyző

## INDOKLÁS

### I. Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata 2014. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezet indoklása

#### ÁLTALÁNOS INDOKLÁS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata 2013. évi költségvetésének végrehajtása során olyan előre nem látható események következtek be, melyek indokolttá tették a költségvetés módosítását.

#### RÉSZLETES INDOKLÁS

##### 1. – 12. §-hoz

A költségvetés módosítása a pályázati és egyéb támogatások előirányzatosítása, valamint az év lezárásához kapcsolódó feladatok ellátása miatt vált szükségessé.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. §-a alapján a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönthet. Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja. Amennyiben az arra jogosult szervek az önkormányzat számára pótelőirányzatot állapítanak meg, arról a polgármesternek tájékoztatnia kell a képviselő-testületet, aki dönt a költségvetési rendeletének ennek megfelelő módosításáról.

Ahhoz, hogy az elnyert pályázati támogatások felhasználhatóak legyenek, a pályázatokhoz kapcsolódó önerők biztosítása megvalósuljon, elengedhetetlen a kiadási előirányzatok és a hozzájuk kapcsolódó bevételi források előirányzatainak megjelenítése.

2013. évben a központi költségvetési forrásból származó bevételek (óvodapedagógusok bértámogatásának pótlólagos összege; egyes jövedelempótló támogatások; rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény; bérkompenzáció; októberi normatíva felmérés eredménye) döntő része a teljesítéssel egyidejűleg, időarányosan kerültek előirányzatosításra. A szerkezetátalakítási tartalékból származó IV. negyedévben történt kiutalások alapján a köznevelési intézmények működtetésével kapcsolatos egyes kiadások, valamint a szociális és gyermekvédelmi feladatok támogatásának kiegészítése jogcímenek kapott támogatások, valamint a működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítő támogatás címen érkezett források és a kapcsolódó kiadások előirányzatosításra kerültek.

##### 13.§ -hoz

A hatályba léptető rendelkezéseket tartalmazza.

Kunmadaras, 2014. április 22.

Márki Sándor  
polgármester

**Pénzforgalmi előirányzatok  
2013. év**

1.sz.melléklet  
(1.sz.melléklet)  
/eFt

Bevételek	Önkormányzat	
	Eredeti EI	Mód. EI
Intézményi működési bevételek	163 702	167 343
Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések	-	-
Közhatalmi bevételek	53 162	54 580
Önk.műk.költségvetési támogatása	391 123	654 099
Működési c.támogatásértékű bevételek	34 963	378 625
Műk.célú pénzeszköztárvétel AHT-n kívülről	-	-
Műk.c.kölcsön visszatérülés	-	-
Kapott intézményi működési támogatások	424 039	681 692
<b>Működési bevételek összesen</b>	<b>1 066 989</b>	<b>1 936 339</b>
Felh.c.támogatások AHT-n belülről	101 709	260 303
- Ebből EU-s támogatásból származó forrás	101 709	152 183
- Ebből Önk.felh.ktgv.támogatása	-	108 120
Felhalmozási bevételek (osztalék)	7 000	7 000
Központosított előirányzatokból támogatás	-	-
Felh.c.kölcsön visszatérülés	400	400
Felhalm.pe.átv.AHT-n kív.	8 600	8 600
<b>Felhalmozási bevételek összesen</b>	<b>117 709</b>	<b>276 303</b>
Finanszírozási hitelfelvétel	-	-
Pénzmaradvány igénybevétele	43 289	88 887
Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek	-	-
<b>Bevételek összesen</b>	<b>1 227 987</b>	<b>2 301 529</b>
<b>halmozódás</b>	<b>- 424 039</b>	<b>- 681 692</b>

Kiadások	Önkormányzat	
	Eredeti EI	Mód. EI
Személyi juttatások	250 472	498 685
Munkaadókat terhelő járulékok	67 088	129 026
Dologi kiadások	278 903	388 045
Ellátottak pénzbeli juttatásai	40 310	255 419
Műk.c.támogatás értékű kiadás	24 000	1 300
Átadott pénzeszközök	5 879	4 545
Tartalék, céltartalék	-	7 426
Önkorm.elszám.ktsgv-i szerveivel	424 039	681 692
<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>1 090 691</b>	<b>1 966 138</b>
Beruházások	7 298	91 443
- Ebből EU-s forrásból finansz.támogatással megv.programok, projektek kiadásai	7 298	45 050
Felújítások	117 998	127 008
- Ebből EU-s forrásból finansz.támogatással megv.programok, projektek kiadásai	117 998	127 008
Felh.c.pénzeszköztáradás	-	-
Felh.c.támogatásértékű kiadások	-	-
Felhalmozási tartalékok	-	-
<b>Felhalmozási kiadás összesen</b>	<b>125 296</b>	<b>218 451</b>
Finansz.kiad.(hiteltörlesztés kamat nélk.)	12 000	116 940
Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások	-	-
<b>Kiadások összesen</b>	<b>1 227 987</b>	<b>2 301 529</b>
<b>halmozódás</b>	<b>- 424 039</b>	<b>- 681 692</b>

**Önkormányzati bevételek bevételi forrásonként  
2013. év**

2.sz.melléklet  
(2.sz.melléklet)  
/eFt

Sor- szám	Intézmény megnevezése	Önkormányzat	
	Bevételi forrás megnevezése	Eredeti EI	Módosított EI
<b>1.</b>	<b>Intézményi működési bevételek</b>	<b>163 702</b>	<b>167 343</b>
1.	Illetékek	0	0
2.	Helyi adók és adójellegű bevételek	45 000	46 418
3.	Átengedett közhatalmi bevételek	4 562	4 562
	- gépjármű adó	4 562	4 562
4.	Adópótlék, adóbírság	1 500	1 500
5.	Bírságbevételek	100	100
6.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 000	2 000
<b>2.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (1.+...+6.)</b>	<b>53 162</b>	<b>54 580</b>
<b>3.</b>	<b>Kapott intézményi működési támogatások</b>		
		<b>424 039</b>	<b>681 692</b>
<b>I.</b>	<b>Működési bevételek összesen</b>	<b>640 903</b>	<b>903 615</b>
1.	Önk.működési ktgvetési támogatása	391 123	654 099
2.	El.évi ktgvetési kieg.visszatérülések	0	0
3.	Önk.felhalmozási ktgvetési támogatása	0	108 120
<b>II.</b>	<b>Önk.-k költségvetési támogatása (1.+2.+3.)</b>	<b>391 123</b>	<b>762 219</b>
<b>III.</b>	<b>Támogatás értékű működési bevétel</b>	<b>34 963</b>	<b>378 625</b>
<b>IV.</b>	<b>Támogatás értékű felhalmozási bevétel</b>	<b>101 709</b>	<b>152 183</b>
1.	Tárgyi eszk., immat. javak értékesítése	0	0
2.	Önk. sajátos felh. és tőkebev.	7 000	7 000
3.	Pénzügyi befektetések bevételei	0	0
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási célú bevétel (1.+2.+3.)</b>	<b>7 000</b>	<b>7 000</b>
<b>VI.</b>	<b>Támogatási kölcsönök visszatérülése</b>	<b>400</b>	<b>400</b>
<b>IV-VI</b>	<b>Felhalm.és tőkejellegű bev.összesen</b>	<b>109 109</b>	<b>159 583</b>
<b>VII.</b>	<b>Műk.c.pénzeszközátvétel ÁH-on kívülről</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>VIII.</b>	<b>Felh.c.pe.átv.ÁHT-n kívülről</b>	<b>8 600</b>	<b>8 600</b>
	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I.+...+VIII.)</b>	<b>1 184 698</b>	<b>2 212 642</b>
1.	Működési célú hitelek	0	0
2.	Felhalmozási célú hitelek	0	0
<b>IX.</b>	<b>Hitelek összesen (1.+2.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>X.</b>	<b>Pénzforgalom nélküli bevételek összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>XI.</b>	<b>Előző évek pénzmaradványa</b>	<b>43 289</b>	<b>88 887</b>
	<b>Finanszírozási bevételek (IX.+X.+XI.)</b>	<b>43 289</b>	<b>88 887</b>
	<b>Bevételek összesen (I.+...+XI.)</b>	<b>1 227 987</b>	<b>2 301 529</b>
	<b>halmozódás</b>	<b>-424 039</b>	<b>-681 692</b>

**Intézményi működési bevételek szakfeladatonként**

3.sz.melléklet  
(2/a.sz.melléklet)  
/eFt

Szakfeladat	Működési bevétel	
	Eredeti EI	Mód. EI
Növénytermesztés	6 000	6 000
Ingatlan hasznosítás	5 000	5 305
Karbantartók	1 265	1 265
Gépjármű ágazat	445	445
Szennyvíz-kezelés	22 550	22 550
Települési hulladék kezelése	13 750	13 750
Város- és községgazdálkodás	913	913
Víztermelés-, kezelés	56 100	56 100
Köztemető fenntartás	2 623	2 623
Egyéb közfogl. (START)	0	0
Óvodai étkeztetés	764	764
Iskolai intézményi étkeztetés	33 117	33 117
Munkahelyi étkeztetés	1 320	1 320
<b>MTBSZSZ összesen:</b>	<b>143 847</b>	<b>144 152</b>
Családsegítés	0	0
Házi segítségnyújtás	0	0
Szociális étkeztetés	15 886	15 886
Idősek nappali ellátása	0	0
<b>SZSZK összesen:</b>	<b>15 886</b>	<b>15 886</b>
Művelődési Ház	1 312	1 312
Könyvtár	157	157
<b>MÚV.Ház és Könyvtár összesen:</b>	<b>1 469</b>	<b>1 469</b>
Óvodai nevelés	0	0
<b>Óvodai nevelés összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Igazgatási tevékenység</b>	<b>2 500</b>	<b>2 500</b>
<b>Önkormányzat</b>	<b>0</b>	<b>3 336</b>
<b>Önkormányzat összesen</b>	<b>163 702</b>	<b>167 343</b>

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata központi költségvetési forrásból származó bevételei  
jogcímenként 2013. év**

4.sz. melléklet  
(3.sz.melléklet)  
/Ft

Költségvetési támogatások		Eredeti EI	Módosított EI
<b>I.</b>	<b>HELYI ÖNKORM.MŰKD.ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA</b>		
I.1.a.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	65 173 400	
I.1.b.	Települési, igazgatási, sport és kulturális felad.		
	Település-üzemelt.hoz kapcs. feladatellátás támogatása összesen:	27 331 195	
1.ba.	zöldterület gazd.kapcs.felad.ell.támog.	8 755 251	
1.bb.	közvilgítás fenntart.támog.	13 844 202	
1.bc.	közttemető fenntart.kapcs.támog.	1 119 455	
1.bd.	közutak fenntart.támog.	3 612 287	
I.1.c.	beszámítás összege	-11 312 010	
	1.a+1b.-1.c.támogatás összesen	81 192 585	78 248 868
I.1.d.	egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	15 711 300	15 711 300
<b>II.</b>	<b>TELEP.ÖNK.KÖZNEV.ÉS GYERM.ÉTK.FELAD.TÁMOG.</b>		
II.1	óvodaped.és óvodaped.munk.klenül segítők bértámog.	84 240 000	86 638 000
II.1(1)1.	óvodaped.elism.létszáma 8 óra 20 fő	37 760 000	
II.1(2)1.	óvod.pedag.munk.klenül segítők létsz. 8 óra 14 fő	15 232 000	
II.1(1)2.	óvodaped.elism.létszáma 4 óra 21 fő	19 824 000	
II.1(2)2.	óvod.pedag.munk.klenül segítők létsz. 4 óra 14 fő	11 424 000	
II.2.	óvodaműködtetési támogatás	13 500 000	13 482 000
II.2.(1)1.	napi 4 órai vodai foglalk.szervezett csoport 8 óra 30 fő	1 080 000	
II.2.(7)1.	teljes idejű óvodai nev.szervezett csop.létsz.8 óra 221 fő	7 956 000	
II.2.(1)2.	napi 4 órai vodai foglalk.szervezett csoport 4 óra 28 fő	504 000	
II.2.(8)2.	teljes idejű óvodai nev.szervezett csop.létsz.4 óra 220 fő	3 960 000	
II.3.	ingyenes és kedvezményes étkeztetés támogatása	51 000 000	47 124 000
II.3.(b).(1)	étkeztetési támogatás 12 hónapra 2013-ban 500 fő	51 000 000	
<b>III.</b>	<b>Telep.önkorm.szoc.és gyermek.jól.feladat. Támog.</b>		
III.2.	Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz	104 813 354	104 813 354
III.3.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása		
III.3.ab(1)	Családsegítés	2 298 505	
III.3.ab(2)	Gyermekjóléti szolgáltatás	2 298 505	
III.3.c(1)	Szoc.étkeztetést nyújt.	8 857 600	
III.3.d(1)	Házi segítségnyújtás	5 220 000	
III.3.f(1)	Időskorúak nappali int.ell.	1 308 000	
III.3.g(6)	Demens személyek nappali ellátása	14 000 000	
III.3.	összesen:	33 982 610	32 599 000
<b>I+II+III.</b>	<b>Felmért támogatás összesen:</b>	<b>384 439 849</b>	<b>378 616 522</b>
	Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése	0	201 730 000
	Központosított működési célú előirányzatok	49 181	18 409 000
	Működőképesség megőrzését szolgáló támogatás	0	12 600 000
	Szerkezetátalakítási tartalék	0	13 726 000
	Egyéb működési célú központi támogatás	0	22 384 000
	<b>Működési támogatások összesen:</b>	<b>391 122 690</b>	<b>654 099 182</b>
	Önkormányzatok felhalmozási ktgvetési támogatása	0	1 833 000
	5000 fő feletti önk.adósságkonszolidációra kapott felhalm.támogatása	0	106 287 000
	<b>Felhalmozási támogatások összesen:</b>	<b>0</b>	<b>108 120 000</b>
	<b>Mindösszesen:</b>	<b>391 122 690</b>	<b>762 219 182</b>

**Az önkormányzat és költségvetési szerveinek 2013. évi kiadásai kiemelt előirányzatokként, működési és felhalmozási bontásban**

5.sz.melléklet

(4.sz.melléklet)

/eFt

Kiemelt előirányzat megnevezése	Működési kiadások		Felhalmozási kiadások		Összesen	
	Eredeti ei.	Mód. ei.	Eredeti ei.	Mód. ei.	Eredeti ei.	Mód. ei.
<b>01. Cím: Önkormányzat</b>						
Személyi juttatások	14 010	19 349			14 010	19 349
Munkadókat terhelő járulékok	3 783	4 431			3 783	4 431
Dologi és egyéb folyó kiadások	27 367	84 624			27 367	84 624
Műk.c.pénzeszk.átadás	5 879	4 545			5 879	4 545
Műk.c.támogatásértékű kiadás	24 000	1 300			24 000	1 300
Ellátottak juttatásai	3 000	2 220			3 000	2 220
Műk.c.támog.önk.intézményeknek	424 039	681 692			424 039	681 692
Évközi pénzeszk.vált.(kp.+ tart)	0	0			0	0
Felújítások			117 998	127 008	117 998	127 008
Beruházások			7 298	62 655	7 298	62 655
Fin.kiadások	12 000	116 940			12 000	116 940
Tartalék, céltartalék	0	7 426			0	7 426
FÁK	0	0			0	0
<b>Önkorm. intézm.összesen:</b>	<b>514 078</b>	<b>922 527</b>	<b>125 296</b>	<b>189 663</b>	<b>639 374</b>	<b>1 112 190</b>
<b>02. Cím: Polgármesteri Hivatal</b>						
Személyi juttatások	62 712	68 646			62 712	68 646
Munkadókat terhelő járulékok	16 525	17 732			16 525	17 732
Dologi és egyéb folyó kiadások	26 060	28 958			26 060	28 958
Pénzeszköz átadások	0	0			0	0
Ellátottak juttatásai	37 310	253 199			37 310	253 199
Felújítások			0	0	0	0
Beruházások			0	0	0	0
Fin.kiadások	0	0			0	0
Tartalék, céltartalék	0	0	0	0	0	0
FÁK	0	0	0	0	0	0
<b>P. Hivatal összesen</b>	<b>142 607</b>	<b>368 535</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>142 607</b>	<b>368 535</b>
<b>03. Cím: Összevont Óvodai Intézmény</b>						
Személyi juttatások	67 958	75 239			67 958	75 239
Munkadókat terhelő járulékok	18 349	20 032			18 349	20 032
Dologi és egyéb folyó kiadások	10 032	11 245			10 032	11 245
Pénzeszköz átadások	0	0			0	0
Felújítások			0	0	0	0
Beruházások			0	0	0	0
FÁK	0	0	0	0	0	0
<b>Ö. Óvodai Int. összesen</b>	<b>96 339</b>	<b>106 516</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>96 339</b>	<b>106 516</b>
<b>04. Cím: Művelődési Ház, Könyvtár</b>						
Személyi juttatások	11 243	11 842			11 243	11 842
Munkadókat terhelő járulékok	3 036	3 198			3 036	3 198
Dologi és egyéb folyó kiadások	7 750	9 898			7 750	9 898
Felújítások			0	0	0	0
Beruházások			0	0	0	0
FÁK	0	0	0	0	0	0
<b>Műv. H., Könyvtár összesen</b>	<b>22 029</b>	<b>24 938</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>22 029</b>	<b>24 938</b>
<b>05. Cím: Szociális Szolgáltató Központ</b>						
Személyi juttatások	31 141	33 167			31 141	33 167
Munkadókat terhelő járulékok	8 407	8 896			8 407	8 896
Dologi és egyéb folyó kiadások	29 534	35 559			29 534	35 559
Felújítások			0	0	0	0
Beruházások			0	0	0	0
FÁK	0	0	0	0	0	0
<b>Szoc. Szolg. Központ Összesen</b>	<b>69 082</b>	<b>77 622</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>69 082</b>	<b>77 622</b>
<b>06. Cím: MTBSZSZ</b>						
Személyi juttatások	57 198	283 521			57 198	283 521
Munkadókat terhelő járulékok	15 311	73 014			15 311	73 014
Dologi és egyéb folyó kiadások	177 812	217 413			177 812	217 413
Felújítások			0	0	0	0
Beruházások			0	28 788	0	28 788
FÁK	0	0	0	0	0	0
<b>MTBSZSZ összesen</b>	<b>250 321</b>	<b>573 948</b>	<b>0</b>	<b>28 788</b>	<b>250 321</b>	<b>602 736</b>



**Az önkormányzat és költségvetési szerveinek 2013. évi kiadásai kiemelt előirányzatonként, működési és felhalmozási bontásban**

5.sz.melléklet  
(4.sz.melléklet)  
/eFt

Kiemelt előirányzat megnevezése	Működési kiadások		Felhalmozási kiadások		Összesen	
	Eredeti ei.	Mód. ei.	Eredeti ei.	Mód. ei.	Eredeti ei.	Mód. ei.
<b>07. Cím: Gyermekjóléti Szolgálat</b>						
Személyi juttatások	6 210	6 921			6 210	6 921
Munkadókat terhelő járulékok	1 677	1 723			1 677	1 723
Dologi és egyéb folyó kiadások	348	348			348	348
Felújítások			0	0	0	0
Beruházások			0	0	0	0
FÁK	0	0	0	0	0	0
<b>GYEJÓ összesen</b>	<b>8 235</b>	<b>8 992</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8 235</b>	<b>8 992</b>
<b>Önkormányzat mindösszesen</b>	<b>1 102 691</b>	<b>2 083 078</b>	<b>125 296</b>	<b>218 451</b>	<b>1 227 987</b>	<b>2 301 529</b>
<i>halmozódás</i>	<i>-424 039</i>	<i>-681 692</i>			<i>-424 039</i>	<i>-681 692</i>

sorsz.	Kiadások megnevezése	Eredeti EI	Módosított EI
1.	Rendszeres szem.jutt.	230 782	465 855
2.	Nem rendszeres szem.jutt.	11 194	21 282
3.	Külső szem.jutt.	8 496	11 548
I.	<b>Szem.jutt.összesen</b>	<b>250 472</b>	<b>498 685</b>
1.	M.adót terh.SZJA	0	0
2.	Tp.hozzájár.	0	0
3.	EHO	453	0
4.	Szociális hozzájárulási adó	66 635	129 026
II.	<b>Munkaadót terhelő jár. és szoc.hj.adó</b>	<b>67 088</b>	<b>129 026</b>
1.	Készletbeszerzés	74 489	126 449
2.	kommunikációs szolg.(telefon+Internet+egyéb komm.)	7 825	8 836
3.	Szolgáltatási kiadások	51 899	57 703
4.	Vás.közzolg., közüzemi díjak	68 359	75 003
5.	ÁFA	52 322	65 043
6.	Kiküld.,repr.,reklám	75	75
7.	Egyéb dologi kiad.	2 831	2 969
III.	<b>Dologi kiadások</b>	<b>257 800</b>	<b>336 078</b>
1.	Különf. költségvetési befiz.	2 237	33 429
2.	Adók,díjak,egyéb befiz.köt.	14 306	13 609
3.	Kamatkiadások	4 560	4 929
IV.	<b>Dologi jellegű kiadások</b>	<b>21 103</b>	<b>51 967</b>
III-IV.	<b>Dologi kiadások összesen</b>	<b>278 903</b>	<b>388 045</b>
1.	Támog.ért.műk.-i kiadások	24 000	1 300
2.	Támog.ért.felhalm.kiadások	0	0
3.	Központi, irányítószervi támogatás	424 039	681 692
4.	Műk.c.pe.átad.ÁHT-n kívül	5 879	4 545
5.	Felhalm.c.pe.átad.ÁHT-n kiv.	0	0
6.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	40 310	255 419
V.	<b>Pénzeszköz átad.,egyéb támog.</b>	<b>494 228</b>	<b>942 956</b>
VI.	<b>Befejezetlen.beruh.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Felújítások (ÁFA-val)	117 998	127 008
2.	Beruházások (ÁFA-val)	7 298	91 443
VII.	<b>Felhalmozási kiadások</b>	<b>125 296</b>	<b>218 451</b>
VIII.	<b>Hitel / Kölcs. Törl.,nyújtása</b>	<b>12 000</b>	<b>116 940</b>
IX.	<b>Pénzforg.nélk.kiad.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
X.	<b>Tartalék</b>	<b>0</b>	<b>7 426</b>
XI.	<b>Intézm. Finansz. kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
XII.	<b>Kiegy.függő-átf.kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
XIII.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>1 227 987</b>	<b>2 301 529</b>
	<b>halmozódás</b>	<b>-424 039</b>	<b>-681 692</b>

1. sz táblázat

Átadott pénzeszközök AHT-n kívülre:

Megnevezés	Eredeti EI	Módosított EI
Polgárőr Egyesület	1 000	1 000
Sportegyesület	100	100
Nagykun Hagyományőrző Társulás	179	179
Vasutas Települések Szövetsége	30	30
Polgárvédelmi Szövetség tagdíj	6	6
Polgári védelem	258	258
Tűzoltóság	-	-
Katasztrófavédelem	953	560
Kunmadarasi Rendőrőrs	60	60
Diáksport Egyesület és Kunmadaras Kupa	600	630
Önkorm. együttm. tagdíjak,támogatások	1 393	1 722
<b>Összesen</b>	<b>4 579</b>	<b>4 545</b>

2. sz. táblázat

Támog.értékű műk.kiadás AHT-n belülre:

Megnevezés	Eredeti EI	Módosított EI
RNÖ	1 300	1 300
<b>Összesen</b>	<b>1 300</b>	<b>1 300</b>

Pénzeszköz átadás, támogatás összesen: 5 879 5 845

**Költségvetési bevételek és kiadások intézményenként kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban**

8.sz.melléklet  
(7.sz.melléklet)  
/eFt

	Kötelező feladatok		Önként vállalt feladatok		Állami (államig.) feladatok	
	Ered. EI	Mód. EI	Ered. EI	Mód. EI	Ered. EI	Mód. EI
<b>Önkormányzat</b>						
Intézményi működési bevételek	0	3 336	0	0		
Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések	0	0	0	0		
Sajátos működési bevételek/Közhatalmi bevételek	53 162	54 580	0	0		
Költségvetési támogatások	391 123	654 099	0	0		
Támogatás értékű műk.-i bevételek	34 091	39 149	0	0		
Kapott intézményi működési támogatások	0	0	0	0		
Támogatás értékű felhalm.-i bevételek	101 709	260 303	0	0		
Felhalmozási bevételek (osztalék)	7 000	7 000	0	0		
Központosított előirányzatokból támogatás	0	0	0	0		
Felhalm.pe.átv.ÁHT-n kiv.	8 600	8 600	0	0		
Kölcsön visszatérülés	400	400	0	0		
Finanszírozási hitelfelvétel	0	0	0	0		
Pénzmaradvány igénybevétele	43 289	84 723	0	0		
Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek	0	0	0	0		
<b>Bevételek összesen</b>	<b>639 374</b>	<b>1 112 190</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
Személyi juttatások	14 010	19 349	0	0		
Munkaadókat terhelő járulékok	3 783	4 431	0	0		
Dologi kiadások	27 049	84 306	318	318		
Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000	2 220	0	0		
Központi, irányítószervi támogatás	424 039	681 692	0	0		
Műk.c.támogatás értékű kiadás	25 300	1 300	0	0		
Átadott pénzeszközök	2 977	2 614	1 602	1 931		
Tartalék, céltartalék	0	7 426	0	0		
Önkorm.elszám.ktsgv-i szerveivel	0	0	0	0		
Beruházások	7 298	62 655	0	0		
Felújítások	117 998	127 008	0	0		
Felh.c.pénzeszköztadás	0	0	0	0		
Felh.c.támogatásértékű kiadások	0	0	0	0		
Felhalmozási tartalékok	0	0	0	0		
Finansz.kiad.(hiteltörlesztés kamat nélk.)	12 000	116 940	0	0		
Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások	0	0	0	0		
<b>Kiadások összesen</b>	<b>637 454</b>	<b>1 109 941</b>	<b>1 920</b>	<b>2 249</b>		
<b>Polgármesteri Hivatal</b>						
Intézményi működési bevételek	2 500	2 500				
Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések	0	0				
Sajátos működési bevételek/Közhatalmi bevételek	0	0				
Költségvetési támogatások	0	0				
Támogatás értékű műk.-i bevételek	872	2 337				
Kapott intézményi működési támogatások	139 235	363 293				
Támogatás értékű felhalm.-i bevételek	0	0				
Felhalmozási bevételek (osztalék)	0	0				
Központosított előirányzatokból támogatás	0	0				
Felhalm.pe.átv.ÁHT-n kiv.	0	0				
Kölcsön visszatérülés	0	0				

Költségvetési bevételek és kiadások intézményenként kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban

8.sz.melléklet

(7.sz.melléklet)

/eFt

	Kötelező feladatok		Önként vállalt feladatok		Állami (államig.) feladatok	
	Ered. EI	Mód. EI	Ered. EI	Mód. EI	Ered. EI	Mód. EI
Finanszírozási hitelfelvétel	0	0				
Pénzmaradvány igénybevétele	0	405				
Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek	0	0				
<b>Bevételek összesen</b>	<b>142 607</b>	<b>368 535</b>				
Személyi juttatások	62 712	68 646				
Munkaadókat terhelő járulékok	16 525	17 732				
Dologi kiadások	26 060	28 958				
Ellátottak pénzbeli juttatásai	37 310	253 199				
Műk.c.támogatás értékű kiadás	0	0				
Átadott pénzeszközök	0	0				
Tartalék, céltartalék	0	0				
Önkorm.elszám.ktsgv-i szerveivel	0	0				
Beruházások	0	0				
Felújítások	0	0				
Felh.c.pénzeszköztadás	0	0				
Felh.c.támogatásértékű kiadások	0	0				
Felhalmozási tartalékok	0	0				
Finansz.kiad.(hiteltörlesztés kamat nélk.)	0	0				
Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások	0	0				
<b>Kiadások összesen</b>	<b>142 607</b>	<b>368 535</b>				
<b>MTBSZSZ</b>						
Intézményi működési bevételek	136 137	136 442	7 710	7 710		
Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések	0	0	0	0		
Sajátos működési bevételek/Közhatalmi bevételek	0	0	0	0		
Költségvetési támogatások	0	0	0	0		
Támogatás értékű műk.-i bevételek	0	335 167	0	0		
Kapott intézményi működési támogatások	106 474	120 924	0	0		
Támogatás értékű felhalm.-i bevételek	0	0	0	0		
Felhalmozási bevételek (osztalék)	0	0	0	0		
Központosított előirányzatokból támogatás	0	0	0	0		
Felhalm.pe.átv.AHT-n kiv.	0	0	0	0		
Kölcsön visszatérülés	0	0	0	0		
Finanszírozási hitelfelvétel	0	0	0	0		
Pénzmaradvány igénybevétele	0	2 493	0	0		
Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek	0	0	0	0		
<b>Bevételek összesen</b>	<b>242 611</b>	<b>595 026</b>	<b>7 710</b>	<b>7 710</b>		
Személyi juttatások	37 627	262 857	19 571	20 664		
Munkaadókat terhelő járulékok	10 066	67 463	5 245	5 551		
Dologi kiadások	162 953	202 554	14 859	14 859		
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0		
Műk.c.támogatás értékű kiadás	0	0	0	0		
Átadott pénzeszközök	0	0	0	0		
Tartalék, céltartalék	0	0	0	0		
Önkorm.elszám.ktsgv-i szerveivel	0	0	0	0		
Beruházások	0	28 788	0	0		
Felújítások	0	0	0	0		
Felh.c.pénzeszköztadás	0	0	0	0		
Felh.c.támogatásértékű kiadások	0	0	0	0		
Felhalmozási tartalékok	0	0	0	0		
Finansz.kiad.(hiteltörlesztés kamat nélk.)	0	0	0	0		
Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások	0	0	0	0		
<b>Kiadások összesen</b>	<b>210 646</b>	<b>561 662</b>	<b>39 675</b>	<b>41 074</b>		

**Költségvetési bevételek és kiadások intézményenként kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban**

8.sz.melléklet  
(7.sz.melléklet)  
/eFt

	Kötelező feladatok		Önként vállalt feladatok		Állami (államig.) feladatok	
	Ered. EI	Mód. EI	Ered. EI	Mód. EI	Ered. EI	Mód. EI
<b>Óvoda</b>						
Intézményi működési bevételek	0	0				
Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések	0	0				
Sajátos működési bevételek/Közhatalmi bevételek	0	0				
Költségvetési támogatások	0	0				
Támogatás értékű műk.-i bevételek	0	0				
Kapott intézményi működési támogatások	96 339	106 311				
Támogatás értékű felhalm.-i bevételek	0	0				
Felhalmozási bevételek (osztalék)	0	0				
Központosított előirányzatokból támogatás	0	0				
Felhalm.pe.átv.ÁHT-n kiv.	0	0				
Kölcsön visszatérülés	0	0				
Finanszírozási hitelfelvétel	0	0				
Pénzmaradvány igénybevétele	0	205				
Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek	0	0				
<b>Bevételek összesen</b>	<b>96 339</b>	<b>106 516</b>				
Személyi juttatások	67 958	75 239				
Munkaadókat terhelő járulékok	18 349	20 032				
Dologi kiadások	10 032	11 245				
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0				
Műk.c.támogatás értékű kiadás	0	0				
Átadott pénzeszközök	0	0				
Tartalék, céltartalék	0	0				
Onkorm.elszám.ktszv-i szerveivel	0	0				
Beruházások	0	0				
Felújítások	0	0				
Felh.c.pénzeszköztadás	0	0				
Felh.c.támogatásértékű kiadások	0	0				
Felhalmozási tartalékok	0	0				
Finansz.kiad.(hiteltörlesztés kamat nélk.)	0	0				
Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások	0	0				
<b>Kiadások összesen</b>	<b>96 339</b>	<b>106 516</b>				
<b>SZSZK</b>						
Intézményi működési bevételek	15 886	15 886				
Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések	0	0				
Sajátos működési bevételek/Közhatalmi bevételek	0	0				
Költségvetési támogatások	0	0				
Támogatás értékű műk.-i bevételek	0	1 972				
Kapott intézményi működési támogatások	53 196	59 027				
Támogatás értékű felhalm.-i bevételek	0	0				
Felhalmozási bevételek (osztalék)	0	0				
Központosított előirányzatokból támogatás	0	0				
Felhalm.pe.átv.ÁHT-n kiv.	0	0				
Kölcsön visszatérülés	0	0				
Finanszírozási hitelfelvétel	0	0				
Pénzmaradvány igénybevétele	0	737				
Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek	0	0				
<b>Bevételek összesen</b>	<b>69 082</b>	<b>77 622</b>				
Személyi juttatások	31 141	33 167				
Munkaadókat terhelő járulékok	8 407	8 896				
Dologi kiadások	29 534	35 559				
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0				

**Költségvetési bevételek és kiadások intézményenként kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban**

8.sz.melléklet  
(7.sz.melléklet)  
/eFt

	Kötelező feladatok		Önként vállalt feladatok		Állami (államig.) feladatok	
	Ered. EI	Mód. EI	Ered. EI	Mód. EI	Ered. EI	Mód. EI
Műk.c.támogatás értékű kiadás	0	0				
Átadott pénzeszközök	0	0				
Tartalék, céltartalék	0	0				
Önkorm.elszám.ktsgv-i szerveivel	0	0				
Beruházások	0	0				
Felújítások	0	0				
Felh.c.pénzeszközáadás	0	0				
Felh.c.támogatásértékű kiadások	0	0				
Felhalmozási tartalékok	0	0				
Finansz.kiad.(hiteltörlesztés kamat nélk.)	0	0				
Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások	0	0				
<b>Kiadások összesen</b>	<b>69 082</b>	<b>77 622</b>				
<b>GYEJÓ</b>						
Intézményi működési bevételek	0	0				
Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések	0	0				
Sajátos működési bevételek/Közhatalmi bevételek	0	0				
Költségvetési támogatások	0	0				
Támogatás értékű műk.-i bevételek	0	0				
Kapott intézményi működési támogatások	8 235	8 992				
Támogatás értékű felhalm.-i bevételek	0	0				
Felhalmozási bevételek (osztalék)	0	0				
Központosított előirányzatokból támogatás	0	0				
Felhalm.pe.átv.ÁHT-n kív.	0	0				
Kölcsön visszatérülés	0	0				
Finanszírozási hitelfelvétel	0	0				
Pénzmaradvány igénybevétele	0	0				
Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek	0	0				
<b>Bevételek összesen</b>	<b>8 235</b>	<b>8 992</b>				
Személyi juttatások	6 210	6 921				
Munkaadókat terhelő járulékok	1 677	1 723				
Dologi kiadások	348	348				
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0				
Műk.c.támogatás értékű kiadás	0	0				
Átadott pénzeszközök	0	0				
Tartalék, céltartalék	0	0				
Önkorm.elszám.ktsgv-i szerveivel	0	0				
Beruházások	0	0				
Felújítások	0	0				
Felh.c.pénzeszközáadás	0	0				
Felh.c.támogatásértékű kiadások	0	0				
Felhalmozási tartalékok	0	0				
Finansz.kiad.(hiteltörlesztés kamat nélk.)	0	0				
Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások	0	0				
<b>Kiadások összesen</b>	<b>8 235</b>	<b>8 992</b>				

**Költségvetési bevételek és kiadások intézményenként kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban**

8.sz.melléklet

(7.sz.melléklet)

/eFt

	Kötelező feladatok		Önként vállalt feladatok		Állami (államig.) feladatok	
	Ered. EI	Mód. EI	Ered. EI	Mód. EI	Ered. EI	Mód. EI
<b>Műv. Ház és Könyvtár</b>						
Intézményi működési bevételek	1 469	1 469				
Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések	0	0				
Sajátos működési bevételek/Közhatalmi bevételek	0	0				
Költségvetési támogatások	0	0				
Támogatás értékű műk.-i bevételek	0	0				
Műk.célú átvett pénzeszközök	0	0				
Kapott intézményi működési támogatások	20 560	23 145				
Támogatás értékű felhalm.-i bevételek	0	0				
Felhalmozási bevételek (osztalék)	0	0				
Központosított előirányzatokból támogatás	0	0				
Felhalm.pe.átv.ÁHT-n kiv.	0	0				
Kölcsön visszatérülés	0	0				
Finanszírozási hitelfelvétel	0	0				
Pénzmaradvány igénybevétele	0	324				
Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek	0	0				
<b>Bevételek összesen</b>	<b>22 029</b>	<b>24 938</b>				
Személyi juttatások	11 243	11 842				
Munkaadókat terhelő járulékok	3 036	3 198				
Dologi kiadások	7 750	9 898				
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0				
Műk.c.támogatás értékű kiadás	0	0				
Átadott pénzeszközök	0	0				
Tartalék, céltartalék	0	0				
Önkorm.elszám.ktsgv-i szerveivel	0	0				
Beruházások	0	0				
Felújítások	0	0				
Felh.c.pénzeszköztadás	0	0				
Felh.c.támogatásértékű kiadások	0	0				
Felhalmozási tartalékok	0	0				
Finansz.kiad.(hiteltörlesztés kamat nélk.)	0	0				
Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások	0	0				
<b>Kiadások összesen</b>	<b>22 029</b>	<b>24 938</b>				
<b>Bevételek mindösszesen</b>	<b>1 220 277</b>	<b>2 293 819</b>	<b>7 710</b>	<b>7 710</b>		
<b>halmozódás</b>	<b>-424 039</b>	<b>-681 692</b>				
<b>Kiadások mindösszesen</b>	<b>1 186 392</b>	<b>2 258 206</b>	<b>41 595</b>	<b>43 323</b>		
<b>halmozódás</b>	<b>-424 039</b>	<b>-681 692</b>				



**Ellátottak pénzbeli juttatásai  
2013. év**

9.sz.melléklet  
(8.sz.melléklet)  
/eFt

Ellátási forma	önrész %-a 2013-ban	Eredeti EI	Mód. EI
Időskorúak járadéka Szt.32/B	10		266
Rendszeres szoc.segély Szt.37.§	10	2 240	17 268
Foglalk.helyett.támogatás	20	30 000	165 424
2012.dec.jogos. ápolási díj Szt.43/A	25		1 427
Temetési segély	100	400	400
Köztemetés	100	200	200
Közgyógyellátás Szt.50.§	30		700
Közgyógyellátás méltányosságból, önrész = tényleges kifizetés	100	700	0
Átmeneti segély	100	700	620
Kieg.gyvéd.tám.pótléka (Gyvt.20/B)	0	760	760
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás (helyi)	100	1 000	1 000
kieg.gyvéd.támog.(évente 2x alk.)	0	0	0
Normatív lakásfennt.támogatás Szt.38.§	10	4 310	52 395
egyéb rászorults.függő(mozgáskorl.tám.)	0	0	0
Rendsz.gyvéd.kedv.term.tám.(Gyvt.20/A)	0	0	14 459
Pénzben nyújtott óvodáztatási tám.	0	0	500
<b>Szociális juttatások összesen</b>		<b>40 310</b>	<b>255 419</b>

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata költségvetési bevételei és kiadásai szakfeladatonként  
2013. év

10.sz.melléklet  
(9.sz.melléklet)  
/eF1

Szakfeladat		BEVÉTELEK												KIADÁSOK											
száma	megnevezése	Támoga- tások, kiegészí- tések	Műk.c. tám.ér.be v.	Műk.c. átvett pe.	Pénzma- radvány	Közhatal- mi bevét.	Ir.szervt.k apott tám.	Kölcsön visszat.	Felh.c. tám.bev.	Felh.c. átvett pe.	Felh.c. bevételei (osztalek)	Int. Műk. Bev.	Személyi jutt.	Munka- adót terh.jár.	Dologi kiad.	Ellátottak pb.jutt.	Műk.c. tám.Árt. kiad.	Műk.c.pe átadás	Kötele- zettsé- gek (hitelek)	Tartalék	Felhalml.ki adás				
370000-1 K	Szennyvíz gyűjtése - KEOP pályázat	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 38 610	0 0	0 0	0 0	0 38 610	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 37 048	0 37 048		
680002-1 K	Nem lakóing. bérbead. Repülőkár	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0		
750000-1 K	Allatgészségügyi szolg.	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 635	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 635	0 635		
841901-9 K	Önkorm.kist. társ.ei szá- molásai	Er. Ei Mód. Ei	391 123 637 416	0 3 591	0 0	53 162 84 723	0 54 580	0 0	0 400	0 136	0 8 600	0 0	0 444 285	0 0	0 0	0 548	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 635		
841902-9 K	Központi ktgvetési befizetések	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 4 242	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	7 426	0 11 668			
841906-9 K	Finanszírozási műveletek	Er. Ei Mód. Ei	0 0	3 591 0	0 0	43 289 0	0 0	0 0	0 400	0 0	0 8 600	0 7 000	0 62 880	0 0	0 25 800	0 4 500	0 0	24 000	0	12 000	0	0 25 800	0 40 500		
841912-9 K	Befekt.c.finansz. műveletek (841906-9	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0		
841907-9 K	Önkorm.ei szám.ktsgv.- szerv.	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 106 287	0 0	0 4 869	0 0	0 0	424 039	0	116 940	0	0 121 809	0 424 039		
841913-9 K	Támogatási c.finansz. műveletek (841907-9	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0		
841154-1 K	Vagyongazdálkodás	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 101 709	0 0	0 3 854	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	125 296	129 150		
862101-1 K	Háziorvosi alapellátás	Er. Ei Mód. Ei	0 0	14 820 16 525	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 14 820	3 181	859	12 296	0	0	0	0	0	137 627	151 004		
862301-1 K	Fogorvosi alapellátás	Er. Ei Mód. Ei	0 0	4 910 5 285	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 4 910	5 057	1 366	12 956	0	0	0	0	14 988	34 367			
869041-1 K	Védőnői szolgálat	Er. Ei Mód. Ei	0 0	10 400 13 331	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 10 400	9 168	2 475	1 264	0	0	0	0	0	0	12 907		
869042-1 K	Ifjúság ell.gondozás	Er. Ei Mód. Ei	0 0	370 437	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 370	0	0	635	0	0	0	0	0	0	15 841		
882122-1 K	Átmeneti segély	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 702	0	0	0	0	0	0	635		
882123-1 K	Temetési segély	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 400	0	0	0	0	0	0	702		
882124-1 K	Rendkív.gyvédt.támog.	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 1 000	0	0	0	0	0	0	700		
882129-1 K	Egyéb önkorm.eseti pénz.ell.	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 1 000	0	0	0	0	0	0	620		
882203-1 K	Közműetetés	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 16 683	0	0	16 683	0	0	0	0	0	0	400		
882202-1 K	Közföldgy	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 200	0	0	0	0	0	0	1 000		
890301-1 K, Ö	Civil szervezetek támog.	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0	5 879	0	0	0	0	0		
910121-1 K	Könyvtári állomány gyarap. - Könyvtári	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	1 300	4 545	0	0	0	0	5 845		
960900-1 Ö	Mns.egy.szolg.(MKRón.)	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 318	0	0	0	0	0	0	0	318		
841901-9 K	Önkorm.és társulások elszámolásai	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0	0	0	0	0	0	0		
841907-9 K	Önkorm.ei szám.ktsgv.- szerv.	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	139 235	0	0	0	0	0	0 139 235	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
841913-9 K	Támogatási c.finansz. műveletek (841907-9	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0	0	0	0	0	0	0		
882111-1 K	aktív korúak ellátása	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	363 293	0	0	0	0	0	0 363 293	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
882112-1 K	időskorúak járadéka	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	32 240	0	0	0	0	0	32 240		
882113-1 K	norm.lakástérmt. támog.	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0	0	0	0	0	0	0		

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata költségvetési bevételei és kiadásai szakfeladatonként  
2013. év

10.sz.melléklet  
(9.sz.melléklet)  
/e/1

Szakfeladat			BEVÉTELEK												KIADÁSOK											
száma	megnevezése		Támoga- tások, kiegészíté- sek	Műk.c. tám.ért.be v.	Műk.c. átvett pe.	Pénzma- radvány	Közhatal- mi bevét.	Ir.szerv.k. apott tám.	Kölcsön visszat.	Felh.c. tám.bev.	Felh.c. átvett pe.	Felh.c. bevétel (osztalék)	Int. Műk. Bev.		Személyi jutt.	Munka- adói terh.jár.	Dologi kiad.	Ellátottak pb.jutt.	Műk.c. tám.ért. kiad.	Műk.c.pe átadás	Kötele- zettsé- gek (hitelek)	Tartalék	Felhalm.ki adás			
882115-1 K	Áp díj alanyi jogon	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	
882117-1 K	rends. gyvéd.támog.	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	1 427 760	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	1 427 760	
882118-1 K	kieg.gyvéd.támog.	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	14 459 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	14 459 0	
882119-1 K	óvodázt.támog.	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	760 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	760 0	
882202-1 K	Közügy	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	500 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	500 0	
841112-1 K	Önkormányzati jogalkotás	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	700 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	700 0	
841126-1 K	Igazgatási tevékenység	Er. Ei Mód. Ei	0 0	872 2 337	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	2 500 2 500	3 372 4 837	62 712 60 541	16 525 15 544	26 060 28 958	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	10 293 105 043	
841907-9 K	Önkorm.eiszám.ktszv.- szerv.	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	106 474 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	106 474 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	
841913-9 K	Támogatási c.finansz. műveletek (841907-9)	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	
841901-9 K	Önkormányzatok és társulások eiszámolása	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	2 493 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	2 493 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	
010000-1 Ö	Növénytermesztés	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	6 000 6 000	6 000 6 000	1 339 2 023	361 546	5 977 5 977	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	7 677 8 546	
813000-1 K	Zöldterület kezelés	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	1 368 1 368	369 369	799 799	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	2 536 2 536	
680001-1 K	Lakóingatlan bérbeadása	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	3 000 3 000	3 000 3 000	0 0	0 0	3 066 3 066	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	3 066 3 066	
680002-1 K	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzem.	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	2 000 2 305	2 000 2 305	0 2 556	0 690	800 800	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	800 4 046	
522001-1 K	Közütak,-hidak üzem.fennart.	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	1 500 1 500	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	1 500 1 500	
841169-1 Ö	M.n.s.egyéb kieg. szolgáltatások	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	1 265 1 265	1 265 1 265	12 760 12 854	3 407 3 433	6 302 6 302	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	22 469 22 589	
494000-1 Ö	Közüti áruszállítás	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	445 445	445 445	5 472 5 787	1 477 1 562	2 580 2 580	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	9 529 9 929	
841403-1 K	Város és közs.gazd.	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	913 913	913 913	5 163 6 171	1 374 1 646	510 720	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	7 047 8 537	
360000-1 K	Víztermelés, -kezelés	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	56 100 56 100	56 100 56 100	9 827 9 735	2 614 2 588	21 289 21 289	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	33 730 33 612	
960302-1 K	Köztisztító fenntartás	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	2 623 2 623	2 623 2 623	1 368 1 560	369 421	887 887	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	2 624 2 668	
890443-1 K	Egyéb közfoglalkoztatás	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 335 167	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 335 167	0 218 499	0 55 589	0 35 020	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 28 788	0 337 896
890442-1 K	Fogl.t.jog.hosszabb id.fogl.	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	1 346 63	363 17	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	1 709 80	
841402-1 K	Közüvilágítás	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	22 300 26 286	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	22 300 26 286	
370000-1 K	Szennyvíz-kezelés	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	22 550 22 550	22 550 22 550	0 3 818	0 1 032	18 740 19 557	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	18 740 24 407	
842541-1 K	Ár. és betámvédelem	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	2 000 2 000	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	2 000 2 000	
381103-1 K	Települési hulladék	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	13 750 13 750	13 750 13 750	4 104 4 110	1 108 1 110	20 550 21 837	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	20 000 25 762	
931102-1 K	Sportlétesítmények fenntartása	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	434 434	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	434 434	
562912-1 K	Óvodai étkeztetés	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	764 764	764 764	5 780 5 867	1 548 1 572	8 500 11 887	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	15 828 19 326	
562917-1 K	Munkahelyi étkeztetés	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	1 320 1 320	1 320 1 320	0 0	0 0	850 850	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	850 850	
562913-1 K	Ált.isk.étkeztetés/Diák- önnyha	Er. Ei Mód. Ei	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	33 117 33 117	33 117 33 117	8 671 9 110	2 321 2 439	60 728 55 622	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	71 720 67 171	

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata költségvetési bevételei és kiadásai szakfeladatonként  
2013. év

10.sz.melléklet  
(9.sz.melléklet)  
/eFt

Szakfeladat		BEVÉTELEK												KIADÁSOK											
száma	megnevezése	Támogatások, költségvetések	Műk.c. tám.ért. bev.	Műk.c. átvett pe.	Pénzmaradvány	Közhatalmi bevét.	Ir.szervt.k apott tám.	Kölcsönvisszat.	Felh.c. tám.bev.	Felh.c. átvett pe.	Felh.c. bevétel (osztalék)	Int. Műk. Bev.	Személyi jutt.	Munkaadót terh.jár.	Dologi kiad.	Ellátottak p.b.jutt.	Műk.c. tám.ért. kiad.	Műk.c.pe átadás	Kötelezettségek (hitelek)	Tartalék	Felhalm.ki adás				
841901-9 K	Önkormányzatok és társulások elszámolása	Er. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		Mód. El	0	0	205	0	0	0	0	0	0	0	205	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
841907-9 K	Önkorm.elezm.ktszv.-szerv.	Er. El	0	0	0	0	96 339	0	0	0	0	0	96 339	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		Mód. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
841913-9 K	Támogatási célú finanszírozási	Er. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		Mód. El	0	0	0	0	106 311	0	0	0	0	0	106 311	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
851011-1 K	Óvodai intézm. Össz.	Er. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	67 958	18 349	10 032	0	0	0	0	0	0	96 339		
		Mód. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	75 239	20 032	11 245	0	0	0	0	0	0	106 516		
841901-9 K	Önkormányzatok és társulások elszámolása	Er. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		Mód. El	0	0	737	0	0	0	0	0	0	0	737	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
841907-9 K	Önkorm.elezm.ktszv.-szerv.	Er. El	0	0	0	0	53 196	0	0	0	0	0	53 196	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		Mód. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
841913-9 K	Támogatási célú finanszírozási	Er. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		Mód. El	0	0	0	0	59 027	0	0	0	0	0	59 027	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
889922-1 K	Házi segítségnyújtás	Er. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6 840	1 846	785	0	0	0	0	0	0	9 471		
		Mód. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6 966	1 880	785	0	0	0	0	0	0	9 631		
881011-1 K	Idősek nappali ellátása	Er. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7 294	1 970	2 709	0	0	0	0	0	0	11 973		
		Mód. El	0	236	0	0	0	0	0	0	0	0	236	7 626	2 030	3 535	0	0	0	0	0	0	13 190		
889924-1 K	Családsegítés	Er. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5 773	1 558	920	0	0	0	0	0	0	8 251		
		Mód. El	0	236	0	0	0	0	0	0	0	0	236	6 161	1 634	920	0	0	0	0	0	0	8 715		
889921-1 K	Szoci.étkeztetés	Er. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15 886	15 886	2 544	687	23 080	0	0	0	0	0	0	26 311		
		Mód. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15 886	15 886	2 544	687	28 279	0	0	0	0	0	0	31 510		
889911-1 K	Pszichiai betegek nappali ell.	Er. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 497	404	974	0	0	0	0	0	0	2 875		
		Mód. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 497	404	974	0	0	0	0	0	0	2 875		
881012-1 K	Demens betegek nappali ellátása	Er. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7 193	1 942	1 066	0	0	0	0	0	0	10 201		
		Mód. El	0	1 500	0	0	0	0	0	0	0	0	1 500	8 374	2 261	1 066	0	0	0	0	0	0	11 701		
841907-9 K	Önkorm.elezm.ktszv.-szerv.	Er. El	0	0	0	0	8 235	0	0	0	0	0	8 235	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		Mód. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
841913-9 K	Támogatási célú finanszírozási	Er. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		Mód. El	0	0	0	0	8 992	0	0	0	0	0	8 992	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
889201-1 K	Gyermekeket szolg.	Er. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6 210	1 677	348	0	0	0	0	0	0	8 235		
		Mód. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6 921	1 723	348	0	0	0	0	0	0	8 992		
841901-9 K	Önkormányzatok és társulások elszámolása	Er. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		Mód. El	0	0	324	0	0	0	0	0	0	0	324	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
841907-9 K	Önkorm.elezm.ktszv.-szerv.	Er. El	0	0	0	0	20 560	0	0	0	0	0	20 560	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		Mód. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
841913-9 K	Támogatási célú finanszírozási	Er. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		Mód. El	0	0	0	0	23 145	0	0	0	0	0	23 145	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
910501-1 K	Művelődési Ház	Er. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 312	1 312	7 192	1 942	6 477	0	0	0	0	0	0	15 611		
		Mód. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 312	1 312	7 491	2 023	7 907	0	0	0	0	0	0	17 421		
910123-1 K	Könyvtár	Er. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	157	157	4 051	1 094	1 273	0	0	0	0	0	0	6 418		
		Mód. El	0	0	0	0	0	0	0	0	0	157	157	4 361	1 175	1 991	0	0	0	0	0	0	7 517		
Önkorm. mindösszesen:		Er. El	391 123	34 963	0	43 289	53 162	424 039	400	101 709	8 600	7 000	163 702	1 227 987	250 472	67 088	278 903	40 310	448 039	5 879	12 000	0	125 296	1 227 987	
		Mód. El	654 099	378 625	0	88 887	54 580	681 692	400	260 303	8 600	7 000	167 343	2 301 529	498 685	129 026	388 045	255 419	682 992	4 545	116 940	7 426	218 451	2 301 529	
hámozódás		Er. El						-424 039											-424 039					-424 039	
		Mód. El						-681 692											-681 692					-681 692	
Önkorm.össz.halm.nél k.		Er. El	391 123	34 963	0	43 289	53 162	0	400	101 709	8 600	7 000	163 702	803 948	250 472	67 088	278 903	40 310	24 000	5 879	12 000	0	125 296	803 948	
		Mód. El	654 099	378 625	0	88 887	54 580	0	400	260 303	8 600	7 000	167 343	1 619 837	498 685	129 026	388 045	255 419	1 300	4 545	116 940	7 426	218 451	1 619 837	

**Önkormányzati intézmények működési és felhalmozási kiadásainak fedezete forrásonként  
2013. év**

11.sz.melléklet  
(10.sz.melléklet)  
/eFt

Intézmény		KIADÁS ÖSSZESEN	BEVÉTEL FORRÁSONKÉNT								BEVÉTEL ÖSSZESEN
			Önk.műk. ktgvet.támog.	Ir.szerv által átadott támogatás	Műk.c. tám.ért. bevét./ p.e. átvét./el.évi visszat.	Intézményi működési bevétel	Közhatalmi bevételek	Felhalmozási bevételek	El. évi pm. igénybevétele	FÁK	
MTBSZSZ	Eredeti Ei.	250 321	0	106 474	0	143 847	0	0	0	0	250 321
	Mód. Ei.	602 736	0	120 924	335 167	144 152	0	0	2 493	0	602 736
Óvodai intézmény	Eredeti Ei.	96 339	0	96 339	0	0	0	0	0	0	96 339
	Mód. Ei.	106 516	0	106 311	0	0	0	0	205	0	106 516
Szoc.Szolg.Közp.	Eredeti Ei.	69 082	0	53 196	0	15 886	0	0	0	0	69 082
	Mód. Ei.	77 622	0	59 027	1 972	15 886	0	0	737	0	77 622
Gyermejjóléti Szolg.	Eredeti Ei.	8 235	0	8 235	0	0	0	0	0	0	8 235
	Mód. Ei.	8 992	0	8 992	0	0	0	0	0	0	8 992
Műv.Ház és Könyvtár	Eredeti Ei.	22 029	0	20 560	0	1 469	0	0	0	0	22 029
	Mód. Ei.	24 938	0	23 145	0	1 469	0	0	324	0	24 938
Polgármesteri Hivatal	Eredeti Ei.	142 607	0	139 235	872	2 500	0	0	0	0	142 607
	Mód. Ei.	368 535	0	363 293	2 337	2 500	0	0	405	0	368 535
Önkormányzat	Eredeti Ei.	639 374	391 123	0	34 091	0	53 162	117 709	43 289	0	639 374
	Mód. Ei.	1 112 190	654 099	0	39 149	3 336	54 580	276 303	84 723	0	1 112 190
Összesen:	Eredeti Ei.	1 227 987	391 123	424 039	34 963	163 702	53 162	117 709	43 289	0	1 227 987
	Mód. Ei.	2 301 529	654 099	681 692	378 625	167 343	54 580	276 303	88 887	0	2 301 529
halmozódás	Eredeti Ei.	-424 039		-424039							-424039
	Mód. Ei.	-618 402		-681692							-681692

Kiadás megnevezése	Eredeti Ei.	Mód. Ei.
Köztisztviselők alapilletménye	41 043	41 362
Egyéb bérr.munkabére	0	1 465
Köztisztviselők ill.kiegészítése	3 600	3 600
Köztisztv. kötelező illetménypótlékai	3 074	3 074
Képviselők juttatásai	8 496	0
Köztisztviselők jutalma	0	0
Köztisztviselők kereset-kiegészítése	1 300	1 300
Köztisztviselők egyéb kf.mv.kapcs.juttat.	0	841
Köztisztviselők jubileumi jutalma	936	936
Köztisztviselők egyéb sajátos juttatása	27	27
Köztisztv.közeledési ktgtérítése	0	0
Cafetéria	3 077	3 077
Köztisztv.egyéb ktgtér. és hozzájár.	1 159	1 159
Köztisztv.egyéb szoc.juttatás	0	0
Részm.fogl.köztisztv.rend.szem.jutt.	0	3 700
Részm.fogl.köztisztv.szem.kapcs.ktgtér.	0	0
Állom. nem tart.megb.díjai	0	0
Felmentett mv.egyéb juttatása	0	0
Állom. nem tart.egyéb juttatásai	0	0
<b>I. Személyi juttatás összesen:</b>	<b>62 712</b>	<b>60 541</b>
<b>II. Munkaadót terhelő járulékok</b>	<b>16 525</b>	<b>15 544</b>
Készletbeszerzések	3 730	4 530
Szolgáltatások	15 576	17 057
Reprezentáció	0	0
Különféle dologi kiadások (ÁFA nélk.)	600	600
ÁFA kiadások	5 212	5 829
Dologi jellegű kiadások	942	942
<b>III. Dologi kiadások</b>	<b>26 060</b>	<b>28 958</b>
<b>IV. Ellátottak juttatásai</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>V. Mc.tartalék</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>105 297</b>	<b>105 043</b>

Szakfeladat		Egyéb jogállású		Köztisztviselő		Közalkalmazott		Összesen		Mindösszesen
		teljes m.i.	rész m.i.	teljes m.i.	rész m.i.	teljes m.i.	rész m.i.	teljes m.i.	rész m.i.	
Házi orvosi alapellátás	Eredeti					3		3		3
	Mód.					3		3		3
Fogorvosi alapellátás	Eredeti					1		1		1
	Mód.					1		1		1
Védőnői szolgálat	Eredeti					5		5		5
	Mód.					5		5		5
Igazgatás*	Eredeti	1		21	0			22	0	22
	Mód.	1		21	0			22	0	22
Növénytermesztés	Eredeti					0	0	0	0	0
	Mód.					1	0	1	0	1
Zöldterület-kezelés	Eredeti					1	0	1	0	1
	Mód.					1	0	1	0	1
M.n.s. egyéb kieg. szolgáltatások	Eredeti					9	0	9	0	9
	Mód.					9	0	9	0	9
Közüti áruszállítás	Eredeti					4	0	4	0	4
	Mód.					4	0	4	0	4
Város- és községgazdálkodás	Eredeti					2	0	2	0	2
	Mód.					3	0	3	0	3
Víztermelés-, kezelés	Eredeti					5	2	5	2	7
	Mód.					4	2	4	2	6
Köztetető fenntartás	Eredeti					1	0	1	0	1
	Mód.					1	0	1	0	1
Egyéb közfoglalkoztatás	Eredeti	0	0			0	0	0	0	0
	Mód.	350	68			0	0	350	68	418
Szennyvíz-kezelés	Eredeti					3	0	3	0	3
	Mód.					2	0	2	0	2
Települési hulladék	Eredeti					3	0	3	0	3
	Mód.					3	0	3	0	3
Óvodai/Ált.isk. étkeztetés	Eredeti					11	0	11	0	11
	Mód.					11	0	11	0	11
Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	Eredeti					0	0	0	0	0
	Mód.					7	0	7	0	7
Óvodai ellátás	Eredeti					35		35	0	35
	Mód.					35		35	0	35
Házi segítségnyújtás	Eredeti					6		6	0	6
	Mód.					6		6	0	6
Idősek nappali ellátása	Eredeti					4		4	0	4
	Mód.					4		4	0	4
Családsegítés	Eredeti					3		3	0	3
	Mód.					3		3	0	3
Szociális étkeztetés	Eredeti					2		2	0	2
	Mód.					2		2	0	2
Pszichiátriai betegek nappali ell.	Eredeti					2		2	0	2
	Mód.					2		2	0	2
Demens betegek nappali ell.	Eredeti					6		6	0	6
	Mód.					6		6	0	6
Gyermekejélési szolgálat	Eredeti					3		3	0	3
	Mód.					3		3	0	3
Közművelődési tevékenységek	Eredeti					4		4	0	4
	Mód.					4		4	0	4
Könyvtári szolgáltatások	Eredeti					2		2	0	2
	Mód.					2		2	0	2
Önkormányzat mindössz.:	Eredeti	1	0	21	0	115	2	137	2	139
	Mód.	351	68	21	0	122	2	494	70	564

\* tartalmazza a polgármester létszámát is

**Beruházások és tárgyi eszköz beszerzések ÁFA-val intézményi bontásban  
2013. év**

14.sz.melléklet  
(13.sz.melléklet)  
/eFt

Ssz.	Megnevezés	Eredeti EI	Módosított EI
	<b>Önkormányzat</b>		
	<i>Pályázati forrásból megvalósuló beruházás 2013. évre áthúzódó része</i>		
1.	Infrastruktúra-fejlesztés a korszerű szociális alapellátások megteremtése érdekében Kunmadaras Nagyközségben (SZSZK felújítása) - ÉAOP-4.1.3/A-11-2012-0047	7 298	8 002
2.	Kunmadaras nagyközség szennyvízcsatornázása- és tisztító telep korszerűsítése - KEOP-7.1.0/11-2012-0037	0	37 048
	<i>Képviselő-testületi döntések</i>		
3.	Helyi közművagyon vagyonértékelése - 178/2013. (VI.20.) Kt.hat.	0	3 683
4.	Diákélelmezési konyha hűtőtároló megépítése önerő - 137/2013. (V.02.) Kt.hat.	0	3 324
5.	Napelemes rendszer kiépítése önerő, egyéb költség - 29/2013. (I.31.), 30/2013. (I.31.) Kt.hat.	0	10 217
6.	Konyhai elszívó ernyő (SZSZK épülete) - 180/2013. (VI.20.) Kt.hat.	0	381
7.	Telekalakítási dokumentáció - szolgalmi jog bejegyzés	0	0
	<b>MTBSZSZ</b>		
8.	Kistérségi startmunka mintaprogram	0	28 788
	<b>Összesen:</b>	<b>7 298</b>	<b>91 443</b>



**Felújítások intézményenkénti bontásban  
2013. év**

15.sz.melléklet  
(13/a.sz.melléklet)  
/eFt

<b>Ssz.</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>Eredeti EI</b>	<b>Módosított EI</b>
	<b>Önkormányzat</b>		
<b>1</b>	"Infrastruktúra-fejlesztés a korszerű szociális alapellátások megteremtése érdekében Kunmadaras Nagyközségben" (SZSZK felújítása) - ÉAOP-4.1.3/A-11-2012-0047	117 998	112 020
<b>2</b>	"Az egészségügyi alapellátás korszerűsítése Kunmadaras Nagyközségben" - ÉAOP-4.1.2/A-12-2013-0047	0	14 988
	<b>Összesen:</b>	<b>117 998</b>	<b>127 008</b>

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának előirányzat-felhasználási ütemterve  
2013. év**

16.sz.melléklet  
(14.sz.melléklet)  
/eFt

<b>BEVÉTELEK/KIADÁSOK</b>	<b>január</b>	<b>február</b>	<b>március</b>	<b>április</b>	<b>május</b>	<b>június</b>	<b>július</b>	<b>augusztus</b>	<b>szeptember</b>	<b>október</b>	<b>november</b>	<b>december</b>	<b>összesen</b>
Működési bevételek	13 641	13 659	13 640	13 639	13 642	13 639	13 641	13 640	17 193	13 730	13 639	13 640	167 343
Közhatalmi bevételek	0	200	20 800	700	4 500	510	250	400	23 100	1 788	632	1 700	54 580
Intézményi működési tám.	47 636	47 636	47 636	47 636	47 636	47 636	55 431	55 430	55 431	76 527	76 528	76 529	681 692
Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	3 000	0	4 000	8 600	15 600
Támog.ért.felhalm.bev.	16 950	16 950	16 950	16 950	16 950	123 382	177	177	14 935	12 294	12 294	12 294	260 303
Költségvetési támog.	45 266	45 266	45 266	45 266	45 266	45 266	53 223	53 223	53 223	70 073	70 423	82 338	654 099
Támog.ért.működ.bevét.	30 969	30 969	30 969	30 969	30 969	30 969	30 969	30 969	31 087	33 261	33 262	33 263	378 625
Pénzmaradvány ig.vét.	43 289	0	0	0	0	45 598	0	0	0	0	0	0	88 887
Kölcsön visszatérülés	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	37	400
<b>Bevételek összesen</b>	<b>197 784</b>	<b>154 713</b>	<b>175 294</b>	<b>155 193</b>	<b>158 996</b>	<b>307 033</b>	<b>153 724</b>	<b>153 872</b>	<b>198 002</b>	<b>207 706</b>	<b>210 811</b>	<b>228 401</b>	<b>2 301 529</b>
Halmazódás													-681 692
<b>Bevételek halm.nélkül</b>													<b>1 619 837</b>
Személyi juttatások	40 206	40 206	40 206	40 206	40 206	40 206	41 233	41 233	41 233	44 584	44 584	44 582	498 685
Munkaadói járulékok	10 501	10 501	10 501	10 501	10 501	10 501	10 769	10 769	10 769	11 237	11 238	11 238	129 026
Dologi kiadások	30 896	30 896	30 896	30 896	30 896	30 896	31 592	31 592	31 592	35 965	35 965	35 963	388 045
Műk.c.tám.ért.kiadás	0	0	325	0	0	325	0	0	325	0	0	325	1 300
Átadott pénzeszközök	0	0	1 078	0	0	1 078	0	0	1 078	0	0	1 311	4 545
Intézményi működési tám.	47 636	47 636	47 636	47 636	47 636	47 636	55 431	55 430	55 431	76 527	76 528	76 529	681 692
Ellátottak juttatásai	23 955	23 955	23 955	23 955	23 955	23 955	18 407	18 407	18 407	18 822	18 822	18 824	255 419
Felújítások	19 666	19 666	19 666	19 666	19 666	13 690	0	0	0	0	14 988	0	127 008
Beruházások	0	0	0	7 298	0	33 914	0	0	0	24 230	14 245	11 756	91 443
Finanszírozási kiadások		3 000	0	0	3 000	105 918	0	2 511	0	0	2 511	0	116 940
Tartalék, céltartalék	0	0	0	0	0	6 052	0	0	1 374	0	0	0	7 426
<b>Kiadások összesen</b>	<b>172 860</b>	<b>175 860</b>	<b>174 263</b>	<b>180 158</b>	<b>175 860</b>	<b>314 171</b>	<b>157 432</b>	<b>159 942</b>	<b>160 209</b>	<b>211 365</b>	<b>218 881</b>	<b>200 526</b>	<b>2 301 529</b>
Halmazódás													-681 692
<b>Kiadások halm.nélkül</b>													<b>1 619 837</b>



---

**/2014. (IV.29.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t**  
**a Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet 2013. évről szóló**  
**beszámoló elfogadására**

Kunmadaras Nagyközség Képviselő-testülete a Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet 2013. évről szóló tevékenységi beszámolója alapján megállapítja, hogy az intézmény jelentős gép, - eszköz beszerzését végezhette el pályázat útján és olyan nagyszámú foglalkoztatást is végzett pályázati úton, amely lakónépességünkre figyelemmel a térség legnagyobb önkormányzati foglalkoztatását biztosította és programoktól függően tartós érték létrehozása is megvalósulhatott.

A Képviselő – testület a MTBSZSZ 2013. évi beszámolóját elfogadja, s egyúttal köszönetét fejezi ki az elvégzett munkáért.

kmf.

Erről értesülnek:

- 1./ Márki Sándor polgármester
- 2./ Rentzné dr. Bezdán Edit helyettes jegyző
- 3./ Tolnai Zoltán intézményvezető
- 4./ A képviselő-testület tagjai

Márki Sándor  
polgármester

Rentzné dr. Bezdán Edit  
helyettes jegyző

Kunmadaras, 2014.április 22.



**Madarasi Településellátó, Beruházó  
és Szolgáltató Szervezet**

**Éves beszámoló**

**a 2013-es évről**

# ELŐTERJESZTÉS

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. -én tartandó ülésére a Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet szakmai munkájáról, személyi, tárgyi feltételeiről szóló beszámoló tárgyában**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A képviselő-testület a 138/2005./VIII.30./ sz. határozatában döntött a Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet létrehozásáról. A részben önálló költségvetési szerv 2006. január 1-én kezdte meg működését mely tevékenységi kört a testület kiegészítette a 159/2008./VIII.28./ sz. határozatával, miszerint az MTBSZSZ hatáskörébe utalja a diákélelmezési konyha működtetését.

## Az intézmény

### 1. Adatai:

- **Megnevezése:** Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet
- **Székhelye:** 5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1.
- **Felügyeleti szerve:** Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete

### 2. Tevékenységi jogkör szerinti tevékenységei:

#### • **Alaptevékenység:**

Az önkormányzati forgalomképes vagyontárgyak kezelése, a hasznosítással kapcsolatos feladatok ellátása:

- forgalomképes ingatlanok értékesítése és vásárlása
- ingatlanok bérbeadása

Az önkormányzati vagyontárgyakkal kapcsolatos településüzemeltetési feladatok ellátása:

- a forgalomképes ingatlanok karbantartási és felújítási munkáinak elvégzése
- az önkormányzati tulajdonú utak esetén az utak üzemeltetése, karbantartása
- a nem forgalomképes vagyontárgyak felújításának elvégzése, karbantartása, üzemeltetése
- a parkok fenntartása és gondozása
- a köztemető fenntartása, gondozása, sírhelyek váltása, nyilvántartása

#### Köztisztasági feladatok ellátása:

- a kommunális és egyéb szemétszállítási feladatok ellátása
- az egyéb köztisztasági feladatok ellátása
- a hulladékgazdálkodással kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátása

#### Közlekedéssel kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátása:

- közutak tisztántartása
- parkolók kialakítása, karbantartása
- közúti jelzések, jelzőtáblák ellenőrzése, szükség esetén javítása, cseréje, pótlása vagy új kihelyezése
- a szükséges forgalomkorlátozások, útlezárások biztosítása és megszüntetése

#### A közhasznú, közcélú és közmunkavégzéssel kapcsolatos tevékenységek ellátása:

- munkaerő-igény összeállítása, nyilvántartások vezetése
- munkavégzés irányítása, ellenőrzése

#### Gondnoksági feladatok ellátása:

- elvégzi, elvégezteti a hivatal működéséhez szükséges beszerzéseket
- meghatározott esetekben kézbesítési tevékenységet végez a településen belül
- elvégzi a hivatal számára a szükséges karbantartásokat és javításokat
- takarítási tevékenység végzése

#### Sportlétesítmények működtetése, fenntartása:

- sportpályák karbantartása
- kiszolgáló helyiségek fenntartása

#### Szennyvízelvezéssel, szállítással és kezeléssel kapcsolatos feladatok elvégzése:

- szennyvíztelep üzemeltetése, karbantartása
- szennyvízhálózaton keletkezett hibák elhárítása
- szennyvíz tisztítása
- csatornadíj számlázása
- települési folyékony hulladék szállítása

#### Víztermelési, vízelosztási és szolgáltatási feladatok elvégzése:

- vízmű üzemeltetése, karbantartása
- vízhálózaton keletkezett hibák elhárítása
- vízmérőórák cseréje, olvasása
- vízdíj számlázása

Belterületi csapadékvíz elvezetése:

- vízelvezető árkok, csatornák takarítása
- átereszek elhelyezése
- átemelők üzemeltetése

Piaci, vásári, állatvásári tevékenység szervezése, ellátása.

Rovar- és rágcsálóirtási feladatok, illetve növényvédelmi feladatok elvégzése, elvégeztetése.

Diákélelmezéssel kapcsolatos feladatok ellátása:

- a konyhaüzem szabályszerű működtetése
- élelmiszer-alapanyagok beszerzése
- főzéssel kapcsolatos tevékenységek elvégzése
- ételek kiszállításával kapcsolatos tevékenységek ellátása
- nyilvántartási, számlázási feladatok ellátása

• **Szolgáltatási (vállalkozási tevékenység)**

- személy- és teherfuvarozás
- természetes és jogi személyek részére végzett karbantartás és egyéb szolgáltatás
- építési szakipar végzése
- ravatalozó épületének, berendezéseinek kezelése és bérbeadása.

A vállalkozási tevékenységből származó bevétel az intézmény mindenkori költségvetése tervezett összkiadásainak 30 %-át nem haladhatja meg.

### **3. Szervezeti felépítés:**

Intézményvezető (1 fő)
------------------------

Kommunális részleg	Víz- és csatornamű részlegvezető (1 fő)	Élelmezési részlegvezető (1 fő)
<ul style="list-style-type: none"><li>• gépjármű ágazat (5 fő)</li><li>• karbantartó ágazat (8 fő)</li><li>• kisegítő mezőgazdasági szolgáltatás (2 fő)</li><li>• köztisztelő-fenntartás (1 fő)</li><li>• község gondnokság (1 fő)</li><li>• köztisztasági feladatok (1 fő)</li><li>• gazdasági ügyintéző (3 fő)</li><li>• ingatlan hasznosítás (7 fő)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• vízdíjszámlázás (1 fő)</li><li>• vízmű kezelés (3 fő)</li><li>• szennyvíztelep-kezelés (1 fő)</li><li>• vízdíjbeszedés (2 fő)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• szakács (2 fő)</li><li>• konyhalány (5 fő)</li><li>• konyhai kisegítő (1 fő)</li><li>• takarító (1 fő)</li><li>• étkezési díjbeszedő (1 fő)</li><li>• műszaki ügyintéző (1 fő)</li></ul>



## Ágazatok értékelése

### I. Kommunális részleg

#### **1. Gépjárműágazat (4 fő):**

- szállítási feladatok végrehajtása, gépjárművek műszaki állapotának fenntartása, szükséges karbantartások elvégzése, menetlevelek vezetése, számlázási tevékenység, bevételekkel kapcsolatos elszámolási kötelezettségek -

#### **Állományban lévő gépjárművek:**

- **Személy:**

- KHE-703 SUZUKI /7 éves/

- **Teher:**

- GYS-737 MAZDA /14 éves/

- GVX-313 IFA W50 /25 éves/

- BRA-556 IFA W50 /25 éves/

- JMA-761 IVECO / 8 éves/

- JMA-760 DAEWO / 9 éves/

- HSK-387 RENAULT KANGOO / 12 éves/

- **Erőgép**

- YIT-413 MTZ 920.3/7 éves/

- YLN-303 MTZ 820.4 /1 éves/

- YLT-928 CAT 432E /5 éves/

A fentebb felsorolt gépjárműparkkal oldjuk meg az önkormányzati alapfeladatok mellett a lakosság részéről felmerült szállítási igényeket (hivatali dolgozók szállítását, anyagbeszerzéseket, ebédkihordást, szállítási szolgáltatásokat, köztisztasági feladatokat, települési folyékony hulladék szállítását). Ez a részleg erősen túlterhelt (6 fő gépjárművezető-10 db gépjármű), a helyettesítéseket közcélú foglalkoztatottakkal oldjuk meg. A gépjárművek korának és futott kilométerének növekedésével, arányosan nő a karbantartási költségek növekedése. A gépjárműpark 50 %-a elöregedett, elavult nem szolgálja a szervezet gazdaságos és hatékony működését. Az éves műszaki vizsgáztatás és a napi műszaki szemlék ellenére is előfordult anyagfáradás miatti műszaki meghibásodás, mely veszélyeket hordoz magában. Továbbra is a kisteherautó cseréjét tartom a legfontosabbnak.

Az év első felében, Kistérségi Startmunka-mintaprogram keretén belül beszerzésre került egy CAT E432 (YLT-928) kotró-rakodó gép és több munkagép, mellyel különböző rakodási- és földmunkákat tudunk végezni.

A 2013-es év kilométer feladását az 1-es számú melléklet tartalmazza.

A 2013-es év üzemanyag-felhasználás kimutatását a 2-es számú melléklet tartalmazza.

## 2. Karbantartó ágazat (5 fő):

- a polgármesteri hivatal intézményeinek, illetve az önkormányzat tulajdonában lévő bérlakások épület-karbantartó kőműves munkálatai, villanyhálózatok karbantartása folyamatos üzemelésének biztosítása, festési, mázolósi munkálatai, asztalos szakipari munkálatai, a községháza, valamint a szervezet helyiségeinek tisztántartása --

A karbantartó részleg 5 fős határozatlan idejű szerződéses szakmunkás létszámmal tevékenykedik. Mára már jól összeszokott, megbízható és kiváló szakember gárdát alkotnak.

A minőségi munka elvégzésére, rendelkezésükre állnak a jól felszerelt műhelyek, kéziszerszámokkal és kis értékű tárgyi eszközökkel. Az egyre több és változatos szakfeladatoknak igyekszünk eleget tenni a csekély létszám ellenére is.

A nagyobb felújítási munkákat csak közcélú munkavállalókkal kiegészülve tudja határidőre ellátni a csoport, ide igyekszünk megfelelő szakképesítésű munkaerőt felvenni. Ezt igazolják a Szociális Szolgáltató Központnál elvégzett felújítási munkák:

- Gépkocsibejáró kialakítása
- Járda térkövezése
- Zárt esővíz elvezetés
- Ruhaszáritó elhelyezése
- Kerékpártároló építése
- Kerítés, kiskapu, nagykapu építése
- Előtető, ablakrácsok felszerelése
- Tűzrakóhely és a hozzá tartozó padok elhelyezése
- Kerti csap áthelyezés
- Esővíz elvezetés kialakítása
- Salgó polcok, asztalok összeszerelése
- Mosógép, mosogatógép, gáztűzhely, gázszámoly, szárítógép bekötése
- Mosó medence elkészítése, bekötése
- Ipari mosogató bekötése
- Ételkiadó pult befedése rozsdamentes lemezzel

Nagymértékben részt vettünk a Kántor úti szabadidő park építésében, melynek folytatását kíváncsian várjuk.

A telephelyünkön idén többnyire állagmegőrző feladatokat láttunk el.

- Épületek festése, meszelése
- Járdák betonozása, tereprendezés
- Gépjármű mosó átalakítása, felújítása
- Fémszerkezetű rácsok, ajtók cseréje

A 2013-as évben a karbantartó részleg a rábízott feladatokat ellátta, de létszámbővítés nélkül továbbra is támaszkodnunk kell a határozott idős állami támogatással foglalkoztatott munkavállalókra.

### **3. Kisegítő mezőgazdasági szolgáltatás (1 fő):**

- a nagyközség központi parkjainak gondozása, ápolása (fűnyírás, virágágyak kialakítása), sétáló utak karbantartása, ápolása, intézmények kertjeinek, udvarainak ápolása, a község központjának köztisztasági feladatainak ellátása –

Az állományi létszám az elvégzendő feladatok mértékéhez képest nem éri el a minimális szintet. A közcélú foglalkoztatásnak itt is kiemelkedő szerepe van, hiszen a közterületek, parkok mérete megkívánja a több fős foglalkoztatást.

A szűkös anyagi lehetőségeink miatt elsődleges célunk a falu arculatát megőrizni, a változtatásra pedig keressük a lehetőségeket. A tavalyi évben már próbálkoztunk új növények telepítésével, valamint faiskolát létesítettünk. A 2013-es évben is együtt működtünk a Kunmadarasi Faluszépítők Körével, ezáltal is törekedve a település összképének változtatására.

### **4. Köztemető-fenntartás (1 fő):**

- ravatalozó helyiségeinek takarítása, tisztántartása, sírhelyek pontos kimérése, sírásás ellenőrzése, a köztemető rendjének, tisztaságának betartása, a ravatalozó környékén lévő parkosított terület ápolása –

Az önkormányzati tulajdonban és kezelésben lévő köztemető működésével, rendjével, ápoltságával az elmúlt esztendőben sem volt probléma. A temető gondnok és az irányítása alá rendelt közcélú dolgozók 2013-ban is megbízhatóan látták el feladatukat.

A tavalyi évben a köztemetőbe 56 fő lett végső nyugalomba helyezve. A tavalyi adatokat figyelembe véve körülbelül 180 új sírhely (koporsós temetésre alkalmas) kialakítására van lehetőség (éves szinten 10-12 új sírhelyet váltanak ki), ami az előzetes becslések szerint 10 évre oldja meg a település temetkezési „igényeit”, azonban a nagyszámú urnás temetés hatására a kialakított kolombárium 1-2 éven belül megtelik.

Igényként merült fel a lakosság részéről a drapéria, a szőnyeg és a ravatalozóterem burkolatcseréje.

Továbbra is problémát jelent a nagyobb létszámú végtisztelet-adásokra kiérkezők személygépkocsijának parkoltatása.

### **5. Községgondnokság (1 fő):**

- a piactéren a piaci és vásári napokon az árusok tevékenységének felügyelete, az állatfelvásárlási folyamatok felügyelete, helypénz, mérlegelési díj beszedése-

Az itt alkalmazott munkavállaló munkaideje egy részében községgondnoki feladatokat lát el (piacok, vásárok), a fennmaradt időben pedig a jegyzőasszony által meghatározott közterület-felügyelői jellegű tevékenységet (lakó-környezet vizsgálat, közterületi szabálysértések kivizsgálása, ebben a rendelet értelmében intézkedés) végez.

A piactér felújítása sürgető feladat, hiszen a jelenlegi állapot nem tudja biztosítani a piacozó, vásároló embereknek a tiszta, kulturált árusításhoz való feltételeket.

## 6. Köztisztasági feladatok (2 fő):

- lakossági hulladékok gyűjtése, szállítása, a dögműben történő szállítások felügyelete, annak környékének tisztántartása, elvégzi a nagyközség közterületén elhullott háziállatok dögműben történő szállítását –

## RENDSZERES HULLADÉKSZÁLLÍTÁS

Az előző évekhez hasonlóan, a települési szilárd hulladék elszállítása heti rendszerességgel történik a gyűjtésbe bekapcsolt területeken.

Számlázási ütemünk az előző évekkel megegyező. Negyedévente, utólag kerül kiszámlázásra a hulladékszállítási közszolgáltatásért fizetendő díj.

2013-ban kiszámlázott hulladékdíj mennyisége negyedéves lebontásban:

2013.	Nettó összeg (Ft)	AFA (Ft)	Bruttó összeg (Ft)
I.negyedév	2946768	795495	3742263
II.negyedév	2966116	801178	3767294
III.negyedév	2717320	733527	3450847
IV.negyedév	2699331	728667	3427998
Korrektúra			-60513
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>11329535</b>	<b>3058867</b>	<b>14327889</b>

A következő táblázat a pénzbeszedés befizetések alakulását mutatja 2013-ban:

2013.	Kiszámlázott hulladékszállítási díj összege (Ft)	Tárgyhónapra vonatkozó teljesített összeg (Ft)	Elszámolásakor fennmaradó hátralék összege (Ft)	Elszámolást követő utólagos befizetések (Ft)	2013.12.31-én fennálló hátralék összege (Ft)	Teljesítmény (%)
I.negyedév	3551094	2143725	1407540	438096	969444	72,7
II.negyedév	3546087	2363270	1182655	196180	986475	72,1
III.negyedév	3244845	2101401	1143445	167677	975768	69,9
IV.negyedév	3244601*	2222246	1022355	-----	-----	68,4
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>13586627</b>	<b>6608396</b>	<b>3733640</b>	<b>801953</b>		<b>71,5</b>

\*A 2013. december hónapban kiállított számlák fizetési határideje 2014. január 31-ig esedékes, ezért az utólagos befizetéseket itt nem tüntetjük fel.

2013. évben kiszámlázott, csoportos beszedési megbízással teljesítő, lakossági fogyasztók esetén:

2013.	Kiszámlázott hulladékszállítási díj összege (Ft)	Tárgyhónapra vonatkozó teljesített összeg (Ft)	Elszámolásakor fennmaradó hátralék összege (Ft)	Elszámolást követő utólagos befizetések (Ft)	2013.12.31-én fennálló hátralék összege (Ft)	Teljesítmény (%)
I.negyedév	65625	63000	2625	2625	0	100
II.negyedév	70335	67730	2605	2605	0	100
III.negyedév	63261	63261	0		0	100
IV.negyedév	63261*	60918	2343	2343	0	96,3
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>262482</b>	<b>254909</b>	<b>7573</b>	<b>5210</b>	<b>0</b>	<b>99</b>

- A 2013. december hónapban kiállított számlák fizetési határideje 2014. január 10-ig esedékes, ezért az utólagos befizetéseket itt nem tüntetjük fel.

### ***Hátralék kezelés:***

Az előző évekhez hasonlóan, 2013-ban is két alkalommal kerültek kipostázásra fizetési felszólítások hátralékkal rendelkező ügyfeleink részére.

Az érintett ügyfelek részletfizetéssel illetve lakásfenntartási támogatás Intézményünkhöz történő utalásával rendezték tartozásukat.

2012. december 31-én a fennáll rendszeres hulladékszállítási díj hátralék **11 011 201.-ft** volt. Ez az összeg 2013. december 31. napján **8 003 791.-ft-ra** módosult. Ebből következik, hogy a 2012.év és az azt megelőző évek hátralékából **3 007 410 .- ft** került beszedésre.

Az elszámolás utáni tárgyévi hátralékból **807 163.- ft** került befizetésre.

Számadatainkat megvizsgálva a tárgyévi hátralék összege **3 461 726.-Ft** volt. Ez az érték a lakosság részére kiszámlázott bruttó rendszeres hulladékszállítási díj 25,3 %-át teszi ki. A községben továbbra is keletkeznek illegális hulladéklerakók, de ezek felszámolását folyamatosan végezzük. Éves szinten 40-50 konténer szemét gyűlik össze, amiben sajnos dögöt és állati beleket is elhelyeznek.

Az állati hulla gyűjtését saját konténerben a 0444 hrsz.-on végezzük, a szállítást a Debreceni ATEV Zrt. látja el, szerződéses keretek között. Az itt keletkező költségek csökkentése érdekében megállapodást kötöttünk Nagyiván, Tiszaigar és Tiszaörs önkormányzatával, ezáltal a szállításból keletkező kiadások arányosan megoszlanak. A konténer őrzését nem tudjuk megoldani, ezért előfordul, hogy az állati hullát mellé teszik, illetve az is, hogy „hatósági húsboltnak minősítik” a konténert.

## 7. Lakásgazdálkodás

### Bérleti díjak módosulása

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő Testülete az alábbiak szerint határozott 2013-ben a lakásgazdálkodás, illetve a helyiség gazdálkodás fizetendő díjairól:

### Önkormányzati tulajdonú bérlakások bérleti díja:

#### 1. Szociális bérlakás

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| a.) komfort nélküli és szükséglakás esetén | 70.- Ft/m <sup>2</sup> /hó |
| b.) félkomfortos lakás esetén              | 80.- Ft/m <sup>2</sup> /hó |
| c.) komfortos                              | 170.-Ft/m <sup>2</sup> /hó |

#### 2. Nem szociális – költségelven alapuló – bérlakás

- |                            |                             |
|----------------------------|-----------------------------|
| a.) komfortos lakás esetén | 220.- Ft/m <sup>2</sup> /hó |
|----------------------------|-----------------------------|

#### 3. Költségelven – piaci alapon – megállapított lakbérek alkalmazása mellett bérbe adható bérlakás

- |                            |                             |
|----------------------------|-----------------------------|
| a.) komfortos lakás esetén | 240.- Ft/m <sup>2</sup> /hó |
|----------------------------|-----------------------------|

Önkormányzati tulajdonú nem lakás céljára szolgáló bérlemények bérleti díja:  
KSH által közölt infláció mértéke, azaz 5,7%

A rendelet 2013. január 01. napján lépett hatályba.

### Összesítés:

2013-ben kiszámlázott lakbér, garázsdíj, bérleti díjak összege:

Megnevezés	Kiszámlázott díjak	Hátralék	Bevételezett
Lakbér és garázsdíj	4 508 155	267 215	4 240 940
Bérleti díj	3 211 060	92 342	3 118 718
<b>Összesen</b>	<b>7 719 215</b>	<b>359 557</b>	<b>7 359 658</b>

A 2013-as évben a lakbér valamint a garázsdíjak összes kintlévősége 3.686.924 Ft-ra nőtt.

### **Hátralékkezelés**

A hátralékkal rendelkező bérlőket 2013. év őszén szólítottuk fel hátralékaik rendezésére. Ennek eredményeként azokkal az ügyfelekkel, akik felkeresték az irodánkat, részletfizetési megállapodást kötöttünk fennálló tartozásuk rendezése érdekében. Felszólítást októberben 17 bérlő kapott, ebből 7 bérlővel kötöttünk megállapodást. 2013. december hónapban 18 régi bérlő számára küldtünk felszólító levelet. A régi bérlők közül eddig két volt bérlővel sikerült megállapodást kötnünk, akik rendszeresen fizetik is a hátralékukat.

A megállapodás követően a befizetett összegből először a havi lakbér került levonásra, a további hátralék felhalmozás elkerülése érdekében. A legtöbb bérlőnk a meglévő lakásfenntartási támogatásából rendezte a meglévő hátralékát. Azonban a régi bérlők közül nem volt sikeres a lakbértarozás behajtása.

A hátralék csökkentése érdekében ez évben is nagy hangsúlyt fektetünk majd a felszólítók kiküldésére.

### **Kunmadarasi Repülőtér**

A jogutód nélkül megszűnő Kunairport Kft. üzemeltetésében lévő Kunmadarasi Repülőtér (hrs. 0111/2, 042, 0462/4, 0492/2, 070/2) 2014. szeptember 1-jétől a Madarasi Településsellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet igazgatása alá került.

#### **Bérleti-, hasznosítási szerződések, valamint megállapodások**

2013.szeptember hónaptól összesen 33 bérleti szerződés került megkötésre, valamint 9 hasznosítási szerződés. A bérleti szerződések a repülőtér területén található hangárak hasznosítására vonatkozik.

A Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata pályázati felhívást tett közzé a kunmadarasi 042 hrsz. alatt nyilvántartott, volt szovjet katonai objektum területén található 151,08 ha terület bérbeadására. A pályázatot a Kunmag Kft. és a Nagyajtosi Mezőgazdasági Kft. nyerte el. A földterület hasznosítás bérleti díja egy évre vonatkozóan 8.979.000 Ft.

A 2013-ás év végéig összesen 2 db bérleti szerződés szűnt meg.(Soós Imre és Takács Sándor bérleti szerződése)

A repülőtér területén autós és egyéb más jellegű rendezvények is kerültek megszervezésre, összesen 7 rendezvények szervezésére vonatkozó megállapodást sikerült kötni.

#### **Gazdálkodás**

2013-ban a szervezet gazdálkodása alá került 160 ha terület, melyből 60 ha kaszáló és 100 ha szántóföld. Az összesen 160 ha terület után a szervezet jogosult közel 9 600 000 Ft területalapú támogatást igényelni.

### **Bevételek**

A Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet által kötött szerződésekből származó kiszámlázott bevételeket az alábbi táblázat tartalmazza a 2013-as évre vonatkozóan;

<b>Bérleti szerződésekből</b>	<b>3 582 060 Ft</b>
Rendezvények szervezéséből	395 000 Ft
Hasznosítási szerződésekből	201 355 Ft
	<b>4 178 415 Ft</b>

A földterületek hasznosítására vonatkozó szerződések esetén a bérleti díj összegét a Bérlok két egyenlő részben kötelesek megfizetni. A bérleti díj első felét december 15-ig, míg a másik részét minden év június 15-ig kötelesek megfizetni.

Nagyajtósi Mg. Kft.	36,33 ha	éves	2 151 600
Kunmag Kft.	114,75 ha	éves	6 827 400
2013. december 15-ig befizetendő bérleti díj:			<b>4 489 500 Ft</b>

### **Hátralékok**

A hátralékkal rendelkező bérlőket 2013. decemberében szólítottuk fel hátralékaik rendezésére. A 2013-as évben a bérleti díjak összes kintlévősége **133 800 Ft**.



## 8. Közcélú foglalkoztatás

### I. HAGYOMÁNYOS KÖZFOGLALKOZTATÁS

A munkaterületek a következőképpen oszlottak meg:

MTBSZSZ:

- Műhelyek:
  - Asztalos műhely
  - Lakatos műhely
  - Villanyszerelő műhely
  - Autószerelő műhely
- Iroda
- Kertészet
- Raktár
- Festők
- Kőművesek
- Kézbesítők
- Vízmű iroda
- Polgármesteri Hivatal:
  - Iroda
  - Takarítók
- Szociális Szolgáltató Központ
- Összevont Óvodai Intézmény
- Repülőtér
- Művelődési ház
- Könyvtár
- RNÖ
- Köztemető

#### Munkálatok

**Asztalosműhely:** Közintézmények karbantartása, javítása.

**Lakatos műhely:** Közintézmények karbantartása, javítása.

**Villanyszerelő műhely:** Közintézmények karbantartása, javítása.

**Autószerelő műhely:**

- Járműpark karbantartása, műszaki vizsgára való felkészítés.
- Kis gépek karbantartása (pl.: fűnyíró)

**MTBSZSZ iroda:** A közfoglalkoztatással kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása.

**Kertészet:**

- Sövényvágás
- Fűnyírás óvodákban, parkokban, sportpályán
- Közterület tisztítása, illegális szemét gyűjtése
- Virágágyások felásása, virágok ültetése
- Virágágyások kapálása
- Rózsák metszése
- Park virágok locsolása
- Fűnyírásakor levágott fű elszállítása
- Levágott sövények gyűjtése, elszállítása
- Parkok, közintézményeknél levél gyűjtése, elszállítása
- Kiszáradt fák kiszedése, beszállítása telephelyre
- Virágok felszedése, téliesítése
- Szemetelés kézikocsival, minden nap, utcai gyűjtőkből, két fővel, folyamatosan

**Raktár:** Szerszámok kiadása, visszavételezése

**Festők:** Közintézmények festése, illetve szolgálati lakások festése

**Kőművesek:**

- Közintézmények, illetve bérlakások karbantartása, javítási munkálatok
- Beton fed lapok öntése

**Kézbesítők:** településen belüli levelek eljuttatása a címzetteknek

**Vízmu iroda:** Adminisztratív feladatok ellátása.

**Polgármesteri Hivatal, iroda:** Adminisztratív feladatok ellátása.

**Polgármesteri Hivatal, takarítók:** A Hivatal, és az MTBSZSZ irodáinak tisztán tartása.

Az intézményekhez kihelyezett dolgozók munkavégzésének felügyeletét az intézmények vezetői látták el.

**Szociális Szolgáltató Központ:** az SZSZK irodáinak helyiségeinek tisztán tartása

**Összevont Óvodai Intézmény:** irodák helyiségek tisztán tartása

**Repülőtér:** cserjézés,örjárat ellátása,mezőgazdasági tevékenységek

**Művelődési Ház:** irodák helyiségek tisztán tartása

**Könyvtár:** adminisztratív feladatok ellátása

**RNÖ:** adminisztratív feladatok ellátása

**Köztemető:** karbantartás

## II. START PROGRAM

### a. Közúthálózat karbantartása

A program időtartama 2013. március 18. – 2013. december 31-ig terjedő időszak.

A projekt 60 fő foglalkoztatásával történik, amelyből 6 fő brigádvezető, 2 fő kőműves, 2 fő közfoglalkoztatási asszisztens, 50 fő segédmunkás.

A program keretein belül a munkálatokat 3 részre oszthatjuk:

- padkafelújítás
- útburkolat készítése
- kátyúzás

Az önkormányzat kezelésében 26,1 km szilárd burkolatú út van, amelynek jelentősebb részét már javítottuk.

A program során a következő gépekkel korrigáltuk az úthibákat:

- Aszfaltvágó (NTC RZ111)
- Bontókalapács (WACKER BH23)
- Lapvibrátor (JPC-90WT)
- IHIMER (VXT-15)

A projektet elsőként padkafelújítással kezdtük, amely március közepétől - május végéig tartott. Ennek célja, hogy az úton megálló vizet levezessük a belvízárkokba, ezáltal megelőzve a közutak rongálódását. A magas padka miatt a csapadékvíz nem tud lefolyni a burkolatról, ami nyári időszakban a burkolatszél repedését gyorsítja, a téli időszakban pedig a burkolaton maradt megfagyott víz miatt rendkívül veszélyes.

Az út melletti részt egyenletessé tettük, úgy, hogy 6%-os oldalesésű útpadkát alakítottunk ki, a mélyedéseket feltöltöttük, majd az így keletkezett fölösleges földet ( $742,8 \text{ m}^3$ ) kézi, illetve gépi erővel konténerbe ( $3 \text{ m}^3$ ) raktuk és GVX-313 rendszámú konténeres tehergépkocsival elszállítottuk a földdepóba. A munka során kapát, lapátot, csákányt illetve mini-árokásót használtunk.

A településen 12,380 km-en történt meg a padkafelújítás.

Kunmadarason vannak olyan utak, amelyek nem rendelkeznek útburkolattal, ezért a program keretein belül ezek aszfaltozására is sor került. A munkálatokhoz szükségünk volt egy aszfalthengerre, amelyet kölcsönös megállapodással a tiszai önkormányzat bocsátotta rendelkezésünkre. A munkafolyamat során a meglévő útalapon apróbb darált betont egyengettünk el tükör készíttéssel, majd vibrációs aszfalt tömörítő henger segítségével elsimítottuk. Ezt követően felvittük a felületre az emulziót, majd az aszfaltot, melyet ismételten a vibrációs hengerrel tömörítettünk. A munkálatokhoz szükséges szerszámokat, gépeket GYS-737 rendszámú kis tehergépkocsival szállítottuk a munkaterületekre. Az aszfaltozás során  $2504,4 \text{ m}^2$  területet fedtünk le útburkolattal.

## **b. Illegális hulladéklerakók felszámolása**

A programidőtartama 2013. március 18 – 2013. december 31-ig terjedő időszak.  
A programot 8 fő segédmunkás foglalkoztatását terveztük, illetve végeztük el.

A téli program kezdetén belül legyártott 100db Hulladékgyűjtő edény kihelyezésre került a község területén.

Folyamatosan takarítottuk az illegális lerakó helyeket: 173 hrsz. oktalan, 184, 184/17 hrsz. Bem József út, 1286 Munkás út belterületeken.  
Külterületen: 05/2 hrsz. volt téglagyár területén.

A begyűjtött hulladékot zártkonténerbe raktuk, és beszállítottuk a telephelyre, ahonnan átraktuk a szemétszállító autóba és átszállítottuk a karcagi gyűjtőhelyre.

A fentiekén túl folyamatosan takarítottuk a község egész területét, ill. a településen kihelyezett hulladékgyűjtőket, különös tekintettel az intézményekre, üzletekre.

A beszállított hulladék mennyisége: 1066 q.

## **c. Téli közfoglalkoztatás**

A program időtartama 6 hónap, amely egy 4 hónapos (2013. március 01 - 2013. június 30) és egy 2 hónapos (2013.11.01 – 2013.12.31) időszakból tevődik össze.

A Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet területén belül történt a tervezett program megvalósítása, amely Kunmadaras, Kossuth tér 1. szám alatt található.  
A projekt 32 fő foglalkoztatásával történt, amelyből 5 fő brigádvezető, 4 fő szakmunkás, 1 fő közfoglalkoztatási asszisztens, 22 fő segédmunkás volt.

A 4 hónapos időszak alatt kialakításra került egy új, nagyobb ügyfélforgalmat lebonyolító irodahelyiség, a már meglévő raktárhelyiségünkből. Megtörtént a fal síkjától elváló vakolatrészek bontása, a régi aljzatbeton felverése, illetve az elavult villamossági vezetékek eltávolítása.

Az építési törmelék az útalapba betöltésre került.

Az új irodahelyiség 42 m<sup>2</sup> területű.

Elkészült a helyiség betonozása, mely alapjának kialakításaként 8 cm kavicságy került lerakásra, majd 10 cm aljzatbeton.

A mennyezet kialakítására gipszkarton profil felszerelésével kezdődött. majd a villamossági hálózat kiépítése is megtörtént, végezetül a gipszkarton rögzítése, glettelése következett.

A megtisztított falfelületre (96,6 m<sup>2</sup>) gipszkarton tartó modulokat, majd a villamossági védőcsöveket és elosztódobozokat szerelték fel. Ezután gipszkarton táblák leszabása illetve rögzítése történt meg. Ezt követően a falfelület glettelése, csiszolása és festése, ezzel párhuzamosan az elkészült nyílászárók beépítése, festése, áthidalók cseréje következett.  
Kialakításra került a kandalló helye is, amely segítségével az iroda fűtését biztosítjuk. A beton felületre 42 m<sup>2</sup> járólappal került lerakásra. Ezzel párhuzamosan készítették el az irodabútorokat, amely 2 db polcból, 4 db íróasztalból és 1 db információs pultból áll.

Az új irodahelyiségen kívül a meglévő irodahelyiségeket is felújították. Ennek során a rossz minőségű, omló, elváló vakolatot eltávolították, majd a parketta csiszolással, lakkozással történő felújítása következett ( $32,5 \text{ m}^2$ ), illetve a falfelület javítása festése ( $100,5 \text{ m}^2$ ).

Vízmű iroda is átalakításra került a válaszfal lebontásával, az aljzatbeton bontásával, újrabetonozásával. Ezután a fal helyreállítás, vakolása és festése ( $38,6 \text{ m}^2$ ) következett, majd parketta lerakása, csiszolása, lakkozása ( $13 \text{ m}^2$ ).

A régi közcélú iroda felújítása során a villamossági vezetékeket elfedték falnútok vésésével, illetve védőcsövek behelyezésével. Ezután a falfelület glettelése, csiszolása, festése ( $66,1 \text{ m}^2$ ) történt. A mosdókban, folyosókon, illetve a raktárhelyiségben falnútok vésésével a villamossági vezetékek szintén a falban lettek elhelyezve.

A Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet telephelyén belül a műhelyek felújítása is megtörtént.

- Asztalosműhely
- Garázs
- Villanszerelő műhely
- Raktár

Az asztalosműhely ajtókerete és ajtaja, illetve az új ajtólemez elkészítésre és beépítésre került. A garázs 2 db nyílászárójának kibontása, befalazása, falfelület helyreállítása is megtörtént. A villanszerelő műhelyben felújítások történtek, felbontották a padlóburkolatot, és újrabetonozták (21 zsák cement,  $2,2 \text{ m}^3$  homokos kavics). A belső falfelületet javították, meszelték.

A műhelyépület szomszédos telekre eső épületéhez tartozó járdát felverték, valamint járdába ágyazott csatornát alakítottak ki ( $42,5$  zsák cement,  $4,25 \text{ m}^3$  homokos kavics). Ezután a betonelemeket a telephelyre hordták, és a falfelületet javították.

Sor került a raktárhelyiség felújítására, a falfelületet vakolták, festették, valamint a falhibákat javították ( $20 \text{ m}^2$ ), illetve a nyílászárókat felújították.

A program keretein belül a tetőszerkezet cseréjére is sor került, amelyhez  $350 \text{ m}^2$  Onduline bitumenes hullámlemez használtak fel. Az irodaépület tető héjazatának felújítása is megtörtént. A tetőszerkezet bontásából származó anyagokat (tetőlécek, szarufák) összevágták, törött cserepeket elhelyezték a telephelyen (20/1 hrsz). Ezután a tetőfólia, tetőlécek elhelyezése, cseréplécek rögzítése, illetve Onduline bitumenes hullámlemez, valamint függő ereszcserélnyílás elhelyezése, festése következett.

A program részeként 100 db hulladék tároló készült el, amelyek a község több pontján kerültek elhelyezésre. Mindezen tárolókat dolgozóink, saját eszközeinkkel, gépeinkkel készítették el, minden munkafolyamat műhelyünkben ment végbe, így az anyagok feldarabolása, alakra hajlítása, összeállítása és festése.

A kitűzött célok teljes mértékben megvalósultak, ügyfeleinket új, kulturált környezetben tudjuk fogadni.

#### **d. Belvíz**

A program időtartama 2013. március 18 – 2013. december 31-ig terjedő időszak.

A projektet 200 fő foglalkoztatásával kívántuk megvalósítani, melynek összetétele:  
20 fő brigádvezető, 4 fő Kőműves, 6 fő Közfoglalkoztatási asszisztens, 170 fő segédmunkás

A program végrehajtása negyedéves bontásba volt tervezve.  
/időjárás függvényében/

1. negyed év: március 18-tól – március 31-ig.

Belvízcsatornák többszöri kaszálása, nádkitermelés, karbantartás (30 000 m<sup>2</sup>)

2. negyed év: április 1. – június 30-ig.

Fő elvezető csatornák kaszálása, cserjézése, folyásfenék kialakítás, kibetonozás (500 fm.)  
belvízárkok kaszálása, cserjézése, folyásfenék kialakítása, összekötő része átereszek  
takarítása, szükség esetén (5000 fm.).

Belvíztározók többszöri kaszálása, cserjézése (30 000 m<sup>2</sup>).

3. negyed év: július 1. – szeptember 31-ig

Főelvezető csatorna kaszálása, cserjézése, kibetonozása, 500 fm.

Belterület kaszálása, cserjézése, folyásfenék kialakítás, átereszek takarítása szükség szerint.  
(5 000 fm.)

Belvíztározók többszöri kaszálása, cserjézése (30 000 m<sup>2</sup>)

4. negyed év: október 1-től – december 31-ig

Belvíztározók többszöri kaszálása, nád kitermelése / 30 000 m<sup>2</sup> /

### **A program tényleges megvalósítása negyedéves bontásban**

#### **1. negyed év:**

Karcagi út- Nyárfa út közötti belvízárok takarítása, kaszálása, cserjézése, szintezése,  
üzemelési terv előkészítése, burkolási munkák elkezdéséhez.

Csatlakozó csatornák kaszálása, cserjézése: Béke út, Füzfa út, Nyárfa út. Folyásfenék  
kialakítás, átereszek tisztítása, kitermelt föld, iszap konténerbe rakása, elszállítása  
gyűjtőhelyre GVX-313 forgalmi rendszámú tehergépkocsival.

Váci út - Nagymező út közötti belvízárok folyásfenék kialakítása. Kitermelt föld elszállítása  
gyűjtőhelyre.

Belvíztározók kaszálása, nádvágása, cserjézése.

❖ Hrsz.:173, hrsz.:184; hrsz.:184/17. Bem József úti tárolók, csárdatároló, Nagymező úti  
tároló, Oktalan, Örsi úti tároló, mintegy 30 000 m<sup>2</sup> -en.

## **2. negyed év:**

Belvíztárolók kaszálása folyamatosan többszöri alkalommal, nádvégzése, cserjézése, nád kétébe kötése. A munkafolyamatokat ugyanazon a területeken végeztük mint az első negyedévben.

- ❖ Hrsz.:173, hrsz.:184, hrsz.:184/17, hrsz.:042, hrsz.:0460/ 28, hrsz.:1200, hrsz.:583. hrsz.:2255, hrsz.:2286.

I. sz. Főcsatorna egész területének többszöri kaszálása, belvíz elvezető árkok rézsűzése, átereszek takarítása. Kitermelt föld konténerbe rakása kézi erővel, elszállítása gyűjtőhelyre.

Az alábbi utcákban végeztük el:

- ❖ Bibó István út – mind két oldala - Bercsényi út - Béke út - Kálvin út – mind két oldala - Hunyadi út - Karcagi út - Lázár Vilmos út - Damjanich út - Füzfa út - Győrfi István út - Rákóczi út

A mederlap kiöntés egész negyedévben zajlott, 50x50x7-es méretbe illetve locsolással utó kezeltük. Karcagi - Nyárfa út közötti belvízárok mederlapozását végeztük el, a már kiöntött mederlapokból, kézi földmunkával, föld konténerbe rakása kézi erővel, föld elszállítása a gyűjtőhelyreGVX-313 rendszámú konténeres tehergépkocsival.

A mederlapozás a telephelyen kiöntött mederlapokkal végeztük. Folyásfenék 10cm zúzott kő ágyazat, 8 cm szárazbetonba fektetve. Rézsű kialakítás 3 cm fugával 5 cm kavicságyba fektetve 8 cm koszorúval lezárva készült. A tervezett 500 fm. burkolt árok elkészült.

A Béke út végén a felbontott átereszek visszahelyezésre kerültek, áteresz végek felfalazása, föld visszatöltése tömörítéssel. Minden csatlakozó csatorna rákötésre került 2-3 m mederlappal burkolva. Folyamatos víztelenítés napi 4-6 órában.

## **3. negyedév:**

Folytatódott a csapadékgyűjtők kaszálása, cserjézése az 1.-2. negyedévben leírt területeken (30000m2). Belvízárok kaszálása, cserjézése 11000 fm.-en.

- ❖ Lenkei út – mind két oldala - Völgyes út - Kálvin út - Karcagi út - Béke út - Kunhegyesi út – Botthyány – I. Főcsatorna teljes hosszban - Kiss Ernő út
- ❖ Külterületen: hrsz.:04462/17 1200 fm.-en, hrsz.:042 2400 m2-en.

Folytatódott egész negyedévben az I. Főcsatorna mederlap burkolása, kézi-gépi földmunkával együtt illetve mederlap kiöntése, utókezeléssel. 213.08.22.-én 845 fm. burkolt árok, elkészült a Karcagi út – Lenkei út között. Megkezdtük a Karcagi út mederlapozását, a Guba-Tüzép befogadó aknától a Bajcsy Zsilinszky út között 320 fm-en.

#### **4. negyedévben**

Karcagi út mederlapozás folytatása kézi erővel. Föld konténerekbe rakásával, gyűjtőhelyre történő elszállítása, 5 db bejáró bontása, átereszek szintbe emelése, áteresz fejek felfalazása, vakolása, föld visszatöltése tömörítéssel, felbontott rész vasalása, betonozása és lap vibrátoros tömörítéssel, tereprendezés.

Móricz Zsigmond úti zug bejáró felbontása, átereszek szintbe emelése, fej felfalazása, föld visszatöltése tömörítéssel, felbontott rész vasalása betonozása. 15 fm. folyásfenék kialakítása mederlapozással, rácsatlakozó árok folyásfenék kialakítása (földmunka) 35 fm.-en.

Belvíztárolók kaszálása, nád kitermelése mint az 1.-3. negyedévben 30000m<sup>2</sup> területen.

- ❖ hrsz.:173; hrsz.:583; hrsz.:2255; hrsz.:2286, Kunhegyesi út, Oktalan, Bem József út, Botthyány, Örs úti tárolók területén)

Az elvégzett munkákat negyedéves bontásban az I. számú mellékletben fotókkal mutatjuk be. II. számú melléklet tartalmazza a védőruházat, kis értékű tárgyi eszközök, nagy értékű tárgyi eszközök és a beruházási dologi költségek tervezett és tényleges felhasználását.

#### **9. Út-híd**

Sajnos az önkormányzati utak, járdák állapota folyamatosan romlik. Történik mindez a folyamatos közművesítések után elmaradt talaj visszatömörítések hiánya, 20 tonna feletti gépjárművek és rakományainak túlsúlya, csapadékvíz elvezetésének hiánya és a nem megfelelő takarítás, karbantartás (padka felhízás, belvíz levezetés) miatt. A felsorolt problémáknak a megoldására be kellene vonni a lakosságot és a mezőgazdasági vállalkozásokat is. A 2013-ban elnyert START program keretein belül indult közútjavító program is, mely szintén megoldást jelent a fenti problémákra.



## **II. Víz- és csatornamű részleg**

### **1 Vízdíjszámlázás-vízdíjbeszedés (4 fő):**

- vízmű anyag és munkaruha nyilvántartás kezelése, vízdíjszámlázás adatrögzítése, vízdíjszámlák elkészítése, kötelező statisztikák, számlakísérő dokumentumok, leolvasó lapok elkészítése, kezelése, hátralékos fogyasztók nyilvántartásainak elkészítése, a havonta kibocsátott lakossági és közületi vízdíjszámlák beszedése, a vízdíjszámlákkal, illetve beszedésükkel kapcsolatos elszámolási kötelezettségek végrehajtása, a munkavégzéssel kapcsolatos munka- és tűzvédelmi előírások betartása.

### **Közüzem díjak módosulása**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő- testülete az alábbiak szerint határozott a vízműből szolgáltatott ivóvízért, illetve a közüzem csatornamű használatáért fizetendő díjakról:

#### ***Közüzem díjak:***

2013. január 01.- 2013.június 30-ig alkalmazott árszabások :

A közüzem vízműből szolgáltatott ivóvíz díja:

- 299 Ft / m<sup>3</sup> + ÁFA ( 27 % )

A közüzem csatornadíj összege :

- 156 Ft / m<sup>3</sup> + ÁFA ( 27 % )

A 2013. évi LIV. törvény által meghatározott rezsicsökkentés következtében a lakossági fogyasztókat 10%-os kedvezmény illeti meg az alkalmazott árszabásból.

Ennek értelmében 2013. július 01-től az alábbiak szerint módosultak a lakossági közüzem díjak:

A közüzem vízműből szolgáltatott ivóvíz díja :

- 269 Ft / m<sup>3</sup> + ÁFA ( 27 % )

A közüzem csatornadíj összege :

- 140 Ft / m<sup>3</sup> + ÁFA ( 27 % )

A közületi fogyasztókat nem érintette a rezsicsökkentés, így ezen fogyasztókat 2013. július 01. után is a 2013. január 01. napjától alkalmazott árszabás illeti meg.

**Fogyasztás:**

A 2013-ban kiszámlázott vízdíj mennyisége havi lebontásban:

2013	Mennyiség (m <sup>3</sup> )	Nettó összeg (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó érték (Ft)
Január	11668	3490988	942677	4433665
Február	11488	3437189	928172	4365361
Március	11271	3372250	910630	4282880
Április	11345	3394318	916588	4310906
Május	15528	4645803	1254309	5900112
Június	9987	2987989	806881	3794870
Július	11103	2999286	809739	3809025
Augusztus	11212	3027010	817220	3844230
Szeptember	11410	3081052	831817	3912869
Október	11236	3034083	819125	3853208
November	11412	3080725	831725	3912450
December	12528	3386975	914452	4301427
Kiszámlázott	140188	39937668	10783335	50721003
Korrektció -	-544			-199710
ÖSSZESEN:	139644			50521293

A 2013. évben kiszámlázott csatornadíj havi lebontásban :

2013	Mennyiség (m <sup>3</sup> )	Nettó összeg (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó érték (Ft)
Január	1249	194733	52566	247299
Február	1183	184450	49782	234232
Március	1220	190218	51342	241560
Április	1405	219049	59135	278184
Május	1939	302295	81617	383912
Június	1206	188025	50758	238783
Július	1204	171202	46223	217425
Augusztus	1122	159166	42971	202137
Szeptember	1087	154456	41702	196158
Október	1176	166805	45033	211838
November	1286	182110	49167	231277
December	1113	157985	42652	200637
Kiszámlázott	15190	2270494	612948	2883442
Korrektció -	-323			-62942
ÖSSZESEN:	14867			2820500

Az esetleges korrekciókat számlázás után végezzük, melyek a fogyasztásmérők túlírásából, illetve téves óraállás rögzítés végett adódhatnak.

**Összesítés:**

Az alábbi táblázat a 2013-as évre vonatkozó víz –és csatornadíj forgalmat mutatja be összeg szerinti felbontásban:

2013.	Kiszámlázott nettó érték (víz+csatorna)	ÁFA (víz+csatorna)	Bruttó érték (víz+csatorna)
Január	3685721	995243	4680964
Február	3621639	977954	4599593
Március	3562468	961972	4524440
Április	3613367	975723	4589090
Május	4948098	1335926	6284024
Június	3176014	857639	4033653
Július	3170488	855962	4026450
Augusztus	3186176	860191	4046367
Szeptember	3235508	873519	4109027
Október	3200888	864154	4065042
November	3262835	880892	4143727
December	3544960	957104	4502064
Kiszámlázott	42208162	11396279	53604441
Korrekció-			-262652
ÖSSZESEN:			53341789

**Víz – és csatornadíj beszédés:**

Intézményünknel havonta, utólag történik a számlázás. Ennek megfelelően az esedékes számlák beszédése is havonta történik. A teljesítés módja szerint kétféle nyilvántartásunk van.

A lakosság túlnyomó része a pénzbeszedős fizetési módon teljesíti fizetési kötelezettségét.

A következő táblázat a pénzbeszedős befizetések alakulását mutatja 2013-ban :

2013.	Kiszámlázott víz-és csatornadíj összege (Ft)	Tárgyhónapra vonatkozó teljesített összeg (Ft)	Elszámoláskor fennmaradó hátralék összege (Ft)	Elszámolást követő utólagos befizetések (Ft)	2013.12.31-én fennálló hátralék összege (Ft)	Teljesítmény (%)
Január	3973397	2598105	1374520	567616	806904	79,6
Február	3893100	2282170	1610930	825542	785388	79,8
Március	3830719	2444720	1386000	393861	992139	74,1
Április	3880926	2411041	1469895	550557	919338	76,3
Május	5298119	2836264	2461880	825691	1636189	69,1
Június	3417932	2576426	841500	235382	606118	82,2
Július	3432986	2642586	790930	177690	613240	82,1
Augusztus	3488830	2595740	893645	237865	655780	81,2
Szeptember	3562468	2764569	797440	124662	672778	81,1
Október	3495696	2623839	872465	73250	799215	77,1
November	3499668	3481691	1018560	53184	965376	72,4
December	3870969*	1962845	1908124	-----	-----	50,7
ÖSSZESEN:	45644810	29257151	13517765	4065300	9452465	73

\*A 2013. december hónapban kiállított számlák fizetési határideje 2014. január 31-ig esedékes, ezért az utólagos befizetéseket itt nem tüntetjük fel.

Havonta átlagosan 152 ügyfelünk teljesít folyószámláról díjfizetést.

Befizetéseiket, illetve hátralékukat banki elszámoltatások alapján tartjuk nyilván.

A pénzügyintézetek által visszaküldött, teljesítetlen víz – és csatornadíj számlák beszédése a pénzbeszedők feladata.

A csoportos beszedési megbízási díjakhoz kapcsolódó befizetéseket az alábbi táblázat részletezi havi lebontásban :

2013.	Kiszámlázott víz-és csatornadíj összege (Ft)	Tárgyhónapra vonatkozó teljesített összeg (Ft)	Elszámoláskor fennmaradó hátralék összege (Ft)	Elszámolást követő utólagos befizetések (Ft)	2013.12.31-én fennálló hátralék összege (Ft)	Teljesítmény (%)
Január	475125	415519	59606	42416	17480	96,3
Február	466418	414428	51990	38310	13680	97
Március	458620	414690	43930	25840	18090	96
Április	437254	390584	46670	18700	27970	93,6
Május	632096	513329	118767	87377	31390	95
Június	402176	358286	43890	34360	9530	97,6
Július	416506	334076	82430	51011	31419	92,4
Augusztus	419963	385741	34222	22291	11931	97,1
Szeptember	405443	387700	17743	4444	13299	96,7
Október	398210	375339	22871	0	22871	94,2
November	391961	365261	26700	5470	21230	94,5
December	411965*	331075	80890	0	0	80,3
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>5315737</b>	<b>4686028</b>	<b>629709</b>	<b>329929</b>	<b>218890</b>	<b>94,3</b>

\*A 2013. december hónapban kiállított számlák fizetési határideje 2014. január 10-ig esedékes, ezért az utólagos befizetéseket itt nem tüntetjük fel.  
Azon közületi fogyasztóink befizetéseit, akik egyedi banki átutalással rendezik számláikat, banki nyilvántartással ellenőrizzük.

#### **Hátralék kezelés:**

Az előző évekhez hasonlóan, 2013-ban is két alkalommal kerültek kipostázásra fizetési felszólítások hátralékkal rendelkező ügyfeleink részére.

Az érintett ügyfelek részletfizetéssel illetve lakásfenntartási támogatás Intézményünkhöz történő utalásával rendezték tartozásukat.

2012. december 31-én a fennálló víz-és csatornadíj hátralék 24 271 804.- ft volt. Ez az összeg 2013. december 31. napján 18 170 147.-ft-ra módosult. Ebből következik, hogy a 2012.év és az azt megelőző évek hátralékából **6 101 657 .- ft** került beszedésre.

Az elszámolás utáni tárgyévi hátralékból **4 395 229.- ft** került befizetésre.

## 2. Vízmű-kezelés (4 fő):

Statisztikai létszám: 4 fő fizikai

- víztermelési, víztisztítási, vízelosztási és szolgáltatási feladatok elvégzése, a termelési és szolgáltatási feladatokhoz kiadott engedélyek és utasítások maradéktalan betartása, a közegészségügyi előírások betartása, a vízhálózaton keletkezett hibák elhárítása, vízmű üzemeltetéssel kapcsolatos építési, bontási illetve karbantartási feladatok elvégzése, vízkezelő technológia az üzemeltetési utasításban leírtaknak megfelelően történő üzemeltetése, vízmérőcserék elvégzése a bizonylatolással együtt. Belvíz végátemelő üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátása.
- A vízművet jellemző főbb statisztikai adatok:  
Víztermelő kutak:
  - I. számú kút, kapacitása : 160l/perc
  - III. Számú kút , kapacitása 660 l/perc
  - VI. Új kút kapacitása 730 l/perc

2013. évi szolgáltatási adatok :

Összes kitermelt víz :	217021 m3
Technológiai veszteség:	21038 m3
Értékesített víz :	139644 m3
Szennyvíztelep belső felhasználása:	15315 m3
Szolgáltatási veszteség:	41024 m3

A kitermelt víz elosztását 32,4 km gerinchálózat és 24,9 km bekötővezeték szolgáltatja.

A 2014-es év legfontosabb feladata a vízmérők hitelességének arányát jelentősen növelni. Az elmúlt években a vízmérő cserékre lényegesen kevesebb összeg jutott a szükségesnél, ezért mostanra az a helyzet állt elő, hogy a 2200 db vízmérőből 1989 db-nak lejárt a hitelesítése. Ezen mérők által mért fogyasztás alapján a vonatkozó jogszabályok szerint nem készülhet számla csak a hitelesítés érvényességének utolsó évi átlagfogyasztás alapján. Ennek megfelelően a rendkívüli okokból megnövekedett fogyasztásokat (pl. csőtörés esetén) nem lehet érvényesíteni.

A vízmérők cserék költsége: 7.110.675 Ft.

### 3 Szennyvíztelep kezelés (1 fő):

Szennyvízelvezetéssel és kezeléssel kapcsolatos feladatok elvégzése, a szennyvíztelep üzemeltetésére kiadott engedélyek és utasítások maradéktalan betartása, a közegészségügyi előírások betartása, a szennyvízhálózaton keletkezett hibák elhárítása a szennyvízhálózat és szennyvíztelep üzemeltetésével kapcsolatos építési , bontási és karbantartási feladatok elvégzése. A Kálvin úti belvíz átemelő üzemeltetése.

A szennyvíztelepen fogadott szennyvíz mennyisége 2013. évben:

Vezetékes: 71048 m<sup>3</sup>  
Szippantott : 9219 m<sup>3</sup>  
Összesen: 80267 m<sup>3</sup>

A telep a kunmadarasi vezetékes és szippantott, valamint Tiszaörs, Tiszaigar, Berekfürdő települések szippantott szennyvizeit fogadja.

A telep működése és tisztítási hatásfoka a 2013 –ban folyamatosan megfelelő volt. Az önellenőrzési minták eredményei minden esetben megfelelőek voltak, a telepről határérték feletti szennyező anyag kibocsátás nem történt. A 2014-es év legfontosabb feladata a tisztítási hatékonyság folyamatos megőrzése.

### **III. Diákélelmezési részleg:**

2013-ben a konyha létszáma 11 fő volt, ebből 3 fő szakács, 6 fő konyhalány, 1 fő díjbeszedő és 1 fő ételszállító, ezenkívül 3 tanuló vett részt gyakorlaton.

A részleg maximálisan ellátta feladatát, teljes kapacitással működött, ami napi szinten 850 adag elkészítését jelentette.

A 2013-as évben körülbelül 210 fajta ételt készítettünk.

Kiosztottunk 151 963 adag ételt, ebből:

- óvodás gyermek 34 856 adag,
- általános iskolás 50 796 adag,
- református iskolás 25 482 adag,
- alkalmazott 1741 adag,
- vendégbéd 686 adag,
- öregek otthona 31 761 adag.

Ételszállítónk 60 helyre szállítja az ételt gépjárművel.

Az iskolatej program keretén belül kiosztottunk az óvodások számára 37 590 adagot iskolatej- és kakaó formájában

#### **Térítési díjaink:**

- |                               |              |
|-------------------------------|--------------|
| • Óvodás gyermek – Menza:     | 269.- Forint |
| • Óvodás gyermek – Napközi:   | 328.- Forint |
| • Iskolás gyerek – Ebéd:      | 281.- Forint |
| • Iskolás gyerek – Menza:     | 321.- Forint |
| • Iskolás gyerek – Napközi:   | 390.- Forint |
| • Intézményi alkalmazott:     | 500.- Forint |
| • Vendégbéd:                  | 700.- Forint |
| • Időskorúak (Reggeli, Ebéd): | 646.- Forint |
| • Időskorúak (Ebéd):          | 500.- Forint |

Az év folyamán folyamatosan tartottuk a kapcsolatot az intézményvezetőkkel, ha bármilyen probléma adódott próbáltuk megoldani.

Tevékenyen részt vettünk az önkormányzati érdekeltségű rendezvények lebonyolításában, illetve települési igény szerint különböző felkéréseknek tettünk eleget. Legfontosabb feladatunk a gyermekétkeztetés, ennek érdekében a hatályos előírásokat, normákat betartottuk.

Szociális nyári gyermekétkeztetés céljából 2013.06.17-től 2013.08.16-ig 45 munkanapon keresztül 883 fő részére 40185 adag ételt készítettünk el és osztottunk ki.

A repülőtéren termesztett zöldségeket (burgonya, vöröshagyma, paprika, paradicsom, karalábé, kelkáposzta, fejes káposzta) felhasználjuk az ételkészítés folyamata során.

## Bérleti- és kölcsönzési díjaink 2013-ban

(Az árak a 27%-os ÁFA-t tartalmazzák.)

Terembérleti díj (min. 6 óra)	1700 Ft/óra
Rezsiköltség	11000 Ft
Tálak	30 Ft
Pecsenyetal	30 Ft
Levesmerő	25 Ft
Spicckanál	25 Ft
Mélytányér	15 Ft
Lapostányér	15 Ft
Kistányér	15 Ft
Kenyérkosár	15 Ft
Kanál	15 Ft
Villa	15 Ft
Kés	15 Ft
Fűszertartó	15 Ft
0,2 literes pohár	15 Ft
Feles pohár	15 Ft

- A fenntartó által szervezett rendezvények térítésmentesek.
- A Képviselő-testület által elfogadott és támogatott civil szerveződések rendezvényeinél évi egy alkalommal térítésmentes, majd további alkalmaknál 50%-os térítési díjat biztosítunk.
- Önkormányzati munkavállalók által rendezett eseményeknél 50%-os térítési díjat biztosítunk.



A Madarasi TBSZSZ tevékenységi köre széles, kezdve a teljes intézményi rendszer működése, műszaki feltételeinek biztosításától az egészségügy, ingatlanhasznosítás, községgazdálkodás, közcélú foglalkoztatás, településtisztaság, köztemető, piacok-vásárok, diákélelmezés, belvízelvezetés, utak-hidak, szennyvíztisztítás és ivóvíz-szolgáltatással bezárólag. A szervezet kis létszáma miatt nagyon nehéz biztosítani a fent felsorolt intézmények, egységek működését, de kiegészülve közcélú programban dolgozó munkavállalókkal megoldottnak látom a feladatok elvégzését.

A 2013-as évben a START munkaprogramon belül a már elindított, de bővítésre javasolt mezőgazdasági programban látok lehetőséget, ezért ebben az évben a település érdekeit szem előtt tartva összeállítjuk és a testület elé terjesztjük az elképzeléseinket.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet munkájáról szóló tájékoztatást megvitatni, javaslataikkal és véleményeikkel kiegészíteni szíveskedjenek.

Kunmadaras, 2014-04-01.



# Üzemanyag felhasználás (2013)

1.sz melléklet

	BRA-556		GVX-313		GYS-737		JMA-760		JMA-761	
	menny. (L)	összeg (Ft)	menny. (L)	összeg (Ft)	menny. (L)	összeg (Ft)	menny. (L)	összeg (Ft)	menny. (L)	összeg (Ft)
Jan.	14,21	6 166	150,45	63 475	48,00	20 347	328,00	140 739	402,15	173 354
Febr.	36,29	15 891	8,52	3 663	37,50	16 121	237,25	102 642	385,63	168 613
Márc.	15,07	6 584	199,52	87 454	57,64	25 284	286,62	125 451	408,99	178 971
Ápr.	151,23	62 345	314,53	132 964	66,64	27 702	360,20	153 359	459,17	195 625
Máj.	220,22	92 250	374,00	155 773	94,01	39 380	371,37	155 395	476,27	199 034
Jún.	90,00	37 791	267,21	112 201	63,50	26 155	309,00	129 546	535,48	224 557
Júl.	56,10	24 005	275,00	117 478	61,31	25 897	388,19	166 206	678,43	290 251
Aug.	97,01	41 705	189,70	81 453	37,00	15 906	310,24	133 180	569,98	246 967
Szept.	88,43	37 132	180,00	78 422	52,33	22 331	359,05	157 833	551,00	242 463
Okt.	102,90	42 179	173,01	73 365	43,06	17 995	364,65	153 289	476,52	201 672
Nov.	113,46	48 926	144,80	61 701	55,94	23 819	338,74	143 246	588,68	248 779
Dec.	69,40	29 766	34,28	14 703	59,60	25 691	309,67	133 639	610,08	262 367
Össz.	1 054,32	444 740	2 311,02	982 652	676,53	286 628	3 962,98	1 694 525	6142,38	2 632 653

	(L)	(Ft)
Gázolaj:	21 136,86	9 018 147
Benzin:	1 494,86	617 392

<b>Mindösszesen:</b>	<b>9 635 539</b>
----------------------	------------------

	KHE-703		HSK-387		YIT-413		VXT - 15		YLN-303		YLT-928	
	menny. (L)	összeg (Ft)	menny. (L)	összeg (Ft)	menny. (L)	összeg (Ft)	menny. (L)	összeg (Ft)	menny. (L)	összeg (Ft)	menny. (L)	összeg (Ft)
Jan.	29,72	12 331	74,66	30 756	176,96	76 596	19,98	8 669	79,75	34 444		
Febr.	139,27	59 870	64,61	27 736	147,32	64 676	20,02	8 807	77,41	33 898		
Márc.	60,60	25 814	58,99	25 158	206,61	89 015	0,00	0	95,62	42 023		
Ápr.	43,53	18 313	45,93	18 505	240,32	100 727	0,00	0	278,46	117 865		
Máj.	88,09	35 979	54,15	22 034	156,61	65 447	0,00	0	197,42	82 502	437,00	183 160
Jún.	78,75	32 312	51,94	21 082	367,10	153 449	0,00	0	439,84	183 002	271,00	113 533
Júl.	74,76	31 141	47,90	20 017	283,86	119 540	50,01	21 439	220,03	94 306	356,19	152 646
Aug.	28,51	11 971	42,09	17 926	57,41	24 566	0,00	0	53,11	23 151	422,91	182 832
Szept.	68,02	28 092	62,87	25 560	199,37	86 293	0,00	0	155,22	67 479	317,00	139 595
Okt.	74,65	29 651	83,63	33 201	245,15	104 159	18,00	7 720	566,62	240 825	131,09	55 710
Nov.	47,44	19 416	47,21	18 879	82,00	35 252	0,00	0	87,20	37 487	189,30	80 138
Dec.	37,48	15 428	90,06	36 220	54,00	23 161	0,00	0	181,89	77 443	107,85	45 394
Össz.	770,82	320 318	724,04	297 074	2216,71	942 881	108,01	46 635	2432,57	1 034 425	2232,34	953 008

Összesített kilométer teljesítés /2013/

2.sz melléklet

	BRA-556	GVX-313	GYS-737	JMA-760	JMA-761	KHE-703	HSK-387	Összesen
Általános iskolai tanulók n. r.		0	0	0	0	0	0	0
Anya- és gyermekvédelem		0	0	0	0	0	0	0
Ár- és belvízvédelem		0	0	0	0	0	0	0
Fogorvosi alapellátás		0	0	0	0	0	0	0
Gyermejköltségi szolg.		0	0	0	0	0	0	0
Háziorvosi alapellátás		0	0	0	0	0	0	0
Iskolai intézményi étkeztetés		0	31	0	0	0	8 075	8 106
Közcélú		0	0	0	0	0	0	0
Községgazdálkodás		0	10	8	0	0	0	18
Köztetető fenntartás		41	0	0	0	0	0	41
Közüti áruszállítás	1 442	876	3 825	39	65	2 988	103	9 338
Lakóingatlan bérbeadása		0	22	0	0	0	0	22
M.T.B.Sz.SZ.		0	0	0	0	0	0	0
Műv.Ház.		0	5	0	0	152	0	157
Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése		0	4	0	0	0	0	4
Növénytermesztés	180	0	81	0	0	0	0	261
Óvodai nevelés, ellátás		0	46	0	0	0	0	46
Önkormányzati igazgatási tevékenység		0	326	0	0	6 515	0	6 841
Régi tornaterem felújítása		0	0	0	0	0	0	0
M.N.S.E. Sporttevékenység		0	6	0	0	0	0	6
Szennyvíz gyűjtése		44	0	0	21 082	0	0	21 126
Szociális Szolgáltató Központ		0	0	0	0	0	0	0
Települési hulladék vegyes		0	0	13 036	0	0	0	13 036
Út, autópálya építése		0	0	0	0	0	0	0
Város- és községgazdálkodás		0	0	0	0	0	0	0
Víztermelés, -kezelés, -ellátás		0	0	0	0	145	0	145
Zöldterület kezelés		0	0	0	0	0	0	0
Start program	Belvíz	2 785	2 499	1 407	0	1 578	0	8 269
	Illegális hulladéklerakók felszámolása	22	1 034	0	1 165	0	0	2 221
	Közüthálózat karbantartása	1 038	2 838	1 393	0	226	0	5 495
	Összesen:	5 467	7 332	7 156	14 248	21 147	11 604	75 132

### Összesített üzemóra teljesítés /2013/

		YIT-413	YLN-303	YLT-928	VXT-15	Össz.
	Ár- és belvíz	0	0	0	0	0
	Közúti árusz	0	64	9	0	73
	Köztetető	0	0	1	0	1
	M.T.B.Sz.Sz.	0	0	0	0	0
	Növényterm	174	0	0	0	174
	M.n.s.e. Sport	0	0	6	0	6
	Szennyvíz gy	305	0	1	0	306
	Repülőtér	0	0	38	0	38
	Települési h	0	0	3	0	3
	Út, autópálya	0	0	0	0	0
	Víztermelés,	0	0	2	18	20
	Összesen:	531	64	74	69	738
Start program	Belvíz	28	0	14	51	93
	Illegális hull	0	0	0	0	0
	Közúthálóza	24	0	0	0	24
	Összesen:	531	64	74	69	738

## 2013. közfoglalkoztatás

Sorszám	Pályázat száma, megnevezése	Támogatás összege		Támogatás mértéke	Támogatotta k létszáma	Foglalkoztatás időtartama
		Munkabér	Közvetlen költség			
1.	11364-2/2012-1603 Hagyományos közfoglalkoztatás	1.430.208 Ft	0 Ft	90 %	13 Fő	2012.12.01.-2013.01.31.
2.	20923-1/2012-1603 Hagyományos közfoglalkoztatás	733.440 Ft	0 Ft	100 %	4 Fő	2013.01.01.-2013.03.31.
3.	XI-M-004/4475-1/2013 Téli közfoglalkoztatás	17.969.478 Ft	6.017.724 Ft	100 %	32 Fő	2013.03.01.-2013.06.30. 2013.11.01.-2013.12.31.
4.	XI-M-004/4880-1/2013 Start-munkaprogram Belvízelvezetés	169.347.510 Ft	45.603.540 Ft	100 %	200 Fő	2013.03.18.-2013.12.31.
5.	XI-M-004/4880-1/2013 Start-munkaprogram Illegális hulladék	6.496.344 Ft	3.637.872 Ft	100 %	8 Fő	2013.03.18.-2013.12.31.
6.	XI-M-004/4880-1/2013 Start-munkaprogram Közúthálózat	51.638.140 Ft	8.548.400 Ft	100 %	60 Fő	2013.03.18.-2013.12.31.
7.	XI-M-004/5740-1/2013 Hagyományos közfoglalkoztatás	15.030.524 Ft	0 Ft	90 %	30 Fő 29 Fő	2013.03.18.-2013.07.31. 2013.08.01.-2013.11.30.
8.	XI-M-004/8686-1/2013 Hagyományos közfoglalkoztatás (mg)	10.877.108 Ft	0 Ft	90 %	38 Fő 24 Fő	2013.05.15.-2013.08.31. 2013.09.01.-2013.10.31.
9.	JN-03M/01/18978-2/2013 Hagyományos közfoglalkoztatás	3.666.655 Ft	0 Ft	100 %	11 Fő	2013.10.01.-2014.02.28.
10.	JN-03M/01/21504-1/2013-1603 Téli közfoglalkoztatás	59.128.170 Ft	5.655.738 Ft	100 %	90 Fő 30 Fő	2013.11.01.-2014.04.30. 2013.12.01.-2014.04.30.
11.	JN-03M/01/22196-2/2013 Téli közfoglalkoztatás	2.746.700 Ft	0 Ft	100 %	5 Fő	2013.12.01.-2014.04.30.
<b>Összesen:</b>		<b>339.064.277 Ft</b>	<b>69.463.274 Ft</b>		<b>574 Fő</b>	

## **Előterjesztés**

### **Kunmadaras Nagyközség Képviselő-testületének 2014. április 29-én tartandó ülésére az Önkormányzat 2013. évi költségvetésének teljesítéséről és a zárszámadási rendelet megalkotásáról**

#### **Az önkormányzati feladatellátás általános értékelése**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata kötelező és önként vállalt feladatait 2013. évben egy önállóan működő és gazdálkodó és öt önállóan működő intézmény által látta el. 2013. évben a következő helyi önkormányzati intézmények működtek:

- Összevont Óvodai Intézmény
- József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár
- Szociális Szolgáltató Központ
- Gyermekjóléti Szolgálat
- Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet
- Polgármesteri Hivatal, mint egyetlen önállóan működő és gazdálkodó intézmény.

Az elmúlt évben is Önkormányzatunk és intézményeinek célja a költségtakarékos megoldások megtalálása és a hatékonyság növelése volt.

2013. január 1-től a Kunmadarasi Általános Iskola állami fenntartásba került, ezzel egyidejűleg az Önkormányzat és a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ között létrejött vagyonezerkezési szerződés alapján az intézményhez tartozó ingatlanok és ingóságok átadása megtörtént. A köznevelési intézmény működtetésével kapcsolatos önkormányzati hozzájárulás összege 2 millió Ft / hó.

Változást eredményezett 2013-ban a járási rendszer felállítása, melynek következtében 4 köztisztviselő, valamint ezzel egyidejűleg a normatív ápolási díjjal, közgyógyellátással, időkorúak járadékával kapcsolatos feladatok is átadásra kerültek.

2013-ban a képviselő-testület a KunAirport Kft végelszámolásáról döntött, melynek következtében feladatait a továbbiakban a Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet látta el. A víztermelés, -kezelés, -ellátás, valamint a szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése feladatok átadása nem valósult meg, mivel a tulajdonosi részünk a részvénykönybe még nem került bejegyzésre.

2013. január 1-től jelentős változás következett be az önkormányzat által ellátott feladatokban, fenntartott intézményrendszerben, valamint mindezekkel párhuzamosan a finanszírozási rendszerben is. A jellemzően normatív támogatási rendszert felváltotta egy új, feladatellátásra épülő finanszírozási struktúra.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 111.§ (4) bekezdése szerint „kötségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető” önkormányzatunk hiányt nem tervezett.

Folyószámla-hitelkeret igénybevételére valamint munkabérhitel felvételére 2013. év folyamán nem került sor.

Az intézmények működéséhez szükséges beszerzések, szolgáltatások igénybevétele folyamatos volt, pénzügyi rendezésük 0-30 napot késett.

Az önkormányzat kötelező feladatai mellett önként vállalt feladatokat is ellátott 2013. év folyamán, a település lakosainak érdekében.

Önkormányzatuk feladatait 2013. évben a szűkös költségvetésnek megfelelően ellátta, melyhez hozzájárult a helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló kiegészítő támogatásra benyújtott pályázat során elnyert és december hónapban kiutalt 12.600 ezer Ft vissza nem térítendő támogatás.

## I.

### A BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK ALAKULÁSA

A rendelet mellékletét képező táblák nettósítva, halmozódás nélkül tartalmazzák a zárszámadás főösszegeit.

A Képviselő-testület a 2/2013. (II. 13.) számú rendeletével állapította meg a 2013. évi költségvetés eredeti előirányzatait, amely szerint az önkormányzat

<b>működési célú bevételei</b>	<b>642.950 ezer Ft</b>
<b>működési célú kiadásai</b>	<b>666.652 ezer Ft</b>
<b>felhalmozási célú bevételei</b>	<b>117.709 ezer Ft</b>
<b>felhalmozási célú kiadásai</b>	<b>125.296 ezer Ft</b>
<b>finansz.kiad (hiteltörlesztés kamat nélkül)</b>	<b>12.000 ezer Ft</b>
<b>működési célú pénzmaradványa</b>	<b>14.524 ezer Ft</b>
<b>felhalmozási célú pénzmaradványa</b>	<b>28.765 ezer Ft</b>

összeben kerültek meghatározásra. A bevételi és kiadási főösszeg 803.948 ezer Ft. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 2012. január 1-től hatályos új szabályai szerint a költségvetési rendeletnek tartalmaznia kell a finanszírozási célú műveletek és az előző évek pénzmaradványa nélküli tárgyévi működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások előirányzatait, a hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványának igénybevételét, valamint a hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú bevételeit és kiadásait.

A tárgyévi működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások különbözete **43.289 ezer Ft**, amely az előző évi működési és felhalmozási célú pénzmaradványból került finanszírozásra.

A költségvetési rendelet az év során a 8/2013.(IX.10.); 9/2013. (XI.28.) és .../2014. (.....) rendelettel került módosításra, mely szerint:

<b>működési célú bevételei</b>	<b>1.254.647 ezer Ft</b>
<b>működési célú kiadásai</b>	<b>1.284.446 ezer Ft</b>
<b>felhalmozási célú bevételei</b>	<b>276.303 ezer Ft</b>
<b>felhalmozási célú kiadásai</b>	<b>218.451 ezer Ft</b>
<b>finansz.kiad (hiteltörlesztés kamat nélkül)</b>	<b>116.940 ezer Ft</b>
<b>működési célú pénzmaradványa</b>	<b>60.122 ezer Ft</b>
<b>felhalmozási célú pénzmaradványa</b>	<b>28.765 ezer Ft</b>

összegre módosultak . A bevételi és kiadási főösszeg 1.619.837 ezer Ft összegre módosult.

A bevételek és kiadások pénzforgalmi kimutatását az 1. sz. melléklet; a költségvetési bevételeket és kiadásokat intézményenként kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban Önkormányzati szinten a 5. sz. melléklet, intézményenként az 5/a-5/g sz. mellékletek tartalmazzák.

Az önkormányzat 2013. évi eredeti bevételi előirányzata 803.948 ezer Ft, a módosított előirányzat 1.619.837 ezer Ft, **a teljesítés 1.673.908 ezer Ft**. A teljesítés a módosított előirányzathoz viszonyítva 103,34 %.

A 2014. évi jogszabályváltozások miatt a Magyar Államkincstár kiközlése alapján a függő, átfutó, kiegyenlítő tételek rendezése következtében a teljesítés – 331.693 ezer Ft.

Az önkormányzat 2013. évi eredeti kiadási előirányzata 803.948 ezer Ft, a módosított előirányzat 1.619.837 ezer Ft, **a teljesítés 1.520.528 ezer Ft**. A teljesítés a módosított előirányzathoz viszonyítva 93,87 %.

A 2014. évi jogszabályváltozások miatt a Magyar Államkincstár kiközlése alapján a függő, átfutó, kiegyenlítő tételek rendezése következtében a teljesítés – 421.334 ezer Ft.

A kiemelt bevételi és kiadási jogcímenkénti teljesítés önkormányzati szinten az alábbiak szerint alakult:

## II.

### A BEVÉTELEK ALAKULÁSA

A bevételek teljesítése **1.673.908/e Ft**, a módosított előirányzathoz képest 103,34 %-os teljesítést mutat.

Az önkormányzati bevételek bevételi forrásait a 2. sz. mellékletben mutatjuk be.

Intézményi működési bevételek **216.030/e Ft**-ban 129,09 %-ban teljesültek. Itt szerepel a Geohidroterv Kft. által megfizetett kártérítés is. A KunAirport Kft. megszűnésével a repülőtéri feladatok ellátásával megbízott Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet lett jogosult a bérleti díjak beszedésével így ezen bevételek is itt szerepelnek.

Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések között jelenik meg a 2012. évi zárszámadás keretein belül kimutatott normatíva elszámolás különbözete, melynek összege **2.903/e Ft**.



Közhatalmi bevételek teljesítése 131,97%, ami jelzi, hogy önkormányzatunk hatékonyan látja el ehhez kapcsolódó feladatait.

A gépjárműadóból származó bevételek 60%-ának átutalása a Magyar Államkincstár felé folyamatosan teljesült.

Önkormányzatok működésének költségvetési támogatása összesen **653.615/e** Ft, 99,93%-ban teljesültek.

A szociális juttatások és jövedelem pótló támogatások tekintetében a 2013. év tényadatai kerültek előirányzatosításra.

Nyári gyermekétkeztetés támogatására 17.483/e Ft-ot Önkormányzatunk, de a ténylegesen felhasznált összeg 16.690.438.-Ft volt, a különbözet visszautalásra került.). Bérkompenzációra 4.692/e Ft-ot, a szerkezetátalakítási tartalékból a 13.726/e Ft-ot, valamint a gyermekétkeztetés kiegészítő támogatására 4.875/e Ft előleget kapott önkormányzatunk.

A szerkezetátalakítási tartalékból kapott támogatások részletezése:

- a beszámítás összegének differenciált visszafizetésére 8.484/ e Ft,
- szociális és gyermekjóléti alapellátás támogatásának kiegészítésére 3.442/e Ft,
- a köznevelési intézmények működtetésével kapcsolatos egyes kiadásokhoz Önkormányzatunk 1.800/e Ft támogatásban részesült.

Gyermekétkeztetés kiegészítő támogatására 4.875 e Ft előleget kapott önkormányzatunk, azonban a pályázat nem nyert, így az előleg visszautalásra került a Magyar Államkincstárnak.

A közös önkormányzati hivatal kialakításának elmulasztása miatt a Minisztérium 2.944/e Ft támogatás elvonással sújtotta hivatalunkat.

A júniusi normatíva felmérés alapján az óvoda vonatkozásában 1.996 e Ft többlettámogatásra váltunk jogosulttá, a szociális feladatok tekintetében viszont 1.107 e Ft-tal csökkent a támogatás. Az októberi normatíva felmérés alapján az óvoda vonatkozásában 9.017/e Ft, a szociális étkezés vonatkozásában 277/e Ft támogatási összeg visszavonására került sor.

Ezen összegek havonta a nettó finanszírozás keretein belül kerültek rendezésre.

Önkormányzatunk lakott külterülettel kapcsolatos kiadásokra összesen 48/e Ft támogatásban részesült.

A nem közművel összegyűjtött szennyvíz begyűjtéséhez kapcsolódóan önkormányzatunk 2013. évben 817/e Ft támogatást kapott.

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata központi költségvetési forrásból származó bevételeit jogcímenként a 3. sz. melléklet tartalmazza.

Működési célú támogatásértékű bevételek között jelennek meg a JNSZ Megyei Kormányhivaltól kapott közfoglalkoztatással kapcsolatos támogatások, valamint az egészségügyi alapellátás finanszírozása.

Felhalmozási célú támogatások összességében 93,66% teljesítést mutatnak. Itt az adóssághozzájárulás, EU Önerő Alapból a szennyvízcsatorna hálózat és tisztítótelep korszerűsítése, valamint közművelődési és könyvtári érdekeltség-növelő támogatás jogcímen érkezett támogatásokat kell érteni.

#### Felhalmozási bevételek

A 2013. évben tervezett osztalékok közül a Madarasi Kenyér Kft. részéről befizetésre került az osztalék összege (3.000/e Ft), a KunAirport Kft. részéről viszont nem teljesült a befizetés (4.000/e Ft).

Felhalmozási célú pénzeszköz átvételként tervezett 8.600/eFt bevételünk az előző évekhez hasonlóan 2013. évben sem teljesült.

Pénzmaradvány igénybevétele 100%-os teljesítést mutat. A 2012. évi zárszámadás során elfogadott kötelezettséggel terhelt, valamint az azt követő testületi üléseken hozott döntések alapján a szabad pénzmaradványunk is előirányzatosításra és felhasználásra került.

### III.

#### A KIADÁSOK ALAKULÁSA

A kiadások **1.520.528 /e Ft**-ban teljesültek, ami a módosított előirányzathoz viszonyítva 93,87 %-os teljesítést jelent. A 2012. évi pénzmaradvány igénybevétele és felhasználásának testületi döntéssel lefedett, illetve kötelezettséggel terhelt része a kiadások között előirányzatosításra került.

A közfoglalkoztatással kapcsolatos bevételek a támogatási szerződésnek megfelelően személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok, dologi és felhalmozási kiadások között kerültek előirányzatosításra.

Az önkormányzat és költségvetési szerveinek kiadásait kiemelt előirányzatokként, működési és felhalmozási cél szerinti bontásban a 4. sz. melléklet tartalmazza.

A személyi juttatások kiadásának teljesítése 98,47 %-os mértéket mutat. A JNSZ Megyei Kormányhivatal támogatásával történő közfoglalkoztatással kapcsolatos bérek és járulékok teljesítését tartalmazza.

A munkaadói járulék **100.047/e Ft**, mely a módosított előirányzat 77,54%-a. Arányait tekintve megfelel a személyi juttatások teljesítésének.

Dologi kiadások: Ebben a kiadás nemben az évben **368,642/e Ft**-ot teljesítettünk, mely 95,00 %-os felhasználásnak felel meg.

A dologi kiadások között szerepel a fejlesztési hitelekkel kapcsolatos kamatbefizetés, valamint a Magyar Államkincstár központi költségvetési forrásból származó támogatások és hozzájárulások 2011. évi elszámolásának felülvizsgálata során keletkezett összesen **2.115/e Ft** visszafizetési kötelezettség, melyből **1.637/e Ft** az általános iskolai feladatellátásból adódott.

Ellátottak pénzbeli juttatásai között az eredeti költségvetésünk csupán az önrészt tartalmazta, a Magyar Államkincstártól érkezett támogatásokból fedezett kiadások év közben a teljesítéssel egyidejűleg kerültek előirányzatosításra, A feladatátadás következtében idén az ápolási díj, közgyógyellátás, valamint az időskorúak járadéka sorokon csupán a decemberi hónapra járó jogos kifizetés összegei szerepelnek. Részletes kimutatást a 7. sz. melléklet tartalmazza.

Működési célú támogatás értékű kiadásoknál az általános iskola átadásához kapcsolódó önkormányzati hozzájárulásokat terveztük, de az új jogszabályi előírásnak megfelelően ezt a tételt a dologi kiadások között kell szerepeltetni. Így jelenleg ez a sor a Roma Nemzetiségi Önkormányzatnak adott támogatást (1300/e Ft) tartalmazza a 6. sz. mellékelt szerint.

Pénzeszköz átadás a társadalmi és civil szervezetek támogatását tartalmazza. Az előirányzathoz viszonyítottan 59,10%-os teljesítést mutat. Tételes kimutatását a 6. sz. melléklet tartalmazza.

Tartalék, céltartalék soron **7.426/e Ft** szerepel, mely a 2012. évi pénzmaradvány terhére került előirányzatosításra.

Beruházások és felújítások előirányzatait és felhasználását intézményenkénti bontásban a 8. valamint a 9. sz. melléklet tartalmazza. Az Európai Unió támogatással megvalósuló projektek bevételeit, illetve kiadásait elkülönítetten a 10. sz. melléklet foglalja magában.

Finanszírozási kiadások soron a fejlesztési célú hitel tőketörlesztése jelenik meg. Az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeket kamatok nélkül a 13. és 14. sz. melléklet mutatja be.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3 §-a értelmében az állam a 2013-as és a 2014-es **adósságkonszolidáció** során átvállalta önkormányzatunk 2013. évi költségvetési törvény 72.§ (8) bekezdése szerinti törlesztési célú támogatással érintett adósságelemeinek összegét. Ez **2013-ban 106.287.423.-Ft** adósságelem átvállalását jelentette.

## V.

### PÉNZMARADVÁNY

A pénzmaradványt önkormányzati szinten a 16. sz. melléklet, intézményi szinten a 16/a-16/g mellékletek mutatják be.

## IV.

### A VAGYONI HELYZET

Az önkormányzat vagyoni helyzetét az 5.- 6. sz. tájékoztató táblák tartalmazzák.

## V.

### A TARTALÉK ALAKULÁSA

A tartalék alakulását a 11. és 12. sz. mellékletek mutatják be.

Összességében megállapítható, hogy 2013. évben a szűkös anyagi források ellenére az önkormányzat az intézmények működését biztosította, az intézmények feladatukat ellátták.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján javaslom az alábbi rendelet-tervezet elfogadását.

Kunmadaras, 2014. április 22.



Mátéki Sándor  
polgármester

1. számú melléklet „a 2013. évi költségvetés teljesítéséről szóló ..... rendelet” tárgyú előterjesztéshez

## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján.)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

**I. társadalmi hatásai:** A társadalmi hatás irreleváns, a zárszámadási rendelet jogszabályi kötelezettség.

**II. gazdasági hatásai:** A tervezetnek gazdasági hatása nincs.

**III. költségvetési hatásai:** A zárszámadási rendelet az önkormányzatra és költségvetési szerveire gyakorol költségvetési hatást azáltal, hogy rendelettel elfogadja az egész éves gazdálkodás számszerűsített eredményeit tükröző teljesítési adatokat.

**IV. környezeti következményei:** A tervezetnek környezeti hatása nincs.

**V. egészségi következményei:** A tervezetnek egészségi hatása nincs.

**VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** A tervezet a jelenlegi adminisztratív terhet nem emeli.

**VII. megalkotásának szükségessége:** Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 89. és 91. § (1) bekezdés alapján az önkormányzatnak a költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján évente záró számadást kötelesek készíteni, melyet a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjesztenek a képviselő-testület elé.

**VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény megsértése, elnyert pályázatok megvalósításának elmaradása.

**IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A jelenlegi feltételeken felül többletet nem igényel.

Kunmadaras, 2014. április 22.



Márk Sándor  
polgármester

# Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2014. (.....) rendelete

## Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat

### 2013. évi költségvetésének teljesítéséről

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 111. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-a alapján a Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat 2013. évi zárszámadásáról az alábbi rendeletet alkotja:

#### 1. §

(1) Az önkormányzat a 2013. évi költségvetés végrehajtását

- a) 1.673.908.- Ft bevételi főösszeggel;
- b) 1.520.528.-Ft kiadási főösszeggel

az 1. – 4. sz. mellékletekben foglalt részletezettséggel jóváhagyja.

(2) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának kiemelt kiadási előirányzatainak teljesítését

– személyi juttatások	491.074 ezer Ft
– munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	100.047 ezer Ft
– dologi kiadások	368.642 ezer Ft
– pénzeszköz átadások és egyéb támogatások	262.011 ezer Ft
– felhalmozási kiadások	184.454 ezer Ft
– hitel, kölcsön törlesztése	114.300 ezer Ft

összegben a 4. sz. melléklet szerinti részletezésben fogadja el.

(3) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának kiemelt bevételi előirányzatainak teljesítését

– intézményi működési bevételek	216.030 ezer Ft
– közhatalmi bevételek	72.027 ezer Ft
– önkormányzatok költségvetési támogatása	764.638 ezer Ft
– támogatásértékű működési bevétel	393.589 ezer Ft
– támogatásértékű felhalmozási bevétel	135.684 ezer Ft
– felhalmozási célú bevétel	3.000 ezer Ft
– támogatási kölcsönök visszatérülése	32 ezer Ft
– műk.célú pénzeszköztávétel	20 ezer Ft
– előző évek pénzmaradványa	88.888 ezer Ft

összegben a 2. sz. melléklet szerinti részletezésben fogadja el.

## 2. §

A költségvetési bevételek és kiadások intézményenként kötelező feladatok, önként vállalt feladatok szerinti bontását az 5., valamint 5/a – 5/g. sz. mellékletek tartalmazzák.

## 3. §

A civil, társadalmi és egyéb szervek támogatását a 6. sz. melléklet részletezi.

## 4. §

Az ellátottak pénzbeli juttatásait ellátási forma szerinti részletezettségben a 7. sz. melléklet tartalmazza.

## 5. §

A beruházásokat és felújításokat intézményi bontásban a 8. – 10. sz. mellékletek tartalmazzák.

## 6. §

A Képviselő-testület az önkormányzat és az önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények pénzmaradványát a 16. sz., valamint a 16/a. – 16/g. sz. mellékletekben való részletezettséggel kötelezettségvállalással terheltként fogadja el.

## 7. §

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2013. év december 31-i állapot szerinti mérlegét 2.054.026 eFt eszköz és forrás mérlegfőösszegben állapítja meg a 16. sz. melléklet szerinti összetételben.

## 8. §

E rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 2013. évi költségvetésről szóló 2/2013. (II.13.) önkormányzati rendelet és módosításai hatályukat veszti.

Kunmadaras, 2014. április 22.

Márki Sándor  
polgármester

Rentzné dr. Bezdán Edit  
helyettes jegyző

## **Általános indokolás**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-a alapján a zárszámadási rendelettervezetet a polgármesternek a költségvetési évet követő 4 hónapon belül kell a képviselő-testület elé terjeszteni. A zárszámadási rendelet a költségvetési rendelettel összehasonlítható formában készült el, tartalma, szerkezete a költségvetési rendelethez igazodik.

## **Részletes indokolás**

### **1. §**

Itt mutatjuk be a 2013. évi költségvetés végrehajtása során teljesített kiadások és beszedett bevételek összegét.

### **2. §**

Az önkormányzat és az önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények kötelező és önként vállalt feladatait mutatjuk be.

### **3. §**

A civil, társadalmi és egyéb szervek támogatásának részletezése.

### **4. §**

Az ellátottak pénzbeli juttatásait tartalmazza ellátási forma szerint.

### **5. §**

Az önkormányzat által elvégzett beruházásokat és felújításokat tartalmazza.

### **6. §**

Az önkormányzat és az önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények pénzmaradványát állapítja meg működési és felhalmozási célú bontásban.

### **7. §**

Az önkormányzat 2013. december 31-i állapot szerinti mérleg főösszegét állapítja meg.

### **8. §**

Hatályba léptető rendelkezések.



**Pénzforgalmi kimutatás**  
**2013. év**

1.sz.melléklet  
/eFt

Bevételek	Önkormányzat			
	Eredeti EI	Mód. EI	Teljesítés	Telj. %-a
Intézményi működési bevételek	163 702	167 343	216 030	129,09
Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések	-	-	2 903	0,00
Közhatalmi bevételek	53 162	54 580	72 027	131,97
Önk.műk.költségvetési támogatása	391 123	654 099	653 615	99,93
Működési c.támogatásértékű bevételek	34 963	378 625	393 589	103,95
Műk.célú pénzeszköztárvétel ÁHT-n kívülről	-	-	20	0,00
Műk.c.kölcsön visszatérülés	-	-	-	0,00
Kapott intézményi működési támogatások	-	-	-	0,00
<b>Működési bevételek összesen</b>	<b>642 950</b>	<b>1 254 647</b>	<b>1 338 184</b>	<b>106,66</b>
Felh.c.támogatások ÁHT-n belülről	101 709	260 303	243 804	93,66
- Ebből EU-s támogatásból származó forrás	101 709	152 183	135 684	89,16
- Ebből Önk.felh.ktgv.támogatása	-	108 120	108 120	100,00
Felhalmozási bevételek (osztalék)	7 000	7 000	3 000	42,86
Központosított előirányzatokból támogatás	-	-	-	0,00
Felh.c.kölcsön visszatérülés	400	400	32	8,00
Felhalm.pe.áv.t.ÁHT-n kív.	8 600	8 600	-	0,00
<b>Felhalmozási bevételek összesen</b>	<b>117 709</b>	<b>276 303</b>	<b>246 836</b>	<b>89,34</b>
Finanszírozási hitelfelvétel	-	-	-	0,00
Pénzmaradvány igénybevétele	43 289	88 887	88 888	100,00
Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek	-	-	- 2 005 601	0,00
<b>Bevételek összesen</b>	<b>863 948</b>	<b>1 619 337</b>	<b>1 673 308</b>	<b>120,48</b>

Kiadások	Önkormányzat			
	Eredeti EI	Mód. EI	Teljesítés	Telj. %-a
Személyi juttatások	250 472	498 685	491 074	98,47
Munkaadókat terhelő járulékok	67 088	129 026	100 047	77,54
Dologi kiadások	278 903	388 045	368 642	95,00
Ellátottak pénzbeli juttatásai	40 310	255 419	258 025	101,02
Műk.c.támogatás értékű kiadás	26 313	1 300	1 300	100,00
Átadott pénzeszközök	3 566	4 545	2 686	59,10
Tartalék, céltartalék	-	7 426	-	0,00
Önkorm.elszám.ktsgv-i szerveivel	-	-	-	0,00
<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>666 652</b>	<b>1 284 446</b>	<b>1 221 774</b>	<b>95,12</b>
Beruházások	7 298	91 443	77 881	85,17
- Ebből EU-s forrásból finansz.támogatással megv.programok, projektek kiadásai	7 298	45 050	45 040	99,98
Felújítások	117 998	127 008	106 573	83,91
- Ebből EU-s forrásból finansz.támogatással megv.programok, projektek kiadásai	117 998	127 008	106 573	83,91
Felh.c.pénzeszköztáradás	-	-	-	0,00
Felh.c.támogatásértékű kiadások	-	-	-	0,00
Felhalmozási tartalékok	-	-	-	0,00
<b>Felhalmozási kiadás összesen</b>	<b>125 296</b>	<b>218 451</b>	<b>184 454</b>	<b>84,44</b>
Finansz.kiad.(hiteltörlesztés kamat nélk.)	12 000	116 940	114 300	97,74
Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások	-	-	- 1 941 862	0,00
<b>Kiadások összesen</b>	<b>804 948</b>	<b>1 619 837</b>	<b>1 521 328</b>	<b>125,01</b>

**Önkormányzati bevételek bevételi forrásonként  
2013. év**

2.sz.melléklet  
/eFt

Sor- szám	Intézmény megnevezése	Önkormányzat			
	Bevételi forrás megnevezése	Eredeti EI	Módosított EI	Teljesítés	Telj. %-a
<b>1.</b>	<b>Intézményi működési bevételek</b>	<b>163 702</b>	<b>167 343</b>	<b>216 030</b>	<b>129,09</b>
1.	Illetékek	0	0	0	0,00
2.	Helyi adók és adójellegű bevételek	45 000	46 418	63 654	137,13
3.	Átengedett közhatalmi bevételek	4 562	4 562	6 129	134,35
	- gépjármű adó	4 562	4 562	6 129	134,35
4.	Adópótlék, adóbírság	1 500	1 500	1 302	86,80
5.	Bírságbevételek	100	100	44	44,00
6.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 000	2 000	898	44,90
<b>2.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (1.+...+6.)</b>	<b>53 162</b>	<b>54 580</b>	<b>72 027</b>	<b>131,97</b>
<b>3.</b>	<b>Kapott intézményi működési támogatások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>I.</b>	<b>Működési bevételek összesen</b>	<b>216 864</b>	<b>221 923</b>	<b>288 057</b>	<b>129,80</b>
1.	Önk.működési kgtvetési támogatása	391 123	654 099	653 615	99,93
2.	EI.évi kgtvetési kieg.,visszatérülések	0	0	2 903	0,00
3.	Önk.felhalmozási kgtvetési támogatása	0	108 120	108 120	100,00
<b>II.</b>	<b>Önk.-k költségvetési támogatása (1.+2.+3.)</b>	<b>391 123</b>	<b>762 219</b>	<b>764 638</b>	<b>100,32</b>
<b>III.</b>	<b>Támogatás értékű működési bevétel</b>	<b>34 963</b>	<b>378 625</b>	<b>393 589</b>	<b>103,95</b>
<b>IV.</b>	<b>Támogatás értékű felhalmozási bevétel</b>	<b>101 709</b>	<b>152 183</b>	<b>135 684</b>	<b>89,16</b>
1.	Tárgyi eszk., immat. javak értékesítése	0	0	0	0,00
2.	Önk. sajátos felh. és tőkebev.	7 000	7 000	3 000	42,86
3.	Pénzügyi befektetések bevételei	0	0	0	0,00
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási célú bevétel (1.+2.+3.)</b>	<b>7 000</b>	<b>7 000</b>	<b>3 000</b>	<b>42,86</b>
<b>VI.</b>	<b>Támogatási kölcsönök visszatérülése</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>32</b>	<b>8,00</b>
<b>IV-VI</b>	<b>Felhalm.és tőkejellegű bev.összesen</b>	<b>109 109</b>	<b>159 583</b>	<b>138 716</b>	<b>86,92</b>
<b>VII.</b>	<b>Műk.c.pénzeszköztámvétel ÁH-on kívülről</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>0,00</b>
<b>VIII.</b>	<b>Felh.c.pe.átv.ÁHT-n kívülről</b>	<b>8 600</b>	<b>8 600</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I.+...+VIII.)</b>	<b>760 659</b>	<b>1 530 950</b>	<b>1 585 020</b>	<b>103,53</b>
1.	Működési célú hitelek	0	0	0	0,00
2.	Felhalmozási célú hitelek	0	0	0	0,00
<b>IX.</b>	<b>Hitelek összesen (1.+2.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>X.</b>	<b>Pénzforgalom nélküli bevételek összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-2 005 601</b>	<b>0,00</b>
<b>XI.</b>	<b>Előző évek pénzmaradványa</b>	<b>43 289</b>	<b>88 887</b>	<b>88 888</b>	<b>100,00</b>
	<b>Finanszírozási bevételek (IX.+X.+XI.)</b>	<b>43 289</b>	<b>88 887</b>	<b>-1 916 713</b>	<b>-2156,35</b>
	<b>Bevételek összesen (I.+...+XI.)</b>	<b>803 948</b>	<b>1 619 837</b>	<b>331 693</b>	<b>-20,48</b>

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata központi költségvetési forrásból 3.sz. melléklet  
származó bevételei jogcímenként 2013. év**

/Ft

	Költségvetési támogatások	Eredeti EI	Módosított EI	Teljesítés	Telj. %-a
<b>I.</b>	<b>HELYI ÖNKORM. MŰKD. ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA</b>				
I.1.a.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	65 173 400	62 229 683	62 229 683	100,00
I.1.b.	Települési, igazgatási, sport és kulturális felad.				
	Település-üzemelt.hez kapcs. feladatellátás támogatása összesen:	27 331 195	27 331 195	27 331 195	100,00
1.ba.	zöldterület gazd.kapcs.felad.ell.támog.	8 755 251	8 755 251	8 755 251	100,00
1.bb.	közvilgítás fenntart.támog.	13 844 202	13 844 202	13 844 202	100,00
1.bc.	köztetető fenntart.kapcs.támog.	1 119 455	1 119 455	1 119 455	100,00
1.bd.	közülatk fenntart.támog.	3 612 287	3 612 287	3 612 287	100,00
I.1.c.	beszámítás összege	-11 312 010	-11 312 010	-11 312 010	100,00
	1.a+1b.-1.c.támogatás összesen	81 192 585	78 248 868	78 248 868	100,00
I.1.d.	egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	15 711 300	15 711 300	15 711 300	100,00
<b>I.</b>	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>96 903 885</b>	<b>93 960 168</b>	<b>93 960 168</b>	<b>100,00</b>
<b>II.</b>	<b>TELEP.ÖNK.KÖZNEV.ÉS GYERM.ÉTK.FELAD.TÁMOG.</b>				
II.1	óvodaped.és óvodaped.munk.klenül segítők bértámog.	84 240 000	86 638 000	86 638 000	100,00
II.1(1)1.	óvodaped.elism.létszáma 8 óra 20 fő	37 760 000	39 648 000	39 648 000	100,00
II.1(2)1.	óvod.pedag.munk.klenül segítők létsz 8 óra 14 fő	15 232 000	15 232 000	15 232 000	100,00
II.1(1)2.	óvodaped.elism.létszáma 4 óra 21 fő	19 824 000	18 880 000	18 880 000	100,00
II.1(2)2.	óvod.pedag.munk.klenül segítők létsz 4 óra 14 fő	11 424 000	7 616 000	7 616 000	100,00
II.1(3)2.	óvodaped.átlagb.és közterh.pótl.össz. 2013/2014 3 óra	0	5 262 000	5 262 000	100,00
II.2.	óvodaműködtetési támogatás	13 500 000	13 482 000	13 482 000	100,00
II.2(1)1.	napi 4 órai óvodai foglalk.szervezett csoport 8 óra 30 fő	1 080 000	1 152 000	1 152 000	100,00
II.2(7)1.	teljes idejű óvodai nev.szervezett csop.létsz.8 óra 221 fő	7 956 000	7 956 000	7 956 000	100,00
II.2(1)2.	napi 4 órai óvodai foglalk.szervezett csoport 4 óra 28 fő	504 000	540 000	540 000	100,00
II.2(8)2.	teljes idejű óvodai nev.szervezett csop.létsz.4 óra 220 fő	3 960 000	3 834 000	3 834 000	100,00
II.3.	ingyenes és kedvezményes étkeztetés támogatása	51 000 000	47 124 000	47 124 000	100,00
II.3.(b)(1)	étkeztetési támogatás 12 hónapra 2013-ban 500 fő	51 000 000	47 124 000	47 124 000	100,00
<b>II.</b>	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>148 740 000</b>	<b>147 244 000</b>	<b>147 244 000</b>	<b>100,00</b>
<b>III.</b>	<b>Telep.önkorm.szoc.és gyerm.jól.feladat. Támog.</b>				
III.2.	Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz	104 813 354	104 813 354	104 813 354	100,00
III.3.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása				
III.3.ab(1)	Családsegítés	2 298 505	2 298 505	2 298 505	100,00
III.3.ab(2)	Gyermekjóléti szolgáltatás	2 298 505	2 298 505	2 298 505	100,00
III.3.c(1)	Szoc.étkeztetést nyújt.	8 857 600	7 473 600	7 473 600	100,00
III.3.d(1)	Házi segítségnyújtás	5 220 000	5 220 000	5 220 000	100,00
III.3.f(1)	Időskorúak nappali int.ell.	1 308 000	1 308 000	1 308 000	100,00
III.3.g(6)	Demens személyek nappali ellátása	14 000 000	14 000 000	14 000 000	100,00
III.3.	összesen:	33 982 610	32 598 610	32 598 610	100,00
<b>III.</b>	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>138 795 964</b>	<b>137 411 964</b>	<b>137 411 964</b>	<b>100,00</b>
<b>I+II+III.</b>	<b>Felmért támogatás összesen:</b>	<b>384 439 849</b>	<b>378 616 132</b>	<b>378 616 132</b>	<b>100,00</b>
<b>IV.</b>	<b>Közművelődési támogatás</b>	<b>6 633 660</b>	<b>6 633 660</b>	<b>6 633 660</b>	<b>100,00</b>
	Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése	0	201 730 000	201 729 743	100,00
	Központosított működési célú előirányzatok	49 181	18 409 000	18 408 521	100,00
	Működőképesség megőrzését szolgáló támogatás	0	12 600 000	12 600 000	100,00
	Szerkezetátalakítási tartalék	0	13 726 000	13 726 007	100,00
	Egyéb működési célú központi támogatás	0	22 384 000	21 899 663	97,84
	Előző évi kv-i kiegészítések, visszatérülések	0	0	2 903 152	0,00
	<b>Működési támogatások összesen:</b>	<b>391 122 690</b>	<b>654 098 792</b>	<b>656 516 878</b>	<b>100,37</b>
	Önkormányzatok felhalmozási kgtvetési támogatása	0	1 833 000	1 833 055	100,00
	5000 fő feletti önk.adósságkonszolidációra kapott felhalm.támogatása	0	106 287 000	106 287 423	100,00
	<b>Felhalmozási támogatások összesen:</b>	<b>0</b>	<b>108 120 000</b>	<b>108 120 478</b>	<b>100,00</b>
	<b>Mindösszesen:</b>	<b>391 122 690</b>	<b>762 218 792</b>	<b>764 637 356</b>	<b>100,32</b>

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata 2013. évi kiadásai kiemelt előirányzatokként

4.sz.melléklet

/eFt

sorsz.	Kiadások megnevezése	Eredeti EI	Módosított EI	Teljesítés	Telj. %-a
1.	Rendszeres szem.jutt.	230 782	465 855	443 284	95,15%
2.	Nem rendszeres szem.jutt.	11 194	21 282	31 019	145,75%
3.	Külső szem.jutt.	8 496	11 548	16 771	145,23%
I.	<b>Szem.jutt.összesen</b>	<b>250 472</b>	<b>498 685</b>	<b>491 074</b>	<b>98,47%</b>
1.	M.adót terh.SZJA	0	0	0	0,00%
2.	Tp.hozzájár.	0	0	1 392	0,00%
3.	EHO	453	0	409	0,00%
4.	Szociális hozzájárulási adó	66 635	129 026	98 246	76,14%
II.	<b>Munkaadót terhelő jár. és szoc.hj.adó</b>	<b>67 088</b>	<b>129 026</b>	<b>100 047</b>	<b>77,54%</b>
1.	Készletbeszerzés	74 489	126 449	105 372	83,33%
2.	kommunikációs szolg.(telefon+Internet+egyéb komm.)	7 825	8 836	6 710	75,94%
3.	Szolgáltatási kiadások	51 899	57 703	55 611	96,37%
4.	Vás.közzolg., közüzemi díjak	68 359	75 003	68 713	91,61%
5.	ÁFA	52 322	65 043	82 698	127,14%
6.	Kiküld.,repr.,reklám	75	75	75	100,00%
7.	Egyéb dologi kiad.	2 831	2 969	2 613	88,01%
III.	<b>Dologi kiadások</b>	<b>257 800</b>	<b>336 078</b>	<b>321 792</b>	<b>95,75%</b>
1.	Különf. költségvetési befiz.	2 237	33 429	31 765	95,02%
2.	Adók,díjak,egyéb befiz.köt.	14 306	13 609	13 356	98,14%
3.	Kamatkiadások	4 560	4 929	1 729	35,08%
IV.	<b>Dologi jellegű kiadások</b>	<b>21 103</b>	<b>51 967</b>	<b>46 850</b>	<b>90,15%</b>
III-IV.	<b>Dologi kiadások összesen</b>	<b>278 903</b>	<b>388 045</b>	<b>368 642</b>	<b>95,00%</b>
1.	Támog.ért.műk.-i kiadások	24 000	1 300	1 300	100,00%
2.	Támog.ért.felhalm.kiadások	0	0	0	0,00%
3.	Központi, irányítószervi támogatás	0	0	0	0,00%
4.	Műk.c.pe.átad.ÁHT-n kívül	5 879	4 545	2 686	59,10%
5.	Felhalm.c.pe.átad.ÁHT-n kiv.	0	0	0	0,00%
6.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	40 310	255 419	258 025	101,02%
V.	<b>Pénzeszköz átad.,egyéb támog.</b>	<b>70 189</b>	<b>261 264</b>	<b>262 011</b>	<b>100,29%</b>
VI.	<b>Befejezetlen.beruh.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
1.	Felújítások (ÁFA-val)	117 998	127 008	106 573	83,91%
2.	Beruházások (ÁFA-val)	7 298	91 443	77 881	85,17%
VII.	<b>Felhalmozási kiadások</b>	<b>125 296</b>	<b>218 451</b>	<b>184 454</b>	<b>84,44%</b>
VIII.	<b>Hitel / Kölcs. Törl.,nyújtása</b>	<b>12 000</b>	<b>116 940</b>	<b>114 300</b>	<b>97,74%</b>
IX.	<b>Pénzforg.nélk.kiad.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
X.	<b>Tartalék</b>	<b>0</b>	<b>7 426</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
XI.	<b>Intézm. Finansz. kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
XII.	<b>Kiegy.függő-átf.kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-1 941 862</b>	<b>0,00%</b>
XIII.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>803 948</b>	<b>1 619 837</b>	<b>1 421 334</b>	<b>87,76%</b>

Költségvetési bevételek és kiadások intézményenként kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami  
(államigazgatási) feladatok szerinti bontásban  
Önkormányzat mindösszesen

5.sz.melléklet  
/eFt

Önkormányzat mindösszesen	Kötelező feladatok				Önként vállalt feladatok				Állami (államig.) feladatok			
	Ered. EI	Mód. EI	Telj.	Telj. %	Ered. EI	Mód. EI	Telj.	Telj. %	Ered. EI	Mód. EI	Telj.	Telj. %
Intézményi működési bevételek	155 992	159 633	211 788	132,67%	7 710	7 710	4 242	55,02%				
Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések	0	0	2 903	0,00%	0	0	0	0,00%				
Sajátos működési bevételek/Közhatalmi bevételek	53 162	54 580	72 027	131,97%	0	0	0	0,00%				
Költségvetési támogatások	391 123	654 099	653 615	99,93%	0	0	0	0,00%				
Támogatás értékű mük.-i bevételek	34 963	378 625	390 742	103,20%	0	0	2 847	0,00%				
Mük.célú átvett pénzeszközök	0	0	20									
Kapott intézményi működési támogatások	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Támogatás értékű felhalm.-i bevételek	101 709	260 303	243 804	93,66%	0	0	0	0,00%				
Felhalmozási bevételek (osztalék)	7 000	7 000	3 000	42,86%	0	0	0	0,00%				
Központosított előirányzatokból támogatás	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Felhalm.pe.átv.AHT-n kív.	8 600	8 600	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Kölcsön visszatérülés	400	400	32	8,00%	0	0	0	0,00%				
Finanszírozási hitelfelvétel	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Pénzmaradvány igénybevétele	43 289	88 887	88 888	100,00%	0	0	0	0,00%				
Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek	0	0	-2 005 601	0,00%	0	0	0	0,00%				
<b>Bevételek összesen</b>	<b>796 238</b>	<b>1 612 127</b>	<b>-338 782</b>	<b>-21,01%</b>	<b>7 710</b>	<b>7 710</b>	<b>7 089</b>	<b>91,95%</b>				
Személyi juttatások	230 901	478 021	471 696	98,68%	19 571	20 664	19 378	93,78%				
Munkaadókat terhelő járulékok	61 843	123 475	95 310	77,19%	5 245	5 551	4 737	85,34%				
Dologi kiadások	263 726	372 868	353 930	94,92%	15 177	15 177	14 712	96,94%				
Ellátottak pénzbeli juttatásai	40 310	255 419	258 025	101,02%	0	0	0	0,00%				
Központi, irányítószervi támogatás	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Mük.c.támogatás értékű kiadás	25 300	1 300	1 300	100,00%	0	0	0	0,00%				
Átadott pénzeszközök	2 977	2 614	1 790	68,48%	1 602	1 931	896	46,40%				
Tartalék, céltartalék	0	7 426	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Önkorm.elszám.ktszv-i szerveivel	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Beruházások	7 298	91 443	77 881	85,17%	0	0	0	0,00%				
Felújítások	117 998	127 008	106 573	83,91%	0	0	0	0,00%				
Felh.c.pénzeszköztátadás	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Felh.c.támogatásértékű kiadások	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Felhalmozási tartalékok	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Finansz.kiad.(hiteltörlesztés kamat nélk.)	12 000	116 940	114 300	97,74%	0	0	0	0,00%				
Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások	0	0	-1 941 862	0,00%	0	0	0	0,00%				
<b>Kiadások összesen</b>	<b>762 353</b>	<b>1 576 514</b>	<b>-461 057</b>	<b>-29,25%</b>	<b>41 595</b>	<b>43 323</b>	<b>39 723</b>	<b>91,69%</b>				

**Költségvetési bevételek és kiadások intézményenként kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban**

**Önkormányzat**

5/a. sz. melléklet  
/eFt

	Kötelező feladatok				Önként vállalt feladatok				Állami (államig.) feladatok			
	Ered. El	Mód. El	Telj.	Telj. %	Ered. El	Mód. El	Telj.	Telj. %	Ered. El	Mód. El	Telj.	Telj. %
<b>Önkormányzat</b>												
Intézményi működési bevételek	0	3 336	54 583	1636,18%	0	0	0	0,00%				
Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések	0	0	2 903	0,00%	0	0	0	0,00%				
Sajátos működési bevételek/Közhatalmi bevételek	53 162	54 580	72 027	131,97%	0	0	0	0,00%				
Költségvetési támogatások	391 123	654 099	653 615	99,93%	0	0	0	0,00%				
Támogatás értékű műk.-i bevételek	34 091	39 149	37 709	96,32%	0	0	0	0,00%				
Kapott intézményi működési támogatások	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Támogatás értékű felhalm.-i bevételek	101 709	260 303	243 804	93,66%	0	0	0	0,00%				
Felhalmozási bevételek (osztalék)	7 000	7 000	3 000	42,86%	0	0	0	0,00%				
Központosított előirányzatokból támogatás	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Felhalm.pe. átv. ÁHT-n kiv.	8 600	8 600	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Kölcsön visszatérülés	400	400	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Finanszírozási hitelfelvétel	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Pénzmaradvány igénybevétele	43 289	84 723	84 724	100,00%	0	0	0	0,00%				
Kiegészítő, függő, átfutó bevételek	0	0	-2 005 486	0,00%	0	0	0	0,00%				
<b>Bevételek összesen</b>	<b>639 374</b>	<b>1 112 190</b>	<b>-853 121</b>	<b>-76,71%</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>				
Személyi juttatások	14 010	19 349	17 365	89,75%	0	0	0	0,00%				
Munkaadókat terhelő járulékok	3 783	4 431	4 289	96,80%	0	0	0	0,00%				
Dologi kiadások	27 049	84 306	104 443	123,89%	318	318	309	97,17%				
Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000	2 220	894	40,27%	0	0	0	0,00%				
Központi, irányítószervi támogatás	424 039	681 692	638 730	93,70%	0	0	0	0,00%				
Műk.c.támogatás értékű kiadás	25 300	1 300	1 300	100,00%	0	0	0	0,00%				
Átadott pénzeszközök	2 977	2 614	1 790	68,48%	1 602	1 931	896	46,40%				
Tartalék, céltartalék	0	7 426	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Önkorm.elszám.ktsgv-i szerveivel	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Beruházások	7 298	62 655	49 100	78,37%	0	0	0	0,00%				
Felújítások	117 998	127 008	106 573	83,91%	0	0	0	0,00%				
Felh.c.pénzeszköztadás	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Felh.c.támogatásértékű kiadások	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Felhalmozási tartalékok	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Finansz.kiad.(hiteltörlesztés kamat nélk.)	12 000	116 940	114 300	97,74%	0	0	0	0,00%				
Kiegészítő, függő, átfutó kiadások	0	0	-1 941 642	0,00%	0	0	0	0,00%				
<b>Kiadások összesen</b>	<b>637 454</b>	<b>1 109 941</b>	<b>-902 858</b>	<b>-81,34%</b>	<b>1 920</b>	<b>2 249</b>	<b>1 205</b>	<b>53,58%</b>				

**Költségvetési bevételek és kiadások intézményenként kötelező feladatok, önként vállalt feladatok,  
állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban**

5/b. sz. melléklet  
/eFt

**Polgármesteri Hivatal**

	Kötelező feladatok				Önként vállalt feladatok				Állami (államig.) feladatok			
	Ered. El	Mód. El	Telj.	Telj. %	Ered. El	Mód. El	Telj.	Telj. %	Ered. El	Mód. El	Telj.	Telj. %
<b>Polgármesteri Hivatal</b>												
Intézményi működési bevételek	2 500	2 500	4 200	168,00%								
Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések	0	0	0	0,00%								
Sajátos működési bevételek/Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,00%								
Költségvetési támogatások	0	0	0	0,00%								
Támogatás értékű műk.-i bevételek	872	2 337	2 337	100,00%								
Kapott intézményi működési támogatások	139 235	363 293	349 014	96,07%								
Támogatás értékű felhalm.-i bevételek	0	0	0	0,00%								
Felhalmozási bevételek (osztalék)	0	0	0	0,00%								
Központosított előirányzatokból támogatás	0	0	0	0,00%								
Felhalm.pe.átv.ÁHT-n kiv.	0	0	0	0,00%								
Kölcsön visszatérülés	0	0	0	0,00%								
Finanszírozási hitelfelvétel	0	0	0	0,00%								
Pénzmaradvány igénybevétele	0	405	405	100,00%								
Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek	0	0	-15	0,00%								
<b>Bevételek összesen</b>	<b>142 607</b>	<b>368 535</b>	<b>355 941</b>	<b>96,58%</b>								
Személyi juttatások	62 712	68 646	60 304	87,85%								
Munkaadókat terhelő járulékok	16 525	17 732	15 341	86,52%								
Dologi kiadások	26 060	28 958	23 180	80,05%								
Ellátottak pénzbeli juttatásai	37 310	253 199	257 131	101,55%								
Műk.c.támogatás értékű kiadás	0	0	0	0,00%								
Átadott pénzeszközök	0	0	0	0,00%								
Tartalék, céltartalék	0	0	0	0,00%								
Önkorm.elszám.ktszv-i szerveivel	0	0	0	0,00%								
Beruházások	0	0	0	0,00%								
Felújítások	0	0	0	0,00%								
Felh.c.pénzeszköztadás	0	0	0	0,00%								
Felh.c.támogatásértékű kiadások	0	0	0	0,00%								
Felhalmozási tartalékok	0	0	0	0,00%								
Finansz.kiad.(hiteltörlesztés kamat nélk.)	0	0	0	0,00%								
Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások	0	0	-55	0,00%								
<b>Kiadások összesen</b>	<b>142 607</b>	<b>368 535</b>	<b>355 901</b>	<b>96,57%</b>								

**Költségvetési bevételek és kiadások intézményenként kötelező feladatok, önként vállalt feladatok,  
állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban**

5/c. sz. melléklet  
/eFt

**MTBSZSZ**

	Kötelező feladatok				Önként vállalt feladatok				Állami (államig.) feladatok			
	Ered. El	Mód. El	Telj.	Telj. %	Ered. El	Mód. El	Telj.	Telj. %	Ered. El	Mód. El	Telj.	Telj. %
<b>MTBSZSZ</b>												
Intézményi működési bevételek	136 137	136 442	135 541	99,34%	7 710	7 710	4 242	55,02%				
Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Sajátos működési bevételek/Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Költségvetési támogatások	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Támogatás értékű műk.-i bevételek	0	335 167	348 985	104,12%	0	0	2 847	0,00%				
Kapott intézményi működési támogatások	106 474	120 924	110 201	91,13%	0	0	0	0,00%				
Támogatás értékű felhalm.-i bevételek	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Felhalmozási bevételek (osztalék)	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Központosított előirányzatokból támogatás	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Felhalm.pe.átv.AHT-n kiv.	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Kölcsön visszatérülés	0	0	32	0,00%	0	0	0	0,00%				
Finanszírozási hitelfelvétel	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Pénzmaradvány igénybevétele	0	2 493	2 493	100,00%	0	0	0	0,00%				
Kiegészítő, függő, átfutó bevételek	0	0	-100	0,00%	0	0	0	0,00%				
<b>Bevételek összesen</b>	<b>242 611</b>	<b>595 026</b>	<b>597 152</b>	<b>100,36%</b>	<b>7 710</b>	<b>7 710</b>	<b>7 089</b>	<b>91,95%</b>				
Személyi juttatások	37 627	262 857	267 837	101,89%	19 571	20 664	19 378	93,78%				
Munkaadókat terhelő járulékok	10 066	67 463	44 496	65,96%	5 245	5 551	4 737	85,34%				
Szociális kiadások	162 953	202 554	183 721	90,70%	14 859	14 859	14 403	96,93%				
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Műk.c.támogatás értékű kiadás	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Átadott pénzeszközök	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Tartalék, céltartalék	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Önkorm.elszám.ktszv-i szerveivel	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Beruházások	0	28 788	28 781	99,98%	0	0	0	0,00%				
Felújítások	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Felh.c.pénzeszköztartás	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Felh.c.támogatásértékű kiadások	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Felhalmozási tartalékok	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Finansz.kiad.(hiteltörlesztés kamat lélk.)	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
Kiegészítő, függő, átfutó kiadások	0	0	-132	0,00%	0	0	0	0,00%				
<b>Kiadások összesen</b>	<b>210 646</b>	<b>561 662</b>	<b>524 703</b>	<b>93,42%</b>	<b>39 675</b>	<b>41 074</b>	<b>38 518</b>	<b>93,78%</b>				



**Költségvetési bevételek és kiadások intézményenként kötelező feladatok, önként vállalt feladatok,  
állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban**

5/d. sz. melléklet

**Óvoda**

/eFt

	Kötelező feladatok				Önként vállalt feladatok				Állami (államig.) feladatok			
	Ered. EI	Mód. EI	Telj.	Telj. %	Ered. EI	Mód. EI	Telj.	Telj. %	Ered. EI	Mód. EI	Telj.	Telj. %
<b>Óvoda</b>												
Intézményi működési bevételek	0	0	1	0,00%								
Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések	0	0	0	0,00%								
Sajátos működési bevételek/Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,00%								
Költségvetési támogatások	0	0	0	0,00%								
Támogatás értékű műk.-i bevételek	0	0	0	0,00%								
Kapott intézményi működési támogatások	96 339	106 311	108 153	101,73%								
Támogatás értékű felhalm.-i bevételek	0	0	0	0,00%								
Felhalmozási bevételek (osztalék)	0	0	0	0,00%								
Központosított előirányzatokból támogatás	0	0	0	0,00%								
Felhalm.pe.átv.AHT-n kiv.	0	0	0	0,00%								
Kölcsön visszatérülés	0	0	0	0,00%								
Finanszírozási hitelfelvétel	0	0	0	0,00%								
Pénzmaradvány igénybevétele	0	205	205	100,00%								
Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek	0	0	0	0,00%								
<b>Bevételek összesen</b>	<b>96 339</b>	<b>106 516</b>	<b>108 359</b>	<b>101,73%</b>								
Személyi juttatások	67 958	75 239	79 214	105,28%								
Munkaadókat terhelő járulékok	18 349	20 032	19 803	98,86%								
Dologi kiadások	10 032	11 245	9 314	82,83%								
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0,00%								
Műk.c.támogatás értékű kiadás	0	0	0	0,00%								
Átadott pénzeszközök	0	0	0	0,00%								
Tartalék, céltartalék	0	0	0	0,00%								
Önkorm.elszám.ktszv-i szerveivel	0	0	0	0,00%								
Beruházások	0	0	0	0,00%								
Felújítások	0	0	0	0,00%								
Felh.c.pénzeszköztátadás	0	0	0	0,00%								
Felh.c.támogatásértékű kiadások	0	0	0	0,00%								
Felhalmozási tartalékok	0	0	0	0,00%								
Finansz.kiad.(hiteltörlesztés kamat nélk.)	0	0	0	0,00%								
Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások	0	0	13	0,00%								
<b>Kiadások összesen</b>	<b>96 339</b>	<b>106 516</b>	<b>108 344</b>	<b>101,72%</b>								

**Költségvetési bevételek és kiadások intézményenként kötelező feladatok, önként vállalt feladatok,  
állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban**  
**SZSZK**

5/e. sz. melléklet  
/eFt

	Kötelező feladatok				Önként vállalt feladatok				Állami (államig.) feladatok			
	Ered. EI	Mód. EI	Telj.	Telj. %	Ered. EI	Mód. EI	Telj.	Telj. %	Ered. EI	Mód. EI	Telj.	Telj. %
<b>SZSZK</b>												
Intézményi működési bevételek	15 886	15 886	16 476	103,71%								
Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések	0	0	0	0,00%								
Sajátos működési bevételek/Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,00%								
Költségvetési támogatások	0	0	0	0,00%								
Támogatás értékű mük.-i bevételek	0	1 972	1 711	86,76%								
Kapott intézményi működési támogatások	53 196	59 027	42 460	71,93%								
Támogatás értékű felhalm.-i bevételek	0	0	0	0,00%								
Felhalmozási bevételek (osztalék)	0	0	0	0,00%								
Központosított előirányzatokból támogatás	0	0	0	0,00%								
Felhalm.pe. átv.ÁHT-n kiv.	0	0	0	0,00%								
Kölcsön visszatérülés	0	0	0	0,00%								
Finanszírozási hitelfelvétel	0	0	0	0,00%								
Pénzmaradvány igénybevétele	0	737	737	100,00%								
Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek	0	0	0	0,00%								
<b>Bevételek összesen</b>	<b>69 082</b>	<b>77 622</b>	<b>61 384</b>	<b>79,08%</b>								
Személyi juttatások	31 141	33 167	28 448	85,77%								
Munkaadókat terhelő járulékok	8 407	8 896	6 786	76,28%								
Dologi kiadások	29 534	35 559	26 150	73,54%								
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0,00%								
Mük.c.támogatás értékű kiadás	0	0	0	0,00%								
Átadott pénzeszközök	0	0	0	0,00%								
Tartalék, céltartalék	0	0	0	0,00%								
Önkorm.eiszám.ktsgv-i szerveivel	0	0	0	0,00%								
Beruházások	0	0	0	0,00%								
Felújítások	0	0	0	0,00%								
Felh.c.pénzeszköztadás	0	0	0	0,00%								
Felh.c.támogatásértékű kiadások	0	0	0	0,00%								
Felhalmozási tartalékok	0	0	0	0,00%								
Finansz.kiad.(hiteltörlesztés kamat nélk.)	0	0	0	0,00%								
Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások	0	0	0	0,00%								
<b>Kiadások összesen</b>	<b>69 082</b>	<b>77 622</b>	<b>61 384</b>	<b>79,08%</b>								

**Költségvetési bevételek és kiadások intézményenként kötelező feladatok, önként vállalt feladatok,  
állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban**  
**GYEJÓ**

5/f. sz. melléklet  
/eFt

	Kötelező feladatok				Önként vállalt feladatok				Állami (államig.) feladatok			
	Ered. EI	Mód. EI	Telj.	Telj. %	Ered. EI	Mód. EI	Telj.	Telj. %	Ered. EI	Mód. EI	Telj.	Telj. %
<b>GYEJÓ</b>												
Intézményi működési bevételek	0	0	0	0,00%								
Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések	0	0	0	0,00%								
Sajátos működési bevételek/Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,00%								
Költségvetési támogatások	0	0	0	0,00%								
Támogatás értékű műk.-i bevételek	0	0	0	0,00%								
Kapott intézményi működési támogatások	8 235	8 992	8 309	92,40%								
Támogatás értékű felhalm.-i bevételek	0	0	0	0,00%								
Felhalmozási bevételek (osztalék)	0	0	0	0,00%								
Központosított előirányzatokból támogatás	0	0	0	0,00%								
Felhalm.pe.átv.AHT-n kív.	0	0	0	0,00%								
Kölcsön visszatérülés	0	0	0	0,00%								
Finanszírozási hitelfelvétel	0	0	0	0,00%								
Pénzmaradvány igénybevétele	0	0	0	0,00%								
Kiegészítő, függő, átfutó bevételek	0	0	0	0,00%								
<b>Bevételek összesen</b>	<b>8 235</b>	<b>8 992</b>	<b>8 309</b>	<b>92,40%</b>								
Személyi juttatások	6 210	6 921	6 551	94,65%								
Munkaadókat terhelő járulékok	1 677	1 723	1 506	87,41%								
Dologi kiadások	348	348	264	75,86%								
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0,00%								
Műk.c.támogatás értékű kiadás	0	0	0	0,00%								
Átadott pénzeszközök	0	0	0	0,00%								
Tartalék, céltartalék	0	0	0	0,00%								
Önkorm.elszám.ktszv-i szerveivel	0	0	0	0,00%								
Beruházások	0	0	0	0,00%								
Felújítások	0	0	0	0,00%								
Felh.c.pénzeszköztátadás	0	0	0	0,00%								
Felh.c.támogatásértékű kiadások	0	0	0	0,00%								
Felhalmozási tartalékok	0	0	0	0,00%								
Finansz.kiad.(hiteltörlesztés kamat nélk.)	0	0	0	0,00%								
Kiegészítő, függő, átfutó kiadások	0	0	0	0,00%								
<b>Kiadások összesen</b>	<b>8 235</b>	<b>8 992</b>	<b>8 321</b>	<b>92,54%</b>								

**Költségvetési bevételek és kiadások intézményenként kötelező feladatok, önként vállalt feladatok,  
állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban**

5/g. sz. melléklet  
/eFt

**Művelődési Ház és Könyvtár**

	Kötelező feladatok				Önként vállalt feladatok				Állami (államig.) feladatok			
	Ered. El	Mód. El	Telj.	Telj. %	Ered. El	Mód. El	Telj.	Telj. %	Ered. El	Mód. El	Telj.	Telj. %
<b>Műv. Ház és Könyvtár</b>												
Intézményi működési bevételek	1 469	1 469	987	67,19%								
Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések	0	0	0	0,00%								
Sajátos működési bevételek/Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,00%								
Költségvetési támogatások	0	0	0	0,00%								
Támogatás értékű műk.-i bevételek	0	0	0	0,00%								
Műk.célú átvett pénzeszközök	0	0	20	0,00%								
Kapott intézményi működési támogatások	20 560	23 145	20 593	88,97%								
Támogatás értékű felhalm.-i bevételek	0	0	0	0,00%								
Felhalmozási bevételek (osztalék)	0	0	0	0,00%								
Központosított előirányzatokból támogatás	0	0	0	0,00%								
Felhalm.pe. átv.AHT-n kiv.	0	0	0	0,00%								
Kölcsön visszatérülés	0	0	0	0,00%								
Finanszírozási hitelfelvétel	0	0	0	0,00%								
Pénzmaradvány igénybevétele	0	324	324	100,00%								
Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek	0	0	0	0,00%								
<b>Bevételek összesen</b>	<b>22 029</b>	<b>24 938</b>	<b>21 924</b>	<b>87,91%</b>								
Személyi juttatások	11 243	11 842	11 977	101,14%								
Munkaadókat terhelő járulékok	3 036	3 198	3 089	96,59%								
Dologi kiadások	7 750	9 898	6 858	69,29%								
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0,00%								
Műk.c.támogatás értékű kiadás	0	0	0	0,00%								
Átadott pénzeszközök	0	0	0	0,00%								
Tartalék, céltartalék	0	0	0	0,00%								
Önkorm.elszám.ktsgv-i szerveivel	0	0	0	0,00%								
Beruházások	0	0	0	0,00%								
Felújítások	0	0	0	0,00%								
Felh.c.pénzeszköztátadás	0	0	0	0,00%								
Felh.c.támogatásértékű kiadások	0	0	0	0,00%								
Felhalmozási tartalékok	0	0	0	0,00%								
Finansz.kiad.(hiteltörlesztés kamat nélk.)	0	0	0	0,00%								
Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások	0	0	-46	0,00%								
<b>Kiadások összesen</b>	<b>22 029</b>	<b>24 938</b>	<b>21 878</b>	<b>87,73%</b>								

**1. sz. táblázat**

**Átadott pénzeszközök AHT-n kívülre:**

Megnevezés	Eredeti EI	Módosított EI	Telj.	Telj. %-a
Polgárőr Egyesület	1 000	1 000	1 000	100,00%
Sportegyesület	100	100	100	100,00%
Nagykun Hagyományőrző Társulás	179	179	175	97,77%
Vasutas Települések Szövetsége	30	30	27	90,00%
Polgárvédelmi Szövetség tagdíj	6	6	-	0,00%
Polgári védelem	258	258	-	0,00%
Tűzoltóság	-	-	-	0,00%
Katasztrófavédelem	953	560	-	0,00%
Kunmadarasi Rendőrőrs	60	60	60	100,00%
Diáksport Egyesület és Kunmadaras Kupa	600	630	630	100,00%
Önkorm. együttm. tagdíjak,támogatások	1 393	1 722	694	40,30%
<b>Összesen</b>	<b>4 579</b>	<b>4 545</b>	<b>2 686</b>	<b>59,10%</b>

**2. sz. táblázat**

**Támog.értékű műk.kiadás AHT-n belülre:**

Megnevezés	Eredeti EI	Módosított EI	Telj.	Telj. %-a
RNÖ	1 300	1 300	1 300	100,00%
<b>Összesen</b>	<b>1 300</b>	<b>1 300</b>	<b>1 300</b>	<b>100,00%</b>

**Pénzeszköz átadás, támogatás összesen:**      5 879      5 845      3 986

**Ellátottak pénzbeli juttatásai  
2013. év**

7.sz.melléklet  
/eFt

Ellátási forma	Önrész %-a 2013-ban	Eredeti EI	Mód. EI	Telj.	Telj. %-a
Időskorúak járadéka Szt.32/B	10		266	295	110,90%
Rendszeres szoc.segély Szt.37.§	10	2 240	17 268	16 579	96,01%
Foglalk.helyett.támogatás	20	30 000	165 424	168 247	101,71%
2012.dec.jogos. ápolási díj Szt.43/A	25		1 427	1 888	132,31%
Temetési segély	100	400	400	224	56,00%
Köztemetés	100	200	200	242	121,00%
Közgyógyellátás Szt.50.§	30		700	1 515	216,43%
Közgyógyellátás méltányosságból, önrész = tényleges kifizetés	100	700	0	0	0,00%
Átmeneti segély	100	700	620	182	29,35%
Kieg.gyvéd.tám.pótléka (Gyvt.20/B)	0	760	760	459	60,39%
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás (helyi)	100	1 000	1 000	246	24,60%
kieg.gyvéd.támog.(évente 2x alk.)	0	0	0	0	0,00%
Normatív lakásfennt.támogatás Szt.38.§	10	4 310	52 395	52 961	101,08%
egyéb rászorults.függő(mozgáskorl.tám.)	0	0	0	0	0,00%
Rendsz.gyvéd.kedv.term.tám.(Gyvt.20/A)	0	0	14 459	14 407	99,64%
Pénzben nyújtott óvodáztatási tám.	0	0	500	780	156,00%
<b>Szociális juttatások összesen</b>		<b>40 310</b>	<b>255 419</b>	<b>258 025</b>	<b>101,02%</b>

**Beruházások és tárgyi eszköz beszerzések ÁFA-val intézményi bontásban  
2013. év**

8.sz.melléklet  
/eFt

Ssz.	Megnevezés	Eredeti EI	Módosított EI	Teljesítés	Telj. %-a
	<b>Önkormányzat</b>				
	<i>Pályázati forrásból megvalósuló beruházás 2013. évre áthúzódó része</i>				
1.	Infrastruktúra-fejlesztés a korszerű szociális alapellátások megteremtése érdekében Kunmadaras Nagyközségben (SZSZK felújítása) - ÉAOP-4.1.3/A-11-2012-0047	7 298	8 002	7 965	99,54%
2.	Kunmadaras nagyközség szennyvízcsatornázása- és tisztító telep korszerűsítése - KEOP-7.1.0/11-2012-0037	0	37 048	37 075	100,07%
	<i>Képviselő-testületi döntések</i>				
3.	Helyi közművagyon vagyonértékelése - 178/2013. (VI.20.) Kt.hat.	0	3 683	3 683	100,00%
4.	Diákélelmezési konyha hűtőtároló megépítése önerő - 137/2013. (V.02.) Kt.hat.	0	3 324	0	0,00%
5.	Napelemes rendszer-kiépítése önerő, egyéb költség - 29/2013. (I.31.), 30/2013. (I.31.) Kt.hat.	0	10 217	0	0,00%
6.	Konyhai elszívó ernyő (SZSZK épülete) - 180/2013. (VI.20.) Kt.hat.	0	381	300	78,74%
7.	Telekalakítási dokumentáció - szolgalmi jog bejegyzés	0	0	77	0,00%
	<b>MTBSZSZ</b>				
8.	Kistérségi startmunka mintaprogram	0	28 788	28 781	99,98%
	<b>Összesen:</b>	<b>7 298</b>	<b>91 443</b>	<b>77 881</b>	<b>85,17%</b>

**Felújítások intézményenkénti bontásban  
2013. év**

9.sz.melléklet  
/eFt

<b>Ssz.</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>Eredeti EI</b>	<b>Módosított EI</b>	<b>Teljesítés</b>	<b>Telj. %-a</b>
	<b>Önkormányzat</b>				
1	"Infrastruktúra-fejlesztés a korszerű szociális alapellátások megteremtése érdekében Kunmadaras Nagyközségben" (SZSZK felújítása) - ÉAOP-4.1.3/A-11-2012-0047	117 998	112 020	103 500	92,39%
2	"Az egészségügyi alapellátás korszerűsítése Kunmadaras Nagyközségben" - ÉAOP-4.1.2/A-12-2013-0047	0	14 988	3 073	20,50%
	<b>Összesen:</b>	<b>117 998</b>	<b>127 008</b>	<b>106 573</b>	<b>83,91%</b>



**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások  
2013. év**

10.sz.melléklet  
/eFt

**EU-s projekt neve, azonosítója: ÉAOP-4.1.3/A-11-2012-0047**  
**"Infrastruktúra-fejlesztés a korszerű szociális alapellátások feltételeinek megteremtése érdekében Kunmadaras Nagyközségben"**

<b>Források</b>	<b>2012.</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2015.</b>	<b>2015. után</b>	<b>Összesen</b>
Saját erő	879	8 608	1 436	0	0	10 923
- saját erőből központi támogatás						
EU-s forrás	16 710	100 840	5 497	0	0	123 047
Társfinanszírozás						
Hitel						
Egyéb forrás						
<b>Források összesen:</b>	<b>17 589</b>	<b>109 448</b>	<b>6 933</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>133 970</b>

<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2012.</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2015.</b>	<b>2015. után</b>	<b>Összesen</b>
Személyi jellegű						
Beruházások, beszerzések	8 826	111 464	0	0	0	120 290
Szolgáltatások igénybe vétele	8 763	4917	0	0	0	13 680
Adminisztratív költségek						
<b>Összesen:</b>	<b>17 589</b>	<b>116 381</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>133 970</b>

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások  
2013. év**

10.sz.melléklet  
/eFt

**EU-s projekt neve, azonosítója: KEOP-7.1.0/11-2012-0037**  
**"Kunmadaras nagyközség szennyvízcsatornázása- és tisztítótelep korszerűsítése"**

<b>Források</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2015.</b>	<b>2015. után</b>	<b>Összesen</b>
Saját erő	10 972	3 523	0	0	14 495
- saját erőből központi támogatás	1 562				1 562
EU-s forrás	26 104	13 047	0	0	39 151
Társfinanszírozás					
Hitel					
Egyéb forrás					
<b>Források összesen:</b>	<b>37 076</b>	<b>16 570</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>53 646</b>

<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2015.</b>	<b>2015. után</b>	<b>Összesen</b>
Személyi jellegű					
Beruházások, beszerzések	37 076	16 570	0	0	53 646
Szolgáltatások igénybe vétele					
Adminisztratív költségek					
<b>Összesen:</b>	<b>37 076</b>	<b>16 570</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>53 646</b>

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások  
2013. év**

10.sz.melléklet  
/eFt

**EU-s projekt neve, azonosítója: ÉAOP-4.1.2/A-12-2013-0047**  
**"Az egészségügyi alapellátás korszerűsítése Kunmadaras Nagyközségben"**

<b>Források</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2015.</b>	<b>2015. után</b>	<b>Összesen</b>
Saját erő	0	1 295	0	0	1 295
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás	14 988	44 963	0	0	59 951
Társfinanszírozás					
Hitel					
Egyéb forrás					
<b>Források összesen:</b>	<b>14 988</b>	<b>46 258</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>61 246</b>

<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2015.</b>	<b>2015. után</b>	<b>Összesen</b>
Személyi jellegű					
Beruházások, beszerzések	0	54 205	0	0	54 205
Szolgáltatások igénybe vétele	3 073	3 968	0	0	7 041
Adminisztratív költségek					
<b>Összesen:</b>	<b>3 073</b>	<b>58 173</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>61 246</b>

**Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2014. évi előirányzat**

<b>Támogatott neve</b>	<b>Hozzájárulás (E Ft)</b>
EU-s projekthez történő hozzájárulás	0
<b>Összesen:</b>	<b>0</b>

**Általános tartalék**  
**2013. év**

Megnevezés	Eredeti EI	Módosított EI	Teljesítés	Teljesítés %-a
Általános tartalék	0	7 426	0	0,00%
<b>Általános tartalék összesen</b>	<b>0</b>	<b>7 426</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>

**Céltartalék**  
**2013. év**

Megnevezés	Eredeti EI	Módosított EI	Teljesítés	Teljesítés %-a
Céltartalék	0	0	0	0,00%
Céltartalék összesen:	0	0	0	0,00%

## kiadások működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban 2013. év

S.sz.	Megnevezés	Eredeti EI	Módosított EI	Teljesítés	Telj. %-a
<b>I.</b>	<b>Működési célú finanszírozási bevételek (1.+2.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
1.	Likvid hitelek felvétele (1.1+1.2)	0	0	0	0,00
1.1	Munkabér megelőlegezési hitel felvétele	0	0	0	0,00
1.2	Folyószámla-hitel felvétele	0	0	0	0,00
2.	Egyéb finanszírozási bevétel	0	0	0	0,00
<b>II.</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (1.+2.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
1.	Fejlesztési hitel felvétele	0	0	0	0,00
2.	Fejlesztési célú kötvénykibocsátás	0	0	0	0,00
<b>A.</b>	<b>FINANSZIROZASI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I.+II.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>

S.sz.	Megnevezés	Eredeti EI	Módosított EI	Teljesítés	Telj. %-a
<b>I.</b>	<b>Működési célú finanszírozási kiadások (1.+2.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
1.	Működési hitelek törlesztése (1.1+1.2)	0	0	0	0,00
1.1	Munkabér megelőlegezési hitel törlesztése	0	0	0	0,00
1.2	Folyószámla-hitel törlesztése	0	0	0	0,00
2.	Egyéb finanszírozás kiadásai	0	0	0	0,00
<b>II.</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (1.+2.+3.)</b>	<b>12 000</b>	<b>116 940</b>	<b>114 300</b>	<b>97,74</b>
1.	Fejlesztési hitel törlesztése	12 000	116 940	114 300	97,74
2.	Fejlesztési célra kibocsátott kötvény beváltás	0	0	0	0,00
3.	Értékpapír vásárlása	0	0	0	0,00
<b>B.</b>	<b>FINANSZIROZASI KIADÁSOK ÖSSZESEN (I.+II.)</b>	<b>12 000</b>	<b>116 940</b>	<b>114 300</b>	<b>97,74</b>

Adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek

14.sz.melléklet  
/Ft

Sor- szám	Megnevezés	2012.12.31-ig teljesített	2013.	2014.	2015.	2015. után	Összesen
1.	Fejlesztési hitel - GAQ-027544 Önkormányzati, beruházási célú, alap és kötelező feladatok ellátásának finanszírozása (85.000 eFt)	22 832 404	25 156 427	5 000 000	5 000 000	27 011 169	85 000 000
2.	Fejlesztési hitel - GAP-027543 Önkormányzati, beruházási célú, alap és kötelező feladatok ellátásának finanszírozása (115.000 eFt)	25 855 858	89 144 142	0	0	0	115 000 000
	<b>ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG:</b>	<b>48 688 262</b>	<b>114 300 569</b>	<b>5 000 000</b>	<b>5 000 000</b>	<b>27 011 169</b>	<b>200 000 000</b>

Szakfeladat		Egyéb jogállású		Köztisztviselő		Közalkalmazott		Összesen		Mindösszesen
		teljes m.i.	rész m.i.	teljes m.i.	rész m.i.	teljes m.i.	rész m.i.	teljes m.i.	rész m.i.	
Önkormányzat	Eredeti					9		9		9
	Mód.					9		9		9
	Telj.					9		9		9
Polgármesteri Hivatal*	Eredeti	1		21	0			22	0	22
	Mód.	1		21	0			22	0	22
	Telj.	1		17	2			18	2	20
MTBSZSZ	Eredeti	0	0			39	2	39	2	41
	Mód.	350	68			46	2	396	70	466
	Telj.	350	68			42	2	392	70	462
Óvoda	Eredeti					35		35	0	35
	Mód.					35		35	0	35
	Telj.					35		35	0	35
SZSZK	Eredeti					23		23	0	23
	Mód.					23		23	0	23
	Telj.					23		23	0	23
GYEJÓ	Eredeti					3		3	0	3
	Mód.					3		3	0	3
	Telj.					3		3	0	3
Műv.Ház és Könyvtár	Eredeti					6		6	0	6
	Mód.					6		6	0	6
	Telj.					5		5	0	5
Önkormányzat mindössz.:	Eredeti	1	0	21	0	115	2	137	2	139
	Mód.	351	68	21	0	122	2	494	70	564
	Telj.	351	68	17	2	117	2	485	72	557

\* tartalmazza a polgármester létszámát is



**PÉNZMARADVÁNY-KIMUTATÁS**  
**ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN**

	Megnevezés	Előző év	Tárgyév
01	1. A hosszú lejáratú költségvetési betétszámlák záróegyenlegei	0	0
02	2. A rövid lejáratú költségvetési pénzforgalmi és betétszámlák záróegyenlegei	96936	97689
03	3. Pénztárak és betétkönyvek záróegyenlegei	0	0
04	<b>A. Záró pénzkészlet (1+2+3)</b>	<b>96936</b>	<b>97689</b>
05	4. Forgatási célú értékpapírok záró állománya	0	0
06	5. Rövid lejáratú likvid hitelek és működési célú kötvénykibocsátás záró állománya (-)	0	0
07	<b>B. Forgatási célú finanszírozási műveletek egyenlege (4+5)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
08	- Költségvetési aktív függő elszámolások záróegyenlege	10076	0
09	- Költségvetési aktív átfutó elszámolások záróegyenlege	18370	53493
10	- Költségvetési aktív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege	1967014	105
11	6. Költségvetési aktív elszámolások záróegyenlege	1995460	53598
12	- Költségvetési passzív függő elszámolások záróegyenlege (-)	4493	0
13	- Költségvetési passzív átfutó elszámolások záróegyenlege (-)	34882	683
14	- Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege (-)	1966909	0
15	7. Költségvetési passzív elszámolások záróegyenlege (-)	2006284	683
16	<b>C. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összesen (6+7) (±)</b>	<b>-10824</b>	<b>52915</b>
17	8. Előző évben (években) képzett költségvetési tartalékok maradványa (-)	0	0
18	9. Előző évben (években) képzett vállalkozási tartalékok maradványa (-)	0	0
19	<b>D. Előző évben (években) képzett tartalékok maradványa (8+9) (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
20	<b>E. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi vállalkozási maradványa (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
21	<b>F. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (A+B+C+D+E)</b>	<b>86112</b>	<b>150604</b>
22	10. Intézményi költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0	0
23	11. Költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0	0
24	12. Költségvetési kiutalás kiutalatlan intézményi támogatás miatt	0	0
25	13. Költségvetési kiutalás kiutalatlan támogatás miatt	2903	882
26	<b>G. Finanszírozásból származó korrekciók (±10±11±12±13) (±)</b>	<b>2903</b>	<b>882</b>
27	<b>H. Pénzmaradványt terhelő elvonások (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
28	<b>I. Költségvetési pénzmaradvány (F±G+H)</b>	<b>89015</b>	<b>151486</b>
29	14. Vállalkozási maradványból alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	0	0
30	15. A pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	0	0
31	<b>J. Módosított pénzmaradvány (I+14+15)</b>	<b>89015</b>	<b>151486</b>
	A J. sorból:		
32	16. Egészségbiztosítási Alapból folyósított pénzeszköz maradványa	0	0
33	17. Kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	1382	153300
34	Ebből: - Működési célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	1382	140378
35	- Felhalmozási célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	0	12922
36	18. Szabad pénzmaradvány	87633	0
37	Ebből: - Működési célú szabad pénzmaradvány	87633	0
38	- Felhalmozási célú szabad pénzmaradvány	0	0

PÉNZMARADVÁNY-KIMUTATÁS ÖNKORMÁNYZAT			
	Megnevezés	Előző év	Tárgyév
01	1. A hosszú lejáratú költségvetési betétszámlák záróegyenlegei	0	0
02	2. A rövid lejáratú költségvetési pénzforgalmi és betétszámlák záróegyenlegei	92943	56751
03	3. Pénztárak és betétkönyvek záróegyenlegei	0	0
04	<b>A. Záró pénzkészlet (1+2+3)</b>	<b>92943</b>	<b>56751</b>
05	4. Forgatási célú értékpapírok záró állománya	0	0
06	5. Rövid lejáratú likvid hitelek és működési célú kötvénykibocsátás záró állománya (-)	0	0
07	<b>B. Forgatási célú finanszírozási műveletek egyenlege (4+5)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
08	- Költségvetési aktív függő elszámolások záróegyenlege	10028	0
09	- Költségvetési aktív átfutó elszámolások záróegyenlege	18120	53415
10	- Költségvetési aktív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege	1967014	105
11	6. Költségvetési aktív elszámolások záróegyenlege	1995162	53520
12	- Költségvetési passzív függő elszámolások záróegyenlege (-)	4378	0
13	- Költségvetési passzív átfutó elszámolások záróegyenlege (-)	34882	683
14	- Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege (-)	1966909	0
15	7. Költségvetési passzív elszámolások záróegyenlege (-)	2006169	683
16	<b>C. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összesen (6+7) (±)</b>	<b>-11007</b>	<b>52837</b>
17	8. Előző évben (években) képzett költségvetési tartalékok maradványa (-)	0	0
18	9. Előző évben (években) képzett vállalkozási tartalékok maradványa (-)	0	0
19	<b>D. Előző évben (években) képzett tartalékok maradványa (8+9) (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
20	<b>E. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi vállalkozási maradványa (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
21	<b>F. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (A+B+C+D+E)</b>	<b>81936</b>	<b>109588</b>
22	10. Intézményi költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0	1842
23	11. Költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0	0
24	12. Költségvetési kiutalás kiutalatlan intézményi támogatás miatt	0	-44804
25	13. Költségvetési kiutalás kiutalatlan támogatás miatt	2903	882
26	<b>G. Finanszírozásból származó korrekciók (±10±11±12±13) (±)</b>	<b>2903</b>	<b>-42080</b>
27	<b>H. Pénzmaradványt terhelő elvonások (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
28	<b>I. Költségvetési pénzmaradvány (F±G+H)</b>	<b>84839</b>	<b>67508</b>
29	14. Vállalkozási maradványból alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	0	0
30	15. A pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	0	0
31	<b>J. Módosított pénzmaradvány (I+14+15)</b>	<b>84839</b>	<b>67508</b>
	A J. sorból:		
32	16. Egészségbiztosítási Alapból folyósított pénzeszköz maradványa	0	0
33	17. Kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	116	67508
34	Ebből: - Működési célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	116	54586
35	- Felhalmozási célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	0	12922
36	18. Szabad pénzmaradvány	84723	0
37	Ebből: - Működési célú szabad pénzmaradvány	84723	0
38	- Felhalmozási célú szabad pénzmaradvány	0	0

**PÉNZMARADVÁNY-KIMUTATÁS**  
**POLGÁRMESTERI HIVATAL**

	Megnevezés	Előző év	Tárgyév
01	1. A hosszú lejáratú költségvetési betétszámlák záróegyenlegei	0	0
02	2. A rövid lejáratú költségvetési pénzforgalmi és betétszámlák záróegyenlegei	365	0
03	3. Pénztárak és betétkönyvek záróegyenlegei	0	0
04	<b>A. Záró pénzkészlet (1+2+3)</b>	<b>365</b>	<b>0</b>
05	4. Forgatási célú értékpapírok záró állománya	0	0
06	5. Rövid lejáratú likvid hitelek és működési célú kötvénykibocsátás záró állománya (-)	0	0
07	<b>B. Forgatási célú finanszírozási műveletek egyenlege (4+5)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
08	- Költségvetési aktív függő elszámolások záróegyenlege	0	0
09	- Költségvetési aktív átfutó elszámolások záróegyenlege	55	0
10	- Költségvetési aktív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege	0	0
11	6. Költségvetési aktív elszámolások záróegyenlege	55	0
12	- Költségvetési passzív függő elszámolások záróegyenlege (-)	15	0
13	- Költségvetési passzív átfutó elszámolások záróegyenlege (-)	0	0
14	- Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege (-)	0	0
15	7. Költségvetési passzív elszámolások záróegyenlege (-)	15	0
16	<b>C. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összesen (6+7) (±)</b>	<b>40</b>	<b>0</b>
17	8. Előző évben (években) képzett költségvetési tartalékok maradványa (-)	0	0
18	9. Előző évben (években) képzett vállalkozási tartalékok maradványa (-)	0	0
19	<b>D. Előző évben (években) képzett tartalékok maradványa (8+9) (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
20	<b>E. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi vállalkozási maradványa (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
21	<b>F. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (A+B+C+D+E)</b>	<b>405</b>	<b>0</b>
22	10. Intézményi költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0	0
23	11. Költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0	0
24	12. Költségvetési kiutalás kiutalatlan intézményi támogatás miatt	0	14279
25	13. Költségvetési kiutalás kiutalatlan támogatás miatt	0	0
26	<b>G. Finanszírozásból származó korrekciók (±10±11±12±13) (±)</b>	<b>0</b>	<b>14279</b>
27	<b>H. Pénzmaradványt terhelő elvonások (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
28	<b>I. Költségvetési pénzmaradvány (F±G+H)</b>	<b>405</b>	<b>14279</b>
29	14. Vállalkozási maradványból alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	0	0
30	15. A pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	0	0
31	<b>J. Módosított pénzmaradvány (I+14+15)</b>	<b>405</b>	<b>14279</b>
	A J. sorból:		
32	16. Egészségbiztosítási Alapból folyósított pénzeszköz maradványa	0	0
33	17. Kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	0	14279
34	Ebből: - Működési célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	0	14279
35	- Felhalmozási célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	0	0
36	18. Szabad pénzmaradvány	405	0
37	Ebből: - Működési célú szabad pénzmaradvány	405	0
38	- Felhalmozási célú szabad pénzmaradvány	0	0

**PÉNZMARADVÁNY-KIMUTATÁS**  
**MTBSZSZ**

	Megnevezés	Előző év	Tárgyév
01	1. A hosszú lejáratú költségvetési betétszámlák záróegyenlegei	0	0
02	2. A rövid lejáratú költségvetési pénzforgalmi és betétszámlák záróegyenlegei	2411	40938
03	3. Pénztárak és betétkönyvek záróegyenlegei	0	0
04	<b>A. Záró pénzkészlet (1+2+3)</b>	<b>2411</b>	<b>40938</b>
05	4. Forgatási célú értékpapírok záró állománya	0	0
06	5. Rövid lejáratú likvid hitelek és működési célú kötvénykibocsátás záró állománya (-)	0	0
07	<b>B. Forgatási célú finanszírozási műveletek egyenlege (4+5)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
08	- Költségvetési aktív függő elszámolások záróegyenlege	2	0
09	- Költségvetési aktív átfutó elszámolások záróegyenlege	180	50
10	- Költségvetési aktív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege	0	0
11	6. Költségvetési aktív elszámolások záróegyenlege	182	50
12	- Költségvetési passzív függő elszámolások záróegyenlege (-)	100	0
13	- Költségvetési passzív átfutó elszámolások záróegyenlege (-)	0	0
14	- Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege (-)	0	0
15	7. Költségvetési passzív elszámolások záróegyenlege (-)	100	0
16	<b>C. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összesen (6+7) (±)</b>	<b>82</b>	<b>50</b>
17	8. Előző évben (években) képzett költségvetési tartalékok maradványa (-)	0	0
18	9. Előző évben (években) képzett vállalkozási tartalékok maradványa (-)	0	0
19	<b>D. Előző évben (években) képzett tartalékok maradványa (8+9) (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
20	<b>E. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi vállalkozási maradványa (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
21	<b>F. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (A+B+C+D+E)</b>	<b>2493</b>	<b>40988</b>
22	10. Intézményi költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0	0
23	11. Költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0	0
24	12. Költségvetési kiutalás kiutalatlan intézményi támogatás miatt	0	10723
25	13. Költségvetési kiutalás kiutalatlan támogatás miatt	0	0
26	<b>G. Finanszírozásból származó korrekciók (±10±11±12±13) (±)</b>	<b>0</b>	<b>10723</b>
27	<b>H. Pénzmaradványt terhelő elvonások (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
28	<b>I. Költségvetési pénzmaradvány (F±G+H)</b>	<b>2493</b>	<b>51711</b>
29	14. Vállalkozási maradványból alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	0	0
30	15. A pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	0	0
31	<b>J. Módosított pénzmaradvány (I+14+15)</b>	<b>2493</b>	<b>51711</b>
	A J. sorból:		
32	16. Egészségbiztosítási Alapból folyósított pénzeszköz maradványa	0	0
33	17. Kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	0	51711
34	Ebből: - Működési célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	0	51711
35	- Felhalmozási célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	0	0
36	18. Szabad pénzmaradvány	2493	0
37	Ebből: - Működési célú szabad pénzmaradvány	2493	0
38	- Felhalmozási célú szabad pénzmaradvány	0	0

**PÉNZMARADVÁNY-KIMUTATÁS**  
**ÓVODA**

	Megnevezés	Előző év	Tárgyév
01	1. A hosszú lejáratú költségvetési betétszámlák záróegyenlegei	0	0
02	2. A rövid lejáratú költségvetési pénzforgalmi és betétszámlák záróegyenlegei	190	0
03	3. Pénztárak és betétkönyvek záróegyenlegei	0	0
04	<b>A. Záró pénzkészlet (1+2+3)</b>	<b>190</b>	<b>0</b>
05	4. Forgatási célú értékpapírok záró állománya	0	0
06	5. Rövid lejáratú likvid hitelek és működési célú kötvénykibocsátás záró állománya (-)	0	0
07	<b>B. Forgatási célú finanszírozási műveletek egyenlege (4+5)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
08	- Költségvetési aktív függő elszámolások záróegyenlege	0	0
09	- Költségvetési aktív átfutó elszámolások záróegyenlege	15	28
10	- Költségvetési aktív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege	0	0
11	6. Költségvetési aktív elszámolások záróegyenlege	15	28
12	- Költségvetési passzív függő elszámolások záróegyenlege (-)	0	0
13	- Költségvetési passzív átfutó elszámolások záróegyenlege (-)	0	0
14	- Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege (-)	0	0
15	7. Költségvetési passzív elszámolások záróegyenlege (-)	0	0
16	<b>C. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összesen (6+7) (±)</b>	<b>15</b>	<b>28</b>
17	8. Előző évben (években) képzett költségvetési tartalékok maradványa (-)	0	0
18	9. Előző évben (években) képzett vállalkozási tartalékok maradványa (-)	0	0
19	<b>D. Előző évben (években) képzett tartalékok maradványa (8+9) (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
20	<b>E. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi vállalkozási maradványa (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
21	<b>F. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (A+B+C+D+E)</b>	<b>205</b>	<b>28</b>
22	10. Intézményi költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0	-1842
23	11. Költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0	0
24	12. Költségvetési kiutalás kiutalatlan intézményi támogatás miatt	0	0
25	13. Költségvetési kiutalás kiutalatlan támogatás miatt	0	0
26	<b>G. Finanszírozásból származó korrekciók (±10±11±12±13) (±)</b>	<b>0</b>	<b>-1842</b>
27	<b>H. Pénzmaradványt terhelő elvonások (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
28	<b>I. Költségvetési pénzmaradvány (F±G+H)</b>	<b>205</b>	<b>-1814</b>
29	14. Vállalkozási maradványból alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	0	0
30	15. A pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	0	0
31	<b>J. Módosított pénzmaradvány (I+14+15)</b>	<b>205</b>	<b>-1814</b>
	A J. sorból:		
32	16. Egészségbiztosítási Alapból folyósított pénzeszköz maradványa	0	0
33	17. Kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	205	0
34	Ebből: - Működési célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	205	0
35	- Felhalmozási célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	0	0
36	18. Szabad pénzmaradvány	0	0
37	Ebből: - Működési célú szabad pénzmaradvány	0	0
38	- Felhalmozási célú szabad pénzmaradvány	0	0

PÉNZMARADVÁNY-KIMUTATÁS SZSZK			
	Megnevezés	Előző év	Tárgyév
01	1. A hosszú lejáratú költségvetési betétszámlák záróegyenlegei	0	0
02	2. A rövid lejáratú költségvetési pénzforgalmi és betétszámlák záróegyenlegei	737	0
03	3. Pénztárak és betétkönyvek záróegyenlegei	0	0
04	<b>A. Záró pénzkészlet (1+2+3)</b>	<b>737</b>	<b>0</b>
05	4. Forgatási célú értékpapírok záró állománya	0	0
06	5. Rövid lejáratú likvid hitelek és működési célú kötvénykibocsátás záró állománya (-)	0	0
07	<b>B. Forgatási célú finanszírozási műveletek egyenlege (4+5)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
08	- Költségvetési aktív függő elszámolások záróegyenlege	0	0
09	- Költségvetési aktív átfutó elszámolások záróegyenlege	0	0
10	- Költségvetési aktív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege	0	0
11	6. Költségvetési aktív elszámolások záróegyenlege	0	0
12	- Költségvetési passzív függő elszámolások záróegyenlege (-)	0	0
13	- Költségvetési passzív átfutó elszámolások záróegyenlege (-)	0	0
14	- Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege (-)	0	0
15	7. Költségvetési passzív elszámolások záróegyenlege (-)	0	0
16	<b>C. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összesen (6+7) (±)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
17	8. Előző évben (években) képzett költségvetési tartalékok maradványa (-)	0	0
18	9. Előző évben (években) képzett vállalkozási tartalékok maradványa (-)	0	0
19	<b>D. Előző évben (években) képzett tartalékok maradványa (8+9) (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
20	<b>E. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi vállalkozási maradványa (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
21	<b>F. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (A+B+C+D+E)</b>	<b>737</b>	<b>0</b>
22	10. Intézményi költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0	0
23	11. Költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0	0
24	12. Költségvetési kiutalás kiutalatlan intézményi támogatás miatt	0	16567
25	13. Költségvetési kiutalás kiutalatlan támogatás miatt	0	0
26	<b>G. Finanszírozásból származó korrekciók (±10±11±12±13) (±)</b>	<b>0</b>	<b>16567</b>
27	<b>H. Pénzmaradványt terhelő elvonások (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
28	<b>I. Költségvetési pénzmaradvány (F±G+H)</b>	<b>737</b>	<b>16567</b>
29	14. Vállalkozási maradványból alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	0	0
30	15. A pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	0	0
31	<b>J. Módosított pénzmaradvány (I+14+15)</b>	<b>737</b>	<b>16567</b>
	A J. sorból:		
32	16. Egészségbiztosítási Alapból folyósított pénzeszköz maradványa	0	0
33	17. Kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	737	16567
34	Ebből: - Működési célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	737	16567
35	- Felhalmozási célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	0	0
36	18. Szabad pénzmaradvány	0	0
37	Ebből: - Működési célú szabad pénzmaradvány	0	0
38	- Felhalmozási célú szabad pénzmaradvány	0	0

PÉNZMARADVÁNY-KIMUTATÁS GYEJÓ			
	Megnevezés	Előző év	Tárgyév
01	1. A hosszú lejáratú költségvetési betétszámlák záróegyenlegei	0	0
02	2. A rövid lejáratú költségvetési pénzforgalmi és betétszámlák záróegyenlegei	12	0
03	3. Pénztárak és betétkönyvek záróegyenlegei	0	0
04	<b>A. Záró pénzkészlet (1+2+3)</b>	<b>12</b>	<b>0</b>
05	4. Forgatási célú értékpapírok záró állománya	0	0
06	5. Rövid lejáratú likvid hitelek és működési célú kötvénykibocsátás záró állománya (-)	0	0
07	<b>B. Forgatási célú finanszírozási műveletek egyenlege (4+5)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
08	- Költségvetési aktív függő elszámolások záróegyenlege	0	0
09	- Költségvetési aktív átfutó elszámolások záróegyenlege	0	0
10	- Költségvetési aktív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege	0	0
11	6. Költségvetési aktív elszámolások záróegyenlege	0	0
12	- Költségvetési passzív függő elszámolások záróegyenlege (-)	0	0
13	- Költségvetési passzív átfutó elszámolások záróegyenlege (-)	0	0
14	- Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege (-)	0	0
15	7. Költségvetési passzív elszámolások záróegyenlege (-)	0	0
16	<b>C. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összesen (6+7) (±)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
17	8. Előző évben (években) képzett költségvetési tartalékok maradványa (-)	0	0
18	9. Előző évben (években) képzett vállalkozási tartalékok maradványa (-)	0	0
19	<b>D. Előző évben (években) képzett tartalékok maradványa (8+9) (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
20	<b>E. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi vállalkozási maradványa (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
21	<b>F. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (A+B+C+D+E)</b>	<b>12</b>	<b>0</b>
22	10. Intézményi költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0	0
23	11. Költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0	0
24	12. Költségvetési kiutalás kiutalatlan intézményi támogatás miatt	0	683
25	13. Költségvetési kiutalás kiutalatlan támogatás miatt	0	0
26	<b>G. Finanszírozásból származó korrekciók (±10±11±12±13) (±)</b>	<b>0</b>	<b>683</b>
27	<b>H. Pénzmaradványt terhelő elvonások (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
28	<b>I. Költségvetési pénzmaradvány (F±G+H)</b>	<b>12</b>	<b>683</b>
29	14. Vállalkozási maradványból alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	0	0
30	15. A pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	0	0
31	<b>J. Módosított pénzmaradvány (I+14+15)</b>	<b>12</b>	<b>683</b>
	A J. sorból:		
32	16. Egészségbiztosítási Alapból folyósított pénzeszköz maradványa	0	0
33	17. Kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	0	683
34	Ebből: - Működési célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	0	683
35	- Felhalmozási célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	0	0
36	18. Szabad pénzmaradvány	12	0
37	Ebből: - Működési célú szabad pénzmaradvány	12	0
38	- Felhalmozási célú szabad pénzmaradvány	0	0

**PÉNZMARADVÁNY-KIMUTATÁS  
MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR**

	Megnevezés	Előző év	Tárgyév
01	1. A hosszú lejáratú költségvetési betétszámlák záróegyenlegei	0	0
02	2. A rövid lejáratú költségvetési pénzforgalmi és betétszámlák záróegyenlegei	278	0
03	3. Pénztárak és betétkönyvek záróegyenlegei	0	0
04	<b>A. Záró pénzkészlet (1+2+3)</b>	<b>278</b>	<b>0</b>
05	4. Forgatási célú értékpapírok záró állománya	0	0
06	5. Rövid lejáratú likvid hitelek és működési célú kötvénykibocsátás záró állománya (-)	0	0
07	<b>B. Forgatási célú finanszírozási műveletek egyenlege (4+5)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
08	- Költségvetési aktív függő elszámolások záróegyenlege	46	0
09	- Költségvetési aktív átfutó elszámolások záróegyenlege	0	0
10	- Költségvetési aktív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege	0	0
11	6. Költségvetési aktív elszámolások záróegyenlege	46	0
12	- Költségvetési passzív függő elszámolások záróegyenlege (-)	0	0
13	- Költségvetési passzív átfutó elszámolások záróegyenlege (-)	0	0
14	- Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege (-)	0	0
15	7. Költségvetési passzív elszámolások záróegyenlege (-)	0	0
16	<b>C. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összesen (6+7) (±)</b>	<b>46</b>	<b>0</b>
17	8. Előző évben (években) képzett költségvetési tartalékok maradványa (-)	0	0
18	9. Előző évben (években) képzett vállalkozási tartalékok maradványa (-)	0	0
19	<b>D. Előző évben (években) képzett tartalékok maradványa (8+9) (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
20	<b>E. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi vállalkozási maradványa (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
21	<b>F. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (A+B+C+D+E)</b>	<b>324</b>	<b>0</b>
22	10. Intézményi költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0	0
23	11. Költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0	0
24	12. Költségvetési kiutalás kiutalatlan intézményi támogatás miatt	0	2552
25	13. Költségvetési kiutalás kiutalatlan támogatás miatt	0	0
26	<b>G. Finanszírozásból származó korrekciók (±10±11±12±13) (±)</b>	<b>0</b>	<b>2552</b>
27	<b>H. Pénzmaradványt terhelő elvonások (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
28	<b>I. Költségvetési pénzmaradvány (F±G+H)</b>	<b>324</b>	<b>2552</b>
29	14. Vállalkozási maradványból alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	0	0
30	15. A pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	0	0
31	<b>J. Módosított pénzmaradvány (I+14+15)</b>	<b>324</b>	<b>2552</b>
	A J. sorból:		
32	16. Egészségbiztosítási Alapból folyósított pénzeszköz maradványa	0	0
33	17. Kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	324	2552
34	Ebből: - Működési célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	324	2552
35	- Felhalmozási célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	0	0
36	18. Szabad pénzmaradvány	0	0
37	Ebből: - Működési célú szabad pénzmaradvány	0	0
38	- Felhalmozási célú szabad pénzmaradvány	0	0



Könyvviteli Mérleg			
	Megnevezés	Előző évi állományi érték	Tárgyévi állományi érték
	<b>ESZKÖZÖK</b>		
01	1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke (111-ből, 112-ből)	0	0
02	2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke (111-ből, 112-ből)	0	0
03	3. Vagyoni értékű jogok (111-ből, 112-ből)	10519	8510
04	4. Szellemi termékek (111-ből, 112-ből)	0	0
05	5. Immateriális javakra adott előlegek (1181., 1182.)	0	0
06	6. Immateriális javak érték helyesbítése (119.)	0	0
07	<b>I. Immateriális javak összesen (01+...+06)</b>	<b>10519</b>	<b>8510</b>
08	1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok (121., 122-ből)	1424775	1402645
09	2. Gépek, berendezések és felszerelések (1311., 1312-ből)	133576	128788
10	3. Járművek (1321., 1322-ből)	27442	34519
11	4. Tenyészállatok (141., 142-ből)	0	0
12	5. Beruházások, felújítások (122-ből, 127., 1312-ből, 1317., 1322-ből, 1327., 142-ből, 147.)	0	40224
13	6. Beruházásra adott előlegek (128., 1318., 1328., 148. 1598., 1599.)	0	0
14	7. Állami készletek, tartalékok (1591., 1592.)	0	0
15	8. Tárgyi eszközök érték helyesbítése (129., 1319., 1329., 149.)	0	0
16	<b>II. Tárgyi eszközök összesen (08+...+15)</b>	<b>1585793</b>	<b>1606176</b>
17	1. Tartós részesedés (1711., 1751.)	14310	14310
18	Ebből - tartós társulási részesedés (1711-ből, 1751-ből)	0	0
19	2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (172-174., 1752.)	40	40
20	3. Tartósan adott kölcsön (191-194-ből, 1981-ből)	20	20
21	4. Hosszú lejáratú betétek (178., 1988.)	0	0
22	Ebből: 4/a Hosszú lejáratú betétek bekerülési (könyv szerinti) értéke (178)	0	0
23	4/b Hosszú lejáratú betétek elszámolt értékvesztése (1988)	0	0
24	5. Egyéb hosszú lejáratú követelések (195-ből, 1982-ből)	731	731
25	6. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése (179.)	0	0
26	<b>III. Befektetett pénzügyi eszközök összesen (17+19+20+21+24+25)</b>	<b>15101</b>	<b>15101</b>
27	1. Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök (161., 162.)	98574	181703
28	2. Koncesszióba adott eszközök (163., 164.)	0	0
29	3. Vagyonkezelésbe adott eszközök (167., 168.)	0	0
30	4. Vagyonkezelésbe vett eszközök (165., 166.)	0	0
31	5. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, illetve vagyonkezelésbe vett eszközök érték helyesbítése (169.)	0	0
32	<b>IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, illetve vagyonkezelésbe vett eszközök (27+...+31)</b>	<b>98574</b>	<b>181703</b>
33	<b>A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (07+16+26+32)</b>	<b>1709987</b>	<b>1811490</b>
34	1. Anyagok (21., 241.)	931	261
35	2. Befejezetlen termelés és félkész termékek (253., 263.)	0	0
36	3. Növendék-, hízó és egyéb állatok (252., 262.)	0	0
37	4. Késztermékek (251., 261.)	0	0
38	5. Áruk, betétdíja gönyőlegek, közvetített szolgáltatások (22., 231., 232., 234., 242., 243., 244., 246.)	167	993
39	6. Követelés fejében átvett eszközök, készletek (233., 245.)	0	0
40	<b>I. Készletek összesen (34+...+39)</b>	<b>1098</b>	<b>1254</b>
41	1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők) (282., 283., 284., 2882., 2883., 2884.)	12437	12606
42	2. Adósok (281., 2881.)	67373	72497
43	3. Rövid lejáratú adott kölcsönök (27., 278, 19-ből)	0	0
44	Ebből: - tartósan adott kölcsönökből a mérlegfordulónapot követő egy éven belül esedékes részletek (191-194-ből, 1981-ből)	0	0
45	4. Egyéb követelések (285-287., 2885., 2886., 2889., 19-ből)	4716	4716
46	Ebből: - támogatási program előlegek (2871.)	0	0
47	- előfinanszírozás miatti követelések (2876.)	0	0
48	- támogatási programok szabálytalan kifizetése miatti követelések (2872.)	0	0
49	- nemzetközi támogatási programok miatti követelések (2874.)	0	0
50	- garancia- és kezességvállalásból származó követelések (2873.)	0	0

Könyvviteli Mérleg			
	Megnevezés	Előző évi állományi érték	Tárgyévi állományi érték
51	- egyéb hosszú lejáratú követelésekből a mérlegfordulónapot követő egy éven belül esedékes részletek (195-ből, 1982-ből)	4716	4716
<b>52</b>	<b>II. Követelések összesen (41+42+43+45)</b>	<b>84526</b>	<b>89819</b>
53	1. Forgatási célú részesedés (295-ből, 298-ból)	0	0
54	1/a Forgatási célú részesedés bekerülési (könyv szerinti) értéke (295-ből)	0	0
55	1/b Forgatási célú részesedés elszámolt értékvesztése (298-ból)	0	0
56	2. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (291-ből, 292-ből, 293-ból, 294-ből, 298-ból)	0	0
57	2/a Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír bekerülési (könyv szerinti) értéke (291-ből, 292-ből, 293-ból, 294-ből)	0	0
58	2/b Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír elszámolt értékvesztése (298-ból)	0	0
<b>59</b>	<b>III. Értékpapírok összesen (53+56)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
60	1. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (31.)	0	0
61	2. Költségvetési pénzforgalmi számlák (32.)	96936	97689
62	Ebből: 2/a Költségvetési pénzforgalmi számlák bekerülési (könyv szerinti) értéke (32-ből)	96936	97689
63	2/b Költségvetési pénzforgalmi számlák elszámolt értékvesztése (329.)	0	0
64	3. Elszámolási számlák (33-34.)	0	0
65	4. Idegen pénzeszközök számlái (35-36.)	15	176
66	Ebből: 4/a Idegen pénzeszközök bekerülési (könyv szerinti) értéke (35-ből, 36-ból)	15	176
67	4/b Idegen pénzeszközök elszámolt értékvesztése (3599, 369)	0	0
<b>68</b>	<b>IV. Pénzeszközök összesen (60+61+64+65)</b>	<b>96951</b>	<b>97865</b>
69	1. Költségvetési aktív függő elszámolások (391.)	10076	0
70	2. Költségvetési aktív átfutó elszámolások (392., 395., 396., 398.)	18370	53493
71	3. Költségvetési aktív kiegyenlítő elszámolások (394.)	1967014	105
72	4. Költségvetésen kívüli aktív pénzügyi elszámolások (399.)	0	0
<b>73</b>	<b>V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások összesen (69+...+72)</b>	<b>1995460</b>	<b>53598</b>
<b>74</b>	<b>B) FORGÓESZKÖZÖK ÖSSZESEN (40+52+59+68+73)</b>	<b>2178035</b>	<b>242536</b>
<b>75</b>	<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (33+74)</b>	<b>3888022</b>	<b>2054026</b>
	<b>FORRÁSOK</b>		
76	1. Kezelésbe vett eszközök tartós tőkéje (4111.)	6468	6468
77	2. Saját tulajdonban lévő eszközök tartós tőkéje (4112.)	1628872	1628872
<b>78</b>	<b>I. Tartós tőke (76+77)</b>	<b>1635340</b>	<b>1635340</b>
79	1. Kezelésbe vett eszközök tőkeváltozása (412.)	0	0
80	2. Saját tulajdonban lévő eszközök tőkeváltozása (413.)	-2697	227319
<b>81</b>	<b>II. Tőkeváltozások (79+80)</b>	<b>-2697</b>	<b>227319</b>
82	1. Kezelésbe vett eszközök értékelési tartaléka (4171.)	0	0
83	2. Saját tulajdonban lévő eszközök értékelési tartaléka (4172.)	0	0
<b>84</b>	<b>III. Értékelési tartalék (82+83)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>85</b>	<b>D) SAJÁT TŐKE ÖSSZESEN (78+81+84)</b>	<b>1632643</b>	<b>1862659</b>
86	1. Költségvetési tartalék elszámolása (4211., 4214.) (87+88)	86112	150604
87	Ebből: - tárgyévi költségvetési tartalék elszámolása (4211.)	86112	150604
88	- előző év(ek) költségvetési tartalék elszámolása (4214.)	0	0
89	2. Költségvetési pénzmaradvány (4212.)	0	0
90	3. Költségvetési kiadási megtakarítás (425.)	0	0
91	4. Költségvetési bevételi lemaradás (426.)	0	0
92	5. Előirányzat-maradvány (424.)	0	0
<b>93</b>	<b>I. Költségvetési tartalékok összesen (86+89+...+92)</b>	<b>86112</b>	<b>150604</b>
94	1. Vállalkozási tartalék elszámolása (4221., 4224.) (95+96)	0	0
95	Ebből: - tárgyévi vállalkozási tartalék elszámolása (4221.)	0	0
96	- előző év(ek) vállalkozási tartalék elszámolása (4224.)	0	0
97	2. Vállalkozási maradvány (4222., 4223.)	0	0
98	3. Vállalkozási kiadási megtakarítás (427.)	0	0
99	4. Vállalkozási bevételi lemaradás (428.)	0	0
<b>100</b>	<b>II. Vállalkozási tartalékok összesen (94+97+98+99)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Könyvviteli Mérleg			
	Megnevezés	Előző évi állományi érték	Tárgyévi állományi érték
101	<b>E) TARTALÉKOK ÖSSZESEN (93+100)</b>	<b>86112</b>	<b>150604</b>
102	1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök (43512., 43612.)	0	0
103	2. Tartozások fejlesztési célú kötvénykibocsátásból (43411-ből)	0	0
104	3. Tartozások működési célú kötvénykibocsátásból (43412-ből)	0	0
105	4. Beruházási és fejlesztési hitelek (431112., 432112., 43312.)	139311	32011
106	5. Működési célú hosszú lejáratú hitelek (431122., 432122.)	0	0
107	6. Pénzügyi lízing miatti kötelezettségek (437-ből)	0	0
108	7. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek (438-ből)	0	0
109	Ebből: - hosszú lejáratú szállítói tartozások (4386)	0	0
110	<b>I. Hosszú lejáratú kötelezettségek összesen (102+...+108)</b>	<b>139311</b>	<b>32011</b>
111	1. Rövid lejáratú kapott kölcsönök (43511., 43611., 4531., 4541.)	0	0
112	Ebből: - hosszú lejáratra kapott kölcsönök következő évet terhelő törlesztő részletei (43511., 43611.)	0	0
113	2. Rövid lejáratú hitelek (4311-ből, 4321-ből, 4331-ből, 4511., 4521., 4551., 4561.)	12000	5000
114	Ebből: - likvid hitelek (455-ből, 456-ből)	0	0
115	- beruházási, fejlesztési hitelek következő évet terhelő törlesztő részletei (431111., 432111., 43311.)	12000	5000
116	- működési célú hosszú lejáratú hitelek következő évet terhelő törlesztő részletei (431121., 432121.)	0	0
117	3. Rövid lejáratú tartozások kötvénykibocsátásból (4341-ből, 457-ből) (118+119+120)	0	0
118	Ebből: - rövid lejáratú működési célú kötvénykibocsátások (457-ből)	0	0
119	- felhalmozási célú kötvénykibocsátásból származó tartozások következő évet terhelő törlesztő részletei (43411-ből)	0	0
120	- működési célú kötvénykibocsátásból származó tartozások következő évet terhelő törlesztő részletei (43412-ből)	0	0
121	4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók) (441-443., 4386-ből) (122+123)	4836	2454
122	Ebből: - tárgyévi költségvetést terhelő szállítói kötelezettségek	4836	2454
123	- tárgyévet követő évet terhelő szállítói kötelezettségek	0	0
124	5. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek (437-ből, 438-ból, 444., 445., 446., 447., 449.)	6822	615
125	Ebből: - váltótartozások (444.)	0	0
126	- munkavállalókkal szembeni különféle kötelezettségek (445.)	0	0
127	- költségvetéssel szembeni kötelezettségek (446.)	0	0
128	- helyi adó túlfizetése miatti kötelezettségek (4472.)	0	0
129	- támogatási program előlege miatti kötelezettségek (4491.)	0	0
130	- előfinanszírozás miatti kötelezettségek (4495.)	0	0
131	- szabálytalan kifizetések miatti kötelezettségek (4492.)	0	0
132	- nemzetközi támogatási programok miatti kötelezettségek (4494.)	0	0
133	- garancia és kezességvállalásból származó kötelezettségek (4493.)	0	0
134	- egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek következő évet terhelő törlesztő részletei (438-ből)	0	0
135	- tárgyévi költségvetést terhelő egyéb rövid lejáratú kötelezettségek (4499-ből)	6822	615
136	- a tárgyévet követő évet terhelő egyéb rövid lejáratú kötelezettségek (4499-ből)	0	0
137	- egyéb különféle kötelezettségek (4499-ből)	0	0
138	<b>II. Rövid lejáratú kötelezettségek összesen (111+113+117+121+124)</b>	<b>23658</b>	<b>8069</b>
139	1. Költségvetési passzív függő elszámolások (481.)	4493	0
140	2. Költségvetési passzív átfutó elszámolások (482., 485., 486.)	34882	683
141	3. Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások (483-484.)	1966909	0
142	4. Költségvetésen kívüli passzív pénzügyi elszámolások (488)	14	0
143	Ebből: - Költségvetésen kívüli letéti elszámolások (488-ből)	0	0
144	- Nemzetközi támogatási programok deviza elszámolása (488-ből)	0	0
145	<b>III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások összesen (139+...+142)</b>	<b>2006298</b>	<b>683</b>
146	<b>F) KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN (110+138+145)</b>	<b>2169267</b>	<b>40763</b>
147	<b>FORRASOK ÖSSZESEN (85+101+146)</b>	<b>3888022</b>	<b>2054026</b>

S.szám	Jogcím	Eredeti EI	Módosított EI	Telj.	Telj. %-a
I.	Intézményi működési bevételek (1.+...+4.)	163 702	167 343	216 030	129,09
1.	Egyéb saját működési bevétel	163 702	167 343	215 611	128,84
2.	Vadászati jog gyakorlásából, hasznosításából származó bevétel	0	0	0	0,00
3.	Általános forgalmi adó bevételek, visszatérülések	0	0	0	0,00
4.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	0	0	419	0,00
II.	Közhatalmi bevételek (1.+...+9.)	53 162	54 580	72 027	131,97
1.	Igazgatási szolgáltatási díj	0	0	0	0,00
2.	Felügyeleti jellegű tevékenység díja	0	0	0	0,00
3.	Gépjárműadó	4 562	4 562	6 129	134,35
4.	Termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó	0	0	0	0,00
5.	Önkormányzatoknak átengedett egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0,00
6.	Helyi adók és adójellegű bevételek	45 000	46 418	63 654	137,13
7.	Adópótlék, adóbírság	1 500	1 500	1 302	86,80
8.	Bírságbevételek	100	100	44	44,00
9.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 000	2 000	898	44,90
III.	Támogatások államháztartáson belülről (1.+...+5.)	527 795	1 293 027	1 293 911	100,07
1.	Önkormányzatok működési költségvetési támogatása	391 123	654 099	653 615	99,93
1.1	Ebből: Működőképesség megőrzését szolgáló támogatás	0	12 600	12 600	100,00
2.	Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések	0	0	2 903	0,00
3.	Működési célú támogatásértéktű bevételek (3.1+...+3.6)	34 983	378 625	393 589	103,95
3.1	Működési célú tám.ért.bevétel központi költségvetési szervtől	4 463	3 591	3 306	92,06
3.2	Működési célú tám.ért.bevétel fejezeti kez.előirányzattól EU-s programokra	0	0	1 692	0,00
3.3	Működési célú tám.ért.bevétel TB pénzügyi alapjaitól	30 500	35 558	35 558	100,00
3.4	Működési célú tám.ért.bevétel elkülönített állami pénzalapoktól	0	339 476	353 033	103,99
3.5	Működési célú tám.ért.bevétel helyi önkormányzatoktól és költségvetési szerveiktől	0	0	0	0,00
3.6	Működési célú tám.ért.bevétel társulástól és költségvetési szerveiktől	0	0	0	0,00
4.	Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatása	0	108 120	108 120	100,00
5.	Felhalmozási célú támogatások (5.1+...+5.6)	101 709	152 183	135 684	89,16
5.1	Felhalmozási célú tám.ért.bevétel központi költségvetési szervtől	0	0	0	0,00
5.2	Felhalmozási célú tám.ért.bevétel fejezeti kez.előirányzattól EU-s programokra	101 709	152 183	135 684	89,16
5.3	Felhalmozási célú tám.ért.bevétel TB pénzügyi alapjaitól	0	0	0	0,00
5.4	Felhalmozási célú tám.ért.bevétel elkülönített állami pénzalapoktól	0	0	0	0,00
5.5	Felhalmozási célú tám.ért.bevétel helyi önkormányzatoktól és költségvetési szerveiktől	0	0	0	0,00
5.6	Felhalmozási célú tám.ért.bevétel társulástól és költségvetési szerveiktől	0	0	0	0,00
IV.	Átvett pénzeszközök (1.+2.)	9 000	9 000	52	0,58
1.	Működési célú átvett pénzeszközök (1.1+...+1.3)	0	0	20	0,00
1.1	Működési célú garancia- és kezességvállalásból szárm.megtérülés ÁH-on kívülről	0	0	0	0,00
1.2	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on kívülről	0	0	20	0,00
1.3	Működési célú pénzeszköztávétel ÁH-on kívülről	0	0	0	0,00
2.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (2.1+...+2.3)	9 000	9 000	32	0,36
2.1	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból szárm.megtérülés ÁH-on kívülről	0	0	0	0,00
2.2	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on kívülről	400	400	32	8,00
2.3	Felhalmozási célú pénzeszköztávétel ÁH-on kívülről	8 600	8 600	0	0,00
V.	Felhalmozási bevételek (1.+...+4.)	7 000	7 000	3 000	42,86
1.	Tárgyi eszközök, immat.javak értékesítése összesen (AFA-val)	0	0	0	0,00
2.	Egyéb felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00
3.	Osztalékok, üzemeltetési és koncessziós díjak	7 000	7 000	3 000	42,86
4.	Felhalmozási kamatbevételek és felhalmozási célú realizált árfolyamnyereség bevétele	0	0	0	0,00
VI.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I.+...+V.)	760 659	1 630 950	1 686 020	103,53
VII.	Finanszírozási bevételek (1.+...+3.)	43 289	88 887	88 888	100,00
1.	Maradvány igénybevétele (1.1+1.2)	43 289	88 887	88 888	100,00
1.1	Maradvány működési célú igénybevétele	14 524	60 122	60 123	100,00
1.2	Maradvány felhalmozási célú igénybevétele	28 765	28 765	28 765	100,00
2.	Központi, irányítószervi támogatás	0	0	0	0,00
3.	Hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0,00
VIII.	Függő, átfutó, kiegészítő bevételek	0	0	2 005 601	0,00
IX.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (VI.+...+VIII.)	803 948	1 630 950	3 311 693	207,48

S.szám	Jogcím	Eredeti EI	Módosított EI	Telj.	Telj. %-a
I.	Működési költségvetés kiadásai (1.+...+6.)	666 652	1 277 020	1 221 774	95,67
1.	Személyi juttatások	250 472	498 685	491 074	98,47
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	87 088	129 028	100 047	77,54
3.	Dologi kiadások	278 903	388 045	368 642	95,00
4.	Társadalom- és szociálpolitikai juttatások	0	0	0	0,00
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	40 310	255 419	258 025	101,02
6.	Egyéb működési célú kiadások (6.1+...+6.6)	29 879	5 845	3 986	68,20
6.1	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés ÁH-on belülre	0	0	0	0,00
6.2	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása és törlesztése ÁH-on belülre	0	0	0	0,00
6.3	Működési célú támogatásértéktől mentes kiadások	24 000	1 300	1 300	100,00
6.4	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés ÁH-on kívülre	0	0	0	0,00
6.5	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-on kívülre	0	0	0	0,00
6.6	Működési célú pénzeszköztátadások ÁH-on kívülre	5 879	4 545	2 686	59,10
II.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (1.+...+9.)	125 296	218 451	184 454	84,44
1.	Felújítások (ÁFA-val)	117 998	127 008	106 573	83,91
1.1	ebből: EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	117 998	127 008	106 573	83,91
2.	Beruházások (ÁFA-val)	7 298	91 443	77 881	85,17
2.1	ebből: EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	7 298	45 050	45 040	99,98
3.	Felhalmozási célú támogatásértéktől mentes kiadások	0	0	0	0,00
4.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés ÁH-on kívülre	0	0	0	0,00
5.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-on kívülre	0	0	0	0,00
6.	Lakástámogatás	0	0	0	0,00
7.	Felhalmozási célú pénzeszköztátadások ÁH-on kívülre	0	0	0	0,00
8.	Befektetési célú részesedések vásárlása	0	0	0	0,00
9.	Meglévő tartós részesedéshez kapcsolódó tőkeemelés kiadása	0	0	0	0,00
III.	Tartalékok (1.+2.)	0	7 426	0	0,00
1.	Általános tartalék	0	7 426	0	0,00
2.	Céltartalék	0	0	0	0,00
IV.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (I.+...+III.)	791 948	1 495 471	1 406 228	93,67
V.	Finanszírozási kiadások (1.+...+5.)	12 000	116 940	114 300	97,74
1.	Alap- és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások	0	0	0	0,00
2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0,00
3.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	0	0	0	0,00
4.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök (visszafizetése) törlesztése	12 000	116 940	114 300	97,74
5.	Egyéb hitelek, kölcsönök (visszafizetése) törlesztése	0	0	0	0,00
VI.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	0	0	-1 941 862	0,00
VII.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (IV.+...+VI.)	803 948	1 602 397	1 406 228	87,69

Költségvetési kiadások és bevételek egyenlege (költségvetési bevételek - költségvetési kiadások) (+/-)	-31 289	28 053	178 792
--	---------	--------	---------

Sor- szám	Megnevezés	Köt.váll.éve	Lejárat éve	2013.12.31-ig teljesített	2014. után esedékes	Összesen
1.	Fejlesztési hitel - GAQ-027544 Önkormányzati, beruházási célú, alap és kötelező feladatok ellátásának finanszírozása (85.000 eFt)	2006.	2026.	47 989	37 011	85 000
2.	Fejlesztési hitel - GAP-027543 Önkormányzati, beruházási célú, alap és kötelező feladatok ellátásának finanszírozása (115.000 eFt)	2006.	2026.	115 000	0	115 000
I.	<b>BELFÖLDI KÖTELEZETTSÉG ÖSSZESEN:</b>	<b>2006.</b>	<b>2026.</b>	<b>162 989</b>	<b>37 011</b>	<b>200 000</b>
II.	<b>KÜLFÖLDI KÖTELEZETTSÉG ÖSSZESEN:</b>			0	0	0
I.+II.	<b>KÖTELEZETTSÉG MINDÖSSZESEN:</b>	<b>2006.</b>	<b>2026.</b>	<b>162 989</b>	<b>37 011</b>	<b>200 000</b>

2013. évi költségvetési beszámoló  
Gazdasági társaságokban lévő részesedések  
2013. december 31.

Megnevezés	Nyilvántartási érték 2012. december 31.	2012. évi jegyzett tőke	Tulajdoni részarány	2012. évi kötelezettségek	Kötelezettség aránya	Nyilvántartási érték 2013. december 31.	Megjegyzés
Kun-Airport Kft	3 000	3 000	100,00%	4 201	4 201	3 000	Végelszámolás alatt.
Madarasi Kenyér Kft	11 310	11 310	100,00%	8 601	8 601	11 310	
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>14 310</b>	<b>14 310</b>	<b>100,00%</b>	<b>12 802</b>	<b>12 802</b>	<b>14 310</b>	

S.szám	Jogcím	Kedvezmény összege
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése	0
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése	0
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése	0
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	0
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	0
5.1	ebből: Talajterhelési díj	0
5.2	Késedelmi pótlék	0
6.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség - jogszabályi előírás szerint	23
7.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	0
8.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	0
9.	Egyéb nyújtott kedvezmény	0
10.	Kölcsön elengedése	0
	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>23</b>



**Önkormányzati vagyon alakulása**  
**MÉRLEG 2011-2013.**

Megnevezés	2011. év	2012. év	2013. év	2012/2011. %	2013/2012. %
<b>I. Immateriális javak összesen</b>	<b>3 074</b>	<b>10 519</b>	<b>8 510</b>	<b>342,2</b>	<b>80,9</b>
1. Ingatlanok és vagyoni ért. Jogok	1 461 120	1 406 724	1 255 394	96,3	89,2
2. Gépek, berendezések, felszerelések	137 319	124 845	120 442	90,9	96,5
3. Járművek	156	6 766	34 519	4 337,2	510,2
4. Beruházások, felújítások	3 432	47 458	155 597	1 382,8	327,9
5. Folyamatban lévő beruházások	-	-	40 224	-	-
6. Tárgyi eszk. értékhelyesbítése	-	-	-	-	-
<b>II. Tárgyi eszközök összesen</b>	<b>1 602 027</b>	<b>1 585 793</b>	<b>1 606 176</b>	<b>99,0</b>	<b>101,3</b>
1. Részesedések	14 310	14 310	14 310	100,0	100,0
2. Értékpapírok	40	40	40	100,0	100,0
3. Adott kölcsönök	4 757	20	20	0,4	100,0
4. Hosszú lejáratú bankbetétek	-	3 171 586	-	-	-
5. Egyéb hosszú lejáratú követelések	731	731	731	100,0	100,0
<b>III. Befektetett pénzügyi eszközök</b>	<b>19 838</b>	<b>15 101</b>	<b>15 101</b>	<b>76,1</b>	<b>100,0</b>
<b>IV. Üzemeltetésre átadott eszközök</b>	<b>101 374</b>	<b>98 574</b>	<b>181 703</b>	<b>97,2</b>	<b>184,3</b>
<b>A) Befektetett eszközök</b>	<b>1 726 313</b>	<b>1 709 987</b>	<b>1 811 490</b>	<b>99,1</b>	<b>105,9</b>
1. Anyagok	864	1 098	1 254	127,1	114,2
2. Készletek	-	-	-	-	-
3. Állatok	-	-	-	-	-
4. Befejezetlen termelés	-	-	-	-	-
5. Késztermékek	-	-	-	-	-
<b>I. Készletek összesen</b>	<b>864</b>	<b>1 098</b>	<b>1 254</b>	<b>127,1</b>	<b>114,2</b>
1. Adósok	62 379	67 373	12 606	108,0	18,7
2. Követelések	15 209	-	-	-	-
3. Rövid lejáratú kölcsönök	-	-	-	-	-
4. Egyéb követelések	-	17 153	77 213	-	450,1
<b>II. Követelések összesen</b>	<b>77 588</b>	<b>84 526</b>	<b>89 819</b>	<b>108,9</b>	<b>106,3</b>
1. Kárpótlási jegyek	-	-	-	-	-
2. Kincstárjegyek	-	-	-	-	-
3. Kötvények	-	-	-	-	-
4. Egyéb értékpapírok	-	-	-	-	-
<b>III. Értékpapírok összesen</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
1. Pénztárak és betétkönyvek	-	-	-	-	-
2. Költségvetési bankszámlák	79 214	96 936	97 689	122,4	100,8
3. Elszámolási számlák	-	-	-	-	-
4. Idegen pénzeszköz számlái	-	15	176	-	1 173,3
<b>IV. Pénzeszközök összesen</b>	<b>79 214</b>	<b>96 951</b>	<b>97 865</b>	<b>122,4</b>	<b>100,9</b>
1. Költségvetési aktív függő	2 596	10 076	-	388,1	-
2. Költségvetési aktív átfutó	18 120	18 370	53 493	101,4	291,2
3. Költségvetési aktív kiegyenlítő	1 967 014	1 967 014	105	100,0	0,0
4. Költségvetésen kívüli	-	-	-	-	-
<b>V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolás</b>	<b>1 987 730</b>	<b>1 995 460</b>	<b>53 598</b>	<b>100,4</b>	<b>2,7</b>
<b>B) Forgóeszközök összesen</b>	<b>2 145 396</b>	<b>2 178 035</b>	<b>242 536</b>	<b>101,5</b>	<b>11,1</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>3 871 709</b>	<b>3 888 022</b>	<b>2 054 026</b>	<b>100,4</b>	<b>52,8</b>

Megnevezés	2011. év	2012. év	2013. év	2012/2011. %	2013/2012. %
1. Induló tőke / Tartós tőke	1 721 166	1 635 340	1 635 340	95,0	100,0
2. Tőkeváltozások	- 83 581	- 2 697	227 319	3,2	- 8 428,6
3. Értékelési tartalék	-	-	-	-	-
<b>D) Saját tőke összesen</b>	<b>1 637 585</b>	<b>1 632 643</b>	<b>1 862 659</b>	<b>99,7</b>	<b>114,1</b>
1. Költségvetési tartalék	60 987	86 112	150 604	141,2	174,9
2. Költségvetési pénzmaradvány	-	-	-	-	-
<b>I. Költségvetési tartalékok</b>	<b>60 987</b>	<b>86 112</b>	<b>150 604</b>	<b>141,2</b>	<b>174,9</b>
<b>E) Tartalékok összesen</b>	<b>60 987</b>	<b>86 112</b>	<b>150 604</b>	<b>141,2</b>	<b>174,9</b>
1. Fejlesztési célú hitelek	151 076	139 311	32 011	92,2	23,0
2. Fejlesztési célú kötvény	-	-	-	-	-
3. Működési célú kötvény	-	-	-	-	-
4. Garanciális hitelek	-	-	-	-	-
5. Egyéb hosszú lejáratú köt.	-	-	-	-	-
<b>I. Hosszú lejáratú kötelezettségek</b>	<b>151 076</b>	<b>139 311</b>	<b>32 011</b>	<b>92,2</b>	<b>23,0</b>
1. Rövid lejáratú hitelek	-	12 000	5 000		41,7
2. Szállítói kötelezettségek	787	4 836	2 454	614,5	50,7
3. Rövid lejáratú kölcsönök	-	-	-	-	-
4. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	15 317	6 822	615	44,5	9,0
<b>II. Rövid lejáratú köt. összesen</b>	<b>16 104</b>	<b>23 658</b>	<b>8 069</b>	<b>146,9</b>	<b>34,1</b>
1. Költségvetési passzív függő	4 378	4 493	-	102,6	-
2. Költségvetési passzív árfutó	34 670	34 882	683	100,6	2,0
3. Költségvetési passzív kiegyenlítő	1 966 909	1 966 909	-	100,0	-
4. Költségvetésen kívüliek	-	14	-	-	-
5. Passzív letéti elszámolás	-	-	-	-	-
<b>III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolás</b>	<b>2 005 957</b>	<b>2 006 298</b>	<b>683</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>
<b>F) Kötelezettségek összesen</b>	<b>2 173 137</b>	<b>2 169 267</b>	<b>40 763</b>	<b>99,8</b>	<b>1,9</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>3 871 709</b>	<b>3 888 022</b>	<b>2 054 026</b>	<b>100,4</b>	<b>52,8</b>

**KIMUTATÁS**  
**KUNMADARAS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA VAGYONÁRÓL**

**I. TÖRZSVAGYON**

**FORGALOMKÉPTELEN**

Helyr.szám	Fkép	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter(m2)
1866/ / /	1	Beltértületi kert	TÓPART UT 46	1243
1025/ / /	1	Közpark	SEMMELWEIS UT	6242
1027/ / /	1	Közpark	KUNHEGYESI UT	1763
1030/ / /	1	Közpark	KOSSUTH TÉR	4513
728/ 4/ /	1	Közpark	KARCAGI UT	747
1078/ 0/ /	1	Családi ház	DAMJANICH UT 11	393
861/ / /	1	Közut	RÁKÓCZI UT	5940
856/ / /	1	Közut	NAGYMEZŐ UT	1610
132/ / /	1	önkormányzati közut	TÜZOLTÓ UT	1764
740/ / /	1	önkormányzati közut	ALKOTMÁNY U	1203
381/ / /	1	Lakóut	VÖRÖSMARTY UT	973
962/ / /	1	önkormányzati közut	HONVÉD UT	982
1002/ / /	1	önkormányzati közut	VERÉB UT	829
1422/ / /	1	önkormányzati közut	ZRINYI P UT	1622
1532/ 1/ /	1	önk. közut	HOSSZU UT	7732
1606/ / /	1	önk. közut	LÁZÁR V UT	237
1509/ / /	1	Közut	MIKES K UT	1392
1532/ 2/ /	1	Közut	KISS UT	631
1773/ / /	1	Közut	VAS UT	720
1320/ / /	1	Közut önk i	KISS JÁNOS UT	2705
1705/ / /	1	Közut ut	RÓZSA F U	463
30/ / /	1	Közut	BÁBA UT	749
788/ / /	1	önk. közut	MALOM UT	4792
1310/ / /	1	Közut	MADÁR UT	5334
1255/ / /	1	önk i közut	LENKEI UT	29910
2051/ / /	1	önk i közut	BATTHYÁNY UT	1400
803/ / /	1	önk i közut	BAJCSY ZS UT	19024
1049/ / /	1	Közut	BUDAI NAGY A UT	3026
747/ / /	1	önk i közut	CSOKONAI UT	7777
1543/ / /	1	Közut	BOCSKAI UT	1483
12/ / /	1	Közut	KÁNTOR UT	1819
421/ / /	1	Közut	JÓZSEF A UT	10020
2024/ / /	1	önkormányzati közut	CSIKAY UT	14668
1476/ / /	1	Közut	ESZE TAMÁS UT	4866
815/ / /	1	Köz ut	EGYHÁZ UT	1486
76/ / /	1	Közut	TÓALJ UT	1104
2286/ 3/ /	1	Közut	I UT	19961
23/ / /	1	Közut	SEMMELWEIS UT	168
1655/ / /	1	Közut	BOTTYÁN J UT	4673
1516/ / /	1	Közut	BETHLEN G UT	1762
1640/ / /	1	Közut	ÁCHIM UT	1758
170/ / /	1	Közut	ÁCHIM UT	4631
512/ / /	1	Közut	ADY E UT	6552
890/ / /	1	Közut	BIHARI	745
1654/ 1/ /	1	Közut	MUNKÁCSY UT	10800
717/ / /	1	Közut	SARLO UT	2059
1110/ 1/ /	1	Közut	RÁKÓCZI UT	3756

## 6.sz.tájékoztató tábla

183/ / /	1	Közut	KOSSUTH UT	5317
1184/ / /	1	Közut	FÜZFÁ UT	5971
1221/ / /	1	Közut	FRANGEPÁN UT	4097
1070/ / /	1	Közut	DAMJANICH UT	2652
255/ / /	1	Közut	VÖRÖSMARTY UT	1219
858/ 19/ /	1	Közut	VÁCZI UT	11721
284/ / /	1	Közut	TÁNCICS UT	11854
1762/ / /	1	Közut	RÉZ UT	715
1933/ 1/ /	1	Önkormányzati közút	BIBO UT	9042
2099/ / /	1	Közut	SALLAI U	10388
1347/ / /	1	Közuti ut	NAGY I UT	7913
1806/ / /	1	Közut	NAGY I UT	5633
347/ / /	1	Közut	MÓRICZ UT	9116
141/ / /	1	Közut	SZÉLES UT	535
655/ / /	1	Közut	SÁROS UT	829
1243/ / /	1	Közut	NYÁRFA UT	3372
2237/ / /	1	Közut	NAGY SANDOR UT	4496
1150/ / /	1	Közut	MUNKÁS UT	5294
1468/ / /	1	Közut	KODALY Z. UT	1427
1168/ 26/ /	1	Közut	BÉKE UT	6347
1098/ / /	1	Közut	BACSÓ B U	1219
727/ / /	1	Közut	KUNHEGYESI UT	370
490/ / /	1	Közut	KUNHEGYESI UT	371
620/ / /	1	Közut	VASVÁRI P UT	8126
500/ / /	1	Közut	PETŐFI UT	288
465/ / /	1	Közut	ARANY JÁNOS UT	3478
1450/ / /	1	Közut	KESKENY UT	914
2175/ / /	1	Közut	KISS E UT	9943
2279/ / /	1	Közut	VÖLGYES út	15039
849/ / /	1	Közut	JÓKAI UT	4302
949/ / /	1	Közut	HUNYADI út	8399
221/ / /	1	Önkormányzati közút	BEM UT	15355
1872/ / /	1	LAKÓUT	NÉVTELEN	3484
1890/ / /	1	LAKÓUT	TÓPART UT	4848
1933/ 2/ /	1	LAKÓUT	BIBO UT	20395
1945/ / /	1	LAKÓUT	KÁLVIN UT	871
1954/ / /	1	LAKÓUT	KÁLVIN UT	320
1969/ / /	1	LAKÓUT	KÁLVIN UT	285
2118/ / /	1	LAKÓUT	BATTHYÁNY UT	1293
2218/ / /	1	LAKÓUT	BATTHYÁNY UT	2006
2258/ / /	1	LAKÓUT	BATTHYÁNY UT	2960
2202/ / /	1	LAKÓUT	BERCSÉNYI UT	2274
2285/ 3/ /	1	LAKÓUT	TEMETŐ II UT	42
93/ / /	1	Lakóut	TÓALJ UT	305
103/ / /	1	Lakóut	TÓALJ UT	4508
144/ / /	1	Lakóut	SZÉLES UT	3258
317/ / /	1	Lakóut	VÖRÖSMARTY UT	1407
470/ / /	1	Lakóut	ARANY JÁNOS UT	494
352/ / /	1	Lakóut	MÓRICZ UT	433
555/ / /	1	Lakóut	PETŐFI UT	11280
640/ / /	1	Lakóut	VASVÁRI P UT	321
744/ / /	1	Lakóut	RENDŐR UT	6160
56/ / /	1	Lakóut	MEZŐ I UT	573
49/ / /	1	Lakóut	MEZŐ I UT	1794
38/ / /	1	Lakóut	SEMMELWEIS UT	213
705/ / /	1	Lakóut	LENIN	142
1355/ / /	1	Lakóut	SOMOGZI B UT	274

## 6.sz.tájékoztató tábla

1359/	/ /	1	Somogyi B sikátor	SOMOGZI B UT	196
1363/	/ /	1	Lakóút	SOMOGZI B UT	225
1373/	/ /	1	Lakóút	SOMOGZI B UT	483
1441/	/ /	1	Lakóút	KÖLCSEY F UT	5840
1479/	/ /	1	Lakóút	ESZE TAMÁS UT	184
1487/	/ /	1	Lakóút	ESZE TAMÁS UT	466
1628/	1/ /	1	Lakóút	AULICH L UT	341
1654/	2/ /	1	Lakóút	MUNKÁCSY UT	2193
1673/	/ /	1	Lakóút	LÁZÁR V UT	5581
1711/	/ /	1	Lakóút	SCHÖNHERCZ UTCA	3881
1751/	2/ /	1	Lakóút	DEÁK F UT	1853
1777/	2/ /	1	Lakóút	DEÁK F UT	250
1791/	/ /	1	Lakóút	MUNKÁCSY UT	354
1829/	/ /	1	Lakóút	TÓPART UT	2059
1838/	/ /	1	Lakóút	NÉVTELEN	3191
1861/	/ /	1	Lakóút	TÓPART UT	1976
974/	/ /	1	Lakóút	HONVÉD UT	2661
935/	/ /	1	Lakóút	BIHARI	1663
934/	/ /	1	Lakóút	BIHARI	785
916/	/ /	1	Lakóút	BIHARI	234
1110/	2/ /	1	Lakóút	GYÖRFY I. UT	10670
1083/	/ /	1	Lakóút	BACSÓ B U	201
1035/	/ /	1	Közterület	RÁKÓCZI UT	415
787/	6/ /	1	Közterület	SINAY UT	2502
18/	7/ /	1	Földút	SPORTPÁLYA MÖGÖTT	274
18/	3/ /	1	Földút	SPORTPÁLYA MÖGÖTT	1588
18/	5/ /	1	Földút	SPORTPÁLYA MÖGÖTT	12340
871/	1/ /	1	Közterület	NÉVTELEN	10016
856/	17/ /	1	Közterület	VÁSÁRTÉR UT	16327
829/	/ /	1	Közterület	TÁNCICS UT	1773
821/	/ /	1	Közterület	MÓRICZ UT	1134
808/	/ /	1	Közterület	ADY E UT	1399
0460/	4/ /	1	Külterületi ut	NYULAS KERT	2073
0460/	8/ /	1	Külterületi ut	NYULAS KERT	1263
0146/	/ /	1	Földút	KÜLTERÜLET	19825
0147/	2/ /	1	Külterületi földút	KÜLTERÜLET	36567
0147/	50/ /	1	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	3211
0148/	3/ /	1	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	14564
0150/	/ /	1	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	38047
0153/	/ /	1	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	15974
0154/	2/ /	1	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	17730
0154/	85/ /	1	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	9058
0154/	87/ /	1	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	1016
06/	1/ /	1	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	9360
0211/	/ /	1	Külterületi földút	KÜLTERÜLET	22734
0236/	/ /	1	Külterületi földút	KÜLTERÜLET	9816
054/	/ /	1	Külterületi földút	KÜLTERÜLET	43698
029/	/ /	1	Külterületi földút	KÜLTERÜLET	18436
045/	1/ /	1	Külterületi földút	KÜLTERÜLET	24520
062/	3/ /	1	Külterületi földút	KÜLTERÜLET	8221
060/	/ /	1	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	579
061/	1/ /	1	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	1962
065/	/ /	1	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	14651
090/	1/ /	1	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	2146
090/	2/ /	1	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	877
089/	12/ /	1	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	2721
089/	15/ /	1	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	455

## 6.sz.tájékoztató tábla

0446/	62/	/	1	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	7648
0447/	1/	/	1	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	32105
0447/	2/	/	1	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	12500
0441/	2/	/	1	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	5982
0440/	/	/	1	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	5073
0434/	/	/	1	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	159633
0451/	/	/	1	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	7506
179/	/	/	1	Közut	TEMETŐ II UT	9661
1935/	2/	/	1	ÁROK	MÓRICZ UT	3449
1983/	2/	/	1	ÁROK	BIBO UT	206
1982/	/	/	1	ÁROK	BIBO UT	4847
1740/	/	/	1	árok	ÁROK	4844
0433/	/	/	1	Belviz csatorna	KÜLTERÜLET	10891
0482/	2/	/	1	árok	KÜLTERÜLET	5988
0381/	/	/	1	árok	KÜLTERÜLET	10832

Tel.ter(m2)

Összesen (176 darab): (Forgalomképtelen törvény a.): 1147433

Helyr.szám	Fkép	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter(m2)
180/ / /	2	KÖZTEMETŐ	TEMETŐ	27264
1453/ / /	2	Családház	KESKENY UT 2	181
14/ 5/ /	2	Vásártér	BELTERÜLET	2751
860/ 4/ /	2	Vásártér	KÁLVIN UT	1929
14/ 6/ /	2	Vízműtelep	KÁNTOR UT	7997
0442/ 2/ /	2	Szennyvíztelep	KÜLTERÜLET	22862
				Tel.ter(m2)
Összesen (6 darab): (Forgalomképtelen helyi döntés a.):				62984

**KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES**

Helyr.szám	Fkép	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter(m2)
676/ / /	3	V.ovoda	NEFELEJCS UT 8	2018
0135/ 2/ /	3	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	24991
				Tel.ter(m2)
Összesen (2 darab): (Korlátozottan forg.kép.törvény a.):				27009

Helyr.szám	Fkép	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter(m2)
25/ / /	4	Beépítetlen terület	SEMMELWEIS UT 5	2080
1804/ 2/ /	4	Beléterületi kert	NÉVTELEN	86
1803/ 2/ /	4	Belterületi ingatlan	NÉVTELEN	115
1802/ 2/ /	4	Belterületi ing	NÉVTELEN	68
1801/ 2/ /	4	Belterületi ing	NÉVTELEN	125
1799/ 2/ /	4	Belterületi ing	NÉVTELEN	91
1798/ 2/ /	4	Belterületi ing	NÉVTELEN	54
1797/ 2/ /	4	Belterületi ing	NÉVTELEN	186
1790/ 1/ /	4	Belterületi ing	NÉVTELEN	69
1789/ 2/ /	4	Belterületi ing	NÉVTELEN	84
1781/ 1/ /	4	Belterületi ing	NÉVTELEN	86
1780/ 2/ /	4	Belterületi ing	NÉVTELEN	91
1779/ 2/ /	4	Belterületi ing	NÉVTELEN	92
1778/ 4/ /	4	Belterülezi injg	NÉVTELEN	57
1777/ 4/ /	4	Belterülrti ing	NÉVTELEN	54
1716/ 2/ /	4	Belterületi ing	NÉVTELEN	49
1714/ 2/ /	4	Belterületi ing	NÉVTELEN	68
1712/ 2/ /	4	Belterületi ing	NÉVTELEN	95
1688/ 2/ /	4	Belterületi ing	NÉVTELEN	57
1564/ / /	4	Beépítetlen terület	CSOKONAI UT 9	706
03/ 2/ /	4	Agyaggödör	TÉGLAGYÁR	42626
4331/ / /	4	Belviz	TAGHÁRMAS	10891
482/ / /	4	Belviz csatorna	DÖGTÉR	5988

## 6.sz.tájékoztató tábla

511/	/ /	4	Belvíz csatorna	DÖGTÉR	2701	
729/	/A/	4	Kozpark	BELTERÜLET	3582	
091/	/ /	4	Szántó	NINCS UTCA NEVE	168428	
91/	/C/	4	Szántó	TANYA	153149	
91/	/D/	4	Szántó föld	TÉGLAGYÁR	168428	
89/	/ /	4	Családi kertés lakás	TÓALJ UT 43	241	
715/	/ /	4	CSALADI HAZ	SARLO UT 11	516	
787/	1/ /	4	Családi lakóház	MALOM UT 1	436	
1985/	3/ /	4	Műemlék lakóház	BIBO UT 1	4028	
787/	5/ /	4	Családi ház	SINAY UT 6	685	
1578/	/ /	4	Családi ház	KÁLVIN UT 35	819	
363/	/ /	4	Családi lakóház	MÓRICZ UT 2	870	
1562/	2/ /	4	Szolgálati lakás	RÁKÓCZI UT 2	656	
1399/	2/ /	4	Llakóház	MUNKÁCSY UT 49	2732	
785/	/ /	4	2 lakásos családi ház	KARCAGI UT 19	1106	
743/	/ /	4	2 lakásos családi ház	SARLO UT 2	793	
700/	/ /	4	2 LAKÁSOS CSaládi ház	KUNHEGYESI UT 34	1438	
125/	4/A/	4	Családi ház 2 lakás	KUNHEGYESI UT 49	947	
2286/	17/A/	4	2 lakásos családi ház	UJSOR UT 1	1772	
1826/	/A/	1	4	2 lakásos családi ház	TÓPART UT 75	1456
2286/	18/A/	4	2 lakásos	UJSOR UT 1	933	
1032/	/ /	4	3 lakásos szolgálati	KÁLVIN UT 3	2407	
1562/	1/ /	4	Szolgálati lakás	RÁKÓCZI UT 2	1113	
697/	/ /	4	Három lakásos lakóhá	KUNHEGYESI UT 40	1338	
1800/	/A/	1	4	Társasházzá nyilvání	MUNKÁCSY UT 52	3289
0445/	2/ /	4	SZEMÉTTELEP	DÖGTÉR	1557	
20/	1/ /	4	Községháza	KOSSUTH TÉR 1	6889	
1031/	1/ /	4	Rendőrs	KOSSUTH TÉR 4	388	
1026/	/ /	4	OTP RT	KUNHEGYESI UT 1	775	
729/	/ /	4	ABC	KUNHEGYESI UT 2	3582	
1565/	2/ /	4	SÜTŐÜZEM	KÁLVIN UT 11	3172	
783/	/ /	4	Művelődési Ház	KARCAGI UT 15	4365	
1563/	/ /	4	Könyvtár és gondozás	KÁLVIN UT 9	1206	
104/	/ /	4	Filmszínház,Diszkont	KUNHEGYESI UT 27	0	
1568/	/ /	4	I sz óvoda	KÁLVIN UT 17	2716	
553/	1/ /	4	II Óvoda	PETŐFI UT 11	1987	
2123/	/ /	4	III óvoda	SZÉCHÉNYI UT 20	959	
475/	/ /	4	IV sz Óvoda	ARANY UT	752	
786/	2/ /	4	Régi tornaterem	KARCAGI UT 21	462	
1061/	/ /	4	Általános iskola	KARCAGI UT 6	6209	
1031/	2/ /	4	Általános Iskola	KOSSUTH TÉR 5	6939	
27/	/ /	4	Orvosi rendelő	SEMMELWEIS UT 9	716	
19/	/ /	4	Sporttelep	SPORTTELEP	20909	
0485/	/ /	4	Föld út	NINCS UTCA NEVE	6409	
0463/	/ /	4	Külterületi ut	NINCS UTCA NEVE	6736	
0401/	/ /	4	Külterületi ut	NYULAS KERT	5251	
0413/	/ /	4	Föld ut	NYULAS KERT	25263	
0400/	2/ /	4	Külterületi ut	NYULAS KERT	1514	
0399/	/ /	4	Külterületi ut	NYULAS KERT	7636	
06/	2/ /	4	Föld ut	NYULAS KERT	10022	
06/	3/ /	4	Külterületi földut	NYULAS KERT	986	
09/	/ /	4	Külterületi földut	NYULAS KERT	1158	
011/	/ /	4	Külterületi földut	NYULAS KERT	1529	
013/	/ /	4	Külterületi földut	NYULAS KERT	3838	
0177/	2/ /	4	Külterületi földut	NAGYAJTÓSI ÁTJÁRÓ	73	
015/	/ /	4	Külterületi földut	NYULAS KERT	2554	
19/	/A/	4	Külterületi földut	NYULAS KERT	1838	



## 6.sz.tájékoztató tábla

022/	/ /	4	Külterületi földut	NYULAS KERT	5053
024/	/ /	4	Külterületi földut	NYULAS KERT	3769
026/	/ /	4	Külterületi földut	NYULAS KERT	4600
02/	2/ /	4	Nyulaskert vasuti át	NAGYMEZŐ UT	144
0191/	/ /	4	Tagsziget erdő melle	NAGYMEZŐ UT	28777
0231/	/ /	4	Külterületzi földut	OKTALAN ERDŐ MELLETTI UT	10916
0273/	/ /	4	Külterületi földut	VÉNHOMOKKERT III UT	6978
0267/	/ /	4	Külterületi földut	VÉNHOMOKKERT III UT 1	6816
0270/	/ /	4	Külterüleztí földut	VÉNHOMOKKERT III UT 2	7154
0484/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	2748
0486/	/ /	4	Föld ut	KÜLTERÜLET	7934
0460/	11/ /	4	Külterülti ut	KÜLTERÜLET	3071
0460/	34/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	1946
0471/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	56192
0473/	2/ /	4	Külterüelti ut	KÜLTERÜLET	4636
0473/	1/ /	4	Külteületi ut	KÜLTERÜLET	2775
0476/	2/ /	4	Külteületi ut1	KÜLTERÜLET	28734
0476/	6/ /	4	Külterüelti ut	KÜLTERÜLET	11388
0477/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	63957
0459/	/ /	4	Külterülti ut	KÜLTERÜLET	29920
0397/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	6301
0310/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	9028
0306/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	42764
0505/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	3647
0504/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	14484
0497/	/ /	4	Külterülti ut	KÜLTERÜLET	3508
0506/	2/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	1217
0460/	40/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	4268
0493/	1/ /	4	Külterüelti ut	KÜLTERÜLET	16440
0437/	3/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	8108
0437/	1/ /	4	Külterüelti ut	KÜLTERÜLET	3085
0490/	4/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	6969
0488/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	9174
0483/	1/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	1939
0481/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	11394
0479/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	651
0468/	79/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	1512
0468/	76/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	3662
0468/	11/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	1966
0468/	6/ /	4	Külterülti ut	KÜLTERÜLET	3999
0464/	16/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	2924
0464/	14/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	4997
0464/	5/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	6505
0462/	28/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	413
0448/	27/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	2898
0446/	74/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	754
0446/	20/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	5594
0441/	30/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	2309
0237/	12/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	4548
0176/	4/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	2912
0174/	1/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	20906
0145/	2/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	2240
0142/	3/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	1629
0135/	3/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	5094
0127/	1/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	15875
0126/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	12092
092/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	501

## 6.sz.tájékoztató tábla

0101/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	9177
0118/	9/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	6792
0115/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	18978
0113/	2/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	6774
0113/	1/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	32294
030/	5/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	7783
038/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	2590
036/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	8508
075/	2/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	8834
076/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	22178
062/	6/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	8978
061/	2/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	2951
071/	2/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	9650
071/	1/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	17034
094/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	7335
04/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	3280
040/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	2662
0327/	2/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	127642
0394/	2/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	1925
0391/	9/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	349
0390/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	19217
0386/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	8677
0287/	3/ /	4	Külterület ut	KÜLTERÜLET	6361
0297/	2/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	2891
0292/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	6489
0285/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	18930
0284/	2/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	5249
0264/	13/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	262
0278/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	15601
0414/	6/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	1199
0414/	3/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	5587
0411/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	11009
0410/	4/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	18396
0408/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	15500
0407/	4/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	5932
0406/	2/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	1719
0406/	1/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	5133
0403/	3/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	11290
0403/	1/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	5233
0264/	1/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	19049
0260/	5/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	535
0258/	4/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	1193
0253/	5/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	6976
0253/	4/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	57007
0251/	3/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	93
0246/	6/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	14308
0287/	2/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	5306
0246/	1/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	16926
0241/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	61829
0237/	29/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	192
0238/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	14080
0240/	9/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	1063
0240/	27/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	10894
0240/	33/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	2429
017/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	727
019/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	1838
030/	3/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	4132

## 6.sz.tájékoztató tábla

0117/	1/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	63579
0118/	3/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	10384
0118/	5/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	1714
0180/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	25838
0182/	8/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	2230
0182/	10/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	4830
0185/	/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	17680
0190/	5/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	559
0190/	10/ /	4	Külterületi ut	KÜLTERÜLET	43413
07/	1/ /	4	Külterületi vízelvez	NYULAS KERT	10820
0482/	1/ /	4	árok	DÖGTÉR	10900
0515/	/ /	4	Belviz csatorna	KÜLTERÜLET	12468
0428/	/ /	4	Taghármas csatorna	NYULAS KERT	6143
0277/	/ /	4	árok	VÉNHOMOKKERT III UT	8848
0269/	/ /	4	árok	VÉNHOMOKKERT III UT	1244
0271/	/ /	4	árok	VÉNHOMOKKERT III UT	615
0265/	/ /	4	árok	VÉNHOMOKKERT III UT	3597
07/	2/ /	4	Külterületi vízlevez	VÉNHOMOKKERT III UT	3568
0518/	/ /	4	Belviz csatorna	VÉNHOMOKKERT III UT	11285
0522/	/ /	4	árok	VÉNHOMOKKERT III UT	2018
0535/	/ /	4	Belviz csatorna	VÉNHOMOKKERT III UT	1716
0536/	/ /	4	Belviz csatorna	VÉNHOMOKKERT III UT	14566
0398/	2/ /	4	Belviz csatorna	VÉNHOMOKKERT III UT	870
0400/	3/ /	4	árok	VÉNHOMOKKERT III UT	863
0365/	/ /	4	árok	VÉNHOMOKKERT III UT	6312
0367/	/ /	4	Belvizcsatorna	VÉNHOMOKKERT III UT	7001
0376/	/ /	4	Belterületi csatorna	VÉNHOMOKKERT III UT	11474
0382/	/ /	4	Belviz csatorna	KÜLTERÜLET	7615
1170/	/ /	4	Belviz árok	LENKEI UT	143
1200/	/ /	4	Belviz csatorna	LENKEI UT	1713
1672/	/ /	4	árok	ÁROK	2164
1999/	/ /	4	Belviz csat	CSIKAY UT	325
2005/	/ /	4	Belviz cst	CSIKAY UT	258
2063/	/ /	4	Belviz csat	CSIKAY UT	304
2134/	/ /	4	Belviz csat	SZÉCHÉNYI UT	250
2270/	/ /	4	Belviz csat	NAGY S UT	235

Tel.ter(m2)

Összesen (230 darab): (Korlátozottan forg.kép.helyi d.a.):

2246394

## II.ÜZLETI VAGYON

Helyr.szám	Fkép	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter(m2)
1869/ / /	5	Beléterületi kert	KUNHEGYESI UT 40	1324
1875/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 30	1534
1870/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 38	1349
1871/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 36	1389
1873/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 34	1228
1874/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 32	1445
2286/ 12/ /	5	Belterületi kert	UJSOR UT	28327
1904/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 27	1665
1903/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 25	1198
1902/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 23	1212
1901/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 21	1146
1900/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 19	1347
1899/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 17	175
1898/ / /	5	Beltwerületi kert	TÓPART UT 15	1246
1168/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 13	1168
1896/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 11	1121
1892/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 1	931
1888/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 4	1420
1887/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 6	1219
1886/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 8	1547
1885/ / /	5	Beltrületi kert	TÓPART UT 10	1574
1884/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 12	1459
1883/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 14	1678
1882/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 16	1645
1881/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 18	1678
1880/ / /	5	Belterületi	TÓPART UT 20	1563
1879/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 22	1633
1878/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 24	1528
1877/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 26	1573
1876/ / /	5	Belterüleztí kert	TÓPART UT 28	1527
869/ / /	5	Névtelen utca	NÉVTELEN	1951
878/ / /	5	Belterületikert	BIHARI 63	310
879/ / /	5	Beleterületi kert	BIHARI 61	688
881/ 1/ /	5	Belterületi kert	BIHARI	1139
881/ 2/ /	5	Belterületi kert	BIHARI 61	424
892/ / /	5	Belterületi kert	BIHARI 36	214
933/ / /	5	Belterületi kert	BIHARI 33	340
1833/ / /	5	Belterülweti kert	TÓPART UT 62	1378
1834/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 60	1401
1835/ / /	5	Belterületi kefrt	TÓPART UT 35	1321
1836/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 56	1759
1837/ / /	5	Belterüleztí kert	TÓPART UT 54	1657
1852/ / /	5	Bekt erülwet i kert	TÓPART UT 39	1465
1862/ / /	5	Belterülweti kert	TÓPART UT 52	576
1863/ / /	5	Belterülweti kert	TÓPART UT 52	1003
1864/ / /	5	Belterületi ,kert	TÓPART UT 50	1318
1865/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 48	1341
1867/ / /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 44	1422
1868/ / /	5	Belterületi ,kert	TÓPART UT 42	1868
874/ 56/ /	5	Belterületi kert	NAGYMEZŐ UT	729
874/ 55/ /	5	Belterületi ing	NAGYMEZŐ UT	576

## 6.sz.tájékoztató tábla

874/ 54/ /	5	Belterületi ing	NAGYMEZŐ UT	576
874/ 53/ /	5	Belterületi ing	NAGYMEZŐ UT	661
874/ 51/ /	5	Beépítetlen terület	NAGYMEZŐ UT	955
874/ 50/ /	5	Belterületi ing	NAGYMEZŐ UT	850
874/ 49/ /	5	Belterületi ing	NAGYMEZŐ UT	850
874/ 48/ /	5	Belterületi ing	NAGYMEZŐ UT	850
874/ 47/ /	5	Belterületi ing	NAGYMEZŐ UT	850
874/ 46/ /	5	Belterületi ing	NAGYMEZŐ UT	850
874/ 45/ /	5	Belterületi ing	NAGYMEZŐ UT	850
874/ 44/ /	5	Belterületi ing	NAGYMEZŐ UT	850
874/ 43/ /	5	Belterületi ing	NAGYMEZŐ UT	850
874/ 42/ /	5	Belterületi ing	NAGYMEZŐ UT	1283
874/ 38/ /	5	Belterületi ing	NAGYMEZŐ UT	391
874/ 37/ /	5	Belterületi ing	NAGYMEZŐ UT	804
874/ 36/ /	5	Belterületi ing	NAGYMEZŐ UT	816
874/ 35/ /	5	Belterületi ing	NAGYMEZŐ UT	816
874/ 34/ /	5	Belterületi ing	NAGYMEZŐ UT	816
874/ 33/ /	5	Belterületi ing	NAGYMEZŐ UT	816
874/ 32/ /	5	Belterületi ing	NAGYMEZŐ UT	816
874/ 31/ /	5	Belterületi ing	NAGYMEZŐ UT	196
874/ 30/ /	5	Belterületi ing	NAGYMEZŐ UT	801
874/ 29/ /	5	Belterületi ing	NAGYMEZŐ UT	746
874/ 28/ /	5	Belterületi	NAGYMEZŐ UT	780
874/ 27/ /	5	Belterületi ing	NAGYMEZŐ UT	816
1695/ 2/ /	5	Belterületi ing	NÉVTELEN	57
1694/ 2/ /	5	Belterületi ing	NÉVTELEN	79
1693/ 2/ /	5	Belterületi ing	NÉVTELEN	85
1692/ 2/ /	5	Belterületi ing	NÉVTELEN	78
1691/ 2/ /	5	Belterületi ing	NÉVTELEN	31
1687/ 2/ /	5	Belterületi ing	NÉVTELEN	91
1686/ 2/ /	5	Belterületi ing	NÉVTELEN	99
1685/ 2/ /	5	Belterületi kert	NÉVTELEN	56
1684/ 2/ /	5	Belterületi kert	NÉVTELEN	63
184/ 17/ /	5	Belterületi ing	BEM UT 43	720
1683/ 2/ /	5	Belterületi ing	BEM UT	43
1681/ 2/ /	5	árokpart	BEM UT	103
1680/ 2/ /	5	árokpart	BEM UT	116
1679/ 2/ /	5	árokpart	BEM UT	93
1678/ 2/ /	5	árokpart	BEM UT	50
856/ 12/ /	5	Belterüleztí ing	VASVÁRI P UT	736
858/ 24/ /	5	Belterületi ing	VASVÁRI P UT	340
184/ 21/ /	5	Belterületi ing	VASVÁRI P UT	720
184/ 20/ /	5	Belterületi ing	BEM UT 49	720
184/ 19/ /	5	Belterületi ing	BEM UT 47	720
1168/ 39/ /	5	Belterületi ing	BÉKE UT	1008
1168/ 38/ /	5	Belterületi ing	BÉKE UT	1004
1168/ 34/ /	5	Belterületi	BÉKE UT	989
1168/ 35/ /	5	Belterületi ing	BÉKE UT	989
1168/ 33/ /	5	Belterületi ing	BÉKE UT	979
1168/ 32/ /	5	Belterületi ing	BÉKE UT	975
1168/ 31/ /	5	Belterületi ing	BÉKE UT 31	970
1168/ 30/ /	5	Belterületi ing	BÉKE UT	965
1168/ 16/ /	5	Belterületi ing	BÉKE UT	1003
1168/ 15/ /	5	Belterületi ing	BÉKE UT	999
1168/ 12/ /	5	Belteületi ing	BÉKE UT	986
1168/ 10/ /	5	Belterületi ing	BÉKE UT	977
1168/ 9/ /	5	Belterüleztí ing	BÉKE UT	972

## 6.sz.tájékoztató tábla

1168/	8/ /	5	Belterületi ing	BÉKE UT	967
1442/	2/ /	5	Belterületi ing	MUNKÁCSY UT	641
1192/	2/ /	5	Belterületi ing	FÜZFÁ UT	400
184/	2/ /	5	Belterületi ing	KOSSUTH UT	657
856/	6/ /	5	Belterületi ing	VÁSÁRTÉR	765
2017/	/ /	5	Belterületi kert	CSIKAY UT	1410
181/	/ /	5	Belterületi kert	KUNHEGYESI UT	17701
14/	1/ /	5	Kántor ut	KÁNTOR UT	1460
874/	19/ /	5	Belterületi föld	VÁCZI UT	209
858/	19/A/	5	Belterületi föld	VÁCZI UT	11721
874/	26/ /	5	Belterületi föld	VÁCZI UT	5997
874/	39/ /	5	Belterületi föld	VÁCZI UT	6446
874/	40/ /	5	Belterületi föld	VÁCZI UT	695
874/	52/ /	5	Belterületi föld	VÁCZI UT	1025
874/	41/ /	5	Belterületi föld	VÁCZI UT	4420
874/	57/ /	5	Belterületi föld	VÁCZI UT	1738
875/	/ /	5	Belterületi föld	BIHARI	1424
5047/	/ /	5	ZÁRTKERT	BELTERÜLET	1316
14/	8/ /	5	BELTERÜLET	BELTERÜLET	20671
174/	/ /	5	BEÉPÍTETLEN TELEK	BEM UT 85	562
1897/	/ /	5	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	TÓPART UT 13	1168
184/	18/ /	5	Belterületi föld	BEM UT 45	720
184/	26/ /	5	Beépítetlen terület	KOSSUTH UT	1020
173/	/ /	5	Gyep	GYEP	85767
877/	/ /	5	Beépítetlen terület	BIHARI	316
891/	/ /	5	Beépítetlen terület	BIHARI 35	426
1682/	2/ /	5	árokpart	ÁROKPART	56
1805/	2/ /	5	árokpart	ÁROKPART	131
2286/	19/ /	5	Közterület	BIBO UT	410
856/	16/ /	5	Közterület	VÁSÁRTÉR UT	810
856/	15/ /	5	Közterület	VÁSÁRTÉR UT	810
856/	14/ /	5	Közterület	VÁSÁRTÉR UT	810
856/	13/ /	5	Közterület	VÁSÁRTÉR UT	810
24/	/ /	5	Beépítetlen terület	SEMMELWEIS UT 3	1980
175/	/ /	5	Telek	KUNHEGYESI UT 85	1017
14/	3/ /	5	Piactér	PIACTÉR	12495
858/	27/ /	5	Sportpálya	MÓRICZ UT	31223
1895/	/ /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 9	1323
1894/	/ /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 7	1249
1893/	/ /	5	Belterületi kert	TÓPART UT 5	1746
1197/	/ /	5	Belterületi kert	FÜZFÁ UT 22	1053
184/	24/ /	5	Belterületi krt	VÁSÁRTÉR	102676
0279/	4/ /	5	Szántó	KUNHEGYESI UT	20900
0237/	4/ /	5	Erdő	KUNHEGYESI UT	956
91/	/A/	5	Zártkert	KUNHEGYESI UT	3149
037/	46/ /	5	Szántó	KUNHEGYESI UT	5586
5120/	3/ /	5	Zártkert	KUNHEGYESI UT	4855
5103/	/ /	5	Zártkert	NÉVTELEN	370
5056/	/ /	5	Zártkert	NÉVTELEN	615
5057/	/ /	5	Zártkert	NÉVTELEN	1316
1079/	/ /	5	Zártkert	NÉVTELEN	1079
4672/	/ /	5	Zártkert	NÉVTELEN	460
4656/	/ /	5	Zártkert	NÉVTELEN	568
4653/	/ /	5	Zártkert	NÉVTELEN	1392
4652/	/ /	5	Zártkert	NÉVTELEN	424
4229/	/ /	5	Zártkert	NÉVTELEN	2474
3712/	/ /	5	Zártkert	NÉVTELEN	360

## 6.sz.tájékoztató tábla

3704/	/ /	5	Zártkert	NÉVTELEN	964
3466/	/ /	5	Zártkert	NÉVTELEN	741
3415/	/ /	5	Zártkert	NÉVTELEN	3406
4583/	/ /	5	Zártkert	NÉVTELEN	975
3323/	/ /	5	ZÁRTKERT	NÉVTELEN	219
3582/	/ /	5	Zártkert	NÉVTELEN	1392
4794/	/ /	5	Zártkert	NÉVTELEN	1280
3309/	/ /	5	Zártkert	NÉVTELEN	1632
3310/	/ /	5	ZÁRTKERT	NÉVTELEN	1007
074/	2/ /	5	Külterületi föld	TANYA	4161
4253/	1/ /	5	Zártkert	ZÁRTKERT	24
1399/	3/ /	5	Romos ház	MUNKÁCSY UT 49	1307
786/	4/ /	5	Családi ház	KARCAGI UT 21	519
786/	3/ /	5	Családi ház	KARCAGI UT 21	271
1023/	/ /	5	Családi ház (1 lakás	KUNHEGYESI UT 7	538
1826/	/A/ 2	5	2 lakásos családi há	TÓPART UT 75	1456
1800/	/A/ 2	5	Társasházzá alakított	MUNKÁCSY UT 52	3289
1800/	/A/ 3	5	Szükség lakás	MUNKÁCSY UT 52	3289
735/	/ /	5	Irodaház, varroda	KARCAGI UT 1	1684
14/	2/ /	5	Felvásárló telep	KÁNTOR UT	4768
504/	/ /	5	Virág és Nyomtatvány	KARCAGI UT 1	41
2286/	15/ /	5	LAKÓUT	BATTHYÁNY UT	1058
032/	/ /	5	Külterületi földut	NAGYMEZŐ UT	20854
1979/	/ /	5	Járda	ÓRSI U	29368
856/	6/A/	5	VÁSÁRTÉRI BELSŐ ÚT	VÁSÁRTÉR	765
043/	4/ /	5	RÖPTÉR	KÜLTERÜLET	253622

Tel.ter(m2)

Összesen (191 darab): (Forgalomképes): 838809

Tel.ter(m2)

MindÖsszesen (606 darab): 4322629

Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek  
célok szerint, évenkénti bontásban

Sor- szám	Kötelezettség jegyelme	Kötelezettség- vállalás éve	Összes vállalt kötelezettség	2013. évi teljesítés	Kötelezettségek a következő években				Még fennálló kötelezettség
					2014.	2015.	2016.	2016. után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=(6+...+9)
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)		0	0	0	0	0	0	0
2.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)		200 000	162 989	5 000	5 000	5 000	22 011	37 011
3.	Fejlesztési hitel - GAQ-027544 Önkormányzati, beruházási célú, alap és kötelező feladatok ellátásának finanszírozása	2006.	85 000	47 989	5 000	5 000	5 000	22 011	37 011
4.	Fejlesztési hitel - GAP-027543 Önkormányzati, beruházási célú, alap és kötelező feladatok ellátásának finanszírozása	2006.	115 000	115 000	0	0	0	0	0
5.	Beruházás feladatonként		7 965	45 040	16 570	0	0	0	16 570
6.	Infrastruktúra-fejlesztés a korszerű szociális alapellátások megteremtése érdekében Kunmadaras Nagyközségben (SZSZK felújítása) - ÉAOP-4.1.3/A- 11-2012-0047	2012.	7 965	7 965	0	0	0	0	0
7.	Kunmadaras nagyközség szennyvízcsatornázása- és tisztító telep korszerűsítése - KEOP- 7.1.0/11-2012-0037	2012.	53 646	37 075	16 570	0	0	0	16 570
8.	Felújítás célonként		164 746	106 573	58 173	0	0	0	58 173
9.	"Infrastruktúra-fejlesztés a korszerű szociális alapellátások megteremtése érdekében Kunmadaras Nagyközségben" (SZSZK felújítása) - ÉAOP-4.1.3/A- 11-2012-0047	2012.	103 500	103 500	0	0	0	0	0
10.	"Az egészségügyi alapellátás korszerűsítése Kunmadaras Nagyközségben" - ÉAOP-4.1.2/A- 12-2013-0047	2013.	61 246	3 073	58 173	0	0	0	58 173
11.	Egyéb		0	0	0	0	0	0	0
12.	Összesen (1+4+7+9+11)		372 711	314 602	79 743	5 000	5 000	22 011	111 754



Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat  
Jegyzője  
Kunmadaras, Kossuth tér 1.

## Előterjesztés

a belső ellenőrzési terv módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A március 27-i ülésen felmerült a belső ellenőrzési terv módosításának igénye, melynek értelmében kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

### **...../2014. (IV.29.) Képviselő-testület h a t á r o z a t i javaslat**

a 2014. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyásáról szóló 296/2013.(X.30.) Képviselő-testületi határozat módosítására

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata a belső ellenőrzési terv 8. számú pontjában szereplő „A Kunairport Kft. működésének ellenőrzése” ellenőrzés helyett a Szociális Szolgáltató Központ ÉAOP-4.1.3/A-11-2012-0047 azonosító számú pályázatának végrehajtásáról ellenőrzés elvégzését rendeli el az alábbiak szerint:

Az ellenőrzés tárgya, címe:	A pályázat által támogatott beruházás megvalósítása.
Az ellenőrzés célja:	annak megállapítása, hogy a beruházás a pályázatban meghatározottaknak megfelelően történt meg.
Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység:	Szociális Szolgáltató Központ.
Az ellenőrizendő időszak:	a beruházás időszaka.
Az ellenőrzés típusa:	pénzügyi ellenőrzés.
Az ellenőrzés módszerei:	eredeti dokumentumok vizsgálata, szemrevételezés, elemzés, összehasonlítás vizsgálat.
Az ellenőrzés ütemezése:	2014. 06. 10 – 2014. 06.30.
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	1 fő belső ellenőr, 10 revizori nap.

Felelős: Jegyző  
Belső ellenőr

Határidő: 2014. június 30.

Erről: 1./ Belső ellenőr  
2./ Polgármester helyben  
3./ Jegyző helyben  
4./ Képviselőtestület tagjai

é r t e s ü l n e k.

Kunmadaras, 2014. április 17.

Rentzné dr. Bezdán Edit  
helyettes jegyző

### Előterjesztés

**Kunmadaras Nagyközség Képviselő-testületének 2014. április 24-én tartandó ülésére a 2013. évben a Polgármesteri Hivatalban és az önkormányzati intézményeknél végrehajtott belső ellenőrzésekről szóló jelentésről**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 69. és 70. §-a, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belsőellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm.rendelet (továbbiakban: Bkr.) 48. §-ban foglaltak alapján terjesztem elő a 2013. évi belsőellenőrzési tevékenységről készült éves ellenőrzési jelentést.

A jelenlegi előterjesztés mellékletét képező jelentés a 2013-ban végrehajtott ellenőrzésekről ad összefoglaló tájékoztatást, a vizsgálati jelentésekben megfogalmazott megállapításokat és a hiányosságok kiküszöbölésére tett javaslatokat ismerteti, továbbá csatolásra kerültek az intézkedési tervek, melyek tartalmazzák a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek megnevezését és a vonatkozó határidők megjelölését.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2013-ban végrehajtott ellenőrzésekről szóló jelentést véleményezni és azt az alábbi határozati javaslattal elfogadni szíveskedjenek.

**/2013.(IV. 24). sz. Képviselő-testületi h a t á r o z a t**  
**a 2013. évben végrehajtott belső ellenőrzésekről szóló jelentés elfogadásáról**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatalban és az önkormányzati intézményeknél 2013. évben végrehajtott belső ellenőrzésekről szóló jelentést elfogadja azzal, hogy:

- a 2013. évben végzett ellenőrzések során tett megállapítások hasznosítására, a hibák kiküszöbölése érdekében megalkotott intézkedési terveket maradéktalanul végre kell hajtani, melyek a hiányosságok megszüntetését, ismétlődésük elkerülését, a vizsgált szerv, szervezeti egység munkájának javítását kell, hogy szolgálják. Az intézkedési tervekben rögzített feladatok érvényesülését az utóellenőrzések során fokozottan szükséges ellenőrizni.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: 2014. december 31.

Erről: 1/ Márki Sándor polgármester  
2./ Rentzné dr. Bezdán Edit helyettes jegyző  
3./ Csehné Köteles Rozália ellenőr  
értesül.

**Kunmadaras, 2014. április 16.**



## **J e l e n t é s**

### **a 2013. évben a Polgármesteri Hivatalban és az önkormányzati intézményeknél végrehajtott belső ellenőrzésekről**

#### ***I. A banki- és pénztári bizonylatok alaki és tartalmi szabályszerűségének ellenőrzése***

##### **1. A szabályozottság vizsgálata**

A Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 2007. január 1-től hatályos 14. §-ának (8) bekezdése - a gyakorlati igényekre és tapasztalatokra is tekintettel - meghatározza a pénzkezelési szabályzat minimális tartalmát, tehát azokat a legfontosabb kérdésköröket, amelyekről a pénzkezelési szabályzatban mindenképpen rendelkezni szükséges. A gyakorlati tapasztalatok támasztják alá, hogy a pénzforgalom átláthatósága, biztonságos lebonyolítása közvetlen összefüggésben van a pénzforgalom (és különösen a készpénzforgalom) nagyságával, az abban érintett szervezeti és személyi struktúra szabályozottságával.

A törvény szerint a pénzkezelési szabályzatban rendelkezni kell legalább:

- a pénzforgalom (készpénzben, illetve bankszámlán történő) lebonyolításának rendjéről,
- a pénzkezelés személyi és tárgyi feltételeiről, felelősségi szabályairól,
- a készpénzben és a bankszámlán tartott pénzeszközök közötti forgalomról,
- a készpénzállományt érintő pénzmozgások jogcímeiről és eljárási rendjéről,
- a napi készpénz záró állományának maximális mértékéről,
- a készpénzállomány ellenőrzésekor követendő eljárásról,
- az ellenőrzés gyakoriságáról,
- a pénzszállítás feltételeiről,
- a pénzkezeléssel kapcsolatos bizonylatok rendjéről és
- a pénzforgalommal kapcsolatos nyilvántartási szabályokról.

Az egyes szabályozandó kérdéseken belül természetesen a gazdálkodó saját adottságaira és működési feltételeire tekintettel továbbra is maga alakíthatja ki a rá vonatkozó részletszabályokat.

A vizsgált időszakban a Polgármesteri Hivatalra a 2007. október 1-i hatállyal érvénybe lépett Pénzkezelési szabályzatban foglaltak az irányadók. A szabályzat megfelel ugyan a Sztv. vonatkozó előírásainak, tartalmazza a kötelezően előírt tartalmi elemeket, de az időközben bekövetkezett változásokat nem vezették át rajta, a szabályzatot nem aktualizálták. Így többek között az alábbiak nem felelnek meg a szabályzatban rögzítetteknek:

- A Bevezetésben a jogszabályi hivatkozások már nem a hatályos törvények, rendeletek számaira hivatkoznak. Például a hivatkozott 217/1998. (XII.30.) Korm. rendeletet 2010. január 1-én hatályon kívül helyezte a 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet. Majd ez a jogszabály is hatályát veszítette 2012. január 1-jével.

- A bankszámlák feletti rendelkezési jogosultságok nem aktuálisak. A szabályzat 1. sz. mellékletében olyan dolgozók is szerepelnek, akik már nem a Polgármesteri Hivatal dolgozói.
- A szabályzat IV. pontja rendelkezik a pénzkezelési munkakörökről és feladatokról, az V. pontja pedig az érvényesítés, utalványozás és ellenjegyzésről, melyekkel kapcsolatban szükséges mind a személyi, mind pedig a tevékenységek vonatkozásában a felülvizsgálat.
- Az elszámolásra kiadott összegekkel kapcsolatban egy újfajta nyomtatvány került bevezetésre, amely alkalmazásának feltételeit nem vezették át a szabályzatban, továbbá nincs részletesen szabályozva az igénylési, engedélyezési, elszámolási, nyilvántartási és bizonylatolási rend.
- A szabályzat mellékletei közül az alábbiak nem felelnek meg a vizsgált időszakban alkalmazottaknak: 1.sz.: Banki számlák feletti rendelkezési jogosultsága, 2.sz.: Bankkártya használatra jogosult személyek, 6.sz.: Pénztári átadás-átvételi jegyzőkönyv, 7.sz.: Érvényesítői, ellenjegyzői, és utalványozói feladatok ellátására jogosult személyek, 8. sz.: Utalvány minta. Ezek aktualizálása minden személyi-, jogszabályi és egyéb változást követően esedékessé válik.
- A szabályzat nem tartalmaz Megismerési nyilatkozatot, amely értelmében a szabályzattal érintettek kijelentik, hogy az abban foglaltakat megismerték és a benne foglaltakat rendelkezéseket a munkavégzésük során magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

**A Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának 2. sz. melléklete rendelkezik arról, hogy egyes belső szabályzatokat milyen időközönként szükséges felülvizsgálni. A Pénzkezelési szabályzat felülvizsgálatát évente március 31-ig kell megtenni, felelőse a pénzügyi csoportvezető. A vizsgált időszakban ez az álláshely betöltetlen, azonban a munkaköri leírások alapján, egy fő pénzügyi főelőadó volt megbízva a pénzügyi csoport irányításával és a vezetői feladatok ellátásával. 2011-ben ugyan készült szabályzattervezet, azonban nem helyezték hatályba.**

## **2. A gazdálkodási jogkörök (érvényesítés, ellenjegyzés, utalványozás) szabályozottsága**

A Polgármesteri Hivatal és gazdasági szervezetének gazdálkodással összefüggő feladataira létrehozott Ügyrend 7. pontjában kerültek szabályozásra a gazdálkodási és aláírási jogkörök.

### **Szakmai teljesítés igazolása**

2011. december 31-ig Az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ámr) 76. §-a, majd 2012 január 1-től Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr) 57. §-a rendelkezik a szakmai teljesítés igazolásával kapcsolatos előírásokról.

Ennek értelmében a szakmai teljesítés igazolása a kiadás utalványozása előtt történik. A szakmai teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni, szakmailag igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összecszerúségét, ellenszolgáltatást is magába foglaló kötelezettségvállalás esetében - ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes - annak teljesítését.

A szakmai teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni. A szakmai teljesítés

igazolására jogosult személyeket a helyi önkormányzat nevében vállalt kötelezettség esetén a jegyző, más kötelezettségvállalás esetén a kötelezettségvállaló írásban jelöli ki.

A szakmai teljesítés igazolását annak a személynek kell elvégezni, aki a szakmai teljesítésről információval rendelkezik. A szakmai igazolás az érvényesítés alapja, továbbá a megvásárolt áruk, termékek mennyiségi és minőségi átvételét, valamint a szolgáltatás, munka elvégzésének igazolását jelenti. Ezen feladat elvégzőjének felelőssége, hogy a feladat elvégzésének igazolására alkalmas dokumentumok (pl.: üzembe-helyezési okmány, szállítólevél, átadás-átvételi jegyzőkönyv, teljesítést igazoló okmány stb.) rendelkezésre álljanak.

**Szakmai teljesítés igazolására jogosult személyek felsorolását a gazdálkodó szerv vonatkozó szabályzatában kell nevesíteni, ennek értelmében teljesítés igazolására csak az arra kijelölt személy jogosult.**

Az Ügyrend ezen pontja szerint a szakmai teljesítés igazolására a részben önálló gazdálkodású intézményeknél az intézményvezetők, míg a Polgármesteri Hivatalnál a jegyző – távolléte esetén az aljegyző – jogosult.

### **Érvényesítés**

Az Ámr. és az Ávr. szerint a szakmai teljesítés igazolása alapján az érvényesítőnek ellenőriznie kell azösszezszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

A fentiek értelmében tehát az érvényesítő feladata annak jelzése is, hogy ha a szakmai teljesítés igazolása nem az Ügyrendben (mint belső szabályzatban) meghatározott személyek által kerül végrehajtásra.

**Az érvényesítési feladat teljesítésére is bevezetésre került egy bélyegző, mely tartalmazza az „érvényesítve” megnevezést, az összeget, dátumot és az érvényesítő aláírását.**

**Azonban az Ügyrendbe ennek alkalmazása sem került beépítésre, valamint nem került aktualizálásra az érvényesítői tevékenység során elvégzendő pontos feladatok felsorolása.**

### **Ellenjegyzés**

Az ellenjegyzés a kötelezettségvállaláshoz és az utalványozáshoz kapcsolódik. Az ellenjegyzés előtt meg kell győződni, hogy:

- az utalványrendelet mellé csatolt okmányok, számlák, bevételezési bizonylatok alaki és összezszerű helyességéről, meglétéről,
- az utalványrendelet megfelelő kitöltéséről,
- a pénzügyi fedezet rendelkezésre áll-e,
- az utalványrendeleten szereplő aláírók illetékességéről és
- a szakmai teljesítésigazolás, és az érvényesítés meglétéről.

### **Utalványozás**

Utalványozás alatt a kiadások teljesítésének, illetve a bevételek beszedésének elrendelését értjük. Erre csak az érvényesítést követően kerülhet sor. Az utalványozás csak az ellenjegyzésre jogosult személy aláírásával együtt érvényes.

Az utalványozásra jogosult személy - a Pénzkezelési Szabályzat V. pontja értelmében - feladatellátása során köteles megvizsgálni, hogy:

- a bizonylat tartalmazza-e a szükséges adatokat, számszakilag helyes-e,
- a bizonylatot az arra jogosult állította-e ki, a kiállítás jogos-e,
- csatolva vannak-e a szükséges mellékletek,
- a bizonylatban szereplő kifizetést utasítás, egyéb jogszabály nem tiltja, illetve nem ütközik büntetőjogi rendelkezésbe.

Nem kell külön utalványozni a termék értékesítésből, szolgáltatásból befolyó bevételeket, valamint a fizetési számla vezetésével és azon végzett műveletekkel kapcsolatban felmerült díjakkal, költségekkel kapcsolatos kiadásokat.

### **3. A gazdálkodási jogkörök gyakorlásának érvényesülése**

#### **Szakmai teljesítés igazolása**

Az ellenőrzés során megállapítást nyert, hogy több esetben az Ügyrendben szabályozottaktól eltérő módon került alkalmazásra a gazdálkodási jogkör gyakorlásának ezen formája.

A szabályzatban nincs megjelölve, hogy az intézményvezetők tartós távolléte esetében, mely munkakört betöltő személyek láthatják el ezt a feladatot, csupán a jegyző helyettesítésére van megjelölve az aljegyző. Szükséges továbbá a tartós távollét időtartamának meghatározása is. (pl.: folyamatos 7 napon túli, két hetet meghaladó stb.)

Néhány esetben az alkalmazott pecsétlenyomattal ellátták ugyan a bizonylatot, azonban azon aláírás nem szerepelt (például 2012. január 24-én egy 67.600,- Ft-os oltott mész vásárlás, és egy 5.000,- Ft-os egészségügyi szolgáltatás számla esetében). A bélyegzők használatáról nem rendelkezik a szabályzat.

#### **Érvényesítés, ellenjegyzés, utalványozás**

Az Ügyrend értelmében az érvényesítést minden esetben a gazdálkodási csoportvezető végzi. Az ellenjegyzési jogkört a kifizetés jogcímétől függetlenül a jegyző gyakorolja, távolléte esetén az aljegyző. Azoknál a kifizetéseknél, amelyeknél az utalványozást a jegyző, vagy az intézményvezetők végzik, ellenjegyzésre a gazdálkodási csoportvezető jogosult. Utalványozni megbízási díjak, jutalmak, és minden 50.000 Ft feletti kifizetés esetében a polgármester, 50.000 Ft alatt az intézményvezetők jogosultak.

2012. áprilistól az Önkormányzat 9 intézményre tagolódott, külön adószámmal, számlaszámmal, házipénztárral. Ezt követően az Utalványozási jogkört összeghatártól és a kifizetés jogcímétől függetlenül az intézményvezetők gyakorolják. Az érvényesítő és az ellenjegyző (néhány kivételtől eltekintve) jellemzően ugyanaz a személy, egy pénzügyi előadó. Az Ügyrendben nem került szabályozásra az új gyakorlatnak megfelelő kötelezettségvállalási rend.

A gazdálkodási-ellenőrzési jogkörök gyakorlásánál évek óta visszatérő, kiemelt hiányossággént jelentkezik, hogy nagyon sok esetben (mind a pénzári, mind a banki

bizonylatoknál) érvényesítő és/vagy ellenjegyző és/vagy utalványozó aláírása nélkül kerülnek kifizetésre tételek. Előfordultak olyan esetek is, hogy egyetlen aláírás sem szerepelt az utalványon. Az aláírások hiánya általában független a kiadások fajtájától és nagyságától. A vizsgált időszakban átlagosan 430 db utalvány készült havonta. Havi szinten 63 esetben az érvényesítő, 23 esetben az ellenjegyző, 18 esetben az utalványozó aláírása hiányzott. 9 esetben egyik aláírás sem szerepelt az utalványon, például 2012. január 3-án egy 11.935,- Ft-os üzemanyagszámla esetében.

Ugyanakkor a banki bizonylatok vizsgálatakor megállapítást nyert, hogy következetesen hiányoznak az érvényesítői és ellenjegyzői aláírások a bankkártyával vásárolt üzemanyag számlák utalványairól (március hónapban 20 db üzemanyagszámla keletkezett, mind a 20 darabon hiányzik az érvényesítő és az ellenjegyző aláírása).

Fő szabályként alkalmazandó, hogy az aláírások közül bármelyik hiánya esetében a kifizetés nem teljesíthető.

Ha a pénztáros és a banki átutalást végző személy mégis hiányzó aláírásokkal ellátott utalvány fogad be és teljesít kifizetést, úgy a továbbiakban az ő feladatuk és felelősségük az aláírások pótlása. Erre vonatkozólag az elmúlt évek során elkészült ellenőrzési jelentések már tartalmaztak észrevételeket és javaslatot, azonban az eljárásban változás nem történt, továbbra is rengeteg utalvány található a vizsgált időszakban, melyeken a gazdálkodói jogkörök gyakorlóinak aláírása hiányzik.

### **Elszámolásra kiadott összegek**

A Pénzkezelési szabályzat értelmében elszámolásra csak az intézményvezetők és az anyagbeszerző munkakört betöltő gépkocsivezetők jogosultak készpénzt felvenni. A vizsgált időszakban csak a szabályzatban meghatározott dolgozók vettek fel elszámolásra kiadott összeget. Minden esetben kitöltésre került egy „Elszámolási előleg” nevű nyomtatvány, melyen szerepel a felvevő neve, a kiadott összeg felhasználásának célja, a visszafizetési határidő valamint az engedélyező aláírása. A nyomtatvány használatára nem tartalmaz utasításokat a szabályzat. Néhány esetben hiányzik az engedélyező aláírása.

A 30 napos elszámolási határidőt 10 alkalommal nem tartották be az ellenőrzött időszakban, jellemzően 1-2 nappal lépték túl. Egy esetben fordult elő (Diákélelmezés), hogy újabb összeget vettek fel mielőtt a korábban kiadott összeggel elszámoltak volna, egyébként a 30 napos határidőt betartották.

A Diákélelmezési konyha esetében rendszeresen 40.000 Ft kerül kifizetésre ellátmány néven. A szabályzat nem nevesíti az ellátmányt, mint rendszeresen, anyagbeszerzésre fordítható összeget, így nem tartalmaz előírásokat sem annak bizonylatolási rendjére, sem az összeg felhasználójának személyére, sem pedig az összegére vonatkozólag.

### **Pénzkezelő helyek elszámolásai, bizonylatai**

A Pénzkezelési szabályzat VI/4. pontja rendelkezik a kizárólag pénzbefizetést kezelő helyek elszámolásáról. Ennek értelmében, amennyiben a beszedett összeg eléri az 100.000 Ft-ot, - de a befizetési időszak (tárgyhó utolsó munkanapja) lezárásával mindenképp - a beszedett díjakat be kell fizetni az önkormányzat számlájára. Erre a célra a szabályzat 11. sz. mellékletében lévő Összesítőt kell alkalmazni.

A 100.000 Ft összeghatárt rendszeresen túllépik a vízdíj, szennyvíz, szippantási, sírhely, üvegezési bevételek beszedése esetén. Esetenként több százezres összeget fizetnek be egy-egy alkalommal és/vagy több hónapon keresztül tartják maguknál a beszedett összeget.

## Pénztárellenőrzés

A vezetők ellenőrzési feladatai között és a tevékenységek folyamatába építve állandó és ismétlődő feladat a házipénztár és a pénztárak rendszeres vizsgálata. A pénztárellenőrzés általános célja annak megállapítása, hogy

- megegyezik-e a készpénzállomány a pénztárjelentés, illetve a pénztárszámla egyenlegével
- szabályozott-e a pénztárak működésének, pénzforgalmának a rendje
- a bevételek szabályszerűek-e, a befizetések megfelelő időben és hiánytalanul befolynak-e a pénztárba
- szabályszerűek-e és jogosak-e a kifizetések
- megtartják-e a pénz kezelésére, nyilvántartására és a pénztári műveletek bizonylatolására vonatkozó előírásokat
- biztosított-e a pénz megfelelő védelme

A szabályzat meghatározza a pénztárellenőr feladatkörét is, azonban nem nevesíti a személyét. A vizsgált időszakban sem pénztárellenőri, sem vezetői ellenőrzésre nem került sor.

## Utalványok

Minden bizonylathoz külön írásbeli rendelkezést csatolnak, melyen feltüntetik az „Utalvány” szót, a befizető/kedvezményezett nevét, a fizetés időpontját, összegét, a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát, az érvényesítő, ellenjegyző és utalványozó keltezéssel ellátott aláírását, valamint ezeken kontírozzák az adott tételeket. **Az utalványokon a kontírozási hibákat hibajavító roller vagy festék segítségével javítják, így nem állapítható meg, hogy ki, mikor és miért javította az adott tételt. Havonta átlagosan 20 darab javított számla volt az ellenőrzött időszakban.** Ez a helytelen javítási mód rendszeresen előfordul az MTBSZSZ készpénzzel fizetett benzinszámláinál. Június-július-augusztus hónapban 10 darab ilyen típusú számla van, ebből 9 esetben található festett javítás (például a 2012. aug 16-án keletkezett 4446/2012 számú 16.835,- Ft összegű számla esetében).

Az utalványokat a kontírozónak és a gépi könyvelőnek is alá kell írnia. **2012. áprilistól szinte minden esetben, mindkét aláírás ugyanattól a személytől származik.** Ami arra utal, hogy ugyanaz a személy kontíroz, mint aki a gépi rögzítést végzi. Így nem valósul meg a folyamatba épített ellenőrzés, nagy a hibalehetőség.

## Következtetések, javaslatok

A hatékony és számon kérhető munka alapkövetelménye a megfelelő szabályozottság megléte. Ennek érdekében szükséges, hogy a vonatkozó szabályzatok (Ügyrend, Pénzkezelési szabályzat) aktualizálására a kialakult gyakorlatnak és a jogszabályoknak megfelelően mielőbb sor kerüljön, hiszen az ellenőrzés során elsődlegesen a szabályzatokban foglaltak betartásának vizsgálata a feladat. **Az ellenőrzés időpontjában 2007. évben kiadott szabályzatok hatályosak, az SZMSZ előírásainak megfelelően a szabályzatok döntő többségét minden évben március 31-ig felül kell vizsgálni. Ezt követően kerülhet sor az alkalmazásban lévő, de nem szabályozott feladatok ellenőrzésére.**



Kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a munkavégzés során bevezetésre kerülő új nyomtatványok használatát, új eljárási módokat, többletfeladatokat elsődlegesen a szabályzatokban, írásban rögzítsék és csak a teljes körű szabályozást követően alkalmazzák a gyakorlatban.

A banki és a pénztári kifizetések, bevételezések teljesítésének alapvető feltétele, hogy az csak és kizárólag a szabályszerűen kiállított és a szükséges mellékletekkel, bizonylatokkal ellátott érvényesített, ellenjegyzett, utalványozott utalvány alapján történhet, bármelyik hiányában a gazdasági esemény nem teljesíthető.

**Amennyiben a gazdálkodói jogkör gyakorlójának távolléte miatt helyettesítésre kerül sor, meg kell határozni és a szabályzatokban rögzíteni kell a helyettesítők személyét.**

A Pénzkezelési szabályzatban ki kell térni az ellátmánnyal kapcsolatos előírások teljes körű, a tevékenység egész folyamatát (bizonylatolás, elszámolás, személyi feltétel) lefedő szabályozásra. Vagy elszámolási előlegként, nem pedig ellátmányként kiadni, amennyiben ugyanazt a célt szolgálja.

Célszerű a pénzbeszedő helyek esetében kialakult gyakorlatot és pénzforgalmat figyelembe véve szabályozni a befizetett összeghatár nagyságát, és szükség esetén eltérni a szabályzatban meghatározott 100.000 Ft-tól.

**Szükséges a megfelelő módon szabályozni és rendeltetésének megfelelően működtetni a pénztárellenőrzés rendszerét, pl.: időszakonként rovincsolást végezni. A pénzárr ellenőr az általa elvégzett ellenőrzésekről minden esetben írásban, jegyzőkönyvet köteles kiállítani.**

A pénztárhelyiség kialakítása során célszerű a pénztáros testi épsége, egészsége valamint a készpénz védelme érdekében a meglévő - ügyfélteret a pénztárostól elválasztó - pulton plexi üvegből készült falat (pénzkiadó nyílással) kialakítani.

**Az utalványok javítása során a rontott szöveget egyszeri áthúzással, majd a helyes értéket fölé írva, szignóval valamint dátummal ellátva kell javítani.**

**A folyamatba épített ellenőrzés biztosítása és a hibák kialakulásának csökkentése érdekében a gépi könyvelést ugyanazon gazdasági esemény tekintetében ne az a személy végezze, aki korábban az adott tételt kontírozta.**

A jelentésben feltártaakkal kapcsolatban tapasztalható, hogy egy-egy esetben csupán a gazdálkodási csoporton belüli megfelelő kommunikáció hiánya, illetve a feladat elvégzések időbeli késedelmé vezetett a hiányosság kialakulásához vagy a szabálytalanság végrehajtásához.

**Ebből is következik, hogy szükség lenne a munkavégzés során az esetlegesen felmerült, nem egyértelműen meghatározható, vitás tételek esetében (de egyébként a folyamatosan bekövetkező változások egységes értelmezése és nyomon követése érdekében is) a rendszeres, bizonyos időközönkénti munkamegbeszélések megtartása, amit jelenléti ívekkel dokumentálnak.**

Összességében megállapítható, hogy a jelentésben feltárt, évek óta ismétlődő, korábbi ellenőrzési jelentésekben már leírt, visszatérő hiányosságokkal, szabálytalanságokkal

kapcsolatban számottevő, lényegi változás nem történt. Az elkészített intézkedési tervekben foglaltak nem, vagy csak részben valósultak meg. Az ellenőrzött időszakban és témában feltárt hibák jellege nem indokolja további célvizsgálat(ok) elrendelését. Szándékos, visszaélésre utaló körülmény nem került feltárássra.

Annak érdekében, hogy a későbbiekben ne fordulhassanak elő ilyen jellegű és súlyú szabálytalanságok, szükségessé válik az új szabályozási rendszer kialakítását, hatályba helyezését követően, az abban foglaltak következetes és felelősségteljes alkalmazásának megkövetelése, valamint az esetleges újabb szabálytalanságokat követően a vezetők és az adott munkakört ellátók általi felelősségre vonás és a megfelelő szankciók alkalmazása.

## ***II. A 2012. évi normatív állami támogatás mutatószámainak, a kötött normatív állami hozzájárulás igénylésének és felhasználásának ellenőrzése***

Az önkormányzatok bevételeinek döntő hányadát képezik a központi költségvetésből a feladataik ellátásához juttatott állami hozzájárulások és támogatások. Ezek nagyságrendjét és az igénybevételeik feltételeit, évente a költségvetésről szóló törvény határozza meg. A jogosulatlan igénybevételt a törvény szankcionálja, ezért az önkormányzatoknak gazdasági érdekük is fűződik ahhoz, hogy a belső ellenőrzési rendszerük működésével, saját maguk is biztosítsák az igénybevétel jogszerűségét, az elszámolhatóságok pontosságát.

A normatív állami hozzájárulások egy része a lakónépesség arányában, míg a nagyobb hányada feladatmutatóhoz kötötten illeti meg az önkormányzatokat. Ezek – néhány kivételtől eltekintve – felhasználási kötöttség nélkül illetik meg az önkormányzatokat. A hozzájárulást nem a feladatot ellátó intézmények, hanem az önkormányzatok kapják.

Mindezekből következően a hozzájárulások igénybevételének feltétele, hogy az önkormányzat az adott feladat ellátásáról gondoskodjon.

Az igénybevett és az önkormányzatokat ténylegesen megillető hozzájárulásokkal a költségvetési beszámoló keretében kell elszámolni. A beszámolóban kimutatott tényleges mutatószámok alapján történik meg a központi költségvetéssel való elszámolás, ezért azok pontosságáról az ellátást nyújtó intézményeknél kell meggyőződni. A helyszíni vizsgálatnak az intézményi statisztikai jelentésekben szereplő adatok megbízhatóságának ellenőrzésére kell kiterjednie. Az ehhez szükséges ismeretanyagot a mindenkori költségvetési törvény tartalmazza. A törvénynek a 3. sz. (helyi önkormányzatok normatív hozzájárulásai) melléklete ugyanis normatívként meghatározza a mutatószám képzésének módját, továbbá azokat az alapidokumentumokat, amelyekből a feladatellátás tényleges mértéke megállapítható.

## **Polgármesteri Hivatal**

### **1. Települési önkormányzatok üzemeltetési, igazgatási, sport –és kulturális feladatai**

Fajlagos összeg: 4.074,- Ft/fő  
de településenként legalább 3.800.000,-Ft

A települési önkormányzatot lakosságszám alapján illeti meg a hozzájárulás kötelező alapfeladataihoz, valamint szolgáltatásai megszervezéséhez. Ide tartoznak különösen a település-üzemeltetési, igazgatási és sportfeladatok, a közösségi közlekedés, valamint a kulturális javak védelmét, a muzeális intézményeket és levéltárakat, a nyilvános könyvtári ellátást és a közművelődést szolgáló feladatok.

**Kunmadaras lakossága a 2011. január 1-i statisztikai adatok alapján 5.854 fő. Az igényelt összeg: 23.849.196,- Ft. Ezen a normatíva jogcímen eltérés nem tapasztalható.**

### **2. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok**

Fajlagos összeg: 2.612,- Ft/fő

A hozzájárulás a lakott külterülettel rendelkező települési önkormányzatokat a KEKKH által 2011. január 1-jei állapotra számított, az önkormányzat adatszolgáltatása alapján kimutatott külterületi lakosok száma szerint illeti meg.

**A fenti időpontra vonatkozó adatszolgáltatás szerint 20 fő rendelkezett külterületi lakcímmel, így az igényelt összeg ennek megfelelően 52.240,-Ft. Eltérés nem tapasztalható.**

## **Összevont Óvodai Intézmény**

### **1. Alap hozzájárulás az óvodai neveléshez**

Fajlagos összeg: 2.350.000,- Ft  
- 2011/2012. nevelési évre  
- 2012. költségvetési évben időarányosan 8 hónapra

A hozzájárulást igénybe veheti a helyi önkormányzat az általa fenntartott intézményben óvodai nevelésben részesülő azon gyermekek után, akik 2011. december 31-éig a harmadik életévüket betöltik és a 2011/2012. nevelési évben december 31-éig az óvodai nevelést igénybe veszik.

Nem igényelhető hozzájárulás azon gyermekek után, akik a hetedik életévüket 2011. év szeptember 1-jéig betöltik, kivéve, ha a Közokt. tv. 24. §-ának (5) bekezdése alapján a gyermekek óvodai nevelése meghosszabbítható.

A gyógypedagógiai nevelésben részt vevő óvodás gyermekek után ez a hozzájárulás nem igényelhető.

**A felvételi és mulasztási naplók vizsgálata során a beszámolóban feltüntetett 251 fő helytállónak bizonyult, eltérés ezen a jogcímen nem mutatható ki.**

## **2. Alap hozzájárulás az óvodai neveléshez**

Fajlagos összeg: 2.350.000,- Ft

- 2012/2013. nevelési évre
- 2012. költségvetési évben időarányosan 4 hónapra

A hozzájárulást igénybe veheti a helyi önkormányzat az általa fenntartott intézményben óvodai nevelésben részesülő azon gyermekek után, akik 2012. december 31-éig a harmadik életévüket betöltik és a 2012/2013. nevelési évben december 31-éig az óvodai nevelést igénybe veszik.

Nem igényelhető hozzájárulás azon gyermekek után, akik a hetedik életévüket 2012. év szeptember 1-jéig betöltik, kivéve, ha a Közokt. tv. 24. §-ának (5) bekezdése alapján a gyermekek óvodai nevelése meghosszabbítható.

A gyógypedagógiai nevelésben részt vevő óvodás gyermekek után ez a hozzájárulás nem igényelhető.

**A felvételi és mulasztási naplók vizsgálata során a beszámolóban feltüntetett 254 fő helytállónak bizonyult, eltérés ezen a jogcímen nem található.**

## **3. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése, gyógypedagógiai nevelés óvodában**

Fajlagos összeg: 224.000,- Ft/fő/év

A hozzájárulást igénybe veheti a helyi önkormányzat az általa fenntartott óvodában a szakértői bizottság szakvéleménye alapján gyógypedagógiai nevelésben részt vevő gyermek után.

A 2011/2012. nevelési évben a beszámolóba 2 fő SNI létszámot állítottak be. Az érintett gyermekek szakértői véleményének vizsgálata során megállapítást nyert, hogy azok a vizsgált időszakban hatályosak voltak, adattartalmuk megfelelt a normatíva igénylés feltételeinek. Ezen a jogcímen eltérés nem mutatkozott.

## **4. Nem magyar nyelven folyó nevelés és oktatás, valamint a roma kisebbségi oktatás**

Fajlagos összeg: 40 000 forint/fő/év

A hozzájárulást igénybe veheti a helyi önkormányzat az általa fenntartott óvodában azon nemzeti, etnikai kisebbséghez tartozó gyermekek után, akiknek anyanyelvű és kétnyelvű óvodai nevelését a kisebbségi oktatás irányelve szerinti nevelési program alapján biztosítja.

A kisebbségi óvodai nevelés irányelve szerint kizárólag magyar nyelven folyó roma kisebbségi óvodai nevelés esetén a programban részt vevő gyermekek számát az igényjogosultság számításánál el kell osztani 2-vel.

A normatíva igénylés feltételeinek az intézmény megfelelt, hiszen az Alapító Okiratában szerepel a kisebbségi feladatok ellátása, valamint az érintett gyermekek szülői nyilatkozatai is teljes körűen rendelkezésre álltak. 2011/2012. nevelési évben 57 fő létszámot állítottak be, 2012/2013. nevelési évre 63 főt.

**Az ellenőrzés során megállapítható, hogy a nevelésben ténylegesen részt vevő gyermekek száma megegyezik a nyilatkozatot beadók számával.**

## **5. Óvodában szervezett kedvezményes étkeztetés**

Fajlagos összeg: 68.000,- Ft/fő/év

A hozzájárulást igényelheti a helyi önkormányzat az általa fenntartott óvodában lévő gyermekek után, akik számára a fenntartó a Gyvt. 148. §-a (5) bekezdése alapján 50%-os normatív étkezési térítési díjkedvezményt, vagy ingyenes étkeztetést biztosít.

Az elszámolás dokumentuma az ételmezési nyilvántartás és a térítési díjkedvezményre való jogosultságot alátámasztó irat (határozat). Az étkezésben részt vevők naptári évre, naponként összesített éves létszámát el kell osztani óvodai étkeztetés esetén 220 nappal.

A kedvezményekre jogosító dokumentumok közül az ingyenes étkezést biztosító rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt megállapító határozatok szűrőpróbaszerűen, míg az 50%-os kedvezményre jogosító iratok, nyilatkozatok tételesen ellenőrzésre kerültek, azok megléte biztosított.

Az étkezési nyilvántartás és a csoportnaplók tételes (havonkénti és gyermekenkénti) egyeztetése során megállapítást nyert, hogy a beszámolóban szerepeltetett 158 fővel ellentétben az étkezésben ténylegesen résztvevők száma 153 fő. **Ez az eltérés az étkeztetésből ki nem jelentett gyerekek miatt adódik.**

A napközi konyha által kimutatott létszám alapja a 37.739 fő – 2945 fő (teljes térítési díjat fizetők) = 34.794/220 nap. (158 fő). Ugyanakkor az ellenőrzés során feltárt adatok szerint az étkezésben részt vevők naptári évre, naponként összesített éves létszáma 36.580 fő – 2.870 fő (teljes térítési díjat fizetők) = 33.710/220 nap (153 fő).

**A gyermekek étkezésből való kijelentése nem az intézmény feladata. A gyermekek távolléte esetén a szülő feladata, hogy értesítse a napközi konyhát a gyermeke távollétéről, ugyanakkor mivel az étkezésben résztvevők túlnyomó többsége egyáltalán nem fizet térítési díjat, így számukra nem jelent többletkiadást, ha a gyermeke részére akkor is elkészítik az ebédet (tízórait, uzsonnát), ha az érintett napon egyáltalán nem volt óvodában sem.**

**A vizsgált időszakban így 1.084 ételadagot készítettek el feleslegesen, ezzel többlet nyersanyag felhasználást is eredményezve.**

## **Szociális Szolgáltató Központ**

### **1. Szociális étkeztetés**

Fajlagos összeg: 55.360,-Ft/fő

A hozzájárulás a települési önkormányzatoknak a Szocvtv. 62. §-a alapján és a külön jogszabályban foglalt szakmai szabályoknak megfelelően nyújtott szociális étkeztetés feladataihoz kapcsolódik.

A hozzájárulás a települési önkormányzatot az étkeztetésben ellátottak száma szerint illeti meg.

Az ellátottak számának meghatározása elszámoláskor az étkeztetésben részesülők étkeztetésre vonatkozó igénybevételi napló nyilvántartása alapján naponta összesített ellátottak számának alapulvételével számított éves ellátotti létszám osztva 252-vel.

**A költségvetési beszámoló 31. sz. űrlapján (41.762 fő/252) 166 főre igényelték le ezt a normatívát. 2012. október 11-én 6 fő lemondásra került, a mutatószám így 160 főre módosult. Eltérés ezen a jogcímen nem tapasztalható.**

## **2. Házi segítségnyújtás**

Fajlagos összeg: 166.080,- Ft/fő

A hozzájárulásra az a települési önkormányzat jogosult, amely a házi segítségnyújtást a Szocvtv. 63. §-a alapján és a külön jogszabályban foglalt szakmai szabályoknak megfelelően működteti.

A hozzájárulás a települési önkormányzatot a házi segítségnyújtás keretében ellátott személyek száma szerint illeti.

Az ellátottak számának meghatározása elszámoláskor a házi segítségnyújtásban részesülők gondozási naplója alapján naponta összesített ellátottak számának alapulvételével számított éves ellátotti létszám osztva 252-vel.

**A normatívát ezen a jogcímen (9.101 fő/252) 36 főre igényelték. Év közben nem történt módosítás, ezen a jogcímen nincs eltérés.**

## **3. Időskorúak nappali intézményi ellátása**

Fajlagos összeg: 88.580,- Ft/fő

A hozzájárulást azok a helyi önkormányzatok vehetik igénybe, amelyek a Szocvtv. 65/F. §-a alapján és külön jogszabályban foglalt szakmai szabályoknak megfelelően időskorúak nappali ellátását biztosító intézményt tartanak fenn. A hozzájárulás az önkormányzatokat az ellátottak száma szerint illeti meg.

Az ellátottak számának meghatározása elszámolásnál a nappali ellátásban részesülők látogatási és eseménynaplója alapján naponta összesített ellátottak számának alapulvételével számított éves ellátotti létszám osztva 252-vel. Nem vehetők figyelembe a kizárólag étkezésben részesülők és a 30 napnál folyamatosan hosszabb ideig távolmaradók.

A normatívát 36 főre igényelték. 2012. július 16-án lemondtak egy főt, majd 2012. október 11-én még 10 főt. Az év végi eltérés így 7 fő. Erre a 7 főre hívtak le a pótigényt a Fogyatékos és demens személyek nappali intézményi ellátása jogcímenen.

**Az ellenőrzés alkalmával a látogatási és eseménynaplók tételes (havonkénti) vizsgálata során az éves ellátotti létszám 7.670 fő, melyből a számított létszám  $(7.670/252 = 30,43 \text{ fő})$  30 fő. Eltérés ezen a jogcímen nem került megállapításra.**

#### **4. Fogyatékos és demens személyek nappali intézményi ellátása**

Fajlagos összeg: 405.600,- Ft/fő

A hozzájárulást azok a települési önkormányzatok vehetik igénybe, amelyek a Szocvtv.-ben szabályozott módon és külön jogszabályban meghatározott szakmai szabályok szerint fogyatékosok nappali ellátását, illetve demens ellátást biztosító intézményt tartanak fenn. A demens személyek nappali intézményében a hozzájárulás igénybevételének feltétele, hogy az ellátásban részesülő személy rendelkezzen a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal, vagy a Pszichiátriai/Neurológiai Szakkollégium által befogadott demencia centrum, vagy pszichiáter, neurológus, geriáter szakorvos demencia kórképet megállapító szakvéleményével.

A Szociális Szolgáltató Központban 2012. július 1-től foglalkoznak demens ellátással. A normatíva pótigénylést 2012. július 16-án adták be 7 főre, akiket az időskorúak nappali ellátása jogcímről csoportosítottak át.

A látogatási és eseménynaplók vizsgálata során az éves ellátotti létszám 1.853 fő, a számított létszám  $(1.853/252 = 7,35 \text{ fő})$  7 fő. Eltérés ezen a jogcímen nem tapasztalható.

#### **Következtetések, javaslatok**

Az ellenőrzés során csak az óvodában szervezett kedvezményes étkeztetés jogcímen mutatkozott 5 fő eltérés. Anyagi vonzata 340.000,- Ft, ez az összeg azonban nem jelent többlet terhet az intézményeknek a jelentés ide vonatkozó részében kifejtettek miatt. Ez az eltérés az étkezésből ki nem jelentett gyerekekből adódott, amiről a gyermekek szüleinek kellett volna gondoskodniuk, nem az intézménynek.

A kimutatott normatíva eltérés mellett, többlet nyersanyag felhasználás is keletkezett az igénybe nem vett étkezések miatt, ami többletköltséget is jelent. Nyersanyagköltséggel számolva  $1.084 \text{ adag} \times 269 \text{ Ft} = 291.596,- \text{ Ft}$ .

Az intézmény kellő figyelmet fordít arra, hogy olyan gyermek ne szerepeljen a napi étkezési nyilvántartásban, aki nem jelent meg az óvodában. A szülő kötelessége a napközi konyha felé jelezni, ha adott nap(ok)on nem vesz részt gyermeke az étkezésben. Általában az ingyenes étkezésben részesülő gyermekek szülei mulasztják el a kijelentési kötelezettségüket. Ez a mulasztás semmilyen módon nincs szankcionálva, ezért ezeknek a szülőknek nem áll érdekükben bejelenteni.

Lehetséges megoldás lenne a problémára, hogy a szülők a térítési díj bizonyos részét fizessék meg azokra a napokra, mikor a gyermek ténylegesen nem, csupán a nyilvántartás szerint vett részt az étkezésben.

Összességében elmondható, hogy a normatíva igénylés jogosultsági alapjainak meghatározása a vonatkozó nyilvántartások adatainak figyelembevételével valósult meg.

### **III. *A helyi adók, valamint a Polgármesteri Hivatal és részben önállóan gazdálkodó intézményei által nyújtott szolgáltatási díjak beszedésének ellenőrzése***

A települési önkormányzatok alapvető feladata a helyi közszolgáltatások biztosítása. E feladatnak a helyi sajátosságokhoz és igényekhez igazítható ellátása elengedhetetlenné teszi az önkormányzatok önálló gazdálkodása feltételeinek megteremtését.

Az önkormányzatok bevételi forrása az állami költségvetés részéről korlátozott. A települések egyik fő bevételi formája a helyi adók rendszere.

#### **1./ Helyi adók**

A magyar helyi adórendszert külön törvény szabályozza. A szabályozás lényege, hogy az önkormányzat számára az adó kivetése nem kötelező, csak lehetőség. Kivetés esetén a mértékeket és a mentességeket illetően széles körű önállósága van az önkormányzatoknak, így lehetséges szuverén helyi adóztatási politika.

A helyi adó kivetésének joga a képviselő-testületé, a kivetés önkormányzati rendelettel lehetséges. Az adóhatóság szerepét a helyi adók vonatkozásában a jegyző tölti be. Az önkormányzat egy adótárgyat csak egyféle adóval sújthat. A főbb helyi adónemek a következők:

- vagyoni típusú adók
  - építményadó
  - telekadó
- kommunális adók:
  - magánszemélyek kommunális adója
  - vállalkozók kommunális adója
- idegenforgalmi adó
- helyi iparüzési adó

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata a vizsgált időszakban a központilag bevezetett adókat, (gépjárműadó, magánszemélyek termőföld bérbeadásából származó jövedelem adója) helyi adóként pedig az iparüzési adót működtette.

Év közben folyamatosan történt azon adózók bevallásra való felhívása, akik adókötelezettségéről a hatóság értesült. Azoknak az adózóknak, akik tartozásukat nem rendezték – és lehetőség volt az azonnali beszedési megbízásra – minden esetben megtörtént a beszedési megbízás kiadása.

#### **a.) Iparüzési adó**

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 40.§.(1). bekezdés c.) pontja az állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó évi mértékének felső határát 2%-ban maximalizálta. Az önkormányzat illetékességi területén az adó mértéke a törvényben meghatározott maximum, azaz 2%. Ideiglenesen jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó mértéke naptári naponként legfeljebb 5.000 Ft.



Az iparüzési adót az adóalanyok önadózással teljesítik, az adóévet követő év május 31-ig. Az adóalapjukról számot adnak, kiegészítik adóelőlegüket, ha szükséges. Az elszámolást követően fizetési meghagyásban részesülnek az elszámolt előző évi adóról, valamint a következő évi adóelőlegről. Az adóelőleg befizetési határideje minden év március 15-e, mely határidőig az előző évi fizetési meghagyás alapján fizetik az adóelőlegüket. Az adózók értesítést kapnak az adóelőlegük összegéről és postai úton megkapják bevallási nyomtatványaikat a befizetési határidő előtt.

A 2011-ben 46.059.468,-Ft állandó jellegű iparüzési adó befizetés realizálódott, az ideiglenes iparüzési adóból pedig 756.000,- Ft. 2012-ben az állandó jellegű iparüzési adó bevétel 46.330.405,- Ft volt, az ideiglenes iparüzési adóbevétel 241.000,- Ft.

2011-ben a fennálló tartozás 8.324.500,- Ft. Közel 2,8 millió Ft összegű hátraléokra engedélyezett a Polgármesteri Hivatal részletfizetést, vagy fizetéshalasztást. Méltányossági kérelem alapján az adóhatóság egy vállalkozását megszüntető adóalany 89.000,- Ft összegű iparüzési adóját engedte el. Az iparüzési adóban az elszámolást követően 2.573.948,- Ft túlfizetést kértek vissza az adóalanyok.

34 felszámolási eljárás indult, ami eredményeképpen 7 esetben született záró mérleg, így 1.608.400,- Ft összegű iparüzési adó törlésére került sor.

2012-ben 12.581.295,- Ft a fennálló iparüzési adó tartozás. 5.128 eFt-ra engedélyezett az adóhatóság részletfizetést. 17 felszámolási eljárás indult, 5 esetben született záró mérleg, mely alapján 559.737,- Ft iparüzési adó törlésére került sor.

### ***b.) Gépjárműadó***

A 2011. évben a kivetett gépjárműadó összege 15.465.701,- Ft, ez az összeg 859 adózó 1122 adótárgyára lett megállapítva. A befolyt összeg 14.973.696,- Ft. 2012-ben 824 adózó 1076 adótárgyára 15.106.528,- Ft gépjárműadó kivetésére került sor. A gépjárművek számában és az adó összegében az előző évhez viszonyítva lényeges különbség nem mutatkozott. Az adózói fegyelem javulást mutatott az előző évekhez képest.

2011-ben 1.214.079,- Ft, míg 2012-ben 1.026.023,- Ft gépjárműadó törlésére került sor elévülés, illetve behajthatatlanság következtében.

Az 1991. évi LXXXII. törvény értelmében amennyiben az adóalany adótartozása az egy évi adótételt meghaladja, és a közúti közlekedési nyilvántartásban újabb adóalanyt a közlekedési igazgatási hatóság nem tüntetett fel, az adóhatóság kezdeményezheti a gépjárműnek a forgalomból való kivonását. 2011-ben az adóhatóság a hátralékok behajtása érdekében 58 db gépjármű forgalomból kivonását kezdeményezte, így ezen gépjárművek 90 %-a után sikerült az adót beszedni. 2012-ben 60 db gépjármű kivonását kezdeményezték, melyek 75 %-a után fizették be az adót. Az előző időszak gépjárműadó-hátralék 80 %-a a már forgalomban nem lévő, tisztázatlan sorsú gépjárművek több évi adója, mely még nem évült el.

### ***c.) A helyi adó hátralékok behajtása érdekében tett intézkedések***

2011-ben az összes iparüzési adó és gépjárműadó előírás 81.877.431,- Ft, a fennálló tartozás 18.620.332,- Ft azaz az előírás 23 %-a. 2012-ben az előírás 87.946.694,- Ft, a hátralék 26 %, ami összességében 23.109.210,- Ft.

Az adók beszedése érdekében az adóhatóság minden jogszabály által biztosított lehetőséget kihasznál.

Az adó beszedése érdekében az adóhatóság a következő végrehajtási eljárásokat alkalmazza:

- Felszólítás
- Letiltás
- Bírósági végrehajtónak átadás
- Nav foglalás
- Forgalmóból kitiltás

2011-ben 1688 esetben kezdeményeztek behajtási eljárást 32.935.728,- Ft összegre, melyek hatására 7.296.182,- Ft folyt be az adóhatósághoz, ami 22 %-os megtérülést jelent. 2012-ben 885 esetben kezdeményeztek eljárást 53.828.122,- Ft-ra, melyből 10.690.289,- Ft folyt be, ez 20 %-os megtérülést jelent.

2011-ben összesen 2.822.479,- Ft, 2012-ben 2.349.416,- Ft törlésére került sor behajthatatlanság, illetve elévülés miatt.

## ***2./ Lakbérek, bérleti díjak***

Az Önkormányzat tulajdonában lévő lakás és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásával kapcsolatos szabályokról a 1993. évi LXXVIII. törvény ( Ltv.) rendelkezik. Önkormányzatok esetében rendeletben meg kell határozni a bérbeadásnál érvényesíteni kívánt helyi lakáspolitikai szempontokat. A normatív szabályozás előírásainak indoka, hogy a bérlők számára döntéseik következményei kiszámíthatók legyenek. Ebből következően az önkormányzati lakások bérleti jogviszonyának tartalmát a törvény az önkormányzati rendeletben megszabott normatív feltételek és a konkrét lakás bérletéről létrejött megállapodás együtt adják.

### ***a.) Lakbérek***

2012. december 31-én fennálló lakbérhátralékok összege 6.129.811,- Ft. A hátralékosok között 3 bérlőnek az összes göngyölt hátraléka 2.653.092,- Ft, közülük a legnagyobb 1.420.720,- Ft. Az ügye átadásra került a végrehajtó részére, ám a jövedelmét már terhelő letiltások miatt a közeljövőben nem várható megtérülés.

**Az Ltv. 24. § (1) bekezdése a) pontja szerint, ha a bérlő a lakbért a fizetésre megállapított időpontig nem fizeti meg, a bérbeadó a szerződést írásban felmondhatja. A 25. § (1) bekezdése szerint, ha a bérlő a befizetésre megállapított időpontig a lakbért nem fizeti meg, a bérbeadó írásban szólítja fel a bérlőt a teljesítésre. Ha a bérlő ennek 8 napon belül nem tesz eleget, a bérbeadó további 8 napon belül felmondással élhet. A 25. § (5) bekezdése szerint a felmondás az elmulasztott határnapot követő hónap utolsó napjára szólhat, és a felmondási idő nem lehet rövidebb 15 napnál. Az említett bérlő a belső ellenőrzéssel érintett időszakban egyáltalán nem fizetett bérleti díjat.**

A hátralékkal rendelkező bérlőket 2012. júniusban felszólították, ennek hatására a 21 bérlőből 17-el részletfizetési megállapodást kötöttek. A megállapodást követően a befizetett összegből először az esedékes lakbér került levonásra, a tovább hátralék felhalmozódás elkerülése érdekében. A megállapodások 2.478.187,- Ft-os összegéből 411.275,- Ft került befizetésre, ami 6 hónap alatt 16,6 %-os megtérülést jelent.

### ***b.) Bérleti díjak***

A 2012. december 31-én fennálló bérleti díj hátralék 4.242.638,- Ft, mely 14 bérlő tartozása. A hátralékot 2011-ben 8 bérlő tartozása képezte 3.712.844,- Ft értékben. 2012-ben 529.794,- Ft-tal növekedett a hátralékállomány, amely szóródása 8.109,- Ft-tól 246.040,- Ft-ig terjed. A nem fizető bérlőket 2012. júniusban szólították fel.

### ***c.) A hátralékok behajtására tett intézkedések***

A kinnlevőségek behajtása érdekében fizetési felszólítást kapnak a hátralékkal rendelkező bérlők. A fizetési felszólítás hatására a fizetési hajlandóság elhanyagolható mértékű, annak ellenére, hogy a nyomtatványban utalás történik arra vonatkozólag, hogy nemfizetés esetén végrehajtás útján rendezik követelésüket, és kezdeményezik a lakásbérleti jogviszony azonnali hatállyal történő felmondását.

Ennek egyik oka lehet, hogy a hátralékkal rendelkező bérlők többsége tudatában van annak, hogy olyan jövedelemmel rendelkezik, ( pl.: Gyes, rendszeres szociális segély, ápolási díj,) amelyből jogi úton sem tiltható le a hátralék összege.

Másik ok, mely a fizetési felszólítás ellenére sem ösztönzi a bérlőket (akik egyébként letiltható jövedelemmel rendelkeznek, pl.: rokkant nyugdíj, munkabér) a hátralékának rendezésére az lehet, hogy a **nyomtatványban említett intézkedések nem kerültek végrehajtásra.**

A hátralékkal rendelkezők adatai átadásra kerülnek az ügyvédnek, aki fizetési meghagyás formájában ismét felszólítja a bérlőket a fizetés teljesítésére. Amennyiben a fizetésre a jogerőre emelkedésig nem kerül sor, kezdeményezhető a végrehajtási eljárás.

**Néhány lefolytatott eljárás esetében az önálló bírósági végrehajtó megállapította, hogy az adósnak fellelhető, lefoglalható és értékesíthető ingó-, és ingatlan vagyona nincs, tehát az önkormányzat által követelt lakbér hátralék behajthatatlan.**

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3.§. (4).bekezdésének 10. pontja értelmében behajthatatlan követelés többek között az a követelés:

- amelyre az adós ellen vezetett végrehajtás során nincs fedezet, vagy a talált fedezet a követelést csak részben fedezi,
- amelyre a felszámoló által adott írásbeli igazolás (nyilatkozat) szerint nincs fedezet,
- amelyet eredményesen nem lehet érvényesíteni, amelynél a végrehajtással kapcsolatos költségek nincsenek arányban a követelés várhatóan behajtható összegével (a végrehajtás veszteséget eredményez vagy növeli a veszteséget).

### ***3./ Víz- és csatornadíj***

2011-ben két alkalommal küldtek fizetési felszólítást a hátralékkal rendelkező ügyfeleknek. Azokkal az ügyfelekkel akik felkeresték a vízmű irodát részletfizetési megállapodást kötöttek. Az ügyfelek más részénél a lakásfenntartási támogatás összegéből kerül visszatartásra, mivel a szociális törvény értelmében lehetőség van a lakásfenntartási támogatás összegéből valamelyik közüzemi számla kiegyenlítésére is. Így nyilatkozat

ellenében a lakásfenntartási támogatás visszatartásával csökkentik a hátralékukat. A közfoglalkoztatásban résztvevő hátralékosok pedig a munkabérükből törlesztik a tartozásukat. 2011-ben a hátralék összege 11.227.999,- Ft, a behajtásnak köszönhetően 4.388.728,- Ft hátralékot sikerült beszedni, melyből 2.037.891,- Ft a 2011 előtti időszakot terheli.

2012-ben negyedévente küldtek felszólítást az elszámolás után. A fentebb leírt behajtási eljárással a 2012. előtti időszakból 6.804.355,- Ft kintlévőség került beszedésre, míg a 2012-ben keletkezett 10.898.456,- Ft hátralékból 3.518.502,- Ft-ot.

#### ***4./ Hulladékszállítási díj***

**A szemétszállítási díj hátralékokat a vízdíj esetében már leírt módon próbálják behajtani.** 2011-ben két alkalommal küldtek fizetési felszólítást a hátralékkal rendelkező ügyfeleknek. Azokkal az ügyfelekkel, akik felkeresték a vízmű irodát részletfizetési megállapodást kötöttek. Az ügyfelek más részénél a lakásfenntartási támogatás összegéből kerül visszatartásra, mivel a szociális törvény értelmében lehetőség van a lakásfenntartási támogatás összegéből valamelyik közüzemi számla kiegyenlítésére is. Így nyilatkozat ellenében a lakásfenntartási támogatás visszatartásával csökkentik a hátralékukat. A közfoglalkoztatásban résztvevő hátralékosok pedig a munkabérükből törlesztik a tartozásukat. 2011-ben a hátralék összege 4.532.920,- Ft, a behajtásnak köszönhetően 1.071.194,- Ft hátralékot sikerült beszedni, melyből 878.694,- Ft a 2011 előtti időszakot terheli.

A fentebb leírt behajtási eljárással a 2012. előtti időszakból 2.094.665,- Ft kintlévőség került beszedésre, míg a 2012-ben keletkezett 4.253.367,- Ft hátralékból 585.000,- Ft-ot.

### **Következtetések, javaslatok**

Az ellenőrzés lefolytatása során a rendelkezésre álló adatok alapján megállapítást nyert, hogy az önkormányzat kintlévőségei (helyi adók, lakbérek, bérleti díja, szemétszállítási díj, víz- és csatornadíj) évről-évre növekvő tendenciát mutatnak, a lakosság fizetési hajlandósága csökken, mely egyrészt a lakosság hanyagságára, a szükséges szankciók elmaradására, másrészt a családok rendelkezésére álló jövedelmek kedvezőtlen alakulására vezethető vissza.

A lakossági tartozások csökkentése érdekében első lépésként célszerű törölni a behajthatatlannak minősített követeléseket, ami által ugyan bevétele nem keletkezik az önkormányzatnak, de az évekre visszamenő kis összegű, elhúzódó tartozások törlésének eredményeképpen a könyvelésben szereplő követelések tétele kedvezőbb képet mutat.

Ezt követően hatékonyabban, célravezetőbben kell fellépni a behajtható tartozással rendelkező lakossággal szemben, pl.: nem célszerű megvárni a tartozások nagymértékű felhalmozódását.

Alkalmazni kell a fizetések elmaradása során végrehajtható szankciókat, mert a rendszeresen nem fizető lakosság a következmények elmaradása miatt, továbbra sem mutat fizetési hajlandóságot, hiszen tartozása ellenére is részesül ugyanolyan minőségű és rendszerességgű szolgáltatásban, mint a rendszeresen és határidőben fizető lakosság.

A szemétszállítási díjak vonatkozásában az 5.000,-Ft-ot meghaladó összegű tartozások esetében, az önkormányzat már alkalmazza ezt az eljárást, a továbbiakban ezt célszerű folytatni. A jogszerűen fennálló követelés eredményes érvényesítése gazdasági szempontból nem lehetséges, ha a követelés végrehajtása (behajtása) nagyobb vagy megközelítőleg akkora ráfordítással járna, mint amekkora pénzbevétel abból származik. Ekkor az önkormányzatnak azt kell számításokkal alátámasztania, hogy – a bizonytalansági tényezőket is figyelembe

véve – a követelések végrehajtásának előkészítésével, lebonyolításával kapcsolatosan várhatóan felmerülő költségek, ráfordítások elérik (megközelítik) a végrehajtásból származó, várható bevételeket. Ebből az következik, hogy a követelésből várhatóan befolyó pénzbevételnek jelentősen meg kell haladnia a követelés behajtásával kapcsolatosan felmerülő költségeket, ráfordításokat ahhoz, hogy az érintett követelések behajtása (gazdaságilag) eredményes lehessen.

#### **IV. A 2011-12. évben elnyert pályázatok pénzügyi elszámolásának ellenőrzése**

##### **1. „Régi tornaterem”**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő testülete az 59/2011.(III.31.) számú határozatában döntött az iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés tárgyában pályázat benyújtásáról és a szükséges önerő biztosításáról, mellyel a régi tornaterem épületét újítták fel. A pályázatot 2011. április 1-jén nyújtották be *az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztésekhez kapcsolódó központosított előirányzatból származó támogatás igénybevételének részletes feltételeiről szóló 7/2011.(III.9.) Bm rendeletnek megfelelően.*

A Belügyminisztérium 2011. augusztus 30-án kelt levelében tájékoztatja az önkormányzatot, hogy 14.560.000,- Ft támogatásban részesült. A beruházás költsége így 16.177.778,- Ft, az önerő 1.617.778,- Ft.

A kivitelezési munkálatokkal az MTBSzSz lett megbízva 2011. október 31-én. A Bm rendelet előírásait betartva a tornaterem felújításához határozott idejű közfoglalkoztatási jogviszony keretében 2 fő közfoglalkoztatottat alkalmaztak.

A Támogatási Szerződés szerint a támogatást 2 részletben utalják:

- a támogatás 30%-a a Támogatási Szerződés aláírását követő 10 napon belül, előlegként kerül folyósításra (4.368.000,- Ft). Az első részletet 2011. szeptember 14-én utalta a Kincstár.
- a fennmaradó támogatási összeg (10.192.000,- Ft) folyósítása a beruházás kivitelezőjével kötött szerződés, továbbá a a közfoglalkoztatás igénybevételéről szóló Munkaügyi Központ-hoz benyújtott munkaigény bejelentő lap, valamint a kiközvetítés tényéről szóló igazolás belügyminiszterhez történő benyújtását követő 10 napon belül történik. A második részlet 2011. december 6-án került kiutalásra.

A kivitelezés 2011. december 1-jén kezdődött. A munkálatokat 4 ütemben finanszírozta az önkormányzat:

- I. ütem: a megbízási szerződésben rögzítettek szerinti első munkarész a teljesítést igazoló jegyzőkönyv szerint 2012. január 27-én készült el. Az MTBSzSz 2012. január 27-i keltezéssel és február 11-i fizetési határidő megjelölésével benyújtotta 4.300.000,- Ft-ról szóló számláját, ami **2012. április 2-án lett kiegyenlítve.**

- II. ütem: 2011. február 15-én készült el. A számla összege 4.300.000,- Ft, kelte 2012. február 20., fizetési határideje március 5.  
**2012. április 2-án került kiegyenlítésre.**
- III. ütem: 2012. március 27-én készült el. A számla összege 4.300.000,- Ft, kelte 2012. március 28., fizetési határideje 2012. április 12.  
2012. április 11-én egyenlítették ki.
- IV. ütem: 2012. június 11-én adták át az épületet. A kivitelező ekkor vált jogosulttá a végszámla benyújtására. Összege 3.277.778,- Ft, kelte 2012. június 11, fizetési határideje június 25.  
2012. június 13-án egyenlítették ki.

Az első két részszámla kiegyenlítése fizetési határidő után történt.

A pályázat elszámolásáról készült beszámoló 2012. július 26-án lett benyújtva, melyet 2013. április 18-án kelt levél szerint elfogadott a Belügyminisztérium. A pályázat dokumentációját és elszámolását a Bm rendeletnek megfelelően elkülönítetten kezelték.

## 2. Önfenntartást segítő gépek, eszközök beszerzésének támogatása

A pályázatot 2012. május 16-án nyújtotta be az önkormányzat az *önkormányzati felzárkóztatási támogatás igénybevételének részletes feltételeiről szóló 5/2012. (III.1.) Bm rendelet* szerint. Az pályázat által kialakításra került a mezőgazdasági ágazat, melynek keretben a település önfenntartó tevékenységet segítik elő, az önkormányzat tulajdonában lévő 30 ha földterület bevonásával.

Az igényelt támogatás összege 12.000.000,- Ft, melyet a földterület műveléséhez szükséges gépek beszerzésére fordítottak. A támogatási kérelmet 2012. július 19-én hagyta jóvá a belügyminiszter, ennek megfelelően a támogatási összeget 2012. július 26-án egy összegben utalta a Kincstár. A gépek a beszerzésük időpontjában aktiválva lettek.

A pályázat keretében a következő eszközök kerültek beszerzésre:

Megnevezés	Bruttó értéke	Beszerzés dátuma
MTZ 820.4 traktor	6.500.000,- Ft	2012.08.21.
Eke 350 CZH 3 fejes	381.000,- Ft	2012.09.11.
Talajmaró 2,0 m kardánnal	469.900,- Ft	2012.09.11.
Vetőgép G-2 6 soros+műtrágyaszóró	864.550,- Ft	2012.09.11.
Permetező 600/12 kardánnal	500.000,- Ft	2012.09.11.
Burgonyaültető+műtrágyaszóró	254.000,- Ft	2012.09.11.
Fűkasza 1,85 kardánnal	300.000,- Ft	2012.09.11.
Leko Kombinátor	799.100,- Ft	2012.09.13.
Tárcsa OMVT 3,2 KN 560 mm+rögtörő	1.931.450,- Ft	2012.09.28.
<b>Összesen:</b>	<b>12.000.000,- Ft</b>	

A projekt tervezett befejezési időpontja 2013. június 30-a volt, ténylegesen 2012. október 4-én fejeződött be, az utolsónak beszerzett eszköz aktiválásával. A pályázat beszámolóját 2013. május 8-án nyújtották be az Államkincstárhoz, majd a Kincstár egy hiánypótlásra felszólító levelet küldött 2013. június 7-én. A hiányzó iratokat 2013. június 19-én nyújtotta be az Önkormányzat.

A kincstár 2013. június 20-án kelt levelében tájékoztatja az önkormányzatot, hogy a beszámolót a hiánypótlást követően elfogadták. A pályázat elszámolása, dokumentáció készítése a Bm rendeletben előírtaknak megfelelően zajlott.

### **3. Szociális Szolgáltató Központ felújítás**

A Nemzeti Fejlesztési Ügynökség az Új Széchenyi Terv Észak-Alföldi Operatív Program (továbbiakban ÉAOP) keretén belül **ÉAOP-4.1.3/A-11 Szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások infrastrukturális fejlesztése** tárgyú felhívást tett közzé, melyre az Önkormányzat 2012. január 9-én nyújtott be pályázatot. Ennek célja a Szociális Szolgáltató Központ korszerűsítése.

A támogató döntés 2012. május 24-én született meg, a Támogatási Szerződés pedig 2012. augusztus 7-én lépett hatályba, mely szerint a projekt tervezett összköltsége **142.749.730,- Ft**. A támogatás mértéke 95%, azaz **135.612.244,- Ft**, az előleg a megítélt támogatás utófinanszírozással érintett részének 25%-a, azaz **33.903.061,- Ft**. Az előlegfizetési kérelmet 2012. november 6-án nyújtotta be az önkormányzat, amit november 16-án utaltak ki.

A projektmenedzsmenti és kötelező nyilvánosság feladatok ellátására a jogszabályi előírásoknak megfelelően 3 cég adta be pályázatát 2012. július 24-én. Közülük a legkedvezőbb ajánlatot (2.280.000,- Ft+áfa és 910.000,- Ft+áfa) a nyíregyházi East Investment Kft tette, így 2012. augusztus 1-jén vele kötött megbízási szerződést az önkormányzat.

Ugyancsak 3 ajánlat érkezett a megvalósíthatósági tanulmány elkészítésére, melyek közül a legkedvezőbb az East Investment Kft által benyújtott 1.000.000,- Ft+áfa értékben. Kiegyenlítése 2 részletben történt, az első részlet a megvalósíthatósági tanulmány átadását követően 2012. január 23-án (250.000,- Ft+áfa), a második részlet 2012. augusztus 30-án (750.000,- Ft+áfa). A közbeszerzési eljárás lebonyolítására is 3 ajánlat érkezett, a legkedvezőbb ajánlat az East Investment Kft részéről 1.000.000,- Ft+áfa értékben.

Az építési engedélyezési és kiviteli terveinek elkészítésére 3 árajánlat érkezett, szerződéskötésre a legkedvezőbb ajánlatot (3.000.000,- Ft+áfa és 900.000,- Ft+áfa) a kunhegyesi Szabó és Fia Kft adta be, így vele került sor szerződéskötésre 2011. december 5-én. A megbízási díj 2012. szeptember 6-án került kifizetésre.

A műszaki ellenőri feladatok ellátására Németh Lászlóval kötött szerződést az Önkormányzat 2012. augusztus 24-én 1.500.000,- Ft+áfa értékben.

A pályázat keretében beszerzésre került egy VW T5 típusú kisbusz, melyre 3 ajánlat érkezett a legkedvezőbbet a nyíregyházi Autó Széles Kft nyújtotta be, így ettől a cégtől került beszerzésre a gépjármű 8.825.610,- Ft vételáron. Az autót 2012. november 30-án szállította le a kft.

A felújítás kivitelezését a közbeszerzési eljárás keretén belül a beérkezett 3 ajánlat közül a legkedvezőbbet nyújtó karcagi székhelyű Népszer Kft nyerte. A vállalkozói szerződés megkötésére 2012. október 12-én került sor, a kivitelezés költsége 81.496.000,- Ft+áfa. A pénzügyi ütemezés szerint a számlákat 3 ütemben kívánja a Kft érvényesíteni 2 db részszámla (egyenként 28.523.600,- Ft) és 1 végszámla (24.448.800,- Ft) megosztásban.

Az építkezés tervezett kezdete 2012. szeptember 1-je volt, azonban a kiviteli terv elkészítésének csúszása miatt az építkezés is csak 2012. október 12-én tudta kezdetét venni, azonban a jó időnek köszönhetően sikerült behozni a csúszást. A teljesítést igazoló jegyzőkönyv szerint a kivitelezés a pénzügyi ütemtervben foglalt első munkarésznek

megfelelő 35%-os készültségi fokot 2012. december 21-én érte el, a vállalkozó a megállapodás szerint jogot nyert az első részszámla benyújtására, melyet 2013. január 18-án egyenlített ki az önkormányzat. A második részszámla benyújtására 2013. április 3-án került sor, amikor az építkezés elérte a 70%-os készültségi fokot. A projekt a belső ellenőrzés lefolytatásakor még nem fejeződött be, ezért a végszámla az ellenőrzés alatt nem került benyújtásra.

A támogatási szerződés első módosítására 2013. május 16-án került sor, mert kisebb teljesítményű légkezelő berendezés került beépítésre, így a műszaki tartalom csökkenésével egyidejűleg az elszámolható költségeket is csökkenteni kellett. Az új gép bruttó 286.235,- Ft-tal kerül kevesebbe, mint az eredetileg tervezett, ezért a projekt tervezett összköltsége is 142.463.495,- Ft-re módosult.

A Magyar Gazdaságfejlesztési Központ (MAG Zrt.) 2013. február 15-én kelt levelében tájékoztatja az önkormányzatot, hogy a garázsépítés költségeit nem lehet a pályázat keretén belül elszámolni, ezért arányosításra volt szükség az építési költségek, az előkészítési költségek és a szolgáltatások költségeinek vonatkozásában.

Az épületbe a régi, már meglévő gázszámla került beépítésre, az efölé szükséges légkezelő elszívó ernyőjének beszerelése nem tartozik a pályázathoz, amit az önkormányzat saját forrásból finanszíroz 299.925,- Ft+áfa értékben. A kivitelezéssel a Népszer Kft-t bízták meg 2013. június 27-én.

#### 4. Szennyvíz csatornázás és tisztítótelep korszerűsítés

A Nemzeti Fejlesztési Ügynökség az önkormányzat Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program támogatási rendszerhez 2012.07.31-én benyújtott KEOP-7.1.0/11-2012-0037 számú pályázatát 43.775.000,- Ft-tal támogatja. A projekt elszámolható összköltsége 51.500.000,- Ft, az önerő 15%, azaz 7.725.000,- Ft. Az önerő 2 forrásból származik a következő megosztásban: BM önerő 55% (4.248.750,- Ft), és NFM EU Önerő 45% (3.476.250,- Ft). Az NFÜ 2012.11.21-én 10.943.750,- Ft előleg kifizetéséről gondoskodott az önkormányzat részére.

A projekt megvalósítása során a következő cégekkel kötött szerződést az önkormányzat.

	Megbízott vállalkozás	Projekt költség Ft	Szerződött összeg	Szerződés időpontja
Projektmenedzsment	Immobi-Rat Kft	5.200.000	5.150.000	2012.11.15
Közbeszerzés	Lucsik és Társa Kft	5.200.000	5.150.000	2012.11.12
Tervezés	Transdowell Kft	33.900.000	24.890.000	2013.04.22
MT-CBA készítés	Immobi-Rat Kft	5.200.000	5.100.000	2012.11.26
Tájékoztatás, nyilvánosság	Hajdú-PR-KO Kft	2.000.000	1.950.000	2012.11.13
<b>Összesen</b>		<b>51.500.000</b>	<b>42.240.000</b>	

Minden tevékenység esetében, 3 pályázó közül választották ki a legkedvezőbb árajánlatot benyújtó céget.

Az Immobi-Rat Kft projektmenedzsmenti feladatok ellátásával kapcsolatos első részszámlája 2013. január 7-én került kiegyenlítésre 3.000.000,- Ft+áfa értékben. A Hajdú-PR-KO kft 1.270.000,- Ft-os első részszámláját 2013. január 10-én, a Lucsik és Társa kft első részszámláját (650.000,- Ft+áfa) pedig 2013. március 8-án egyenlítette ki az önkormányzat.

A projekt pályáztatása a belső ellenőrzés idején is folyamatban van.



## Következtetések, javaslatok

- A pályázati dokumentációt fizikailag elkülönített módon kezelik. A pályázatonkénti további elkülönítés már a rendelkezésre álló könyvelési program függvénye.
- Az elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatokat – ideértve a pályázati dokumentációt, a támogatás elszámolásával kapcsolatos eredeti dokumentumokat, elszámoló lapot, a számlákat, analitikus, illetve részletező nyilvántartásokat is – visszakereshető módon a törvényben előírt ideig a Pályázónak meg kell őriznie (2000. évi C. tv 169.§). Ennek a követelménynek a vizsgált pályázatok esetében eleget tettek a Polgármesteri Hivatalnál.
- A kapott támogatást és annak felhasználását pályázatonként elkülönítve kell kezelni. Különösen hangsúlyos ez az elvárás a több forrásból történő finanszírozása, a támogatások felhasználásának nyomon követése, valamint egy számlának különböző pályázatokra történő korrekt részelszámolása tekintetében.
- A pályázatok kezelésének teljes folyamata, pl.:
  - pályázatfigyelés, pályázat benyújtása,
  - költségvetési jogcímek konkrét költség-nemek szerinti összeállítása,
  - szerződéses határidők figyelemmel kísérése,
  - határidő és a felhasználási jogcímek módosításának zökkenőmentes eljárása,
  - a számlákon a teljesítés igazolások és az egyértelmű érvényesítések rendszerének kialakítása,
  - a számviteli elkülönített kezelés megvalósítása pályázatonként,
  - a szerződéses követelményeknek megfelelő pénzügyi elszámolás és a szakmai beszámolók összeállítása, stb.

Összességében megállapítható, hogy a támogatási szerződések megkötéséhez szükséges iratanyagok és egyéb dokumentációk, a határidők betartásával kerültek benyújtásra. A támogató szerződésekben foglalt elvárásoknak eleget tettek. A pályázathoz kapcsolódó iratanyagot fizikailag elkülönítve, visszakereshető módon kezelik.

## V. Az MTBSZSZ üzemanyag felhasználásának ellenőrzése

### 1. Gépjármű üzemeltetési szabályzat

A vizsgált időszakban hatályos Gépjármű üzemeltetési szabályzat 2011. november 1-i keltezésű, melyet 2013. július 15-től módosítottak. A szabályzat szerint 5 személy rendelkezett ilyen kártyával, 3 fő kártyalimit összege 100,-eFt, míg 2 fő esetében ez az összeg 50,-eFt.

A szabályzat főbb fejezetei az alábbiak:

- a gépjármű használatával kapcsolatos általános szabályok
- az üzemi használatú gépkocsik használatának rendje,
- üzemanyag ellátás, elszámolás,
- saját tulajdonú személygépkocsi hivatalos célú használata,

- mellékletek (szabvány menetokmányok, gépkocsi átadása-átvétele, gépkocsi igénylés, üzemanyag kártyával rendelkező gépkocsivezetők névsora, nyilatkozat a saját tulajdonú gépkocsi hivatalos célú igénybevételéhez)

Az üzemanyag ellátás és elszámolás fejezetben foglaltak szerint a járművek üzemeltetéséhez szükséges üzemanyagot a szabályzat 5. sz. mellékletében felsorolt gépjárművezetők üzemanyag kártya felhasználásával szerzik be, mely üzemanyagot kizárólag a rendszeresített üzemanyagtartályba lehet tankolni.

A gépjárművek üzemanyag fogyasztási normáinak, valamint az üzemanyag felhasználás ellenértékének (továbbiakban: üzemanyagköltség) meghatározása a következők szerint történik:

- a.) Az üzemi használatú, valamint személyi használatú személygépkocsik üzemanyag fogyasztási normáját - a 60/1992. (IV.1.) Korm. rendelet (továbbiakban: korm. rendelet) 2.§ (1) bekezdés a.) pontja alapján meghatározott - korrekciós tényezőkkel módosított - alapnorma, vagy 4. §-ában meghatározott alapnorma-átalány alapján kell elszámolni.
- b.) Az üzemanyag költség ellenértékét a fogyasztási norma és a meghatározott minőségű üzemanyag árának a szorzata adja.
- c.) A tehergépkocsi üzemanyag fogyasztási normáját - korm. rendelet 2.§ (1) bekezdés a.) pontjában foglalt előírások alapján kell elszámolni. Az üzemanyag költség ellenértékét a fogyasztási norma és a meghatározott minőségű üzemanyag árának a szorzata adja.

Az üzemanyag fogyasztási normának a korm. rendelet 2.§ (1) bekezdés a.) pontja szerinti elszámolása esetén a gépjárművezetők kötelesek a menetlevél nyomtatványon feltüntetni a korrekciós tényezők alapjául szolgáló adatokat, információkat.

A 2011-ben végrehajtott belső ellenőrzés ide vonatkozó javaslatait beépítették a szabályzatba, így a kialakult gyakorlat és a szabályzatban megfogalmazott előírások összhangban vannak.

## 2. Üzemanyag elszámolás

2012-ben a Hajtó- és kenőanyagok eredeti előírányzata 8.423.000,- Ft-ban lett meghatározva. 2012. november 30-án 1.400.000,- Ft-tal csökkentették, így a módosított előírányzat 7.023.000,- Ft-ra változott. A teljesítés 6.031.144,- Ft.

Az MTBSZSZ által készített kimutatás alapján megállapítást nyert, hogy a használatban lévő gépjárművekbe a vizsgált időszakban összesen 14.845,27 liter gázolaj és 1.567,42 liter benzin került megvásárlásra.

Az üzemanyagok beszerzését igazoló számlák fénymásolatai az adott gépkocsi havi elszámolásában megtalálhatóak.

A személygépkocsik üzemanyag fogyasztási normájaként a korm. rendelet 4.§. (2).bekezdésében foglaltak az irányadóak, melynek megfelelően ezen benzinüzemű járművek alapnorma-átalány mértéke a beépített motor hengerűrtartalma szerint kerültek meghatározásra.

A többi gépjármű esetében a korm. rendelet 1/A. melléklete által meghatározott – a műszaki alapadatokra épülő - képletek szerint határozták meg az üzemanyag-fogyasztási alapszabványt. Az így megállapított norma kiszámításához szükséges adatok:

- gépjármű fajtája,
- saját tömeg (kg)
- megengedett legnagyobb össztömeg, együttes tömeg (kg),
- szállítható személyek száma (fő),
- meghajtó motor teljesítménye (kw)
- a gépjármű kivitele,
- üzemanyag fajtája, minősége.

A HSK-387 rendszámú Renault Kangoo esetében a gyártó által megadott fogyasztási adatokat alkalmazzák az elszámláláshoz.

Az egyes járművek éves átlagfogyasztását, valamint a fenti adatok alapján - a képlet segítségével meghatározott - üzemanyag-fogyasztási normákat az alábbi táblázat tartalmazza:

Gépjármű	Átl. (l/100 km)	Norma (l/100 km)	Gépjármű	Átl. (l/üő)	Norma (l/üő)
BRA-556 IFA	26,9	20,5	YIT-413	3,9	5,5
GVX-313 IFA kont.	33,5	21,5	VXT-15	1,1	-
GYS-737 Mazda	9,8	10	YLN-303	6,1	5,5
JMA-760 Daewoo	25,2	22,7			
JMA-761 Iveco	29,2	24,9			
KHE-703 Suzuki	6,7	8,6			
HSK-387 Renault	8,8	8,6			

Az Iveco és a Daewoo gépkocsik átlagfogyasztása és a norma szerinti fogyasztása közötti jelentős eltérést az eredményezi, hogy a korm. rendelet nem számol az adott járművek felépítményeivel.

Ezen járművek esetében a továbbiakban a norma meghatározásához szükségesek a forgalmazójuk által kiadott tájékoztatóban a felépítményekre is meghatározott üzemanyag fogyasztási paraméterek, melyek az alábbiak:

*Iveco: USZ-6 szippantó (6 m<sup>3</sup> – es tartály):*

- szippantás 5,5 m mélységig: a 6 m<sup>3</sup> –es tartály töltés-ürítésének üzemanyag fogyasztása: alapszabvány + az alapszabvány 3,75%-a,
- szippantás 5,5 – 8 m mélységig: a 6 m<sup>3</sup> –es tartály töltés-ürítésének üzemanyag fogyasztása: alapszabvány + az alapszabvány 4,45%-a.

*Daewoo: Uniporm felépítmény:*

- felépítmény ráépítésből származó fogyasztás: alapszabvány x 1,1 (országúti)
- gyűjtési fogyasztás normál körülmények között: alapszabvány x 1,1 x 1,2 x 1,15 (belterület)
- gyűjtési fogyasztás télen, különleges terepviszonyok között: alapszabvány: x 1,1 x 1,2-2 (1,2 -2 szorzó a helyi adottságoktól függően)

A YLN-303 rendszámú MTZ traktor esetében a korm. rendelet 4. sz. melléklete részletezi a végzett mezőgazdasági művelethez tartozó, alapszabályt módosító szorzókat.

### 3. Üzemanyag beszerzés

A gépjárművek üzemanyagtartályait zárható tanksapkákkal látták el, amelyek esetében nem volt lehetőség ilyen eszköz beszerzésére, azt pántos megoldással zárták le. A kulcsok az MTBSZSZ irodájában találhatók.

Amennyiben szükségessé válik az adott gépjármű feltöltése, a sofőr jelzi az igényét a részlegvezető felé, majd a részlegvezető megbíz egy személyt, aki elkíséri a tanksapka kulcsával az adott sofőrt a benzinkútra, és ellenőrzi a tankolást. A gépjármű menetlevelén feltüntetik a tankolás mennyiségét, a gépjármű km-, illetve üzemóra állását, majd az ellenőrzést végző személy aláírja. Ezzel a módszerrel igyekeznek meggátolni az üzemanyaglopást.

Az üzemeltetési szabályzatnak megfelelően a gépjárműveket a hónap utolsó napján teletankolják. Ez 2 alkalommal nem történt meg: januárban a GYS-737 rendszámú Mazda, valamint július hónapban a GVX-313 rendszámú konténeres IFA esetében.

A gépjárművek üzemanyag-fogyasztását havi bontásban az 1. sz. melléklet tartalmazza. A táblázatokból kitűnik, hogy minden jármű havi átlagfogyasztása viszonylag állandó értéket mutat, kis szórással. Kírvó értékek a GVX-313 IFA esetében tapasztalhatók február, november és december hónapokban. A februári megnövekedett fogyasztást a hónap elején leesett kb. 20 cm hó eltakarítása indokolja. A GPS adatok alapján november, december hónapokban a telephelyen végrehajtott tereprendezés, valamint a Start program keretében végrehajtott útszéli munkák indokolják a magasabb fogyasztást.

2012. június 4-én az MTBSZSZ minden gépjárművébe beszerelésre került egy helymeghatározó GPS, mellyel az irodában is nyomon tudják követni a járművek mozgását. A program körülbelül egy évig tárolja az adatokat, azután a legkorábbi adatokat folyamatosan törli, ezért a belső ellenőrzés ideje alatt csak 2012. októbertől állnak rendelkezésre GPS információk.

### 4. Menetlevelek

A gépjármű üzemeltetési szabályzat 1. sz. melléklete nevesíti a használható menetleveleket és gépüzemnaplót. Minden gépjárműhöz tartozik menetlevél, amin rögzítik a megtett útvonalat és a km-óra állást. A szabályzatnak megfelelően feltüntetik a korm. rendeletben meghatározott normát módosító szorzókat, pl.: „Városi /1,15/ 5 km”.

A belső ellenőrzés során 1537 db menetlevélből 808 db került átvizsgálásra. A szűrőpróbaszerűen kiválasztásra került Április-május-június hónapokban minden gépjármű menetlevele tételesen ellenőrzésre került. A változó és kiugró átlagfogyasztási értékek miatt indokolt volt a GVX-313 és BRA-556 rendszámú IFA egész évet átfogó tételes vizsgálata, valamint 1 db eltérés miatt a JMA-760 tehergépkocsi ugyancsak egész éves tételes ellenőrzése.

2012. február 26-án a GVX-313 IFA menetlevelén feltüntették, hogy elszakadt a km-óra spirál. 2012. február 29-én cserélték ki, közben a km-elszámoláskor becsült értékeket tüntettek fel. 2012. március 29. A BRA-556 rendszámú IFA km-órája is meghibásodott, 44.271 km óra állásnál cserélték ki. 2012. október 24-én ismét elromlott a GVX-313 km-órája, amit október 27-én cseréltek ki, ekkor már GPS adatokat használtak a megtett távolság

meghatározására. Kérdésre a részlegvezető elmondta, hogy megvizsgálták a meghibásodásokat és nem találtak külső behatásra, rongálásra utaló jeleket.

A JMA-760 rendszámú DAEWOO AWIA személyszállító 1059538 sz. menetlevele szerint 2012. június 18-án 73.748 km-óra állásnál parkolt le a telephelyen. A következő menetlevél 2012. június 19-i keltezésű és 73.720 a kezdő km-óra állás, tehát 28 km-el kevesebb, mint amivel az előző napon befejezte a munkát. Más eltérés nem volt tapasztalható.

A 2013. augusztus 14-én végrehajtott helyszíni ellenőrzés során összevetésre került a gépkocsik km-óra állása valamint az aktuális menetlevél. Eltérés nem volt tapasztalható.

A menetleveleket kb. havonta egyszer ellenőrzi az intézményvezető, aláírásra azonban egy aláírás-bélyegzőt használnak. A feladat átadásáról csak szóbeli megállapodás született, írásban nem rögzítették, így nem állapítható meg pontosan ki végezte el az ellenőrzést.

### **Következtetések, javaslatok**

Az ellenőrzés elsődleges feladata annak vizsgálata, hogy az ellenőrzött szerv, szervezeti egység, folyamat szabályozása megtörtént-e, a tevékenység minden területére vonatkozóan tartalmaz-e iránymutatást a szabályzat, illetve az adott szabályzatban átvezetésre kerültek-e az időközben bekövetkezett változások, azaz naprakészen tartalmazza-e a szükséges információkat. A 2011-ben végrehajtott belső ellenőrzési jelentésben megfogalmazott javaslatokat beépítették a szabályzatba.

A GPS rendszer kb. 1 évig tárolja az adatokat, azután törlődnek. Célszerű havonta kimenteni az adatokat járművenként, majd évente egyszer CD-lemezre írni, ezzel biztosítva a visszakereshetőséget.

A menetlevelek ellenőrzését az intézményvezető végzi, azonban szóbeli megállapodás alapján másra is átruházta a feladatot. Az ilyen ellenőrzések alkalmával az intézményvezető aláírás-bélyegzőjét használják, így nem állapítható meg ki végezte az ellenőrzést. Javasolom, hogy az ellenőrzést végző személyeket az intézményvezető írásban bízta meg a feladattal, és használják a saját aláírásukat.

A szűrőpróbaszerű ellenőrzések alkalmával célszerű a gépjárművek üzemanyagtartályában található üzemanyag mennyiségének ellenőrzése is (amelyik gépjármű esetében ez lehetséges).

Összességében elmondható, hogy az MTBSZSZ dolgozói a Gépjármű Üzemeltetési Szabályzat előírásainak megfelelően végzik a munkájukat. A menetleveleket a sofőrök naprakészen vezetik, ellenőrzésük az intézményvezető részéről rendszeres. A GPS rendszer használatával nagymértékben csökkent az esetleges visszaélések, manipulációk kockázata. Kirívó fogyasztási értékek, és fenntartási költség a 2 IFA tekintetében tapasztalható, melyhez hozzájárul, hogy mindkét jármű korszerűtlen, életkoruk 25 év.

## **VI. A Polgármesteri Hivatalnál és részben önállóan működő intézményeinél megvalósuló Start- és közmunkaprogramok ellenőrzése**

A közfoglalkoztatás a munkaviszony egy speciális formája. Támogatott „tranzitfoglalkoztatás”, amelynek célja, hogy a közfoglalkoztatott sikeresen vissza-, illetve bekerüljön az elsődleges munkaerő-piacra. A közfoglalkoztatók támogatást vehetnek igénybe annak érdekében, hogy átmeneti munkalehetőséget biztosítsanak azok számára, akiknek az önálló álláskeresése hosszú ideig eredménytelen.

A közfoglalkoztatás a jelenlegi piaci és gazdasági környezetben **számottevő lehetőséget jelent a hátrányos helyzetű álláskeresőik** – kiemelten a **foglalkoztatást helyettesítő támogatásra** (a továbbiakban: FHT) **jogosultak** – átmeneti jellegű, határozott időtartamú **foglalkoztatására**.

Azt, hogy kik lehetnek közfoglalkoztatók, *a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény* határozza meg.

**Közfoglalkoztató lehet:**

- helyi és nemzetiségi önkormányzat, valamint ezek jogi személyiséggel rendelkező társulása,
- költségvetési szerv (például: vízügyi igazgatóságok, erdőgazdaságok, nemzeti parkok),
- egyház,
- közhasznú jogállású szervezet,
- civil szervezet,
- állami és önkormányzati tulajdon kezelésével és fenntartásával megbízott, vagy erre a célra az állam, önkormányzat által létrehozott gazdálkodó szervezet,
- vizitársulat,
- erdőgazdálkodó (magánerdőgazdálkodó),
- szociális szövetkezet és
- vasúti pályahálózat-működtető szervezet.

A közfoglalkoztatók meghatározott körébe tartozás mellett **vizsgálni kell azt is, hogy melyek azok a tevékenységek, amelyek közfoglalkoztatás keretében végezhetők.**

Ezek a tevékenységek a 2011. évi CVI. törvény szerint a következők:

- **a 2011. évi CVI. törvényben meghatározott feladat, továbbá törvény által előírt állami feladat, vagy**
- **a helyi önkormányzatokról szóló törvényben előírt kötelező vagy önként vállalt feladat, vagy**
- **a nemzetiségek jogairól szóló törvényben előírt kötelező vagy önként vállalt feladat, vagy**
- **a helyi vagy azon túlmutató közösségi – így különösen –**
  - egészségmegőrzési,
  - szociális,
  - nevelési, oktatási,
  - kulturális, kulturális örökség megóvása, műemlékvédelmi,
  - természet-, környezet- és állatvédelmi,

- gyermek- és ifjúságvédelmi, sport,
- közrend és közlekedésbiztonsági,
- ár- és belvízvédelmi célú,
- közforgalom számára megnyitott út, híd, alagút fejlesztéséhez, fenntartásához és üzemeltetéséhez kapcsolódó szükségletek kielégítését szolgáló **feladat**, vagy
- a **Kormány által meghatározott közösségi célok megvalósítását elősegítő feladat.**

További feltétel, hogy a felsorolt feladatok kizárólag akkor láthatók el közfoglalkoztatás keretében, ha a feladat ellátására törvény nem ír elő közalkalmazotti, közszolgálati vagy kormányzati szolgálati jogviszonyt.

A közfoglalkoztatásban végzett tevékenység nem lehet nyereségérdekelt, piac- és profitorientált.

A közfoglalkoztatási támogatások típusait és a támogatások igénybevételre vonatkozó szabályokat a *közfoglalkoztatásokhoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet* tartalmazza.

#### **Munkaerőpiaci célcsoport:**

- regisztrált aktív álláskereső – alapvetően FHT-ban részesülő személyek –, valamint
- a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól szóló törvény szerinti rehabilitációs ellátásban részesülő személyek.

A munkaerőpiaci célcsoport foglalkoztatásához a következő formákban nyújtható támogatás:

- rövid időtartamú foglalkoztatás támogatása (legfeljebb 4 hónap időtartam, napi 4 órás munkaidő),
- hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatása (legfeljebb 12 hónap időtartam, napi 6-8 órás munkaidő),
- országos közfoglalkoztatási program támogatása (legfeljebb 12 hónap időtartam, napi 8 órás munkaidő),
- mintaprogram támogatása (legfeljebb 12 hónap időtartam, napi 8 órás munkaidő),
- közfoglalkoztatás mobilitását szolgáló támogatás.

*(A kormányrendelet hatálya alá tartozik a vállalkozás részére FHT-ban vagy rehabilitációs ellátásban részesülő személy teljes munkaidőben, munkaviszony keretében történő foglalkoztatásához nyújtható támogatás is, amely nem közfoglalkoztatás.)*

#### **Támogatás:**

- a bérköltséghez (közfoglalkoztatási bér, közfoglalkoztatási garantált bér, teljesítménybér, illetve vállalkozás esetében munkabér) és az ahhoz kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz, valamint
- a közvetlen költségekhez, illetve speciális esetekben a szervezési költséghez a jogszabály által meghatározott mértékben nyújtható.

Közfoglalkoztatási támogatás kérelemre nyújtható. A kérelmet a közfoglalkoztatónak a tervezett közfoglalkoztatás helye szerint illetékes munkaügyi központhoz, több munkaügyi központ illetékességi területén megvalósuló közfoglalkoztatás esetén a közfoglalkoztató székhelye szerint illetékes **munkaügyi központhoz kell benyújtani.** A támogatásról hozott döntés alapján a munkaügyi központ kirendeltsége, illetve

országos közfoglalkoztatási program esetén a munkaügyi központ **hatósági szerződést köt** a kérelmezővel (támogatottal).

A közfoglalkoztató kérelmére a jogszabályban meghatározott mértékű **előleg** folyósítható. A belügyminiszter az egyes támogatási formákra **közfoglalkoztatási mintaprogramokat** indíthat. A közfoglalkoztatási mintaprogramok beruházási és dologi költségei és kiadásai teljes összegben támogathatóak. A közfoglalkoztatási program mintaprogrammá nyilvánításáról a belügyminiszter dönt.

A közfoglalkoztatási jogviszony **a munkaviszony egy speciális formája**, amelyre a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezéseit a 2011. évi CVI. Törvényben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

**Közfoglalkoztatott az lehet, aki**

- **munkaviszonyt létesíthet,**
- **16. életévét betöltötte, és**
- **a munkaügyi központ által nyilvántartásba vett álláskereső vagy rehabilitációs ellátásban részesül.**

**Főbb eltérések a munkaviszonyhoz képest:**

- a közfoglalkoztatási jogviszony **határozott időre** létesíthető, **próbaidő kikötése nélkül,**
- a közfoglalkoztatott külön jogszabályban meghatározott **közfoglalkoztatási bérre** vagy – szakképesítést igénylő munkakör betöltése esetén, ha rendelkezik a munkakör betöltéséhez szükséges szakképesítéssel – **közfoglalkoztatási garantált bérre** jogosult,
- a közfoglalkoztatási jogviszonyban foglalkoztatott **munkavezető** külön jogszabályban meghatározott **közfoglalkoztatási bérre** vagy – szakképesítést igénylő munkakör betöltése esetén, ha rendelkezik a munkakör betöltéséhez szükséges szakképesítéssel – **közfoglalkoztatási garantált bérre** jogosult,
- a közfoglalkoztatott az **állásidőre** külön jogszabályban meghatározott bérezésre jogosult,
- a közfoglalkoztatott havi bérét **heti bérrészekben** kell kifizetni,
- a közfoglalkoztatottat megillető **szabadság** mértéke **naptári évenként 20 munkanap,**
- a közfoglalkoztatott legalább 3 nap, legfeljebb 90 nap időtartamú **fizetés nélküli szabadság** igénybevételére jogosult akkor is, ha a közfoglalkoztatási jogviszony tartama alatt közfoglalkoztatói körbe nem tartozó munkáltatónál meghatározott időtartamú, **határozott idejű munkaviszonyt létesít.**

A közfoglalkoztatási jogviszony alapján a közfoglalkoztatott **jogosultságot szerez társadalombiztosítási- és a nyugellátásra** (táppénz, nyugdíj). Ennek megfelelően

– a munkabérhez hasonlóan – a közfoglalkoztatási bért is terhelik a következő levonások:

- személyi jövedelemadó,
- nyugdíj járulék,
- szociális hozzájárulási adó.



## 2011-ben indított programok:

Az MTBSzSz 2011-ben az első hosszabb távú foglalkoztatás keretében 20 főnek biztosított munkát, 9 fő közfoglalkoztatási asszisztens, és 11 fő segédmunkás megosztásban. A 2011. március 1-től 2011. december 15-ig tartott napi 8 órás munkaidőben. A programban részt vevők bérköltsége járulékokkal 18.373.380,- Ft, a támogatási összeg ennek 90%-a azaz 16.536.042,- Ft. Ebben a pályázatban közvetlen költségek nem kerültek elszámolásra.

A rövid távú közfoglalkoztatási programba 4 alkalommal 2 hónapos ciklusokban (ciklusonként 200 fő) összesen 800 fő került bevonásra. A közfoglalkoztatottak 2011. április 1-től 2011. november 30-ig (8 hónap) álltak alkalmazásban ciklusonként 2 hónapig napi 4 órás munkaidőben. A program bér- és járulékkerhei összesen 70.824.421,- Ft. A bérköltség után igényelhető támogatás 95%, azaz 67.283.200,- Ft. Ehhez a programhoz közvetlen költségek is tartoznak, amelyre a bérköltségre vonatkozó támogatás 5%-ának, azaz 3.364.140,- Ft-nak megfelelő összeg igényelhető. Így az igényelt támogatás összesen 70.647.340,- Ft.

A közvetlen költségeket meg kell bontani „Munkaruha és védőeszközök” valamint „Munkavégzéshez nélkülözhetetlen munkaeszközök” szerint. A munkaeszközök között festő és kőműves szerszámok és segédanyagok szerepelnek, valamint 18 db talicska, 33 db kasza, 15 db fejsze, 44 db lapát, 34 db ásó és 24 db csákány. Ezeket az eszközöket az MTBSzSz raktárába bevételezték, nyilvántartásukról, használatuk rendjéről nem rendelkezik szabályzat. Leltározásuk évente egyszer, év végén történik.

A raktárban következő gyakorlatot alkalmazzák: a raktáros igénylés alapján kiadja a munkásoknak a szükséges szerszámokat az átvétel megtörténtét igazoló aláírás ellenében. Egy munkásnál egyszerre legfeljebb 3 szerszám lehet. Amennyiben újabb eszközre van szüksége, akkor egy eszközt vissza kell adnia, amit az adott személyhez tartozó eszköz-nyilvántartó lapon a visszavételezés dátumának feltüntetésével aláírás ellenében visszavesznek. Ha az eszköz meghibásodik javításáról használója gondoskodik, amennyiben a hibát nem tudja megjavítani az eszközt vissza kell adnia.

A következő hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programban 16 fő került foglalkoztatásra 2011. szeptember 1-től 2011. november 30-ig segédmunkás munkakörben napi 8 órás munkaidőben. A program nem tartalmazott közvetlen költségeket, a bérköltség 4.249.440,- Ft, a támogatási összeg 90% azaz 3.824.496,- Ft.

A 2011. szeptember 28-án benyújtott program szintén hosszabb időtartamú foglalkoztatás, melyben 25 főt alkalmaztak segédmunkás munkakörben 2011. október 1-től 2011. november 30-ig napi 8 órában. A programhoz nem kötődik közvetlen költség, a bérköltség 3.234.750,- Ft 100% támogatás mellett.

A következő program 2011. november 1-től 2011. november 30-ig tartott, 12 főt alkalmaztak településőri feladatok ellátására napi 4 órában segédmunkásként. A programban csak bérköltség került elszámolásra, mely 470.516,- Ft, a támogatás mértéke 95% azaz 446.990,- Ft.

Az utolsó 2011-ben indított programban 13 fő került felvételre településőri feladatok ellátására, valamint téli síkosság-mentesítésre napi 6 órában. A program 2011. december 1-től 2012. január 31-ig tartott, csak bérköltség került elszámolásra 1.261.553,- Ft értékben 100%-os támogatottság mellett.

## **2012-ben indított programok:**

### **Start munkaprogram**

A Start munkaprogram keretében összesen 60 főt alkalmaztak az alábbi feladatokra:

- Téli közfoglalkoztatás
- Közúthálózat karbantartása
- Belvíz rendszerek rendbetétele
- Illegális hulladéklerakók felszámolása

A program összes költsége 69.597.960,- Ft 100%-os támogatással. A bérköltség 49.375.224,- Ft, a közvetlen költségek 20.222.736,- Ft.

A **téli közfoglalkoztatás** keretében 10 fő került bevonásra 2012. február 1-től 2012. április 30-ig napi 8 órában. 5 fő szakképzettséghez kötött munkakörben 5 fő pedig segédmunkásként. A bérköltség 2.788.695,- Ft, a közvetlen költség 809.265,- Ft, mely festő és kőműves segédanyagokat tartalmaz, valamint vizesblokk kialakításához és szerelvényezéséhez szükséges berendezéseket. A program keretében valósult meg az MTBSzSz irodahelyiségeinek és szociális helyiségeinek felújítása.

2012. február 1-től 2012. december 31-ig napi 8 órában 15 fő került foglalkoztatásra a **közúthálózat karbantartása** keretében. 3 fő szakképzettséghez kötött munkakörben 12 fő segédmunkásként, bérköltségük 14.202.936,- Ft. A közvetlen költség 5.597.064,- Ft, mely tartalmaz 3 nagy értékű tárgyi eszközt 1.500.000,- Ft értékben: lapvibrátor 300.000 Ft, légalapács 800.000,- Ft, aszfaltvágó 400.000,- Ft. A gépek használatra átadása és üzemóra nyilvántartása egy „gépüzemnapló” megnevezésű nyomtatványon történik.

A **belvízhálózat karbantartása** feladathoz 25 főt vettek igénybe, 2012. február 1-től 2012. december 31-ig napi 8 órában, 4 brigádvezető és 21 segédmunkás megbontásban. A bérköltség 23.419.363,- Ft, közvetlen költségek 9.580.637,- Ft. A mederlapok készítéséhez szükséges anyagok mellett sor beszerzésre került egy árokásó gép 6.982.917,- Ft valamint egy lézeres szintező 300.000,- Ft értékben. A program keretében valósították meg a belvízelvezető csatornák mederlapozását, karbantartását.

Az **illegális hulladéklerakók felszámolásához** 10 fő segédmunkást alkalmaztak 2012. február 1-től 2012. december 31-ig napi 8 órás munkaidőben. A bérköltség 8.964.230,- Ft, a közvetlen költség 4.235.770,- Ft, mely a hulladéklerakási díjat, a betonszigetek kialakításához szükséges építőanyagok és 20 db hulladékgyűjtő edény értékét tartalmazza.

A fent említett összegek a pályázat benyújtásakor tervezett költségeket mutatják. A beszerzett eszközök tényleges vételárát az 1. sz. melléklet „Felhasznált összeg” oszlopa szemlélteti. Mivel az eszközökre igényelt összeget nem lehet a pályázaton belül sem átcsoportosítani, ezért az MTBSzSz visszautalta az eszközbeszerzések során fel nem használt összegekből megtakarításként jelentkező 767.100,- Ft-ot. A pályázat benyújtásakor tervezett eszközbeszerzésekre fordítandó összegként 20.222.735,- Ft került megjelölésre, a számlák alapján ténylegesen felhasznált összeg 19.533.051,- Ft, ebből a pályázatban elszámolható összeg 19.455.635,- Ft.

A pályázat során beszerzett minden nagyobb értékű eszköz esetében 3 árajánlatból választották ki a legkedvezőbbet.

## Közcélú foglalkoztatás

2012-ben hosszabb időtartamú foglalkoztatás keretében 2012. február 1-től 2012. június 30-ig 3 fő közfoglalkoztatási asszisztent alkalmaztak napi 6 órában. A program bérköltsége összesen 1.174.725,- Ft a támogatási összeg ennek 90%-a, azaz 1.057.260,- Ft. Közvetlen költségek nem kerültek elszámolásra a programban.

A következő hosszabb időtartamú programban 67 főt foglalkoztattak, 2012. február 15-től 2012. június 30-ig 25 fő segédmunkás és 7 közfoglalkoztatási asszisztensként. 2012. július 1-től 2012. november 30-ig pedig 25 fő segédmunkást és 10 fő közfoglalkoztatási asszisztent foglalkoztattak. A programban nem kerültek elszámolásra közvetlen költségek, a bérköltség 20.948.099,- Ft 90%-os támogatás mellett.

Májusban 13 fő foglalkoztatására nyújtottak be pályázatot. A foglalkoztatás során 13 segédmunkást alkalmaztak 2012. november 30-tól 2013. január 31-ig napi 8 órában. Közvetlen költségek nem tartoztak a programhoz. A bérköltség 1.589.114,- Ft a támogatás mértéke 90% azaz 1.430.208,- Ft.

A következő programban 43 főt alkalmaztak, 20 segédmunkást és 10 szakmunkást 2012. július 1-től 2012. november 30-ig napi 6 órában, majd 13 segédmunkást ugyancsak 6 órában a 2012. december 1-től 2013. január 31-ig terjedő időszakban. A program bérköltsége 11.616.864,- Ft, a támogatás 90% azaz 10.455.208,- Ft. Közvetlen költség nem került elszámolásra a programban.

## Megállapítások, javaslatok

Az MTBSzSz a közcélú- és a Start munkaprogram megvalósítása során eleget tett a pályázatokban megfogalmazott kritériumoknak. Az alkalmazott munkavállalók nyilvántartása megfelelő, az MTBSzSz együttműködik a Munkaügyi Központtal. A programok során beszerzett eszközök nyilvántartása, elszámolása pontos.

A raktárban tárolt szerszámok kiadásának, elszámolásának rendjéről nem rendelkezik szabályzat. A beszerzett tárgyi eszközök közül csak a minikotró használata van szabályozva (Gépjármű-kezelési szabályzat). Célszerű kialakítani egy szabályzatot, amely kiterjed a raktárban lévő kéziszerszámok kiadásának, elszámolásának rendjére; nevesíti a nagyobb értékű gépek használatára jogosult személyek körét, felelősségi körüket; valamint tartalmazza a kiadáshoz, elszámoláshoz használt nyomtatványok mintáit.



Boda Zoltán



## **Előterjesztés**

**Kunmadaras Nagyközség Képviselő-testületének 2014. április 29-én (kedden) 14.00. órakor tartandó ülésére, az önkormányzat könyvvizsgálójának kiválasztására vonatkozólag.**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Önkormányzatunk eleget téve a törvényi kötelezettségnek, pályázat útján kiválasztott könyvvizsgálót alkalmazott megbízás útján.

Az elmúlt évben a jogszabályváltozás miatt már nem volt kötelező önkormányzatunk részére a könyvvizsgáló alkalmazása vagy megbízása. Ennek ellenére egybehangzóan úgy foglaltunk állást, hogy az önkormányzati költségvetésének biztonsága, a kezelés szabályossága és a törvényesség könyvvizsgálói hatáskörben érintett felügyelete és ellenőrzése elősegíti a szabályos gazdálkodásra való törekvést, az esetlegesen előforduló hibák mielőbbi javításának lehetőségét, ezért megbízása indokolt volt.

Dr. Nagy László könyvvizsgáló megbízása 2013. 06.01-től- 2014. május 31-ig terjedő időszakra szól havi 50 e/Ft + Áfa összegű megbízási díj ellenében.

Erre figyelemmel célszerű előkészíteni a könyvvizsgáló választását úgy, hogy olyan döntés esetén, amely szerint legyen könyvvizsgáló a törvényi kötelelem nélkül is, a folyamatos ellenőrzés biztosított legyen már 2014.06. 01-től kezdődően.

A mérlegelési jogkör a képviselő-testület szabad lehetősége, így elhatározhatja, hogy meghosszabbítja Dr. Nagy László megbízását, új pályázatot ír ki könyvvizsgálói feladatokra vagy éppen nem alkalmaz könyvvizsgálót, mert jogszabály szerint nem kötelező.

A határozati javaslatok e szerint fogalmazódtak meg. Kérem a Képviselő-testületet azokat véleményezni és döntésüket az önkormányzat érdekében tekintettel szíveskedjenek kialakítani.



## HATÁROZATI JAVASLAT

### „A” változat.

\_\_\_\_\_/2014. (IV.29) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t  
önkormányzati könyvvizsgáló megbízásával összefüggésben

Kunmadaras Nagyközség Képviselő-testülete törvényi kötelelem hiányában  
2014. június 1-től kezdődően nem hosszabbítja meg a Dr. Nagy László könyvvizsgáló  
2014. május 31-ig szóló megbízását.  
kmf.

**Márki Sándor**  
polgármester

**Rentzné dr. Bezdán Edit**  
helyettes jegyző

### „B” változat

\_\_\_\_\_/2014. (IV.29) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t  
önkormányzati könyvvizsgáló megbízásával összefüggésben

Kunmadaras Nagyközség Képviselő-testülete törvényi kötelelem hiányában is fontosnak  
tartja az önkormányzati könyvvizsgáló megbízását, ezért felkéri a Polgármesteri  
Hivatalt legalább 3 ajánlat bekérésére és a döntést előkészítő előterjesztés 2014.  
május hónapjában történő soros ülésre történő beterjesztésre.  
Az előkészítést úgy kell elvégezni, hogy alkalmas ajánlat esetén a megbízás kezdő  
napja 2014. június 1.

kmf.

**Márki Sándor**  
polgármester

**Rentzné dr. Bezdán Edit**  
helyettes jegyző

Kunmadaras, 2014. április 22.





## **Előterjesztés**

Kunmadaras Nagyközség Képviselő-testületének 2014. április 29-én tartandó ülésére a temetőkről és a temetkezésekről szóló 9/2007.(VII.2.) önkormányzati rendelet módosítására

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Főosztálya a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. § (3) bekezdésében foglalt törvényességi felügyeleti jogkörében megvizsgálta a temetőkről és a temetkezésekről szóló 9/2007.(VII.2.) önkormányzati rendeletet és megállapította, hogy a rendelet jogszabálysértő az alábbiak szerint:

1. A 9/2007.(VII.2.) önkormányzati rendelet 2. § a) b) és e) pontjai ellentétesek a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009.(XII.14.) IRM rendelet 70. § (1) bekezdésében foglaltakkal, amely szerint: „Felhatalmazás alapján kiadott jogszabály tervezetében alkalmazott fogalom a felhatalmazó rendelkezést tartalmazó jogszabályban értelmezett fogalomtól eltérően nem értelmezhető, és az értelmező rendelkezés nem ismételhető meg.”

A JsZR. ezen szabálya alapján, amennyiben a magasabb szintű jogszabály meghatároz egy fogalmat, azt az annak felhatalmazása alapján megalkotott alacsonyabb szintű jogszabály nem értelmezheti eltérően.

Ennek megfelelően a Rendelet 2. § a) b) és e) pontjainak hatályon kívül helyezése szükséges.

2. A Rendelet 18. § (1) bekezdése szerint sírbolt és urnafülke építési engedély birtokában építhető.

Ez a rendelkezés ellentétes a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról rendelkező 145/1999.(X.1.) Korm. rendelet 11. § (5) bekezdésével, mely szerint „a sírbolt (kripta) koporsó elhelyezését biztosító, terepszint alatti és feletti, vagy kizárólag terepszint alatti vagy feletti építményből álló temetési hely. A sírbolt méretét a befogadott koporsók száma határozza meg. A sírbolt temetőn belüli elhelyezését a temető tulajdonosa (üzemeltetője) jelöli ki. Sírbolt az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló kormányrendeletben meghatározott esetekben az építésügyi hatóság engedélye nélkül építhető.”

A 312/2012.(XI.8.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében nevesíti az építési engedély nélkül végezhető építési tevékenységek körét, amelynek 10. pontja a temetők vonatkozásában is tartalmaz rendelkezéseket:



## Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának

### J e g y z ő j e

5321. Kunmadaras, Kossuth tér 1.

Tel. / Fax: 06-59/527 - 334

E-mail: [jegyzo@kunmadaras.hu](mailto:jegyzo@kunmadaras.hu)



Építési engedély nélkül végezhető tevékenység:

„10. Temető területén:

- a) sírbolt, urnasírbolt építése, bővítése, melynek mérete az építési tevékenység után sem haladja meg a nettó 50 m<sup>2</sup> alapterületet, vagy a 3,0 m magasságot,
- b) urnafülke, sírhely, sírjel építése, elhelyezése.

Fentieket figyelembe véve szükséges a Rendelet 18. § (1) bekezdésének módosítása.

A törvényességi felhívás 3. pontjában a Rendelet 26. §-ának szabálysértésekre vonatkozó rendelkezései hatályon kívül helyezését kezdeményezik, mivel az ellentétes a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 254. § (2) bekezdésével, mely szerint az önkormányzatok 2012. május 31-ig kötelesek hatályon kívül helyezni az önkormányzati rendeletekben meghatározott szabálysértési rendelkezéseket.

E törvényi kötelezettségének a Képviselő-testület a 13/2007.(10.30.) – a helyi állattartás szabályairól – és a 9/2007.(VII.2.) – a temetőkről és a temetkezésekről – szóló rendeletek módosításáról szóló 10/2012.(V.31.) önkormányzati rendeletével eleget tett és a Rendelet 26. §-át 2012. május 31. napjától hatályon kívül helyezte.

4. A Rendelet 10. § (1) és (7), 20. § (3) bekezdése, 22. §-a, valamint a 23. § (1) bekezdése ellentétes a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009.(XII.14.) IRM rendelet 46. § (1), valamint 48. § (1) bekezdéseivel.

A Jszr. 46. § (1) bekezdése szerint „a szakaszt és a bekezdést pontokra kell tagolni, ha a szakaszba vagy bekezdésbe foglalt mondat felsorolást tartalmaz.”

A Jszr. 48. § (1) bekezdése értelmében „a pontok a latin ábécé kisbetűivel és a „)” jellel vagy pozitív egész számokból képzett arab sorszámokkal jelölhetők meg”.

A Jszr. erre vonatkozó szabályait a Rendelet módosítása során figyelembe kell venni.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 134. § (1) bekezdése alapján felhívták a Képviselő-testületet, hogy

- 2014. május 5-ig tárgyalja meg a törvényességi felhívást,
- a jövőben tartózkodjon a hasonló jellegű jogszabálysértések elkövetésétől és
- intézkedéséről (vagy egyet nem értéséről) legkésőbb a törvényességi felhívásban meghatározott határidő leteltét követő 3 napon belül értesítsék a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Főosztályát.



**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának**

**J e g y z ő j e**

5321. Kunmadaras, Kossuth tér 1.

Tel. / Fax: 06-59/527 - 334

E-mail: [jegyzo@kunmadaras.hu](mailto:jegyzo@kunmadaras.hu)



A törvényességi felhívásban szereplő jogszabálysértések módosításra kerültek a mellékelt rendelet-tervezetben, melyet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

**Kunmadaras, 2014. április 14.**

**Rentzné dr. Bezdán Edit**  
**helyettes jegyző**



**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2014.(.....) önkormányzati rendelete**

**a temetőkről és a temetkezésekről szóló  
9/2007.(VII.2.) önkormányzati rendelet módosítására**

Kunmadaras Nagyközség Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 2. pontjában biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvényben és annak végrehajtására kiadott 145/1999.(X.1.) Korm. rendeletben foglaltakra az alábbi önkormányzati rendeletet alkotja:

**1. §**

A 9/2007.(XII.2.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 2. § a), b) és e) pontja hatályát veszti.

**2. §**

A R. 10. § (1) és (7) bekezdései az alábbiak szerint módosulnak:

„(1)A köztemető nyitva tartása:

- |                                    |             |              |
|------------------------------------|-------------|--------------|
| a) november 16-tól március 31-ig   | naponta     | 08-16 óráig  |
| b) április 1-től augusztus 31-ig   | naponta     | 07-20 óráig  |
| c) szeptember 1-től november 15-ig | naponta     | 07-18 óráig  |
| d) Ügyfélfogadás: hétköznapokon    | 08-12 óráig | 13-16 óráig. |

(7)A temető területére, a kiépített parkoló kivételével, gépjárművel kizárólag a következő járművek hajthatnak be:

- a) a temető üzemeltetését és a temetkezési szolgáltatásokat ellátó járművek,
- b) a mozgásukban korlátozott személyeket szállító járművek,
- c) azon látogatók járművei, akik sírgondozáshoz szükséges, nagy méretű eszközöket, anyagokat szállítanak,
- d) az 1,5 t teherbírású járművekkel a temető területére behajtani tilos.

A behajtást az MTBSZSZ engedélyezi és ellenőrzi.”

**3. §**

A R. 18. § (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„ Sírbolt (kripta), urnafülke (kolumbárium) a temetőn belül az üzemeltető által kijelölt területen, építésügyi hatóság engedélye nélkül építhető.”

#### 4. §

A R. 20. § (3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„A sírhely nem foglalhat el a temetési helynél nagyobb méretet, magassága anyagától függően:

- a) műkö, terméskő legfeljebb 1,50 méter lehet
- b) kopjafa legfeljebb 2,20 méter lehet.”

#### 5. §

A R. 22. §-a az alábbiak szerint módosul:

„ A temetési helyek gondozása során a következő körülmények tekintetében gondossággal kell eljárni:

- a) A tevékenység ne sértse mások kegyeleti érzéseit.
- b) A tevékenység mások sírgondozási tevékenységét ne akadályozza.
- c) A tevékenység az utakon való közlekedést ne akadályozza.
- d) A tevékenység búcsúztatás alatt ne zavarja a szertartást.
- e) A keletkező hulladékot a kijelölt gyűjtőedénybe kell helyezni. A gyűjtőedények ürítését az MTBSZSZ végzi.
- f) Tilos a sírhelyek környékét felásni, a talajt elhordani vagy sírfeltöltésre használni!”

#### 6. §

A R. 23. § (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„A köztemető fenntartási és üzemeltetési költségeit az önkormányzat a következő bevételekből biztosítja:

- a) temetési helyek megváltási és újraváltási díjai,
- b) ravatalozó és egyéb létesítmények vállalkozók részéről történő igénybevételi díjai,
- c) sírásás szolgáltatása,
- d) hulladékgyűjtés és szállítás szolgáltatása vállalkozók részéről történő igénybevétel díja,
- e) az arra kijelölt helyre kihelyezett reklámok, hirdetések díja,
- f) a temetkezési szolgáltatók kivételével a temetőben vállalkozásszerűen munkát végzők által fizetendő temető fenntartási hozzájárulás díja 2.000 Ft/nap.”

#### 7. §

- (1) A rendelet a kihirdetésének napján lép hatályba.
- (2) A rendelet kihirdetéséről Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint kell gondoskodni.

**Kunmadaras, 2014. április 14.**

**Márki Sándor**  
polgármester

**Rentzné dr. Bezdán Edit**  
helyettes jegyző



## ELŐTERJESZTÉS

**Kunmadaras Nagyközség Képviselő-testületének 2014.04. 29-én (kedden) 14.00. órakor tartandó ülésére 2014-2020-as programozási időszakban a LEADER Akciócsoport-hoz való csatlakozásról**

**Tisztelt Képviselőtestület!**

Megjelent az EMVA társfinanszírozású intézkedések Irányító Hatóságának 5./2014 (II. 6.) közleménye a 2014-2020 közötti programozási időszakra történő felkészülésről és a Helyi Fejlesztési Stratégiához (HFS) kapcsolódó tervezési terület előzetes elismeréséről.

*Cél a 2014-2020 közötti programozási időszakra való felkészülés, valamint az ehhez kapcsolódó felkészítő támogatás igénylése a Helyi Fejlesztési Stratégia (a továbbiakban: HFS) megalkotására. A HFS tervezési terület előzetes elismerése alapján a résztvevő szervezetek a 2014-2020 közötti programozási időszakra való felkészítő, valamint a HFS megírására vonatkozó képzésben vesznek részt, amely végeztével megkezdhetik a HFS kidolgozását.*

*2015. év végéig az újonnan megalakuló, valamint a 2007-2013-as programozási időszakban tevékenykedő Helyi Akciócsoportok (HACS-ok) párhuzamosan fognak működni, mivel egyszerre kell lezárni a 2007-2013 közötti időszak programját és elindítani a 2014-2020-as programot. A 2007-2013 közötti programozási időszakra létrejött HACS-ok a programozási időszak végéig, változatlan formában végzik feladatukat. A 2014-2020-as időszakra történő felkészülés érdekében megalakuló szervezetek HACS-ként történő elismerése 2015. elejére várható. A felkészülő szervezetek lehetnek a jelenlegi HACS-ok változatlan formában, lehetnek megváltozott földrajzi illetékesség mellett és lehetnek teljesen új szervezetek.*

A fő rendező elv a jelenlegi HACS bázisra és a jelenlegi jogosult településekre épülő területalapú fejlesztés, amely homogén, gazdasági-társadalmi szempontból egyaránt összetartozó térségeket tekint a vidékfejlesztés célterületeinek, ebből fakadóan kiemelkedő fontossággal bír a megyehatárhoz való igazodás, és az, hogy a HFS tervezési terület egy-egy adott járást, vagy tájegységet, vagy azok többszörösét fedje le.

A területi átfedés elkerülése végett egy települést csak egy HFS tervezési területen lehet figyelembe venni, továbbá szükséges biztosítani a területi folytonosságot.



---

A Tisza-menti LEADER Közhasznú Egyesülethez eddig csatlakozó települések:

- Fegyvernek
- Örményes
- Kuncsorba
- Tiszabő
- Tiszapüspöki
- Kengyel
- Kenderes
- Karcag
- Kenderes
- Abádszalók
- Kunhegyes
- Tiszaszentimre
- Tomajmonostora
- Tiszaroff
- Tiszaörs
- Tiszagyenda
- Tiszaderzs
- Tiszaszőlős

A közlemény lehetőséget biztosít arra, hogy a települések másik LEADER Akciócsoporthoz csatlakozzanak. Komplex vidékfejlesztési programok tervezése és megvalósítása érdekében **ajánlatos lenne nagyobb területen, több településsel együttműködve kialakítani** a Helyi Fejlesztési Stratégiát.

*Ezek érdekében javaslom, hogy a 2014-2020-as programozási időszakban a település a Tisza-menti LEADER Közhasznú Egyesülethez csatlakozzon, ahol a környék leghatékonyabban működő szervezete tevékenykedik, a pályázatok sikeressége, célorientáltsága biztosított, és a környező települések összefogásában, szerveződésiben jelentős és hatékony szereppel bír.*

Az Egyesület több, mint 30 olyan programot dolgozott ki 2013-ban – és pályázati formában nyújtott be – mely a LEADER szervezetek összefogásán, települések összekapcsolásán. közös vidékfejlesztési irányok mellett történik, folyamatosan végez nemzetközi LEADER szervezetekkel (Franciaország) történő együttműködést és céltudatosan igyekszik a vidék felemelkedésén.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A fentiek alapján kérem az előterjesztés megtárgyalását és a beterjesztett határozati javaslat elfogadását.



---

**2014. (IV.29.) sz. Képviselő-testületi határozat**  
**Kunmadaras Önkormányzat a 2014-2020-as programozási időszakban LEADER csoportokhoz való csatlakozásáról**

Kunmadaras Önkormányzat Képviselő-testülete az EMVA társfinanszírozású intézkedések Irányító Hatóságának 5./2014 (II. 6.) közleménye alapján az alábbi határozatot hozza.:

1. A Képviselő testület jelen határozattal kinyilvánítja csatlakozási szándékát a Tisza-menti LEADER Közhasznú Egyesülethez a 2014-2020-as programozási időszakra vonatkozólag
2. A Képviselő testület felhatalmazza a Polgármestert a csatlakozási szándék aláírására, mely a határozat 1. sz. mellékletét képezi.
3. A Képviselő-testület ezzel egy időben hatályon kívül helyezi az 53/2014 (III.6) számú Tisza-tó LEADER HACS ( helyi akciócsoport) ügyében hozott határozatát tekintettel arra, hogy a 2014-2020-es programozási időszakra a több településből álló közösség alapozza meg a nagyobb forrásra történő pályázat valós lehetőségét.

**Erről értesülnek:**

1. Márki Sándor polgármester
2. Rentzné dr. Bezdán Edit jegyző
3. Tisza-tó LEADER Egyesület
4. Tisza-menti LEADER Közhasznú Egyesület
5. Irattár

**Kunmadaras, 2014. április 10.**



**Márki Sándor  
polgármester**



## **Előterjesztés**

Kunmadaras Nagyközség Képviselő-testületének 2014. április 29-én tartandó ülésére Kunmadaras Nagyközség ösztöndíjáról szóló 16/2013.(XII.19.) önkormányzati rendelet módosítására

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Kunmadaras Nagyközség Képviselő-testülete a 2013. december 19-én tartott ülésén megalkotta Kunmadaras Nagyközség ösztöndíjáról szóló 16/2013.(XII.19.) önkormányzati rendeletét.

Ugyanezen az ülésen került elfogadásra a 388/2013.(XII.19.) sz. képviselő-testületi határozat is, mely kimondja, hogy a Képviselő-testület az önkormányzati ösztöndíjról szóló rendelet-tervezetet megtárgyalta és azzal a módosítással fogadja el, hogy az 1. § (2) bekezdésének d) pontjában a 4,50 korrigált kredit index eredmény helyett 3,80 korrigált kredit index eredmény szerepeljen.

A 2014. március 6-i Képviselő-testületi ülésen a Községfejlesztési Bizottság indítványozta a rendelet módosítását a benyújtási határidőt illetően, hogy az első félévben március 15-ig lehessen ösztöndíj iránti kérelmet benyújtani. A helyi ösztöndíj pályázatok elbírálása tárgyában hozott 54/2014.(III.6.) sz. képviselő-testületi határozatban a Képviselő-testület felkérte a jegyzőt, hogy az áprilisi soros ülésre készítse elő az ösztöndíj rendelet módosítását az új benyújtási határidő átvezetéséről, mely szerint az első félévben március 15-ig lehessen kérelmet benyújtani.

Az új benyújtási határidőre tekintettel értelemszerűen a rendelet 3. § (5) bekezdését is módosítani szükséges úgy, hogy a megállapított ösztöndíjak egy összegben történő kiutalása a jogosult részére október 15., és április 15. napjáig történik.

Fenti képviselő-testületi határozatokat figyelembe véve kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt rendelet-tervezetet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

**Kunmadaras, 2014. április 9.**

**Rentzné dr. Bezdán Edit**  
**helyettes jegyző**

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
..../2014./...../ önkormányzati rendelete**

**Kunmadaras Nagyközség ösztöndíjáról szóló 16/2013.(XII.19.)  
önkormányzati rendelet módosítására**

Kunmadaras Nagyközség Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott hatáskörében Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 15. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

**1. §**

A 16/2013.(XII.19.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 1. § (2) bekezdésének d) pontja az alábbiak szerint módosul:

„A kérelem benyújtását megelőző félévben a felsőoktatási intézmény által hivatalosan igazoltan legalább 3,80 korrigált kredit index eredményt ért el.”

**2. §**

A R. 2. § (3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„A pályázat a hozzá tartozó adatlappal és kérelemmel együtt évente két alkalommal, szeptember 15-ig és március 15-ig nyújthatók be a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottsághoz címezve, Polgármesteri Hivatal: 5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1.”

**3. §**

A R. 3. § (5) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„A megállapított ösztöndíjak egy összegben történő kiutalása a jogosult részére október 15., illetve április 15. napjáig történik.”

**4.§**

(1) A rendelet a kihirdetésének napján lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint kell gondoskodni.

**Kunmadaras, 2014. április 9.**

**Márki Sándor**  
polgármester

**Rentzné dr. Bezdán Edit**  
helyettes jegyző

Kunmadaras Nagyközség Polgármester  
5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1.

## Előterjesztés

az önkormányzat részére felajánlott ingatlanok tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztés mellékleteként megküldött kérelmek illetve felajánlások érkeztek Önkormányzatunkhoz. Megvizsgálva a költséghatékonyság szempontjából a következő határozati javaslatok elfogadását javaslom:

### ...../2014. (IV.29.) Képviselő-testület h a t á r o z a t i javaslat

a Bottyán János út 8. száma alatti telek önkormányzat részére történt felajánlásról

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata a Hajdú Juliánna Róza, Nagy Imréné és Hajdú Sándor által felajánlott Kunmadaras hrsz. 1618., természetben Kunmadaras Bottyán János út 8. szám alatti 679 m<sup>2</sup> nagyságú üres telket megköszöni, de azt nem áll módjában elfogadni.

Erről: 1./ Hajdú Juliánna Róza, Nagy Imréné, Hajdú Sándor  
1./ Polgármester helyben  
2./ Jegyző helyben  
3./ Képviselőtestület tagjai

értesülnek.

Kunmadaras, 2014. április 17.

### ...../2014. (IV.29.) Képviselő-testület h a t á r o z a t i javaslat

a Kálvin út 15. száma alatti telek önkormányzat részére történt felajánlásról

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata a Csávás Imre által felajánlott Kunmadaras hrsz. 1567., természetben Kunmadaras Kálvin út 15. szám alatti ingatlan 3/15-öd részét megköszöni, de azt nem áll módjában elfogadni.

Erről: 1./ Csávás Imre  
2./ Polgármester helyben  
3./ Jegyző helyben  
4./ Képviselőtestület tagjai

értesülnek.

Kunmadaras, 2014. április 17.

Márki Sándor  
polgármester



Csávás Imre  
Kunmadaras  
Győrffy I. u. 25.  
5321

Polgármesteri Hivatal Kunmadaras		
Érkezett: 2013 JAN. 22		
Szám: 321/2013	Melléklet:	
Előszám:	Ügykör:	Báncs: PE
Tartalmi jel:		
4802	FMS	FAN

2013

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata  
Kunmadaras  
Kossuth tér 1.  
5321

Tisztelt Cím!

Alulírott Csávás Imre (szül: Karcag, 1980.01.25., an: Tolnai Zsuzsanna Mária) 5321, Kunmadaras, Győrffy István u. 15. szám alatti lakos belátási és cselekvőképességem teljes birtokában, befolyástól mentesen szeretném felajánlani örökségem részét képező 5321, Kunmadaras Kálvin u. 15. (helyrajzi szám: 1567) szám alatti ingatlan rám eső 3/15-öd részét ajándékozás címén Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata javára.

Kunmadaras, 2012. január 22.

Csávás Imre  
szig: 109C 86 LA  
lig:

Csávás Imre

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat  
Képviselő-testülete részére  
5321 Kunmadaras Kossuth tér 1.**

**Tisztelt Képviselő-testület, Tisztelt Polgármester Úr!**

**Hajdu Juliánna, Róza ( sz: Hajdu Juliánna, Róza, Kunmadaras, 1947.12.08., an: Monori Juliánna ) Kunmadaras Csokonai u. 26. sz. alatti lakos, Nagy Imréné ( sz: Hajdu Iлона, Kunmadaras, 1951.10.06., an: Monori Juliánna) Vecsés Batthyányi u. 20. sz. alatti lakos, Hajdu Sándor ( sz: Kunmadaras, 1954.12.31., an: Monori Juliánna) Kunmadaras Bibó I. u. 36. sz. alatti lakos, mint a**

**Kunmadaras belterület hrsz: 1618, terület nagysága: 679m<sup>2</sup>,  
természetben Kunmadaras Bottyán János u. 8. sz. alatt található**

üres telek tulajdonosai nyilatkozzuk, hogy a telket Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának ajándékozzuk.

Az érintett telken szüleink családi háza állt, amit öröklés jogcímen megkaptunk. A lakatlan családi házat jogtalanul széthordták, amíg a ház életveszélyes nem lett. A rom lebontásra került, ezeknek a munkálatoknak az árát kifizettük ( 95.000 Ft ). Az üres telek köré kerítést építettünk, de ezt is elhordták. Mint tulajdonosok, jó gazda módjára nem tudjuk rendben tartani az ingatlant, mert a környéken lakók folyamatosan odahelyezik a szemetet és ezzel rongálják a telket.

Ebből a helyzetből adódik, hogy a tulajdonostársak egybehangzó nyilatkozatot tesznek, amely alapján az ingatlan az önkormányzatnak ajándékoznák.

Kérjük a kérelmünk megtárgyalását és az ajándékozás elfogadását.

**Kunmadaras, 2013. július 8.**

*Hajdu Juliánna Róza*  
.....  
**Hajdu Juliánna Róza**

*Nagy Imréné*  
.....  
**Nagy Imréné**

*Hajdu Sándor*  
.....  
**Hajdu Sándor**

**Madarasi Településellátó, Beruházó és  
Szolgáltató Szervezet  
5321 Kunmadaras  
Kossuth tér 1.**

**Előterjesztő: Tolnai Zoltán**

### **Előterjesztés**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. április 24-én tartandó soron következő ülésére **önkormányzati tulajdonú lakás, bérleti szerződés meghosszabbításának tárgyában.**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Balázs Krisztina Kunmadaras, Karcagi u. 6. sz. alatti lakos kérelmet nyújtott be önkormányzati tulajdonú lakás, bérleti szerződés meghosszabbításának tárgyában.

Balázs Krisztina részére 2013. május 01. napján határozott időre 2014. április 30. napjáig szóló lakásbérleti szerződés került megkötésre a Kunmadaras, Karcagi. u. 6. sz. szám alatti önkormányzati bérlakásra. A szerződés lejárta miatt kérelmezte lakásbérleti szerződése további 1 évre történő meghosszabbítását. Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának pénzügyi nyilvántartása alapján 2014. március 31-ig a bérlőnek 12 745 Ft tartozása van. A fennálló lakbérhátralék törlesztéséről megállapodást kötöttünk a bérlővel.

A fent felsoroltak alapján kéri a Tisztelt testületet, hogy részére önkormányzati tulajdonú lakásbérleti szerződésének meghosszabbítását biztosítani szíveskedjenek.

#### **.../2014. (IV.24.) sz. Képviselő Testületi határozat**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő Testülete támogatja, Balázs Krisztina Kunmadaras, Karcagi u. 6. sz. alatti lakos kérelmét, amely a Kunmadaras, Karcagi u. 6. sz. alatt található önkormányzati tulajdonú lakás, bérleti szerződés 2014. május 01-től 2015. április 30-ig történő meghosszabbítására vonatkozott. A lakásbérleti szerződés meghosszabbításának feltétele a felhalmozott hátralék megfizetése.

- Erről: 1./ Márki Sándor polgármester  
2./ Rentzné dr. Bezdán Edit helyettes jegyző  
3./ Tolnai Zoltán intézményvezető  
4./ Pap Olivér gazdasági ügyintéző  
5./ Rabatin Roland pénzügyi előadó  
6./ Balázs Krisztina kérelmező

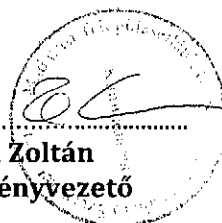
értesül.

.....  
**Márki Sándor**  
**polgármester**

.....  
**Rentzné dr. Bezdán Edit**  
**helyettes jegyző**

Kunmadaras, 2014. április 14.

.....  
**Tolnai Zoltán**  
**Intézményvezető**



**Madarasi Településellátó, Beruházó és  
Szolgáltató Szervezet  
5321 Kunmadaras  
Kossuth tér 1.**

**Előterjesztő: Tolnai Zoltán**

### **Előterjesztés**

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. április 24-én tartandó soron következő ülésére önkormányzati tulajdonú lakás, bérleti szerződés meghosszabbításának tárgyában.**

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Ruff Sándorné Kunmadaras, Bibó István u. 1/A sz. alatti lakos kérelmet nyújtott be önkormányzati tulajdonú lakás, bérleti szerződés meghosszabbításának tárgyában.

Rózsa Józsefné részére 2013. május 01. napján határozott időre 2014. április 30. napjáig szóló lakásbérleti szerződés került megkötésre a Kunmadaras, Bibó I. u. 1/A sz. szám alatti önkormányzati bérlakásra. A szerződés lejárta miatt kérelmezte lakásbérleti szerződése további 1 évre történő meghosszabbítását.

A fent felsoroltak alapján kéri a Tisztelt testületet, hogy részére önkormányzati tulajdonú lakás bérleti szerződésének meghosszabbítását biztosítani szíveskedjenek.

### **.../2014. (IV.24.) sz. Képviselő Testületi határozat**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő Testülete támogatja, Ruff Sándorné Kunmadaras, Bibó István u. 1/A sz. alatti lakos kérelmét, amely a Kunmadaras, Bibó István u. 1/A sz. alatt található önkormányzati tulajdonú lakás, bérleti szerződés 2014. május 01-től 2015. április 30-ig történő meghosszabbítására vonatkozott.

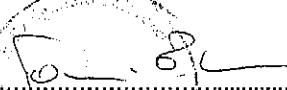
- Erről: 1./ Márki Sándor polgármester  
2./ Dr. Vincze Anita jegyző h.  
3./ Tolnai Zoltán intézményvezető  
4./ Pap Olivér gazdasági ügyintéző  
5./ Rabatin Roland pénzügyi előadó  
6./ Ruff Sándorné kérelmező

értesül.

.....  
**Márki Sándor**  
**polgármester**

.....  
**Rentzné dr. Bezdán Edit**  
**helyettes jegyző**

Kunmadaras, 2014. április 11.

.....  
  
**Tolnai Zoltán**  
**Intézményvezető**



## HATÁROZATI JAVASLAT

          /2014. (IV. 29) sz. Alapítói jogon hozott képviselő-testületi h a t á r o z a t  
A Madarasi Kenyér Kft. 2013. évi egyszerűsített éves beszámolójára vonatkozólag

Kunmadaras Nagyközség Képviselő-testülete figyelemmel Fűtő Miklós könyvvizsgáló független könyvvizsgálói, valamint a Felügyelő Bizottság írásban rögzített jelentésében foglaltakra, a 100%-os önkormányzati tulajdonban lévő Madarasi Kenyér Kft. 2013. évre vonatkozó egyszerűsített éves beszámolóját:

56.566 e/Ft egyező eszköz és forrásoldallal, - 3.855e/Ft mérleg szerinti eredménnyel (veszteséggel) elfogadja.

kmf

Márki Sándor  
polgármester

Rentzné dr. Bezdán Edit  
helyettes jegyző

Kunmadaras, 2014. április 22.



Márki Sándor  
polgármester

11260796107111316

Statisztikai számjel

16-09-002204

Cégjegyzék száma

**MADARASI KENYÉR KFT**

**5321 KUNMADARAS KÁLVIN ÚT 11  
(59) 527331**

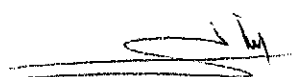
**Egyszerűsített éves beszámoló  
2013**

Keltezés: 2014. április 03



a vállalkozás vezetője (képviselője)

„MADARASI KENYÉR” KFT.  
5321 Kunmadaras, Kálvin u. 11.  
Adószám: H-260796-2-16  
Szála.sz.: 11745152-20000569



11260796107111316  
Statistikai számjel

1/3. oldal

16-09-002204  
Cégjegyzék száma

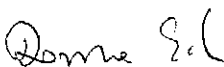
"A" MÉRLEG Eszközök (aktívák)

2013.december 31.

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosí- tásai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	<b>A. Befektetett eszközök</b>	33221	0	31292
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	128		170
3	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	33093		31122
4	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
5	<b>B. Forgóeszközök</b>	28611	0	24794
6	I. KÉSZLETEK	3560		3511
7	II. KÖVETELÉSEK	9132		8765
8	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
9	IV. PÉNZESZKÖZÖK	15919		12518
10	<b>C. Aktív időbeli elhatárolások</b>	610		480
11	<b>Eszközök összesen</b>	62442	0	56566

Keltezés: 2014. április 03

  
a vállalkozás vezetője (képviselője)

„MADARASI KENYÉR” KFT.  
5321 Kunmadaras, Kálvin u. 11.  
Adószám: 11260796-2-16  
Szla.sz.: 11745152-20000569



11260796107111316  
Statisztikai számjel

2/3. oldal

16-09-002204  
Cégjegyzék száma

"A" MÉRLEG Források (passzívák)


2013.december 31.

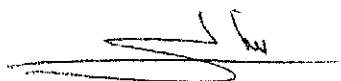
adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosi- tásai	Tárgyév
a	b	c	d	e
12	<b>D. Saját tőke</b>	52836	0	45980
13	I. JEGYZETT TŐKE	11310		11310
14	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
15	III. TŐKETARTALÉK	12589		12589
16	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	29541		25936
17	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
18	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
19	VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-604		-3855
20	<b>E. Céltartalékok</b>			
21	<b>F. Kötelezettségek</b>	8601	0	8960
22	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
23	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
24	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	8601		8960
25	<b>G. Passzív időbeli elhatárolások</b>	1005		1626
26	<b>Források összesen</b>	62442	0	56566

Keltezés: 2014. április 03

„MADARASI KENYÉR” KFT.  
5321 Kunmadaras, Kálvin u. 11.  
Adószám: 11260796-2-16  
Szla.sz.: 11745152-20000569

  
a vállalkozás vezetője (képviselője)





11260796107111316

3/3. oldal

Statisztikai számjel

16-09-002204

Cégjegyzék száma

**"A" EREDMÉNYKIMUTATÁS (össz költség eljárással)**

2013.december 31.


adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	156328		138942
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke			
3	III. Egyéb bevételek	295		793
4	IV. Anyagjellegű ráfordítások	102739		93073
5	V. Személyi jellegű ráfordítások	49474		40163
6	VI. Értékesőkkénti leírás	3526		2308
7	VII. Egyéb ráfordítások	1772		2833
8	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)	-888	0	1358
9	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	580		233
10	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai			
11	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	580	0	233
12	C. SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A±B)	-308	0	1591
13	X. Rendkívüli bevételek			
14	XI. Rendkívüli ráfordítások	0		
15	D. RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X-XI)	0	0	0
16	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	-308	0	1591
17	XII. Adófizetési kötelezettség	296		5446
18	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	-604	0	-3855
19	G. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-604		-3855

Keltezés: 2014. április 03

„MADARASI KENYÉR” KFT.  
 5321 Kft. Madaras, Kálvin u. 11.  
 Adószám: 11260796-2-16  
 Szla.sz.: 11745152-20000569

*Domon S.*  
 a vállalkozás vezetője (képviselője)

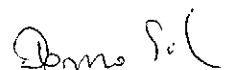


**Madarasi Kenyér Kft**  
**Kunmadaras**  
**Kálvin út 11.**

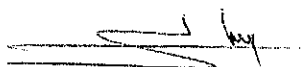
**Kiegészítő melléklet**

**2013. évi egyszerűsített éves beszámolóhoz**

**Kelt: Kunmadaras, 2014. április 03.**



**Doma Sándor**  
**ügyvezető igazgató**



**„MADARASI KENYÉR” KFT.**  
5321 Kunmadaras, Kálvin u. 11.  
Adószám: 11260796-2-16  
Szála.sz.: 11745152-20000569

## **I. Általános rész:**

<b>A társaság neve:</b>	„Madarasi Kenyér” Kft
<b>Székhelye:</b>	5321 Kunmadaras, Kálvin út 11.
<b>Cégjegyzék száma:</b>	16-09-002204
<b>Telephelye:</b>	5321 Kunmadaras Kálvin út 11
<b>Működési forma:</b>	Korlátolt Felelősségű Társaság
<b>Adószáma:</b>	11260796-2-16
<b>Alakulás időpontja:</b>	1992.06.30.
<b>Tulajdonos:</b>	Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata
<b>Tevékenységi köre:</b>	Sütőipari termékek gyártása, forgalmazása bolti kiskereskedelmi tevékenység
<b>Ügyvezető:</b>	Doma Sándor
<b>Könyvvizsgáló:</b>	Fűtő Miklós
<b>Könyvviteli feladatok végzéséért felelős:</b>	Gyűjtő Istvánné nyilv.szám: 135287

## **II. A beszámoló ismertetése:**

A Madarasi Kenyér Kft beszámoló készítési kötelezettségének a számviteli törvény 9.§. 2. bekezdése alapján egyszerűsített éves beszámoló készítésével tesz eleget.

A költségeket költség nemenként az 5-ös számlaosztályba könyveljük, a 6-7 számlaosztályt nem használja a vállalkozás.

A beszerzéseket költségként könyveljük el. Év közben a főkönyvi könyvelés keretében a készletszámlákat értékben folyamatosan nem vezeti a vállalkozás, évvégén a felvett leltár alapján helyesbítjük a készletszámlákat.

Az egyszerűsített éves beszámoló összeállítása a Szt. 1. számú melléklet „A” változatú mérlege és a 2. számú melléklet „A” változatú eredmény-kimutatás nagybetűvel és római számmal jelölt sorai alapján történik.

A Kft-nél az üzleti év azonos a naptári évvel, tevékenységi körében az év folyamán változás nem történt.

Adózás tekintetében a 2013-as évre a Kft kisvállalati adózást választotta. Ennek alapján a pénzforgalmi szemléletű eredményének a személyi jellegű kifizetésekkel növelt összege, de legalább a személyi jellegű kifizetések után kell 16% kisvállalati adót fizetni. A KIVA megfizetésével mentesül a társasági adó, szociális hozzájárulási adó és szakképzési hozzájárulási fizetési kötelezettség alól.

Vállalkozásunk a 2013 évet 1591.-e. ft adózás előtti, -3855.-e. ft adózott eredménnyel zárta.

A negatív adózott eredmény ellenére a tulajdonos 3000.-e. ft osztalék kifizetéséről határozott, így a szabad eredménytartalékból 3000.-e.ft kerül felhasználásra. Ennek következtében mérleg szerinti eredmény -3855.-e.ft 2013 évben.

### III. A mérleghez és az eredmény kimutatáshoz kapcsolódó értékelés.

#### 1.) Befektetett eszközök állományának alakulása (adatok e Ft-ban)

a.) Beruházások, felújítások állományváltozása:

	Létesítés		Felújítás		Összesen
	Vásárlás	Saját kivít.	Idegen kivít.	Saját kivít.	
Nyitó	0	0	0	0	0
Növekedés	92	0	0	0	92
Aktiválás	92	0	0	0	92
Egyéb csökk.	0	0	0	0	0
<b>Záró állomány</b>	0	0	0	0	0

Év végén befejezetlen beruházás nem volt a Kft-nél, a vásárolt gépek, berendezések, üzembe helyezésre kerültek.

b.) Bruttó érték változása:

(adatok e Ft-ban)				
Megnevezés	Nyitó	Tárgyévi növek.	Tárgyévi csökk.	Záró
Immateriális javak	2651	288		2939
Ingatlanok	31752	0	0	31752
Műszaki gép, berendezés, jármű	35831	49	40	35840
Egyéb berendezés, gép, jármű	3166	43	32	3177
<b>Összesen:</b>	73400	380	72	73708

A befektetett eszközök bruttó értéke a tárgyévi 380.-e.forintos növekedés és a 72.-e.forintos csökkenés következtében 308.-e. forinttal növekedett az alábbiak szerint.

- Immateriális javak

Az év során csökkenés nem volt az immateriális bruttó értékében.

A könyvelő és bérszámfejtő programok 2013 évi felhasználói jogának vásárlása 288.-e. forinttal növelte a bruttó értéket.

- Ingatlanok:

Ingatlanok bruttó értéke 2013 évben nem változott.

- Műszaki berendezések, gépek, járművek:

A tárgyévben az év elején szükségessé vált új pénztárgép beszerzése, mivel az előző pénztárgép memóriája megtelt, kivonásra került a forgalomból. Az eszköz beszerzése 49.e. forinttal növelte a bruttó értéket, a forgalomból kivont pénztárgép 40.-e. ft bruttó érték csökkenést eredményezett.

- Egyéb gépek berendezések, felszerelések:

Az egyéb gépek, berendezések, felszerelések esetében selejtezésre került egy használatra alkalmatlan hűtőszekrény és egy újat vásároltunk helyette. A selejtezés a bruttó értékét 32.-e. forinttal csökkentette, a vásárlás 43.-e forint növekedés eredményezett az egyéb gépek, berendezések, felszerelések esetében.

A selejtezett eszközök könyvszerinti nettó értéke nulla.

A selejtezésről jegyzőkönyv készült.

c.) Nettó érték alakulása:

Megnevezés	Nyitó érték	Tárgyévi növ.	Tárgyévi csökk.	Záró érték
Immateriális javak	128	288	246	170

Tárgyi eszközök	Nyitó érték	Tárgyévi növ.	Tárgyévi csökk.	Záró érték
Ingatlanok	22762	0	628	22134
Műszaki gép, berendezés jármű	10231	49	1391	8889
Egyéb berendezés gép, jármű	99	43	43	99
Tárgyi eszközök összesen:	33092	92	2062	31122

Befektetett eszközök összesen:	33220	380	2308	31292
-----------------------------------	-------	-----	------	-------

## 2. Az amortizáció elszámolásának rendje:

A kisvállalati adó alanya a számviteli törvény hatálya alá tartozik, ezért az adózási mód változtatása miatt nem kellett az értékcsökkenés elszámolásának módján változtatni. Bruttó érték alapján, illetve ha van maradványérték, akkor a maradvány értékkel csökkentett bruttó érték alapján lineáris módszerrel történik az értékcsökkenés elszámolása a számviteli törvény előírásainak megfelelően.

A maradványértéket a várható használati idő figyelembevételével állapítjuk meg.

Az év közben állományba vett (üzembe helyezett) immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenésének elszámolása az üzembe helyezés, használatbavétel napjától kezdődik. A Szt. 80§ (2) bekezdése alapján a 100.000.-Ft egyedi beszerzési érték alatti tárgyi eszközök és

szellemi termékek esetében ezen eszközök értékét a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben számoljuk el.

a.) Értékcsökkenés változása:

(adatok e Ft-ban)				
Megnevezés	Nyitó	Tárgyi növekedés	Tárgyi csökkenés	Záró
Immateriális javak	2523	246	0	2769
Ingatlanok	8990	628	0	9618
Műszaki gép, berendezés	25600	1391	40	26951
Egyéb gép, berendezés, felsz.	3067	43	32	3078
Beruházások	-	-	-	-
<b>Összesen:</b>	<b>40180</b>	<b>2308</b>	<b>72</b>	<b>42416</b>

A selejtezett eszközökkel kapcsolatban 72.-e.Ft, elszámolt tervszerinti értékcsökkenés került kivezetésre.

b.) Tárgyévi amortizáció alakulása:

(adatok e Ft-ban)					
	Immateriális javak	Ingatlanok	Műszaki gép, berendezés	Egyéb gép, berendezés	Összesen
Azonnali		-	49		92
Tervszerinti	246	628	1342	43	2216
Terven felüli	-	-	-	-	-
<b>Összesen</b>	<b>246</b>	<b>628</b>	<b>1391</b>	<b>43</b>	<b>2308</b>

c.) A társasági adó tv. által megengedett mértékű –társasági adó alapnál érvényesíthető- értékcsökkenést 2013-ban nem számol Kft, mivel a kisvállalati adó választásával a vállalkozás kikerült a társasági adó hatálya alól.

A kisvállalati adó választását megelőzően beszerezett eszközök számított nyilvántartási értékével 10 év alatt egyenlő részletekben csökkenthető a pénzforgalmi szemléletű eredmény. A kisvállalati adózás időszaka alatt beszerezett eszközök alapján a KIVA adóalanyiság megszűnését követően sem lehet a társasági adó alapjánál értékcsökkenést érvényesíteni. Ennek azaz oka, hogy a kisvállalati adó alanya a tárgyi eszköz beruházásainak költségét egy összegben érvényesítheti a pénzforgalmi szemléletben kiszámított adóalapnál.

A befektetett eszközök 2012 december 31-i állományának számított nyilvántartási értéke Tao.tv.4§ 31/a pontja alapján

(adatok e Ft-ban)

Megnevezés	2012. december 31.
Immateriális javak	128
Ingatlanok	22472
Műszaki gép, berend.	6001
Egyéb gép, berend.	99
<b>Összesen:</b>	<b>28700</b>

2013 évi kisvállalati adó fizetési kötelezettség megállapítása során a pénzforgalmi szemléletű eredmény csökkentéseként a fenti összeg egytized része 2870.-e. forint számolható el évenként.

#### **IV. Tárgyévi értékvesztés és behajthatatlan követelések elszámolása**

A számviteli tv. 65§ (7) bekezdése alapján a mérlegben behajthatatlan követelést nem lehet kimutatni, ezért a tárgyévben a Kft egy vevővel szembeni követelését hitelezési veszteségként számolta el.

A Mamuci Kft számlatartozása 1468559.-Ft. A tartozás behajtására fizetési meghagyás került kiadásra, majd végrehajtási eljárás megindítását kérte a Kft, melyet a 22017/Ü/70430/2013 számon bejegyeztek.

A végrehajtó az eljárás során megállapította, hogy az adós sem gépkocsival sem ingatlannal nem rendelkezik, illetve sem lefoglalható, sem értékesíthető ingó vagyona nincs. A végrehajtás szünetel, a Mamuci kft jelenleg kényszertörlesztés alatt áll. A számviteli tv. 3§ (4) bekezdés 10. pontja alapján a követelés behajthatatlannak minősül.

Természetesen nem mondunk le a követelés behajtásáról, a Mamuci Kft ügyvezető mögöttes felelősségének vizsgálatára kértük meg Madarasi Kenyér Kft jogi képviselőjét.

#### **V. Vagyon helyzet alakulása:**

A mérleg főösszeg 9,4%-al csökkent az év során, az eszközök és források összetételében jelentősebb változás nem történt.

Az eszközökön belül az immateriális javak értékének kismértékű növekedése és a befektetett eszközök értékcsökkenésének elszámolása következtében a befektetett eszközök értéke 5,8%-al csökkent 2013-ban.

A forgóeszközökön belül a készletek értéke és követelések értéke jelentősen nem változott. A pénzeszközök értéke viszont jelentős mértékben 21,4%-al csökkent az előző évhez viszonyítva.

A követelések értéke az előző évhez viszonyítva 4%-al csökkent. Ezen belül a vevői követelés értéke 7595.-e Ft ami 11,8%-al kevesebb mint a 2012. december 31-i vevői követelés értéke volt. Ezt részben a behajthatatlan követelés elszámolása okozza. Az egyéb követelések értékének növekedését az iparüzési adó, illetve a kisvállalati adó elszámolása során az évvégén figyelembe vehető korrekciós tételek miatt jelentkező túlfizetés eredményezi.

A forrásokon belül a kötelezettség december 31.-i értéke 4,1%-al növekedett az előző évhez viszonyítva. Ezen belül a szállítói kötelezettségek értéke 2055.-e. Ft ami 1119.-e. Ft-al több, mint az előző év december 31-i szállítói állomány értéke. Ezt a növekedést az évvégén beérkezett számlák okozzák és ezek nem lejárt fizetési határidejű kötelezettségek. Az egyéb kötelezettségek értéke 10%-al csökkent 2012 évhez viszonyítva. A tulajdonos részére 2013 évre jóváhagyott 3000.-e. Ft osztalék az egyéb rövidlejáratú kötelezettségek között került kimutatásra.

A kft-nek sem hiteltartozása sem határidőn túli tartozása nincs.

#### *Saját tőke alakulása*

(adatok e Ft-ban)

	2012 év	2013 év	Változás
Saját tőke	52836	45980	-6856
Jegyzett tőke	11310	11310	-
Jegyzett, de be nem fiz. tőke	-	-	-
Tőketartalék	12589	12589	-
Eredménytartalék	29541	25936	-3605
Lekötött tartalék	-	-	-
Értékelési tartalék	-	-	-
Mérleg szerinti eredmény	-604	-3855	-3605

A 2013 évi mérlegszerinti eredmény (veszteség) nem nyújt fedezetet a tulajdonos Önkormányzat által meghatározott 2013 évi osztalékfizetési kötelezettségre, ezért az eredménytartalékból történik a kifizetése.

Az eredménytartalék értéke - a 2012 évi -604 e. Ft mérlegszerinti veszteség és a 2013 évi 2014-ben kifizetésre kerülő 3000.-e. Ft osztalék kötelezettségként történő előírása következtében - 3605.-e. Ft-al csökkent az előző évhez viszonyítva.

Az eredménytartalék igénybevétele osztalék kifizetésére, valamint a 2013 évi mérleg szerinti -3855.-e. Ft veszteség összességében 6856.-e. forint csökkenést okozott a saját tőke értékében a 2012-e évhez viszonyítva.

A számviteli törvény lehetőséget ad negatív adózott eredmény esetén is osztalék kifizetésre a szabad eredménytartalék terhére. A szabad eredménytartalék akkor vehető igénybe osztalék kifizetésére amennyiben az igénybevételt követően a lekötött tartalékkal, továbbá az értékelési tartalékkal csökkentett saját tőke összege meghaladja a jegyzett tőke összegét.

Jelenleg lehetőség van az előző évek eredményes gazdálkodása következtében felhalmozott eredménytartalékból osztalék kifizetésére, mivel a kifizetést követően is a sajáttőke értéke négyszerese a jegyzett tőke értékének.

#### Osztalékfizetési korlát vizsgálata:

<b>Jegyzett tőke:</b>	<b>11310.-e.Ft</b>
Tőketartalék:	12589.-e.Ft
Eredménytartalék:	28936.-e.Ft
Lekötött tartalék:	0
Értékelési tartalék:	0
<b>Adózott eredmény:</b>	<b>-3855.-e.Ft</b>
<b>Saját tőke értéke</b>	
<b>osztalék fizetése előtt:</b>	<b>48980.-e.Ft</b>



- Lekötött tartalék:	0
- Értékelési tartalék:	0
<b>Korrigált saját tőke értéke:</b>	<b>48980.-e.Ft</b>
- Osztalék kifizetés:	3000.-e.Ft
<b>Saját tőke értéke</b>	
<b>osztalék fizetés után:</b>	<b>45980.-e.Ft</b>

2013 évi eredmény alakulása

( adatok e.Ft-ban)

	2012. év	2013. év	Változás
Üzemi üzleti tev. eredménye	-888	1358	+2246
Pü. műv. eredménye	580	233	-347
Rendkívüli eredmény	0	0	0
Adózás előtti eredmény	-308	1591	+1899
Adózott eredmény	-604	-3855	-3251
Mérleg szerinti eredmény	-604	-3855	-3251

Árbevételünk a termelés mennyiségének csökkenése következtében 11,2%-al csökkent az év során. Az anyag jellegű ráfordítások értéke viszont csak 9,4%-al csökkent. A személyi jellegű ráfordítások értékének jelentős 18,8%-os csökkenését a járulékfizetés változása eredményezi. A személyi jellegű ráfordítások között ugyanis nincs könyvelve szociális hozzájárulási adó és szakképzési hozzájárulás sem, mivel a kisvállalati adó hatálya alatt nincs fizetési kötelezettségünk. Ezek együttes összege 8865.-e, Ft lenne ami a személyi jellegű ráfordítások költségét növelné és ezáltal csökkentené az üzemi eredményt. Ugyanakkor az adófizetési kötelezettségként került könyvelésre és az adózás előtti eredményt csökkenti a személyi jellegű ráfordítások után megfizetett 5446.-e forint (16%) kisvállalati adó.

Az egyéb ráfordítások értékében került kimutatásra a behajthatatlan követelés elszámolása. Mindezek együttes hatásaként az üzemi tevékenység eredménye jelentős összeggel +2246.-e forinttal növekedett az előző évhez képest.

#### A vagyoni és pénzügyi helyzet elemzése mutatószámokkal

Megnevezés	2012	2013	Változás
Tőkeerősségi mutató	84,62%	81,28%	96,05%
Befektetett eszk. aránya	53,20%	55,32%	103,98%
Likviditási ráta	3,33	2,77	83,18%
Likviditási gyorsráta	2,91	2,37	81,44%

A saját tőke értéke csökkent az eredménytartalék csökkenése és a negatív mérleg szerinti eredmény következtében és a forrásokon belül növekedett a kötelezettségek értéke is, így tőkeerősségi mutató 3,95%-al csökkent.

Az eszközökön belül a fogóeszközök értéke nagyobb arányban csökkent mint a befektetett eszközök értéke, ennek következtében 3,98%-al növekedett a befektetett eszközök aránya a tárgyévben az előző évhez viszonyítva.

A Kft likviditási mutatói az egyre nehezedő működési feltételek következtében csökkentek. A pénzeszközök értéke 21,4%-al csökkent (2012 évi osztalék kifizetés eredménytartalék terhére), a készletek és a követelések értéke azonban alig változott, míg a kötelezettségek értéke is mindössze 4%-al növekedett. Mindezek következtében vállalkozás likviditási mutatói csökkentek de a likviditása még mindig jó.

## **VI Tájékoztató adatok:**

2013 évben az évi átlagos statisztikai állományi létszám 20 fő. A Kft-nél a személyi jellegű ráfordítások a tárgyévben a következőképpen alakultak:

Béreköltség:	38519.-e.Ft
Személyi jellegű kifizetés:	1532.-e.Ft


A felügyelő bizottsági tagok részére kifizetett tiszteletdíj: 872.- e Ft.

## **KIVA ELSZÁMOLÁS 2013 ÉV**

	adatok e. Ft-ban
1.NYITÓ PÉNZKÉSZLET 2013.01.01	15919
2.ZÁRÓ PÉNZKÉSZLET 2013.12.31	12518
<b>3.PÉNZESZKÖZ VÁLTOZÁS (2-1)</b>	<b>-3401</b>
4.2013 ÉVI KTG. FIZETVE 2012 ÉVBEN	-469
5.2012 ÉVI BEVÉTEL FIZETVE 2013 ÉVBEN	-7725
6.TE. SZÁMÍTOTT NYILV. ÉRTK 1/10 RÉSZÉ	-2870
7.MEGFIZETETT KIVA	5831
8.2012 ÉVI ÁFA FIZETVE 2013	0
9.2012 ÉVI SZAKKÉPZÉS FIZETVE 2013.	0
10.2012 ÉVI KÖLTSÉG FIZETVE 2013 ÉVBEN (SZÁLLÍTÓK)	757
11.2012 ÉVI KÖLTSÉG FIZETVE 2013 ÉVBEN (ELHATÁROLÁS)	971
12.KÉSZLETVÁLTOZÁS	-49
<b>13.KORRIGÁLT PÉNZFORGALMI EREDMÉNY (3-4-5-6-+7+8+9+10+11-12)</b>	<b>-6955</b>
14.JÁRULÉKALAPOT KÉPEZŐ KIFIZETÉSEK	38203
15.KEDEVEZMÉNYEZETT FOGL. UTÁNI KEDVEZMÉNY	4162
<b>16.SZÁMÍTOTT KISVÁLLALATI ADÓALAP (14-15)</b>	<b>34041</b>
<b>17.KIVA FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG 2013 ( 16sorx16%)</b>	<b>5446</b>

A korrigált pénzforgalmi szemléletű eredmény negatív (13sor) ezért a számított kisvállalatai adó alapja a kedvezménytel csökkentett járulékalapot képező kifizetés.

Kunmadaras, 2014. április 03.



Doma Sándor

ügyvezető igazgató

**„MADARASI KENYÉR” KFT.**

5321 Kunmadaras, Kálvin u. 11.

Adószám: 11260796-2-16

Szla.sz.: 11745152-20000569

## Független Könyvvizsgálói Jelentés

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának**  
A Madarasi Kenyér Kft. Tulajdonosának  
5321 Kunmadaras Kálvin út 11.

Elvégeztem a **Madarasi Kenyér Kft.** mellékelt 2013. évi egyszerűsített éves beszámolójának a könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2013. december 31-i fordulónapra elkészített mérlegből –melyben az eszközök és források egyező végösszege **56566 ezer Ft**, a mérleg szerinti eredmény - **3855 ezer Ft veszteség**- és az ezen időpontra végződő évre vonatkozó eredménykimutatásból és a számviteli politika meghatározó elemeit és az egyéb magyarázó információkat tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

### A vezetés felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért:

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolóban a számviteli törvényben foglaltakkal összhangban történő elkészítéséért és valós bemutatásáért, valamint az olyan belső kontrolokért, amelyeket a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításoktól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

### A könyvvizsgáló felelőssége:

Az én felelősségem az egyszerűsített éves beszámoló véleményezése a könyvvizsgálatom alapján. Könyvvizsgálatomat a magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban hajtottam végre. Ezek a standardok megkövetelik, hogy megfeleljek az etikai követelményeknek, valamint hogy a könyvvizsgálatot úgy tervezzem meg és hajtsam végre, hogy kellő bizonyosságot szerezzek arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló mentes-e a lényeges hibás állításoktól.


A könyvvizsgálat magába foglalta olyan eljárások végrehajtását, amelyek célja könyvvizsgálati bizonyítékot szerezni az egyszerűsített éves beszámolóban szereplő összegekről és közzétételekről. A kiválasztott eljárások, beleértve az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításai kockázatának felméréseit is a könyvvizsgáló megítélésétől függenek. A kockázatok ilyen felmérésekor a könyvvizsgáló az egyszerűsített éves beszámoló gazdálkodó egység általi elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső kontrollt azért mérlegeli, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzen meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a gazdálkodó egység belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt mondjon. A könyvvizsgálat magába foglalja továbbá az alkalmazott számviteli politikák megfelelőségének és a vezetés által készített számviteli becslések ésszerűségének, valamint az egyszerűsített éves beszámoló átfogó prezentálásának értékelését is.

Meggyőződésem, hogy a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt a könyvvizsgálói véleményem megadásához.

### Vélemény:

Véleményem szerint az egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a gazdálkodó **Madarasi Kenyér Kft. 2013. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről**, valamint az ezen időponttal végződő évre vonatkozó **jövedelmi helyzetéről a számviteli törvényben foglaltakkal összhangban.**

Karcag, 2014. április 3.

  
Fűtő Miklós

Egyéni vállalkozó könyvvizsgáló  
Nyilvántartási szám: 00274

**FÜTŐ MIKLÓS**

**bejegyzett könyvvizsgáló**

Igazolv. száma: 000788  
5300 Karcag, Szövetkezet u. 3.  
Adószáma: 52 336421-3-36

  
Fűtő Miklós

Kamarai tag könyvvizsgáló  
Kamarai tagsági szám: 000788

**„Madarasi Kenyér” Kft.  
Felügyelő Bizottsága  
Kunmadaras**

**A Felügyelő Bizottság jelentése a „Madarasi Kenyér” Kft. 2013. évi gazdálkodásáról,  
az egyszerűsített éves beszámoló vizsgálatáról.**

**Tisztelt Képviselő Testület!**

A Felügyelő Bizottság feladata a Társaság ügyvezetésének ellenőrzése, a tulajdonos érdekeinek védelme. Ennek érdekében ellenőrzi a társaság számadásait, megvizsgálja és véleményezi a mérleget, a vagyonkimutatást, az alapító határozatainak végrehajtását.

Sulymosi Károlyné elnök vezetésével, Kerner Jánosné és Vincze Jánosné tagok látták el a Felügyelő Bizottsági tisztségeket és feladatokat.

A Felügyelő Bizottság negyedévente tartotta üléseit. A Bizottság ellenőrzései a Kft. ügyvezetőjének, főkönyvelőjének részvételével történt. A vezetés minden esetben beszámolt a Kft. aktuális gazdasági helyzetéről, aktuális és tervezett intézkedéseiről. A Bizottság tagjai minden esetben választ kaptak feltett kérdéseikre. A Kft. vezetése korrekt, együttműködő magatartást tanúsított.

A Felügyelő Bizottság a 2013. évben lefolytatott ellenőrzéseiről, valamint a 2013. évi mérlegbeszámoló felülvizsgálatáról az alábbiakban tesz jelentést.

**A Felügyelő Bizottság megállapításait a következő ismeretekre alapozza:**

- 1./ A Kft. egész éves működésének figyelemmel kísérése során kialakult véleményekre,
- 2./ a vagyonmegállapító leltárfelvétel ellenőrzésénél szerzett tapasztalatokra,
- 3./ az egyszerűsített éves beszámoló és a kiegészítő mellékletéből megismert adatokra, a könyvvizsgálói jelentésben foglalt megállapításokra és elemzésekre.

**1./ A „Madarasi Kenyér” Kft.-nél tartott ellenőrzésünk kiterjedt**

- a Kft működésének, tevékenységének áttekintésére a kötelezően előírt belső szabályzatok tükrében,
- a termelési, továbbá értékesítési feladatokhoz kapcsolódó alapbizonylatok és a könyvelésben rögzített gazdasági eseményekről kiállított bizonylatok szabályszerűségének, azok tartalmi hitelességének ellenőrzésére,
- kötelezően előírt nyilvántartások vezetésére,
- a termelő üzem és a hozzá kapcsolódó kereskedelmi egység közötti bizonylati rendszer működésének vizsgálatára.

Az ellenőrzés megállapításait röviden az alábbiakban foglaljuk össze:

A Kft. az alapító okiratban foglalt rendelkezések, szabályok szerint folytatja tevékenységét. A kötelezően előírt szabályzatokkal rendelkezik. A bizonylati rend és a számviteli előírások betartását jónak ítéljük. Az iratok kezelése mintaszerű, azok fellelhetősége egyszerű és gyors, az adatok áttekinthetők. A szűrőpróbaszerűen ellenőrzött bizonylatok alaki és tartalmi követelményeknek megfelelnek.

A termelő egység és a bolt közötti áru mozgatás bizonylatolása számlával történik. A bolt a napi bevételt rendszerint a Kft. pénztárába közvetlenül fizeti be. A kereskedelmi egység elszámoltatására az e célra rendszeresített tabló alapján havonta kerül sor. A Felügyelő Bizottság évközi munkája a pénzügyi, számviteli rend ellenőrzésén túl, a bolti elszámolások meglepetésszerű ellenőrzésére terjedt ki.

Munkaügyi szempontból végzett vizsgálat során megállapítottuk, hogy minden foglalkoztatottnak érvényes munkaszerződése van. A munkabér elszámolás alapját képező jelenléti íveket naprakészen vezetik.

Az új dolgozók munkába állás előtt munkavédelmi oktatásban részesülnek. A dolgozók részére a munkafeltételek biztosítottak. A szociális helyiségek az előírt követelményeknek megfelelnek. Jelentésünk első szakaszát összegezve az ellenőrzés során jelentős, kirívó hiányosságot nem tapasztaltunk. A programban megjelölt szempontok alapján az ellenőrzésben a bizottság mindhárom tagja részt vett.

2./ A leltárellenőrzések során megállapítottuk, hogy a leltárfelvétel teljes körűen a 2013. évre érvényes – aktualizált – leltározási szabályzat előírásainak megfelelően történt. Az év végi leltározásban Bizottságunk is részt vett. A leltáríveket felelősségvállalási nyilatkozattal a leltározási bizottság tagjai és az egységek vezetői aláírták. Az anyagok és árukészletek felmérését a helyszínen tényleges mennyiségi felvétellel végeztük el. Az ellenőrzés során megállapítottuk a leltározás szabályszerűségét, a leltár felvételi bizonylatok alaki, formai és tartalmi helyességét.

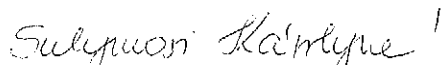
A készletek mérlegben történő kimutatása megfelelő árak alkalmazásával történt. A pénzeszköz állomány december 31-i fordulónappal történő számbavétele megtörtént, 12.518 eFt egyező a mérlegben kimutatott egyenleggel.

3./ Bizottságunk megvizsgálta a könyvvizsgáló által ellenőrzött 2013. évi egyszerűsített éves beszámoló főbb számait, összefüggéseit.

Bizottságunk egyetért, így elfogadja a könyvvizsgálói jelentésben leírtakat, amely megállapítja, hogy a Kft. 2013. évi beszámolójának részét képező mérleg és eredménykimutatás a törvényben előírtaknak megfelel, a kimutatott adatok valósak, elszámolásuk szabályosak.

**A Felügyelő Bizottság a jelentésben foglaltak alapján a „Madarasi Kenyér” Kft. 2013. évi egyszerűsített éves beszámolóját 56.566 eFt egyező eszköz és forrásoldallal, - 3.855 eFt mérleg szerinti eredménnyel (veszteséggel) elfogadásra javasolja.**

K u n m a d a r a s, 2014. április 17.

  
**SULYMOSI KÁROLYNÉ**  
FB elnöke



## HATÁROZATI JAVASLAT

          /2014. (IV.29) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t  
a Madarasi kenyér Kft. könyvvizsgálójának megbízásával összefüggésben

Kunmadaras Nagyközség Képviselő-testülete a 100%-os önkormányzati tulajdonban lévő Madarasi Kenyér Kft. könyvvizsgálójának érvényben lévő könyvvizsgálói tevékenység ellátására vonatkozó megbízási szerződését 1 évvel meghosszabbítja.

A Meghosszabbítás a Főző Miklós megbízására vonatkozó érvényben lévő szerződés lejáratát követő napon kezdődik, az egy év onnan számítandó.

kmf.

Márki Sándor  
polgármester

Rentzné dr. Bezdán Edit  
helyettes jegyző

kmf.

Kunmadaras, 2014. április 22.



Márki Sándor  
polgármester