

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
Kunmadaras, Kossuth tér 1. 5321.**

Készítette: dr. Vincze Anita

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 27-ei ülésére a Kunmadarasi Református Egyházközség Szociális Szolgáltató Központja 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolója tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 56/2016.(III.31.) számú határozatával döntött az általa fenntartott Szociális Szolgáltató Központ Kunmadarasi Református Egyházközségnek való tényleges átadásáról, melynek keretében az említett felek 2016. április 12-én Ellátási Szerződést, illetve az ingatlan használatára vonatkozó Megállapodást kötöttek.

A hivatkozott Ellátási Szerződés 10. pontjában rögzítésre került, hogy:

*„Az Átvevő az Átadó részére az 1993. évi III. törvény 121. §. (2) bekezdése i) pontjában foglalt tájékoztatási kötelezettségének eleget téve évente egyszer, **tárgyévét követő március 31. napjáig** írásbeli és – szükség szerint – szóbeli beszámolót nyújt. Az Átvevő Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének külön határozatában foglalt kérelme alapján – 15 napon belül – az abban foglaltakra írásban érdemi választ köteles adni. Az Átvevő vállalja, hogy a külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettséget az előírásoknak megfelelően teljesíti, a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat az illetékes szervek rendelkezésére bocsátja. Az Átadó által a szolgáltatásokra vonatkozóan bekért adatokat az Átvevő átadja.”*

Fazakas László református lelkész úr kérte, hogy szakmai beszámolójukat az elkövetkező években a tárgyévét követő június hónapban nyújthassa be, így a képviselő-testület a szerződésben meghatározott dátumtól eltérően – egy későbbi időpontban tárgyalná az intézmény beszámolóját, azonban ezen időpontban már egy részletesebb, pénzügyi mutatókkal alátámasztott anyagot tudnának a képviselő-testület elé terjeszteni.

A jelenleg hatályos megállapodás alapján Fazakas László református lelkész úr és Ruskóné Kiss Erzsébet intézményvezető-helyettes elkészítette a szolgáltató központ működésére vonatkozó beszámolóját. Az elkészített tájékoztató anyag rendkívül részletes, teljes képet nyújt a intézmény által ellátott szolgáltatásokról és az ott dolgozók által ellátott feladatokról az alábbi bontásban:

- a.) Az intézmény adatai, jellemzői:
 - az intézmény fenntartója, székhelye, telephelye
- b.) Az intézmény által ellátott feladatok
- c.) Az intézmény illetékessége, működési területe, nyitvatartása,

- d.) A házi segítségnyújtás bemutatása
- e.) Étkeztetés
- f.) Nappali ellátás
- g.) Idősek nappali ellátása
 - ellátottak köre,
 - a szolgáltatás célja, feladata
 - az intézmény által biztosított szolgáltatási elemek (esetkezelés, tanácsadás, háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás, készségfejlesztés, gondozás)
- h.) Demens betegek nappali ellátása,
- i.) Pszichiátriai és fogyatékos személyek nappali ellátása:
 - a nappali ellátás célja, feladata,
 - az intézmény által biztosított szolgáltatási elemek (tanácsadás, készségfejlesztés, háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás, étkeztetés, esetkezelés, gondozás)
- j.) Összegzés

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt beszámolót megvitatni és az alábbi határozati javaslattal elfogadni szíveskedjen.

.../2023.(IV.27.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t
a Kunmadarasi Református Egyházközség Szociális Szolgáltató Központja 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolója tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kunmadarasi Református Egyházközség Szociális Szolgáltató Központja 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület az Egyházközség Vezetőségének és az intézmény dolgozóinak köszönetét fejezi ki az egész éves lelkiismeretes és tartalmas munkavégzésükért.

Erről: 1./ Balogh Marianna polgármester
2./ dr. Vincze Anita jegyző
3./ Fazakas László református lelkész
értesül.

Kunmadaras, 2023. április 20.


Balogh Marianna
polgármester

**Jézus mondja: „Mert éheztem, és ennem adtatok, szomjaztam, és innom adtatok, jövevény voltam, és befogadtatok, meztelen voltam, és felruháztatok, beteg voltam, és meglátogattatok, börtönben voltam, és eljöttetek hozzám.”
(Máté evangéliuma 25, 35-36)**

BESZÁMOLÓ A KUNMADARASI REFORMÁTUS SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT

2022. ÉVI

SZAKMAI TEVÉKENYSÉGÉRŐL



Tartalomjegyzék

1. Intézmény adatai, jellemzői
2. Házi Segítségnyújtás
3. Étkeztetés
4. Idősek Nappali ellátása
- 4.2. Demens betegek nappali ellátása
- 4.3. Pszichiátriai és Fogyatékos személyek nappali ellátása

Intézmény adatai, jellemzői

A Kunmadarasi Református Szociális Szolgáltató Központ biztosítja Kunmadaras lakosságának a szociális alapellátások többségét (szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősök nappali ellátása)

Az intézmény az állampolgárok számára egyenlő esélyű hozzáférést nyújt. A telephelyen a szociális munka keretében komplex segítséget nyújtunk az állampolgárok önálló életvitelének és készségének megőrzéséhez, erősítéséhez.

Törvényi előírások, az alapító okirat, szabályzatok, intézményvezetői utasítások, Szakmai Program -melynek mellékletét képezi a Házi rend, és a Szervezeti és Működési Szabályzat-, elfogadott éves költségvetés és működési engedély alapján végzi feladatait az intézmény.

A Kunmadarasi Református Szociális Szolgáltató Központ célja, olyan szociális szolgáltató rendszer működtetése, amely a jogszabályi előírások teljesítésével és a keresztény értékrend gyakorlásával a lakossági igények, szükségletek kielégítésére törekszik az idős és beteg embertársaink mindennapjainak, lelki életük teljesebb értékűvé tétele érdekében.

Az intézmény működésének célja, hogy több funkciós, sokféle kihívásra reagáló, integrált alapellátási szolgáltatásokat nyújtson, a település lakosainak igényeihez leginkább alkalmazkodó ellátási struktúrát alakítson ki, melyben stratégiai tervezéssel megalapozza a szükséges fejlesztéseket. Célja továbbá, hogy az alapszolgáltatások megszervezésével segítséget nyújtson a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.

A szolgáltatásokat igénybe vevők egy helyen kaphatnak információt, tájékoztatást az ellátásokról, könnyebb kiválasztani a kornak, egészségi állapotnak megfelelő ellátást. Párhuzamosan igénybe vehető több szolgáltatás, és az emberi sorsokban bekövetkezett változásokra rugalmasan tud az intézmény reagálni.

Az intézmény fenntartója:

A Kunmadarasi Református Egyházközség

5321 Kunmadaras, Kálvin út 4.

Az intézmény székhelye:

Kunmadarasi Református Szociális szolgáltató Központ

5321 Kunmadaras Kálvin út 4.

Az intézmény telephelye:

Kunmadarasi Református Szociális szolgáltató Központ

5321 Kunmadaras, Kálvin u. 9.

Az intézménystruktúrában az alábbi feladatok kerülnek ellátásra

- Idősek nappali ellátása
- Demens betegek nappali ellátása
- Fogyatékos személyek nappali ellátása
- Pszichiátriai betegek nappali ellátása
- Étkeztetés
- Házi segítségnyújtás

Az intézmény illetékessége, működési területe

● Étkeztetés, Házi segítségnyújtás, Idősek nappali ellátása, Demens betegek nappali ellátása: Kunmadaras közigazgatási területe.

● Pszichiátriai- és fogyatékkal élő betegek nappali ellátása: Berekfürdő, Tiszaörs, Tiszaigar, Kunmadaras közigazgatási területe.

Nyitvatartás:

Hétfőtől-csütörtökig: 07:30-16:00-ig

Pénteken: 07:30-13:30-ig

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, – a szociális étkezés kivételével - térítésmentesen vehető igénybe, s az igénylő kérelmére történik.

Az emberi élet hosszabbodásával a modern társadalmakban, így Magyarországon is, egyre több az idős ember. Számuk és népességen belüli arányuk növekedése a jellemző, aminek következtében egyre nagyobb, egyre több kihívással néz szembe a szociális ellátórendszer.

Kunmadaras lakossága is öregszik, ezért fokozódik az igény az idősek ellátása iránt. Egyre több egyedülálló idős igényli a fizikai és mentális ellátást, valamint segítséget ügyeinek intézésében.

A népesség elöregedése, a családi struktúrák változásai, valamint a lakosság anyagi helyzete romlásának következtében megnőtt az igény a személyes gondoskodási formák iránt. Ma már kevésbé jellemző a több generáció együttélése, növekszik azok aránya, akik idősen egyedül élnek, és önmaguk ellátásában segítségre szorulnak. Emellett növekvő tendenciát mutat azok száma is, akik különböző testi, szellemi, valamint szociális problémákkal küzdenek, és emiatt szorulnak ellátásra. A helyi szociális ellátórendszer középpontjában a támogatásra szoruló emberek állnak, akiknek minőségi ellátása az emberi értékek tiszteletben tartását jelenti.

2022-ben új kihívásokkal, problémákkal kellett intézményünknek szembenéznie. A Covid-19 világjárvány még az év elején jelen volt, mely során a korábban alkalmazott ellátást a jogszabályokat betartva biztosítottuk az ellátottaknak, majd kezdtünk visszatérni a vírus előtti életünkhöz. Normalizálódott a kapcsolattartás, újra nyitott az intézmény és ismét rendezvényeket tudtunk tartani a megfelelő járványügyi szabályok betartásával. Majd az

élelmiszer, a gáz, az áram árának drasztikus emelkedésével találtuk szembe magunkat, de a jó gazda gondos odafigyelésével ezt az időszakot is zökkenőmentesen áthidaltuk.

Házi Segítségnyújtás

Kötelezően ellátandó feladat az alapellátásként működő házi segítségnyújtás. Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében biztosítjuk az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

A házi segítségnyújtás hozzájárul ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete

- saját környezetében,
- életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,
- meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével történjen.

A gondozó a házi segítségnyújtás során együttműködik az egészségügyi és szociális alap- és szakellátást nyújtó intézményekkel.

Elmondható, hogy a korábbi évekhez képest a családok összetétele megváltozott, a többgenerációs családok szinte már nem léteznek, így az egyedül élő idősök száma is növekvő tendenciát mutat. Az idősök az elmagányosodás miatt, több gondoskodást és figyelmet igényelnek. A házi segítségnyújtás adta lehetőségeket elsősorban az idősebb korosztály, az egyedül élők, vagy a család elfoglaltsága, távolléte miatt napközben segítség nélkül lévő továbbá az egészségi okok miatt rászorulóknak veszik igénybe.

Tapasztalataink szerint, az idős embereket gondozó családok számára nagy segítséget jelent, ha a hozzátartozók mellett egy szakképzett gondozó is besegít az idős családtag gondozásába. Az egyedül maradt idős hozzátartozók mentálisan is sérülnek, nehezen tudják feldolgozni, hogy idős korukra itt maradtak támasz nélkül.

Intézményünk próbálja a támasz szerepét betölteni, a gondozónő idővel nélkülözhetetlen családtaggá válik. Igyekszünk segíteni a megszokott életük fenntartásában, a mindennapok nehézségeiben. Nehezen éli meg az idős ember, ha magára marad. Megszűnnek a kapcsolati hálók, elszeparálódnak, befelé fordulnak és elkeseredetté válnak. Ezért kiemelkedő jelentősége van a házi segítségnyújtás ellátási formának. Gondozónőink figyelemmel kísérik az idős emberek egészségi és mentális állapotváltozásait.

Amennyiben nem tudnak megfelelő segítséget nyújtani, úgy felveszik a háziorvossal, illetve az illetékes szakemberrel, intézménnyel a kapcsolatot. Sokan igénybe veszik a szolgáltatást, főleg azok, akik nem szeretnék elszakadni otthonuktól, szeretteiktől. A házi segítségnyújtás lehetőséget ad arra, hogy a segítségre szoruló embereknek minél később kelljen otthonukat, lakásukat elhagyni, hiszen a megszokott környezetük adja a biztonságot számukra. A szolgáltatás igénybevételével később válik szükségessé a bentlakásos intézményi elhelyezés.

A házi segítségnyújtásnál meg kell határozni a gondozási feladatokat, mértékét, gondozási célokat, és annak módszerét.

A szolgáltatás igénybevételét megelőzően gondozási szükségletet kell vizsgálni

Étkeztetés

Étkeztetésben kell részesíteni azokat a segítségre szoruló embereket, akik legalább napi egyszeri meleg étkezéssel önmaguk, vagy hozzátartozójuk részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani egészségi állapotuk, koruk vagy szociális helyzetük miatt.

Szociális étkeztetést biztosítjuk: házhoz szállítással, személyes elvitellel vagy helyben fogyasztással a Kálvin 9. szám alatti telephelyen az egyszeri meleg étkezés igénybevételét az arra rászoruló igénylőknek.

Az étkezők száma tekintetében pozitív elmozdulás tapasztalható 2022 év elején, rendszeresen étkezők napi létszáma 52-57 fő, viszont az év végi térítési díj emelkedés miatt visszaesés volt az étkezés igénylésében.

Nappali ellátás

A járványhelyzet javulása lehetővé tette, hogy 2022-es évben intézményünk (Idősek Nappali, Pszichiátriai és Fogyatékos személyek, Demens betegek Nappali ellátója) ajtaját újra kinyithassuk ellátottjaink számára, persze szigorú szabályok betartása mellett. Sok minden megváltozott. Az új szabályokat, a maszkviselést, a távolság betartását, később a nyilatkozatok kitöltését és hőmérőzést mindenki elfogadta és észszerűnek tartotta.

Idősek nappali ellátása

A megnövekedett élettartam hosszabb életet, több, idősen megélt évet jelent, mely többlet időt azonban az idősek nem túlélnek, hanem a lehető legmagasabb minőségben, tartalommal megtöltve szeretnék megélni, melyre az időskorúak nappali ellátása ad lehetőséget.

Ellátottak köre

Az ellátottak köre főként az időskorúak köréből tevődik össze, de indokolt esetben felvehető a 18. életévét betöltött személy is, aki egészségi és szociális helyzete miatt támogatásra szorul. Az intézmény elsősorban a saját otthonukban élő szociális és mentális gondozásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes időskorúak napközbeni gondozására szolgál és nyújt különböző szolgáltatásokat.

A szolgáltatás célja, feladata az idősek nappali ellátás tekintetében

Az idősek nappali ellátásának célja, hogy vállaljon jelentős szerepet az igénybe vevők szociális helyzetének javításában, egészségük megőrzésében, s mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújtson.

Az idősek nappali ellátása fontos területe az idősebb generáció közösségi életének. Az ellátás enyhíti az egyedüllét és a magány érzését, segítséget nyújt a társas kapcsolatok ápolásában, a tartalmas időtöltésben. Hozzájárul a napi életritmus strukturálásához, megtartásához. Az idősek nappali ellátása által nyújtott szolgáltatások célja, hogy pótolják a hiányzó családi

gondoskodást, a harmonikus életvitel megteremtésének lehetőségét, feloldják az egyedüllét, magány okozta izolációs érzést, megszüntessék a tétlenséggel járó káros hatásokat, kiküszöböljék a feleslegesség érzését. Cél, hogy segítséget nyújtsanak krízishelyzetek megelőzésében, kezelésében, a fizikai és mentális egészség megtartásában.

Feladat a napi rendszerességgel egyéni és csoportos foglalkozások szervezése, folyamatos gondozói felügyelet biztosításával. Segítséget nyújt az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésében, továbbá helyszíne lehet az idősek megfelelő étkeztetése megszervezésének.

Szerepet vállal a hivatalos ügyek intézésében az egészségügyi alapellátás elérésében.

Az intézmény által biztosított szolgáltatási elemek

Esetkezelés: Az igénybe vevő, vevők szükségleteinek kielégítésére (problémájának megoldására, illetve céljai elérésére) irányuló, megállapodáson, illetve együttműködésen alapuló, tervszerű segítő kapcsolat, amely során számba veszik és mozgósítják az igénybe vevő, vevők saját és támogató környezete erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat és juttatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe.

Tanácsadás: Az igénybe vevő bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésére reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény-, javaslatkialakítási folyamat, a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul.

Háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás: Az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani.

Készségfejlesztés: Az igénybe vevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlására.

Gondozás: Az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatása, fejlesztése, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését.

Az Idősek Nappali ellátásában igény szerint, térítési díj ellenében lehetőség van napi egyszeri meleg étkezésre a szociális étkeztetés keretein belül külön megállapodással. Az étkezések rendjét a házirend szabályozza.

A hétköznapiak során a szervezett programokon kívül időseink szívesen veszik kézbe a napi sajtót, a heti és havi rendszerességgel járó kiadványokat (Kiskegyed, Nők Lapja, Családi Lap). Igyekeznek tartalmas beszélgetésekkel, társasjátékokkal, rejtvényfejtéssel, televíziózással eltölteni az időt.

Csoportfoglalkozások keretein belül törekszünk az ellátottak érzékszerveit, mozgását, memóriáját fejleszteni közös játékokkal, feladványokkal. Ezen tevékenységek összessége a készségfejlesztés szolgáltatási elem igénybevétele kapcsán valósulnak meg.

Az intézmény az ellátottak részére lehetőséget nyújt a napközbeni tartózkodás mellett az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére (tisztálkodás, mosás, szárítás), mérő óraállások bejelentésére, közüzemi ügyintézésre, melyek a háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás szolgáltatási elem igénybevétele során állnak ellátottjaink rendelkezésére.

A gondozás szolgáltatási elem tevékenységein belül a vérnyomásmérés, vércukormérés, testsúlymérés kapcsán nyújtottunk segítséget. Valamint nagy hangsúlyt fektettünk a nyári időszakban a hőségriadók alkalmával a megfelelő folyadékpótlás bevitelére.

Tanácsadás keretein belül leginkább az életmóddal, pénzkezeléssel, életvezetéssel kapcsolatos visszajelzéseket igényelnek tagjaink. Valamint a legnagyobb igény a non direktív tanácsadással kapcsolatosan jelenik meg, mely az empatikus hallgatásban merül ki.

Demens betegek nappali ellátása

A demens betegek nappali ellátása, az idősök nappali ellátásán belül működik.

Demens betegek nappali ellátásának indokoltsága

Napjainkban egyre több szó esik az előregedő társadalomról. Az egészségügy fejlődésével és a jólét növekedésével társadalmunkban folyamatosan növekszik a várható élettartam. Ez a pozitív változás jelentős feladatot jelent a családoknak és az ellátórendszereknek. A társadalom előregedésével és a magasabb életkor elérésével, nő a demenciával élők száma is. Ez lehet korunk egyik legnagyobb társadalmi kihívása.

Erre a problémára lehet megoldás a demens betegek nappali ellátása. Az intézményi munka célja az, hogy a demenciával élők minél tovább saját otthonukban éljenek, miközben a hozzátartozókat és az ellátottat támogatja, segíti egy szakmai team.

A családban a demenciával küzdő személy segítője általában előbb fogalmazza meg a segítség iránti igényét, mint maga az idősödő, deméntálódó személy. A nappali ellátási formák igénybevitelével javítható a demens betegek funkcióképessége, életminősége, jelentős hatással van szocializáltsági szintjük megtartására, valamint mérsékelhetők az őket gondozók terhei is.

A demens személyek nappali ellátását az idősök nappali ellátása részeként szervezzük meg. A demens személyek nappali ellátását tekintve, az idősök nappali ellátására vonatkozó szabályok az alábbi eltérésekkel valósulnak meg.

- Egyéni és kiscsoportos foglalkozásokat napi rendszerességgel szervezünk, melyek az ellátottak meglévő képességeinek megőrzésére és fejlesztésére irányul, pl. memóriára alapuló kézügyességet igénylő foglalkoztatások, zenehallgatás, mozgás.
- Demens személyek nappali ellátása az idősök nappali ellátásán belül nyújtott szolgáltatás, mely a Pszichiátriai/Neurológiai Szakkollégium által befogadott demencia centrum, vagy a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal vagy pszichiáter, neurológus, geriáter szakorvos demencia kórképet megállapító szakvéleményével rendelkező személyeket látja el.
- A terápiás és szociális munkatárs állapotfelmérést végez, és az alapján készül el a gondozási terv.
- Gondozói felügyeletet a nyitvatartási idő alatt folyamatosan biztosítjuk.

Az intézmény törekszik a biztonságos környezet kialakítására, az esetleges sérülésveszély elkerülésére. Az elköborlás megelőzése érdekében fokozott figyelmet fordít az ellátottakra, folyamatosan biztosítja a demens személyek gondozói felügyeletét. A helyes napirend, a változatos tevékenységi formák, foglalkozások segítik az ellátottak aktivitásának megtartását.

Alapvető cél, hogy a foglalkozások elősegítsék az ellátottak meglévő képességeinek stabilizálását, megőrzését, esetleg a már elmaradt képességek újbóli felszínre hozását. A mindennapok során folyamatosan kell törekedni a memória erősítésére.

Rendszeres állapot felmérés alapján igyekszünk gondoskodni állapotuk szinten tartásáról, a meglévő képességeik megőrzéséről, esetleges javításáról. Az ellátottak állapotfelmérése a MMS és az Órateszt segítségével történik. Az ellátás során fontosnak tartjuk a személyközpontú gondoskodást, mely azt is jelenti, hogy a demenciával küzdőket környezetükkel, kapcsolataikkal együtt vizsgálja, azzal együtt tervezi az intervenciót. A személyközpontú gondoskodás középpontjában az ember áll, vagyis nagyobb hangsúlyt kap a személy, mint a betegsége. Arra a funkcióra fókuszálva, ami még van, és nem arra, ami már hiányzik. Tekintettel van a demenciával küzdők családi kapcsolataira, és a szociális szolgáltatások igénybevételénél a családtagok bevonására, segítségére.

A Demens nappali ellátásnál az intézmény által biztosított szolgáltatási elemek megegyeznek az Idősek Nappali ellátásánál biztosított szolgáltatási elemekkel.

A napközben igénybe vehető szociális szolgáltatásokkal a kapcsolattartás folyamatos, ezáltal növelik a rászorulóknak biztonságát és hozzájárulnak ahhoz, hogy minél hosszabb ideig az idős ember a saját otthonában élhessen.

Az ellátottjaink nappali intézménybe történő beszállítása és hazaszállítása megoldott. Az intézményünk gépjárművet biztosít a be és hazaszállításhoz, leginkább a téli időszakban igényelték az ilyen irányú segítségnyújtást. A nyár közeledtével ellátottjaink kicsit kevesebb számban igényelték a gépjármű használat igénybevételét. Tapasztalatunk szerint a kényelmes megoldást választják azok az ellátottak is, akik egyébként meg tudnák oldani az intézménybe bejutást.

Pszichiátriai és fogyatékos személyek nappali ellátása

A nappali elnevezés arra utal, hogy adott helyiségben napközbeni ellátást nyújt pszichiátriai és fogyatékos személyek részére, lényeges, hogy a szolgáltatások az ellátást igénybe vevők széles köre részére legyenek elérhetőek és a betegségéből adódó sokrétű problémára egyéni megoldások megtalálását segítse elő.

Nappali ellátást nyújtó intézményünkben a saját otthonukban élő pszichiátriai és fogyatékos személyek részére biztosítunk lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, melynek során módjuk van társas kapcsolatok fenntartására, közösségi, szabadidős tevékenységek végzésére, pszichoszociális tanácsadás igénybevételére, alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, igény szerint térítési díj ellenében étkezés igénybevételére.

A nappali ellátás célja, feladata

A személyes gondoskodás keretében, a fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, továbbá fogyatékos személyek képességeinek és készségeinek megtartása, javítása, esetleges fejlesztése.

Kiemelt figyelmet kell fordítani az egyén kooperatív készségének, döntési képességének és saját sorsa feletti felelősségének erősítésében az intézményi ellátási formák elkerülése érdekében.

Feladatunk, azoknak, az életvitelszerűen családban élő gondozottak ellátása, akik vállalják a nappali intézménybe való bejárást a nyitvatartási rend szerint. Az egyéni szükségletek figyelembevételével segítjük elő a pszichiátriai és szenvedélybetegséggel élők pszichoszociális rehabilitációját.

Az ellátás egyéni szükségletekre alapozott, hosszabb távú szolgáltatást kínál, amely nagymértékben épít az igénybe vevőnek aktív és felelős részvételére.

Társadalmi kapcsolataik leépülőben, vagy teljesen leépültek. Családi kapcsolataik rendezetlenek, konfliktusokkal terheltek. Az anyagi nehézségek, az értelmes (képzettségüknek megfelelő) tevékenység hiánya szintén ront az állapotukon.

Többségük nehezen, vagy egyáltalán nem vonhatók be csoportos foglalkozásba, ők egyéni esetkezelést igényelnek.

Az intézmény által biztosított szolgáltatási elemek

Tanácsadás: az igénybe vevő bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésére reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény- és javaslatkialakítási folyamat, a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul.

Készségfejlesztés: az igénybe vevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlására.

Háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás: az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani.

Étkeztetés: napi egyszeri meleg ételt biztosítunk szolgáltatást igénylő ellátott részére.

Esetkezelés: az igénybe vevő, vevők szükségleteinek kielégítésére (problémájának megoldására, illetve céljai elérésére) irányuló, megállapodáson, illetve együttműködésen alapuló, tervszerű segítő kapcsolat, amely során számba veszik és mozgósítják az igénybe vevő, vevők saját és támogató környezeti erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat és juttatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe.

Gondozás: az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket az igénybe vevő saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatás, fejlesztés, amely

elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartást, visszailleszkedést.

Mai rohanó világunkban egyre kevesebb idő és odafigyelés adatik meg az időseknek, pszichiátriai és fogyatékkal élő embereknek, amire pedig nekik is óriási szükségük lenne. Sajnos a magány és elszigeteltség érzését nagyon sok idős és mentális beteg éli meg. Az eltelt bő egy év tapasztalata alapján elmondható, hogy az ellátottjaink általában egyedül élnek és elszigetelten, nagyon várták, hogy a szigorításokat és a lezárásokat követően az életük visszatérjen a régi megszokott mederbe. Nagyon nehezen lehetett őket kimozdítani a beszűkült kis világukból, de most már újra érdeklődőbbek és aktívabbak lehetnek foglalkozásaink, programjaink iránt és vágnak az intézményi társaik társaságára. Az egyéni találkozások mellett több közösségi programot szerveztünk tagjainknak, mert hisszük, hogy az ilyen programok maradandó élményeket és újabb emberi kapcsolatokat jelentenek számukra, egyúttal javítják fizikai és szellemi állapotukat is.

Összegzésként:

2023. januárjában megtörtént a 2022. év normatíva-elszámolása, az odaadó szolgálat eredményeként 100 %-os volt a feltöltöttség.

A személyi feltételek adottak. A működési feltételek biztosítottak. A nappali ellátásban dolgozó munkatársak kompetenciáinak a szolgáltatási elemekhez kell igazodni, a munkatársak e szerint végzik feladataikat. A dolgozók iránti elvárás az előítélet-mentes, szakmailag magas szintű munkavégzés.

Mind az ellátottak, mind pedig a munkatársak részére biztosított a folyamatos lelkipendozás, igei szolgálat, hitéleti alkalmak. Nagy ünnepeinkre különféle ajándékokkal gondoskodunk (pl. kalács, kuglóf, aprósütemény) az ellátottaktól.

Munkánk során sokszor egyéni kríziseket, válsághelyzeteket vagyunk hívatottak kezelni. Elmondható, hogy intézményünk a rá nehezedő feladatokat megfelelő szakmai színvonalon látja el, a jogszabályokban előírtak szerint működik. A folyamatos jogszabályi változásokat figyelemmel kísérjük és alkalmazzuk, a lehetőségekhez képest törekszünk a fejlesztésre.

Tisztelettel:

Kunmadaras, 2023. április 18-án,

László Kiss Anett

Ruskóné Kiss Erzsébet
intézményvezető-helyettes



Fazakas László

Fazakas László lelkipásztor
a Fenntartó képviselője



Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat
Polgármestere
5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1.

Készítette: Magyarné Varga Viktória

ELŐTERJESZTÉS

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 27-én
tartandó soros ülésére**

a 2022. évi költségvetésről szóló 2/2022. (III.9.) rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 111.§ (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzatok gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Az Mötv. 115.§ (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata költségvetését az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (III.9.) önkormányzati rendelet határozza meg.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 34. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról az Áht. 34.§ (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

Az Áht. 34.§ (4) bekezdése alapján a képviselő-testület az Áht. 34.§ (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának 2022. évi bevételi és kiadási előirányzataira következőképpen változnak:

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata:

Működési Bevételek:

-	14.979.939 Ft	Működési célú támogatások Államháztartáson belülről
+	5.633.000 Ft	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről
+	329.505.493 Ft	Költségvetési maradvány igénybevétele
+	320.158.554 Ft	

Működési Kiadások:

+	2.831.928 Ft	Személyi juttatások
-	831.928 Ft	Szociális hozzájárulási adó
+	365.736.748 Ft	Dologi kiadások
-	9.000.000 Ft	Ellátottak pénzbeli juttatásai (Települési támogatás)
+	136.794 Ft	Egyéb működési célú támogatások AHT- belülre
+	1.652.700 Ft	Egyéb működési célú támogatások AHT- kívülre
-	3.700.000 Ft	Tartalék
-	62.672.906 Ft	Beruházások
+	21.715.168 Ft	Felújítások
-	3.000.000 Ft	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (GYEJO)
+	6.290.050 Ft	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (Óvoda)
+	1.000.000 Ft	Központi, irányító szervi támogatás (Művelődési Ház)
+	320.158.554 Ft	

Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet:

Működési Bevételek:

+	144.899.834 Ft	Működési célú támogatások államháztartáson belülről
-	7.281.958 Ft	Működési bevételek
+	35.754.067 Ft	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele
+	173.371.943 Ft	

Működési Kiadások:

+	56.987.462 Ft	Személyi juttatások
+	4.029.230 Ft	Szociális hozzájárulási adó
+	109.785.251 Ft	Dologi kiadások
+	<u>2.570.000 Ft</u>	Beruházások
+	173.371.943 Ft	

Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal:**Működési Bevételek:**

+	10.319.824 Ft	Működési célú támogatások államháztartáson belülről
+	1.812.913 Ft	Működési bevételek
+	<u>985.723 Ft</u>	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele
+	13.118.460 Ft	

Működési Kiadások:

+	6.519.824 Ft	Személyi juttatások
+	7.348.636 Ft	Dologi kiadások
-	<u>750.000 Ft</u>	Beruházások
+	13.118.460 Ft	

Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde:**Működési Bevételek:**

+	53.745 Ft	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele
+	<u>6.290.050 Ft</u>	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása
+	6.343.795 Ft	

Működési Kiadások:

-	215.388 Ft	Személyi juttatások
-	865.106 Ft	Szociális hozzájárulási adó
+	3.215.654 Ft	Dologi kiadások
+	378.251 Ft	Egyéb működési célú kiadások
+	3.157.284 Ft	Beruházások
+	<u>673.100 Ft</u>	Felújítások
+	6.343.795 Ft	

József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár

Működési Bevételek:

+	4.439 Ft	Működési bevételek
+	166.097 Ft	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele
+	1.000.000 Ft	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása
+	1.170.536 Ft	

Működési Kiadások:

-	160.291 Ft	Személyi juttatások
-	467.367 Ft	Dologi kiadások
+	110.995 Ft	Egyéb működési célú kiadások
+	1.687.199 Ft	Beruházások
+	1.170.536 Ft	

Család és Gyermekejóléti Szolgálat Kunmadaras:

Működési Bevételek:

+	3.438 Ft	Működési bevételek
+	372.601 Ft	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele
-	3.000.000 Ft	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása
-	2.623.961 Ft	

Működési Kiadások

-	374.000 Ft	Személyi juttatások
-	2.615.059 Ft	Dologi kiadások
+	365.098 Ft	Beruházások
-	2.623.961 Ft	

Kérem az előterjesztésben foglaltak megvitatását, és a költségvetést módosító rendelet-tervezet elfogadását.

Kunmadaras, 2023. április 18.

Balogh Marianna
polgármester



Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2023. (IV.27.) rendelete

a Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának 2022. évi

költségvetésének megállapításáról szóló

2/2022. (III.09.) sz. Önkorm. rendelet módosításáról

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikkének (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (III.9.) önkormányzati rendelet módosításáról az alábbiakat rendeli el:

1.§.

Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (III.9.) önkormányzati rendelet 4.§-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) „, Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2022. évi költségvetését az alábbiak szerint állapítja meg:

Költségvetési bevételek összesen:	1.111.315.439 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	2.272.332.010 Ft
Finanszírozási bevételek összesen:	1.741.838.744 Ft
Finanszírozási kiadások összesen:	580.822.173 Ft
Bevételi főösszeg:	2.853.154.183 Ft
Kiadási főösszeg:	2.853.154.183 Ft

Tárgyévi költségvetési hiány: 0 eFt

Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:

Előző évek előirányzat-maradványának, pénzmaradványának igénybevétele

működési célra: 0 Ft

felhalmozási célra: 1.182.860.102 Ft

Költségvetési hiány külső finanszírozását meghaladó összegének külső finanszírozására szolgáló pénzügyi műveletek:

Hitelek:

Működési célú hitelfelvétel: 0 eFt

Felhalmozási célú hitel felvétele: 0 eFt

Működési célú hiteltörlesztés: 0 eFt

Felhalmozási célú hiteltörlesztés: 0 eFt

Az önkormányzat 2022. évi költségvetése irányító szervei támogatás nélkül:

Költségvetési bevételek összesen:	1.111.315.439 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	2.272.332.010 Ft
Finanszírozási bevételek összesen:	1.182.860.102 Ft
Finanszírozási kiadások összesen:	21.843.531 Ft
Bevételi főösszeg:	2.294.175.541 Ft
Kiadási főösszeg:	2.294.175.541 Ft

Tárgyévi költségvetési hiány: 0 eFt

Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:
Előző évek előirányzat-maradványának, pénzmaradványának igénybevétele

működési célra:	0 Ft
felhalmozási célra:	1.182.860.102 Ft

Költségvetési hiány külső finanszírozását meghaladó összegének külső finanszírozására szolgáló pénzügyi műveletek:

Hitelek:

Működési célú hitelfelvétel	0 eFt
Felhalmozási célú hitel felvétele	0 eFt
Működési célú hiteltörlesztés:	0 eFt
Felhalmozási célú hiteltörlesztés	0 eFt

I. Költségvetési bevételek

(2) Az 1. §-ban megállapított bevételi főösszeg önkormányzati és költségvetési szervei bevételi forrásokénti bontását főbb jogcím-csoportonkénti részletezettségben e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

(3) Az állami támogatások jogcímenkénti bontását a 2. számú melléklet mutatja.

II. A költségvetési kiadások

(4) Az önkormányzat és költségvetési szervei kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok szerinti bontásban, a 1. számú melléklet tartalmazza.

2.§.

A rendelet 5.§-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

„A költségvetés részletezése

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat és az önkormányzat költségvetési szervének a 2022. évi létszámkeretét és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként e rendelet 3. számú melléklete tartalmazza.
- (2) A képviselő-testület az önkormányzat, az önkormányzat intézményének a működési és felhalmozási bevételeinek-kiadásainak mérlegét a 4. számú melléklet szerint hagyja jóvá.
- (3) Az önkormányzat és az önkormányzati önállóan működő költségvetési szerv költségvetésének kötelező, önként vállalt és állami (államigazgatási) feladatonkénti megoszlását a rendelet 5. számú melléklete tartalmazza.
- (4) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felhalmozási kiadások feladatonkénti részletezését és a felújítási kiadások célonkénti ütemezését a 6. sz. melléklet szerint állapítja meg.
- (5) A képviselő-testület az önkormányzat több éves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségeit a 7. számú melléklet szerint fogadja el.
- (6) A képviselő-testület az önkormányzat által felvett hitelállományt lejárat szerinti beosztásban jóváhagyja a 8. számú melléklet szerint.
- (7) A képviselő-testület az önkormányzat által adott közvetett támogatások (kedvezmények) összegét a 9. számú melléklet szerint hagyja jóvá.
- (8) A képviselő-testület az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételek 2022/2023/2024/2025. évi alakulását bemutató mérleget a 10. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (9) A képviselő-testület az önkormányzat egyéb működési és felhalmozási célú kiadásait a 11. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (10) A képviselő-testület a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat a 12. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (11) Az önkormányzat EU-s támogatással megvalósuló pályázatainak bevételi, kiadási előirányzatát a 13. számú melléklet tartalmazza.
- (12) A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi előirányzat-felhasználási ütemterv és likviditási tervét a 14. számú melléklet szerint hagyja jóvá.
- (13) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának a Stabilitási tv. 3.§(1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig a 15. sz. melléklet tartalmazza.

(14) A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi fejlesztési céljait, melyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Stabilitási tv.) 3.§. (1) bek. szerinti adósságot keletkeztető ügylet válik vagy válhat szükségessé a 16. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

(15) A Képviselő-testület a tartalék összegét 23.300.000 forintban hagyja jóvá a következő részletezettséggel

- általános tartalék	0 Ft
- céltartalék	23.300.000 Ft

A tartalékkal való rendelkezés jogát a képviselő-testület fenntartja magának.

A finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket a képviselő-testület fenntartja magának.”

3.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Kunmadaras, 2023. április 27.

Balogh Marianna
polgármester

dr. Vincze Anita
jegyző

Záradék:

A rendelet a helyben szokásos módon, az Önkormányzat hirdetőtábláján kihirdetésre került.

Kihirdetve: 2023. április 27.

dr. Vincze Anita
jegyző

Család és Gyermekejóléti Szolgálat

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0
	Iparűzési adó	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
B 4	Működési bevételek	0	3 438
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	0	0
B 8	Finanszírozási bevételek	39 431 860	36 804 461
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	372 601
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	39 431 860	36 431 860
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	39 431 860	36 807 899

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	23 922 000	23 548 000
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 109 860	3 109 860
K 3	Dologi kiadások	12 400 000	9 784 941
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0
	Tartalékok	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	0	365 098
K 7	Felújítások	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	39 431 860	36 807 899
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	39 431 860	36 807 899

József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0
	Iparüzési adó	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
B 4	Működési bevételek	1 312 000	1 316 439
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	1 312 000	1 316 439
B 8	Finanszírozási bevételek	33 355 666	34 521 763
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	166 097
	Központi, irányító szervei támogatás előirányzata	33 355 666	34 355 666
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	34 667 666	35 838 202

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	25 069 616	24 909 325
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 259 050	3 259 050
K 3	Dologi kiadások	6 339 000	5 871 633
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	110 995
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	110 995
	Tartalékok	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	0	1 687 199
K 7	Felújítások	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	34 667 666	35 838 202
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	34 667 666	35 838 202

Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0
	Iparüzési adó	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
B 4	Működési bevételek	0	0
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	0	0
B 8	Finanszírozási bevételek	179 110 870	185 454 665
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	53 745
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	179 110 870	185 400 920
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	179 110 870	185 454 665

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	146 116 699	145 901 311
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 520 171	19 655 065
K 3	Dologi kiadások	12 474 000	15 689 654
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	378 251
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	378 251
	Tartalékok	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	0	3 157 284
K 7	Felújítások	0	673 100
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	179 110 870	185 454 665
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	179 110 870	185 454 665

Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	10 319 824
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	10 319 824
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0
	Iparüzési adó	0	0
	Gépjárműadó előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
B 4	Működési bevételek	3 000 000	4 812 913
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	3 000 000	15 132 737
B 8	Finanszírozási bevételek	160 692 928	161 678 651
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	985 723
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	160 692 928	160 692 928
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	163 692 928	176 811 388

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	126 276 927	132 796 751
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 416 001	16 416 001
K 3	Dologi kiadások	20 000 000	27 348 636
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0
	Tartalékok	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	1 000 000	250 000
K 7	Felújítások	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	163 692 928	176 811 388
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	163 692 928	176 811 388

Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	144 899 834
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	144 899 834
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0
	Iparűzési adó	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
B 4	Működési bevételek	187 674 135	180 392 177
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	187 674 135	325 292 011
B 8	Finanszírozási bevételek	142 097 268	177 851 335
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	35 754 067
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	142 097 268	142 097 268
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	329 771 403	503 143 346

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	184 648 603	241 636 065
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 470 800	27 500 030
K 3	Dologi kiadások	121 652 000	231 437 251
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0
	Tartalékok	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	0	2 570 000
K 7	Felújítások	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	329 771 403	503 143 346
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása		
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	329 771 403	503 143 346

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	661 439 125	646 459 186
	Önkormányzatok működési támogatásai	625 408 375	608 428 436
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	188 444 142	188 444 142
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	177 866 870	165 198 120
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézketési feladatainak támogatása	193 992 903	212 492 324
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 944 460	11 994 460
	Működési célú központosított előirányzatok	53 160 000	20 549 175
	Elszámolásból származó bevételek	0	9 750 215
	Működési célú támogatás értékű bevétel AH-n belülről OEP finanszírozás	36 030 750	38 030 750
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	5 633 000
B 3	Közhatalmi bevételek	65 060 485	65 060 485
	Termékek és szolgáltatások adói	60 000 000	60 000 000
	Iparűzési adó	60 000 000	60 000 000
	Gépjárműadók előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	5 060 485	5 060 485
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
	Mezőőri járulék	0	0
B 4	Működési bevételek	27 418 143	27 418 143
B 5	Felhalmozási bevételek	25 000 000	25 000 000
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata		
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	778 917 753	769 570 814
B 8	Finanszírozási bevételek	816 022 376	1 145 527 869
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	816 022 376	1 145 527 869
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	0	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 594 940 129	1 915 098 683

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	82 645 296	85 477 224
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 733 776	10 901 848
K 3	Dologi kiadások	60 307 750	426 044 498
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	77 000 000	68 000 000
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	31 900 000	29 989 494
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 900 000	5 552 700
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 000 000	1 136 794
	Tartalékok	27 000 000	23 300 000
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	754 821 184	692 148 278
K 7	Felújítások	0	21 715 168
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	1 018 408 006	1 334 276 510
K 9	Finanszírozási kiadások	576 532 123	580 822 173
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	554 688 592	558 978 642
	Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	21 843 531	21 843 531
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1 594 940 129	1 915 098 683

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Mindösszesen

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	661 439 125	801 678 844
	Önkormányzatok működési támogatásai	625 408 375	608 428 436
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	188 444 142	188 444 142
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	177 866 870	165 198 120
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	193 992 903	212 492 324
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 944 460	11 994 460
	Működési célú központosított előirányzatok	53 160 000	20 549 175
	Elszámolásból származó bevételek	0	9 750 215
	Működési célú támogatás értékű bevétel AH-n belülről OEP finanszírozás	36 030 750	38 030 750
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	155 219 658
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	5 633 000
B 3	Közhatalmi bevételek	65 060 485	65 060 485
	Termékek és szolgáltatások adói	60 000 000	60 000 000
	Iparűzési adó	60 000 000	60 000 000
	Gépjárműadók előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	5 060 485	5 060 485
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
	Mezőöri járulék	0	0
B 4	Működési bevételek	219 404 278	213 943 110
B 5	Felhalmozási bevételek	25 000 000	25 000 000
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	970 903 888	1 111 315 439
B 8	Finanszírozási bevételek	1 370 710 968	1 741 838 744
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	816 022 376	1 182 860 102
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	554 688 592	558 978 642
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	2 341 614 856	2 853 154 183

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	588 679 141	654 268 676
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	78 509 658	80 841 854
K 3	Dologi kiadások	233 172 750	716 176 613
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	77 000 000	68 000 000
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	31 900 000	30 478 740
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 900 000	5 552 700
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 000 000	1 626 040
	Tartalékok	27 000 000	23 300 000
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	755 821 184	700 177 859
K 7	Felújítások	0	22 388 268
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	1 765 082 733	2 272 332 010
K 9	Finanszírozási kiadások	576 532 123	580 822 173
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	554 688 592	558 978 642
	Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	21 843 531	21 843 531
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	2 341 614 856	2 853 154 183

	Jogcím	Összesen (Ft)
I.1.a	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	125 832 395
I.1.b.	Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	33 456 149
	Zöldterület-gazdálkodással kapcs. fel. ellátása	10 315 871
	Közüvilágítás fenntartásának tám.	12 180 656
	Köztetető fenntartással kapcs. fel. tám.	2 442 317
	Közüutak fenntartásának tám.	8 517 305
	Általános feladatok támogatása összesen:	159 288 544
	Egyéb kötelező önk. feladatok tám.	15 331 158
I.1.d	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	46 630
VI.1.	kiegészítés I.1. jogcímekhez kapcsolódó kiegészítés	13 177 810
I.2	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	600 000
I.6.	Polgármesteri illetmény támogatása	0
I.	HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSENEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA	188 444 142
II.1	Óvodaped. és óvodaped. munkáját seg. bértám.	139 725 670
II.2	Óvodaműk. Tám.	22 971 000
II.4.	A köznevelési intézmények működtetéséhez kapcsolódó támogatás	0
II.5.a	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz (2014. dec. 31.)	0
II.5.b	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz (2015. évben megszerezték)	0
II.	TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	162 696 670
III.2	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	124 634 685
III.3.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	7 180 516
III.3.c(1)	Szociális étkeztetés	0
III.3.d(1)	Házi segítségnyújtás	0
III.3.f(1)	Időskorúak nappali intézményi ellátása	0
III.3.g(5)	Demens személyek nappali intézményi ellátása	0
III.3.h(1)	Pszichiátriai betegek nappali intézményi ellátása	0
III.3.	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	15 170 200
III.5	Gyermekekétkeztetés támogatása	47 062 602
III.5.	A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	15 065 100
III.	TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉTKÉZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	209 113 103
IV.1.d	Tel. önk. nyilv. könyvtári és közműv. feladatellátása	11 994 460
IV.	A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	11 994 460
	ÖSSZESEN	572 248 375

	Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata	Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal	Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet	József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár	Összevont Óvodai Intézmény	Család és Gyermekegészségi Szolgálat Kunmadaras	Összesen
	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.
Munkajogi létszám (közfoglalkoztatott nélkül)	12	25	37	6	35	5	120
Létszámkeret / átlagos állományi létszám (fő)	12	25	37	6	35	5	120
Ebből: Köztisztviselő		25					25
részmunkaidős							-
Ebből: Közalkalmazott	12		37	6	35	5	95
részmunkaidős							-
Ebből: Munka tv alá tartozó			-				-
Közfoglalkoztatott			99				99
Képviselők, külsős bizottsági tagok	16						16

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	661 439 125	801 678 844	Személyi juttatások	588 679 141	654 268 676
Közhatalmi bevételek	65 060 485	65 060 485	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	78 509 658	80 841 854
Működési bevételek (felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa nélkül)	219 404 278	213 943 110	Dologi kiadások	233 172 750	716 176 613
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	77 000 000	68 000 000
Finanszírozási bevételek	1 370 710 968	1 741 838 744	Egyéb működési kiadások	31 900 000	30 478 740
	-	-	Finanszírozási kiadások	576 532 123	580 822 173
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	2 316 614 856	2 822 521 183	ÖSSZESEN:	1 585 793 672	2 130 588 056

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	5 633 000	Beruházások	755 821 184	700 177 859
Felhalmozási bevételek	25 000 000	25 000 000	Felújítások	-	22 388 268
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	Felhalm áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	25 000 000	30 633 000	ÖSSZESEN:	755 821 184	722 566 127

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZAT)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	661 439 125	646 459 186	Személyi juttatások	82 645 296	85 477 224
Közhatalmi bevételek	65 060 485	65 060 485	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 733 776	10 901 848
Működési bevételek	27 418 143	27 418 143	Dologi kiadások	60 307 750	426 044 498
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	77 000 000	68 000 000
Finanszírozási bevételek	816 022 376	1 145 527 869	Egyéb működési kiadások	31 900 000	29 989 494
	-	-	Finanszírozási kiadások	576 532 123	580 822 173
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	1 569 940 129	1 884 465 683	ÖSSZESEN:	840 118 945	1 201 235 237

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZAT)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	5 633 000	Beruházások	754 821 184	692 148 278
Felhalmozási bevételek	25 000 000	25 000 000	Felújítások	-	21 715 168
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	Felhalmozási áfa és értéktartás	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	25 000 000	30 633 000	ÖSSZESEN:	754 821 184	713 863 446

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(KUNMADARASI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	10 319 824	Személyi juttatások	126 276 927	132 796 751
Közhatalmi bevételek	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 416 001	16 416 001
Működési bevételek	3 000 000	4 812 913	Dologi kiadások	20 000 000	27 348 636
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-
Finanszírozási bevételek	160 692 928	161 678 651	Egyéb működési kiadások	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	163 692 928	176 811 388	ÖSSZESEN:	162 692 928	176 561 388

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(KUNMADARASI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Beruházások	1 000 000	250 000
Felhalmozási bevételek	-	-	Felújítások	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	Felhalmozási áfa és értéktartó befizetés	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:			ÖSSZESEN:	1 000 000	250 000

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(MADARASI TELEPÜLÉSELLÁTÓ, BERUHÁZÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	144 899 834	Személyi juttatások	184 648 603	241 636 065
Közhatalmi bevételek	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 470 800	27 500 030
Működési bevételek	187 674 135	180 392 177	Dologi kiadások	121 652 000	231 437 251
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-
Finanszírozási bevételek	142 097 268	177 851 335	Egyéb működési kiadások	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	329 771 403	503 143 346	ÖSSZESEN:	329 771 403	500 573 346

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(MADARASI TELEPÜLÉSELLÁTÓ, BERUHÁZÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Beruházások	-	2 570 000
Felhalmozási bevételek	-	-	Felújítások	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	Felhalmozási áfa és értéktartás befizetés	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:			ÖSSZESEN:		2 570 000

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(KUNMADARASI ÖSSZEVONT ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Személyi juttatások	146 116 699	145 901 311
Közhatalmi bevételek	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 520 171	19 655 065
Működési bevételek	-	-	Dologi kiadások	12 474 000	15 689 654
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-
Finanszírozási bevételek	179 110 870	185 454 665	Egyéb működési kiadások	-	378 251
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	179 110 870	185 454 665	ÖSSZESEN:	179 110 870	181 624 281

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(KUNMADARASI ÖSSZEVONT ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Beruházások	-	3 157 284
Felhalmozási bevételek	-	-	Felújítások	-	673 100
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	Felhalm áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-

ÖSSZESEN:			ÖSSZESEN:		3 830 384
-----------	--	--	-----------	--	-----------

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(JÓZSEF ATTILA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS NAGYKÖZSÉGI KÖNYVTÁR)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Személyi juttatások	25 069 616	24 909 325
Közhatalmi bevételek	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 259 050	3 259 050
Működési bevételek (felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa nélkül)	1 312 000	1 316 439	Dologi kiadások	6 339 000	5 871 633
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-
Finanszírozási bevételek	33 355 666	34 521 763	Egyéb működési kiadások	-	110 995
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	34 667 666	35 838 202	ÖSSZESEN:	34 667 666	34 151 003

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(JÓZSEF ATTILA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS NAGYKÖZSÉGI KÖNYVTÁR)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Beruházások	-	1 687 199
Felhalmozási bevételek	-	-	Felújítások	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	Felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-

ÖSSZESEN:			ÖSSZESEN:		1 687 199
-----------	--	--	-----------	--	-----------

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLATA KUNMADARAS)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Személyi juttatások	23 922 000	23 548 000
Közhatalmi bevételek	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 109 860	3 109 860
Működési bevételek (felhalmozási célú és értékpapírok értékesítése nélkül)	-	3 438	Dologi kiadások	12 400 000	9 784 941
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-
Finanszírozási bevételek	39 431 860	36 804 461	Egyéb működési kiadások	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	39 431 860	36 807 899	ÖSSZESEN:	39 431 860	36 442 801

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLATA KUNMADARAS)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Beruházások	-	365 098
Felhalmozási bevételek	-	-	Felújítások	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	Felhalmozási célú értékpapírok értékesítése	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:			ÖSSZESEN:		365 098

ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN

	Bevételi jogcím	2022. évi módosított előirányzat			
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államgazgatási) feladat	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	801 678 844	0	0	801 678 844
	Önkormányzatok működési támogatásai	578 129 046	0	0	686 588 436
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	188 444 142	0	0	188 444 142
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	165 198 120	0	0	165 198 120
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktnevezési feladatainak támogatása	212 492 324	0	0	212 492 324
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 994 460	0	0	11 994 460
	Működési célú központosított előirányzatok	20 549 175	0	0	20 549 175
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	9 750 215	0	0	9 750 215
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	78 160 000	0	0	78 160 000
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	175 150 509	0	0	175 150 509
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	5 633 000	0	0	5 633 000
B 3	Közhatalmi bevételek	65 060 485	0	0	63 000 000
	Termékek és szolgáltatások adói	60 000 000	0	0	60 000 000
	Iparűzési adó	60 000 000	0	0	60 000 000
	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	5 060 485	0	0	3 000 000
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0	0	0
	Egyéb bírság	0	0	0	0
	Pótlék	0	0	0	0
	Egyéb	0	0	0	0
	Mezőőri járulék	3 000 000	0	0	3 000 000
B 4	Működési bevételek	139 608 097	0	0	139 608 097
B 5	Felhalmozási bevételek	25 000 000	0	0	25 000 000
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	1 036 980 426	0	0	1 034 919 941
B 8	Finanszírozási bevételek	1 741 838 744	0	0	1 741 838 744
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	1 182 860 102	0	0	1 182 860 102
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	558 978 642	0	0	558 978 642
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	2 853 154 183	0	0	2 776 758 685

2022. évi módosított előirányzat					
	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés			0	
K 1	Személyi juttatások	611 563 852	0	0	611 563 852
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	80 841 854	0	0	80 841 854
K 3	Dologi kiadások	383 937 287	0	0	383 937 287
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	68 000 000	0	0	68 000 000
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	30 478 740	0	0	30 478 740
	Elvonások és befizetések	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	5 552 700	0	0	5 552 700
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 626 040	0	0	1 626 040
	Tartalékok	23 300 000	0	0	23 300 000
	Felhalmozási költségvetés		0	0	0
K 6	Beruházások	56 150 238	0	0	56 150 238
K 7	Felújítások	22 388 268	0	0	22 388 268
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás ánt kívülre	#ÉRTÉK!	0	0	#ÉRTÉK!
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	1 253 360 239	0	0	1 253 360 239
K 9	Finanszírozási kiadások	580 822 173	0	0	580 822 173
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	558 978 642	0	0	558 978 642
	Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	22 170 786	0		22 170 786
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	2 853 154 183	0	0	1 834 182 412

ÖNKORMÁNYZAT

	Bevételi jogcím	2022. évi módosított előirányzat			
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	646 459 186	0	0	646 459 186
	Önkormányzatok működési támogatásai	608 428 436	0	0	608 428 436
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	188 444 142			188 444 142
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	165 198 120			165 198 120
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	212 492 324			212 492 324
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 994 460			11 994 460
	Működési célú központosított előirányzatok	20 549 175			20 549 175
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	9 750 215			9 750 215
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	38 030 750			38 030 750
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0			0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	5 633 000			5 633 000
B 3	Közhatalmi bevételek	65 060 485			65 060 485
	Vagyoni típusú adók	60 000 000			60 000 000
	Iparüzési adó	60 000 000			60 000 000
	Gépjárműadók előirányzata	0			0
	Egyéb közhatalmi bevételek	5 060 485	0	0	5 060 485
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0			0
	Egyéb bírság	0			0
	Pótlék	0			0
	Egyéb	0			0
	Mezőéri járulék	0			0
B 4	Működési bevételek	27 418 143			27 418 143
B 5	Felhalmozási bevételek	25 000 000			25 000 000
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata		0		0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0			0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0			0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	769 570 814	0	0	769 570 814
B 8	Finanszírozási bevételek	1 145 527 869	0	0	1 145 527 869
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	1 145 527 869			1 145 527 869
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	0			0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 915 098 683	0	0	1 915 098 683

		2022. évi módosított előirányzat			
	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	620 413 064	0	0	620 413 064
K 1	Személyi juttatások	85 477 224			85 477 224
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 901 848			10 901 848
K 3	Dologi kiadások	426 044 498			426 044 498
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	68 000 000	0		68 000 000
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	29 989 494	0	0	29 989 494
	Elvonások és befizetések	0			0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	5 552 700			5 552 700
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 136 794			1 136 794
	Tartalékok	23 300 000			23 300 000
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	692 148 278			692 148 278
K 7	Felújítások	21 715 168			21 715 168
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	1 334 276 510	0	0	1 334 276 510
K 9	Finanszírozási kiadások	580 822 173	0	0	580 822 173
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	558 978 642			558 978 642
	Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	22 170 786			21 843 531
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1 915 098 683	0	0	1 915 098 683

KUNMADARASI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

		2022. évi módosított előirányzat			
	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	10 319 824	0	0	10 319 824
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktetéti feladatainak támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0			0
	Működési célú központosított előirányzatok	0			0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0			0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0			0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	10 319 824			10 319 824
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				0
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Vagyoni típusú adók	0			0
	Iparüzési adó	0			0
	Gépjárműadó előirányzata	0			0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0			0
	Egyéb bírság	0			0
	Pótlék	0			0
	Egyéb	0			0
B 4	Működési bevételek	4 812 913			4 812 913
B 5	Felhalmozási bevételek				0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	15 132 737	0	0	15 132 737
B 8	Finanszírozási bevételek	161 678 651	0	0	161 678 651
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	985 723			985 723
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	160 692 928			160 692 928
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	176 811 388	0	0	176 811 388

		2022. évi módosított előirányzat			
	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	176 561 388	0	0	176 561 388
K 1	Személyi juttatások	132 796 751			132 796 751
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 416 001			16 416 001
K 3	Dologi kiadások	27 348 636			27 348 636
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0			0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0			0
	Tartalékok	0			0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	250 000			250 000
K 7	Felújítások	0			0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0		0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	176 811 388	0	0	176 811 388
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	0			0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	176 811 388	0	0	176 811 388

MADARASI TELEPÜLÉSELÁTO, BERUHÁZÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET

		2022. évi módosított előirányzat			
	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államgazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	144 899 834	0	0	144 899 834
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				0
	Működési célú központosított előirányzatok				0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	144 899 834			144 899 834
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparűzési adó				0
	Gépjárműadók előirányzata				0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálýsértési, közigazgatási bírság				0
	Egyéb bírság				0
	Pótlék				0
	Egyéb				0
B 4	Működési bevételek	180 392 177	0		180 392 177
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	325 292 011	0	0	325 292 011
B 8	Finanszírozási bevételek	177 851 335	0	0	177 851 335
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	35 754 067			35 754 067
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	142 097 268			142 097 268
					0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	503 143 346	0	0	503 143 346

		2022. évi módosított előirányzat			
	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	500 573 346	0	0	500 573 346
K 1	Személyi juttatások	241 636 065			241 636 065
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	27 500 030			27 500 030
K 3	Dologi kiadások	231 437 251			231 437 251
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések		0		0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0
	Tartalékok				0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	2 570 000	0		2 570 000
K 7	Felújítások				0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	503 143 346	0	0	503 143 346
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	503 143 346	0	0	503 143 346

KUNMADARASI ÖSSZEVONT ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

	Bevételi jogcím	2022. évi módosított előirányzat			
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államgazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				0
	Működési célú központosított előirányzatok				0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0			0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				0
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparűzési adó				0
	Gépjárműadók előirányzata				0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság				0
	Egyéb bírság				0
	Pótlék				0
	Egyéb				0
B 4	Működési bevételek	0			0
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	0	0	0	0
B 8	Finanszírozási bevételek	185 454 665	0	0	185 454 665
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	53 745			53 745
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	185 400 920			185 400 920
					0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	185 454 665	0	0	185 454 665

		2022. évi módosított előirányzat			
	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	181 246 030	0	0	181 246 030
K 1	Személyi juttatások	145 901 311			145 901 311
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 655 065			19 655 065
K 3	Dologi kiadások	15 689 654			15 689 654
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	378 251	0	0	378 251
	Elvonások és befizetések				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	378 251			378 251
	Tartalékok				0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	3 157 284			3 157 284
K 7	Felújítások	673 100			673 100
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	185 454 665	0	0	185 454 665
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	185 454 665	0	0	185 454 665

JÓZSEF ATTILA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS NAGYKÖZSÉGI KÖNYVTÁR

	Bevételi jogcím	2022. évi módosított előirányzat			
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				0
	Működési célú központosított előirányzatok				0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0			0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparüzési adó				0
	Gépjárműadó előirányzata				0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság				0
	Egyéb bírság				0
	Pótlék				0
	Egyéb				0
B 4	Működési bevételek	1 316 439			1 316 439
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	1 316 439	0	0	1 316 439
B 8	Finanszírozási bevételek	34 521 763	0	0	34 521 763
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	166 097			166 097
	Központi, irányító szervei támogatás előirányzata	34 355 666			34 355 666
					0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	35 838 202	0	0	35 838 202

		2022. évi módosított előirányzat			
	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	34 040 008	0	0	34 040 008
K 1	Személyi juttatások	24 909 325			24 909 325
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 259 050			3 259 050
K 3	Dologi kiadások	5 871 633			5 871 633
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	110 995	0	0	110 995
	Elvonások és befizetések				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	110 995			110 995
	Tartalékok				0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	1 687 199			1 687 199
K 7	Felújítások				0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	35 838 202	0	0	35 838 202
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás felváltása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	35 838 202	0	0	35 838 202

CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT KUNMADARAS

	Bevételi jogcím	2022. évi módosított előirányzat			
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0			0
	Működési célú központosított előirányzatok	0			0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0			0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0			0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0			0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0			0
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparűzési adó	0			0
	Gépjárműadó előirányzata	0			0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0			0
	Egyéb bírság	0			0
	Pótlék	0			0
	Egyéb	0			0
B 4	Működési bevételek	3 438			3 438
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0			0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0			0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0			0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0			0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	3 438	0	0	3 438
B 8	Finanszírozási bevételek	36 804 461	0	0	36 804 461
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	372 601			372 601
	Központi, irányító szervei támogatás előirányzata	36 431 860			36 431 860
					0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	36 807 899	0	0	36 807 899

		2022. évi módosított előirányzat			
	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államgazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	36 442 801	0	0	36 442 801
K 1	Személyi juttatások	23 548 000			23 548 000
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 109 860			3 109 860
K 3	Dologi kiadások	9 784 941			9 784 941
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0			0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések	0			0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0			0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0			0
	Tartalékok	0			0
	Felhalmozási költségvetés	365 098	0	0	365 098
K 6	Beruházások	365 098			365 098
K 7	Felújítások	0			0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0			0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0			0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	36 807 899	0	0	36 807 899
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	36 807 899	0	0	36 807 899

Beruházás célonként	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
1	2	2
TOP-2.1.3-16 Kunmadaras Nagyközség csapadékvíz elvezetése I. ütem	385 369 100	385 369 100
TOP-4.2.1-15 Család- és Gyermekjóléti Szolgálat fejlesztése Kunmadarason	74 249 512	74 249 512
EFOP-2.4.1-16-2018-00120 Komplex esély (ERFA) Kunmadarason	73 487 620	73 487 620
NFP-KEHOP-VH-SZ-2017/051 Kunmadaras Nagyközség szennyvíz csatornázása és tisztító telep korszerűsítése	124 309 944	124 309 944
EFOP-1.6.2-16-2017-00120 Szegregált élethelyzetek felszámolása komplex programokkal	8 005 008	8 005 008
Belterületi utak felújítása	87 000 000	87 000 000
Összesen:	752 421 184	752 421 184

Felújítás célonként	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
1	2	2
Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde (Arany J. u. óvoda felújítása)		673 100
Összesen:		673 100

Felhalmozási kiadások feladatonként	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított előirányzat
1	2	2
Család és Gyermekjóléti Szolgálat:		
Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése:		365 098
József Attila Művelődési Ház:		
Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése:		1 687 199
Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde		

Egyéb kisértékű tárgyi eszköz:		3 157 284
Madarasi Településcsallató, Beruházó és Szolgáltató Szervezet:		
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés		2 570 000
Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal:		
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés	1 000 000	250 000
Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata:		
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés		4 885 082
Beruházás Összesen:	1 000 000	12 914 663

Ezer forintban !

Sor- szám	Kötelezettség	Köt. váll. éve	2020. évi kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen (4+5+6+7+8)
	jogcíme			2 021	2 022	2 023	2024 után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Beruházás célonként							
2	Egyéb kötelezettség vállalások							
	Összesen (1+2+3)							

Adatok forintban

Sor- szám	Hitel jellege	Felvétel éve	Lejárat éve	Hitel állomány január 1-jén			
				2 021	2 022	2 023	2022 után
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Működési célú						
2.	.....					
3.	.....					
4.	.....					
5.	.....					
6.	Felhalmozási célú						
7.	.....					
8.	.....					
9.							
10.							
11.							
12.	Összesen (1+6)						

Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)
2023.03.30. (adatok forintban)

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1	2	3	4
1.	Építményadó	0	0
2.	Telekadó	0	
3.	Magánszemélyek kommunális adója	0	0
4.	Beszedett idegenforgalmi adó	0	
5.	Idegenforgalmi adó építmény után	0	
6.	Helyi iparüzési adó	60 000 000	
7.	Termőföld bérbeadása utáni adó		
8.	Gépjárműadó	0	
10.	Pótlék	698 485	
11.	Bírság	50 000	
12.	Egyéb bevételek	1 312 000	
13.	Talajterhelési díj	0	
14.	Ellátottak térítési díjának, kártérítésének elengedése	0	0
15.	Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	0	0
16.	Helységek, hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	0	0
17.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	0	0
18.	Mezőőri járulék	3 000 000	
15.	Összesen:	62 060 485	0

Működési és felhalmozási jellegű bevételek és kiadások 2022/2023/2024/2025. évi alakulását bemutató mérleg

ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN				
Forintban !				
Megnevezés	2022. évre	2023. évre	2024. évre	2025. évre
I. Működési bevételek és kiadások				
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	723 984 002	530 000 000	530 000 000	530 000 000
Közhatalmi bevételek	65 060 485	50 000 000	50 000 000	50 000 000
Működési bevételek (felhalmozási áfa és érté, imm j áfa nélkül)	149 857 143	150 000 000	150 000 000	150 000 000
Működési célra átvett pénzeszközök				
Finanszírozási bevételek	1 377 713 226	500 000 000	500 000 000	500 000 000
Működési célú bevételek összesen:	2 316 614 856	1 230 000 000	1 230 000 000	1 230 000 000
Személyi juttatások	588 679 141	367 000 000	367 000 000	367 000 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	78 509 658	99 000 000	99 000 000	99 000 000
Dologi kiadások	234 172 750	441 000 000	441 000 000	441 000 000
Ellátottak pénzbeni juttatása	77 000 000	30 000 000	30 000 000	30 000 000
Egyéb működési kiadások	31 900 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000
Finanszírozási kiadások	576 532 123	326 000 000	326 000 000	326 000 000
Működési célú kiadások összesen:	1 586 793 672	1 283 000 000	1 283 000 000	1 283 000 000
ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN				
Ezer forintban !				
Megnevezés	2021. évre	2022. évre	2023. évre	2024. évre
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások				
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	22 000 000	22 000 000	22 000 000
Felhalmozási bevételek	25 000 000			
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök				
Finanszírozási bevételek				
Felhalmozási áfa és érté, imm j áfa				
Felhalmozási célú bevételek összesen:	25 000 000	22 000 000	22 000 000	22 000 000
Beruházások	754 821 184	7 000 000	7 000 000	7 000 000
Felújítások	0	15 000 000	15 000 000	15 000 000
Egyéb felhalmozási kiadások	0			
Felhalmozási áfa és érté, imm j áfa befizetés				
Finanszírozási kiadások				
Felhalmozási célú kiadások összesen:	754 821 184	22 000 000	22 000 000	22 000 000
Önkormányzat bevételei összesen:	2 341 614 856	1 305 000 000	1 305 000 000	1 305 000 000
Önkormányzat kiadásai összesen:	2 341 614 856	1 305 000 000	1 305 000 000	1 305 000 000

2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
EREDETI ELŐIRÁNYZAT
2023.03.30. MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK
(adatok forintban)

Működési célú		2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Államháztartáson belülre		1 000 000	1 000 000
	Km. Roma Nemzetiségi Önkormányzat	1 000 000	1 000 000
Államháztartáson kívülre		3 900 000	4 410 000
	Civil keret	3 900 000	4 410 000
	Önkormányzati Ösztöndíj tám.		
Felhalmozási célú			
Államháztartáson belülre			
Államháztartáson kívülre			
Összesen:		4 900 000	5 410 000

2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

EREDETI ELŐIRÁNYZAT

Helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatások,
szociális rászorultsági jellegű ellátások
(adatok forintban)

Megnevezés	2021. évi eredeti előirányzat	2022. évi eredeti előirányzat
Önkormányzat		
Önkormányzati segély	77 000 000	77 000 000
Összesen:	77 000 000	77 000 000
	77 000 000	77 000 000

2023.03.30. EU-S TÁMOGATÁSSAL MEGVALÓSULÓ PROJEKTEK

Megnevezés	Előirányzat		
	Bevételi	Kiadás	Önerő
TOP-2.1.3-16 Kunmadaras Nagyközség csapadékvíz elvezetése I. ütem			
TOP-4.2.1-15 Család- és Gyermekejóléti Szolgálat fejlesztése Kunmadarason			
EFOP-2.4.1-16-2018-00120 Komplex esély (ERFA) Kunmadarason			
NFP-KEHOP-VH-SZ-2017/051 Kunmadaras Nagyközség szennyvíz csatornázása és tisztító telep korszerűsítése			
EFOP-1.6.2-16-2017-00120 Szegregált élethelyzetek felszámolása komplex programokkal			
Összesen			-

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek													
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	66 806 570	66 806 570	66 806 570	66 806 570	66 806 570	66 806 570	66 806 570	66 806 570	66 806 571	66 806 571	66 806 571	66 806 571	801 678 844
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről							5 633 000					0	5 633 000
Közhatalmi bevételek	100 000	5 000 000	17 000 000	3 603 000	3 603 000	3 603 000	3 603 000	11 000 000	10 354 000	1 000 000	1 000 000	5 194 485	65 060 485
Működési bevételek	17 828 598	17 828 592	17 828 592	17 828 592	17 828 592	17 828 592	17 828 592	17 828 592	17 828 592	17 828 592	17 828 592	17 828 592	213 943 110
Felhalmozási bevételek	0	25 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25 000 000
Működési célú átvett pénzeszközök			0									0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													0
Finanszírozási bevételek	1 182 860 102	50 816 240	50 816 240	50 816 240	50 816 240	50 816 240	50 816 240	50 816 240	50 816 240	50 816 240	50 816 240	50 816 242	1 741 838 744
Bevétel összesen:	1 267 595 270	165 451 402	152 451 402	139 054 402	139 054 402	139 054 402	144 687 402	146 451 402	145 805 403	136 451 403	136 451 403	140 645 890	2 853 154 183
Kiadások													
Személyi juttatások	54 522 390	54 522 390	54 522 390	54 522 390	54 522 390	54 522 390	54 522 390	54 522 390	54 522 389	54 522 389	54 522 389	54 522 389	654 268 676
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 736 821	6 736 821	6 736 821	6 736 821	6 736 821	6 736 821	6 736 821	6 736 821	6 736 821	6 736 821	6 736 822	6 736 822	80 841 854
Dologi kiadások	59 681 384	59 681 384	59 681 384	59 681 384	59 681 384	59 681 384	59 681 384	59 681 385	59 681 385	59 681 385	59 681 385	59 681 385	716 176 613
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 000 000	7 000 000	7 000 000	2 000 000	11 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	7 000 000	9 800 000	7 800 000	9 400 000	68 000 000
Egyéb működési célú kiadások	0	0	2 000 000	2 000 000	5 500 000	5 500 000	5 500 000	5 900 000	2 500 000	1 578 740		0	30 478 740
Beruházások	58 348 155	58 348 155	58 348 155	58 348 155	58 348 155	58 348 155	58 348 155	58 348 155	58 348 155	58 348 155	58 348 155	58 348 154	700 177 859
Felújítások	1 865 689	1 865 689	1 865 689	1 865 689	1 865 689	1 865 689	1 865 689	1 865 689	1 865 689	1 865 689	1 865 689	1 865 689	22 388 268
Egyéb felhalmozási kiadások:													0
Finanszírozási kiadások	48 401 848	48 401 848	48 401 848	48 401 848	48 401 848	48 401 848	48 401 848	48 401 848	48 401 848	48 401 847	48 401 847	48 401 847	580 822 173
Kiadás összesen:	230 556 287	236 556 287	238 556 287	233 556 287	246 056 287	237 056 287	237 056 287	237 456 288	239 056 287	240 935 026	237 356 287	238 956 286	2 853 154 183
Záró pénzalomány	1 037 038 983	965 934 093	879 829 213	785 327 328	678 325 443	580 323 558	487 954 673	396 949 787	303 698 903	199 215 280	98 310 396	0	

Megnevezés (adatok ezer forintban)	Sor- szá m	tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő										Összesen
			1. évben	2. évben	3. évben	4. évben	5. évben	6. évben	7. évben	8. évben	9. évben	10. évben	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				11=3+...+10
Helyi adók	1	63 000 000	63 000 000	63 000 000	63 000 000	63 000 000	63 000 000	63 000 000	63 000 000	63 000 000	63 000 000	63 000 000	693 000 000
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	2												0
Orszáélek, koncessziós díj és hozambevétel	3												0
Tárgyi eszközök, immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	4												0
Bírság-, pótték- és díjbevételek	5	2 060 485	2 060 485	2 060 485	2 060 485	2 060 485	2 060 485	2 060 485	2 060 485	2 060 485	2 060 485	2 060 485	22 665 335
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	7												0
Saját bevételek (01+...+07)2	08	65 060 485	65 060 485	65 060 485	65 060 485	65 060 485	65 060 485	65 060 485	65 060 485	65 060 485	65 060 485	65 060 485	715 665 335
Saját bevételek (08. sor) 50 %-a2	09	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	357 832 668
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (11+...+17)	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztője	11												0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztője	12												0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13												0
Adott váltó	14												0
Pénzügyi lízing	15	0	0										0
Halasztott fizetés	16												0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17												0
Tárgyéven keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztője	19												0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztője	20												0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21												0
Adott váltó	22												0
Pénzügyi lízing	23												0
Halasztott fizetés	24												0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25												0
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	357 832 668

1 A saját bevételeket és a fizetési kötelezettségeket az ügylet futamidejének végéig be kell mutatni, évenkénti bontásban.
2 A tárgyévet követő 3. évtől a futamidő végéig változatlan összeggel.
3 Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek, amibe nem számítandó bele a likvid hitelből és reorganizációs hitelből eredő, de beleszámítandó a kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség.

TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

Rendelet-tervezet címe:		Előterjesztés az Önkormányzat 2022. évi költségvetését megalapító, 2022.(III.09) önkormányzati rendeletének módosításáról				
Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen						
Társadalmi, gazdasági hatás:		Költségvetési hatás:		Környezeti, egészségügyi következmények:	Adminisztratív terhek befolyásoló hatása	Egyéb hatás:
A költségvetési rendelet módosítása biztosítja helyi Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírásainak megfelelő kötelező feladatok jó színvonalon történő ellátását, biztosítja.		A rendelet-tervezet az önkormányzat és a fenntartása alá tartozó költségvetési szervek 2022. évi költségvetésének előző módosítását követően hozott központi, pályázati, polgármesteri döntések és a saját hatáskörű módosítások miattikorrekciónak tartalmazza.		Az önkormányzat és intézményei gazdálkodását szabályozó költségvetési rendelet végrehajtása megteremti az önkormányzati intézmények működtetése, a fejlesztése és a városüzemeltetés pénzügyi feltétele.	Olyan előírásokat tartalmaz, amelyek feltétlenül szükségesek, az adminisztrációs terhek nem növekednek.	Nincs.
A rendelet magalkotása szükséges, mert: Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdése értelmében a képviselő-testület negyedévente, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig módosítja a tárgyévi költségvetési rendeletét.						
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. §-ában foglalt előírások elmulasztása esetén a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.						
A rendelet alkotásához szükséges feltételek:						
Személyi:		Szervezeti:		Tárgyi:		Pénzügyi:
Rendelkezésre állnak.		Rendelkezésre állnak.		Rendelkezésre állnak.		Rendelkezésre állnak.

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
Kunmadaras, Kossuth tér 1.**

Készítette: Magyarné Varga Viktória

E l ő t e r j e s z t é s

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 27-én tartandó ülésére a 2022. év zárszámadásának tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 91. §-a értelmében a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Az Áht. 87. § b) pontja alapján a költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján a költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró számadást kell készíteni, és a zárszámadás során valamennyi bevételről és kiadásról el kell számolni.

Az Áht. 23. § (2) bekezdésének a) pontja szerint a helyi önkormányzat költségvetési bevételit és költségvetési kiadásait előirányzat – csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási bontásban szükséges megjeleníteni könyveinkben.

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetését a képviselő-testület a 2/2022. (III.09.) önkormányzati rendelettel 2.351.334.432 Ft bevétellel és ugyanennyi kiadással alkotta meg. A költségvetés forráshiány nélkül került elfogadásra. A 2022. évi költségvetési rendelet módosított bevételi és kiadási előirányzata 2.853.154.183 Ft-tal kerül elfogadásra, továbbra is forráshiány nélkül. A fentiek alapján a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal, mint önálló jogi személy, helyi önkormányzati költségvetési szerv fenntartásában működő költségvetési szerv látja el az önkormányzat gazdálkodási feladatait, továbbá az alábbi költségvetési szervek pénzügyi – gazdasági feladatait is:

- Család és Gyermekjóléti Szolgálat Kunmadaras
- József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár
- Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde
- Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet
- Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata
- Kunmadarasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat

A 2022. évi gazdálkodás során megvalósultak a költségvetés fő célkitűzései, az intézmények működőképessége teljes mértékben biztosított volt. Az Önkormányzat költségvetési gazdálkodása összességében stabil és eredményes volt.

Önkormányzatunk fő feladata 2022. évben is a nyújtott közszolgáltatások és közfeladatok színvonalának megőrzése és emelése volt a költségvetés lehetőségeihez mérten. A korábbi évek feladat ellátásaihoz hasonlóan kiemelt szempont volt a már folyamatban lévő beruházások befejezése, új beruházások megvalósítása, a központi finanszírozás átalakítása és csökkentése mellett a szociális juttatások rendszerének megtartása, közbiztonság növelése, intézmény hálózat hatékony működtetése.

BEVÉTELEK

A *bevételei főösszeg*: 3.060.185.430 Ft, mely a módosított előirányzathoz képest 107,26 %-os teljesítést mutat.

A *Központi költségvetésből kapott támogatások* összege a jogszabályoknak megfelelően a módosított előirányzatban szereplő összegben teljesült.

Önkormányzatok működési költségvetési támogatása: teljesítése (608.428.436 Ft) 100 %-on áll. A Ktgvtv. 2. melléklete alapján járó költségvetési támogatások a jogszabályi előírásoknak megfelelően, időarányosan kerültek kiutalásra. A támogatások igénylésének módosítására év közben júniusban, valamint októberben lemondás/pótigény benyújtására van lehetőség.

A *szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazati pótlék*, az egyes jövedelempótló támogatások, valamint a bérkompenzáció támogatás bevétele év közben időarányosan kerültek előirányzatosításra, így azok a teljesítéssel egyezőséget mutatnak.

Az *egyéb működési célú támogatások bevételei* államháztartáson belülről összege 250.285.373 Ft, melynek összege a módosított előirányzathoz képest 129,51 %-on teljesült. Ennek az összegnek jelentős részét a 2022. évi közfoglalkoztatási programok működési támogatásai teszik ki, 144.899.834 Ft értékben. Ez az összeg a közfoglalkoztatottak bér- és járulék költségeit tartalmazza, valamint vállalt dologi kiadásokat. Ezen kívül még ezen a soron található az Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőtől kapott, egészségügyet finanszírozó támogatás, valamint a Berekfürdő Községi Önkormányzattól kapott Közös Hivatal működési támogatása. Itt jelenik meg továbbá a nyári diákmunka támogatása és a Magyar Államkincstártól kapott területalapú és mezőri támogatások.

Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatása tartalmazza a TOP-PLUSZ-2.1.1-21-JN1-2022-00024 pályázattal kapcsolatos támogatási előleget 124.645.370 Ft összegben, valamint a Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsődében keletkezett kár során igényelt Vis maior támogatást 5.633.000 Ft összegben.

Intézményi működési bevételek: ezen a bevételi helyen szerepelnek az intézmények saját bevételei, amelyek 2022.12.31-ei fordulónappal 221.014.582 Ft teljesítést mutatnak. A saját bevételek teljesítése 103,31 %-os teljesítést mutat. Az imént említett összegnek jelentős részét – 80,98 %-át - a Madarasi Településselátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet bevételei teszik ki. Az intézmények bevételei között szerepelnek közvetített szolgáltatások bevételei, térítési díj bevételek, tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevételek, valamint földterületek bérleti díjai.

Közhatalmi bevételek: Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (továbbiakban: Ktgvtv.) módosítása szerint a COVID-19 vírus miatt kormányunk a 2020. évtől a gépjárműadó 40 %-át elvonta Önkormányzatunktól. Ez az összeg 6.000.000 Ft bevételekiesést jelent egész évre.

A helyi iparüzési adóból származó bevételek 63.496.412 Ft, amely 105,83 %-os teljesítést mutat az eredeti előirányzathoz.

Finanszírozási bevételek: az előző évi pénzmaradvány teljes összege előirányzatosításra került. A 2022. évi pénzmaradvány összege: 1.182.860.102 Ft. Ezen a jogcímen szerepel az Önkormányzat által az intézményeinek átadott irányító szervi támogatása 547.079.482 Ft összegben, valamint a Magyar Államkincstár 2023. évre megelőlegezett állami támogatása is ezen a jogcímen szerepel, melynek összege 24.617.111 Ft.

KIADÁSOK

A kiadási főösszeg: 1.776.930.911 Ft.

Személyi juttatások: jelen sor tartalmazza az állandó dolgozók mellett a közfoglalkoztatottak bérét is. A személyi juttatásának teljesítése 641.913.914 Ft-ban történt meg, ami 98,11 %-os megvalósulást jelent.

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: a személyi juttatásokhoz kapcsolódó szociális hozzájárulási adót tartalmazza, valamint az egyéb juttatásokhoz kapcsolódó egészségügyi hozzájárulást és a személyi jövedelemadó előleget. Ez a jogcím 80.465.069 Ft-ban valósult meg, amely 99,53 %-os teljesítést mutat 2022. december 31-én.

Dologi kiadások: ez a sor 375.551.177 Ft összeget jelent. Ezen a soron szerepel az Önkormányzat és Intézményei által kifizetett közüzemi és működésükhöz szükséges szállítói számlák. A dologi kiadások jelentős részét a közvilágítás, a szünidei étkeztetés költségei, valamint az általános, óvodás gyermekek étkeztetési költségei teszik ki.

Ellátottak pénzbeli juttatásai: Ezen a soron az Önkormányzat saját hatáskörében adott települési támogatás, amelyet a rendkívüli helyzetbe került lakosok igényelhetnek. 66.421.309 Ft fizettünk ki erre a jogcímre.

Az egyéb működési célú támogatások: ezen a soron szerepel a Kunmadarasi Roma Nemzetiségi Önkormányzatnak adott támogatás 1.000.000 Ft volt, amely 100%-os teljesítést mutat. A civil szervezetek támogatásai 4.410.000 Ft-ban teljesült.

Finanszírozási kiadások: Ezen a soron szerepel Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata által folyósított irányító szervi támogatás, amelyet az intézmények működésének finanszírozása végett valósult meg 547.079.482 Ft összegben. A 2022. évi állami támogatás előlegének a visszafizetése is ezen a költséghelyen szerepel.

Kunmadarasi Nagyközség Önkormányzatának részesedései 2022. évben a következőképpen alakultak:

- Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.: 10.000 Ft
- NHSZ Tisza Nonprofit Kft.: 38.000 Ft
- Karcagi Térségi Közszolgáltató Nonprofit Kft.: 100.000 Ft

Fenti tájékoztató alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi zárszámadási rendelet-tervezet elfogadására.

Kunmadaras, 2023. április 27.


Balogh Marianna
Balogh Marianna
Polgármester

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2023. (IV. 27.) Önkormányzati rendelete

a 2022. évi költségvetés végrehajtásáról és
a 2022. évi pénzmaradvány jóváhagyásáról

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontban és az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§ (1)-(2) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján a I/2021 (III.09.) számú önkormányzati rendeletének végrehajtásáról az alábbi rendeletet alkotja.

1.§

(1) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat a 2022. évi költségvetés végrehajtását
3.060.185.430 Ft bevétellel és
1.776.930.911 Ft kiadással

irányító szervei támogatás nélkül

2.513.105.948 Ft bevétellel és
1.229.851.429 Ft kiadással

a következőkben felsorolt számú mellékletekben foglalt részletezettséggel jóváhagyja.

A rendelet mellékletei:

- | | |
|-------------------|--|
| 1. sz. melléklet | Bevételek és kiadások alakulása a módosított előirányzathoz viszonyítva |
| 2. sz. melléklet | 2022. évi állami támogatások alakulása jogcímenként |
| 3. sz. melléklet | Önkormányzat költségvetési szerveinek 2022. évi létszámkerete |
| 4. sz. melléklet | Működési, felhalmozási bevételek és kiadások alakulása önkormányzati szinten és intézményenként |
| 5. sz. melléklet | Az önkormányzat és költségvetési szerveinek kötelező, önként vállalt és állami (államigazgatási) feladatonkénti megoszlása |
| 6. sz. melléklet | Az önkormányzat költségvetési szervei felújítási előirányzatai célonként, felhalmozási kiadásai feladatonként |
| 7. sz. melléklet | Több éves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerint, évenkénti bontásban |
| 8. sz. melléklet | 2022. január 1-ig felvett hitelállomány alakulása lejárat és eszközök szerinti bontásban |
| 9. sz. melléklet | Közhatalmi bevételek alakulása |
| 10. sz. melléklet | Az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételek 2022/2023/2023/2025. évi alakulását bemutató |
| 11. sz. melléklet | Egyéb működési és felhalmozási célú kiadások |
| 12. sz. melléklet | Helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatások, szociális. rászorultsági jellegű ellátások |
| 13. sz. melléklet | Az önkormányzat EU-s támogatással megvalósuló pályázatainak bevételei és kiadásai |
| 14. sz. melléklet | 2022. évi teljesítés felhasználási ütemterv és likviditási terve |

15. sz. melléklet Az önkormányzat Stabilitási tv. 3. §.(1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig
16. sz. melléklet Az önkormányzat 2022. évi fejlesztési céljai, melyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Stabilitási tv.) 3. §. (1) bek. szerinti adósságot keletkeztető ügylet válik vagy válhat szükségessé
17. sz. melléklet Vagyongkimutatás 2022. évre
18. sz. melléklet 2022. évi maradvány felosztás
19. sz. melléklet 07/A Maradványkimutatás
20. sz. melléklet 12/A Mérleg
21. sz. melléklet Eredménykimutatás 2022. évre

(2) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat kiemelt bevételi előirányzatainak teljesítését

Működési célú támogatások államháztartáson belülről	858.713.809 Ft
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	130.278.370 Ft
Közhatalmi bevételek	67.710.689 Ft
Működési bevételek	221.014.582 Ft
Felhalmozási bevételek	25.513.607 Ft
Működési célú átvett pénzeszközök	2.397.678 Ft
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 Ft
Finanszírozási bevételek	1.754.556.695 Ft
- ebből központi, irányító szervi támogatás folyósítása	547.079.482 Ft
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	3.060.185.430 Ft

a fenti részletezés szerint fogadja el (adatok forintban).

(3) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat kiemelt kiadási előirányzatainak teljesítését

Személyi juttatások	641.913.914 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	80.465.069 Ft
Dologi kiadások	375.551.177 Ft
Ellátottak pénzbeli juttatásai	66.421.309 Ft
Egyéb működési célú kiadások	6.676.740 Ft
Beruházások	14.591.421 Ft
Felújítások	22.388.268 Ft
Egyéb felhalmozási kiadások:	0 Ft
Finanszírozási kiadások	568.923.013 Ft
- ebből központi, irányító szervi támogatás folyósítása	547.079.482 Ft
TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1.776.930.911 Ft

a fenti részletezés szerint fogadja el (adatok forintban).

2.§

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat 2022. december 31-i állapot szerinti vagyonát
8.771.573.015 Ft
eszköz és forrás mérleg összegben állapítja meg a 20. sz. melléklet szerinti összetételben

3.§

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. évi maradvány összegét
1 283 254 519 Ft
szerint jóváhagyja.

4.§

Az ingatlanvagyon tételesen kimunkált, a vagyonkataszterben kimutatott bruttó értékének
végösszege megegyezik a költségvetési beszámolóban kimutatott értékkel (7.464.817.919 Ft).
Vagyonkimutatást az 17. sz. melléklet tartalmazza.

5.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kunmadaras, 2023. április 27.

Balogh Marianna
polgármester

dr. Vincze Anita
jegyző

Záradék:

A rendelet a helyben szokásos módon, az Önkormányzat hirdetőtábláján kihirdetésre került.

Kihirdetve: 2023. április 27.

dr. Vincze Anita
jegyző

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi törvény 91. § (1) alapján „ a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.” A zárszámadási rendeletnek a költségvetési rendelettel azonos formában kell készülnie.

Részletes indokolás

Az 1. § a 2022. évi költségvetés bevételi és kiadási főösszegének teljesülését valamint a rendelet mellékleteit állapítja meg.

A 2. § Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat 2022. december 31-i állapot szerinti vagyonát összevontan állapítja meg.

A 3. § Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat 2022. évi maradványát összevontan állapítja meg.

A 4. § Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat vagyonkataszterben kimutatott bruttó értékét mutatja be.

Az 5. § a rendelet hatályba lépése időpontjaként a kihirdetés napját határozza meg.

Család és Gyermejköltségi Szolgálat Kunmadaras

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés % a
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0	0
	Iparüzési adó	0	0	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0	0	0
	Egyéb bírság	0	0	0	0
	Pótlék	0	0	0	0
	Egyéb	0	0	0	0
B 4	Működési bevételek	0	3 438	3 438	100%
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	0	0	0	0
B 8	Finanszírozási bevételek	39 431 860	36 804 461	36 188 681	98,33%
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	372 601	372 601	100,00%
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	39 431 860	36 431 860	35 816 080	98,31%
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	39 431 860	36 807 899	36 192 119	98,33%

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés % a
	Működési költségvetés	0	0	0	0
K 1	Személyi juttatások	23 922 000	23 548 000	22 564 154	95,82%
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 109 860	3 109 860	2 943 251	94,64%
K 3	Dologi kiadások	12 400 000	9 784 941	9 667 607	98,80%
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Tartalékok	0	0	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	0	365 098	364 007	99,70%
K 7	Felújítások	0	0	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	39 431 860	36 807 899	35 539 019	96,55%
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	0	0	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	39 431 860	36 807 899	35 539 019	96,55%

József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés % a
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0	0
	Iparüzési adó	0	0	0	0
	Gépjárműadó előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0	0	0
	Egyéb bírság	0	0	0	0
	Pótlék	0	0	0	0
	Egyéb	0	0	0	0
B 4	Működési bevételek	1 312 000	1 316 439	492 439	37,41%
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	1 312 000	1 316 439	492 439	37,41%
B 8	Finanszírozási bevételek	33 355 666	34 521 763	34 667 369	100,42%
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	166 097	166 097	100,00%
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	33 355 666	34 355 666	34 501 272	100,42%
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	34 667 666	35 838 202	35 159 808	98,11%

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés % a
	Működési költségvetés	0	0	0	0
K 1	Személyi juttatások	25 069 616	24 909 325	24 128 357	96,86%
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 259 050	3 259 050	3 148 674	96,61%
K 3	Dologi kiadások	6 339 000	5 871 633	5 758 292	98,07%
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	110 995	110 995	100%
	Elvonások és befizetések	0	110 995	110 995	100%
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Tartalékok	0	0	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	0	1 687 199	1 618 529	95,93%
K 7	Felújítások	0	0	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	34 667 666	35 838 202	34 764 847	97,00%
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	0	0	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	34 667 666	35 838 202	34 764 847	97,00%

Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés % a
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0	0
	Iparűzési adó	0	0	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0	0	0
	Egyéb bírság	0	0	0	0
	Pótlék	0	0	0	0
	Egyéb	0	0	0	0
B 4	Működési bevételek	0	0	4 306	#####
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	1 750 450	#####
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	1 750 450	#####
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	0	0	1 754 756	#####
B 8	Finanszírozási bevételek	179 110 870	185 454 665	183 291 481	98,83%
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	53 745	53 745	100,00%
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	179 110 870	185 400 920	183 237 736	98,83%
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	179 110 870	185 454 665	185 046 237	99,78%

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés %- a
	Működési költségvetés	0	0	0	0
K 1	Személyi juttatások	146 116 699	145 901 311	145 676 511	99,85%
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 520 171	19 655 065	19 655 065	100,00%
K 3	Dologi kiadások	12 474 000	15 689 654	15 339 324	97,77%
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	378 251	378 251	100%
	Elvonások és befizetések	0	378 251	378 251	100%
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0%
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Tartalékok	0	0	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	0	3 157 284	3 157 284	100,00%
K 7	Felújítások	0	673 100	673 100	100,00%
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	179 110 870	185 454 665	184 879 535	99,69%
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	0	0	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	179 110 870	185 454 665	184 879 535	99,69%

Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés % a
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	10 319 824	10 319 824	100%
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	10 319 824	10 319 824	100%
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0	0
	Iparűzési adó	0	0	0	0
	Gépjárműadó	0	0	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0	0	0
	Egyéb bírság	0	0	0	0
	Pótlék	0	0	0	0
	Egyéb	0	0	0	0
B 4	Működési bevételek	3 000 000	4 812 913	4 810 484	99,95%
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	3 000 000	15 132 737	15 130 308	99,98%
B 8	Finanszírozási bevételek	160 692 928	161 678 651	151 112 563	93,46%
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	985 723	985 723	100,00%
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	160 692 928	160 692 928	150 126 840	93,42%
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	163 692 928	176 811 388	166 242 871	94,02%

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés % a
	Működési költségvetés	0	0	0	0
K 1	Személyi juttatások	126 276 927	132 796 751	126 337 465	95,14%
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 416 001	16 416 001	16 375 539	99,75%
K 3	Dologi kiadások	20 000 000	27 348 636	22 618 573	82,70%
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Tartalékok	0	0	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	1 000 000	250 000	178 779	71,51%
K 7	Felújítások	0	0	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	163 692 928	176 811 388	165 510 356	93,61%
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	0	0	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	163 692 928	176 811 388	165 510 356	93,61%

Madarasi Településsellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés % a
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	144 899 834	144 899 834	100%
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	144 899 834	144 899 834	100%
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0	0
	Iparűzési adó	0	0	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0	0	0
	Egyéb bírság	0	0	0	0
	Pótlék	0	0	0	0
	Egyéb	0	0	0	0
B 4	Működési bevételek	187 674 135	180 392 177	178 996 557	99,23%
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	187 674 135	325 292 011	323 896 391	99,57%
B 8	Finanszírozási bevételek	142 097 268	177 851 335	179 151 621	100,73%
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	35 754 067	35 754 067	100,00%
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	142 097 268	142 097 268	143 397 554	100,915%
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	329 771 403	503 143 346	503 048 012	99,98%

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés % a
	Működési költségvetés	0	0	0	0
K 1	Személyi juttatások	184 648 603	241 636 065	240 979 693	99,73%
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 470 800	27 500 030	27 470 590	99,89%
K 3	Dologi kiadások	121 652 000	231 437 251	208 341 470	90,02%
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Tartalékok	0	0	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	0	2 570 000	2 288 062	89,03%
K 7	Felújítások	0	0	0	
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	329 771 403	503 143 346	479 079 815	95,22%
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	0	0	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	329 771 403	503 143 346	479 079 815	95,22%

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés %-a
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	661 439 125	646 459 186	703 494 151	108,823%
	Önkormányzatok működési támogatásai	625 408 375	608 428 436	608 428 436	100,00%
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	188 444 142	188 444 142	188 444 142	100,00%
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	162 696 670	165 198 120	165 198 120	100,00%
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti	146 985 401	153 161 750	153 161 750	100,00%
	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	62 127 702	59 330 574	59 330 574	100,00%
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 994 460	11 994 460	11 994 460	100,00%
	Elszámolásból származó bevételek	0	9 750 215	9 750 215	0,00%
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	53 160 000	20 549 175	20 549 175	0,00%
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	100,00%
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	36 030 750	38 030 750	95 065 715	249,971%
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	5 633 000	130 278 370	2312,77%
B 3	Közhatalmi bevételek	65 060 485	65 060 485	67 710 689	104,07%
	Termékek és szolgáltatások adói	60 000 000	60 000 000	63 496 412	105,83%
	Iparűzési adó	60 000 000	60 000 000	63 496 412	105,83%
	Gépjárműadó előirányzata	0	0	0	0,00%
	Egyéb közhatalmi bevételek	5 060 485	5 060 485	4 214 277	83,28%
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	1 000 000	1 000 000	883 790	88,38%
	Egyéb bírság	700 000	700 000	0	0,00%
	Pótlék	0	0	0	0,00%
	Egyéb	360 485	360 485		0,00%
	Mezőőri járulék	3 000 000	3 000 000	3 330 487	111,02%
B 4	Működési bevételek	27 418 143	27 418 143	36 707 358	133,88%
B 5	Felhalmozási bevételek	25 000 000	25 000 000	25 513 607	102,05%
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	647 228	#ZÉRÓOSZTÓ!
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0,00%
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	647 228	0,00%
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0%
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	778 917 753	769 570 814	964 351 403	125,31%
B 8	Finanszírozási bevételek	816 022 376	1 145 527 869	1 170 144 980	102,15%
	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi lízing	0	0	0	0,00%
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	816 022 376	1 145 527 869	1 145 527 869	100,00%
	Államháztartáson belüli megelőlegezés	0	0	24 617 111	#ZÉRÓOSZTÓ!
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 594 940 129	1 915 098 683	2 134 496 383	111,46%

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés %-a
	Működési költségvetés	0	0	0	0
K 1	Személyi juttatások	82 645 296	85 477 224	82 227 734	96,20%
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 733 776	10 901 848	10 871 950	99,73%
K 3	Dologi kiadások	60 307 750	426 044 498	113 825 911	26,72%
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	77 000 000	68 000 000	66 421 309	97,68%
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	31 900 000	29 989 494	6 187 494	20,63%
	Elvonások és befizetések	0	0	0	
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	0	0	0	
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 000 000	1 136 794	1 136 794	100,00%
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 900 000	5 552 700	5 050 700	90,96%
	Tartalékok	27 000 000	23 300 000	0	0,00%
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	754 821 184	692 148 278	6 984 760	1,01%
K 7	Felújítások	0	21 715 168	21 715 168	100,00%
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0,00%
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	1 018 408 006	1 334 276 510	308 234 326	23,10%
K 9	Finanszírozási kiadások	576 532 123	580 822 173	568 923 013	97,95%
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	21 843 531	21 843 531	21 843 531	100,00%
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	554 688 592	558 978 642	547 079 482	97,87%
	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	0,00%
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1 594 940 129	1 915 098 683	877 157 339	45,80%

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Mindösszesen

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés %-a
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	661 439 125	801 678 844	858 713 809	107,11%
	Önkormányzatok működési támogatásai	625 408 375	608 428 436	608 428 436	100,00%
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	188 444 142	188 444 142	188 444 142	100,00%
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	162 696 670	165 198 120	165 198 120	100,00%
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti	146 985 401	153 161 750	153 161 750	100,00%
	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	62 127 702	59 330 574	59 330 574	100,00%
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 994 460	11 994 460	11 994 460	100,00%
	Elszámolásból származó bevételek	0	9 750 215	9 750 215	0,00%
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	53 160 000	20 549 175	20 549 175	0,00%
	Működési célú támogatás értékű bevétel ÁH-n belülről OEP finanszírozás	0	0	0	100,00%
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	36 030 750	193 250 408	250 285 373	129,51%
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	5 633 000	130 278 370	2312,77%
B 3	Közhatalmi bevételek	65 060 485	65 060 485	67 710 689	104,07%
	Termékek és szolgáltatások adói	60 000 000	60 000 000	63 496 412	105,83%
	Iparűzési adó	60 000 000	60 000 000	63 496 412	105,83%
	Gépjárműadó előirányzata	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
	Egyéb közhatalmi bevételek	5 060 485	5 060 485	4 214 277	83,28%
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	1 000 000	1 000 000	883 790	88,38%
	Egyéb bírság	700 000	700 000	0	0,00%
	Pótlék	0	0	0	0,00%
	Egyéb	360 485	360 485	0	0,00%
	Mezőőri járulék	3 000 000	3 000 000	3 330 487	111,02%
B 4	Működési bevételek	219 404 278	213 943 110	221 014 582	103,31%
B 5	Felhalmozási bevételek	25 000 000	25 000 000	25 513 607	102,05%
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	2 397 678	#ZÉRÓOSZTÓ!
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	2 397 678	
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	970 903 888	1 111 315 439	1 305 628 735	117,48%
B 8	Finanszírozási bevételek	1 370 710 968	1 741 838 744	1 754 556 695	100,73%
	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi lízing	0	0	0	0,00%
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	816 022 376	1 182 860 102	1 182 860 102	100,00%
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	554 688 592	558 978 642	547 079 482	97,87%
	Államháztartáson belüli megelőlegezés	0	0	24 617 111	#ZÉRÓOSZTÓ!
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	2 341 614 856	2 853 154 183	3 060 185 430	107,26%

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés %-a
	Működési költségvetés	0	0	0	0
K 1	Személyi juttatások	588 679 141	654 268 676	641 913 914	98,11%
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	78 509 658	80 841 854	80 465 069	99,53%
K 3	Dologi kiadások	233 172 750	716 176 613	375 551 177	52,44%
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	77 000 000	68 000 000	66 421 309	97,68%
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	31 900 000	30 478 740	6 676 740	21,91%
	Elvonások és befizetések	0	489 246	489 246	100,00%
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	0	0	0	
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 000 000	1 136 794	1 136 794	100,00%
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 900 000	5 552 700	5 050 700	90,96%
	Tartalékok	27 000 000	23 300 000	0	0,00%
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	755 821 184	700 177 859	14 591 421	2,08%
K 7	Felújítások	0	22 388 268	22 388 268	100,00%
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	1 765 082 733	2 272 332 010	1 208 007 898	53,16%
K 9	Finanszírozási kiadások	576 532 123	580 822 173	568 923 013	97,95%
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	21 843 531	21 843 531	21 843 531	100,00%
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	554 688 592	558 978 642	547 079 482	97,87%
	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	2 341 614 856	2 853 154 183	1 776 930 911	62,28%

	Jegycím	Eredeti előirányzat Összesen (Ft)	Módosított előirányzat Összesen (Ft)	Teljesítés Összesen (Ft)	Teljesítés %
I.1.a	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	125 832 395	125 832 395	125 832 395	100,0%
I.1.b.	Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	33 456 149	33 456 149	33 456 149	100,00%
	Zöldterület-gazdálkodással kapcs. fel. ellátása	10 315 871	10 315 871	10 315 871	100,00%
	Közüvilágítás fenntartásának tám.	12 180 656	12 180 656	12 180 656	100,00%
	Köztetető fenntartással kapcs. fel. tám.	2 442 317	2 442 317	2 442 317	100,00%
	Közutak fenntartásának tám.	8 517 305	8 517 305	8 517 305	100,00%
	Általános feladatok támogatása összesen:	159 288 544	159 288 544	159 288 544	100,00%
	Egyéb kötelező önk. feladatok tám.	15 331 158	15 331 158	15 331 158	100,00%
I.1.d	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	46 630	46 630	46 630	100,00%
VI.1.	kiegészítés I.1. jogcímekhez kapcsolódó kiegészítés	13 177 810	13 177 810	13 177 810	100,00%
I.2	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	600 000	600 000	600 000	100,00%
I.6.	Polgármesteri illetmény támogatása	0	0	0	0,00%
I.	HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA	188 444 142	188 444 142	188 444 142	100,00%
II.1	Óvodaped. és óvodaped. munkáját seg. bértám.	139 725 670	145 761 120	145 761 120	100,00%
II.2	Óvodaműk. Tám.	22 971 000	19 437 000	19 437 000	100,00%
II.4.	A köznevelési intézmények működtetéséhez kapcsolódó támogatás	0	0	0	0,00%
II.5.a	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz (2014. dec. 31.)	0	0	0	
II.5.b	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz (2015. évben megszerezték)	0	0	0	-
II.	TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	162 696 670	165 198 120	165 198 120	100,00%
III.2	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	124 634 685	124 634 685	124 634 685	100,00%
III.3.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	7 180 516	7 180 516	7 180 516	100,00%
III.3.c(1)	Szociális étkeztetés	0	0	0	0,00%
III.3.d(1)	Házi segítségnyújtás	0	0	0	0,00%
III.3.f(1)	Időskorúak nappali intézményi ellátása	0	0	0	0,00%
III.3.g(5)	Demens személyek nappali intézményi ellátása	0	0	0	0,00%
III.3.h(1)	Pszichiátriai betegek nappali intézményi ellátása	0	0	0	0,00%
III.3.	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	15 170 200	15 170 200	15 170 200	100,00%
III.5	Gyermekekétkeztetés támogatása	47 062 602	54 203 823	54 203 823	100,00%
III.5.	A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	15 065 100	11 303 100	11 303 100	100,00%
III.	TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	209 113 103	212 492 324	212 492 324	0,00%
IV.1.d	Tel. önk. nyilv. könyvtári és közműv. feladatellátása	11 994 460	11 994 460	11 994 460	100,00%
IV.	A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	11 994 460	11 994 460	11 994 460	100,00%
	ÖSSZESEN	572 248 375	578 129 046	578 129 046	100,00%

2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
LÉTSZÁMADATAINAK TELJESÍTÉSE
2023.04.27.

	Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata	Kunmadaras Közös Önkormányzati Hivatal	Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet	József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár	Összevont Óvodai Intézmény	Család és Gyermekegészségügyi Szolgálat Kunmadaras	Összesen
	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.
Munkajogi létszám (közfoglalkoztatott nélkül)	12	25	37	5	36	5	120
Létszámkeret / átlagos állományi létszám (fő)	12	25	37	5	36	5	120
Ebből: Köztisztviselő		25					25
részmunkaidős							-
Ebből: Közalkalmazott	12	-	37	5	36	5	95
részmunkaidős							-
Ebből: Munka tv alá tartozó							-
Közfoglalkoztatott			99				99
Képviselők, külsős bizottsági tagok	16						16

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN)**

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	661 439 125	801 678 844	858 713 809	Személyi juttatások	588 679 141	654 268 676	641 913 914
Közhatalmi bevételek	65 060 485	65 060 485	67 710 689	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	78 509 658	80 841 854	80 465 069
Működési bevételek (felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa nélkül)	219 404 278	213 943 110	221 014 582	Dologi kiadások	233 172 750	716 176 613	375 551 177
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	2 397 678	Ellátottak pénzbeni juttatása	77 000 000	68 000 000	66 421 309
Finanszírozási bevételek	1 370 710 968	1 741 838 744	1 754 556 695	Egyéb működési kiadások	31 900 000	30 478 740	6 676 740
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	576 532 123	580 822 173	568 923 013
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:	2 316 614 856	2 822 521 183	2 904 393 453	ÖSSZESEN:	1 585 793 672	2 130 588 056	1 739 951 222

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN)**

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	5 633 000	130 278 370	Beruházások	755 821 184	700 177 859	14 591 421
Felhalmozási bevételek	25 000 000	25 000 000	25 513 607	Felújítások	-	22 388 268	22 388 268
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	-	Felhalm áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:	25 000 000	30 633 000	155 791 977	ÖSSZESEN:	755 821 184	722 566 127	36 979 689

I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZAT)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	661 439 125	646 459 186	703 494 151	Személyi juttatások	82 645 296	85 477 224	82 227 734
Közhatalmi bevételek	65 060 485	65 060 485	67 710 689	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 733 776	10 901 848	10 871 950
Működési bevételek	27 418 143	27 418 143	36 707 358	Dologi kiadások	60 307 750	426 044 498	113 825 911
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	647 228	Ellátottak pénzbeni juttatása	77 000 000	68 000 000	66 421 309
Finanszírozási bevételek	816 022 376	1 145 527 869	1 170 144 980	Egyéb működési kiadások	31 900 000	29 989 494	6 187 494
-	-	-	-	Finanszírozási kiadások	576 532 123	580 822 173	568 923 013
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
ÖSSZESEN:	1 569 940 129	1 884 465 683	1 978 704 406	ÖSSZESEN:	840 118 945	1 201 235 237	848 457 411

II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZAT)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	5 633 000	130 278 370	Beruházások	754 821 184	692 148 278	6 984 760
Felhalmozási bevételek	25 000 000	25 000 000	25 513 607	Felújítások	-	21 715 168	21 715 168
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	-	Felhalmozási áfa és ért te, imm i áfa befizetés	-	-	-
-	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
ÖSSZESEN:	25 000 000	30 633 000	155 791 977	ÖSSZESEN:	754 821 184	713 863 446	28 699 928

I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(KUNMADARASI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	10 319 824	10 319 824	Személyi juttatások	126 276 927	132 796 751	126 337 465
Közhatalmi bevételek	-	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 416 001	16 416 001	16 375 539
Működési bevételek	3 000 000	4 812 913	4 810 484	Dologi kiadások	20 000 000	27 348 636	22 618 573
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-	-
Finanszírozási bevételek	160 692 928	161 678 651	151 112 563	Egyéb működési kiadások	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:	163 692 928	176 811 388	166 242 871	ÖSSZESEN:	162 692 928	176 561 388	165 331 577

II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(KUNMADARASI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson	-	-	-	Beruházások	1 000 000	250 000	178 779
Felhalmozási bevételek	-	-	-	Felújítások	-	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	-	Felhalmozási áfa és árt te, inum i áfa befizetés	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:				ÖSSZESEN:	1 000 000	250 000	178 779

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(MADARASI TELEPÜLÉSELLÁTÓ, BERUHÁZÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET)**

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	144 899 834	144 899 834	Személyi juttatások	184 648 603	241 636 065	240 979 693
Közhatalmi bevételek	-	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 470 800	27 500 030	27 470 590
Működési bevételek	187 674 135	180 392 177	178 996 557	Dologi kiadások	121 652 000	231 437 251	208 341 470
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-	-
Finanszírozási bevételek	142 097 268	177 851 335	179 151 621	Egyéb működési kiadások	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:	329 771 403	503 143 346	503 048 012	ÖSSZESEN:	329 771 403	500 573 346	476 791 753

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(MADARASI TELEPÜLÉSELLÁTÓ, BERUHÁZÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET)**

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson	-	-	-	Beruházások	-	2 570 000	2 288 062
Felhalmozási bevételek	-	-	-	Felújítások	-	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	-	Felhalm. áfa és ért. te, imm. i. áfa befizetés	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:				ÖSSZESEN:		2 570 000	2 288 062

I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(ÖSSZEVONT ÓVODAI INTÉZMÉNY)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	Személyi juttatások	146 116 699	145 901 311	145 676 511
Közhatalmi bevételek	-	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 520 171	19 655 065	19 655 065
Működési bevételek	-	-	4 306	Dologi kiadások	12 474 000	15 689 654	15 339 324
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	1 750 450	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-	-
Finanszírozási bevételek	179 110 870	185 454 665	183 291 481	Egyéb működési kiadások	-	378 251	378 251
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
ÖSSZESEN:	179 110 870	185 454 665	185 046 237	ÖSSZESEN:	179 110 870	181 624 281	181 049 151

II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(KUNMADARASI ÖSSZEVONT ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	Beruházások	-	3 157 284	3 157 284
Felhalmozási bevételek	-	-	-	Felújítások	-	673 100	673 100
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	-	Felhalmozási áfa és értéktartozás befizetése	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:				ÖSSZESEN:		3 830 384	3 830 384

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(JÓZSEF ATTILA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS NAGYKÖZSÉGI KÖNYVTÁR)**

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	Személyi juttatások	25 069 616	24 909 325	24 128 357
Közhatalmi bevételek	-	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 259 050	3 259 050	3 148 674
Működési bevételek	1 312 000	1 316 439	492 439	Dologi kiadások	6 339 000	5 871 633	5 758 292
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-	-
Finanszírozási bevételek	33 355 666	34 521 763	34 667 369	Egyéb működési kiadások	-	110 995	110 995
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:	34 667 666	35 838 202	35 159 808	ÖSSZESEN:	34 667 666	34 151 003	33 146 318

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(JÓZSEF ATTILA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS NAGYKÖZSÉGI KÖNYVTÁR)**

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	Beruházások	-	1 687 199	1 618 529
Felhalmozási bevételek	-	-	-	Felújítások	-	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	-	Felhalm áfa és ért te, imm) áfa befizetés	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:				ÖSSZESEN:		1 687 199	1 618 529

I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁS KUNMADARAS)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	Személyi juttatások	23 922 000	23 548 000	22 564 154
Közhatalmi bevételek	-	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 109 860	3 109 860	2 943 251
Működési bevételek	-	3 438	3 438	Dologi kiadások	12 400 000	9 784 941	9 667 607
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-	-
Finanszírozási bevételek	39 431 860	36 804 461	36 188 681	Egyéb működési kiadások	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:	39 431 860	36 807 899	36 192 119	ÖSSZESEN:	39 431 860	36 442 801	35 175 012

II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁS KUNMADARAS)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	Beruházások	-	365 098	364 007
Felhalmozási bevételek	-	-	-	Felújítások	-	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	-	Felhalmozási célú áfa és értéktárolási befizetés	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:				ÖSSZESEN:		365 098	364 007

ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN

	Bevételi jogcím	2022. évi teljesítés			2022. évi teljesítés
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	858 713 809	0	0	858 713 809
	Önkormányzatok működési támogatásával	608 428 436	0	0	608 428 436
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	188 444 142	0	0	188 444 142
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	165 198 120	0	0	165 198 120
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézési feladatainak támogatása	153 161 750	0	0	153 161 750
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	59 330 574	0	0	59 330 574
	Működési célú központosított előirányzatok	11 994 460	0	0	11 994 460
	Elszámolásból származó bevételek	9 750 215			9 750 215
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	20 549 175	0	0	20 549 175
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	250 285 373	0	0	250 285 373
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	130 278 370	0	0	130 278 370
B 3	Közhatalmi bevételek	67 710 689	0	0	67 710 689
	Termékek és szolgáltatások adói	63 496 412	0	0	63 496 412
	Iparűzési adó	63 496 412	0	0	63 496 412
	Gépjárműadó előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	4 214 277	0	0	4 214 277
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	883 790	0	0	883 790
	Egyéb bírság	0	0	0	0
	Pótlék	0	0	0	0
	Egyéb	0	0	0	0
	Mezőőri járulék	3 330 487	0	0	3 330 487
B 4	Működési bevételek	221 014 582	0	0	221 014 582
B 5	Felhalmozási bevételek	25 513 607	0	0	25 513 607
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	2 397 678	0	0	2 397 678
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	2 397 678	0	0	2 397 678
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	1 305 628 735	0	0	1 305 628 735
B 8	Finanszírozási bevételek	1 754 556 695	0	0	1 754 556 695
	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi lízing		0		0
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	1 182 860 102	0	0	1 182 860 102
	Államháztartáson belüli megelőlegezés	24 617 111	0	0	24 617 111
	Központi irányító szervi átmogatás	547 079 482			547 079 482
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	3 060 185 430	0	0	3 060 185 430

	Kiadást jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államgazgatási feladat)	2022. évi teljesítés
	Működési költségvetés	1 171 028 209	0	0	1 171 028 209
K 1	Személyi juttatások	641 913 914	0	0	641 913 914
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	80 465 069		0	80 465 069
K 3	Dologi kiadások	375 551 177		0	375 551 177
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	66 421 309	0	0	66 421 309
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	6 676 740	0	0	6 676 740
	Elvonások és befizetések	489 246	0	0	489 246
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 136 794			1 136 794
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	5 050 700		0	5 050 700
	Tartalékok	0	0	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	14 591 421	0	0	14 591 421
K 7	Felújítások	22 388 268	0	0	22 388 268
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	1 208 007 898	0	0	1 208 007 898
K 9	Finanszírozási kiadások	568 923 013	0	0	568 923 013
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	21 843 531			21 843 531
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	547 079 482	0	0	547 079 482
	Pénzügyi lízing kiadása	0			0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1 776 930 911	0	0	1 776 930 911

ÖNKORMÁNYZAT

	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi teljesítés
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	703 494 151	0	0	703 494 151
	Önkormányzatok működési támogatásai	608 428 436	0	0	608 428 436
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	188 444 142			188 444 142
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	165 198 120			165 198 120
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak támogatása	153 161 750			153 161 750
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	59 330 574			59 330 574
	Működési célú központosított előirányzatok	11 994 460			11 994 460
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	9 750 215			9 750 215
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	20 549 175			20 549 175
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	95 065 715			95 065 715
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	130 278 370			130 278 370
B 3	Közhatalmi bevételek	67 710 689			67 710 689
	Vagyoni típusú adók	63 496 412			63 496 412
	Iparűzési adó	63 496 412			63 496 412
	Gépjárműadók előirányzata	0			0
	Egyéb közhatalmi bevételek	4 214 277	0	0	4 214 277
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	883 790			883 790
	Egyéb bírság	0			0
	Pótlék	0			0
	Egyéb	0			0
	Mezőéri járulékok	3 330 487			3 330 487
B 4	Működési bevételek	36 707 358			36 707 358
B 5	Felhalmozási bevételek	25 513 607			25 513 607
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	647 228	0	0	647 228
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0		0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	647 228	0		647 228
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0			0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0			0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	964 351 403	0	0	964 351 403
B 8	Finanszírozási bevételek	1 170 144 980	0	0	1 170 144 980
	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétel pénzügyi lízing		0		0
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	1 145 527 869	0		1 145 527 869
	Államháztartáson belüli megelőlegezés	24 617 111			24 617 111
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	2 134 496 383	0	0	2 134 496 383

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államgazgatási feladat)	2022. évi teljesítés
	Működési költségvetés	279 534 398		0	279 534 398
K 1	Személyi juttatások	82 227 734			82 227 734
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 871 950			10 871 950
K 3	Dologi kiadások	113 825 911			113 825 911
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	66 421 309	0		66 421 309
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	6 187 494		0	6 187 494
	Elvonások és befizetések	0			0
	Működési célú visszatérítendő támogatások	0			0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0			0
	Tartalékok	0			0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	6 984 760			6 984 760
K 7	Felújítások	21 715 168			21 715 168
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb felhalmozási kiadások:				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	308 234 326	0	0	308 234 326
K 9	Finanszírozási kiadások	568 923 013	0	0	568 923 013
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	547 079 482			547 079 482
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	21 843 531			21 843 531
	Pénzügyi lízing kiadásai	0			0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	877 157 339	0	0	877 157 339

KUNMADARASI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi teljesítés
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	10 319 824	0	0	10 319 824
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézési feladatainak támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0			0
	Működési célú központosított előirányzatok	0			0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0			0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0			0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	10 319 824			10 319 824
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				0
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Vagyoni típusú adók	0			0
	Iparűzési adó	0			0
	Gépjárműadók előirányzata	0			0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0			0
	Egyéb bírság	0			0
	Pótlék	0			0
	Egyéb	0			0
B 4	Működési bevételek	4 810 484			4 810 484
B 5	Felhalmozási bevételek				0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0			0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	15 130 308	0	0	15 130 308
B 8	Finanszírozási bevételek	151 112 563	0	0	151 112 563
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	985 723			985 723
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	150 126 840			150 126 840
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	166 242 871	0	0	166 242 871

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi teljesítés
	Működési költségvetés	165 331 577	0	0	165 331 577
K 1	Személyi juttatások	126 337 465			126 337 465
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 375 539			16 375 539
K 3	Dologi kiadások	22 618 573			22 618 573
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0			0
K 5	Egyéb működési célú	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0			0
	Tartalékok	0			0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	178 779			178 779
K 7	Felújítások	0			0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0		0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	165 510 356	0	0	165 510 356
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	0			0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	165 510 356	0	0	165 510 356
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	165 510 356	0	0	165 510 356
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	165 510 356	0	0	165 510 356

MADARASI TELEPÜLÉSELLÁTÓ, BERUHÁZÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET

	Bevétel jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államgazgatási feladat)	2022. évi teljesítés
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	144 899 834	0	0	144 899 834
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				0
	Működési célú központosított előirányzatok				0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				0
	támogatások, kölcsönök visszatérülése				0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	144 899 834			144 899 834
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0			0
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparűzési adó				0
	Gépjárműadó előirányzata				0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság				0
	Egyéb bírság				0
	Pótlék				0
	Egyéb				0
B 4	Működési bevételek	178 996 557	0		178 996 557
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	323 896 391	0	0	323 896 391
B 8	Finanszírozási bevételek	179 151 621	0	0	179 151 621
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	35 754 067			35 754 067
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	143 397 554			143 397 554
					0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	503 048 012	0	0	503 048 012

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi teljesítés
	Működési költségvetés	476 791 753	0	0	476 791 753
K 1	Személyi juttatások	240 979 693			240 979 693
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 470 590			27 470 590
K 3	Dologi kiadások	208 341 470			208 341 470
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0
	Tartalékok				0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	2 288 062			2 288 062
K 7	Felújítások	0			0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	479 079 815	0	0	479 079 815
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	479 079 815	0	0	479 079 815

KUNMADARASI ÖSSZEVONT ÓVODA ÉS BÓLCSE

	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi teljesítés
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				0
	Működési célú központosított előirányzatok				0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				0
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparűzési adó				0
	Gépjárműadók előirányzata				0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság				0
	Egyéb bírság				0
	Pótlék				0
	Egyéb				0
B 4	Működési bevételek	4 306			4 306
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	1 750 450	0	0	1 750 450
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	1 750 450			1 750 450
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	1 754 756	0	0	1 754 756
B 8	Finanszírozási bevételek	183 291 481	0	0	183 291 481
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	53 745			53 745
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	183 237 736			183 237 736
					0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	185 046 237	0	0	185 046 237

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi teljesítés
	Működési költségvetés	180 670 900	0	0	180 670 900
K 1	Személyi juttatások	145 676 511			145 676 511
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 655 065			19 655 065
K 3	Dologi kiadások	15 339 324			15 339 324
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	378 251	0	0	378 251
	Elvonások és befizetések	378 251			378 251
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0
	Tartalékok				0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	3 157 284			3 157 284
K 7	Felújítások	673 100			673 100
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszközátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	184 879 535	0	0	184 879 535
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	184 879 535	0	0	184 879 535

JÓZSEF ATTILA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS NAGYKÖZSÉGI KÖNYVTÁR

	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi teljesítése
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				0
	Működési célú központosított előirányzatok				0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0			0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				0
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparüzési adó				0
	Gépjárműadó előirányzata				0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság				0
	Egyéb bírság				0
	Pótlék				0
	Egyéb				0
B 4	Működési bevételek	492 439			492 439
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	492 439	0	0	492 439
B 8	Finanszírozási bevételek	34 667 369	0	0	34 667 369
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	166 097			166 097
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	34 501 272			34 501 272
					0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	35 159 808	0	0	35 159 808

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi teljesítés
	Működési költségvetés	33 035 323	0	0	33 035 323
K 1	Személyi juttatások	24 128 357			24 128 357
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 148 674			3 148 674
K 3	Dologi kiadások	5 758 292			5 758 292
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	110 995	0	0	110 995
	Elvonások és befizetések	110 995			110 995
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0
	Tartalékok				0
	Felhalmozási költségvetés		0	0	0
K 6	Beruházások	1 618 529			1 618 529
K 7	Felújítások				0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	34 764 847	0	0	34 764 847
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás felváltása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	34 764 847	0	0	34 764 847

CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT KUNMADARAS

	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi teljesítés
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktárczai feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				0
	Működési célú központosított előirányzatok				0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				0
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparűzési adó				0
	Gépjárműadó előirányzata				0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság				0
	Egyéb bírság				0
	Pótlék				0
	Egyéb				0
B 4	Működési bevételek	3 438			3 438
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	3 438	0	0	3 438
B 8	Finanszírozási bevételek	36 188 681	0	0	36 188 681
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	372 601			372 601
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	35 816 080			35 816 080
					0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	36 192 119	0	0	36 192 119

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi teljesítés
	Működési költségvetés	35 175 012	0	0	35 175 012
K 1	Személyi juttatások	22 564 154			22 564 154
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 943 251			2 943 251
K 3	Dologi kiadások	9 667 607			9 667 607
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0
	Tartalékok				0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	364 007			364 007
K 7	Felújítások				0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszközátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	35 539 019	0	0	35 539 019
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	35 539 019	0	0	35 539 019

Felújítás célonként	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	2022. évi teljesítés %
1	2	2	2	2
Csatornázás és tisztító telep korszerűsítés (KEHOP-2.2.2-15--2012-00028)			-	0,00%
EFOP-1.6.2-16-2017-00120			11 357 309	
EFOP-2.4.1-16-2018-00120			7 416 301	
Gyermekjóléti Szolgálat létesítése Kunmadarason (TOP-4.2.1-15-JN1-2019-00028)			14 508 843	
Belterületi csapadékvíz elvezetése Kunmadarason (TOP-2.1.3-16-JN1-2021-00008)			15 002 500	#ZÉRÓOSZTÓ!
Épületek energetikai korszerűsítése Kunmadarason (TOP-PLUSZ-2.1.1-21-JN1-2022-00024)			2 667 000	#ZÉRÓOSZTÓ!
Ipari terület fejlesztése Kunmadarason (TOP-1.1.1-15-JN1-2016-00007)			557	#ZÉRÓOSZTÓ!
Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde káresemény utáni felújítása		673 100	673 100	100,00%
Összesen:		673 102	51 625 612	7669,81%

Felhalmozási kiadások feladatonként	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	2022. évi teljesítés %
1	2	2	2	2
Család és Gyermekjóléti Szolgálat:				
Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése:		365 098	364 007	99,70%
József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár				
Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése:		1 687 199	1 618 529	95,93%
Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde				
Egyéb kisértékű tárgyi eszköz:		3 157 284	3 157 284	100,00%
Madarasi Településsellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet:		2 570 000	2 288 062	89,03%
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés		2 570 000	2 288 062	89,03%
Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal:				
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés	1 000 000	250 000	178 779	71,51%
Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata:	754 821 184	692 148 278	6 984 760	1,01%
Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése		692 148 278	6 984 760	1,01%
Beruházás Összesen:		700 177 859	14 591 421	2,08%

Ezer forintban !

Sor- szám	Kötelezettség	Köt. váll. éve	2022. évi kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen (4+5+6+7+8)
	jogcíme			2022.	2023.	2024.	2024. után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Beruházás célonként							
2	Egyéb kötelezettség vállalások							
	Összesen (1+2+3)							

Ezer forintban !

Sor- szám	Hitel jellege	Felvétel éve	Lejárat éve	Hitel állomány január 1-jén			
				2022.	2023.	2024.	2024. után
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Működési célú						
2.	.....					
3.	.....					
4.	.....					
5.	.....					
6.	Felhalmozási célú						
7.	.....					
8.	.....					
9.							
10.							
11.							
12.	Összesen (1+6)						

Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)
2023.04.27. (adatok forintban)

9. melléklet

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1	2	3	4
1.	Építményadó	0	0
2.	Telekadó	0	
3.	Magánszemélyek kommunális adója	0	0
4.	Beszedett idegenforgalmi adó	0	
5.	Idegenforgalmi adó építmény után	0	
6.	Helyi iparüzési adó	63 496 412	
7.	Termőföld bérbeadása utáni adó		
8.	Gépjárműadó	0	
10.	Pótlék	0	
11.	Bírság	883 790	
12.	Egyéb bevételek	0	
13.	Talajterhelési díj	0	
14.	Ellátottak térítési díjának, kártérítésének elengedése	0	0
15.	Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése,	0	0
16.	hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény,	0	0
17.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	0	0
18.	Mezőőri járulék	3 330 487	
15.	Összesen:	67 710 689	0

Működési és felhalmozási jellegű bevételek és kiadások 2022/2023/2024/2025. évi alakulását bemutató mérleg

ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN				
Forintban				
Megnevezés	2022. évre	2023. évre	2024. évre	2025. évre
I. Működési bevételek és kiadások				
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	858 713 809	661 000 000	661 000 000	661 000 000
Közhatalmi bevételek	67 710 689	50 000 000	50 000 000	50 000 000
Működési bevételek	221 014 582	222 000 000	222 000 000	222 000 000
Működési célra átvett pénzeszközök	2 397 678	2 000 000	2 000 000	2 000 000
Finanszírozási bevételek	1 754 556 695	500 000 000	500 000 000	500 000 000
Működési célú bevételek összesen:	2 904 393 453	1 435 000 000	1 435 000 000	1 435 000 000
Személyi juttatások	641 913 914	450 000 000	450 000 000	450 000 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	80 465 069	75 000 000	75 000 000	75 000 000
Dologi kiadások	375 551 177	350 000 000	350 000 000	350 000 000
Ellátottak pénzbeni juttatása	66 421 309	45 000 000	45 000 000	45 000 000
Egyéb működési kiadások	6 676 740	20 000 000	20 000 000	20 000 000
Finanszírozási kiadások	568 923 013	464 000 000	464 000 000	464 000 000
Működési célú kiadások összesen:	1 739 951 222	1 404 000 000	1 404 000 000	1 404 000 000
ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN				
Forintban				
Megnevezés	2022. évre	2023. évre	2024. évre	2025. évre
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások				
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	130 278 370	10 000 000	10 000 000	10 000 000
Felhalmozási bevételek	25 513 607	0	0	0
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	0	0	0	0
Finanszírozási bevételek				
Felhalml áfa és ért te, immn j áfája				
Felhalmozási célú bevételek összesen:	155 791 977	10 000 000	10 000 000	10 000 000
Beruházások	14 591 421	7 000 000	7 000 000	7 000 000
Felhújítások	22 388 268	15 000 000	15 000 000	15 000 000
Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0
Felhalml áfa és ért te, immn j áfa befizetés				
Finanszírozási kiadások				
Felhalmozási célú kiadások összesen:	36 979 689	22 000 000	22 000 000	22 000 000
Önkormányzat bevételei összesen:	3 060 185 430	1 445 000 000	1 445 000 000	1 445 000 000
Önkormányzat kiadásai összesen:	1 776 930 911	1 426 000 000	1 426 000 000	1 426 000 000

2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
TELJESÍTÉSE
2023.04.27.EGYÉB MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK
(adatok forintban)

Működési célú	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	2022. évi teljesítés %
Államháztartáson belülre	1 000 000	1 000 000	1 000 000	100,00%
Km. Roma Nemzetiségi Önkormányzat	1 000 000	1 000 000	1 000 000	100,00%
Államháztartáson kívülre	3 500 000	4 410 000	4 410 000	100,00%
Civil keret	3 500 000	4 410 000	4 410 000	100,00%
Felhalmozási célú				
Államháztartáson belülre				
Államháztartáson kívülre				
Összesen:	4 500 000	5 410 000	5 410 000	100,00%

2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

TELJESÍTÉSE

Helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatások,
szociális rászorultsági jellegű ellátások
(adatok forintban)

Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	2022. évi teljesítés %
Önkormányzat				
Önkormányzati segély	77 000 000	68 000 000	66 421 309	97,68%
Összesen:	77 000 000	68 000 000	66 421 309	97,68%
	77 000 000	68 000 000	66 421 309	97,68%

Megnevezés	Előirányzat			Teljesítés	
	Bevételi	Kiadás	Önerő	Bevételi	Kiadás
Csatornázás és tisztító telep korszerűsítés (KEHOP-2.2.2-15--2012-00028)				-	-
EFOP-1.6.2-16-2017-00120				3 351 740	11 357 309
EFOP-2.4.1-16-2018-00120				-	7 416 301
Gyermekjóléti Szolgálat létesítése Kunmadarason (TOP-4.2.1-15-JN1-2019-00028)				-	14 508 843
Belterületi csapadékvíz elvezetése Kunmadarason (TOP-2.1.3-16-JN1-2021-00008)				12 000 000	15 002 500
Épületek energetikai korszerűsítése Kunmadarason (TOP-PLUSZ-2.1.1-21-JN1-2022-00024)				124 645 370	2 667 000
Ipari terület fejlesztése Kunmadarason (TOP-1.1.1-15-JN1-2016-00007)				-	557
Összesen	-	-	-	139 997 110	50 952 510
					557

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek													
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	71 559 485	71 559 484	71 559 484	71 559 484	71 559 484	71 559 484	71 559 484	71 559 484	71 559 484	71 559 484	71 559 484	71 559 484	858 713 809
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről							5 633 000		124 645 370				130 278 370
Közhatalmi bevételek	100 000	5 000 000	19 650 204	3 603 000	3 603 000	3 603 000	3 603 000	11 000 000	10 354 000	1 000 000	1 000 000	5 194 485	67 710 689
Működési bevételek	18 417 882	18 417 882	18 417 882	18 417 882	18 417 882	18 417 882	18 417 882	18 417 882	18 417 882	18 417 882	18 417 882	18 417 880	221 014 582
Felhalmozási bevételek	513 607										25 000 000		25 513 607
Működési célú átvett pénzeszközök	1 198 839	1 198 839											2 397 678
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													0
Finanszírozási bevételek	1 253 067 169	45 589 957	45 589 957	45 589 957	45 589 957	45 589 957	45 589 957	45 589 957	45 589 957	45 589 957	45 589 957	45 589 956	1 754 556 695
Bevétel összesen:	1 344 856 982	141 766 162	155 217 527	139 170 323	139 170 323	139 170 323	144 803 323	146 567 323	270 566 693	136 567 323	161 567 323	140 761 805	3 060 185 430
Kiadások													0
Személyi juttatások	53 492 828	53 492 826	53 492 826	53 492 826	53 492 826	53 492 826	53 492 826	53 492 826	53 492 826	53 492 826	53 492 826	53 492 826	641 913 914
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó													
Dologi kiadások	6 705 423	6 705 423	6 705 423	6 705 423	6 705 423	6 705 423	6 705 422	6 705 422	6 705 422	6 705 422	6 705 422	6 705 422	80 465 069
Ellátottak pénzbeli juttatásai	31 295 931	31 295 931	31 295 931	31 295 931	31 295 931	31 295 931	31 295 931	31 295 931	31 295 931	31 295 931	31 295 931	31 295 936	375 551 177
Egyéb működési célú kiadások	6 075 710	2 090 526	8 764 500	5 731 270	923 020	7 459 538	4 233 210	497 450	7 170 000	7 151 285	1 355 240	14 969 560	66 421 309
Beruházások	1 215 952	1 215 952	1 215 952	1 215 952	1 215 952	1 215 952	1 215 952	1 215 952	1 215 952	1 215 951	1 215 951	1 215 951	14 591 421
Felújítások	7 462 756	7 462 756	7 462 756										22 388 268
Egyéb felhalmozási kiadások:													0
Finanszírozási kiadások	47 410 252	47 410 251	47 410 251	47 410 251	47 410 251	47 410 251	47 410 251	47 410 251	47 410 251	47 410 251	47 410 251	47 410 251	568 923 013
Kiadás összesen:	153658852	149 673 665	159 686 009	145 851 653	144 381 773	147 579 920	144 353 592	140 617 832	147 290 382	147 271 666	141 475 621	155 089 946	1 776 930 911
Záró pénzállomány	1191198130	1 183 290 627	1 178 822 145	1 172 140 815	1 166 929 365	1 158 519 768	1 158 969 499	1 164 918 990	1 288 195 301	1 277 490 958	1 297 582 660	1 283 254 519	

Megnevezés (adatok ezer forintban)	Sor- szám	tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévét követő													Összesen
			1. évben	2. évben	3. évben	4. évben	5. évben	6. évben	7. évben	8. évben	9. évben	10. évben	11. évben	12. évben	13. évben	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10							11=3+....+10
Helyi adók	1	66 826 899	60 500 000	60 500 000	60 500 000	60 500 000	60 500 000	60 500 000	60 500 000	60 500 000	60 500 000	60 500 000	60 500 000	60 500 000	60 500 000	853 326 899
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	2															0
Osztalék, koncessziós díj és hozmbevétel	3															0
Tárgyi eszközök, immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítésből vagy privatizációból származó bevétel	4															0
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	5	883 790	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	7 383 790
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	7															0
Saját bevételek (01+...+0712)	08	67 710 689	61 000 000	61 000 000	61 000 000	61 000 000	61 000 000	61 000 000	61 000 000	61 000 000	61 000 000	61 000 000	61 000 000	61 000 000	61 000 000	860 710 689
Saját bevételek (08. sor) 50 %-a2	09	33 855 345	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	430 355 345
Előző év(ek)ben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (11+...+17)	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztője	11															0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztője	12															0
Hitelviszonyt megterjesztő értékpapír	13															0
Adott váltó	14															0
Pénzügyi lízing	15															0
Halasztott fizetés	16															0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17															0
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztője	19															0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztője	20															0
Hitelviszonyt megterjesztő értékpapír	21															0
Adott váltó	22															0
Pénzügyi lízing	23															0
Halasztott fizetés	24															0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25															0
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	33 855 345	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	430 355 345

1 A saját bevételeket és a fizetési kötelezettségeket az ügylet futamidejének végéig be kell mutatni, évenkénti bontásban.
2 A tárgyévét követő 3. évtől a futamideő végéig változatlan összeggel.

3 Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek, amibe nem számítandó bele a likvid hitelből és reorganizációs hitelből eredő, de beleszámítandó a kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség

Az önkormányzat 2022. évi fejlesztési céljai, melyek megvalósításához

a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Stabilitási tv.) 3.§(1) bek.szerinti adósságot keletkeztető ügylet válik, vagy válhat szükségessé

S.sz.	Megnevezése	Fejlesztési cél		Fejlesztési cél forrás		Stabilitási tv.3.§(1) szerinti adósságot keletkeztető ügylet	
		Bekerülési költség előirányzata (Ft)		Előirányzat összege (Ft)		Fejlesztés bruttó forrásigény	
		eredeti	módosított	Megnevezése	eredeti	módosított	eredeti
ÖSSZESEN:		0	0	0	0	0	0

Megnevezés	Sor	Db	Forg.képtelen	Korl.fkép.	Forg.képes	Nem besorolt	Összesen
1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke	1		-		-	-	-
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	2	-	-	-	-	-	-
3. Vagyoni értékű jogok (1113., 1123.)	3	61		157 111	-	-	157 111
4. Szellemi termékek (1114., 1124.)	4	14		156 276	-	-	156 276
5. Immateriális javakra adott előlegek	5	-	-	-	-	-	-
6. Immateriális javak érték helyesbítése	6	-	-	-	-	-	-
I. Immateriális javak összesen (01+...+06)	7	75	-	313 387	-	-	313 387
1. Ingatlanok és vagyoni értékű jogok	8	1 259	1 494 772 204	865 413 630	2 892 518 165	-	5 252 703 999
2. Gépek, berendezések és felszerelések	9	3 274	-	20 619 767	15 864		20 635 631
3. Járművek (1321., 1322-ből)	10	10	-	-	-	-	-
4. Tenyészállatok (141., 142-ből)	11	94		-	17 871 074	-	17 871 074
5. Beruházások, felújítások	12	-	-	-	2 161 795 628	-	2 161 795 628
6. Beruházásra adott előlegek	13	6	-	-	-	-	-
7. Állami készletek, tartalékok	14	-	-	-	-	-	-
8. Tárgyi eszközök érték helyesbítése	15	-	-	-	-	-	-
II. Tárgyi eszközök összesen (08+...+15)	16	4 643	1 494 772 204	886 033 397	5 072 200 731	-	7 453 006 332
1. Egyéb tartós részesedés (171.,1751.)	17	-	-	11 420 000	38 200	-	11 458 200
2. Tartós hitelviszonyt m. értékpapír	18	-	-	-	40 000	-	40 000
3. Tartósan adott kölcsön	19	-	-	-	-	-	-
4. Hosszú lejáratú bankbetétek (178.)	20	-	-	-	-	-	-
5. Egyéb hosszú lejáratú követelések	21	-	-	-	-	-	-
6. Befektetett pénzügyi eszközök éh.	22	-	-	-	-	-	-
III. Befektetett pénzügyi eszközök össz.	23	-	-	11 420 000	78 200	-	11 498 200
1. Üzemeltetésre, kezelésre átadott e.	24	-	-	-	-	-	-
2. Koncesszióba adott eszközök	25	-	-	-	-	-	-
3. Vagyongkezelésbe adott eszközök	26	-	-	-		-	-
4. Vagyongkezelésbe vett eszközök	27	-	-	-	-	-	-
5. Üzem., k.átadott, v. vett eszközök	28	-	-	-	-	-	-
IV. Üzemeltetésre, kezelésre (24+...+28)	29	-	-	-	-	-	-
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	30	4 718	1 494 772 204	897 766 784	5 072 278 931	-	7 464 817 919

	Önkormányzat	Család és Gyermekei Szolgálat Kunmadaras	József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár	Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde	Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal	Madarasi Településselátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet	Összesen:
2022. évi Maradvány	1 257 339 044	653 100	394 961	166 702	732 515	23 968 197	1 283 254 519
Kötelezettséggel terhelt maradvány	1 257 339 044	653 100	394 961	166 702	732 515	23 968 197	1 283 254 519
Fel nem osztott összeg tartálékba helyezése	0	0	0	0	0	0	0

**2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
TELJESÍTÉSE
2023.04.27.(adatok forintban)**

19. sz. melléklet

07/A - Maradványkimutatás		
# 1	Megnevezés 2	Összeg 3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 305 628 735
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	1 208 007 898
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	97 620 837
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	1 754 556 695
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	568 923 013
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	1 185 633 682
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	1 283 254 519
15	C) Összes maradvány (=A+B)	1 283 254 519
16	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	1 283 254 519
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	0

12/A - Mérleg			
#	Megnevezés	Bázis időszak	Tárgyi időszak
01	A/I/1 Vagyoni értékű jogok	266 442	157 111
02	A/I/2 Szellemi termékek	156 276	156 276
03	A/I/3 Immateriális javak értékhelyesbítése	0	0
04	A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	422 718	313 387
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	5 422 853 196	5 252 228 874
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	29 390 195	20 635 631
07	A/II/3 Tenyészállatok	15 860 938	17 871 074
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	2 151 960 627	2 161 795 628
09	A/II/5 Tárgyi eszközök értékhelyesbítése		
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	7 620 064 956	7 452 531 207
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	11 458 200	11 458 200
12	A/III/1a - ebből: tartós részesedések jegybankban		
13	A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	11 310 000	11 310 000
14	A/III/1c - ebből: tartós részesedések pénzügyi vállalkozásban		
15	A/III/1d - ebből: tartós részesedések társulásban	38 200	38 200
16	A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések	110 000	110 000
17	A/III/2 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (>=A/III/2a+A/III/2b)	40 000	40 000
18	A/III/2a - ebből: államkötvények		
19	A/III/2b - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei		
20	A/III/3 Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése		
21	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	11 498 200	11 498 200
22	A/IV/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1a+A/IV/1b+A/IV/1c)	0	0
23	A/IV/1a - ebből: immateriális javak	0	0
24	A/IV/1b - ebből: tárgyi eszközök	0	0
25	A/IV/1c - ebből: tartós részesedések, tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0
26	A/IV/2 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	0	0
27	A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)	0	0
28	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	7 631 985 874	7 464 342 794
29	B/I/1 Vásárolt készletek		0
30	B/I/2 Átsorolt, követelés fejében átvett készletek		0
31	B/I/3 Egyéb készletek		0
32	B/I/4 Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	4 054 913	4 054 913
33	B/I/5 Növedék-, hízó és egyéb állatok	2 876 146	2 876 146
34	B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)	6 931 059	6 931 059
35	B/II/1 Nem tartós részesedések	0	0
36	B/II/2 Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (>=B/II/2a+...+B/II/2e)	0	0
37	B/II/2a - ebből: kárpótási jegyek	0	0
38	B/II/2b - ebből: kincstárjegyek	0	0
39	B/II/2c - ebből: államkötvények	0	0
40	B/II/2d - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0
41	B/II/2e - ebből: befektetési jegyek	0	0
42	B/II Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2)	0	0
43	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)	6 931 059	6 931 059
44	C/I/1 Éven túli lejáratú forint lekötött bankbetétek	0	0
45	C/I/2 Éven túli lejáratú deviza lekötött bankbetétek	0	0
46	C/I Lekötött bankbetétek (=C/I/1+...+C/I/2)	0	0
47	C/II/1 Forintpénztár	0	0
48	C/II/2 Valutapénztár	0	0
49	C/II/3 Betétkönyvek, csekkek, elektronikus pénzeszközök	0	0

50	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/III/1+C/III/2+C/III/3)	0	0
51	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	195 722 813	199 789 434
52	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	665 421 240	754 466 902
53	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	861 144 053	954 256 336
54	C/IV/1 Kincstáron kívüli devizaszámlák	0	0
55	C/IV/2 Kincstárban vezetett devizaszámlák	0	0
56	C/IV Devizaszámlák (=C/IV/1+C/IV/2)	0	0
57	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	861 144 053	954 256 336
58	D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/I/1a)	0	0
59	D/I/1a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
60	D/I/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/I/2a)	0	0
61	D/I/2a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
62	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	6 912 051	4 624 944
63	D/I/3a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések jövedelemadókra	0	0
64	D/I/3b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések szociális hozzájárulási adóra és járulékokra	0	0
65	D/I/3c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adókra	0	0
66	D/I/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	0	0
67	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	5 783 253	2 805 238
68	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	1 128 798	1 819 706
69	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	67 750 349	66 541 445
70	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	58 127 336	56 452 403
71	D/I/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	0	0
72	D/I/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	0	0
73	D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	9 451 127	9 917 153
74	D/I/4e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	147 294	147 294
75	D/I/4f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kamatbevételekre és más nyereségjellegű bevételekre		
76	D/I/4g - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb pénzügyi műveletek bevételeire		
77	D/I/4h - ebből: költségvetési évben esedékes követelések biztosító által fizetett kártérítésre		
78	D/I/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	24 592	24 595
79	D/I/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre (=D/I/5a+...+D/I/5e)	405 722	520 071
80	D/I/5a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések immateriális javak értékesítésére		
81	D/I/5b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	405 722	520 071
82	D/I/5c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb tárgyi eszközök értékesítésére		

83	D/II/5d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések részesedések értékesítésére		
84	D/II/5e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételekre		
85	D/II/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre ($\geq D/II/6a + D/II/6b + D/II/6c$)	3 810 000	3 810 000
86	D/II/6a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0
87	D/II/6b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0
88	D/II/6c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	3 810 000	3 810 000
89	D/II/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre ($\geq D/II/7a + D/II/7b + D/II/7c$)	0	0
90	D/II/7a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0
91	D/II/7b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0
92	D/II/7c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
93	D/II/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre ($\geq D/II/8a + \dots + D/II/8g$)	0	0
94	D/II/8a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések forgatási célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
95	D/II/8b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések befektetési célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
96	D/II/8c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	0	0
97	D/II/8d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	0	0
98	D/II/8e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	0	0
99	D/II/8f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések forgatási célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
100	D/II/8g - ebből: költségvetési évben esedékes követelések befektetési célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
101	D/II Költségvetési évben esedékes követelések ($= D/II/1 + \dots + D/II/8$)	78 878 122	75 496 460
102	D/II/1 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről ($\geq D/II/1a$)	0	0
103	D/II/1a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
104	D/II/2 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről ($\geq D/II/2a$)	0	0

105	D/II/2a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
106	D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételeire (=D/II/3a+...+D/II/3f)	0	0
107	D/II/3a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések jövedelemadóira	0	0
108	D/II/3b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések szociális hozzájárulási adóra és járulékokra	0	0
109	D/II/3c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adókra	0	0
110	D/II/3d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések vagyoni típusú adókra	0	0
111	D/II/3e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	0	0
112	D/II/3f - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	0	0
113	D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételeire (=D/II/4a+...+D/II/4i)	0	0
114	D/II/4a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	0	0
115	D/II/4b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	0	0
116	D/II/4c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ellátási díjakra	0	0
117	D/II/4d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	0	0
118	D/II/4e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	0	0
119	D/II/4f - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kamatbevételekre és más nyereségjellegű bevételekre	0	0
120	D/II/4g - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb pénzügyi műveletek bevételeire	0	0
121	D/II/4h - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések biztosító által fizetett kártérítésre	0	0
122	D/II/4i - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb működési bevételekre	0	0
123	D/II/5 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételeire (=D/II/5a+...+D/II/5e)	0	0
124	D/II/5a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések immateriális javak értékesítésére	0	0
125	D/II/5b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	0	0
126	D/II/5c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb tárgyi eszközök értékesítésére	0	0
127	D/II/5d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések részesedések értékesítésére	0	0
128	D/II/5e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételekre	0	0
129	D/II/6 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/II/6a+D/II/6b+D/II/6c)	0	0
130	D/II/6a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0

131	D/II/6b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0
132	D/II/6c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
133	D/II/7 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre ($\geq D/II/7a + D/II/7b + D/II/7c$)	0	0
134	D/II/7a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0
135	D/II/7b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0
136	D/II/7c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
137	D/II/8 Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre ($= D/II/8a + D/II/8b + D/II/8c + D/II/8d$)	0	0
138	D/II/8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések befektetési célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
139	D/II/8b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	0	0
140	D/II/8c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	0	0
141	D/II/8d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések befektetési célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
142	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések ($= D/II/1 + \dots + D/II/8$)	0	0
143	D/III/1 Adott előlegek ($= D/III/1a + \dots + D/III/1f$)	335 367 906	350 238 481
144	D/III/1a - ebből: immateriális javakra adott előlegek		
145	D/III/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	333 718 194	333 718 194
146	D/III/1c - ebből: készletekre adott előlegek		
147	D/III/1d - ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek		
148	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek		
149	D/III/1f - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	1 649 712	16 520 287
150	D/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása		
151	D/III/3 Más által beszedett bevételek elszámolása		
152	D/III/4 Forgótőke elszámolása	775 000	775 000
153	D/III/5 Vagyongazdálkodásba adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása		
154	D/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása		
155	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása		71 474
156	D/III/8 Részesedésszerzés esetén átadott eszközök		
157	D/III/9 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átadott pénzeszközök, biztosítékok	354 745	354 745
158	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások ($= D/III/1 + \dots + D/III/9$)	336 497 651	351 439 700
159	D) KOVETELESEK ($= D/II + D/III + D/III/1$)	415 375 773	426 936 160
160	E/II/1 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	0	0

161	E/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	0	0
162	E/3 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	0	0
163	E/4 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	15 053	0
164	E/1 Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/1/1+...+E/1/4)	15 053	0
165	E/1/1 Kapott előleghez kapcsolódó fizetendő általános forgalmi adó	0	0
166	E/1/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	28 000	0
167	E/1 Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/1/1+E/1/2)	28 000	0
168	E/1/1 Decembar havi illetmények, munkabérek elszámolása	0	0
169	E/1/2 Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	0	0
170	E/1 Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/1/1+E/1/2)	0	0
171	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/1+E/1/1+E/1/2)	43 053	0
172	F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	0
173	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása		0
174	F/3 Halasztott ráfordítások	0	0
175	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	0	0
176	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	8 915 479 812	8 852 466 349
177	G/1 Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 663 578 067	1 663 578 067
178	G/2 Nemzeti vagyon változásai	251 351 416	251 351 416
179	G/1/1 Megszűnés miatt átvett lekötött betétek könyv szerinti értéke és változása	0	0
180	G/1/2 Megszűnés miatt átvett egyéb pénzeszközök könyv szerinti értéke és változása	0	0
181	G/1/3 Pénzeszközön kívüli egyéb eszközök induláskori értéke és változásai		
182	G/1 Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai (=G/1/1+G/1/2+G/1/3)	0	0
183	G/2 Felhalmozott eredmény	6 364 215 400	6 619 030 555
184	G/3 Eszközök érték helyesbítésének forrása		
185	G/4 Mérleg szerinti eredmény	254 815 155	-96 720 033
186	G/ SAJÁT TŐKE (= G/1+...+G/4)	8 533 960 038	8 437 240 005
187	H/1/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0
188	H/1/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
189	H/1/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	911 204	174 337
190	H/1/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		0
191	H/1/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (>=H/1/5a+H/1/5b)		0
192	H/1/5a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről		0
193	H/1/5b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú támogatásokra az Európai Uniónak		0
194	H/1/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra		0
195	H/1/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra		0
196	H/1/8 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra (>=H/1/8a+H/1/8b)		0
197	H/1/8a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről		0

198	H/II/8b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú támogatásokra az Európai Uniónak		0
199	H/II/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra ($\geq H/II/9a + \dots + H/II/9i$)		0
200	H/II/9a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak		0
201	H/II/9b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak	0	0
202	H/II/9c - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek kincstárjegyek beváltására	0	0
203	H/II/9d - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
204	H/II/9e - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek belföldi kötvények beváltására	0	0
205	H/II/9f - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltására		
206	H/II/9g - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére		
207	H/II/9h - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek pénzügyi lízing kiadásaira		
208	H/II/9i - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására		
209	H/II/9j - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek		
210	H/II/9k - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi pénzintézeteknek		
211	H/II/9l - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek váltókiadásokra	0	0
212	H/II Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ($= H/II/1 + \dots + H/II/9$)	911 204	174 337
213	H/II/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0
214	H/II/2 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
215	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	13 841 235	18 627 888
216	H/II/4 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
217	H/II/5 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra ($\geq H/II/5a + H/II/5b$)		
218	H/II/5a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről		
219	H/II/5b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú támogatásokra az Európai Uniónak		
220	H/II/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	287 098	
221	H/II/7 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra		
222	H/II/8 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra ($\geq H/II/8a + H/II/8b$)	0	0
223	H/II/8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről	0	0
224	H/II/8b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú támogatásokra az Európai Uniónak	0	0

225	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra ($\geq H/II/9a + \dots + H/II/9j$)	21 843 531	24 617 111
226	H/II/9a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak		
227	H/II/9b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek kincstárjegyek beváltására		
228	H/II/9c - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek belföldi kötvények beváltására		
229	H/II/9d - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltására		
230	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	21 843 531	24 617 111
231	H/II/9f - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek pénzügyi lízing kiadásaira		
232	H/II/9g - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására		
233	H/II/9h - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek	0	0
234	H/II/9i - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi pénzintézeteknek	0	0
235	H/II/9j - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek váltókiadásokra	0	0
236	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ($=H/II/1 + \dots + H/II/9$)	35 971 864	43 244 999
237	H/II/1 Kapott előlegek	12 714 023	13 524 547
238	H/II/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása		45 500
239	H/II/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	1 541 439	1 145 330
240	H/II/4 Forgóteke elszámolása (Kincstár)		
241	H/II/5 Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközökkel kapcsolatos egyes kötelezettség jellegű sajátos elszámolások		
242	H/II/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása		
243	H/II/7 Munkáltató által korengedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása	526 140	7 726 140
244	H/II/8 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok		
245	H/II/9 Nemzetközi támogatási programok pénzeszközei		
246	H/II/10 Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek	0	0
247	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások ($=H/III/1 + \dots + H/III/10$)	14 781 602	22 441 517
248	H) KÖTELEZETTSÉGEK ($=H/II + H/III + H/III$)	51 664 670	65 860 853
249	I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0	0
250	J/1 Eredménysemleltü bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0
251	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	49 243 728	63 462 727
252	J/3 Halasztott eredménysemleltü bevételek	280 611 376	285 902 764
253	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK ($=J/1 + J/2 + J/3$)	329 855 104	349 365 491
254	FORRÁSOK ÖSSZESEN ($=G + H + J$)	8 915 479 812	8 852 466 349

13/A - Eredménykimutatás			
#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
01	01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	70 730 954	65 623 642
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	162 940 107	191 880 317
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	31 965	
04	I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)	233 703 026	257 503 959
05	04 Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0
06	05 Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0
07	II Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05)	0	0
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	1 074 211 758	1 155 507 918
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	217 448 221	252 683 051
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	519 917 773	124 645 370
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	3 278 992	28 825 774
12	III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	1 814 856 744	1 561 662 113
13	10 Anyagköltség	135 397 417	144 431 594
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	132 181 553	133 457 399
15	12 Eladott áruk beszerzési értéke	15 624 196	16 519 600
16	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke		
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	283 203 166	294 408 593
18	14 Bérköltség	506 255 284	582 023 686
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	65 240 156	71 800 856
20	16 Bérjárulékok	83 405 522	82 773 440
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	654 900 962	736 597 982
22	VI Értékcsökkenési leírás	193 038 012	197 280 567
23	VII Egyéb ráfordítások	662 597 185	687 585 786
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=±II+III-IV-V-VI-VII)	254 820 445	-96 706 856
25	17 Kapott (járó) osztalék és részesedés	106	162
26	18 Részesedésekből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	0	0
27	19 Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	0	0
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek		
29	21 Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=21a+21b)	0	0
30	21a - ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége	0	0
31	21b - ebből: egyéb pénzeszközök mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége	0	0
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	106	162
33	22 Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	0	0
34	23 Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	0	0
35	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	4 487	
36	25 Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése (>=25a+25b)	0	0

37	25a - ebből: lekötött bankbetétek értékvesztése	0	0
38	25b - ebből: Kincstáron kívüli forint- és devizaszámlák értékvesztése	0	0
39	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	909	13 339
40	26a - ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztesége	0	0
41	26b - ebből: egyéb pénzeszközök mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztesége	0	0
42	IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)	5 396	13 339
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	-5 290	-13 177
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	254 815 155	-96 720 033

TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

Rendelet-tervezet címe:		Előterjesztés az Önkormányzata 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról és a maradvány elszámolásáról			
Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen					
Társadalmi, gazdasági hatás:	Költségvetési hatás:	Környezeti, egészségügyi következmények:	Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:	Egyéb hatás:	
A zárszámadási rendelet a magasabb szintű jogszabályok rendelkezéseivel való összhangjának biztosítása hozzájárul a jogrendszer egységességéhez. Alapvető cél, hogy a Közgyűlés megfelelő mennyiségű és minőségű információkkal rendelkezzen. Közvetlen gazdasági hatása nincs.	A rendeletben foglaltak a 2022. évi költségvetés teljesítésére vonatkozóan tartalmaznak információkat, ezért közvetlen költségvetési hatásai nincsenek.	Nincs.	Nincs.	Nincs.	
A rendelet megalkotása szükséges, mert: Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87.§-a értelmében a vagyomról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli szabályok szerinti éves költségvetési beszámolót, az éves költségvetési beszámolók alapján évente az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró beszámolást kell készíteni.					
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: A Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111/A §.-a értelmében ha a helyi önkormányzat a költségvetési évre vonatkozóan nem rendelkezik elfogadott költségvetéssel, nem fogadja el a költségvetési évet megelőző évre vonatkozó zárszámadását, államháztartási beszámolási kötelezettségének vagy vagyon nyilvántartási kötelezettségének nem tesz eleget, a részére járó egyes támogatások folyósítása az államháztartásról szóló törvényben meghatározottak szerint felfüggesztésre kerül.					
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:					
Személyi:	Szervezeti:	Tárgyi:	Pénzügyi:		
Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.		

NYILATKOZAT

A) Alulírott, **Szeghalmi Anita**, a **Család és Gyermejjóléti Szolgálat Kunmadaras költségvetési szerv** vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2022. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint - a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,

12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

- a) Kontrollkörnyezet:
- b) Integrált kockázatkezelési rendszer:
- c) Kontrolltevékenységek:
- d) Információs és kommunikációs rendszer:
- e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring):

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 2022 évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B2) Nyilatkozom, hogy 2022 évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B3) Nyilatkozom, hogy 2022 évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy 2022 évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési

szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

C2) Nyilatkozom, hogy 2022 évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

Kelt: Kunmadaras, 2022.01.01.



Győzsi Anna
.....
aláírás

D) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: Kunmadaras, 2022.01.01.

P. H.

.....
aláírás

NYILATKOZAT

A) Alulírott, **Gőz András**, a **József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2022. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint - a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,

12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

- a) Kontrollkörnyezet:
- b) Integrált kockázatkezelési rendszer:
- c) Kontrolltevékenységek:
- d) Információs és kommunikációs rendszer:
- e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring):

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 2022 évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B2) Nyilatkozom, hogy 2022 évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B3) Nyilatkozom, hogy 2022 évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy 2022 évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési

szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

C2) Nyilatkozom, hogy 2022 évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

Kelt: Kunmadaras, 2022.01.01.



[Handwritten signature]

.....
aláírás

D) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: Kunmadaras, 2022.01.01.

P. H.

.....
aláírás

NYILATKOZAT

A) Alulírott, **Galiné Selyem Melinda**, a **Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2022. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint - a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,

12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

- a) Kontrollkörnyezet:
- b) Integrált kockázatkezelési rendszer:
- c) Kontrolltevékenységek:
- d) Információs és kommunikációs rendszer:
- e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring):

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 2022 évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B2) Nyilatkozom, hogy 2022 évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B3) Nyilatkozom, hogy 2022 évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy 2022 évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési

szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

C2) Nyilatkozom, hogy 2022 évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

Kelt: Kunmadaras, 2022.01.01.



[Handwritten signature]
.....
aláírás

D) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: Kunmadaras, 2022.01.01.

P. H.

.....
aláírás

NYILATKOZAT

A) Alulírott, **Balogh Marianna**, a **Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2022. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint - a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,

12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

- a) Kontrollkörnyezet:
- b) Integrált kockázatkezelési rendszer:
- c) Kontrolltevékenységek:
- d) Információs és kommunikációs rendszer:
- e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring):

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 2022 évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B2) Nyilatkozom, hogy 2022 évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B3) Nyilatkozom, hogy 2022 évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy 2022 évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési

szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

C2) Nyilatkozom, hogy 2022 évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

Kelt: Kunmadaras, 2022.01.01.



Dalga Horvát
.....
aláírás

D) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: Kunmadaras, 2022.01.01.

P. H.

.....
aláírás

NYILATKOZAT

A) Alulírott, **Viktor Péter**, a **Madarasi Településselátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2022. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint - a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,

12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

- a) Kontrollkörnyezet:
- b) Integrált kockázatkezelési rendszer:
- c) Kontrolltevékenységek:
- d) Információs és kommunikációs rendszer:
- e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring):

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 2022 évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B2) Nyilatkozom, hogy 2022 évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B3) Nyilatkozom, hogy 2022 évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy 2022 évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési

szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

C2) Nyilatkozom, hogy 2022 évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

Kelt: Kunmadaras, 2022.01.01.



.....
aláírás

D) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: Kunmadaras, 2022.01.01.

P. H.

.....
aláírás

NYILATKOZAT

A) Alulírott, **dr. Vincze Anita**, a **Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2022. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint - a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,

12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

- a) Kontrollkörnyezet:
- b) Integrált kockázatkezelési rendszer:
- c) Kontrolltevékenységek:
- d) Információs és kommunikációs rendszer:
- e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring):

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 2022 évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B2) Nyilatkozom, hogy 2022 évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B3) Nyilatkozom, hogy 2022 évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy 2022 évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési

szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

C2) Nyilatkozom, hogy 2022 évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

Kelt: Kunmadaras, 2022.01.01.



N. Cs. Ar

.....
aláírás

D) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: Kunmadaras, 2022.01.01.

P. H.

.....
aláírás

NYILATKOZAT

A) Alulírott, **Botos Imre**, a **Kunmadarasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2022. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,

2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,

3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,

4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,

5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,

6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,

7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,

8. az intézményi számviteli rendről,

9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,

10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,

11. - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint - a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,

12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

- a) Kontrollkörnyezet:
- b) Integrált kockázatkezelési rendszer:
- c) Kontrolltevékenységek:
- d) Információs és kommunikációs rendszer:
- e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring):

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 2022 évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B2) Nyilatkozom, hogy 2022 évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B3) Nyilatkozom, hogy 2022 évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy 2022 évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési

szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

C2) Nyilatkozom, hogy 2022 évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

Kelt: Kunmadaras, 2022.01.01.

Kunmadarasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
5321 Kunmadaras, Karcagi út 6.
Adósz.: 16835564-1-16
Tel.sz.: 0659/527-350
E-mail: kunmadarasimo@gmail.com

P. H.

aláírás

D) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: Kunmadaras, 2022.01.01.

P. H.

aláírás

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2023. (IV.28.)
rendelete a Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának 2022. évi költségvetéséről
szóló 2/2022.(III.09.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 34. § (4) bekezdésében és a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvényben kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022.(III.9.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) módosításáról az alábbiakat rendeli el:

1.§

Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (III.9.) önkormányzati rendelet 4.§-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) „Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2022. évi költségvetését az alábbiak szerint állapítja meg:

a) Költségvetési bevételek összesen:	1.111.315.439 Ft
b) Költségvetési kiadások összesen:	2.272.332.010 Ft
c) Finanszírozási bevételek összesen:	1.741.838.744 Ft
d) Finanszírozási kiadások összesen:	580.822.173 Ft
e) Bevételi főösszeg:	2.853.154.183 Ft
f) Kiadási főösszeg:	2.853.154.183 Ft
g) Tárgyévi költségvetési hiány:	0 Ft

(2) Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:

a) Előző évek előirányzat-maradványának, pénzmaradványának igénybevétele működési célra:	0 Ft
b) Előző évek előirányzat-maradványának, pénzmaradványának igénybevétele felhalmozási célra:	1.182.860.102 Ft

(3) Költségvetési hiány külső finanszírozását meghaladó összegének külső finanszírozására szolgáló pénzügyi műveletek:

a) Működési célú hitelfelvétel:	0 Ft
b) Felhalmozási célú hitel felvétele:	0 Ft
c) Működési célú hiteltörlesztés:	0 Ft
d) Felhalmozási célú hiteltörlesztés:	0 Ft

(4) Az önkormányzat 2022. évi költségvetése irányító szervi támogatás nélkül:

a) Költségvetési bevételek összesen:	1.111.315.439 Ft
b) Költségvetési kiadások összesen:	2.272.332.010 Ft
c) Finanszírozási bevételek összesen:	1.182.860.102 Ft
d) Finanszírozási kiadások összesen:	21.843.531 Ft
e) Bevételi főösszeg:	2.294.175.541 Ft
f) Kiadási főösszeg:	2.294.175.541 Ft
g) Tárgyévi költségvetési hiány:	0 Ft

(5) Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:

- | | |
|--|------------------|
| a) Előző évek előirányzat-maradványának, pénzmaradványának igénybevétele működési célra: | 0 Ft |
| b) Előző évek előirányzat-maradványának, pénzmaradványának igénybevétele felhalmozási célra: | 1.182.860.102 Ft |
- (6) Költségvetési hiány külső finanszírozását meghaladó összegének külső finanszírozására szolgáló pénzügyi műveletek:
- | | |
|--------------------------------------|------|
| a) Működési célú hitelfelvétel | 0 Ft |
| b) Felhalmozási célú hitel felvétele | 0 Ft |
| c) Működési célú hiteltörlesztés: | 0 Ft |
| d) Felhalmozási célú hiteltörlesztés | 0 Ft |
- (7) Az 1. §-ban megállapított bevételi főösszeg önkormányzati és költségvetési szervei bevételi forrásonkénti bontását főbb jogcím-csoportonkénti részletezettségben e rendelet 1. melléklete tartalmazza.
- (8) Az állami támogatások jogcímenkénti bontását e rendelet 2. melléklete mutatja.
- (9) Az önkormányzat és költségvetési szervei kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok szerinti bontásban, az 1. melléklet tartalmazza.”

2. §

A Rendelet 5.§-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

„A költségvetés részletezése

5.§

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat és az önkormányzat költségvetési szervének a 2022. évi létszámkeretét és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként e rendelet 3. melléklete tartalmazza.
- (2) A képviselő-testület az önkormányzat, az önkormányzat intézményének a működési és felhalmozási bevételeinek-kiadásainak mérlegét a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (3) Az önkormányzat és az önkormányzati önállóan működő költségvetési szerv költségvetésének kötelező, önként vállalt és állami (államigazgatási) feladatonkénti megoszlását a rendelet 5. melléklete tartalmazza.
- (4) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felhalmozási kiadások feladatonkénti részletezését és a felújítási kiadások célonkénti ütemezését a 6. melléklet szerint állapítja meg.
- (5) A képviselő-testület az önkormányzat több éves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségeit a 7. melléklet szerint fogadja el.
- (6) A képviselő-testület az önkormányzat által felvett hitelállományt lejárat szerinti beosztásban jóváhagyja a 8. melléklet szerint.
- (7) A képviselő-testület az önkormányzat által adott közvetett támogatások (kedvezmények) összegét a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

(8) A képviselő-testület az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételek 2022/2023/2024/2025. évi alakulását bemutató mérleget a 10. melléklet szerint hagyja jóvá.

(9) A képviselő-testület az önkormányzat egyéb működési és felhalmozási célú kiadásait a 11. melléklet szerint hagyja jóvá.

(10) A képviselő-testület a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

(11) Az önkormányzat EU-s támogatással megvalósuló pályázatainak bevételi, kiadási előirányzatát a 13. melléklet tartalmazza.

(12) A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi előirányzat-felhasználási ütemterv és likviditási tervét a 14. melléklet szerint hagyja jóvá.

(13) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának a Stabilitási tv. 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig a 15. melléklet tartalmazza.

(14) A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi fejlesztési céljait, melyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Stabilitási tv.) 3. §. (1) bek. szerinti adósságot keletkeztető ügylet válik vagy válhat szükségessé a 16. melléklet szerint hagyja jóvá.

(15) A Képviselő-testület a tartalék összegét 23.300.000 forintban hagyja jóvá a következő részletezettséggel

a) általános tartalék:

0 Ft

b) céltartalék

23.300.000 Ft

c) A tartalékkal való rendelkezés jogát a képviselő-testület fenntartja magának.

d) A finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket a képviselő-testület fenntartja magának.”

Záró rendelkezések


3.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Kunmadaras, 2023. április 27.


Balogh Marianna
polgármester




dr. Vincze Anita
jegyző

Záradék:

A rendelet a helyben szokásos módon, az Önkormányzat hirdetőtábláján kihirdetésre került.

Kihirdetve: 2023. április 28..




dr. Vincze Anita
jegyző

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2023.(IV.28.) rendelete a Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának 2022. évi
kötségvetéséről szóló 2/2022.(III.09.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Általános indokolás

A rendelet megalkotásának indoka, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 34. § (4) bekezdése értelmében a képviselő-testület legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének időpontjáig módosítja a megalkotott költségvetési rendeletét.

1. §-hoz

A rendelet 1.§ (1) bekezdése az önkormányzat 2022. évi költségvetési bevételeinek és kiadásainak főösszegét, (2) bekezdése a költségvetési hiány belső finanszírozására, valamint a pénzmaradvány igénybevételére, a (3) bekezdés a költségvetési hiány külső finanszírozására vonatkozó rendelkezéseket, a (4) bekezdés az önkormányzat irányító szervei támogatás nélküli költségvetési bevételeit és kiadásait tartalmazza. Az (5) bekezdés a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalmi bevételeket, a (6) bekezdés a hiány külső finanszírozását meghaladó összegének külső finanszírozására vonatkozó pénzügyi műveleteket rögzíti. (7)-(9) bekezdések a bevételi főösszegek forrásonkénti bontását, az állami támogatások jogcímenkénti bontását, valamint a kiadások kiemelt előirányzatokkénti bontását tartalmazza a mellékletek szerint.

2. §-hoz

A költségvetés részletezését tartalmazza az ott meghatározott mellékletek szerint.

3. §-hoz

A rendelet hatályba lépését állapítja meg.

Család és Gyermekjóléti Szolgálat

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0
	Iparűzési adó	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
B 4	Működési bevételek	0	3 438
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	0	0
B 8	Finanszírozási bevételek	39 431 860	36 804 461
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	372 601
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	39 431 860	36 431 860
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	39 431 860	36 807 899

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	23 922 000	23 548 000
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 109 860	3 109 860
K 3	Dologi kiadások	12 400 000	9 784 941
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0
	Tartalékok	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	0	365 098
K 7	Felújítások	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	39 431 860	36 807 899
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	39 431 860	36 807 899

József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0
	Iparűzési adó	0	0
	Gépjárműadó előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
B 4	Működési bevételek	1 312 000	1 316 439
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	1 312 000	1 316 439
B 8	Finanszírozási bevételek	33 355 666	34 521 763
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	166 097
	Központi, irányító szervei támogatás előirányzata	33 355 666	34 355 666
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	34 667 666	35 838 202

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	25 069 616	24 909 325
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 259 050	3 259 050
K 3	Dologi kiadások	6 339 000	5 871 633
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	110 995
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	110 995
	Tartalékok	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	0	1 687 199
K 7	Felújítások	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	34 667 666	35 838 202
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	34 667 666	35 838 202

Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0
	Iparüzési adó	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
B 4	Működési bevételek	0	0
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	0	0
B 8	Finanszírozási bevételek	179 110 870	185 454 665
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	53 745
	Központi, irányító szervei támogatás előirányzata	179 110 870	185 400 920
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	179 110 870	185 454 665

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	146 116 699	145 901 311
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 520 171	19 655 065
K 3	Dologi kiadások	12 474 000	15 689 654
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	378 251
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	378 251
	Tartalékok	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	0	3 157 284
K 7	Felújítások	0	673 100
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	179 110 870	185 454 665
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	179 110 870	185 454 665

Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	10 319 824
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	10 319 824
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0
	Iparűzési adó	0	0
	Gépjárműadó előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
B 4	Működési bevételek	3 000 000	4 812 913
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	3 000 000	15 132 737
B 8	Finanszírozási bevételek	160 692 928	161 678 651
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	985 723
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	160 692 928	160 692 928
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	163 692 928	176 811 388

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	126 276 927	132 796 751
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 416 001	16 416 001
K 3	Dologi kiadások	20 000 000	27 348 636
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0
	Tartalékok	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	1 000 000	250 000
K 7	Felújítások	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	163 692 928	176 811 388
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	163 692 928	176 811 388

Madarasi Településselátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	144 899 834
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	144 899 834
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0
	Iparüzési adó	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
B 4	Működési bevételek	187 674 135	180 392 177
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	187 674 135	325 292 011
B 8	Finanszírozási bevételek	142 097 268	177 851 335
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	35 754 067
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	142 097 268	142 097 268
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	329 771 403	503 143 346

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	184 648 603	241 636 065
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 470 800	27 500 030
K 3	Dologi kiadások	121 652 000	231 437 251
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0
	Tartalékok	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	0	2 570 000
K 7	Felújítások	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	329 771 403	503 143 346
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása		
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	329 771 403	503 143 346

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	661 439 125	646 459 186
	Önkormányzatok működési támogatásai	625 408 375	608 428 436
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	188 444 142	188 444 142
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	177 866 870	165 198 120
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	193 992 903	212 492 324
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 944 460	11 994 460
	Működési célú központosított előirányzatok	53 160 000	20 549 175
	Elszámolásból származó bevételek	0	9 750 215
	Működési célú támogatás értékű bevétel AH-n belülről OEP finanszírozás	36 030 750	38 030 750
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	5 633 000
B 3	Közhatalmi bevételek	65 060 485	65 060 485
	Termékek és szolgáltatások adói	60 000 000	60 000 000
	Iparűzési adó	60 000 000	60 000 000
	Gépjárműadók előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	5 060 485	5 060 485
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
	Mezőőri járulék	0	0
B 4	Működési bevételek	27 418 143	27 418 143
B 5	Felhalmozási bevételek	25 000 000	25 000 000
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata		
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	778 917 753	769 570 814
B 8	Finanszírozási bevételek	816 022 376	1 145 527 869
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	816 022 376	1 145 527 869
	Központi, irányító szervei támogatás előirányzata	0	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 594 940 129	1 915 098 683

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	82 645 296	85 477 224
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 733 776	10 901 848
K 3	Dologi kiadások	60 307 750	426 044 498
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	77 000 000	68 000 000
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	31 900 000	29 989 494
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 900 000	5 552 700
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 000 000	1 136 794
	Tartalékok	27 000 000	23 300 000
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	754 821 184	692 148 278
K 7	Felújítások	0	21 715 168
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	1 018 408 006	1 334 276 510
K 9	Finanszírozási kiadások	576 532 123	580 822 173
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	554 688 592	558 978 642
	Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	21 843 531	21 843 531
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1 594 940 129	1 915 098 683

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Mindösszesen

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	661 439 125	801 678 844
	Önkormányzatok működési támogatásai	625 408 375	608 428 436
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	188 444 142	188 444 142
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	177 866 870	165 198 120
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	193 992 903	212 492 324
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 944 460	11 994 460
	Működési célú központosított előirányzatok	53 160 000	20 549 175
	Elszámolásból származó bevételek	0	9 750 215
	Működési célú támogatás értékű bevétel AH-n belülről OEP finanszírozás	36 030 750	38 030 750
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	155 219 658
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	5 633 000
B 3	Közhatalmi bevételek	65 060 485	65 060 485
	Termékek és szolgáltatások adói	60 000 000	60 000 000
	Iparüzési adó	60 000 000	60 000 000
	Gépjárműadók előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	5 060 485	5 060 485
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
	Mezőőri járulék	0	0
B 4	Működési bevételek	219 404 278	213 943 110
B 5	Felhalmozási bevételek	25 000 000	25 000 000
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	970 903 888	1 111 315 439
B 8	Finanszírozási bevételek	1 370 710 968	1 741 838 744
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	816 022 376	1 182 860 102
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	554 688 592	558 978 642
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	2 341 614 856	2 853 154 183

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	588 679 141	654 268 676
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	78 509 658	80 841 854
K 3	Dologi kiadások	233 172 750	716 176 613
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	77 000 000	68 000 000
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	31 900 000	30 478 740
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 900 000	5 552 700
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 000 000	1 626 040
	Tartalékok	27 000 000	23 300 000
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	755 821 184	700 177 859
K 7	Felújítások	0	22 388 268
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	1 765 082 733	2 272 332 010
K 9	Finanszírozási kiadások	576 532 123	580 822 173
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	554 688 592	558 978 642
	Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	21 843 531	21 843 531
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	2 341 614 856	2 853 154 183

	Jogcím	Összesen (Ft)
I.1.a	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	125 832 395
I.1.b.	Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	33 456 149
	Zöldterület-gazdálkodással kapcs. fel. ellátása	10 315 871
	Közüvilágítás fenntartásának tám.	12 180 656
	Közütemető fenntartással kapcs. fel. tám.	2 442 317
	Közüutak fenntartásának tám.	8 517 305
	Általános feladatok támogatása összesen:	159 288 544
	Egyéb kötelező önk. feladatok tám.	15 331 158
I.1.d	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	46 630
VI.1.	kiegészítés I.1. jogcímekhez kapcsolódó kiegészítés	13 177 810
I.2	Nem közüművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	600 000
I.6.	Polgármesteri illetmény támogatása	0
I.	HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MÜKÖDÉSENEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA	188 444 142
II.1	Óvodaped. és óvodaped. munkáját seg. bértám.	139 725 670
II.2	Óvodaműk. Tám.	22 971 000
II.4.	A köznevelési intézmények működtetéséhez kapcsolódó támogatás	0
II.5.a	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz (2014. dec. 31.)	0
II.5.b	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz (2015. évben megszereztek)	0
II.	TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	162 696 670
III.2	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	124 634 685
III.3.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	7 180 516
III.3.c(1)	Szociális étkeztetés	0
III.3.d(1)	Házi segítségnyújtás	0
III.3.f(1)	Időskorúak nappali intézményi ellátása	0
III.3.g(5)	Demens személyek nappali intézményi ellátása	0
III.3.h(1)	Pszichiátriai betegek nappali intézményi ellátása	0
III.3.	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	15 170 200
III.5	Gyermekekétkeztetés támogatása	47 062 602
III.5.	A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	15 065 100
III.	TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	209 113 103
IV.1.d	Tel. önk. nyilv. könyvtári és közüműv. feladatellátása	11 994 460
IV.	A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	11 994 460
	ÖSSZESEN	572 248 375

**2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
EREDETI ELŐIRÁNYZAT
2023.03.30.**

	Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata	Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal	Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet	József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár	Összevont Óvodai Intézmény	Család és Gyermekjóléti Szolgálat Kunmadaras	Összesen
	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti el.
Munkajogi létszám (közfoglalkoztatott nélkül)	12	25	37	6	35	5	120
Létszámkeret / átlagos állományi létszám (fő)	12	25	37	6	35	5	120
Ebből: Köztisztviselő		25					25
részmunkaidős							-
Ebből: Közalkalmazott	12		37	6	35	5	95
részmunkaidős							-
Ebből: Munka tv alá tartozó			-				-
Közfoglalkoztatott			99				99
Képviselő, külsős bizottsági tagok	16						16

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	661 439 125	801 678 844	Személyi juttatások	588 679 141	654 268 676
Közhatalmi bevételek	65 060 485	65 060 485	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	78 509 658	80 841 854
Működési bevételek (felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa nélkül)	219 404 278	213 943 110	Dologi kiadások	233 172 750	716 176 613
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	77 000 000	68 000 000
Finanszírozási bevételek	1 370 710 968	1 741 838 744	Egyéb működési kiadások	31 900 000	30 478 740
	-	-	Finanszírozási kiadások	576 532 123	580 822 173
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	2 316 614 856	2 822 521 183	ÖSSZESEN:	1 585 793 672	2 130 588 056

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	5 633 000	Beruházások	755 821 184	700 177 859
Felhalmozási bevételek	25 000 000	25 000 000	Felújítások	-	22 388 268
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	Felhalm áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	25 000 000	30 633 000	ÖSSZESEN:	755 821 184	722 566 127

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZAT)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	661 439 125	646 459 186	Személyi juttatások	82 645 296	85 477 224
Közhatalmi bevételek	65 060 485	65 060 485	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 733 776	10 901 848
Működési bevételek	27 418 143	27 418 143	Dologi kiadások	60 307 750	426 044 498
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	77 000 000	68 000 000
Finanszírozási bevételek	816 022 376	1 145 527 869	Egyéb működési kiadások	31 900 000	29 989 494
	-	-	Finanszírozási kiadások	576 532 123	580 822 173
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	1 569 940 129	1 884 465 683	ÖSSZESEN:	840 118 945	1 201 235 237

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZAT)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	5 633 000	Beruházások	754 821 184	692 148 278
Felhalmozási bevételek	25 000 000	25 000 000	Felújítások	-	21 715 168
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	Felhalm. áfa és ért. te, imm. j. áfa befizetés	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	25 000 000	30 633 000	ÖSSZESEN:	754 821 184	713 863 446

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(KUNMADARASI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	10 319 824	Személyi juttatások	126 276 927	132 796 751
Közhatalmi bevételek	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 416 001	16 416 001
Működési bevételek	3 000 000	4 812 913	Dologi kiadások	20 000 000	27 348 636
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-
Finanszírozási bevételek	160 692 928	161 678 651	Egyéb működési kiadások	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	163 692 928	176 811 388	ÖSSZESEN:	162 692 928	176 561 388

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(KUNMADARASI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Beruházások	1 000 000	250 000
Felhalmozási bevételek	-	-	Felújítások	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	Felhalm. áfa és ért. te, imm. | áfa befizetés	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:			ÖSSZESEN:	1 000 000	250 000

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(MADARASI TELEPÜLÉSELLÁTÓ, BERUHÁZÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	144 899 834	Személyi juttatások	184 648 603	241 636 065
Közhatalmi bevételek	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 470 800	27 500 030
Működési bevételek	187 674 135	180 392 177	Dologi kiadások	121 652 000	231 437 251
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-
Finanszírozási bevételek	142 097 268	177 851 335	Egyéb működési kiadások	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	329 771 403	503 143 346	ÖSSZESEN:	329 771 403	500 573 346

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(MADARASI TELEPÜLÉSELLÁTÓ, BERUHÁZÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Beruházások	-	2 570 000
Felhalmozási bevételek	-	-	Felújítások	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	Felhalm áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:			ÖSSZESEN:		2 570 000

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(KUNMADARASI ÖSSZEVONT ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Személyi juttatások	146 116 699	145 901 311
Közhatalmi bevételek	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 520 171	19 655 065
Működési bevételek	-	-	Dologi kiadások	12 474 000	15 689 654
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-
Finanszírozási bevételek	179 110 870	185 454 665	Egyéb működési kiadások	-	378 251
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	179 110 870	185 454 665	ÖSSZESEN:	179 110 870	181 624 281

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(KUNMADARASI ÖSSZEVONT ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Beruházások	-	3 157 284
Felhalmozási bevételek	-	-	Felújítások	-	673 100
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	Felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-

ÖSSZESEN:			ÖSSZESEN:		3 830 384
-----------	--	--	-----------	--	-----------

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(JÓZSEF ATTILA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS NAGYKÖZSÉGI KÖNYVTÁR)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Személyi juttatások	25 069 616	24 909 325
Közhatalmi bevételek	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 259 050	3 259 050
Működési bevételek (felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa nélkül)	1 312 000	1 316 439	Dologi kiadások	6 339 000	5 871 633
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-
Finanszírozási bevételek	33 355 666	34 521 763	Egyéb működési kiadások	-	110 995
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	34 667 666	35 838 202	ÖSSZESEN:	34 667 666	34 151 003

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(JÓZSEF ATTILA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS NAGYKÖZSÉGI KÖNYVTÁR)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Beruházások	-	1 687 199
Felhalmozási bevételek	-	-	Felújítások	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	Felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-

ÖSSZESEN:			ÖSSZESEN:		1 687 199
-----------	--	--	-----------	--	-----------

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLATA KUNMADARAS)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Személyi juttatások	23 922 000	23 548 000
Közhatalmi bevételek	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 109 860	3 109 860
Működési bevételek (felhalmozási áfa és értéktárolás nélkül)	-	3 438	Dologi kiadások	12 400 000	9 784 941
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-
Finanszírozási bevételek	39 431 860	36 804 461	Egyéb működési kiadások	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	39 431 860	36 807 899	ÖSSZESEN:	39 431 860	36 442 801

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLATA KUNMADARAS)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Beruházások	-	365 098
Felhalmozási bevételek	-	-	Felújítások	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	Felhalmozási áfa és értéktárolás befizetése	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:			ÖSSZESEN:		365 098

ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN

	Bevételi jogcím	2022. évi módosított előirányzat			
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	801 678 844	0	0	801 678 844
	Önkormányzatok működési támogatásai	578 129 046	0	0	686 588 436
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	188 444 142	0	0	188 444 142
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	165 198 120	0	0	165 198 120
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	212 492 324	0	0	212 492 324
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 994 460	0	0	11 994 460
	Működési célú központosított előirányzatok	20 549 175	0	0	20 549 175
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	9 750 215	0	0	9 750 215
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	78 160 000	0	0	78 160 000
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	175 150 509	0	0	175 150 509
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	5 633 000	0	0	5 633 000
B 3	Közhatalmi bevételek	65 060 485	0	0	63 000 000
	Termékek és szolgáltatások adói	60 000 000	0	0	60 000 000
	Iparűzési adó	60 000 000	0	0	60 000 000
	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	5 060 485	0	0	3 000 000
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0	0	0
	Egyéb bírság	0	0	0	0
	Pótlék	0	0	0	0
	Egyéb	0	0	0	0
	Mezőőri járulék	3 000 000	0	0	3 000 000
B 4	Működési bevételek	139 608 097	0	0	139 608 097
B 5	Felhalmozási bevételek	25 000 000	0	0	25 000 000
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	1 036 980 426	0	0	1 034 919 941
B 8	Finanszírozási bevételek	1 741 838 744	0	0	1 741 838 744
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	1 182 860 102	0	0	1 182 860 102
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	558 978 642	0	0	558 978 642
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	2 853 154 183	0	0	2 776 758 685

		2022. évi módosított előirányzat			
	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés			0	
K 1	Személyi juttatások	611 563 852	0	0	611 563 852
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	80 841 854	0	0	80 841 854
K 3	Dologi kiadások	383 937 287	0	0	383 937 287
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	68 000 000	0	0	68 000 000
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	30 478 740	0	0	30 478 740
	Elvonások és befizetések	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	5 552 700	0	0	5 552 700
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 626 040	0	0	1 626 040
	Tartalékok	23 300 000	0	0	23 300 000
	Felhalmozási költségvetés		0	0	0
K 6	Beruházások	56 150 238	0	0	56 150 238
K 7	Felújítások	22 388 268	0	0	22 388 268
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás ánt kívülre	#ÉRTÉK!	0	0	#ÉRTÉK!
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	1 253 360 239	0	0	1 253 360 239
K 9	Finanszírozási kiadások	580 822 173	0	0	580 822 173
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	558 978 642	0	0	558 978 642
	Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	22 170 786	0		22 170 786
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	2 853 154 183	0	0	1 834 182 412

ÖNKORMÁNYZAT

2022. évi módosított előirányzat					
	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	646 459 186	0	0	646 459 186
	Önkormányzatok működési támogatásai	608 428 436	0	0	608 428 436
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	188 444 142			188 444 142
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	165 198 120			165 198 120
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	212 492 324			212 492 324
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 994 460			11 994 460
	Működési célú központosított előirányzatok	20 549 175			20 549 175
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	9 750 215			9 750 215
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	38 030 750			38 030 750
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0			0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	5 633 000			5 633 000
B 3	Közhatalmi bevételek	65 060 485			65 060 485
	Vagyoni típusú adók	60 000 000			60 000 000
	Iparűzési adó	60 000 000			60 000 000
	Gépjárműadó előirányzata	0			0
	Egyéb közhatalmi bevételek	5 060 485	0	0	5 060 485
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0			0
	Egyéb bírság	0			0
	Pótlék	0			0
	Egyéb	0			0
	Mezőri járulék	0			0
B 4	Működési bevételek	27 418 143			27 418 143
B 5	Felhalmozási bevételek	25 000 000			25 000 000
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata		0		0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0			0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0			0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	769 570 814	0	0	769 570 814
B 8	Finanszírozási bevételek	1 145 527 869	0	0	1 145 527 869
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	1 145 527 869			1 145 527 869
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	0			0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 915 098 683	0	0	1 915 098 683

2022. évi módosított előirányzat					
	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	620 413 064	0	0	620 413 064
K 1	Személyi juttatások	85 477 224			85 477 224
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 901 848			10 901 848
K 3	Dologi kiadások	426 044 498			426 044 498
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	68 000 000	0		68 000 000
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	29 989 494	0	0	29 989 494
	Elvonások és befizetések	0			0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	5 552 700			5 552 700
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 136 794			1 136 794
	Tartalékok	23 300 000			23 300 000
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	692 148 278			692 148 278
K 7	Felújítások	21 715 168			21 715 168
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	1 334 276 510	0	0	1 334 276 510
K 9	Finanszírozási kiadások	580 822 173	0	0	580 822 173
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	558 978 642			558 978 642
	Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	22 170 786			21 843 531
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1 915 098 683	0	0	1 915 098 683

KUNMADARASI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

2022. évi módosított előirányzat					
	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	10 319 824	0	0	10 319 824
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0			0
	Működési célú központosított előirányzatok	0			0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0			0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0			0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	10 319 824			10 319 824
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				0
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Vagyoni típusú adók	0			0
	Iparüzési adó	0			0
	Gépjárműadók előirányzata	0			0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0			0
	Egyéb bírság	0			0
	Pótlék	0			0
	Egyéb	0			0
B 4	Működési bevételek	4 812 913			4 812 913
B 5	Felhalmozási bevételek				0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	15 132 737	0	0	15 132 737
B 8	Finanszírozási bevételek	161 678 651	0	0	161 678 651
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	985 723			985 723
	Központi, irányító szervei támogatás előirányzata	160 692 928			160 692 928
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	176 811 388	0	0	176 811 388

		2022. évi módosított előirányzat			
	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államgazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	176 561 388	0	0	176 561 388
K 1	Személyi juttatások	132 796 751			132 796 751
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 416 001			16 416 001
K 3	Dologi kiadások	27 348 636			27 348 636
K 4	Elátottak pénzbeli juttatásai	0			0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0			0
	Tartalékok	0			0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	250 000			250 000
K 7	Felújítások	0			0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0		0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	176 811 388	0	0	176 811 388
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	0			0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	176 811 388	0	0	176 811 388

MADARASI TELEPÜLÉSELÁTO, BERUHÁZÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET

	Bevételi jogcím	2022. évi módosított előirányzat			
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államgazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	144 899 834	0	0	144 899 834
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktnevezési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				0
	Működési célú központosított előirányzatok				0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	144 899 834			144 899 834
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparűzési adó				0
	Gépjárműadók előirányzata				0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság				0
	Egyéb bírság				0
	Pótlék				0
	Egyéb				0
B 4	Működési bevételek	180 392 177	0		180 392 177
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	325 292 011	0	0	325 292 011
B 8	Finanszírozási bevételek	177 851 335	0	0	177 851 335
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	35 754 067			35 754 067
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	142 097 268			142 097 268
					0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	503 143 346	0	0	503 143 346

	Kiadási jogcímek	2022. évi módosított előirányzat			
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	500 573 346	0	0	500 573 346
K 1	Személyi juttatások	241 636 065			241 636 065
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	27 500 030			27 500 030
K 3	Dologi kiadások	231 437 251			231 437 251
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések		0		0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0
	Tartalékok				0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	2 570 000	0		2 570 000
K 7	Felújítások				0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	503 143 346	0	0	503 143 346
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	503 143 346	0	0	503 143 346

KUNMADARASI ÖSSZEVONT ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

		2022. évi módosított előirányzat			
	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				0
	Működési célú központosított előirányzatok				0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0			0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				0
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparizási adó				0
	Gépjárműadók előirányzata				0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság				0
	Egyéb bírság				0
	Pótlék				0
	Egyéb				0
	Működési bevételek	0			0
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	0	0	0	0
B 8	Finanszírozási bevételek	185 454 665	0	0	185 454 665
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	53 745			53 745
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	185 400 920			185 400 920
					0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	185 454 665	0	0	185 454 665

	Kiadási jogcímek	2022. évi módosított előirányzat			
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	181 246 030	0	0	181 246 030
K 1	Személyi juttatások	145 901 311			145 901 311
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 655 065			19 655 065
K 3	Dologi kiadások	15 689 654			15 689 654
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	378 251	0	0	378 251
	Elvonások és befizetések				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	378 251			378 251
	Tartalékok				0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	3 157 284			3 157 284
K 7	Felújítások	673 100			673 100
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	185 454 665	0	0	185 454 665
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	185 454 665	0	0	185 454 665

JÓZSEF ATTILA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS NAGYKÖZSÉGI KÖNYVTÁR

		2022. évi módosított előirányzat			
	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				0
	Működési célú központosított előirányzatok				0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0			0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparűzési adó				0
	Gépjárműadók előirányzata				0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság				0
	Egyéb bírság				0
	Pótlék				0
	Egyéb				0
B 4	Működési bevételek	1 316 439			1 316 439
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	1 316 439	0	0	1 316 439
B 8	Finanszírozási bevételek	34 521 763	0	0	34 521 763
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	166 097			166 097
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	34 355 666			34 355 666
					0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	35 838 202	0	0	35 838 202

2022. évi módosított előirányzat					
	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	34 040 008	0	0	34 040 008
K 1	Személyi juttatások	24 909 325			24 909 325
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 259 050			3 259 050
K 3	Dologi kiadások	5 871 633			5 871 633
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	110 995	0	0	110 995
	Elvonások és befizetések				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	110 995			110 995
	Tartalékok				0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	1 687 199			1 687 199
K 7	Felújítások				0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	35 838 202	0	0	35 838 202
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	35 838 202	0	0	35 838 202

CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT KUNMADARAS

	Bevételi jogcím	2022. évi módosított előirányzat			
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0			0
	Működési célú központosított előirányzatok	0			0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0			0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0			0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0			0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0			0
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparűzési adó	0			0
	Gépjárműadó előirányzata	0			0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0			0
	Egyéb bírság	0			0
	Pótlék	0			0
	Egyéb	0			0
B 4	Működési bevételek	3 438			3 438
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0			0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0			0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0			0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0			0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	3 438	0	0	3 438
B 8	Finanszírozási bevételek	36 804 461	0	0	36 804 461
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	372 601			372 601
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	36 431 860			36 431 860
					0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	36 807 899	0	0	36 807 899

2022. évi módosított előirányzat					
	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	36 442 801	0	0	36 442 801
K 1	Személyi juttatások	23 548 000			23 548 000
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 109 860			3 109 860
K 3	Dologi kiadások	9 784 941			9 784 941
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0			0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések	0			0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0			0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0			0
	Tartalékok	0			0
	Felhalmozási költségvetés	365 098	0	0	365 098
K 6	Beruházások	365 098			365 098
K 7	Felújítások	0			0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0			0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0			0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	36 807 899	0	0	36 807 899
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	36 807 899	0	0	36 807 899

Beruházás célonként	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
1	2	2
TOP-2.1.3-16 Kunmadaras Nagyközség csapadékvíz elvezetése I. ütem	385 369 100	385 369 100
TOP-4.2.1-15 Család- és Gyermejjóléti Szolgálat fejlesztése Kunmadarason	74 249 512	74 249 512
EFOP-2.4.1-16-2018-00120 Komplex esély (ERFA) Kunmadarason	73 487 620	73 487 620
NFP-KEHOP-VH-SZ-2017/051 Kunmadaras Nagyközség szennyvíz csatornázása és tisztító telep korszerűsítése	124 309 944	124 309 944
EFOP-1.6.2-16-2017-00120 Szegregált élethelyzetek felszámolása komplex programokkal	8 005 008	8 005 008
Belterületi utak felújítása	87 000 000	87 000 000
Összesen:	752 421 184	752 421 184

Felújítás célonként	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
1	2	2
Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde (Arany J. u. óvoda felújítása)		673 100
Összesen:		673 100

Felhalmozási kiadások feladatonként	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított előirányzat
1	2	2
Család és Gyermejjóléti Szolgálat:		
Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése:		365 098
József Attila Művelődési Ház:		
Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése:		1 687 199
Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde		

Egyéb kisértékű tárgyi eszköz:		3 157 284
Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet:		
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés		2 570 000
Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal:		
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés	1 000 000	250 000
Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata:		
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés		4 885 082
Beruházás Összesen:	1 000 000	12 914 663

Ezer forintban !

Sor- szám	Kötelezettség	Köt. váll. éve	2020. évi kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen (4+5+6+7+8)
	jogcíme			2 021	2 022	2 023	2024 után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Beruházás célonként							
2	Egyéb kötelezettség vállalások							
	Összesen (1+2+3)							

Adatok forintban

Sor- szám	Hitel jellege	Felvétel éve	Lejárat éve	Hitel állomány január 1-jén			
				2 021	2 022	2 023	2022 után
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Működési célú						
2.	.....					
3.	.....					
4.	.....					
5.	.....					
6.	Felhalmozási célú						
7.	.....					
8.	.....					
9.							
10.							
11.							
12.	Összesen (1+6)						

Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)
2023.03.30. (adatok forintban)

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1	2	3	4
1.	Építményadó	0	0
2.	Telekadó	0	
3.	Magánszemélyek kommunális adója	0	0
4.	Beszedett idegenforgalmi adó	0	
5.	Idegenforgalmi adó építmény után	0	
6.	Helyi iparüzési adó	60 000 000	
7.	Termőföld bérbeadása utáni adó		
8.	Gépjárműadó	0	
10.	Pótlék	698 485	
11.	Bírság	50 000	
12.	Egyéb bevételek	1 312 000	
13.	Talajterhelési díj	0	
14.	Ellátottak térítési díjának, kártérítésének elengedése	0	0
15.	Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	0	0
16.	Helységek, hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	0	0
17.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	0	0
18.	Mezőőri járulék	3 000 000	
15.	Összesen:	62 060 485	0

Működési és felhalmozási jellegű bevételek és kiadások 2022/2023/2024/2025. évi alakulását bemutató mérleg

ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN				
Forintban !				
Megnevezés	2022. évre	2023. évre	2024. évre	2025. évre
I. Működési bevételek és kiadások				
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	723 984 002	530 000 000	530 000 000	530 000 000
Közhatalmi bevételek	65 060 485	50 000 000	50 000 000	50 000 000
Működési bevételek (felhalmozási áfa és érté, imm j áfa nélkül)	149 857 143	150 000 000	150 000 000	150 000 000
Működési célra átvett pénzeszközök				
Finanszírozási bevételek	1 377 713 226	500 000 000	500 000 000	500 000 000
Működési célú bevételek összesen:	2 316 614 856	1 230 000 000	1 230 000 000	1 230 000 000
Személyi juttatások	588 679 141	367 000 000	367 000 000	367 000 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	78 509 658	99 000 000	99 000 000	99 000 000
Dologi kiadások	234 172 750	441 000 000	441 000 000	441 000 000
Ellátottak pénzbeni juttatása	77 000 000	30 000 000	30 000 000	30 000 000
Egyéb működési kiadások	31 900 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000
Finanszírozási kiadások	576 532 123	326 000 000	326 000 000	326 000 000
Működési célú kiadások összesen:	1 586 793 672	1 283 000 000	1 283 000 000	1 283 000 000
ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN				
Ezer forintban !				
Megnevezés	2021. évre	2022. évre	2023. évre	2024. évre
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások				
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	22 000 000	22 000 000	22 000 000
Felhalmozási bevételek	25 000 000			
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök				
Finanszírozási bevételek				
Felhalmozási áfa és érté, imm j áfa				
Felhalmozási célú bevételek összesen:	25 000 000	22 000 000	22 000 000	22 000 000
Beruházások	754 821 184	7 000 000	7 000 000	7 000 000
Felújítások	0	15 000 000	15 000 000	15 000 000
Egyéb felhalmozási kiadások	0			
Felhalmozási áfa és érté, imm j áfa befizetés				
Finanszírozási kiadások				
Felhalmozási célú kiadások összesen:	754 821 184	22 000 000	22 000 000	22 000 000
Önkormányzat bevételei összesen:	2 341 614 856	1 305 000 000	1 305 000 000	1 305 000 000
Önkormányzat kiadásai összesen:	2 341 614 856	1 305 000 000	1 305 000 000	1 305 000 000

2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
EREDETI ELŐIRÁNYZAT
2023.03.30. MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK
(adatok forintban)

Működési célú		2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Államháztartáson belülre		1 000 000	1 000 000
	Km. Roma Nemzetiségi Önkormányzat	1 000 000	1 000 000
Államháztartáson kívülre		3 900 000	4 410 000
	Civil keret	3 900 000	4 410 000
	Önkormányzati Ösztöndíj tám.		
Felhalmozási célú			
Államháztartáson belülre			
Államháztartáson kívülre			
Összesen:		4 900 000	5 410 000

2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

EREDETI ELŐIRÁNYZAT

Helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatások,
szociális rászorultsági jellegű ellátások
(adatok forintban)

Megnevezés	2021. évi eredeti előirányzat	2022. évi eredeti előirányzat
Önkormányzat		
Önkormányzati segély	77 000 000	77 000 000
Összesen:	77 000 000	77 000 000
	77 000 000	77 000 000

2023.03.30. EU-S TÁMOGATÁSSAL MEGVALÓSULÓ PROJEKTEK

Megnevezés	Előirányzat		
	Bevételi	Kiadás	Önerő
TOP-2.1.3-16 Kunmadaras Nagyközség csapadékvíz elvezetése I. ütem			
TOP-4.2.1-15 Család- és Gyermekejóléti Szolgálat fejlesztése Kunmadarason			
EFOP-2.4.1-16-2018-00120 Komplex esély (ERFA) Kunmadarason			
NFP-KEHOP-VH-SZ-2017/051 Kunmadaras Nagyközség szennyvíz csatornázása és tisztító telep korszerűsítése			
EFOP-1.6.2-16-2017-00120 Szegregált élethelyzetek felszámolása komplex programokkal			
Összesen			-

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek													
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	66 806 570	66 806 570	66 806 570	66 806 570	66 806 570	66 806 570	66 806 570	66 806 570	66 806 571	66 806 571	66 806 571	66 806 571	801 678 844
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről							5 633 000					0	5 633 000
Közhatalmi bevételek	100 000	5 000 000	17 000 000	3 603 000	3 603 000	3 603 000	3 603 000	11 000 000	10 354 000	1 000 000	1 000 000	5 194 485	65 060 485
Működési bevételek	17 828 598	17 828 592	17 828 592	17 828 592	17 828 592	17 828 592	17 828 592	17 828 592	17 828 592	17 828 592	17 828 592	17 828 592	213 943 110
Felhalmozási bevételek	0	25 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25 000 000
Működési célú átvett pénzeszközök			0									0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													0
Finanszírozási bevételek	1 182 860 102	50 816 240	50 816 240	50 816 240	50 816 240	50 816 240	50 816 240	50 816 240	50 816 240	50 816 240	50 816 240	50 816 242	1 741 838 744
Bevétel összesen:	1 267 595 270	165 451 402	152 451 402	139 054 402	139 054 402	139 054 402	144 687 402	146 451 402	145 805 403	136 451 403	136 451 403	140 645 890	2 853 154 183
Kiadások													0
Személyi juttatások	54 522 390	54 522 390	54 522 390	54 522 390	54 522 390	54 522 390	54 522 390	54 522 390	54 522 389	54 522 389	54 522 389	54 522 389	654 268 676
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 736 821	6 736 821	6 736 821	6 736 821	6 736 821	6 736 821	6 736 821	6 736 821	6 736 821	6 736 821	6 736 822	6 736 822	80 841 854
Dologi kiadások	59 681 384	59 681 384	59 681 384	59 681 384	59 681 384	59 681 384	59 681 384	59 681 385	59 681 385	59 681 385	59 681 385	59 681 385	716 176 613
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 000 000	7 000 000	7 000 000	2 000 000	11 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	7 000 000	9 800 000	7 800 000	9 400 000	68 000 000
Egyéb működési célú kiadások	0	0	2 000 000	2 000 000	5 500 000	5 500 000	5 500 000	5 900 000	2 500 000	1 578 740		0	30 478 740
Beruházások	58 348 155	58 348 155	58 348 155	58 348 155	58 348 155	58 348 155	58 348 155	58 348 155	58 348 155	58 348 155	58 348 155	58 348 154	700 177 859
Felújítások	1 865 689	1 865 689	1 865 689	1 865 689	1 865 689	1 865 689	1 865 689	1 865 689	1 865 689	1 865 689	1 865 689	1 865 689	22 388 268
Egyéb felhalmozási kiadások:													0
Finanszírozási kiadások	48 401 848	48 401 848	48 401 848	48 401 848	48 401 848	48 401 848	48 401 848	48 401 848	48 401 848	48 401 847	48 401 847	48 401 847	580 822 173
Kiadás összesen:	230 556 287	236 556 287	238 556 287	233 556 287	246 056 287	237 056 287	237 056 287	237 456 288	239 056 287	240 935 026	237 356 287	238 956 286	2 853 154 183
Záró pénzállomány	1 037 038 983	965 934 098	879 829 213	785 327 328	678 325 443	580 323 558	487 954 673	396 949 787	303 698 903	199 215 280	98 310 396	0	

Megnevezés (adatok ezer forintban)	Sor- szám	tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévét követő										Összesen
			1. évben	2. évben	3. évben	4. évben	5. évben	6. évben	7. évben	8. évben	9. évben	10. évben	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				11=3+...+10
Helyi adók	1	63 000 000	63 000 000	63 000 000	63 000 000	63 000 000	63 000 000	63 000 000	63 000 000	63 000 000	63 000 000	63 000 000	693 000 000
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	2												0
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	3												
Tárgyi eszközök, immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítésből vagy privatizációból származó bevételei	4												0
Bírság-, pótlék- és díjbevételek	5	2 060 485	2 060 485	2 060 485	2 060 485	2 060 485	2 060 485	2 060 485	2 060 485	2 060 485	2 060 485	2 060 485	22 665 335
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülések	7												0
Saját bevételek (01+...+07)2	08	65 060 485	65 060 485	65 060 485	65 060 485	65 060 485	65 060 485	65 060 485	65 060 485	65 060 485	65 060 485	65 060 485	715 665 335
Saját bevételek (08. sor) 50 %-a2	09	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	357 832 668
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség3 (11+...+17)	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztője	11												0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztője	12												0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13												0
Adott váltó	14												0
Pénzügyi lízing	15	0	0										0
Halasztott fizetés	16												0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17												0
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség3 (19+...+25)	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztője	19												0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztője	20												0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21												0
Adott váltó	22												0
Pénzügyi lízing	23												0
Halasztott fizetés	24												0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25												0
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	32 530 243	357 832 668

1 A saját bevételeket és a fizetési kötelezettségeket az ügylet futamidejének végéig be kell mutatni, évenkénti bontásban.
2 A tárgyévet követő 3. évtől a futamidő végéig változatlan összeggel.
3 Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek, amibe nem számítandó bele a likvid hitelből és reorganizációs hitelből eredő, de beleszámlázandó a kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség.

Az önkormányzat 2021. évi fejlesztési céljai, melyek megvalósításához

a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Stabilitási tv.) 3.§(1) bek.szerinti adósságot keletkeztető ügylet válik, vagy válhat szükségessé

S.sz.	Megnevezése	Fejlesztési cél		Fejlesztési cél forrás		Stabilitási tv.3.§(1) szerinti adósságot keletkeztető ügylet		
		Bekérülési költség	előirányzata (Ft)	Megnevezése	Előirányzat összege (Ft)	Megnevezése	Fejlesztés bruttó forrásigény	
		eredeti	módosított		eredeti	módosított	eredeti	módosított
ÖSSZESEN:			0	0	0	0	0	0

E l ő t e r j e s z t é s

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. április 27-én tartandó ülésére a 2022. évben a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatalban és az önkormányzati intézményeknél végrehajtott belső ellenőrzésekről készült éves összefoglaló ellenőrzési jelentésről

A helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Ötv.) 119. § (3) bekezdése a jegyző kötelességévé teszi olyan belső kontrollrendszer működtetését, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. Az Ötv. 119. § (4) bekezdése szerint a jegyző köteles gondoskodni a belső kontrollrendszeren belül a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzatnak a belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht). 69-70. §-ai értelmében a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a) a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtásák végre,
- b) az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék, és
- c) megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használatától.

A belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjének küldi meg.

Az irányító szerv belső ellenőrzést végezhet

- a) az irányítása alá tartozó bármely költségvetési szervnél,
- b) a saját vagy az irányítása, felügyelete alá tartozó költségvetési szerv használatába, vagyonkezelésébe adott nemzeti vagyonnal való gazdálkodás tekintetében,
- c) az irányító szerv által nyújtott költségvetési támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezetteknek és a lebonyolító szervezeteknek, és
- d) az irányítása alá tartozó bármely, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1. § a) pontjában meghatározott köztulajdonban álló gazdasági társaságnál.

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Berekfürdő Község Önkormányzatának Képviselőtestületével az Ötv. 84. § (1) bekezdése alapján Közös Önkormányzati Hivatal létrehozására és fenntartására kötött megállapodást 2015. január 1. napjától, határozatlan időre.

Az Önkormányzatok belső ellenőrzése a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal alkalmazásában álló 1 fő belső ellenőrrel valósult meg.

A Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal 2015. január 1-től hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata értelmében a belső ellenőrzés kiterjed Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata, Berekfürdő Község Önkormányzata, a KKÖH székhelye és kirendeltsége, valamint az önkormányzatok irányítása alá tartozó intézmények, valamint a tulajdonában lévő gazdasági társaságok felügyeleti ellenőrzésére is.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ber.) 49. §. (3). bekezdésében foglaltak szerint a jegyző a tárgyévvel vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig - a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

A jelenlegi előterjesztés mellékletét képező Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés a Ber. 48.§-ának előírásai és a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott Útmutató részletes iránymutatásai alapján készült.

...../2023.(IV.27.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t
a 2022. évi Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadásáról

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat képviselő-testülete a 2022. évi Éves összefoglaló ellenőrzési jelentést jóváhagyja azzal, hogy:

A 2022. évben végzett ellenőrzések során tett megállapítások hasznosítására, a hibák kiküszöbölése érdekében megalkotott intézkedési terveket maradéktalanul végre kell hajtani, melyek a hiányosságok megszüntetését, ismétlődésük elkerülését, a vizsgált szerv, szervezeti egység munkájának javítását kell, hogy szolgálják. Az intézkedési tervekben rögzített feladatok érvényesülését az utóellenőrzések során fokozottan szükséges vizsgálni.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: 2023. december 31.

Erről: 1./ Balogh Marianna polgármester

2./ dr.Vincze Anita jegyző

3./ Pápai Andrea belső ellenőr

4./ Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csop. vez.

értesül.


Kunmadaras, 2023. április 19.


dr. Vincze Anita
jegyző


2022. évi

Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés

Készítette:


Papai Andrea
belső ellenőr

Jóváhagyta:


dr. Vincze Anita
jegyző

Tartalomjegyzék

Vezetői összefoglaló		3
I.	A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Ber. 48.§.a.) pont)	4
1.	<i>Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Ber. 48. §. aa.) pont)</i>	6
1.1.	A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése	7
1.2.	Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalója	9
2.	<i>A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Ber. 48. §. ab. pont)</i>	9
2.1.	A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága	10
2.2.	A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Ber. 18-19. §.)	11
2.3.	Összeférhetetlenségi esetek (Ber. 20.§.)	11
2.4.	A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása	11
2.5.	A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők	11
2.6.	Az ellenőrzések nyilvántartása	12
2.7.	Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok	12
3.	<i>A tanácsadó tevékenység bemutatása (Ber. 48.§. ac.) pont)</i>	12
II.	A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Ber. 48. §. b.) pont)	13
1.	A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Ber. 48.§. ba.) pont)	13
2.	A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Ber. 48. §. bb) pont)	14
III.	Az intézkedési tervek megvalósítása (Ber. 48. §. c.) pont)	16
 Mellékletek:		
1.sz. melléklet	Ellenőrzések	
2.sz. melléklet	Létszám és erőforrás	
3.sz. melléklet	Az ellenőrzési jelentésekben tett kiemelt megállapítások és javaslatok bemutatása	
4. sz. melléklet	Intézkedési tervek	

Vezetői összefoglaló

A 2022. évi ellenőrzési tervet Kunmadaras Nagyközség Képviselő-testülete a 170/2021.(XI.04.) határozatával hagyta jóvá, amely a tárgyév során a 92/2022. (IV.28.) sz. határozattal módosult.

Önkormányzatunk esetében a belső ellenőrzési feladatok ütemezésénél tekintettel kellett lenni arra, hogy 2015. január 1-től az általunk teljes állásban foglalkoztatott egy fő belső ellenőr látja el:

- Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának és minden intézményének (MTBSZSZ, KÖOB, Gyejő, Műv.Ház és Könyvtár, KKÖH), a Roma Nemzetiségi Önkormányzat, valamint
- Berekfürdő Község Önkormányzatának és intézményének (Csicsergő óvoda) Berek-Víz Kft. és Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Kft. belső ellenőrzési feladatait is.

A 2022. évben 8 ellenőrzésre került sor, melyek pénzügyi, szabályszerűségi és rendszer vizsgálatok voltak. Az év folyamán soron kívüli ellenőrzés nem volt.

A belső ellenőri vizsgálatok célja a gazdaságos, hatékony működés vizsgálata volt, a szabályszerűség követelményeinek szem előtt tartásával.

Az ellenőrzésekről készített jelentések összhangban vannak az ellenőrzési programokkal, tartalmukat tekintve megfelelnek a Ber. 39.§.-ában foglaltaknak. A hiányosságok feltárása mellett, azok kijavítására irányuló javaslatokat is tartalmaznak, ezáltal az ellenőrzés jelentősen támogatta az ellenőrzött szervek vezetőit a hiányosságok felszámolását célzó intézkedések meghozatalában.

Az ellenőrzések során a belső ellenőr szakmai tanácsokkal folyamatosan segítette az intézmények, valamint a gazdasági társaságok szabályszerű működését.

Büntető- szabálysértési, kártérítési illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel, ilyen eljárás kezdeményezésére nem került sor.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével került összeállításra. A jelentés képet ad a belső kontrollrendszer kiépítettségéről és működéséről, bemutatja a 2021. évben az éves ellenőrzési terv alapján végrehajtott vizsgálatok megállapításait, továbbá az ezekkel kapcsolatban tett javaslatokat.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Ber. 48.§.a.) pont)

Kunmadaras Nagyközség és Berekfürdő Község Önkormányzatainak 2022. évi belső ellenőrzési tevékenységét az alábbi jogszabályok határozták meg:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, (Áht)
- a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, (Ötv.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011(XII.31.) Kormány rendelet,
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormány rendelet. (Ber.)

Jelen összefoglaló ellenőrzési jelentés a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatalnál köztisztviselői jogviszonyban álló belső ellenőr által 2022. évben lefolytatott belső ellenőrzésekre és azok tapasztalataira terjed ki.

Az Áht. 61. § (4) bekezdése alapján az államháztartás belső kontrollrendszere a költségvetési szervek belső kontrollrendszere - beleértve a belső ellenőrzést - keretében valósul meg.

A belső kontrollrendszer fogalmát az Áht. 69. § (1) bekezdése az alábbiak szerint definiálja:

69. § (1) A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a) a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtják végre,
- b) az elszámolási kötelezettségeket teljesítik, és
- c) megvédik az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használatától.

Az államháztartás alrendszereinek helyi szintjén a belső ellenőrzés a belső kontrollrendszer keretében a nyomon követést biztosító (monitoring) rendszeren belül található (Ber. 10. §).

Az Ötv. 119. § (3) bekezdése a jegyző kötelességévé teszi olyan belső kontrollrendszer működtetését, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. Az Ötv. 119. § (4) bekezdése szerint a jegyző köteles gondoskodni a belső kontrollrendszeren belül a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzatnak a belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Berekfürdő Község Önkormányzatának Képviselőtestületével az Ötv. 84. § (1) bekezdése alapján Közös Önkormányzati Hivatal létrehozására és fenntartására kötött megállapodást 2015. január 1. napjától határozatlan időre.

Az Önkormányzatok belső ellenőrzése a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal alkalmazásában álló 1 fő belső ellenőrrel valósult meg.

A Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal 2015. január 1-től hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata értelmében a belső ellenőrzés kiterjed Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata, Berekfürdő Község Önkormányzata, a KKÖH székhelye és kirendeltsége, valamint az önkormányzatok irányítása alá tartozó intézmények felügyeleti ellenőrzésére is.

A belső ellenőrzés bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenysége keretében a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, a tervezést, gazdálkodást, és a közfeladatok ellátását vizsgálva megállapításokat és javaslatokat fogalmaz meg a költségvetési szerv vezetője részére. (Áht. 70. § (2) bekezdés)

A belső ellenőrzés a tevékenységét a központi jogszabályok (Ötv., Áht., Ámr., Ber.), a nemzetközi, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési

standardok, útmutatók figyelembevételével, valamint a belső ellenőrzési vezető által – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési kézikönyv minta megfelelő alkalmazásával - kidolgozott és a költségvetési szerv vezetője által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv szerint végezte. (Ber. 17. § (1) bekezdés)

A Ber. 17.§ (4) bekezdése alapján a belső ellenőrzési kézikönyvet rendszeresen, de legalább két évente felül kell vizsgálni, és a - jogszabályok, módszertani útmutatók változásai, illetve egyéb okok miatt - szükséges módosításokat átvezetni rajta, melyet az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési kézikönyv minta megfelelő alkalmazásával kell elvégezni.

A belső ellenőrzés vizsgálati köre

Az Áht 70. § (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjének küldi meg. Az irányító szerv belső ellenőrzést végezhet

- a) az irányítása alá tartozó bármely költségvetési szervnél,
- b) a saját vagy az irányítása, felügyelete alá tartozó költségvetési szerv használatába, vagyonkezelésébe adott nemzeti vagyonnal való gazdálkodás tekintetében,
- c) az irányító szerv által nyújtott költségvetési támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezetteknek és a lebonyolító szerveknek, és
- d) az irányítása alá tartozó bármely, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1. § a) pontjában meghatározott köztulajdonban álló gazdasági társaságnál.

A 2022. évben elvégzett ellenőrzések összesítő táblázatát az 1. számú melléklet tartalmazza.

A belső ellenőrzés függetlensége biztosított volt, feladatát a jegyzővel való egyeztetéssel, a munkaköri leírás keretei között látta el a vonatkozó jogszabályok és a Nemzetgazdasági Minisztérium útmutatói és a Belső ellenőrzési kézikönyve felhasználásával.

Az ellenőr független, objektív ellenőrzési és tanácsadói tevékenységével segítette az Önkormányzatok, intézmények szabályszerű, hatékony és eredményes működését.

1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Ber. 48. §. aa.) pont)

A 2022. évi ellenőrzések az éves és a módosított ellenőrzési terv alapján zajlottak. Soron kívüli, céll ellenőrzés elrendelésére nem került sor

A lefolytatott ellenőrzésről készített jelentések összhangban vannak az ellenőrzési programmal, teljesítették a belső ellenőrzés célját. Tartalmukat tekintve megfelelnek a Ber. 39. §-ában előírtakkal. A jelentésekben tett megállapítások megfelelően alátámasztottak voltak, az ellenőrzöttek részéről az előzetes egyeztetés során módosítási igények nem merültek fel.

A javaslatok úgy kerültek megfogalmazásra, hogy azok világosak és lényegre törőek legyenek, a későbbi teljesítés ellenőrizhető legyen. A javaslatok megfogalmazásakor

figyelembe vette az ellenőr a vizsgált szervezeti egység működésére vonatkozó sajátosságokat, törekedett érdemi és végrehajtható intézkedések megfogalmazására.

1.1. A tárgyévve vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Tárgy	Cél	Módszer
József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár gazdálkodásának, szabályozottságának ellenőrzése	A vizsgált időszakban az Intézmény működése, szabályozottsága megfelel-e a törvényességi, szabályszerűségi követelményeknek. A számviteli rend és bizonylati fegyelem a gazdálkodás során biztosított-e.	dokumentumok, szabályzatok ellenőrzés
Az MTBSZSZ gépjármű üzemeltetési tevékenységének ellenőrzése	Annak megállapítása, hogy az intézmény a jogszabályoknak és a helyi szabályzatoknak megfelelően végzi-e az adott tevékenységét.	dokumentumok, nyilvántartások vizsgálata
A hivatali mobiltelefonok használatának ellenőrzése	A hivatali mobiltelefonok használata , számlázása szabályszerű-e.	dokumentumok, nyilvántartások vizsgálata
A társadalmi és civil szervezetek részére juttatott önkormányzati támogatások felhasználásának ellenőrzése (Berekfürdő)	Annak megállapítása, hogy az önkormányzati költségvetésből kapott támogatások a szervezetek működése érdekében kerültek-e felhasználásra.	dokumentumok, nyilvántartások vizsgálata
Az MTBSZSZ létszám és bér-gazdálkodásának ellenőrzése	Annak megállapítása, hogy az intézmény feladatellátási létszámadatai, bér-és bérjellegű juttatásai, munkaköri leírások, szabadság, túlóra nyilvántartások, elszámolások a jogszabályoknak megfelelőek-e	dokumentumok, nyilvántartások vizsgálata
A banki- és pénztári bizonylatok alaki és tartalmi szabályszerűségének ellenőrzése (Berekfürdő)	A gazdasági események könyvviteli elszámolását közvetlenül alátámasztó számviteli bizonylatok alakilag és tartalmilag hitelesnek, megbízhatónak és helytállónak tekinthetők-e. Az ellenjegyzés, utalványozás és érvényesítés rendje megfelel-e a törvényi előírásoknak és a belső szabályzatoknak	dokumentumok, vizsgálata
A banki- és pénztári bizonylatok alaki és tartalmi szabályszerűségének ellenőrzése (Kunmadaras)	A gazdasági események könyvviteli elszámolását közvetlenül alátámasztó számviteli bizonylatok alakilag és tartalmilag hitelesnek, megbízhatónak és helytállónak tekinthetők-e. Az ellenjegyzés, utalványozás és érvényesítés rendje megfelel-e a törvényi előírásoknak és a belső szabályzatoknak	dokumentumok, vizsgálata
Az MTBSZSZ repülőtérral kapcsolatos szerződéseinek vizsgálata	A szerződések felülvizsgálata, bérleti díjak megállapításának, számlázásának, a hátralékállomány nagyságának, a kinnlevőségek behajtási eredményességének ellenőrzése. A vonatkozó szerződések a hatályos jogszabályoknak megfelelnek-e.	dokumentumok, vizsgálata

Egyéb tevékenységként az ellenőrzési munkatervbe épített munkaidő keret felhasználásával az alábbiakat végezte a belső ellenőrzés:

- jogszabály-módosulások nyomon követése
- különböző adatszolgáltatások, nyilvántartások készítése
- előterjesztések készítése
- tanácsadói tevékenység
- az elvégzendő ellenőrzések témáihoz kutatómunka
- ellenőrzési munkaterv összeállítása
- éves jelentés elkészítése

1.2. Az ellenőrzések során büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúig kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzés olyan cselekményt, mulasztást vagy hiányosságot nem tárt fel, amelyek következtében büntető, szabálysértési, kártérítési vagy fegyelmi eljárás kezdeményezését kellett volna kezdeményezni.

2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

A belső ellenőr az ellenőrzés folyamatában, eljárása során követte a jogszabályi kereteket, a hatályos Belső Ellenőrzési Kézikönyv előírásait, alkalmazta a szükséges irat és jelentés mintákat.

Valamennyi ellenőrzés végrehajtásához ellenőrzési program készült. A program részletesen leírja az ellenőrzés szempontrendszerét, a belső ellenőr vizsgálati feladatait, magába foglalva azokat a tartalmi elemeket, melyet a Ber. 33. §-a előír.

Az ellenőrzés megkezdéséről a vizsgálat megkezdése előtt értesítő levél formájában értesültek az ellenőrzött szervezetek. A belső ellenőr a Ber. rendelkezései szerint megbízólevél birtokában végezte feladatát.

A belső ellenőr - a Ber. 42. §-ában foglaltak alapján - jelentés tervezetbe foglalta megállapításait, javaslatait, ajánlásait a lefolytatott ellenőrzésről, amelyet írásos formában megküldött az ellenőrzött szerv, ill. az érintett szervezeti egység vezetőjének.

A jelentésekben leírtak követték a programban rögzített szempontrendszert. A megállapításokat jogszabályi hivatkozással és rendelkezésekkel, bizonyítékokkal (másolatokkal) támasztotta alá a belső ellenőr.

A jelentésben foglaltakat „megismerési záradék” aláírásával igazolták a vizsgált szervek vezetői. A Ber. 42. § (2) bekezdése az ellenőrzött szerv vezetője részére 8 napon belül észrevétel megtételére biztosít lehetőséget, melyre az ellenőrzési jelentés megismerési záradéka hívja fel a figyelmet.

A 2022. évben a jelentéstervezetekben foglalt megállapítások, javaslatok elfogadásra kerültek.

A belső ellenőr az ellenőrzések során betartotta a belső ellenőrökre vonatkozó szakmai, etikai kódexben foglalt alapelveket.

2.1 A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

A belső ellenőrzés létszámhelyzete

A Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatalnál a belső ellenőrzés főfoglalkozásban, közszolgálati jogviszonyban foglalkoztatott 1 fő belső ellenőrrel valósult meg. Külső erőforrás igénybevétele nem történt. Adminisztratív személyzet nem állt rendelkezésre.

A Ber. 21. § (3) bekezdésében szabályozottak szerint a belső ellenőrzés bizonyosságot adó tevékenysége az alábbi ellenőrzési típusokra irányul:

- szabályszerűségi ellenőrzés
- pénzügyi ellenőrzés
- rendszerellenőrzés
- teljesítmény-ellenőrzés
- informatikai ellenőrzés.

A felsorolt ellenőrzési típusok közül az informatikai - mint speciális szakismeretet igénylő - ellenőrzéshez kapcsolódóan továbbképzési kötelezettség nem előírás a belső ellenőrzés számára. Mivel a belső ellenőr önállóan IT ellenőrzést nem végez a Ber. 25. § e) pontja értelmében amennyiben szükséges, a belső ellenőr jogosult a vizsgálatba szakértő bevonását kezdeményezni.

Az ellenőrzési szervezet tárgyi feltételei

Az informatikai eszközellátottság révén az OPTIJUS jogtár, az önkormányzati rendeletek, belső szabályzatok és az internet elérhetőek az ellenőr számára. E-mailen keresztül az elektronikus kapcsolat biztosított a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti egységeivel és az ellenőrzött intézményekkel is.

A belső ellenőr képzettségi szintje és gyakorlata

A belső ellenőr az előírt szakmai és képesítési követelményeknek (Ber. 24. §) megfelel, valamint a meghatározott pénzügyi, gazdálkodási végzettséggel, továbbá pénzügyi illetve gazdálkodási, ellenőrzési területen szerzett gyakorlattal, tapasztalattal rendelkezik. A belső ellenőr eleget tett a regisztrációs kötelezettségének és rendelkezik a tevékenység folytatásához szükséges engedéllyel.

A létszám és erőforrás ellátottságot mutató táblázatot a 2. számú melléklet tartalmazza.

2.2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Ber. 18-19 §-a)

A belső ellenőr tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének - a jegyzőnek - közvetlenül alárendelve végzi (Ber. 18. §). A belső ellenőr funkcionális (Ber. 19. § (1) bekezdés) és feladatköri függetlensége biztosított volt, mely a hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában szabályozott. A belső ellenőr nem vett részt olyan tevékenység ellátásában, amely a költségvetési szerv operatív működésével kapcsolatos.(Ber. 19. § (2) bekezdés).

2.3. Összeférhetlenségi esetek (Ber. 20. §)

A belső ellenőr tekintetében a Ber. 20. §-ában megfogalmazott összeférhetlenség nem állt fenn, amely akadályozta volna az ellenőrzések elfogulatlan végrehajtását és intézkedést tett volna szükségessé.

2.4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása (Ber. 25. § a)-e) pont)

Az ellenőrzési tevékenység végrehajtása során az ellenőrzési jogokat semmiféle korlátozás nem akadályozta. Az ellenőrzések végrehajtása során - a belső ellenőr számára - az ellenőrzött szervezetek dokumentációjához való hozzáférés biztosított volt, az érintettekkel konzultálhatott és a szükséges segítséget megkapta az ellenőrzésekhez.

2.5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A Ber. 15. § (1) bekezdése előírja, hogy a belső ellenőrzés működéséhez szükséges források biztosításának kötelezettségét is.

Az ellenőrzések szakszerű és pontos lefolytatásához szükséges tárgyi feltételek biztosítva voltak. A belső ellenőr számára az interneten történő elérés lehetővé teszi a Nemzetgazdasági Minisztérium belső ellenőrzési szakmai anyagainak, az államháztartás belső ellenőrzési rendszerével kapcsolatos irányelveknek, ajánlásoknak, módszertani dokumentumoknak, standardoknak, és egyéb oktató anyagoknak az alkalmazását.

A belső ellenőr az OPTIJUS jogtár hozzáféréssel rendelkezett, ezáltal a munkavégzéshez szükséges joganyagok is naprakészen rendelkezésre álltak.

Az ellenőrzések végzésénél segítő tényezőként értékelte a belső ellenőr, hogy a feltárt hiányosság, (vagy pozitív megállapítás) megvitatása közvetlenül az érintett munkatárssal és vezetővel történt, ezáltal az ellenőrzött szervezet is jelentősen segítette és felgyorsította a megállapítások, következtetések egyértelmű utalását és a javaslatok megtételének és realizálásának folyamatát.

Az ellenőrzés javaslatainak hasznosulásához a továbbiakban is szükséges a vezetői támogatás, amely egyértelművé teszi az ellenőrzöttek számára az ellenőrzésekben javasoltak jövőbeli hasznosulásának és számon kérhetőségének lehetőségét.

2.6. Az ellenőrzések nyilvántartása (Ber. 22. § (2) bekezdés b) e) pont, 50. §)

A belső ellenőr kialakította és vezette a Ber. 50. § (1)-(2) bekezdésében foglalt előírások szerinti nyilvántartási rendszert, amellyel a belső ellenőrzési jelentésben tett megállapítások, javaslatok alapján készült intézkedési tervben foglalt feladatok végrehajtása nyomon követhető. Gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

A jogszabályban rögzített feltételekkel összhangban kialakított nyilvántartás tartalmazta az ellenőrzések azonosító számát (iktatószám), az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését, az ellenőrzés tárgyát, az ellenőrzés kezdetének és lezárásának időpontját, az ellenőrzés lefolytatásában részt vett belső ellenőr és esetlegesen résztvevő szakértő nevét, a vizsgált időszakot, valamint az intézkedési terv készítésének szükségességét.

Az egyes ellenőrzésekhez kapcsolódóan Ellenőrzési mappa is kialakításra került, az ellenőrzési dokumentumok - megbízó levél, értesítő levél, ellenőrzési program, ellenőrzési jelentés, intézkedési terv, valamint az ellenőrzést követő felmérő lapok, a jelentést elfogadó testületi határozatok - kezelésére, elhelyezésére és tárolására.

Az ellenőrzési mappák dokumentumai a belső ellenőrzés tervezési tevékenységét, az ellenőrzésekre való felkészülést, a konkrét ellenőrzéseket támogatták.

A belső ellenőr gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

2.7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó igény továbbra is az ellenőrzéssel kapcsolatos tudásanyag, speciális ismeretkör bővítése, minél szélesebb körű továbbképzési lehetőségek igénybevétele.

Az ellenőrzések végrehajtása során továbbra is domináljon az ellenőrzések preventív, segítő jellege.

3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Ber. 48.§ ac) pont)

Az Áht. 70. § (2) bekezdése, valamint a Ber. 2. § b) pontja alapján a belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az adott szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje.

A Ber. 2. § r) pontja értelmében a tanácsadó tevékenység a költségvetési szerv vezetője részére nyújtott olyan hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás, amelynek jellegét és hatókörét a belső ellenőrzési vezető és a költségvetési szerv vezetője a megbízáskor közösen írásban vagy szóban határoz meg anélkül, hogy a felelősséget magára vállalná a belső ellenőr. Ilyen tanácsadó tevékenység lehet például a konzultáció, javaslatok tétele, szakmai segítségnyújtás.

Tárgyévben a tanácsadás a konzultáció és javaslatok tételén keresztül valósult meg. A megfogalmazott javaslatok beépítésre kerültek az ellenőrzési jelentés készítése során.

Az ellenőrzöttek részéről konzultációs lehetőség kérése személyesen, vagy telefonon keresztül történt. Ezek válaszára vagy azonnal, vagy egy-egy jogszabályi hivatkozás pontosítása érdekében végzett kutatómunkát követően került sor. A tanácsadó tevékenység során a belső ellenőr törekedett az objektivitás biztosítására. Írásbeli felkérés alapján elvégzett tanácsadói tevékenységre nem került sor a 2022-es évben.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Ber. 48.§.b.) pont)

1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Ber. 48. § ba) pont)

Az intézmények elszámoltatásához fontos az elszámoltatás folyamatának és eredményes működésének megteremtése, kialakítása. Az elszámoltatás eredményes működtetéséhez szükség van a megfelelő információs, kontroll, értékelési és beszámolási rendszerek kialakítására. A jogszabályi keretek megteremtése a törvényhozó szerv és a kormányzat feladata, az adott szervezeten belül pedig a szervezet vezetője köteles a rendszerek kialakítására és működtetésére:

- A Ber. 6. § (2) bekezdése szerint a költségvetési szerv vezetője köteles olyan szabályzatokat kiadni, amelyek biztosítják a rendelkezésére álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.
- Az Áht. 69. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének létrehozásáért, fejlesztéséért és működtetéséért a költségvetési szerv vezetője a felelős, aki a Ber. 3. §-a szerint felelős a szervezet minden szintjén érvényesülő formában kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információs és kommunikációs rendszert, valamint a monitoring rendszert.

A megfelelő belső kontrollrendszer minimálisra csökkenti a hibák és szabálytalanságok kockázatát. A belső kontrollokban rejlő kockázatot alapvetően három kategóriába lehet sorolni:

- alacsony – ahol a kontrollok működése esetén a hibák bekövetkezésének valószínűsége csekély, ezáltal megfelelő védelmet nyújtanak a napi munkavégzés során.
- közepes – ahol a kontrollok működése esetén a lehetséges hibák előfordulása, szabálytalanságok többsége ellen védelmet nyújt a rendszer.
- magas – ahol a kontrollok kialakításának hiánya miatt nem lehetséges a feladatellátásban rejlő hibák és szabálytalanságok elleni védelem, ezáltal például csak a pénzügyi-gazdasági területet nézve sérülhet a bizonylati rend és okmányfegyelem.

Az utóbbi években egy megváltozott gazdasági és jogszabályi környezetnek egyaránt megfelelő, hatékonyan működtetett belső ellenőrzési rendszer kialakítása és folyamatos működtetése volt a cél.

A belső ellenőrzés az ellenőrzési jelentésbe foglalt megállapításait a központi és helyi szabályozásra - belső szabályzat, önkormányzati rendelet - hivatkozással, konkrét rendelkezésekre alapozta. Az ellenőrzési tapasztalatok azt mutatták, hogy a megváltozott jogszabályi környezetnek való megfelelés az ellenőrzött területeken néhol még kialakításra várt.

Az egyes vizsgálatokhoz tartozó kiemelt megállapítások és javaslatok bemutatását a 3. számú melléklet tartalmazza.

2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Ber. 48.§ bb) pont)

A belső kontroll egy összetett folyamat, amelyet egy szervezet vezetése és dolgozói valósítanak meg, valamint folyamatosan alkalmazkodik a szervezetet érintő változásokhoz. A kontrollok lényege, hogy nem egyszeri ellenőrzési tevékenységet jelentenek, hanem folyamatokat, „kontrollpontok” alkalmazását előzetes, folyamatba épített és utólagos jelleggel.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek alapján a költségvetési szerv érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

A belső kontrollrendszert, mint fogalmat az Áht. 69. § (1) bekezdése az alábbi megfogalmazásban határozza meg:

69. § (1) A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében

kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a) a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtásák végre,
- b) az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék, és
- c) megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használattól.

E megfogalmazás nagyon tömören, de egyben érthetően foglalja össze a belső kontrollrendszer mibenlétét, hármas célrendszerét és természetesen a felelősség kérdését is.

A Ber. 2. §. b.) pontja szerint a belső ellenőrzés: független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Ezekből kitűnik, hogy az utólagos monitoring körébe tartozó belső ellenőrzés végső soron az irányítási és a fent taglalt belső kontrollrendszer hatékonyságának értékelésén és fejlesztésén keresztül járul hozzá az intézményi célok minél teljesebb megvalósulásához.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszerének részletes szabályozását a Ber. 3 § - 10. §- ai tartalmazzák, mely szerint a belső kontroll rendszer 5 eleme:

- a. Kontrollkörnyezet
- b. Kockázatkezelés
- c. Kontrolltevékenységek
- d. Információs és kommunikációs rendszer
- e. Nyomon követési rendszer (monitoring)

a) Kontrollkörnyezet

A kontrollkörnyezet értékeléséhez a következő tényezők vizsgálata nyújthat segítséget:

- célok és szervezeti felépítés (stratégia, szervezeti ábra),
- belső szabályzatok (alapító okirat, SZMSZ, Ügyrend, belső szakmai és pénzügyi szabályok, stb.),
- feladat, és felelősségi körök (szabályzatokban történő rögzítés),
- a folyamatok meghatározása és dokumentálása
- humán-erőforrás (elvárt szakmai tudás, képzés),
- etikai értékek és integritás (etikus magatartásra vonatkozó szabályok,)

Az önkormányzat és az intézmények alapfeladatai, célkitűzései, szervezeti felépítése az SZMSZ-ekben rögzítésre kerültek.

A szervezeti célok elérése érdekében az alapvető feladatok írásban rögzítésre kerültek, az egyes szervezeti egységek funkciója szabályozott.

Belső szabályzatban rendezésre kerültek a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódó és pénzügy kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések.

A humán erőforrás a feladatellátáshoz biztosított. A feladat és felelősségi körök szabályozottak.

b.) Kockázatkezelés

A kockázatkezelés állandó, ciklikus folyamat, amely magába foglalja az alábbi lépéseket:

- kockázatok meghatározása és felmérése
- kockázatok elemzése,
- kockázatok kezelése,
- a kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata
- csalás, korrupció

A kockázatkezelés, mint módszer a vezetés gyakorlati eszköze, a tervezés és döntéshozatal, a végrehajtás alapvető része, ezért fontos lenne, hogy a kockázatkezelés minden folyamatba beépítésre kerüljön. A 2022. évben is feladatként jelentkezett, mint a kockázatok kezelésének legjobb eszköze a hatékony, folyamatba épített ellenőrzés megvalósítása.

c.) Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenységek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez. Ezek azok az elvek és eljárások, amelyeket a kockázatok meghatározása és a szervezet céljainak elérése érdekében alakítanak ki. A kontrolltevékenységek magába foglalják a különböző megelőző és feltáró kontrollok egész sorát.

- kontroll stratégiák és módszerek (megelőző, korrekciós, iránymutató, feltáró kontrollok, az informatikai adatok hozzáférési jogosultságai, folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés)

- feladatkörök szétválasztása (végrehajtási, ellenőrzési, pénzügyi teljesítési tevékenységek szétválasztása egymástól független szervezeti egységbe történő delegálása)
- A feladatvégzés folytonossága (írásban történő munkakör átadás)

A kötelezettségvállalási, engedélyezési eljárások szabályozottak, a gazdálkodás területére az ellenőrzési nyomvonal kialakított, a feladatok és felelőségek köre megosztott, mely biztosítja a hatékony kontrollt.

A munkaköri leírásokban a feladatok helyesen kerültek kiosztásra. A feladatvégzés folytonos, de a munkatársak leterheltsége miatt folyamatosan többletmunka végzése merült fel.

d.) Információs és kommunikációs rendszer

Az önkormányzaton belüli kommunikáció, információáramlás célja, hogy a munkatársak hozzájussanak mindazon információkhoz, mely a költségvetési szerv hatékony működéséhez szükséges. Különös tekintettel vonatkozik ez a szakmai jellegű információk átadására, eljuttatására szervezetünk minden munkatársa számára.

A szervezeten belül az információk átadása az alábbi módszerekkel történik:

- értekezletek, megbeszélések,
- szakmai tájékoztatók,
- elektronikus levelezési rendszer,
- írásos körlevél, utasítások.

e.) Monitoring

A költségvetési szerv monitoring rendszere az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll.

A belső kontrollrendszer monitoring eleme az önkormányzati adatszolgáltatásokban, a statisztikai adatszolgáltatásokban, a beszámolóknak az önkormányzatot érintő főbb adatok ismertetésével, elemzésével valósul meg.

Az önkormányzati szintű feladatellátásról, a kitűzött célok megvalósításáról a beszámolás, a tájékoztatás a képviselő-testület éves munkatervében foglaltak szerint történik.

A függetlenül működő belső ellenőr tevékenységét a vonatkozó jogszabályok, a nemzetközi és a magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok, a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutatók és kézikönyv minta alapján határozzák meg. Az elvégzett ellenőrzések tapasztalatai azt mutatták, hogy a belső ellenőr vizsgálatai nyomán tett intézkedések megvalósulásának követésére kialakított gyakorlaton pontosítani szükséges.

III. AZ INTÉZKEDÉSI TERVEK MEGVALÓSÍTÁSA (Ber. 48. § c) pont)

A belső ellenőr által tett megállapítások, javaslatok elfogadásra kerültek az ellenőrzöttek részéről. A belső ellenőr javaslataival segítette az ellenőrzött szervek feladatainak szabályszerű ellátását és felhívta a költségvetési szervek vezetőinek figyelmét a vizsgált folyamat ellenőrzési pontjainak figyelemmel kísérésére. A belső ellenőrzés lefolytatásakor tett javaslatok következtében a hiányosságok pótolhatók, korrigálhatók voltak és megelőzték a szabálytalanságok bekövetkezését.

A javaslatok az egyeztetések után szinte kivétel nélkül megfogalmazódtak a tervekben. Az intézkedések egy részének megvalósítása áthúzódik a következő évre

Az elkészült intézkedési terveket a *4. számú* melléklet tartalmazza.

Kunmadaras, 2023. április 19.

NYILVÁNTARTÁS

a 2022. évben végrehajtott belső ellenőrzésekről

1.sz. melléklet

Sorsz.	Ellenőrzés azonosítója	Ellenőrzött szerv	Ellenőrzés tárgya	Belső ellenőr neve	Vizsgált időszak	Intézkedési terv szükséges
1.	171/2022.	József Attila Műv. Ház és Nagyk. Könyvtár	József Attila Műv. Ház és Nagyk. Könyvtár gazdálkodásának, szabályozottságának ell.	Pápai Andrea	2021. év	igen
2.	784/2022.	MTBSZSZ	Az MTBSZSZ gépjármű üzemeltetési tevékenységének ellenőrzése	Pápai Andrea	2021.. Év	igen
3.	1220/2022.	KKÖH	A hivatali mobiltelefonok használatának ellenőrzése	Pápai Andrea	2022. év	igen
4.	1727/2022.	Civil szervezetek, Berekfürdő	A civil szervezeteknek juttatott önkormányzati támogatások felhasznál. ellenőrzése (Berekfürdő	Pápai Andrea	2021. év	nem
5.	3498/2022.	MTBSZSZ	Az MTBSZSZ létszám és bérigazdálkodásának ellenőrzése	Pápai Andrea	2021. 2022. év	igen
6.	4397/2022.	Községi Önkormányzat, Csicsergő Óvoda Berekfürdő	A banki- és pénzügyi bizonylatok szabályszerűségének ell. (Berekfürdő	Pápai Andrea	2021. év, 2022. I. félév	igen
7.	4398/2022.	KKÖH	A banki- és pénzügyi bizonylatok szabályszerűségének ell. (Kunmadaras)	Pápai Andrea	2021. év., 2022.I. félév	igen
8.	4969/2022.	MTBSZSZ	Az MTBSZSZ repülőterrel kapcsolatos szerződéseinek vizsgálata	Pápai Andrea	2021-2022. év	igen

Létszám és erőforrás

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Berekfürdő Község Önkormányzata	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban		Saját erőforrás összesen	Külső szolgáltató	Külső erőforrás összesen	Erőforrás összesen	Adminisztratív személyzet	
	tény	tény					tény	tény
	státusz (fő)	betöltött státusz (fő)					státusz (fő)	betöltött státusz (fő)
Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal	1	1	217	0	0	217	0	0

Saját erőforrás: közszolgálati jogviszonyban álló belső ellenőrök munkanapjainak száma összesen

Embernap: a rendelkezésre álló összes munkaidő (ellenőrzés + tanácsadói tevékenység + képzés + egyéb tevékenység).

A 2022. évi ellenőrzési jelentésekben tett kiemelt megállapítások és javaslatok bemutatása

Megállapítások		Következtetések, Javaslatok
171/2022. A József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár gazdálkodásának ellenőrzése		
Az Intézmény a korábbi évek során hiányzó szabályzatait a megfelelő adattartalommal elkészítette.		
A banki bizonylatokon a kiadási előirányzatoknál a gazdálkodási jogkörök gyakorlása nem volt megfelelő, mert az Ávr. 58.§.(4) bekezdésben meghatározott érvényesítő személy aláírása egyéssz évben, sorozatosan hiányzott az utalványrendeletekről.		A szabályszerű pénzügyi gazdálkodás érdekében gondoskodni kell az utalványozás, kötelezettségvállalás, teljesítés igazolás, érvényesítés és a pénzügyi ellenjegyzés jogszabályi és belső szabályozási előírásainak megfelelő gyakorlásáról.
A pénztári bizonylatokon több esetben nem szerepelnek a szükséges aláírások (érvényesítő, ellenjegyző, teljesítés igazoló, utalványozó, kötelezettségvállaló)		
784/2022. Az MTBSZSZ gépjármű üzemeltetési tevékenység ellenőrzése		
A Gépjárműüzemeltetési szabályzatban olyan gépjárművek is szerepelnek, melyeket már kivontak a forgalomból, vagy munkavégzésre alkalmatlan állapotban vannak. A GPS-s gépjárművek listája nem felel meg a vizsgálat időszaki állapotnak, mert 9 jármű helyett már csak 4 járműben található meg. Az üzemanyag kártyával rendelkező gépkocsivezetők névsora nem megfelelő, abban olyan munkavállalók is szerepelnek, akik már nem az intézmény dolgozói.		Szükséges a Gépjárműüzemeltetési szabályzatéges felülvizsgálata, folyamatos aktualizálása.
A törvényi előírás ellenére két személygépkocsi vonatkozásában cégautó adó bevallására, az adó megfizetésére eddig egyáltalán nem került sor.		Meg kell tenni a szükséges intézkedéseket a jogszabályban előírt módon történő bevallás benyújtására és az adó megfizetésére
A menetlevelek szabályszerű vezetését, adatait, az MTBSZSZ vezetője által kijelölt személy havonta köteles szűrőpróba szerűen ellenőrizni, az ellenőrzés megtörténtét a menetlevélben fel kell jegyezni. Nem volt a erre a feladatra kijelölt személy, a menetlevelek ellenőrzésére nem került sor. A menetokmányok (tgg-, szgk. menetlevél, szállítólevél) nyilvántartása nem felel meg a szigorú számadási kötelezettség követelményeinek. A menetlevelek vezetése nem rendeltetésszerűen, nem eseményszerűen történik		A menetleveleket rendeltetésszerűen kell vezetni, javítani. Ki kell jelölni az ellenőrző személyt. Az ellenőrzést rendszeresen és folyamatosan el kell végezni. A menetokmányok nyilvántartását a megfelelő módon kell alkalmazni.
Az intézménynél nem vezették a kiadott gk vezetési engedélyekről a szükséges nyilvántartást. A kiadott engedélyek, megbízólevelek nem álltak rendelkezésre az ellenőrzött időszakra (2021. év) vonatkozóan, csupán a jogosítványok fénymásolatai találhatók meg.		El kell készíteni a szükséges engedélyeket, megbízóleveleket, azokról nyilvántartást kell vezetni.

1220/2022. A hivatali mobiltelefonok használatának ellenőrzése	
Az önkormányzat és valamennyi intézményi rendelkezik a jogszabály által előírt szabállyal.	<p>A szabályzatokban részletesen rögzítésre került feltételeket be kell tartani, a telefonkészülékeket és SIM kártyákat Átadás-átvételi jegyzőkönyvvel kell az adott munkavállalóknak átadni, illetve visszavenni is.</p> <p>Célszerű meghatározni és rögzíteni a készülékvásárlás pontos személyi és tárgyi feltételeit, a beszerzés összehatárát. Szükséges szabályozni, hogy kik és milyen feltételekkel kaphatnak készüléket és SIM kártyát.</p> <p>Következésképpen és a szabályzatban rögzített módon kell eljárni egy esetleges készülék/SIM kártya meghibásodás, rongálódás, megsemmisülés, elvesztés esetén, hiszen azokért a használó személy teljes anyagi felelősséggel tartozik.</p>
Az MTBSZSZ-nél az ott használatban lévő ASP számlázó programmal az intézmény gazdasági ügyintézője, míg a többi intézményél a KKÖH gazdálkodási ügyintézője látja el a továbbírási feladatokat.	<p>Célszerű lenne, hogy intézményenként külön-külön Telekom-os folyószámlaszám alatt kerüljenek kezelésre a hozzájuk tartozó hívószámok, így egy számlán csak egy intézmény telefonköltsége jelenne meg</p>
1727/2022. A társadalmi és civil szervezetek részére juttatott támogatások ellenőrzése (Berekfürdő)	
A Sportegyesület a kapott támogatási összegről a beszámolót, az elszámolást benyújtotta, melyet a képviselő-testület a 31/2022. (II.15) sz. határozatával fogadott el. A Polgárőr Egyesület a kapott támogatási összegről a beszámolót, az elszámolást benyújtotta, melyet a képviselő-testület a 31/2022. (II.15) sz. határozatával fogadott el. Továbbá a 32/2022. (II.15) sz.határozattal engedélyezték, hogy a 2021. évben kifizetésre került, de fel nem használt 142.075,-Ft összeget az egyesület a 2022. évben használhassa fel.	<p>Az ellenőrzés során megállapítást nyert, hogy a támogatásban részesült civil szervezetek a támogatási céloknak megfelelően, működésük célja érdekében használták fel a részükre juttatott összegeket.</p> <p>Eleget tettek a támogatási szerződésben meghatározott beszámolási és elszámolási kötelezettségeknek.</p>
3498/2022. Az MTBSZSZ létszám és bérigazgatásának ellenőrzése	
Az intézményénél az újonnan kinevezett közalkalmazottak esetében, az ellenőrzött időszakban nem került sor pályázati kiírásra, illetve az előírt módon történő álláshirdetés közzétételére.	<p>Eleget kell tenni a Kjt 20/A.§-ában foglaltaknak, és az ott rögzített feltételekkel az újként belépő munkavállalók esetében a Közigazgatás felületén pályázatot kell kiírni az érintett munkakör betöltésére. A jogszabály alapján pályázati kiírás nélkül is betölthető állások esetében pedig a megfelelő módon és helyen közzétett álláshirdetéseket kell alkalmazni.</p>
A munkáltatói döntésen alapuló illetményrészben részesülő közalkalmazottak közül egy esetben sem áll rendelkezésre a szükséges minősítés.	<p>A munkáltatói döntésen alapuló illetményben részesülő munkavállalók vonatkozásában a munkáltatónak el kell készítenie a szükséges minősítéseket</p>

<p>A vizsgált időszakban az intézmény munkavállalói közül 24 főnek egyáltalán nem volt munkaköri leírása. Ugyanakkor a rendelkezésre álló munkaköri leírások túlnyomó többsége sincs már összhangban az adott munkavállaló jelenlegi feladataival, így szükséges azok felülvizsgálata, aktualizálása.</p>	<p>A munkaköri leírással nem rendelkező dolgozók részére el kell készíteni az általuk ellátandó feladatok, tevékenységek konkrét megnevezését, felsorolását tartalmazó dokumentumokat. Továbbá a meglévő munkaköri leírásokat is felül kell vizsgálni, annak érdekében hogy azok személyre szabottak és aktuálisak legyenek.</p>
<p>Az intézmény dolgozóinak KIRA rendszer szerinti szabadság nyilvántartási rendszerében található adatok alapján megállapítható, hogy egy munkavállaló esetében jelentős mértékű szabadság felhalmozás jelentkezik. A vezetői feladatellátással megbízott gazdasági ügyintéző részére a Kjt által biztosított pótszabadság nem került megállapításra</p>	<p>A Kjt. 57.§.(2) bekezdésében foglaltak szerint biztosítani kell a vezetőket megillető 5 munkanap/év pótszabadságot az általános helyettesi feladatokkal megbízott gazdasági ügyintéző részére.</p> <p>A Kjt és a Mt. vonatkozó rendelkezéseit betartva az Intézmény szabadságot felhalmozó munkavállalója esetében a munkáltatónak gondoskodnia kell arról, hogy részére a szabadság kiadásra kerüljön.</p>
<p>4398/2022. A banki- és pénztári bizonylatok szabályszerűségének ellenőrzése (Berekfürdő)</p> <p>Feldolgozuzemnél a vizsgált időszakban hiányzik utalványokról a kötelezettségvállaló és az utalványozó aláírása. A Kertészet, térkő előállításnál 2021. május hónap kivételével a vizsgált időszakban hiányzik az utalványokról a kötelezettségvállaló és az utalványozó aláírása. Az Óvodánál az egész 2021. év során hiányzik utalványokról a teljesítés igazoló, a kötelezettségvállaló és az utalványozó (intézményvezető) aláírása. Jogosulatlanul lát el a polgármester és az aljegyző teljesítés igazoló feladatokat.</p>	<p>Kiemelten fontos, hogy a gazdálkodási jogkör gyakorló - a szabályzatban is rögzített - munkafolyamatba épített belső ellenőrzési feladataikat az aláírási jogkör gyakorlása során tegyék meg, azt ne csupán formális kötelezettségnek tartásuk és ne utólag, ellenőrzés nélkül végezzék el. A banki és a pénztári kifizetések, bevételek teljesítésének alapvető feltétele, hogy az csak és kizárólag a szabályszerűen kiállított és a szükséges mellékletekkel, bizonylatokkal ellátott érvényesített, utalványozott utalvány alapján történhet, bármelyik hiányában a gazdasági esemény nem teljesíthető.</p> <p>Ha a pénztáros és a banki anyagot kezelő személy mégis hiányzó aláírásokkal ellátott utalványt fogad be és teljesít kifizetést, úgy a továbbiakban az ő feladatuk és felelősségük az aláírások pótlása a lehető legrovidebb időn belül.</p>

4397/2022. A banki- és pénztári bizonylatok szabályszerűségének ellenőrzése (Kunmadaras)	
A vizsgálat alá vont banki és pénztári anyagban a bizonylatokhoz csatolt Utalványokról sorozatosan hiányzott a Gazdálkodási szabályzatban meghatározott (teljesítés igazoló, érvényesítő, kötelezettségvállaló, utalványozó, ellenjegyző) személyek aláírása.	Kiemelten fontos, hogy a gazdálkodási jogkör gyakorló - a szabályzatban is rögzített - munkafolyamatba épített belső ellenőrzési feladataikat az aláírási jogkör gyakorlása során tegyék meg, azt ne csupán formális kötelezettségnek tartásák és ne utólag, ellenőrzés nélkül végezzék el. A banki és a pénztári kifizetések, bevételek teljesítésének alapvető feltétele, hogy az csak és kizárólag a szabályszerűen kiállított és a szükséges mellékletekkel, bizonylatokkal ellátott érvényesített, ellenjegyzett, utalványozott utalvány alapján történhet, bármelyik hiányában a gazdasági esemény nem teljesíthető. Ha a pénztáros és a banki anyagot kezelő végző személy mégis hiányzó aláírásokkal ellátott utalványt fogad be és teljesít kifizetést, úgy a továbbiakban az ő feladatuk és felelősségük az aláírások pótlása a lehető legrövidebb időn belül.
A pénztári bizonylatoknál a beszerzési előleg elszámolási tételek esetében a kapcsolódó nyomtatványokon nem szerepel az engedélyező aláírása.	
4969/2022. Az MTBSZSZ repülőtérről kapcsolatos szerződéseinek vizsgálata	
A szerződések vizsgálata során megállapítást nyert, hogy azok tartalmazzák a kötelező tartalmi elemeket. A határozatlan időre szóló bérleti szerződések – bérló általi - felmondására vonatkozóan nem minden esetben állnak rendelkezésre az írásos dokumentációk. Nincs írásbeli dokumentáció arról sem, hogy a visszaadott bérleményeket az intézmény részéről valaki átvette-e, és ha igen milyen állapotban, ténylegesen milyen dátummal.	Kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a bérleti szerződéseket az Általános szerződési feltételekben foglaltak szerint kizárólag írásban lehet felmondani. Szintén írásban szükséges dokumentálni a visszaadott bérleményekkel kapcsolatban az átvett bérlemény állapotát, tényleges időpontját.
Néhány konkrét szerződés esetében hiányosságnak jelentkezett: szerződésben rögzített bérleti díj kiszámlázásának hiánya, csere iránti kérelem hiánya, egy adott terület két külön szerződésben való szerepeltetése, tértfűmentesség alátámasztásának hiánya,	A vonatkozó szerződéseket felül kell vizsgálni, a szükséges módosításokat végre kell hajtani.
A fizetési felszólításokban szereplő hátralékos összegek több esetben nem bizonyultak helytállónak, ugyanis olyan bérloknak is került kiküldésre felszólító levél, akik igazolni tudták az adott számla pénzügyi teljesítését.	A hátralékok valós értékű állományának kimutatása és a fizetési felszólítások helyes adattartalommal való kiállításának, kiküldésének alapfeltétele kell, hogy legyen a számlákat kiállító, befizetéseiket nyomron követő intézményi gazdasági ügyintéző és a pénzügyi teljesítéseket az ASP rendszerben lekönyvelő KKÖH gazdálkodási ügyintézője közötti folyamatos egyeztetés. Az adatok egyeztetését szükség szerint de negyedévente mindenképpen végre kell hajtani.

Intézkedési Terv

A József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár gazdálkodásának ellenőrzése során feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében

1. A szabályszerű pénzügyi gazdálkodás érdekében az utalványozás, kötelezettségvállalás és teljesítés igazolás jogszabályi és belső szabályozási előírásainak megfelelő gyakorlása

Felelős: Gőz András intézményvezető

Határidő: folyamatos

Kunmadaras, 2022. február 23.



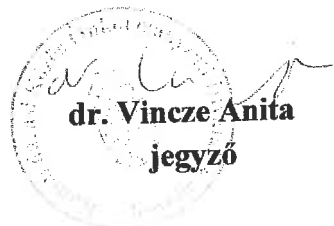
Intézkedési Terv

***A József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár
gazdálkodásának ellenőrzése során feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében***

1. A szabályszerű pénzügyi gazdálkodás érdekében az érvényesítés és a pénzügyi ellenjegyzés jogszabályi és belső szabályozási előírásainak megfelelő gyakorlása

Felelős: Boda Zoltán gazdálkodási csop.vez.
Határidő: folyamatos

Kunmadaras, 2022. február 23.


dr. Vincze Anita
jegyző

Intézkedési terv

A gépjármű üzemeltetési tevékenység ellenőrzése során tett javaslatokkal kapcsolatban

1. A Gépjármű üzemeltetési szabályzat teljes körű felülvizsgálata, aktualizálása.

Felelős: Viktor Péter mb. intézményvezető
Határidő: 2022. május 31.

2. A FEUVE alkalmazása során – igazolható módon – a menetlevelek rendszeres, havi ellenőrzése.

Felelős: Szendrei Zsolt műszaki ügyintéző
Határidő: 2022. május 31.

3. A menetokmányok jogszabályban és a belső szabályzatban meghatározott módon történő kiadásának, vezetésének betartása, gépjárművezetőkkel történő betartása.

Felelős: Viktor Péter mb. intézményvezető
Határidő: folyamatos

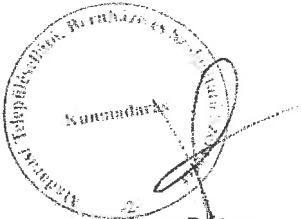
4. A szigorú számadású kötelezettség alá tartozó menetokmányokról a jogszabályokban meghatározott nyilvántartás vezetése.

Felelős: Szendrei Zsolt műszaki ügyintéző
Határidő: 2022. május 31.

5. Munkáltató által kiadott vezetői engedélyek nyilvántartásának létrehozása, folyamatos vezetése, aktualizálása.

Felelős: Szendrei Zsolt műszaki ügyintéző
Határidő: 2022. május 31.

Kunmadaras, 2022. 04. 19.



Viktor Péter
mb. intézményvezető

Intézkedési terv

A hivatali mobiltelefonok használatának ellenőrzése során tett javaslatokkal kapcsolatban

1. Intézményenként külön-külön Telekomos folyószámlaszám létrehozásának
kezdeményezése a szolgáltatónál

Felelős: Mátyus Gergő
Határidő: 2022. október 7.

beruházási és informatikai ügyintéző

Kunmadaras, 2022. szeptember 26.



Intézkedési terv

A hivatali mobiltelefonok használatának ellenőrzése során tett javaslatokkal kapcsolatban

1. Az Intézménynél használatban lévő mobil telefon készülékek és/vagy SIM kártyák használatának naprakész figyelemmel kísérése az alábbiak szerint:
 - telefon készülékek és/vagy SIM kártyák átadás-átvételi jegyzőkönyvvel történő átadása, illetve visszavételezése az érintett munkavállalóknak
 - telefonnal és/vagy SIM kártyával rendelkező dolgozó munkaviszonyának megszűnése esetén a KKÖH beruházási és informatikai ügyintézőjének értesítése,
 - az intézményhez érkező telefon előfizetési díjakat tartalmazó számlák nyomon követése, az esetleges magánhasználat továbbszámlázása az érintett munkavállaló részére.

Felelős: Szeghalmi Anita
Határidő: folyamatos

intézményvezető

Kunmadaras, 2022. szeptember 26.



Intézkedési terv

A hivatali mobiltelefonok használatának ellenőrzése során tett javaslatokkal kapcsolatban

1. Az Intézménynél használatban lévő mobil telefon készülékek és/vagy SIM kártyák használatának naprakész figyelemmel kísérése az alábbiak szerint:
 - telefon készülékek és/vagy SIM kártyák átadás-átvételi jegyzőkönyvvel történő átadása, illetve visszavételezése az érintett munkavállalóknak
 - telefonnal és/vagy SIM kártyával rendelkező dolgozó munkaviszonyának megszűnése esetén a KKÖH beruházási és informatikai ügyintézőjének értesítése,
 - az intézményhez érkező telefon előfizetési díjakat tartalmazó számlák nyomon követése, az esetleges magánhasználat továbbszámlázása az érintett munkavállaló részére.

Felelős: Viktor Péter intézményvezető
Határidő: folyamatos

Kunmadaras, 2022. szeptember 26.


Viktor Péter
intézményvezető

Intézkedési terv

A hivatali mobiltelefonok használatának ellenőrzése során tett javaslatokkal kapcsolatban

1. Az Intézménynél használatban lévő mobil telefon készülékek és/vagy SIM kártyák használatának naprakész figyelemmel kísérése az alábbiak szerint:
 - telefon készülékek és/vagy SIM kártyák átadás-átvételi jegyzőkönyvvel történő átadása, illetve visszavételezése az érintett munkavállalóknak
 - telefonnal és/vagy SIM kártyával rendelkező dolgozó munkaviszonyának megszűnése esetén a KKÖH beruházási és informatikai ügyintézőjének értesítése,
 - az intézményhez érkező telefon előfizetési díjakat tartalmazó számlák nyomon követése, az esetleges magánhasználat továbbszámlázása az érintett munkavállaló részére.

Felelős: Galiné Selyem Melinda
Határidő: folyamatos

intézményvezető

Kunmadaras, 2022. szeptember 26.



Galiné Selyem Melinda
Galiné Selyem Melinda
intézményvezető

Intézkedési terv

A hivatali mobiltelefonok használatának ellenőrzése során tett javaslatokkal kapcsolatban

1. Az Intézménynél használatban lévő mobil telefon készülékek és/vagy SIM kártyák használatának naprakész figyelemmel kísérése az alábbiak szerint:
 - telefon készülékek és/vagy SIM kártyák átadás-átvételi jegyzőkönyvvel történő átadása, illetve visszavételezése az érintett munkavállalóknak
 - telefonnal és/vagy SIM kártyával rendelkező dolgozó munkaviszonyának megszűnése esetén a KKÖH beruházási és informatikai ügyintézőjének értesítése,
 - az intézményhez érkező telefon előfizetési díjakat tartalmazó számlák nyomon követése, az esetleges magánhasználat továbbszámlázása az érintett munkavállaló részére.

Felelős: Gőz András intézményvezető
Határidő: folyamatos

Kunmadaras, 2022. szeptember 26.




Intézkedési terv

Az MTBSZSZ létszám és bérgazdálkodásának ellenőrzése során tett javaslatokkal kapcsolatban

1. Az üres álláshelyek betöltése esetén a Kjt. 20/A. §-ában foglaltak szerinti pályázat vagy álláshirdetés kiírása.
Felelős: Viktor Péter mb.intézményvezető
Kun János gazdasági ügyintéző
Határidő: folyamatos
2. A repülőtéren portaszolgálatot ellátó közalkalmazottak kinevezéseinek felülvizsgálata.
Felelős: Viktor Péter mb. intézményvezető
Határidő: 2023. március 31.
3. Határozott idejű kinevezések felülvizsgálata.
Felelős: Viktor Péter mb. intézményvezető
Határidő: 2023. március 31.
4. A munkáltatói döntésen alapuló illetményrészben részesülő közalkalmazottak esetében a szükséges minősítés elkészítése.
Felelős: Viktor Péter mb. intézményvezető
Határidő: folyamatos
5. A hiányzó munkaköri leírások elkészítése, a meglévők aktualizálása.
Felelős: Viktor Péter mb. intézményvezető
Határidő: 2023. március 31.
6. A szabadságok kiadásának és felhasználásának Kjt. és Mt. vonatkozó rendelkezései szerinti alkalmazása.
Felelős: - MTBSZSZ munkavállalói tekintetében
Viktor Péter mb. intézményvezető
- Intézményvezető vonatkozásában
Balogh Marianna polgármester
Határidő: előző évi szabadságok esetében: 2023. március 31.
tárgyévi szabadságok esetében: folyamatos

Kunmadaras, 2023. január 31.




Viktor Péter
mb. intézményvezető

Intézkedési terv

Az MTBSZSZ létszám és bérigazgatásának ellenőrzése során tett javaslatokkal kapcsolatban

1. A bérek könyvelési (ASP) és a munkaügyi (KIRA) rendszerei közötti egyezőség biztosítása.

Felelős: Magyarné Varga Viktória
Kiss Anita
Viktor Péter

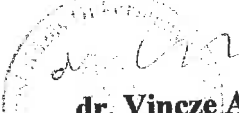
gazdálkodási csoportvezető
munkaügyi ügyintéző
mb. intézményvezető

Határidő: 2023. március 31.

2. A vezetői pótszabadság érvényesítése az arra jogosult munkavállaló részére az érintett időszakokra.

Felelős: Kiss Anita munkaügyi ügyintéző
Határidő: 2023. február 28.


Kunmadaras, 2023. január 31.


dr. Vincze Anita
jegyző

INTÉZKEDÉSI TERV

Sorszám	Elvégzendő feladat	Felelős	Határidő
1/1	a gazdálkodási jogkör gyakorlóit a munkafolyamatba épített belső ellenőrzési feladataikat az aláírási jogkör gyakorlása során tegyék meg	gazdálkodási jogkör gyakorlóit	folyamatos
1/2	banki és a pénztári kifizetések szabályszerűen kiállított és a szükséges melléletekkel, bizonylatokkal ellátott érvényesített, utalványozott utalvány alapján történhet	banki utalást végző ügyintéző, pénztáros	folyamatos

Berekfürdő, 2022. december 30.


Molnár János
polgármester



INTÉZKEDÉSI TERV

Sorszám	Elvégzendő feladat	Felelős	Határidő
1/1	a gazdálkodási jogkör gyakorlója a munkafolyamatba épített belső ellenőrzési feladataikat az aláírási jogkör gyakorlása során tegyék meg	gazdálkodási jogkör gyakorlója	folyamatos
1/2	banki és a pénztári kifizetések szabályszerűen kiállított és a szükséges melléletekkel, bizonylatokkal ellátott érvényesített, utalványozott utalvány alapján történhet	banki utalást végző ügyintéző, pénztáros	folyamatos

Berekfürdő, 2022. december 30.

Szendreiné Kürti Judit

Szendreiné Kürti Judit
óvodavezető



Intézkedési terv

A banki- és pénztári bizonylatok alaki és tartalmi szabályszerűségének ellenőrzése során tett javaslatokkal kapcsolatban

1. A Gazdálkodási- és a Pénzkezelési szabályzatok felülvizsgálata, aktualizálása

Felelős: Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
Határidő: 2023. május 31.

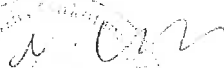
2. A szabályszerű pénzügyi gazdálkodás érdekében az utalványozás, kötelezettségvállalás, teljesítés igazolás, érvényesítés és a pénzügyi ellenjegyzés jogszabályi és belső szabályozási előírásainak megfelelő gyakorlása

Felelős: Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
Határidő: folyamatos

3. A banki- és pénztári dokumentumok szükséges aláírásokkal való ellátása

Felelős: Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csop. vez.
Tóth Tímea gazdálkodási ügyintéző
Kiss Józsefné gazdálkodási ügyintéző
Selyem Zsanett gazdálkodási ügyintéző
Mészáros Józsefné pénztáros
Határidő: folyamatos

Kunmadaras, 2022. november 17.


dr. Vincze Anita
jegyző

Intézkedési terv

A repülőtérrel kapcsolatos szerződések ellenőrzése során tett javaslatokkal kapcsolatban

1. A bérleti szerződések felmondását az általános szerződési feltételekben rögzítettek szerint kizárólag írásban lehet elfogadni.
Felelős: Szalai Zsuzsanna gazdasági ügyintéző
Határidő: folyamatos
2. Írásban kell rögzíteni a visszaadott – visszavett bérleményekkel kapcsolatos információkat.
Felelős: Doma Sándor repülőtéri koordinátor
Határidő: folyamatos
3. A megfelelő módon és esetekben kell alkalmazni a bérleti szerződés módosítását.
Felelős: Szalai Zsuzsanna gazdasági ügyintéző
Határidő: folyamatos
4. Felül kell vizsgálni a BSZ 034/2018. sz. szerződést. (német kifutópálya) Szükség esetén gondoskodni kell az elmaradt bérleti díjak kiszámlázásáról.
Felelős: Viktor Péter mb intézményvezető
Szalai Zsuzsanna gazdasági ügyintéző
Határidő: 2023.március 15.
5. Módosítani kell a BSZ-04/2013. sz. szerződés 3.3 pontját a 462/14 hrsz. 6,9 ha *gyepkaszálóval* kapcsolatban duplán fennálló bérleti jogviszony miatt.
Felelős: Szalai Zsuzsanna gazdasági ügyintéző
Határidő: 2023. március 15.
6. A térítésmentesen biztosított bérleményekkel kapcsolatban létrejött együttműködési megállapodásokban beazonosítható módon kell hivatkozni a térítésmentességet megállapító bérleti szerződésre.
Felelős: Viktor Péter mb intézményvezető
Határidő: 2023. március 31.

7. Az együttműködési megállapodásokban vállalt tevékenységek megvalósulását írásban alá kell támasztani a munka elvégzését igazoló személy által készített teljesítés igazolással.

Felelős: Viktor Péter mb. intézményvezető
Doma Sándor repülőtéri koordinátor

Határidő: folyamatos

8. A 194/12 sz. épület bérleti díját a szerződésben meghatározott feltételek szerinti időpontban, havonta kell kiszámlázni. Tisztázni, dokumentálni kell az előszerződéssel érintett időszakot.

Felelős: Viktor Péter mb. intézményvezető
Szalai Zsuzsanna gazdasági ügyintéző

Határidő: 2023. március 15.

9. Alkalmazni kell a számlázási program által kínált lehetőségeket a pontos és naprakész adatszolgáltatás érdekében.

Felelős: Szalai Zsuzsanna gazdasági ügyintéző

Határidő: folyamatos

10. Az ASP rendszert használó ügyintéző(k) beiskolázása a MÁK által indított online képzésekre.

Felelős: Viktor Péter mb. intézményvezető

Határidő: 2023. március 15.

11. A hátralékokállomány valós értékű kimutatása és a fizetési felszólítások helyes adattartalommal való kiállításának érdekében naprakész és folyamatos egyeztetés a KKÖH gazdálkodási csoportjával

Felelős: Szalai Zsuzsanna gazdasági ügyintéző

Határidő: 2023. március 31. a továbbiakban negyedévente

Kunmadaras, 2023. február 16.




Viktor Péter
mb. intézményvezető

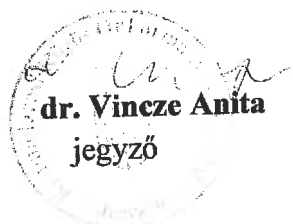
Intézkedési terv

A repülőtérrel kapcsolatos szerződések ellenőrzése során tett javaslatokkal kapcsolatban

1. A hátralékokállomány valós értékű kimutatása és a fizetési felszólítások helyes adattartalommal való kiállításának érdekében naprakész és folyamatos egyeztetés az MTBSZSZ gazdasági ügyintézőjével.

Felelős: Tóth Tímea gazdálkodási ügyintéző
Határidő: 2023. március 31. a továbbiakban negyedévente

Kunmadaras, 2023. február 16.



dr. Vincze Anita
jegyző

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
5/2023. (IV.28.) önkormányzati rendelete az önkormányzat
2022. évi költségvetésének végrehajtásáról és a 2022. évi pénzmaradvány jóváhagyásáról

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A költségvetési bevételek és kiadások fő összegei

1.§

(1) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2022. évi költségvetés végrehajtását

a) irányító szervi támogatással: 3.060.185.430 Ft bevétellel és
1.776.930.911 Ft kiadással

b) irányító szervi támogatás nélkül:
2.513.105.948 Ft bevétellel és
1.229.851.429 Ft kiadással

a mellékletekben foglalt részletezettséggel jóváhagyja.

(2) A költségvetési bevételeket és kiadásokat tartalmazó mellékletek:

- | | |
|---------------|---|
| 1. melléklet | Bevételek és kiadások alakulása a módosított előirányzathoz viszonyítva |
| 2. melléklet | 2022. évi állami támogatások alakulása jogcímenként |
| 3. melléklet | Önkormányzat költségvetési szerveinek 2022. évi létszámkerete |
| 4. melléklet | Működési, felhalmozási bevételek és kiadások alakulása önkormányzati szinten és intézményenként |
| 5. melléklet | Az önkormányzat és költségvetési szerveinek kötelező, önként vállalt és állami (államigazgatási) feladatonkénti megoszlása |
| 6. melléklet | Az önkormányzat költségvetési szervei felújítási előirányzatai célonként, felhalmozási kiadásai feladatonként |
| 7. melléklet | Több éves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerint, évenkénti bontásban |
| 8. melléklet | 2022. január 1-ig felvett hitelállomány alakulása lejárat és eszközök szerinti bontásban |
| 9. melléklet | Közhatalmi bevételek alakulása |
| 10. melléklet | Az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételek 2022/2023/2023/2025. évi alakulását mutatja be |
| 11. melléklet | Egyéb működési és felhalmozási célú kiadások |
| 12. melléklet | Helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatások, szociális. rászorultsági jellegű ellátások |
| 13. melléklet | Az önkormányzat EU-s támogatással megvalósuló pályázatainak bevételei és kiadásai |
| 14. melléklet | 2022. évi teljesítés felhasználási ütemterv és likviditási terve |
| 15. melléklet | Az önkormányzat Stabilitási tv. 3. §. (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig |
| 16. melléklet | Az önkormányzat 2022. évi fejlesztési céljai, melyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Stabilitási tv.) 3. §. (1) bek. szerinti adósságot keletkeztető ügylet válik, vagy válhat szükségessé |

17. melléklet	Vagyonkimutatás 2022. évre
18. melléklet	2022. évi maradvány felosztás
19. melléklet	07/A Maradvány kimutatás
20. melléklet	12/A Mérleg
21. melléklet	Eredmény kimutatás 2022. évre

2. A bevételek és a kiadások részletezése

2.§

(1) A képviselő-testület Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának kiemelt bevételi előirányzatainak teljesítését az alábbi részletezés szerint fogadja el:

a.) Működési célú támogatások államháztartáson belülről	858.713.809 Ft
b.) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	130.278.370 Ft
c.) Közhatalmi bevételek	67.710.689 Ft
d.) Működési bevételek	221.014.582 Ft
e.) Felhalmozási bevételek	25.513.607 Ft
f.) Működési célú átvett pénzeszközök	2.397.678 Ft
g.) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 Ft
h.) Finanszírozási bevételek	1.754.556.695 Ft
i.) Finanszírozási bevételekből központi, irányító szervi támogatás folyósítása	547.079.482 Ft
j) BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	3.060.185.430 Ft

(2) A képviselő-testület Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának kiemelt kiadási előirányzatainak teljesítését az alábbi részletezés szerint fogadja el:

a.) Személyi juttatások	641.913.914 Ft
b.) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	80.465.069 Ft
c.) Dologi kiadások	375.551.177 Ft
d.) Ellátottak pénzbeli juttatásai	66.421.309 Ft
e.) Egyéb működési célú kiadások	6.676.740 Ft
f.) Beruházások	14.591.421 Ft
g.) Felújítások	22.388.268 Ft
h.) Egyéb felhalmozási kiadások:	0 Ft
i.) Finanszírozási kiadások	568.923.013 Ft
j.) Finanszírozási kiadásokból központi, irányító szervi támogatás folyósítása	547.079.482 Ft
k) TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1.776.930.911 Ft

3. Az önkormányzati vagyon

3.§

(1) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat 2022. december 31-i állapot szerinti vagyonát 8.771.573.015 Ft. eszköz és forrás mérleg összegben állapítja meg a 20. melléklet szerinti összetételben.

(2) Az ingatlanvagyon tételesen kimunkált, a vagyonkataszterben kimutatott bruttó értékének végösszege megegyezik a költségvetési beszámolóban kimutatott értékkel, mely 7.464.817.919 Ft. A vagyonkimutatást a 17. melléklet tartalmazza.

4. Tárgyévi maradvány

4.§

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. évi maradvány összegét 1.283.254.519 Ft. **összegben jóváhagyja.**

5. Záró rendelkezések


5.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kunmadaras, 2023. április 27.


Balogh Marianna
polgármester





dr. Vincze Anita
jegyző

Záradék:

A rendelet a helyben szokásos módon, az Önkormányzat hirdetőtábláján kihirdetésre került.

Kihirdetve: 2023. április 28.


dr. Vincze Anita
jegyző

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Törvény) 87.§-a értelmében a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli szabályok szerinti éves költségvetési beszámolót, az éves költségvetési beszámolók alapján évente az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró beszámolást kell készíteni. A Törvény 91. § (1) alapján „a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.” A zárszámadási rendeletnek a költségvetési rendelettel azonos formában kell készülnie.

Részletes indokolás

1.§-hoz

Az (1) bekezdés a 2022. évi költségvetés bevételi és kiadási főösszegének teljesülését, míg a (2) bekezdés a rendelet mellékleteinek tartalmát állapítja meg.

2.§-hoz

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat 2022. évi bevételeinek és kiadásainak részletezését tartalmazza.

3.§-hoz

A 4. § (1) bekezdése Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának 2022. év december 31-ei állapot szerinti vagyonát mutatja be, míg a (2) bekezdése a vagyonszerzésben kimutatott bruttó értékét mutatja be.

4.§-hoz

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat 2022. évi maradványának összegét állapítja meg.

5.§-hoz

A rendelet hatályba lépése időpontjaként a kihirdetés napját követő napot határozza meg.

Család és Gyermekjóléti Szolgálat Kunmadaras

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés % a
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0	0
	Iparüzési adó	0	0	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0	0	0
	Egyéb bírság	0	0	0	0
	Pótlék	0	0	0	0
	Egyéb	0	0	0	0
B 4	Működési bevételek	0	3 438	3 438	100%
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	0	0	0	0
B 8	Finanszírozási bevételek	39 431 860	36 804 461	36 188 681	98,33%
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	372 601	372 601	100,00%
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	39 431 860	36 431 860	35 816 080	98,31%
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	39 431 860	36 807 899	36 192 119	98,33%

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés % a
	Működési költségvetés	0	0	0	0
K 1	Személyi juttatások	23 922 000	23 548 000	22 564 154	95,82%
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 109 860	3 109 860	2 943 251	94,64%
K 3	Dologi kiadások	12 400 000	9 784 941	9 667 607	98,80%
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Tartalékok	0	0	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	0	365 098	364 007	99,70%
K 7	Felújítások	0	0	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	39 431 860	36 807 899	35 539 019	96,55%
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	0	0	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	39 431 860	36 807 899	35 539 019	96,55%

József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés % a
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0	0
	Iparüzési adó	0	0	0	0
	Gépjárműadó előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0	0	0
	Egyéb bírság	0	0	0	0
	Pótlék	0	0	0	0
	Egyéb	0	0	0	0
B 4	Működési bevételek	1 312 000	1 316 439	492 439	37,41%
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	1 312 000	1 316 439	492 439	37,41%
B 8	Finanszírozási bevételek	33 355 666	34 521 763	34 667 369	100,42%
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	166 097	166 097	100,00%
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	33 355 666	34 355 666	34 501 272	100,42%
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	34 667 666	35 838 202	35 159 808	98,11%

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés % a
	Működési költségvetés	0	0	0	0
K 1	Személyi juttatások	25 069 616	24 909 325	24 128 357	96,86%
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 259 050	3 259 050	3 148 674	96,61%
K 3	Dologi kiadások	6 339 000	5 871 633	5 758 292	98,07%
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	110 995	110 995	100%
	Elvonások és befizetések	0	110 995	110 995	100%
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Tartalékok	0	0	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	0	1 687 199	1 618 529	95,93%
K 7	Felújítások	0	0	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	34 667 666	35 838 202	34 764 847	97,00%
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	0	0	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	34 667 666	35 838 202	34 764 847	97,00%

Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés % a
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0	0
	Iparűzési adó	0	0	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0	0	0
	Egyéb bírság	0	0	0	0
	Pótlék	0	0	0	0
	Egyéb	0	0	0	0
B 4	Működési bevételek	0	0	4 306	#####
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	1 750 450	#####
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	1 750 450	#####
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	0	0	1 754 756	#####
B 8	Finanszírozási bevételek	179 110 870	185 454 665	183 291 481	98,83%
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	53 745	53 745	100,00%
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	179 110 870	185 400 920	183 237 736	98,83%
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	179 110 870	185 454 665	185 046 237	99,78%

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés % a
	Működési költségvetés	0	0	0	0
K 1	Személyi juttatások	146 116 699	145 901 311	145 676 511	99,85%
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 520 171	19 655 065	19 655 065	100,00%
K 3	Dologi kiadások	12 474 000	15 689 654	15 339 324	97,77%
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	378 251	378 251	100%
	Elvonások és befizetések	0	378 251	378 251	100%
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0%
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Tartalékok	0	0	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	0	3 157 284	3 157 284	100,00%
K 7	Felújítások	0	673 100	673 100	100,00%
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	179 110 870	185 454 665	184 879 535	99,69%
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	0	0	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	179 110 870	185 454 665	184 879 535	99,69%

Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés %- a
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	10 319 824	10 319 824	100%
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	10 319 824	10 319 824	100%
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0	0
	Iparüzési adó	0	0	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0	0	0
	Egyéb bírság	0	0	0	0
	Pótlék	0	0	0	0
	Egyéb	0	0	0	0
B 4	Működési bevételek	3 000 000	4 812 913	4 810 484	99,95%
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	3 000 000	15 132 737	15 130 308	99,98%
B 8	Finanszírozási bevételek	160 692 928	161 678 651	151 112 563	93,46%
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	985 723	985 723	100,00%
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	160 692 928	160 692 928	150 126 840	93,42%
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	163 692 928	176 811 388	166 242 871	94,02%

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés % a
	Működési költségvetés	0	0	0	0
K 1	Személyi juttatások	126 276 927	132 796 751	126 337 465	95,14%
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 416 001	16 416 001	16 375 539	99,75%
K 3	Dologi kiadások	20 000 000	27 348 636	22 618 573	82,70%
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Tartalékok	0	0	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	1 000 000	250 000	178 779	71,51%
K 7	Felújítások	0	0	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	163 692 928	176 811 388	165 510 356	93,61%
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	0	0	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	163 692 928	176 811 388	165 510 356	93,61%

Madarasi Településselátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés % a
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	144 899 834	144 899 834	100%
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	144 899 834	144 899 834	100%
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0	0
	Iparűzési adó	0	0	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0	0	0
	Egyéb bírság	0	0	0	0
	Pótlék	0	0	0	0
	Egyéb	0	0	0	0
B 4	Működési bevételek	187 674 135	180 392 177	178 996 557	99,23%
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	187 674 135	325 292 011	323 896 391	99,57%
B 8	Finanszírozási bevételek	142 097 268	177 851 335	179 151 621	100,73%
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	35 754 067	35 754 067	100,00%
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	142 097 268	142 097 268	143 397 554	100,915%
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	329 771 403	503 143 346	503 048 012	99,98%

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés % a
	Működési költségvetés	0	0	0	0
K 1	Személyi juttatások	184 648 603	241 636 065	240 979 693	99,73%
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 470 800	27 500 030	27 470 590	99,89%
K 3	Dologi kiadások	121 652 000	231 437 251	208 341 470	90,02%
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Tartalékok	0	0	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	0	2 570 000	2 288 062	89,03%
K 7	Felújítások	0	0	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	329 771 403	503 143 346	479 079 815	95,22%
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	0	0	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	329 771 403	503 143 346	479 079 815	95,22%

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata

	Bevételi jogeím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés %-a
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	661 439 125	646 459 186	703 494 151	108,823%
	Önkormányzatok működési támogatásai	625 408 375	608 428 436	608 428 436	100,00%
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	188 444 142	188 444 142	188 444 142	100,00%
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	162 696 670	165 198 120	165 198 120	100,00%
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti	146 985 401	153 161 750	153 161 750	100,00%
	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	62 127 702	59 330 574	59 330 574	100,00%
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 994 460	11 994 460	11 994 460	100,00%
	Elszámolásból származó bevételek	0	9 750 215	9 750 215	0,00%
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	53 160 000	20 549 175	20 549 175	0,00%
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	100,00%
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	36 030 750	38 030 750	95 065 715	249,971%
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	5 633 000	130 278 370	2312,77%
B 3	Közhatalmi bevételek	65 060 485	65 060 485	67 710 689	104,07%
	Termékek és szolgáltatások adói	60 000 000	60 000 000	63 496 412	105,83%
	Iparűzési adó	60 000 000	60 000 000	63 496 412	105,83%
	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0,00%
	Egyéb közhatalmi bevételek	5 060 485	5 060 485	4 214 277	83,28%
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	1 000 000	1 000 000	883 790	88,38%
	Egyéb bírság	700 000	700 000	0	0,00%
	Pótlék	0	0	0	0,00%
	Egyéb	360 485	360 485		0,00%
	Mezőőri járulék	3 000 000	3 000 000	3 330 487	111,02%
B 4	Működési bevételek	27 418 143	27 418 143	36 707 358	133,88%
B 5	Felhalmozási bevételek	25 000 000	25 000 000	25 513 607	102,05%
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	647 228	#ZÉRÓOSZTÓ!
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0,00%
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	647 228	0,00%
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0%
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	778 917 753	769 570 814	964 351 403	125,31%
B 8	Finanszírozási bevételek	816 022 376	1 145 527 869	1 170 144 980	102,15%
	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi lízing	0	0	0	0,00%
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	816 022 376	1 145 527 869	1 145 527 869	100,00%
	Államháztartáson belüli megelőlegezés	0	0	24 617 111	#ZÉRÓOSZTÓ!
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 594 940 129	1 915 098 683	2 134 496 383	111,46%

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés %-a
	Működési költségvetés	0	0	0	0
K 1	Személyi juttatások	82 645 296	85 477 224	82 227 734	96,20%
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 733 776	10 901 848	10 871 950	99,73%
K 3	Dologi kiadások	60 307 750	426 044 498	113 825 911	26,72%
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	77 000 000	68 000 000	66 421 309	97,68%
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	31 900 000	29 989 494	6 187 494	20,63%
	Elvonások és befizetések	0	0	0	
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	0	0	0	
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 000 000	1 136 794	1 136 794	100,00%
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 900 000	5 552 700	5 050 700	90,96%
	Tartalékok	27 000 000	23 300 000	0	0,00%
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	754 821 184	692 148 278	6 984 760	1,01%
K 7	Felújítások	0	21 715 168	21 715 168	100,00%
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0,00%
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	1 018 408 006	1 334 276 510	308 234 326	23,10%
K 9	Finanszírozási kiadások	576 532 123	580 822 173	568 923 013	97,95%
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	21 843 531	21 843 531	21 843 531	100,00%
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	554 688 592	558 978 642	547 079 482	97,87%
	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	0,00%
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1 594 940 129	1 915 098 683	877 157 339	45,80%

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Mindösszesen

	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés %-a
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	661 439 125	801 678 844	858 713 809	107,11%
	Önkormányzatok működési támogatásai	625 408 375	608 428 436	608 428 436	100,00%
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	188 444 142	188 444 142	188 444 142	100,00%
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	162 696 670	165 198 120	165 198 120	100,00%
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti	146 985 401	153 161 750	153 161 750	100,00%
	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	62 127 702	59 330 574	59 330 574	100,00%
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 994 460	11 994 460	11 994 460	100,00%
	Elszámolásból származó bevételek	0	9 750 215	9 750 215	0,00%
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	53 160 000	20 549 175	20 549 175	0,00%
	Működési célú támogatás értékű bevétel AH-n belülről OEP finanszírozás	0	0	0	100,00%
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	36 030 750	193 250 408	250 285 373	129,51%
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	5 633 000	130 278 370	2312,77%
B 3	Közhatalmi bevételek	65 060 485	65 060 485	67 710 689	104,07%
	Termékek és szolgáltatások adói	60 000 000	60 000 000	63 496 412	105,83%
	Iparűzési adó	60 000 000	60 000 000	63 496 412	105,83%
	Gépjárműadó előirányzata	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
	Egyéb közhatalmi bevételek	5 060 485	5 060 485	4 214 277	83,28%
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	1 000 000	1 000 000	883 790	88,38%
	Egyéb bírság	700 000	700 000	0	0,00%
	Pótlék	0	0	0	0,00%
	Egyéb	360 485	360 485	0	0,00%
	Mezőőri járulék	3 000 000	3 000 000	3 330 487	111,02%
B 4	Működési bevételek	219 404 278	213 943 110	221 014 582	103,31%
B 5	Felhalmozási bevételek	25 000 000	25 000 000	25 513 607	102,05%
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	2 397 678	#ZÉRÓOSZTÓ!
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	2 397 678	
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	970 903 888	1 111 315 439	1 305 628 735	117,48%
B 8	Finanszírozási bevételek	1 370 710 968	1 741 838 744	1 754 556 695	100,73%
	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi lízing	0	0	0	0,00%
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	816 022 376	1 182 860 102	1 182 860 102	100,00%
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	554 688 592	558 978 642	547 079 482	97,87%
	Államháztartáson belüli megelőlegezés	0	0	24 617 111	#ZÉRÓOSZTÓ!
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	2 341 614 856	2 853 154 183	3 060 185 430	107,26%

	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés %-a
	Működési költségvetés	0	0	0	0
K 1	Személyi juttatások	588 679 141	654 268 676	641 913 914	98,11%
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	78 509 658	80 841 854	80 465 069	99,53%
K 3	Dologi kiadások	233 172 750	716 176 613	375 551 177	52,44%
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	77 000 000	68 000 000	66 421 309	97,68%
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	31 900 000	30 478 740	6 676 740	21,91%
	Elvonások és befizetések	0	489 246	489 246	100,00%
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	0	0	0	
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 000 000	1 136 794	1 136 794	100,00%
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 900 000	5 552 700	5 050 700	90,96%
	Tartalékok	27 000 000	23 300 000	0	0,00%
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	755 821 184	700 177 859	14 591 421	2,08%
K 7	Felújítások	0	22 388 268	22 388 268	100,00%
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	1 765 082 733	2 272 332 010	1 208 007 898	53,16%
K 9	Finanszírozási kiadások	576 532 123	580 822 173	568 923 013	97,95%
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	21 843 531	21 843 531	21 843 531	100,00%
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	554 688 592	558 978 642	547 079 482	97,87%
	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	2 341 614 856	2 853 154 183	1 776 930 911	62,28%

	Jogcím	Eredeti előirányzat Összesen (Ft)	Módosított előirányzat Összesen (Ft)	Teljesítés Összesen (Ft)	Teljesítés %
I.1.a	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	125 832 395	125 832 395	125 832 395	100,0%
I.1.b.	Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	33 456 149	33 456 149	33 456 149	100,00%
	Zöldterület-gazdálkodással kapcs. fel. ellátása	10 315 871	10 315 871	10 315 871	100,00%
	Közüvilágítás fenntartásának tám.	12 180 656	12 180 656	12 180 656	100,00%
	Közütemető fenntartással kapcs. fel. tám.	2 442 317	2 442 317	2 442 317	100,00%
	Közüutak fenntartásának tám.	8 517 305	8 517 305	8 517 305	100,00%
	Általános feladatok támogatása összesen:	159 288 544	159 288 544	159 288 544	100,00%
	Egyéb kötelező önk. feladatok tám.	15 331 158	15 331 158	15 331 158	100,00%
I.1.d	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	46 630	46 630	46 630	100,00%
VI.1.	kiegészítés I.1. jogcímekhez kapcsolódó kiegészítés	13 177 810	13 177 810	13 177 810	100,00%
I.2	Nem közüművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	600 000	600 000	600 000	100,00%
I.6.	Polgármesteri illetmény támogatása	0	0	0	0,00%
I.	HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA	188 444 142	188 444 142	188 444 142	100,00%
II.1	Óvodaped. és óvodaped. munkáját seg. bértám.	139 725 670	145 761 120	145 761 120	100,00%
II.2	Óvodaműk. Tám.	22 971 000	19 437 000	19 437 000	100,00%
II.4.	A köznevelési intézmények működtetéséhez kapcsolódó támogatás	0	0	0	0,00%
II.5.a	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz (2014. dec. 31.)	0	0	0	
II.5.b	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz (2015. évben megszerezték)	0	0	0	-
II.	TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	162 696 670	165 198 120	165 198 120	100,00%
III.2	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	124 634 685	124 634 685	124 634 685	100,00%
III.3.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	7 180 516	7 180 516	7 180 516	100,00%
III.3.c(1)	Szociális étkeztetés	0	0	0	0,00%
III.3.d(1)	Házi segítségnyújtás	0	0	0	0,00%
III.3.f(1)	Időskorúak nappali intézményi ellátása	0	0	0	0,00%
III.3.g(5)	Demens személyek nappali intézményi ellátása	0	0	0	0,00%
III.3.h(1)	Pszichiátriai betegek nappali intézményi ellátása	0	0	0	0,00%
III.3.	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	15 170 200	15 170 200	15 170 200	100,00%
III.5	Gyermekekétkeztetés támogatása	47 062 602	54 203 823	54 203 823	100,00%
III.5.	A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	15 065 100	11 303 100	11 303 100	100,00%
III.	TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	209 113 103	212 492 324	212 492 324	0,00%
IV.1.d	Tel. önk. nyilv. könyvtári és közüműv. feladatellátása	11 994 460	11 994 460	11 994 460	100,00%
IV.	A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	11 994 460	11 994 460	11 994 460	100,00%
	ÖSSZESEN	572 248 375	578 129 046	578 129 046	100,00%

2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
LÉTSZÁMADATAINAK TELJESÍTÉSE
2023.04.27.

	Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata	Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal	Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet	József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár	Összevont Óvodai Intézmény	Család és Gyermejóléti Szolgálat Kunmadaras	Összesen
	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.
Munkajogi létszám (közfoglalkoztatott nélkül)	12	25	37	5	36	5	120
Létszámkeret / átlagos állományi létszám (fő)	12	25	37	5	36	5	120
Ebből: Köztisztviselő		25					25
részmunkaidős							-
Ebből: Közalkalmazott	12	-	37	5	36	5	95
részmunkaidős							-
Ebből: Munka tv alá tartozó							-
Közfoglalkoztatott			99				99
Képviselők, külsős bizottsági tagok	16						16

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN)**

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	661 439 125	801 678 844	858 713 809	Személyi juttatások	588 679 141	654 268 676	641 913 914
Közhatalmi bevételek	65 060 485	65 060 485	67 710 689	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	78 509 658	80 841 854	80 465 069
Működési bevételek (felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa nélkül)	219 404 278	213 943 110	221 014 582	Dologi kiadások	233 172 750	716 176 613	375 551 177
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	2 397 678	Ellátottak pénzbeni juttatása	77 000 000	68 000 000	66 421 309
Finanszírozási bevételek	1 370 710 968	1 741 838 744	1 754 556 695	Egyéb működési kiadások	31 900 000	30 478 740	6 676 740
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	576 532 123	580 822 173	568 923 013
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:	2 316 614 856	2 822 521 183	2 904 393 453	ÖSSZESEN:	1 585 793 672	2 130 588 056	1 739 951 222

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN)**

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	5 633 000	130 278 370	Beruházások	755 821 184	700 177 859	14 591 421
Felhalmozási bevételek	25 000 000	25 000 000	25 513 607	Felújítások	-	22 388 268	22 388 268
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	-	Felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:	25 000 000	30 633 000	155 791 977	ÖSSZESEN:	755 821 184	722 566 127	36 979 689

I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZAT)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	661 439 125	646 459 186	703 494 151	Személyi juttatások	82 645 296	85 477 224	82 227 734
Közhatalmi bevételek	65 060 485	65 060 485	67 710 689	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 733 776	10 901 848	10 871 950
Működési bevételek	27 418 143	27 418 143	36 707 358	Dologi kiadások	60 307 750	426 044 498	113 825 911
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	647 228	Ellátottak pénzbeni juttatása	77 000 000	68 000 000	66 421 309
Finanszírozási bevételek	816 022 376	1 145 527 869	1 170 144 980	Egyéb működési kiadások	31 900 000	29 989 494	6 187 494
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	576 532 123	580 822 173	568 923 013
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:	1 569 940 129	1 884 465 683	1 978 704 406	ÖSSZESEN:	840 118 945	1 201 235 237	848 457 411

II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZAT)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	5 633 000	130 278 370	Beruházások	754 821 184	692 148 278	6 984 760
Felhalmozási bevételek	25 000 000	25 000 000	25 513 607	Felújítások	-	21 715 168	21 715 168
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	-	Felhalm áfa és ért te, imm í áfa befizetés	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:	25 000 000	30 633 000	155 791 977	ÖSSZESEN:	754 821 184	713 863 446	28 699 928

I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(KUNMADARASI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	10 319 824	10 319 824	Személyi juttatások	126 276 927	132 796 751	126 337 465
Közhatalmi bevételek	-	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 416 001	16 416 001	16 375 539
Működési bevételek	3 000 000	4 812 913	4 810 484	Dologi kiadások	20 000 000	27 348 636	22 618 573
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-	-
Finanszírozási bevételek	160 692 928	161 678 651	151 112 563	Egyéb működési kiadások	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:	163 692 928	176 811 388	166 242 871	ÖSSZESEN:	162 692 928	176 561 388	165 331 577

II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(KUNMADARASI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson	-	-	-	Beruházások	1 000 000	250 000	178 779
Felhalmozási bevételek	-	-	-	Felújítások	-	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	-	Felhalmozási áfa és áfa befizetés	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:				ÖSSZESEN:	1 000 000	250 000	178 779

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(MADARASI TELEPÜLÉSELLÁTÓ, BERUHÁZÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET)**

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	144 899 834	144 899 834	Személyi juttatások	184 648 603	241 636 065	240 979 693
Közhatalmi bevételek	-	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 470 800	27 500 030	27 470 590
Működési bevételek	187 674 135	180 392 177	178 996 557	Dologi kiadások	121 652 000	231 437 251	208 341 470
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-	-
Finanszírozási bevételek	142 097 268	177 851 335	179 151 621	Egyéb működési kiadások	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:	329 771 403	503 143 346	503 048 012	ÖSSZESEN:	329 771 403	500 573 346	476 791 753

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(MADARASI TELEPÜLÉSELLÁTÓ, BERUHÁZÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET)**

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	Beruházások	-	2 570 000	2 288 062
Felhalmozási bevételek	-	-	-	Felújítások	-	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	-	Felhalm áfa és ért te, imm i áfa befizetés	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:				ÖSSZESEN:		2 570 000	2 288 062

I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(ÖSSZEVONT ÓVODAI INTÉZMÉNY)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	Személyi juttatások	146 116 699	145 901 311	145 676 511
Közhatalmi bevételek	-	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 520 171	19 655 065	19 655 065
Működési bevételek	-	-	4 306	Dologi kiadások	12 474 000	15 689 654	15 339 324
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	1 750 450	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-	-
Finanszírozási bevételek	179 110 870	185 454 665	183 291 481	Egyéb működési kiadások	-	378 251	378 251
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:	179 110 870	185 454 665	185 046 237	ÖSSZESEN:	179 110 870	181 624 281	181 049 151

II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(KUNMADARASI ÖSSZEVONT ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	Beruházások	-	3 157 284	3 157 284
Felhalmozási bevételek	-	-	-	Felújítások	-	673 100	673 100
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	-	Felhalma áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:				ÖSSZESEN:		3 830 384	3 830 384

I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(JÓZSEF ATTILA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS NAGYKÖZSÉGI KÖNYVTÁR)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	Személyi juttatások	25 069 616	24 909 325	24 128 357
Közhatalmi bevételek	-	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 259 050	3 259 050	3 148 674
Működési bevételek	1 312 000	1 316 439	492 439	Dologi kiadások	6 339 000	5 871 633	5 758 292
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-	-
Finanszírozási bevételek	33 355 666	34 521 763	34 667 369	Egyéb működési kiadások	-	110 995	110 995
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:	34 667 666	35 838 202	35 159 808	ÖSSZESEN:	34 667 666	34 151 003	33 146 318

II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(JÓZSEF ATTILA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS NAGYKÖZSÉGI KÖNYVTÁR)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	Beruházások	-	1 687 199	1 618 529
Felhalmozási bevételek	-	-	-	Felújítások	-	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	-	Felhalmozási áfa és árt te, imm i áfa befizetés	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:				ÖSSZESEN:		1 687 199	1 618 529

I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLATA KUNMADARAS)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	Személyi juttatások	23 922 000	23 548 000	22 564 154
Közhatalmi bevételek	-	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 109 860	3 109 860	2 943 251
Működési bevételek	-	3 438	3 438	Dologi kiadások	12 400 000	9 784 941	9 667 607
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-	-
Finanszírozási bevételek	39 431 860	36 804 461	36 188 681	Egyéb működési kiadások	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:	39 431 860	36 807 899	36 192 119	ÖSSZESEN:	39 431 860	36 442 801	35 175 012

II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLATA KUNMADARAS)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	Beruházások	-	365 098	364 007
Felhalmozási bevételek	-	-	-	Felújítások	-	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	-	Felhalm. áfa és értékt. imm. j. áfa befizetés	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:				ÖSSZESEN:		365 098	364 007

ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN

	Bevételi jogcím	2022. évi teljesítés			
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi teljesítés
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	858 713 809	0	0	858 713 809
	Önkormányzatok működési támogatásai	608 428 436	0	0	608 428 436
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	188 444 142	0	0	188 444 142
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	165 198 120	0	0	165 198 120
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekkezelési feladatainak támogatása	153 161 750	0	0	153 161 750
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	59 330 574	0	0	59 330 574
	Működési célú központosított előirányzatok	11 994 460	0	0	11 994 460
	Elszámolásból származó bevételek	9 750 215			9 750 215
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	20 549 175	0	0	20 549 175
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	250 285 373	0	0	250 285 373
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	130 278 370	0	0	130 278 370
B 3	Közhatalmi bevételek	67 710 689	0	0	67 710 689
	Termékek és szolgáltatások adói	63 496 412	0	0	63 496 412
	Ipárüzési adó	63 496 412	0	0	63 496 412
	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	4 214 277	0	0	4 214 277
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	883 790	0	0	883 790
	Egyéb bírság	0	0	0	0
	Pótlék	0	0	0	0
	Egyéb	0	0	0	0
	Mezőéri járulékok	3 330 487	0	0	3 330 487
B 4	Működési bevételek	221 014 582	0	0	221 014 582
B 5	Felhalmozási bevételek	25 513 607	0	0	25 513 607
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	2 397 678	0	0	2 397 678
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	2 397 678	0	0	2 397 678
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	1 305 628 735	0	0	1 305 628 735
B 8	Finanszírozási bevételek	1 754 556 695	0	0	1 754 556 695
	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétel pénzügyi lízing		0		0
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	1 182 860 102	0	0	1 182 860 102
	Államháztartáson belüli megelőlegezés	24 617 111	0	0	24 617 111
	Központi irányító szervi támogatás	547 079 482			547 079 482
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	3 060 185 430	0	0	3 060 185 430

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi teljesítés
	Működési költségvetés	1 171 028 209	0	0	1 171 028 209
K 1	Személyi juttatások	641 913 914	0	0	641 913 914
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	80 465 069		0	80 465 069
K 3	Dologi kiadások	375 551 177		0	375 551 177
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	66 421 309	0	0	66 421 309
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	6 676 740	0	0	6 676 740
	Elvonások és befizetések	489 246	0	0	489 246
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 136 794			1 136 794
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	5 050 700		0	5 050 700
	Tartalékok	0	0	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	14 591 421	0	0	14 591 421
K 7	Felújítások	22 388 268	0	0	22 388 268
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	1 208 007 898	0	0	1 208 007 898
K 9	Finanszírozási kiadások	568 923 013	0	0	568 923 013
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	21 843 531			21 843 531
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	547 079 482	0	0	547 079 482
	Pénzügyi lízing kiadása	0			0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1 776 930 911	0	0	1 776 930 911

ÖNKORMÁNYZAT

	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi teljesítés
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	703 494 151	0	0	703 494 151
	Önkormányzatok működési támogatásai	608 428 436	0	0	608 428 436
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	188 444 142			188 444 142
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	165 198 120			165 198 120
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak támogatása	153 161 750			153 161 750
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	59 330 574			59 330 574
	Működési célú központosított előirányzatok	11 994 460			11 994 460
	Helyi önkormányzatok költségvetési támogatásai	9 750 215			9 750 215
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	20 549 175			20 549 175
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	95 065 715			95 065 715
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	130 278 370			130 278 370
B 3	Közhatalmi bevételek	67 710 689			67 710 689
	Vagyoni típusú adók	63 496 412			63 496 412
	Iparűzési adó	63 496 412			63 496 412
	Gépjárműadó előirányzata	0			0
	Egyéb közhatalmi bevételek	4 214 277	0	0	4 214 277
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	883 790			883 790
	Egyéb bírság	0			0
	Pótlék	0			0
	Egyéb	0			0
	Mezőri járulék	3 330 487			3 330 487
B 4	Működési bevételek	36 707 358			36 707 358
B 5	Felhalmozási bevételek	25 513 607			25 513 607
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	647 228	0	0	647 228
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0		0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	647 228	0		647 228
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0			0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0			0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	964 351 403	0	0	964 351 403
B 8	Finanszírozási bevételek	1 170 144 980	0	0	1 170 144 980
	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétel pénzügyi lízing		0		0
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	1 145 527 869	0		1 145 527 869
	Államháztartáson belüli megelőlegezés	24 617 111			24 617 111
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	2 134 496 383	0	0	2 134 496 383

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi teljesítés
	Működési költségvetés	279 534 398		0	279 534 398
K 1	Személyi juttatások	82 227 734			82 227 734
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 871 950			10 871 950
K 3	Dologi kiadások	113 825 911			113 825 911
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	66 421 309	0		66 421 309
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	6 187 494		0	6 187 494
	Elvonások és befizetések	0			0
	Működési célú visszatérítendő támogatások	0			0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0			0
	Tartalékok	0			0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	6 984 760			6 984 760
K 7	Felújítások	21 715 168			21 715 168
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb felhalmozási kiadások:				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	308 234 326	0	0	308 234 326
K 9	Finanszírozási kiadások	568 923 013	0	0	568 923 013
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	547 079 482			547 079 482
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	21 843 531			21 843 531
	Pénzügyi lízing kiadásai	0			0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	877 157 339	0	0	877 157 339

KUNMADARASI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi teljesítés
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	10 319 824	0	0	10 319 824
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktárgyi feladatainak támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0			0
	Működési célú központosított előirányzatok	0			0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0			0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0			0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	10 319 824			10 319 824
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				0
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Vagyoni típusú adók	0			0
	Iparűzési adó	0			0
	Gépjárműadó előirányzata	0			0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0			0
	Egyéb bírság	0			0
	Pótlék	0			0
	Egyéb	0			0
B 4	Működési bevételek	4 810 484			4 810 484
B 5	Felhalmozási bevételek				0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0			0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	15 130 308	0	0	15 130 308
B 8	Finanszírozási bevételek	151 112 563	0	0	151 112 563
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	985 723			985 723
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	150 126 840			150 126 840
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	166 242 871	0	0	166 242 871

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi teljesítés
	Működési költségvetés	165 331 577	0	0	165 331 577
K 1	Személyi juttatások	126 337 465			126 337 465
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 375 539			16 375 539
K 3	Dologi kiadások	22 618 573			22 618 573
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0			0
K 5	Egyéb működési célú	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0			0
	Tartalékok	0			0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	178 779			178 779
K 7	Felújítások	0			0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0		0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	165 510 356	0	0	165 510 356
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	0			0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	165 510 356	0	0	165 510 356
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	165 510 356	0	0	165 510 356
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	165 510 356	0	0	165 510 356

MADARASI TELEPÜLÉSELÁTOR, BERUHÁZÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET

	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állam (államgazgatási feladat)	2022. évi teljesítés
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	144 899 834	0	0	144 899 834
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				0
	Működési célú központosított előirányzatok				0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				0
	támogatások, kölcsönök visszatérülése				0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	144 899 834			144 899 834
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0			0
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparűzési adó				0
	Gépjárműadók előirányzata				0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság				0
	Egyéb bírság				0
	Pótlék				0
	Egyéb				0
B 4	Működési bevételek	178 996 557	0		178 996 557
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	323 896 391	0	0	323 896 391
B 8	Finanszírozási bevételek	179 151 621	0	0	179 151 621
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	35 754 067			35 754 067
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	143 397 554			143 397 554
					0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	503 048 012	0	0	503 048 012

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi teljesítés
	Működési költségvetés	476 791 753	0	0	476 791 753
K 1	Személyi juttatások	240 979 693			240 979 693
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	27 470 590			27 470 590
K 3	Dologi kiadások	208 341 470			208 341 470
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Ehvonások és befizetések				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0
	Tartalékok				0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	2 288 062			2 288 062
K 7	Felújítások	0			0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	479 079 815	0	0	479 079 815
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	479 079 815	0	0	479 079 815

KUNMADARASI ÖSSZEVONT ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi teljesítés
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				0
	Működési célú központosított előirányzatok				0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				0
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparrézségi adó				0
	Gépjárműadó előirányzata				0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság				0
	Egyéb bírság				0
	Pótlék				0
	Egyéb				0
B 4	Működési bevételek	4 306			4 306
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	1 750 450	0	0	1 750 450
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	1 750 450			1 750 450
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	1 754 756	0	0	1 754 756
B 8	Finanszírozási bevételek	183 291 481	0	0	183 291 481
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	53 745			53 745
	Központi, irányító szervek támogatás előirányzata	183 237 736			183 237 736
					0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	185 046 237	0	0	185 046 237

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi teljesítés
	Működési költségvetés	180 670 900	0	0	180 670 900
K 1	Személyi juttatások	145 676 511			145 676 511
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 655 065			19 655 065
K 3	Dologi kiadások	15 339 324			15 339 324
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	378 251	0	0	378 251
	Elvonások és befizetések	378 251			378 251
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0
	Tartalékok				0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	3 157 284			3 157 284
K 7	Felújítások	673 100			673 100
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	184 879 535	0	0	184 879 535
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	184 879 535	0	0	184 879 535

JÓZSEF ATTILA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS NAGYKÖZSÉGI KÖNYVTÁR

	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi teljesítése
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktüdőztetési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				0
	Működési célú központosított előirányzatok				0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0			0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				0
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparüzési adó				0
	Gépjárműadó előirányzata				0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság				0
	Egyéb bírság				0
	Pótlék				0
	Egyéb				0
B 4	Működési bevételek	492 439			492 439
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	492 439	0	0	492 439
B 8	Finanszírozási bevételek	34 667 369	0	0	34 667 369
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	166 097			166 097
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	34 501 272			34 501 272
					0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	35 159 808	0	0	35 159 808

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi teljesítés
	Működési költségvetés	33 035 323	0	0	33 035 323
K 1	Személyi juttatások	24 128 357			24 128 357
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 148 674			3 148 674
K 3	Dologi kiadások	5 758 292			5 758 292
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	110 995	0	0	110 995
	Elvonások és befizetések	110 995			110 995
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0
	Tartalékok				0
	Felhalmozási költségvetés		0	0	0
K 6	Beruházások	1 618 529			1 618 529
K 7	Felújítások				0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	34 764 847	0	0	34 764 847
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása				0
					0
	TARGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	34 764 847	0	0	34 764 847

CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT KUNMADARAS

	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi teljesítés
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				0
	Működési célú központosított előirányzatok				0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				0
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparizási adó				0
	Gépjárműadók előirányzata				0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság				0
	Egyéb bírság				0
	Pótlék				0
	Egyéb				0
B 4	Működési bevételek	3 438			3 438
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	3 438	0	0	3 438
B 8	Finanszírozási bevételek	36 188 681	0	0	36 188 681
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	372 601			372 601
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	35 816 080			35 816 080
					0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	36 192 119	0	0	36 192 119

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2022. évi teljesítés
	Működési költségvetés	35 175 012	0	0	35 175 012
K 1	Személyi juttatások	22 564 154			22 564 154
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 943 251			2 943 251
K 3	Dologi kiadások	9 667 607			9 667 607
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0
	Tartalékok				0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	364 007			364 007
K 7	Felújítások				0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	35 539 019	0	0	35 539 019
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása				0
					0
	TÁRGYEVÍ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	35 539 019	0	0	35 539 019

Felújítás célonként	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	2022. évi teljesítés %
1	2	2	2	2
Csatornázás és tisztító telep korszerűsítés (KEHOP-2.2.2-15--2012-00028)			-	0,00%
EFOP-1.6.2-16-2017-00120			11 357 309	
EFOP-2.4.1-16-2018-00120			7 416 301	
Gyermekjóléti Szolgálat létesítése Kunmadarason (TOP-4.2.1-15-JN1-2019-00028)			14 508 843	
Belterületi csapadékvíz elvezetése Kunmadarason (TOP-2.1.3-16-JN1-2021-00008)			15 002 500	#ZÉRÓOSZTÓ!
Épületek energetikai korszerűsítése Kunmadarason (TOP-PLUSZ-2.1.1-21-JN1-2022-00024)			2 667 000	#ZÉRÓOSZTÓ!
Ipari terület fejlesztése Kunmadarason (TOP-1.1.1-15-JN1-2016-00007)			557	#ZÉRÓOSZTÓ!
Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde káresemény utáni felújítása		673 100	673 100	100,00%
Összesen:		673 102	51 625 612	7669,81%

Felhalmozási kiadások feladatonként	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	2022. évi teljesítés %
1	2	2	2	2
Család és Gyermekjóléti Szolgálat:				
Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése:		365 098	364 007	99,70%
József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár				
Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése:		1 687 199	1 618 529	95,93%
Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde				
Egyéb kisértékű tárgyi eszköz:		3 157 284	3 157 284	100,00%
Madarasi Településszolgáltató, Beruházó és Szolgáltató Szervezet:		2 570 000	2 288 062	89,03%
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés		2 570 000	2 288 062	89,03%
Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal:				
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés	1 000 000	250 000	178 779	71,51%
Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata:	754 821 184	692 148 278	6 984 760	1,01%
Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése		692 148 278	6 984 760	1,01%
Beruházás Összesen:		700 177 859	14 591 421	2,08%

Ezer forintban !

Sor- szám	Kötelezettség	Köt. váll. éve	2022. évi kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen (4+5+6+7+8)
	jogcíme			2022.	2023.	2024.	2024. után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Beruházás célonként							
2	Egyéb kötelezettség vállalások							
	Összesen (1+2+3)							

Ezer forintban !

Sor- szám	Hitel jellege	Felvétel éve	Lejárat éve	Hitel állomány január 1-jén			
				2022.	2023.	2024.	2024. után
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Működési célú						
2.	.....					
3.	.....					
4.	.....					
5.	.....					
6.	Felhalmozási célú						
7.	.....					
8.	.....					
9.							
10.							
11.							
12.	Összesen (1+6)						

Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)
2023.04.27. (adatok forintban)

9. melléklet

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1	2	3	4
1.	Építményadó	0	0
2.	Telekadó	0	
3.	Magánszemélyek kommunális adója	0	0
4.	Beszedett idegenforgalmi adó	0	
5.	Idegenforgalmi adó építmény után	0	
6.	Helyi iparüzési adó	63 496 412	
7.	Termőföld bérbeadása utáni adó		
8.	Gépjárműadó	0	
10.	Pótlék	0	
11.	Bírság	883 790	
12.	Egyéb bevételek	0	
13.	Talajterhelési díj	0	
14.	Ellátottak térítési díjának, kártérítésének elengedése	0	0
15.	Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése,	0	0
16.	hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény,	0	0
17.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	0	0
18.	Mezőőri járulék	3 330 487	
15.	Összesen:	67 710 689	0

Működési és felhalmozási jellegű bevételek és kiadások 2022/2023/2024/2025. évi alakulását bemutató mérleg

ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN				
Forintban				
Megnevezés	2022. évre	2023. évre	2024. évre	2025. évre
I. Működési bevételek és kiadások				
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	858 713 809	661 000 000	661 000 000	661 000 000
Közhatalmi bevételek	67 710 689	50 000 000	50 000 000	50 000 000
Működési bevételek	221 014 582	222 000 000	222 000 000	222 000 000
Működési célra átvett pénzeszközök	2 397 678	2 000 000	2 000 000	2 000 000
Finanszírozási bevételek	1 754 556 695	500 000 000	500 000 000	500 000 000
Működési célú bevételek összesen:	2 904 393 453	1 435 000 000	1 435 000 000	1 435 000 000
Személyi juttatások	641 913 914	450 000 000	450 000 000	450 000 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	80 465 069	75 000 000	75 000 000	75 000 000
Dologi kiadások	375 551 177	350 000 000	350 000 000	350 000 000
Ellátottak pénzbeni juttatása	66 421 309	45 000 000	45 000 000	45 000 000
Egyéb működési kiadások	6 676 740	20 000 000	20 000 000	20 000 000
Finanszírozási kiadások	568 923 013	464 000 000	464 000 000	464 000 000
Működési célú kiadások összesen:	1 739 951 222	1 404 000 000	1 404 000 000	1 404 000 000
ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN				
Forintban				
Megnevezés	2022. évre	2023. évre	2024. évre	2025. évre
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások				
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	130 278 370	10 000 000	10 000 000	10 000 000
Felhalmozási bevételek	25 513 607	0	0	0
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	0	0	0	0
Finanszírozási bevételek				
Felhalmozási célú kiadások				
Felhalmozási célú kiadások				
Felhalmozási célú bevételek összesen:	155 791 977	10 000 000	10 000 000	10 000 000
Beruházások	14 591 421	7 000 000	7 000 000	7 000 000
Felújítások	22 388 268	15 000 000	15 000 000	15 000 000
Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0
Felhalmozási célú kiadások				
Felhalmozási célú kiadások				
Felhalmozási célú kiadások összesen:	36 979 689	22 000 000	22 000 000	22 000 000
Önkormányzat bevételei összesen:	3 060 185 430	1 445 000 000	1 445 000 000	1 445 000 000
Önkormányzat kiadásai összesen:	1 776 930 911	1 426 000 000	1 426 000 000	1 426 000 000

2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
TELJESÍTÉSE
2023.04.27. EGYÉB MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK
(adatok forintban)

Működési célú	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	2022. évi teljesítés %
Államháztartáson belültre	1 000 000	1 000 000	1 000 000	100,00%
Km. Roma Nemzetiségi Önkormányzat	1 000 000	1 000 000	1 000 000	100,00%
Államháztartáson kívülre	3 500 000	4 410 000	4 410 000	100,00%
Civil keret	3 500 000	4 410 000	4 410 000	100,00%
Felhalmozási célú				
Államháztartáson belültre				
Államháztartáson kívülre				
Összesen:	4 500 000	5 410 000	5 410 000	100,00%

2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

TELJESÍTÉSE

Helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatások,
szociális rászorultsági jellegű ellátások
(adatok forintban)

Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	2022. évi teljesítés %
Önkormányzat				
Önkormányzati segély	77 000 000	68 000 000	66 421 309	97,68%
Összesen:	77 000 000	68 000 000	66 421 309	97,68%
	77 000 000	68 000 000	66 421 309	97,68%

(adatok forintban)

2023.04.27. EU-S TÁMOGATÁSSAL MEGVALÓSULÓ PROJEKTEK

Megnevezés	Előirányzat			Teljesítés	
	Bevételi	Kiadás	Önerő	Bevételi	Kiadás
Csatornázás és tisztító telep korszerűsítés (KEHOP-2.2.2-15--2012-00028)				-	-
EFOP-1.6.2-16-2017-00120				3 351 740	11 357 309
EFOP-2.4.1-16-2018-00120				-	7 416 301
Gyermekjóléti Szolgálat létesítése Kunmadarason (TOP-4.2.1-15-JN1-2019-00028)				-	14 508 843
Belterületi csapadékvíz elvezetése Kunmadarason (TOP-2.1.3-16-JN1-2021-00008)				12 000 000	15 002 500
Épületek energetikai korszerűsítése Kunmadarason (TOP-PLUSZ-2.1.1-21-JN1-2022-00024)				124 645 370	2 667 000
Ipari terület fejlesztése Kunmadarason (TOP-1.1.1-15-JN1-2016-00007)				-	557
Összesen	-	-	-	139 997 110	50 952 510
					557

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek													
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	71 559 485	71 559 484	71 559 484	71 559 484	71 559 484	71 559 484	71 559 484	71 559 484	71 559 484	71 559 484	71 559 484	71 559 484	858 713 809
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről							5 633 000		124 645 370				130 278 370
Közhatalmi bevételek	100 000	5 000 000	19 650 204	3 603 000	3 603 000	3 603 000	3 603 000	11 000 000	10 354 000	1 000 000	1 000 000	5 194 485	67 710 689
Működési bevételek	18 417 882	18 417 882	18 417 882	18 417 882	18 417 882	18 417 882	18 417 882	18 417 882	18 417 882	18 417 882	18 417 882	18 417 880	221 014 582
Felhalmozási bevételek	513 607										25 000 000		25 513 607
Működési célú átvett pénzeszközök	1 198 839	1 198 839											2 397 678
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													0
Finanszírozási bevételek	1 253 067 169	45 589 957	45 589 957	45 589 957	45 589 957	45 589 957	45 589 957	45 589 957	45 589 957	45 589 957	45 589 957	45 589 956	1 754 556 695
Bevétel összesen:	1 344 856 982	141 766 162	155 217 527	139 170 323	139 170 323	139 170 323	144 803 323	146 567 323	270 566 693	136 567 323	161 567 323	140 761 805	3 060 185 430
Kiadások													
Személyi juttatások	53 492 828	53 492 826	53 492 826	53 492 826	53 492 826	53 492 826	53 492 826	53 492 826	53 492 826	53 492 826	53 492 826	53 492 826	641 913 914
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó													
Dologi kiadások	6 705 423	6 705 423	6 705 423	6 705 423	6 705 423	6 705 423	6 705 422	6 705 422	6 705 422	6 705 422	6 705 422	6 705 422	80 465 069
Ellátottak pénzbeli juttatásai	31 295 931	31 295 931	31 295 931	31 295 931	31 295 931	31 295 931	31 295 931	31 295 931	31 295 931	31 295 931	31 295 931	31 295 936	375 551 177
Egyéb működési célú kiadások	6 075 710	2 090 526	8 764 500	5 731 270	923 020	7 459 538	4 233 210	497 450	7 170 000	7 151 285	1 355 240	14 969 560	66 421 309
Beruházások													6 676 740
Felújítások	1 215 952	1 215 952	1 215 952	1 215 952	1 215 952	1 215 952	1 215 952	1 215 952	1 215 952	1 215 951	1 215 951	1 215 951	14 591 421
Egyéb felhalmozási kiadások:	7 462 756	7 462 756	7 462 756										22 388 268
Finanszírozási kiadások													0
Kiadás összesen:	47 410 252	47 410 251	47 410 251	47 410 251	47 410 251	47 410 251	47 410 251	47 410 251	47 410 251	47 410 251	47 410 251	47 410 251	568 923 013
Záró pénzállomány	153658852	149 673 665	159 686 009	145 851 653	144 381 773	147 579 920	144 353 592	140 617 832	147 290 382	147 271 666	141 475 621	155 089 946	1 776 930 911
	1191198130	1 183 290 627	1 178 822 145	1 172 140 815	1 166 929 365	1 158 519 768	1 158 969 499	1 164 918 990	1 288 195 301	1 277 490 958	1 297 582 660	1 283 254 519	

Megnevezés (adatok ezer forintban)	Sorszám	tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévét követő													Összesen
			1. évben	2. évben	3. évben	4. évben	5. évben	6. évben	7. évben	8. évben	9. évben	10. évben	11. évben	12. évben	13. évben	
			4	5	6	7	8	9	10							
1	2	3	66 826 899	60 500 000	60 500 000	60 500 000	60 500 000	60 500 000	60 500 000	60 500 000	60 500 000	60 500 000	60 500 000	60 500 000	60 500 000	11=3+.....+10 853 326 899
Helyi adók	1															0
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	2															0
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	3															0
Tárgyi eszközök, immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítésből vagy privatizációból származó bevétel	4															0
Bírság-, pótlék- és díjbevételek	5	883 790	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	7 383 790
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülések	7															0
Saját bevételek (01+.....+07)2	08	67 710 689	61 000 000	61 000 000	61 000 000	61 000 000	61 000 000	61 000 000	61 000 000	61 000 000	61 000 000	61 000 000	61 000 000	61 000 000	61 000 000	860 710 689
Saját bevételek (08. sor) 30 %-a2	09	33 855 345	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	430 355 345
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (11+.....+17)	10		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztője	11															0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztője	12															0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13															0
Adott váltó	14															0
Pénzügyi lízing	15															0
Halasztott fizetés	16															0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17															0
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztője	19															0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztője	20															0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21															0
Adott váltó	22															0
Pénzügyi lízing	23															0
Halasztott fizetés	24															0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25															0
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	33 855 345	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	30 500 000	430 355 345
1 A saját bevételeket és a fizetési kötelezettségeket az ügylet futamidejének végéig be kell mutatni, évenkénti bontásban																

1 A saját bevételeket és a fizetési kötelezettségeket az ügylet futamidejének végéig be kell mutatni, évenkénti bontásban.
2 A tárgyévét követő 3. évtől a futamidejéig változatlan összeggel.

3 Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek, amibe nem számítandó bele a likvid hitelből és reorganizációs hitelből eredő, de beleszámítandó a kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség.

Megnevezés	Sor	Db	Forg.képtelen	Korl.fkép.	Forg.képes	Nem besorolt	Összesen
1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke	1		-		-	-	-
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	2	-	-	-	-	-	-
3. Vagyoni értékű jogok (1113., 1123.)	3	61		157 111	-	-	157 111
4. Szellemi termékek (1114., 1124.)	4	14		156 276	-	-	156 276
5. Immateriális javakra adott előlegek	5	-	-	-	-	-	-
6. Immateriális javak érték helyesbítése	6	-	-	-	-	-	-
I. Immateriális javak összesen (01+..+06)	7	75	-	313 387	-	-	313 387
1. Ingatlanok és vagyoni értékű jogok	8	1 259	1 494 772 204	865 413 630	2 892 518 165	-	5 252 703 999
2. Gépek, berendezések és felszerelések	9	3 274	-	20 619 767	15 864		20 635 631
3. Járművek (1321., 1322-ből)	10	10	-	-	-	-	-
4. Tenyészállatok (141., 142-ből)	11	94		-	17 871 074	-	17 871 074
5. Beruházások, felújítások	12	-	-	-	2 161 795 628	-	2 161 795 628
6. Beruházásra adott előlegek	13	6	-	-	-	-	-
7. Állami készletek, tartalékok	14	-	-	-	-	-	-
8. Tárgyi eszközök érték helyesbítése	15	-	-	-	-	-	-
II. Tárgyi eszközök összesen (08+..+15)	16	4 643	1 494 772 204	886 033 397	5 072 200 731	-	7 453 006 332
1. Egyéb tartós részesedés (171., 1751.)	17	-	-	11 420 000	38 200	-	11 458 200
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	18	-	-	-	40 000	-	40 000
3. Tartósan adott kölcsön	19	-	-	-	-	-	-
4. Hosszú lejáratú bankbetétek (178.)	20	-	-	-	-	-	-
5. Egyéb hosszú lejáratú követelések	21	-	-	-	-	-	-
6. Befektetett pénzügyi eszközök éh.	22	-	-	-	-	-	-
III. Befektetett pénzügyi eszközök össz.	23	-	-	11 420 000	78 200	-	11 498 200
1. Üzemeltetésre, kezelésre átadott e.	24	-	-	-	-	-	-
2. Koncesszióba adott eszközök	25	-	-	-	-	-	-
3. Vagyonkezelésbe adott eszközök	26	-	-	-		-	-
4. Vagyonkezelésbe vett eszközök	27	-	-	-	-	-	-
5. Üzem., k. átadott, v. vett eszközök	28	-	-	-	-	-	-
IV. Üzemeltetésre, kezelésre (24+..+28)	29	-	-	-	-	-	-
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	30	4 718	1 494 772 204	897 766 784	5 072 278 931	-	7 464 817 919

	Önkormányzat	Család és Gyermekejóléti Szolgálat Kunmadaras	József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár	Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde	Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal	Madarasi Településselátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet	Összesen:
2022. évi Maradvány	1 257 339 044	653 100	394 961	166 702	732 515	23 968 197	1 283 254 519
Kötelezettséggel terhelt maradvány	1 257 339 044	653 100	394 961	166 702	732 515	23 968 197	1 283 254 519
Fel nem osztott összeg tartalékba helyezése	0	0	0	0	0	0	0

**2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
TELJESÍTÉSE
2023.04.27.(adatok forintban)**

19. sz. melléklet

07/A - Maradványkimutatás		
# 1	Megnevezés 2	Összeg 3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 305 628 735
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	1 208 007 898
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	97 620 837
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	1 754 556 695
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	568 923 013
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	1 185 633 682
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	1 283 254 519
15	C) Összes maradvány (=A+B)	1 283 254 519
16	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	1 283 254 519
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	0

12/A - Mérleg			
#	Megnevezés	Bázis időszak	Tárgyi időszak
01	A/I/1 Vagyoni értékű jogok	266 442	157 111
02	A/I/2 Szellemi termékek	156 276	156 276
03	A/I/3 Immateriális javak érték helyesbítése	0	0
04	A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	422 718	313 387
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	5 422 853 196	5 252 228 874
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	29 390 195	20 635 631
07	A/II/3 Tenyészállatok	15 860 938	17 871 074
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	2 151 960 627	2 161 795 628
09	A/II/5 Tárgyi eszközök érték helyesbítése		
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	7 620 064 956	7 452 531 207
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	11 458 200	11 458 200
12	A/III/1a - ebből: tartós részesedések jegybankban		
13	A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	11 310 000	11 310 000
14	A/III/1c - ebből: tartós részesedések pénzügyi vállalkozásban		
15	A/III/1d - ebből: tartós részesedések társulásban	38 200	38 200
16	A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések	110 000	110 000
17	A/III/2 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (>=A/III/2a+A/III/2b)	40 000	40 000
18	A/III/2a - ebből: államkötvények		
19	A/III/2b - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei		
20	A/III/3 Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése		
21	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	11 498 200	11 498 200
22	A/IV/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1a+A/IV/1b+A/IV/1c)	0	0
23	A/IV/1a - ebből: immateriális javak	0	0
24	A/IV/1b - ebből: tárgyi eszközök	0	0
25	A/IV/1c - ebből: tartós részesedések, tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0
26	A/IV/2 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök érték helyesbítése	0	0
27	A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)	0	0
28	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	7 631 985 874	7 464 342 794
29	B/I/1 Vásárolt készletek		0
30	B/I/2 Átsorolt, követelés fejében átvett készletek		0
31	B/I/3 Egyéb készletek		0
32	B/I/4 Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	4 054 913	4 054 913
33	B/I/5 Növedék-, hízó és egyéb állatok	2 876 146	2 876 146
34	B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)	6 931 059	6 931 059
35	B/II/1 Nem tartós részesedések	0	0
36	B/II/2 Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (>=B/II/2a+...+B/II/2e)	0	0
37	B/II/2a - ebből: kárpótlási jegyek	0	0
38	B/II/2b - ebből: kincstárjegyek	0	0
39	B/II/2c - ebből: államkötvények	0	0
40	B/II/2d - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0
41	B/II/2e - ebből: befektetési jegyek	0	0
42	B/II Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2)	0	0
43	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)	6 931 059	6 931 059
44	C/I/1 Éven túl lejáratú forint lekötött bankbetétek	0	0
45	C/I/2 Éven túl lejáratú deviza lekötött bankbetétek	0	0
46	C/I Lekötött bankbetétek (=C/I/1+...+C/I/2)	0	0
47	C/II/1 Forintpénztár	0	0
48	C/II/2 Valutapénztár	0	0
49	C/II/3 Betétkönyvek, csekkek, elektronikus pénzeszközök	0	0

50	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	0	0
51	C/II/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	195 722 813	199 789 434
52	C/II/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	665 421 240	754 466 902
53	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	861 144 053	954 256 336
54	C/IV/1 Kincstáron kívüli devizaszámlák	0	0
55	C/IV/2 Kincstárban vezetett devizaszámlák	0	0
56	C/IV Devizaszámlák (=C/IV/1+C/IV/2)	0	0
57	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/II+...+C/IV)	861 144 053	954 256 336
58	D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/I/1a)	0	0
59	D/I/1a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
60	D/I/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/I/2a)	0	0
61	D/I/2a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
62	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételeire (=D/I/3a+...+D/I/3f)	6 912 051	4 624 944
63	D/I/3a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések jövedelemadókra	0	0
64	D/I/3b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések szociális hozzájárulási adóra és járulékokra	0	0
65	D/I/3c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adókra	0	0
66	D/I/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	0	0
67	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	5 783 253	2 805 238
68	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	1 128 798	1 819 706
69	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételeire (=D/I/4a+...+D/I/4i)	67 750 349	66 541 445
70	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	58 127 336	56 452 403
71	D/I/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	0	0
72	D/I/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	0	0
73	D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	9 451 127	9 917 153
74	D/I/4e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	147 294	147 294
75	D/I/4f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kamatbevételekre és más nyereségjellegű bevételekre		
76	D/I/4g - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb pénzügyi műveletek bevételeire		
77	D/I/4h - ebből: költségvetési évben esedékes követelések biztosító által fizetett kártérítésre		
78	D/I/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	24 592	24 595
79	D/I/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételeire (=D/I/5a+...+D/I/5e)	405 722	520 071
80	D/I/5a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések immateriális javak értékesítésére		
81	D/I/5b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	405 722	520 071
82	D/I/5c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb tárgyi eszközök értékesítésére		

83	D/II/5d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések részesedések értékesítésére		
84	D/II/5e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételekre		
85	D/II/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre ($\geq D/II/6a + D/II/6b + D/II/6c$)	3 810 000	3 810 000
86	D/II/6a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0
87	D/II/6b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0
88	D/II/6c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	3 810 000	3 810 000
89	D/II/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre ($\geq D/II/7a + D/II/7b + D/II/7c$)	0	0
90	D/II/7a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0
91	D/II/7b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0
92	D/II/7c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
93	D/II/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre ($\geq D/II/8a + \dots + D/II/8g$)	0	0
94	D/II/8a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések forgatási célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
95	D/II/8b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések befektetési célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
96	D/II/8c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	0	0
97	D/II/8d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	0	0
98	D/II/8e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	0	0
99	D/II/8f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések forgatási célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
100	D/II/8g - ebből: költségvetési évben esedékes követelések befektetési célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
101	D/II Költségvetési évben esedékes követelések ($= D/II/1 + \dots + D/II/8$)	78 878 122	75 496 460
102	D/II/1 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről ($\geq D/II/1a$)	0	0
103	D/II/1a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
104	D/II/2 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről ($\geq D/II/2a$)	0	0

105	D/II/2a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
106	D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/II/3a+...+D/II/3f)	0	0
107	D/II/3a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések jövedelemadókra	0	0
108	D/II/3b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések szociális hozzájárulási adóra és járulékokra	0	0
109	D/II/3c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adókra	0	0
110	D/II/3d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések vagyoni típusú adókra	0	0
111	D/II/3e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	0	0
112	D/II/3f - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	0	0
113	D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i)	0	0
114	D/II/4a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	0	0
115	D/II/4b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	0	0
116	D/II/4c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ellátási díjakra	0	0
117	D/II/4d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	0	0
118	D/II/4e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	0	0
119	D/II/4f - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kamatbevételekre és más nyereségjellegű bevételekre	0	0
120	D/II/4g - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb pénzügyi műveletek bevételeire	0	0
121	D/II/4h - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések biztosító által fizetett kártérítésre	0	0
122	D/II/4i - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb működési bevételekre	0	0
123	D/II/5 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre (=D/II/5a+...+D/II/5e)	0	0
124	D/II/5a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések immateriális javak értékesítésére	0	0
125	D/II/5b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	0	0
126	D/II/5c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb tárgyi eszközök értékesítésére	0	0
127	D/II/5d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések részesedések értékesítésére	0	0
128	D/II/5e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételekre	0	0
129	D/II/6 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/II/6a+D/II/6b+D/II/6c)	0	0
130	D/II/6a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0

131	D/II/6b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0
132	D/II/6c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
133	D/II/7 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre ($\geq D/II/7a + D/II/7b + D/II/7c$)	0	0
134	D/II/7a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0
135	D/II/7b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0
136	D/II/7c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
137	D/II/8 Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre ($= D/II/8a + D/II/8b + D/II/8c + D/II/8d$)	0	0
138	D/II/8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések befektetési célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
139	D/II/8b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	0	0
140	D/II/8c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	0	0
141	D/II/8d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések befektetési célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
142	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések ($= D/II/1 + \dots + D/II/8$)	0	0
143	D/III/1 Adott előlegek ($= D/III/1a + \dots + D/III/1f$)	335 367 906	350 238 481
144	D/III/1a - ebből: immateriális javakra adott előlegek		
145	D/III/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	333 718 194	333 718 194
146	D/III/1c - ebből: készletekre adott előlegek		
147	D/III/1d - ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek		
148	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek		
149	D/III/1f - ebből: túlfizetések, téves és visszakáró kifizetések	1 649 712	16 520 287
150	D/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása		
151	D/III/3 Más által beszedett bevételek elszámolása		
152	D/III/4 Forgótőke elszámolása	775 000	775 000
153	D/III/5 Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása		
154	D/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása		
155	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása		71 474
156	D/III/8 Részeseidősszerzés esetén átadott eszközök		
157	D/III/9 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átadott pénzeszközök, biztosítékok	354 745	354 745
158	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások ($= D/III/1 + \dots + D/III/9$)	336 497 651	351 439 700
159	D) KOVETELÉSEK ($= D/I + D/II + D/III$)	415 375 773	426 936 160
160	E/1/1 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	0	0

161	E/II/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	0	0
162	E/II/3 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	0	0
163	E/II/4 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	15 053	0
164	E/II Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+...+E/II/4)	15 053	0
165	E/II/1 Kapott előleghez kapcsolódó fizetendő általános forgalmi adó	0	0
166	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	28 000	0
167	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	28 000	0
168	E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	0	0
169	E/III/2 Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	0	0
170	E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)	0	0
171	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/II+E/III+E/III)	43 053	0
172	F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	0
173	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása		0
174	F/3 Halasztotti ráfordítások	0	0
175	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	0	0
176	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	8 915 479 812	8 852 466 349
177	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 663 578 067	1 663 578 067
178	G/II Nemzeti vagyon változásai	251 351 416	251 351 416
179	G/III/1 Megszűnés miatt átvett lekötött betétek könyv szerinti értéke és változása	0	0
180	G/III/2 Megszűnés miatt átvett egyéb pénzeszközök könyv szerinti értéke és változása	0	0
181	G/III/3 Pénzeszközön kívüli egyéb eszközök induláskori értéke és változásai		
182	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai (=G/III/1+G/III/2+G/III/3)	0	0
183	G/IV Felhalmozott eredmény	6 364 215 400	6 619 030 555
184	G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása		
185	G/VI Mérleg szerinti eredmény	254 815 155	-96 720 033
186	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	8 533 960 038	8 437 240 005
187	H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0
188	H/I/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
189	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	911 204	174 337
190	H/I/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		0
191	H/I/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (>=H/I/5a+H/I/5b)		0
192	H/I/5a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről		0
193	H/I/5b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú támogatásokra az Európai Uniónak		0
194	H/I/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra		0
195	H/I/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra		0
196	H/I/8 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra (>=H/I/8a+H/I/8b)		0
197	H/I/8a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről		0

198	H/II/8b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú támogatásokra az Európai Uniónak		0
199	H/II/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra ($\geq H/II/9a + \dots + H/II/9i$)		0
200	H/II/9a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak		0
201	H/II/9b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak	0	0
202	H/II/9c - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek kincstárjegyek beváltására	0	0
203	H/II/9d - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
204	H/II/9e - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek belföldi kötvények beváltására	0	0
205	H/II/9f - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltására		
206	H/II/9g - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére		
207	H/II/9h - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek pénzügyi lízing kiadásaira		
208	H/II/9i - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására		
209	H/II/9j - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek		
210	H/II/9k - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi pénzintézeteknek		
211	H/II/9l - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek váltókiadásokra	0	0
212	H/II Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ($=H/II/1 + \dots + H/II/9$)	911 204	174 337
213	H/II/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0
214	H/II/2 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
215	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	13 841 235	18 627 888
216	H/II/4 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
217	H/II/5 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra ($\geq H/II/5a + H/II/5b$)		
218	H/II/5a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belültre		
219	H/II/5b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú támogatásokra az Európai Uniónak		
220	H/II/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	287 098	
221	H/II/7 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra		
222	H/II/8 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra ($\geq H/II/8a + H/II/8b$)	0	0
223	H/II/8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belültre	0	0
224	H/II/8b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú támogatásokra az Európai Uniónak	0	0

225	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	21 843 531	24 617 111
226	H/II/9a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak		
227	H/II/9b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek kincstárjegyek beváltására		
228	H/II/9c - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek belföldi kötvények beváltására		
229	H/II/9d - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltására		
230	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	21 843 531	24 617 111
231	H/II/9f - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek pénzügyi lízing kiadásaira		
232	H/II/9g - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására		
233	H/II/9h - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek	0	0
234	H/II/9i - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi pénzintézeteknek	0	0
235	H/II/9j - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek váltókiadásokra	0	0
236	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	35 971 864	43 244 999
237	H/III/1 Kapott előlegek	12 714 023	13 524 547
238	H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása		45 500
239	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	1 541 439	1 145 330
240	H/III/4 Forgótőke elszámolása (Kincstár)		
241	H/III/5 Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközökkel kapcsolatos egyes kötelezettség jellegű sajátos elszámolások		
242	H/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása		
243	H/III/7 Munkáltató által korengedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása	526 140	7 726 140
244	H/III/8 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok		
245	H/III/9 Nemzetközi támogatási programok pénzeszközei		
246	H/III/10 Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek	0	0
247	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	14 781 602	22 441 517
248	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/II+H/III+H/III)	51 664 670	65 860 853
249	I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0	0
250	J/1 Eredményzemiéletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0
251	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	49 243 728	63 462 727
252	J/3 Halasztott eredményzemiéletű bevételek	280 611 376	285 902 764
253	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	329 855 104	349 365 491
254	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	8 915 479 812	8 852 466 349

13/A - Eredménykimutatás			
#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
01	01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	70 730 954	65 623 642
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	162 940 107	191 880 317
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	31 965	
04	I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevételei (=01+02+03)	233 703 026	257 503 959
05	04 Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0
06	05 Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0
07	II Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05)	0	0
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	1 074 211 758	1 155 507 918
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	217 448 221	252 683 051
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	519 917 773	124 645 370
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	3 278 992	28 825 774
12	III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	1 814 856 744	1 561 662 113
13	10 Anyagköltség	135 397 417	144 431 594
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	132 181 553	133 457 399
15	12 Eladott áruk beszerzési értéke	15 624 196	16 519 600
16	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke		
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	283 203 166	294 408 593
18	14 Bérköltség	506 255 284	582 023 686
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	65 240 156	71 800 856
20	16 Bérjárulékok	83 405 522	82 773 440
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	654 900 962	736 597 982
22	VI Értékcsökkenési leírás	193 038 012	197 280 567
23	VII Egyéb ráfordítások	662 597 185	687 585 786
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=II+III-IV-V-VI-VII)	254 820 445	-96 706 856
25	17 Kapott (járó) osztalék és részesedés	106	162
26	18 Részesedésekből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	0	0
27	19 Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	0	0
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek		
29	21 Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=21a+21b)	0	0
30	21a - ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége	0	0
31	21b - ebből: egyéb pénzeszközök mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége	0	0
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	106	162
33	22 Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	0	0
34	23 Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	0	0
35	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	4 487	
36	25 Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése (>=25a+25b)	0	0

37	25a - ebből: lekötött bankbetétek értékvesztése	0	0
38	25b - ebből: Kincstáron kívüli forint- és devizaszámlák értékvesztése	0	0
39	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	909	13 339
40	26a - ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztése	0	0
41	26b - ebből: egyéb pénzeszközök mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztése	0	0
42	IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)	5 396	13 339
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	-5 290	-13 177
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	254 815 155	-96 720 033

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1.**

Előterjesztés

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. április 27-én tartandó ülésére a Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése tárgyában készült belső ellenőri jelentésről

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 106/2016. (IV. 28.) sz. határozatában döntött arról, hogy a belső ellenőr munkaterv szerint végrehajtott vizsgálatairól készített jelentések és a jelentésekben feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében elkészített intézkedési tervek a soron következő üléseken, külön napirendként kerüljenek a képviselő-testület elé.

A 228/2022. (X.26) sz. határozattal jóváhagyott 2023. évi belső ellenőrzési terv soron következő vizsgálata a jelen előterjesztés mellékletét képező jelentés. Csatolásra kerültek továbbá a jelentésben megfogalmazott javaslatokkal kapcsolatban készült intézkedési tervek. Ezekben meghatározták az elvégzendő feladatokat, a feladat elvégzéséért felelősök nevét és a végrehajtás határidejét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az ellenőrzési jelentéssel kapcsolatban az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

_____/2023.(IV.27.) sz. Képviselő-testületi h a t á r o z a t

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzéséről szóló jelentést tudomásul veszi.

Erről: 1./ Balogh Marianna polgármester
2./ dr.Vincze Anita jegyző
3./ Pápai Andrea belső ellenőr
4./ Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
értesül.

Kunmadaras, 2023. április 19.



Balogh Marianna
polgármester

Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal
5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1.

Iktatószám: 77 - 4 /2023.

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzéséről

Kunmadaras, 2023. április 5.

I.

Az ellenőrzés szervezésére vonatkozó adatok

Az ellenőrzést végző szervezet:

Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal

Az ellenőrzés célkitűzései, feladatai:

A vizsgált időszakban az intézmény működése megfelel-e a törvényességi, szabályszerűségi követelményeknek. A vagyonvédelem biztosított-e, azzal célszerűen, takarékosan gazdálkodik-e. A számviteli rend és bizonylati fegyelem a gazdálkodás során biztosított-e.

Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység:

Roma Nemzetiségi Önkormányzat, Kunmadaras

Az ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés

Alkalmazott ellenőrzési módszerek és eljárások:

Eljárások és rendszerek szabályzatainak elemzése és értékelése. Pénzügyi, számviteli és statisztikai adatok, költségvetés, beszámolók, szerződések elemzése és értékelése. Dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata.

Vonatkozó jogi háttér:

- Költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31) Korm. rendelet,
- Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- Belső ellenőrzési kézikönyv,
- 2023. évre szóló Éves ellenőrzési terv,

Ellenőrzött időszak: 2021. – 2022. év

Ellenőr: Pápai Andrea belső ellenőr

Az ellenőrzött időszakban hivatalban lévő vezetők neve, beosztása:

Botos Imre Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

Balogh Marianna polgármester

dr. Vincze Anita jegyző

II.

Megállapítások

A törvény a helyi nemzetiségi önkormányzatokat egy már működő (helyi önkormányzat) rendszer elveire, jogi tételeire építette fel és illesztette be az állami szervezetrendszerbe. A települési önkormányzati rendszerbe integrált, de a törvényben meghatározott önálló feladat- és hatáskörrel rendelkező helyi nemzetiségi önkormányzatok képesek a nemzetiségi jogokat a helyi közügyek intézésével együtt érvényesíteni.

A nemzetiségi önkormányzatok működésére vonatkozóan a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény szabályait (továbbiakban: Nek.tv.) kell alkalmazni.

A Nek tv. 2.§. 2. pontja értelmében a nemzetiségi önkormányzat: törvényben meghatározott nemzetiségi közszolgáltatási feladatokat ellátó, testületi formában működő, jogi személyiséggel rendelkező, demokratikus választások útján e törvény alapján létrehozott szervezet, amely a nemzetiségi közösséget megillető jogosultságok érvényesítésére, a nemzetiségek érdekeinek védelmére és képviseletére, a feladat- és hatáskörébe tartozó nemzetiségi közügyek települési, területi vagy országos szinten történő önálló intézésére jön létre.

Ennek értelmében a helyi nemzetiségi önkormányzatok fő feladata nem a településekkel párhuzamos helyi közhatalom gyakorlás, hanem a nemzetiségek érdekeinek védelme és képviselete a hatáskörük gyakorlása során. A törvényben foglalt keretek között önálló döntési jogosítványaik vannak a szervezeti és működési rendjük kialakítása, a saját vagyoniuk használata, költségvetésük megállapítása, zárszámadásuk elfogadása, nevük, jelképeik meghatározása körében. Más, a feladatkörükbe nem tartozó ügyekben – amennyiben az alapdöntés a nemzetiséghez tartozókat, mint nemzetiséget érinti egyetértési és véleményezési jogot gyakorolhatnak a települési önkormányzat döntésével kapcsolatban, továbbá döntést kezdeményezhetnek és javaslatot tehetnek annak tartalmára.

1./ Kunmadarasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Kunmadarasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: RNÖ) a képviselő-testület alakuló ülésének megtartása révén, 1995. január 5-én jött létre, jelenlegi nevét a Nektv. 159. §-ában kapott felhatalmazása alapján 2012. évben vette fel, melyet a 4/2012.(I.25.) sz. határozattal fogadtak el.

A 2019. évi választásokat követően az RNÖ felállása az alábbiak szerint alakult:

- Botos Imre elnök
- Botos Lajos elnökhelyettes
- Botos Tibor képviselő
- Tyukodi Ferenc képviselő
- Tyukodi István képviselő

A Nektv. 99. – 102. §-ai rögzítik a nemzetiségi önkormányzati képviselővel kapcsolatos jogszabályi követelményeket. Ezen paragrafusok értelmében a nemzetiségi önkormányzati képviselő mint a nemzetiségi önkormányzat testületének tagja, nemzetiségi

ügyekben az adott nemzetiség érdekeit képviseli. Részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi döntéseinek előkészítésében, a döntésben és a végrehajtás megszervezésében. A nemzetiségi önkormányzati képviselő megbízatása, jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, jogai és kötelezettségei a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.

A nemzetiségi települési önkormányzati képviselő az alakuló ülésen, illetve a megválasztását követő ülésen esküt vagy fogadalmat tesz, és erről okmányt ír alá. Az eskü vagy fogadalom letételét megelőzően is gyakorolja képviselői jogait.

Az alakuló ülésre 2019. október 25-én került sor, melyen a 44/2019. (X.25.) sz. határozattal az elnököt, míg a 45/2019.(X.25.) sz. határozattal pedig az elnökhelyettest is megválasztották.

2./ Szervezeti és Működési Szabályzat

A Nektv. 92.§. (4). bekezdésének a.) pontja és a 113. §. értelmében a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel, át nem ruházható hatáskörében dönt a szervezete és működése részletes szabályairól.

Az SZMSZ-ben:

- szükséges meghatározni az RNÖ szerveit, azok feladatait, a hatáskörök gyakorlásának rendjét, a képviselő-testület működését érintő részletes szabályokat, a rendes és rendkívüli ülések összehívására, levezetésére, illetőleg a döntéshozatalra vonatkozó alapvető szabályokat,
- meghatározható, hogy a törvény által előírt kötelező eseteken (évente legalább négy ülés) felül az elnök milyen további esetekben köteles rendkívüli ülést összehívni,
- rendelkezni kell arról, hogy milyen előírásoknak kell megfelelni az ülés összehívásakor, az indítványt milyen tartalommal kell megfogalmazni, milyen alaki kellékei vannak, kihez kell eljuttatni és az elnök hány napon belül köteles gondoskodni az ülés összehívásáról,
- kell megfogalmazni a testületi ülés összehívásának és vezetésének módját arra az esetre nézve is, amikor az elnöki tisztség betöltetlen, illetőleg ha az elnök akadályoztatva van, (Nektv. 90.§.)
- eltérő szabályok állapíthatóak meg a rendes és a rendkívüli ülések összehívásának rendjére, (alapvető követelmény azonban, hogy ezeket az eljárási szabályokat rögzítsék)
- rögzíteni kell az ülésre szóló meghívó tartalmát, hogy mikor, milyen módon és kiknek kell megküldeni azt,
- az elnök ülésvezetési teendőivel kapcsolatban meg lehet határozni az ülésen való részvétel – kérdésfeltevés, véleménynyilvánítás stb. – további szabályait,
- célszerű rendelkezni arról, hogy a képviselő-testület miként bonyolítja le a titkos szavazást,
- meg kell határozni, hogy az ülésekről készült jegyzőkönyv milyen nyelven készüljön,
- a törvény által meghatározott eseteken túl meghatározhatóak további olyan kérdések, amelyek eldöntéséhez minősített többség szükséges, (Nektv. 92.§. (4) bek. g.) pont)
- a közmeghallgatás részletes szabályait (A Nekt. 97.§. értelmében a települési nemzetiségi önkormányzat testülete évente legalább egyszer közmeghallgatást tart) ugyanúgy le kell szabályozni, mint a rendes ülések lebonyolításának rendjét, tehát szabályozni kell a közmeghallgatás összehívását, meghirdetését, a megtartásának

rendjét. (Nem elegendő ha a közmeghallgatást csupán formálisan kerül bele az SZMSZ-be és csak annak kötelező megtartását említik, hanem a részletes eljárási rendet is rögzíteni kell.)

Az RNÖ első ízben az SZMSZ-ét a 8/1995.(V.2). sz. határozatban fogadta el. A 2017. évi 191-4/2017. sz. belső ellenőri jelentés több hiányosságot tárt fel az SZMSZ vizsgálata során. Az ellenőrzést követően a nemzetiségi önkormányzat elnöke által elkészített intézkedési terv 1. pontjában rögzítésre került az SZMSZ aktualizálásának szükségessége figyelemmel a vonatkozó jogszabályok és az ellenőrzési jelentésben foglaltak betartásával.

A felülvizsgált, módosított SZMSZ 2017. június 29-i dátummal készült el, melyet a nemzetiségi önkormányzat a 38/2017.(IX.20.). sz. határozatával fogadott el.

Az akkori módosítás azonban továbbra sem felelt meg a jogszabályi követelményeknek, mert egyáltalán nem tartalmazta a Nektv. 97. §-ában foglaltakat, mely szerint a települési nemzetiségi önkormányzat testülete évente legalább egyszer, a szervezeti és működési szabályzatban szabályozott rendben közmeghallgatást tart.

A 2018. évben a nemzetiségi önkormányzat képviselőjének lemondása miatt vált szükségessé az SZMSZ 1. sz. mellékletének módosítása. A képviselő-testület a 37/2018.(X.19.) sz. határozatával döntött a dokumentum aktualizálásáról.

A 2021. évben hatályos SZMSZ-t a képviselő-testület a 62/2019. (XII. 17.) sz. határozatával fogadta el.

A MÁK az ÖPSZEF/1564-17/2020. számon kincstári ellenőrzést tartott az RNÖ-nél, ennek során az SZMSZ-t érintő hiányosságokat tárt fel, melyek az alábbiak:

- az RNÖ-tal kötött megállapodást a választást követő 30 napon belül felül kell vizsgálni, a változásokat 30 napon belül át kell vezetni,
- az SZMSZ-ben rögzíteni kell a települési és a nemzetiségi önkormányzattal történő együttműködési megállapodás szerinti feltételeket,
- a Polgármesteri Hivatal kifejezést pontosítani szükséges.

A feltárt hiányosságok az SZMSZ-ben átvezetésre kerültek, azt a RNÖ képviselő-testülete a 20/2022. (IV.12.) sz. határozatával fogadta el.

3./ A testület működése

A Nektv. 89.§ értelmében képviselő-testület szükség szerint, az SZMSZ-ben meghatározott számú, de évente legalább négy ülést tart. Tehát a törvény elsődlegesen az SZMSZ-ben meghatározott számú ülés összehívását szorgalmazza (ami az évi négy, vagy annál több lehet). Az RNÖ az SZMSZ-ében a törvény szerinti testületi ülés számot határozta meg.

A testület 2021-ben a vírushelyzet miatt 2 ülést és egy alkalommal közmeghallgatást tartott, míg a 2022-es évben 7 ülés és egy közmeghallgatás megtartására került sor. Az ülésekről minden esetben készült jegyzőkönyv.

Az ülést az elnök hívja össze és vezeti. Az SZMSZ-ben kell rendelkezni a testület összehívásának és vezetésének módjáról. A rendes és rendkívüli ülések összehívására az SZMSZ-ben eltérő szabályok állapíthatók meg. Főszabályként az elnök írásos meghívó megküldésével, 7-8 nappal az ülés előtt hívja össze az ülést. Rendkívüli ülések összehívása

esetén ennél rövidebb határidő és az írásos meghívó mellőzése is lehetséges. Alapvető követelmény azonban, hogy ezeket az eljárási szabályokat rögzítsék az SZMSZ-ben. Az SZMSZ-ben kell rendelkezni a meghívó tartalmáról is, arról, hogy mikor, milyen módon és kiknek kell kiküldeni azt.

Az RNÖ SZMSZ-e tartalmazza a képviselő-testület működésére vonatkozó előírásokat, rendelkezik a testületi ülés összehívásáról, melynek értelmében a meghívókat, a napirendi pontok írásos anyagaival együtt kell kézbesíteni, hogy azt a testület tagjai és a meghívottak – rendes ülés esetén – legalább 5 nappal az ülés előtt megkapják.

A Nek.tv. 95.§ (3). bekezdése és az SZMSZ V. fejezetének 113. pontja szerint az elnök a jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül megküldi a települési önkormányzat részére. A vizsgált időszakban erre nem került sor.

Az SZMSZ V. fejezetének 104. pontja részletesen szabályozza a képviselő-testület döntéseiről készült határozatok formáját, az alábbiak szerint:

- a határozat megjelölése magában foglalja a Nemzetiségi Önkormányzat teljes nevét, „ képviselő-testületének” szöveget,
- a határozat sorszámát (arab számmal) törve a határozat közzétételének dátumával (és arab számmal, majd zárójelben a hónap római számmal és a nap arab számmal)
- a „határozata” kifejezést és
- a határozat címét.

A határozatok vizsgálata során megállapítást nyert, hogy a fent leírtakból a dátumozásra vonatkozó előírások nem teljesülnek, azt arab számmal jelölik.

Az SZMSZ 105. pontja értelmében a határozatokat naptári évenként 1-től kezdődően folyamatos sorszámmal kell ellátni. A 2021. október 11-i testületi ülés jegyzőkönyvében nincs 21. számú határozat, a 20. sorszámot a 22. sorszám követi. Ugyanakkor a szintén október 11-én megtartott közmeghallgatás jegyzőkönyvében már duplán szerepel a 23. számú sorszám.

A rendes ülések időpontját a nemzetiségi önkormányzat testületének célszerű előre meghatároznia, és munkatervben rögzíteni, mivel ez kiszámíthatóvá teszi az önkormányzat működését, emellett megbízható alapot biztosít a képviselői, testületi munka szervezéséhez.

A vizsgált időszakokban az RNÖ nem készített munkatervet, azok elfogadásáról nem áll rendelkezésre képviselő-testületi határozat.

4./ Együttműködési megállapodás – közigazgatási szerződés

A Nektv. 80. § értelmében a települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére annak saját székhelyén havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;

c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, valamint a testületi ülések jegyzőkönyvei esetében, továbbá a jegyzőkönyvek benyújtásában való közreműködés és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;

d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;

e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása;

f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és

g) az a)-f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználata költségeinek kivételével.

A kötelezettségek teljesítése érdekében a helyi önkormányzat az erre vonatkozó írásbeli kezdeményezés kézhezvételétől számított harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot. A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan **közigazgatási szerződésben megállapodik**. A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

A szerződésben rögzíteni kell

- a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével,

- a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését,

- a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,

- a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, a belső ellenőrzéssel, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket.

A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat megállapodásában rögzíteni kell, hogy a jegyző vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel, továbbá a nemzetiségi önkormányzat kérésére szakmai segítséget nyújt annak ülésén és azon kívül is a nemzetiségi önkormányzat működését érintően.

A megállapodást megtárgyalja mind a helyi nemzetiségi önkormányzat testülete, mind a települési önkormányzat képviselő-testülete is, és elfogadásáról határozattal döntenek. Az írásba foglalt megállapodás érvényességéhez szükséges mindkét testület jóváhagyása, a települési polgármester, illetve a kisebbségi önkormányzat elnökének aláírása, valamint a dokumentum hatályba léptetése.

A két önkormányzat közötti együttműködési megállapodást első ízben 2003. évben foglalták írásba.

Az ellenőrzött időszakban az RNÖ 2022. januárban vizsgálta felül a megállapodást (4/2022.(01.26.) sz. határozat), melyet közigazgatási szerződés névvel fogadtak el. A Nagyközség Önkormányzata a 9/2022. (I.27.) sz. határozatában fogadta el a közigazgatási szerződést és hatályon kívül helyezték a korábbi együttműködési-megállapodást.

5./ A helyi kisebbségi önkormányzat gazdálkodási és működési feltételeinek biztosítása

a.) Munkamegosztási megállapodás

Az Ávr. 9.§. (5). bekezdése szerint a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv az (1) bekezdés szerinti feladatait az önkormányzati hivatal állományába tartozó alkalmazottakkal, a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét tartalmazó megállapodásban (munkamegosztási megállapodás) meghatározott helyen és módon látja el.

A munkamegosztási megállapodásnak tartalmaznia kell, hogy az (1) bekezdés szerinti feladatok közül melyik feladatot melyik költségvetési szerv látja el. Egy feladatra csak egy költségvetési szerv jelölhető ki.

A megállapodás jóváhagyására első ízben 2015. áprilisában (98/2015.(IV.30.) sz. képviselő-testületi határozat) került sor.

Ebben meghatározásra kerültek az általános szempontok mellett az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság, a tervezés, az előirányzat módosítás, az előirányzat felhasználás, a kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítés igazolás, főkönyvi könyvelés és analitikus nyilvántartás, információáramlás, adatszolgáltatás, beszámoló, működtetés, tárgyi eszközök karbantartása, felújítás, vagyonkezelés és a belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés feladatai.

A munkamegosztási megállapodás a közigazgatási szerződés 1. melléklete, így az is a 9/2022. (I. 27.) sz. határozattal került jóváhagyásra a települési önkormányzat képviselő-testülete részéről.

b.) A költségvetési tervezés és gazdálkodás

A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásának alapja a költségvetés, amely naptári évre tartalmazza a tervezett bevételeket és a kiadásokat. A költségvetésük tervezésének jogszabályban előírt szabályai vannak, amelyeket az Áht., az Ötv. és az Ávr. tartalmaz a helyi önkormányzatokhoz hasonlóan.

Mindkét önkormányzat költségvetését önállóan, a képviselő-testülete döntésével állapítja meg, melynek jóváhagyása a kisebbségnél határozattal, míg a települési önkormányzatnál rendelettel történik.

A 2021. évre vonatkozó költségvetést a nemzetiségi önkormányzat a 6/2021.(II.25.) sz. elnöki határozattal fogadta el, míg a 2022-es évvel kapcsolatban a 13/2022.(03.07.).sz. határozatot hozták meg a költségvetés elfogadására.

6./ A nemzetiségi önkormányzat pénzgazdálkodása

a.) A gazdálkodás feladatai

A nemzetiségi önkormányzatok költségvetése az államháztartás részét képezi, költségvetési gazdálkodást folytatnak, azaz feladataik végrehajtása érdekében előirányzott bevételeik beszédéséről és kiadásai teljesítéséről az éves költségvetési terv szerint gondoskodnak. A költségvetési források felhasználása a gazdálkodás során kötelezettségvállalással, utalványozással és ellenjegyzéssel történik.

Az Ávr. 52.§. (7). bekezdése értelmében a nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra.

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére az Ávr. 55.§ 2) bekezdésének g.) pontja alapján a hivatal gazdálkodási csoportvezetője vagy helyettese jogosult.

Az érvényesítési feladatokat az Ávr. 58.§. (4) bekezdése szerint a gazdálkodási csoportvezető helyettes vagy az általa írásban meghatalmazott személy láthatja el.

A teljesítés igazolására jogosult személyeket az Ávr. 57.§ (4). bekezdése szerint a nemzetiségi önkormányzata elnöke írásban jelöli ki.

Az utalványozásra az Ávr.59.§.(1) bekezdésében foglaltak értelmében az elnök vagy az általa írásban meghatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

A vizsgált időszakban a jogszabályi előírásoknak megfelelően a szükséges gazdálkodási jogkörre való kijelöléseket a Hivatal által készített és a RNÖ-ra is kiterjesztett Gazdálkodási szabályzat tartalmazza.

Ennek értelmében az RNÖ előirányzatainak terhére kötelezettséget vállalhat és utalványozhat Botos Imre elnök, akadályoztatása, érintettsége illetve távolléte esetén Botos Lajos elnök helyettes.

Teljesítés igazolására az elnök Botos Lajost, akadályoztatása, érintettsége illetve távolléte esetére pedig Tyukodi Ferencet jelölte ki.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57.§.(4) bekezdése értelmében a teljesítés igazolására a kötelezettségvállaló, vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult.

b.) Pénztári és banki bizonylatok vizsgálata

A vizsgált időszak pénztári és banki bizonylatainak ellenőrzése során az alábbi szabálytalanságok, hiányosságok merültek fel:

Pénztári bizonylatok:

- Mindkét évben sorozatos hiányosság, hogy az utalványokon nem szerepelnek a szükséges aláírások: nincs utalványozó, kötelezettségvállaló, érvényesítő, ellenjegyző, teljesítés igazoló. A számviteli/pénzügyi ügyintéző aláírása is csupán néhány utalvány esetében volt rajta a dokumentumon.
- Kiadási pénztárbizonylatokról, pénztárjelentésekről, címletjegyzékekről szintén sorozatosan hiányzik az utalványozó, érvényesítő, könyvelő, pénztárellenőr aláírása.
- Az RNÖ-re is vonatkozó pénzkezelési szabályzat értelmében az elszámolásra kiadott előlegek összege maximum 100.000,-Ft lehet. Kivételesen indokolt esetben a jegyző vagy a gazdálkodási csoportvezető adhat írásban engedélyt a fenti keretösszeget felüli készpénz felvételére. A vizsgált időszakban az RNÖ 2 alkalommal vett fel 100,-eFt-nál nagyobb összeget, azonban az előírt, írásbeli engedéllyel nem rendelkeztek
- A két év anyagában egy esetben sem szerepelnek a számlákon arra vonatkozó aláírások, feljegyzések, hogy az azokon szereplő tételeket ki vette át felhasználása, mihez, milyen rendezvényhez, eseményhez használták fel.

Banki bizonylatok:

- A 2021. évi banki anyag vizsgálata során sorozatos és visszatérő hiányosság, hogy az utalványok túlnyomó többségéről hiányzik a gazdálkodói jogkörök gyakorlóinak az aláírása. Nincs utalványozó, kötelezettségvállaló, érvényesítő, ellenjegyző, teljesítés igazoló és pénzügyi ügyintéző sem.
- Ezzel szemben a 2022. évben már kevesebb volt az ilyen jellegű hiányosság, azonban az érvényesítő személy aláírásának hiánya továbbra is megállapítható.
- Az elnök tiszteletdíját a jogszabályi előírásoktól eltérően (összeférhetetlenség) nem az elnökhelyettes utalványozta, hanem az elnök saját magának
- Április hónaptól a számlákat ellátták teljesítés igazolására szolgáló bélyegzőkkel, melyen a dátum és az aláírás szerepelnek. Ezen több esetben - szabálytalanul - az elnök látta el a teljesítés igazoló feladatokat.

II.

Következtetések, javaslatok

A képviselő-testület működése


- Eleget kell tenni a Nektv 95.§. (3). bekezdésében és az SZMSZ-ben foglaltaknak és a képviselő-testületi ülésről készült jegyzőkönyveket az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Hivatal jegyzőjének. A határidőben történő megküldést célszerű tértivevény alkalmazásával igazolni.
- Javaslom, hogy a képviselő-testületi üléseken hozott határozatokról vezessenek elkülönített, határozati kivonatokat tartalmazó nyilvántartást, ezáltal azok kezelése áttekinthetőbbé válik.
- A határozatok elkészítése során be kell tartani az SZMSZ-ben rögzített alaki és tartalmi követelményeket. Kiemelt figyelmet kell fordítani a folyamaltos sorszámozásra.
- Minden évben el kell készíteni és határozattal jóváhagyni a képviselő-testület éves munkatervét.
- Amennyiben a képviselő-testület a nemzetiségi önkormányzat költségvetése terhére pénzösszeg – bármilyen célú – felhasználásáról dönt, úgy abban az esetben
 - a jóváhagyó határozatban szerepeltetni kell a jóváhagyott összeget is, vagy
 - ha készült az összeget is tartalmazó támogatási szerződés, megállapodás stb. akkor az, a határozat mellékletét kell, hogy képezze és erre a tényre a határozat szövegében hivatkozni kell.

Gazdálkodási jogkörök gyakorlása, pénztári és banki bizonylatok

A nemzetiségi önkormányzatra is vonatkozó Gazdálkodási szabályzatban foglaltaknak megfelelően kell alkalmazni a gazdálkodási jogkörök gyakorlását, valamint a Pénzkezelési szabályzat előírásait az alábbiak szerint:

- A banki és a pénztári kifizetések teljesítésének alapvető feltétele, hogy az csak és kizárólag a szabályszerűen kiállított, érvényesített, ellenjegyzett, utalványozott utalvány alapján történhet, bármelyik hiányában a gazdasági esemény nem teljesíthető.
- Kiemelten fontos, hogy a gazdálkodási jogkör gyakorló munkafolyamatba épített ellenőrzési feladatokat az aláírási jogkör gyakorlása során tegyék meg, azt ne csupán formális kötelezettségnek tartsák és ne utólag, ellenőrzés nélkül végezzék el.
- Javaslom, hogy valamennyi számlán kerüljön feltüntetésre, megnevezésre, hogy az adott tétel(ek)et milyen célból vásárolták, milyen rendezvényhez, eseményhez használták fel, kinek a részére adták át, felhasználásra, használatra ki vette át stb.
- A beszerzési előlegként felvett összegek tekintetében be kell tartani a Pénzkezelési szabályzat 6.1. pontját és a 100.000,-Ft-ot meghaladó összeg esetében a jegyző írásbeli engedélye szükséges.

A jövőben továbbra is törekedni kell a költségtakarékos, költséghatékony gazdálkodás betartására, szem előtt tartva az RNÖ fő feladatát, ami a nemzetiségek érdekeinek védelme és képviselete.


Pápai Andrea
belső ellenőr

Intézkedési Terv

A Kunmadarasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése során feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében

1. A Nektv. 95.§. (3)-ában foglaltak szerint a képviselő-testületi ülésről készült jegyzőkönyveket az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Hivatal jegyzőjének
Felelős: Botos Imre elnök
Határidő: folyamatos
2. A Képviselő-testületi határozatok készítése során be kell tartani az SZMSZ vonatkozó alaki és tartalmi követelményeit
Felelős: Botos Imre elnök
Határidő: folyamatos
3. El kell készíteni és határozattal jóvá kell hagyni a képviselő-testület éves munkatervét.
Felelős: Botos Imre elnök
Határidő: tárgyévet megelőző év december 31.
4. A Gazdálkodási szabályzatban rögzített előírások maradéktalan és szigorú betartása, különös tekintettel a gazdálkodási jogkörök gyakorlásának módjára.
Felelős: Botos Imre elnök
Határidő: folyamatos
5. A számlákon a felhasználás helyének, céljának megjelölése
Felelős: Botos Imre elnök
Határidő: folyamatos
6. A beszerzési előlegként felvett összegek tekintetében a Pénzkezelési szabályzat 6.1. pontjának betartása (100.000,-Ft-ot meghaladó összeg felvételénél írásbeli, jegyzői engedély szükséges.)
Felelős: Botos Imre elnök
Határidő: folyamatos

Kunmadaras, 2023. április 14.



Botos Imre
elnök



Intézkedési Terv

A Kunmadarasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése során feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében

1. A szabályszerű pénzügyi gazdálkodás érdekében az érvényesítés és a pénzügyi ellenjegyzés jogszabályi és belső szabályozási előírásainak megfelelő gyakorlása

Felelős: Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csop.vez.

Határidő: folyamatos

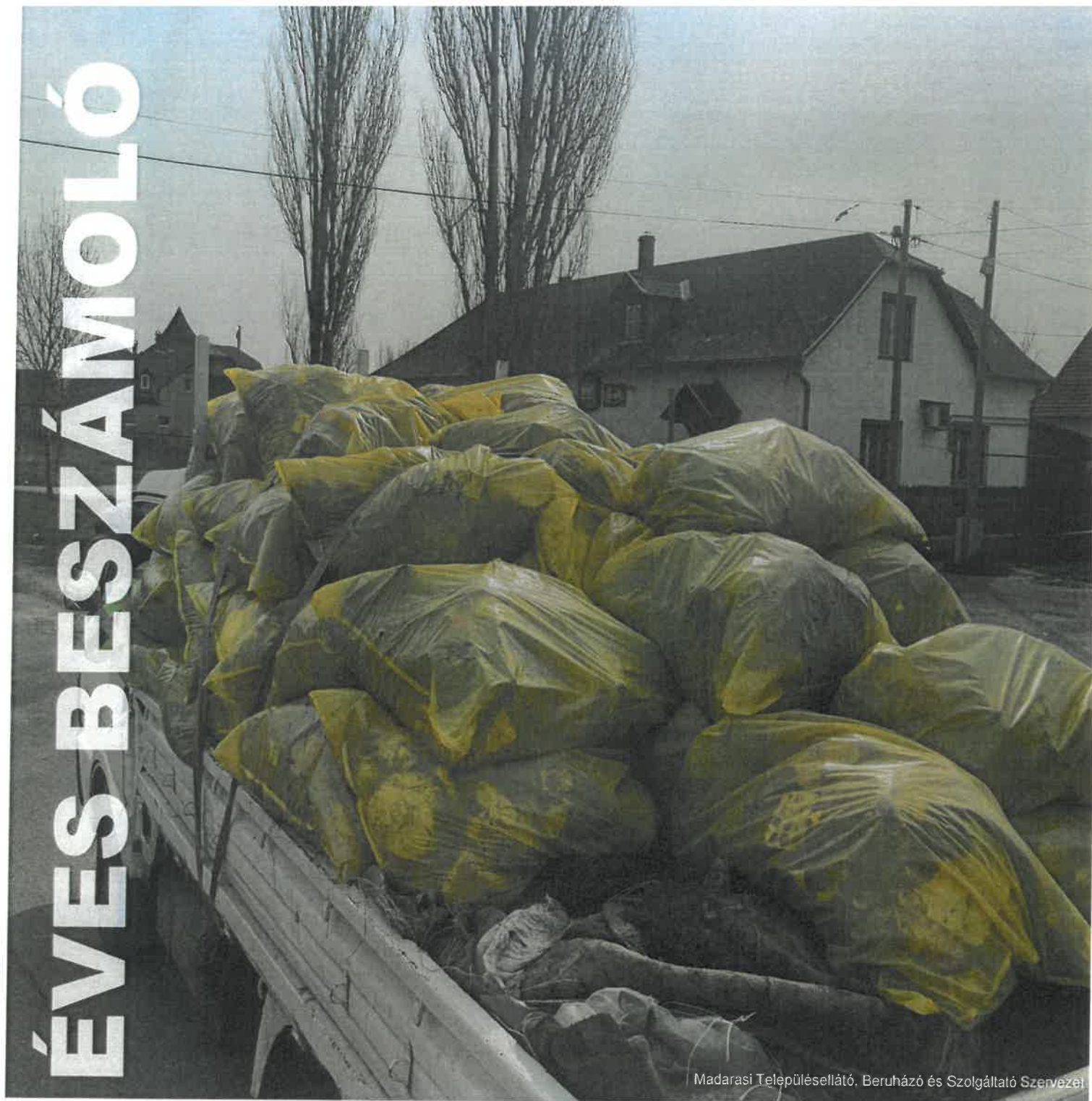
Kunmadaras, 2023. április 14.


dr. Vincze Anita
jegyző

(Circular official stamp of Kunmadaras Roma National Minority Self-Government is visible behind the signature)

ÉVES BESZÁMOLÓ

2022



Madarasi Településsellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet

Beszámoló, Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testületének részére,
a Madarasi Településsellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet 2022. évi szakmai
munkájáról, személyi és tárgyi feltételeiről.

Viktor Péter
általános helyettes





5 AZ INTÉZMÉNY BEMUTATÁSA

- 6** Alaptevékenység
- 7** Szervezeti Felépítés
- 8** Gépjárműágazat
- 10** Mezőgazdaság
- 11** Köztemető
- 12** Zöldterület kezelés
- 13** Szennyvíz szállítási szolgáltatás
- 14** Karbantartó ágazat
- 15** Diákélelmezés
- 17** Közfoglalkoztatás
- 19** Gépjárművek felmérése



Az intézmény bemutatása

Alapadatok és bemutatás

Teljes megnevezés: **Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet**

Székhelye: **5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1.**

Felügyeleti szerve: **Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának képviselő-testülete a 138/2005./VIII.30./ sz. határozatában döntött a **Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet** létrehozásáról.

A részben önálló költségvetési szerv 2006. január 1-én kezdte meg működését mely tevékenységi kört a testület kiegészítette a 159/2008./VIII.28./ sz. határozatával, miszerint az **Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet** hatáskörébe utalja a **Diákélelmezési Konyha** működtetését.

Alaptevékenységünk keretében önkormányzati vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával, továbbá településüzemeltetési feladatok ellátásával foglalkozunk.

Az ellátandó feladatok a teljesség igénye nélkül:

Önkormányzati tulajdonú ingatlanok karbantartási és felújítási munkálatai. Az önkormányzati tulajdonú utak karbantartása. Parkok fenntartása és gondozása. Köztemető fenntartása, gondozása és sírhelyekkel kapcsolatos teendők ellátása.

Ezek mellett számos, az önkormányzat hatáskörébe utalt kötelezően ellátandó feladat végrehajtásáról gondoskodunk. Szerepet vállalunk a település életében gondnoksági feladatok ellátásával. Megemlítenéd még a helyi piaci, illetve a diákélelmezéssel kapcsolatos tevékenységünk.

Alaptevékenység

Tevékenységi körök

Az önkormányzati forgalomképes vagyontárgyak kezelése, a hasznosítással kapcsolatos feladatok ellátása:

- forgalomképes ingatlanok értékesítése, bérbeadása és vásárlása,
- a repülőtér hasznosítása.

Az önkormányzati vagyontárgyakkal kapcsolatos településüzemeltetési feladatok ellátása:

- a forgalomképes ingatlanok karbantartási és felújítási munkáinak elvégzése,
- az önkormányzati tulajdonú utak esetén azok karbantartása,
- a nem forgalomképes vagyontárgyak karbantartása, üzemeltetése,
- a parkok és a köztemető fenntartása, gondozása, sírhelyek nyilvántartása.

Köztisztasági feladatok ellátása:

- a hulladékgazdálkodással kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátása,
- az egyéb köztisztasági feladatok ellátása.

Közlekedéssel kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátása:

- közutak tisztántartása,
- parkolók kialakítása, karbantartása,
- közúti jelzések, jelzőtáblák ellenőrzése, szükség esetén javítása, cseréje, pótlása vagy új kihelyezése,
- a szükséges forgalomkorlátozások, útlezárások biztosítása és megszüntetése.

Gondnoksági feladatok ellátása:

- elvégzi, elvégezteti a hivatal működéséhez szükséges beszerzéseket,
- meghatározott esetekben kézbesítési tevékenységet végez a településen belül,
- elvégzi a hivatal számára a szükséges karbantartásokat és javításokat,
- takarítási tevékenység végzése.

Sportlétesítmények működtetése, fenntartása:

- sportpályák karbantartása,
- kiszolgáló helyiségek fenntartása.

Belterületi csapadékvíz elvezetése:

- vízelvezető árkok, csatornák takarítása,
- átereszek elhelyezése,
- átemelő üzemeltetése.

Piaci, vásári, állatvásári tevékenység szervezése, ellátása.

Rovar- és rágcsálóirtási feladatok, illetve növényvédelmi feladatok elvégzése, elvégeztetése.

Diákélelmezéssel kapcsolatos feladatok ellátása:

- a konyhaüzem szabályszerű működtetése,
- élelmiszer-alapanyagok beszerzése,
- főzéssel kapcsolatos tevékenységek elvégzése,
- ételek kiszállításával kapcsolatos tevékenységek ellátása,
- nyilvántartási, számlázási feladatok ellátása.

Szolgáltatási (vállalkozási) tevékenység:

- személy- és teherfuvarozás,
- természetes és jogi személyek részére végzett karbantartás és egyéb szolgáltatás,
- ravatalozó épületének, berendezéseinek kezelése és bérbeadása.

A vállalkozási tevékenységből származó bevétel az intézmény mindenkor költségvetésében tervezett összkiadásainak 30 %-át nem haladhatja meg.

Szervezeti felépítés

Besorolás szerint

Az az országos tendencia, miszerint egyre kevesebb az elérhető szakember településünket és ezáltal szervezetünket is jelentősen sújtja. A közalkalmazotti bérezés sajnos nem versenyképes a civil szektorral szemben így távozó alkalmazottjaink megfelelő pótlása nehézkes, bonyolult feladat.

Intézményünk személyi állománya az elmúlt év végén 37 fő volt.

Az intézményvezetői álláshely betöltése 2019 év vége óta betöltetlen, feladatait általános helyettes látja el.

Általános helyettes

KOMMUNÁLIS RÉSZLEG

Kisegítő mezőgazdasági ágazat

Köztemető fenntartás

Gépjármű ágazat

Gazdasági ügyintéző

Karbantartó ágazat

Zöldterület kezelés

Nem lakóingatlan

Város és községgazdálkodás

ÉLELMEZÉSI RÉSZLEG

Élelmezési részlegvezető

szakács

Konyhai kisegítő

Étkezési díjbeszedő

Ételszállító



Ágazatok tevékenysége

Kommunális részleg

GÉPJÁRMŰÁGAZAT

Az ágazat foglalkozik a szállítási feladatok ellátásával, a gépjárművek műszaki állapotának fenntartásával, a szükséges karbantartások elvégzésével. Járműveinken menetlevelet rendszeresítettünk, szolgáltatások teljesítésekor a számlázás és a bevételekkel kapcsolatos elszámolási kötelezettségek is dolgozóink feladata.

Általánosságban kijelenthető, hogy járműparkunk elöregedett. Immár 7 éve hivatásos szerelő sincs a szervezet állományában, így a szervizeléssel, javításokkal kapcsolatos feladatokat külső szakemberekkel, szervízekkel oldjuk meg, amiből értelemszerűen következik, hogy a forgalomképes állapot fenntartása jelentős többlet költségekkel jár. Több, állományban lévő járművünk ráadásul évek óta alkalmatlan a közúti közlekedésre, a mindennapi munkában nem vesz részt. Különösen nagy kihívás a szennyvíz szippantást végző IVECO típusú tehergépjármű fenntartása. A maga 17 éves korával már többszörösen túlteljesítette az adott feladathoz mért elvárható életsiklust. Az elmúlt évben is hatalmas összeget költöttünk arra, hogy a lakossági folyékony szennyvíz szippantás szolgáltatást eltudjuk látni. Ennek köszönhetően a szolgáltatás biztosítása ma már tervezhető, normális mederben halad. Ugyanakkor akár rövidtávon szükségessé válhat egy „új” jármű beszerzése az adott feladat ellátásához.

Állományban lévő járműveink		
	TÍPUS	RENDSZÁM
SZEMÉLY	Suzuki Ignis	KHE-703
	Toyota Avensis	NNM-365
TEHER	Mazda	GYS-737
	Iveco Eurocargo	JMA-761
	Renault Kangoo	HSK-387
	Fiat Doblo	NAB-904
ERŐGÉP	MTZ 920.3	YIT-413
	MTZ 820.4	YLN-303
	MTZ 892	YJK-730
	Caterpillar 432 E	YLT-928
	John Deere MR 7720	NLZ-139
	Ihimer	

A felsorolt gépjárműveken felül állományunkba tartozik még egy Daewoo típusú tehergépjármű, melyet a személyszállítás szolgáltatást végző NHSZ Tisza bérel, valamint az év második felében beszerzésre került egy Ford Transit típusú gépjármű, mely a Diákélelmezési Konyhán teljesít szolgálatot. Rendelkezünk még két IFA típusú gépjárművel is, de ezek már közúti forgalomba nem használhatóak, javításuk irreálisan nagy költséget róna szervezetünkre.

A rendelkezésünkre álló gépjárműparkkal oldjuk meg az önkormányzati alapfeladatok mellett a lakosság részéről felmerült szállítási igényeket (hivatali dolgozók szállítását, anyagbeszerzéseket, ebédkihordást, szállítási szolgáltatásokat, köztisztasági feladatokat, települési folyékony hulladék szállítást.) Ez az ágazat jelentősen túlterhelt, szükség esetén a helyettesítéseket közcélú dolgozókkal oldottuk meg. A gépjárművek korának és futott kilométereinek növekedésével arányosan nő a karbantartási költségek összege is. A gépjárművek nagymértékben elöregedtek.

Járműveink kora:

- Suzuki Ignis	14 év
- Toyota Avensis	8 év
- Mazda	23 év
- IFA (Mind kettő)	34 év
- IVECO	17 év
- DAEWO	18 év
- Renault Kangoo	21 év
- Fiat Doblo	8 év
- MTZ 920.3	16 év
- MTZ 820.4	9 év
- MTZ 892	9 év
- CATERPILLAR	15 év
- JOHN DEERE	18 év
- IHIMER	11 év
- Ford Transit	1 év

A 2021-es év végén Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testület döntésének értelmében új ételszállító gépjármű beszerzését valósítottuk meg, melynek megérkezésével 1 gépjármű és sofőr a kiszállítási feladatokat Önállóan is képes ellátni.

MEZŐGAZDASÁG

A szántóföldi növénytermesztésben 32 ha-os területen napraforgó termesztést végeztünk, ahol 39,21 tonna termést takarítottunk be, melyből 9 606 450 forint folyt be. 107 hektáron őszi búzát termesztést végeztünk, ahol 276 tonna termést takarítottunk be, melyből 25.900.000 forint folyt be. 10 hektáron pedig kukoricát termesztettünk, itt a kaotikus időjárási körülmények miatt nem történt betakarítás, a kukoricát bebáláztuk és a juhászaton használtuk fel. A szántóföldi növények termesztéstechnológiáját úgy választottuk meg, hogy minél kevesebb legyen a kézimunkaigénye.

A műtrágyaszórást követően megfelelő mennyiségben történt meg a gombaölés, gyomírtás, mely hozzájárult a termésátlag növeléséhez. Az időjárási viszonyok optimálisak voltak a búza fejlődésének. Az aratás során béraratást végeztettünk a KunMag Kft. munkatársaival



Köztemető fenntartás

A köztemetői feladatokat 1 fő közalkalmazott és 2 fő közfoglalkoztatott látta el a 2022. évben. A köztemető fenntartási feladatok ellátásához hozzátartozik a ravatalozó helyiségeinek takarítása, tisztántartásam sírhelyek pontos kimérése, sírásás ellenőrzése, a köztemető rendjének, tisztaságának betartatása, a ravatalozó környékén lévő parkosított terület ápolása.

Sajnos általános, hogy a hozzátartozók túlnyomó többsége részben, vagy egyáltalán nem gondozza elhunyt hozzátartozójuk sírhelyét. 2021-hez hasonlóan 2022-ben is egy karbantartással egybekötött nagyszabású temető takarítást is elvégeztük, beleértve a gondozatlan sírokról helyenként „dzsungelszerűen” lenövő növényzet kiirtását. A hatalmas mennyiségben termelődő hulladék elszállítását a szerződött szolgáltató mellett, saját gépjárművel heti rendszerességgel is takarítjuk.

SZOLGÁLTATÁSOK

A 2022. évben a kunmadarasi Köztemetőben 70 fő lett végső nyugalomba helyezve, ebből 26 db urnasírhelyes temetés. Az utóbbi években megállapítható volt, hogy a lejárt sírhelyek újra váltására alacsony hajlandóság mutatkozott, ez a tendencia 2022-ben sem változott. Figyelembe véve a jelenlegi szabad sírhely kapacitásokat a köztemetőben mind urnás, mind koporsós parcellák kijelölése, illetve a temető bővítése indokolt.

Zöldterület kezelés

Község gondnokság

A piactéren a piaci és vásári napokon a feladatunk az árusok tevékenységének felügyelete, az állatfelvásárlási folyamatok felügyelete, helypénz, mérlegelési díj beszedése. Az itt alkalmazott munkavállaló munkaideje egy részében község gondnoki feladatokat lát el (piacok, vásárok), a fennmaradt időben pedig a jegyzőasszony által meghatározott közterület-felügyelői jellegű tevékenységet (lakókörnyezet vizsgálat, közterületi szabálysértések kivizsgálása, ebben a rendelet értelmében intézkedés) végez.

Köztisztasági feladatok

A szakágazati besorolás szerint a településtisztasági szolgáltatáshoz tartoznak: -a szennyvíztárolók és a közcatornába be nem kötött csatornák és csatornarendszerek tisztítása, fertőtlenítése, a települések folyékony hulladékai gyűjtésének, elszállításának, feladatai.

A települési hulladékok kezelése, köztisztasági tevékenység magában foglalja: -a települési szilárd hulladékok összegyűjtése, elszállítása, átmeneti tárolása, a közterületek tisztítása, hó- és síkosságmentesítés feladatokat.

A nagyközség központi parkjainak gondozása, ápolása (fűnyírás, virágágyak kialakítása), sétáló utak karbantartása, önkormányzat intézményeinek, udvarainak ápolása, a község köztisztasági feladatainak ellátása.





LAKOSSÁGI FOLYÉKONY SZENNYVÍZ SZÁLLÍTÁSI SZOLGÁLTATÁS

Az ágazat tevékenysége

Kunmadaras, illetve Berekfürdő közigazgatási területén a **Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet** látja el a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítására vonatkozó kötelező feladatot. A településen szennyvíztisztító telep működik, ahová elhelyezésre kerül a vezetékes és szippantott szennyvíz.

A szennyvízszállítás az Iveco típusú tehergépkocsival (JMA-761), illetve 1 fő sofőr alkalmazásával történt. A szállítási kapacitásban minőségi változás nem következett be az előző évhez képest. Egy igen megviselt sokat futott előregedett tehergépjárműből áll, ami napi szinten 8 órát üzemelt. Ez a tény az üzemeltetési költségekben látszódik jelentősen úgy, mint magas a fogyasztás és a javítások magas száma. 2022. júniusától a szolgáltatást

igénybe vevők száma drasztikusan és folyamatosan csökkent.

2021. évben a települési folyékony hulladékszállítás szolgáltatást ügyfeleink **1696 alkalommal** vették igénybe, melyből **7 974 135 Ft bevétel** származott. 2022-ben a szolgáltatást már csak **935 alkalommal igényelték**, melyből **4 460 415 Ft bevétel** keletkezett. A szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről, valamint egyes törvényeknek a további rezsicsökkentéssel összefüggő módosításáról szóló 2013. évi CXIV. törvény alapján került számlázásra a természetes személy ingatlantulajdonosok vonatkozásában. A 2021. évben elszállításra került mennyiség **8029 m³**, 2022-ben már csak **4425 m³** volt.

Feladataink közé tartozik a Polgármesteri Hivatal intézményeinek, illetve az Önkormányzat tulajdonában lévő bérlakások karbantartó munkálatai. A községháza, valamint a szervezet helyiségeinek tisztántartása.

A köddé vált, tönkrement, elavult kéziszerszámokat és kis értékű tárgyi eszközöket az elmúlt években maradéktalanul pótoltuk és feltöltöttük műhelyeinket a munkavégzéshez nélkülözhetetlen további szerszámokkal. Immár nem fordulhat elő, hogy egy adott feladat elvégzéséhez dolgozóinknak saját szerszámjukat kelljen használni.

Az elmúlt évekhez hasonlóan elvégeztük a felmerülő szakipari munkákat, javításokat, illetve karbantartási munkákat az önkormányzat üzemeltetésében lévő ingatlanokon.

Az óvodák esetében a leggyakoribb feladatok közé tartozott az udvari játékok folyamatos karbantartása, (amelyek állapotát az illetékes szervek folyamatosan, több közben is ellenőriztek és ellenőriznek.) fák metszése, valamint a zöldterület karbantartása.

Lakossági szolgáltatásként üvegezést és egyéb asztalos ipari tevékenységeket is végeztünk.

A részleg által karbantartott intézmények:

- Óvodák
 - Széchenyi úti óvoda
 - Kálvin úti óvoda
 - Csokonai úti óvoda
 - Arany János úti óvoda
- Orvosi rendelők
 - Felnőtt rendelő
 - Gyermekorvosi rendelő
- Polgármesteri Hivatal
- József Attila művelődési Ház és Könyvtár
- Diákélelmezési Konyha
- Önkormányzati tulajdonú ingatlanok
- Repülőtér

Az Önkormányzati tulajdonú ingatlanok állapota évről-évre romlik. A 2022-es évben egy önkormányzati kezelésben lévő ingatlan és a Kálvin úti óvoda kerítés felújítása is megtörtént. Várhatóan a 2023-as évben több ingatlanhoz tartozó kerítés javítása/cseréje is szükségessé válik.

Diákélelmezési Konyha

2022-ben a konyha létszáma 11 fő volt, ebből 2 fő szakács, 6 fő konyhai kisegítő, 1 fő élelmezésvezető, 1 fő díjbeszedő és 1 fő ételszállító. A szakácsként is tevékenykedő élelmezésvezető távozását követően további 1 fő szakács foglalkoztatása lenne indokolt.

A 2022-es évben is körülbelül 210 fajta ételt készítettünk és **182 932 adag** ételt osztottunk ki, az alábbi felbontásban:

Ételszállítóink átlagban napi 90 helyre szállítják az ételt 2 gépjárművel, (majd az új ételszállító gépjármű beszerzését követően 1 gépjárművel) egyrészt a Kunmadarasi Református Szociális Szolgáltató Központ által igénybevett étkezők részére, másrészt azon kunmadarasi lakóhellyel rendelkező 65 éven felüliek részére, akik az Önkormányzat által biztosított Településtámogatásban részesülnek. A térítési díjat a mindenkor érvényes Önkormányzati rendelet határozza meg, jelenleg a 65 éven felüli étkezők 304.- Ft/napi áron vehetik igénybe az étkeztetést, a kiszállítás költsége 120.-Ft/nap. (2022. december 01-től 320- forint/nap) A rendkívüli településtámogatást igénybe vevő étkezők létszáma a 2021-es 156 főről 208 főre nőtt, részükre a 2022-es évben az előző évi 27 124 adag helyett, immár 32 252 adag étel került kiosztásra, a kiszállítást átlagosan a 2021-es 55 fő után, 2022-ben már 66 fő vett igénybe.

TÉRÍTÉSI DÍJAINK:

- Óvodás gyermek (Tízórai, Ebéd): 432.- Forint (december 01-től 665.- forint)
- Óvodás gyermek (Tízórai, Ebéd, Uzsonna): 517.- Forint (december 01-től 765.- forint)
- Általános Iskola (Tízórai, Ebéd): 437.- Forint (december 01-től 560.- forint)
- Általános Iskola (Tízórai, Ebéd, Uzsonna): 527.- Forint (december 01-től 660.- forint)
- Református Általános Iskola (Ebéd): 542.- Forint (december 01-től 1230.- forint)
- Református Általános Iskola (Tízórai, Ebéd): 686.- Forint (december 01-től 1440.- forint)
- Református Általános Iskola (Tízórai, Ebéd, Uzsonna): 776.- Forint (december 01-től 1540.- forint)
- Gyermek Átmeneti Otthona (Óvodáskorú): 766.- Forint (december 01-től 1545.- forint)
- Gyermek Átmeneti Otthona (Iskoláskorú): 776.- Forint (december 01-től 1540.- forint)
- Vendégebéd: 608.- Forint (december 01-től 1280.- forint)
- Időskorúak (Reggeli, Ebéd): 851.- Forint (december 01-től nincs)
- Időskorúak (Ebéd): 608.- Forint (december 01-től 1280.- forint)

Az év folyamán folyamatosan tartottuk a kapcsolatot az intézményvezetőkkel, ha bármilyen probléma adódott próbáltuk megoldani. Legfontosabb feladatunk a gyermekétkeztetés, ennek érdekében a hatályos előírásokat, normákat betartottuk.

2021. január – 2021. december	
Intézmény megnevezése	Adag összesen (adag)
Óvoda:	
Menza	9498
Napközi	10723
Bölcsőde	
Egésznapos	1005
Általános Iskola	
Napközi	16805
Menza	26636
Vendégebéd	45673
Református Iskola	
Napközi	13709
Menza	2905
Ebéd	2843
Óvodás Menza	4538
Óvodás Napközi	3458
Átmeneti Otthon	
Óvodáskorú	1295
Iskoláskorú	803
Ált. Isk. korú nem kunmadarasi intézményben tanulók (Ebéd)	-
Szociális Sz. K.	
Ebéd	23211
Szünidei étkeztetés	19830
Összesen	182932

A 2022-es év végén Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testület döntésének értelmében új ételszállító gépjármű került beszerzésre, melynek köszönhetően jelenleg 1 gépjármű és sofőr látja el a kiszállítási feladatokat.

Közfoglalkoztatás

START Közmunkaprogramokkal összefüggő tevékenység

Országosan megfigyelhető tendencia a közfoglalkoztatási programok leépítése. A létszámok és a biztosított támogatások mértéke egyre csökken. Ez a 2022-es évben is így történt. A programokba bevonható személyek számát tovább csökkenti, hogy speciális kritériumoknak kell megfelelnie a potenciális dolgozónak úgy, mint betöltött 25. életév. Összességében megállapítható, hogy kevés kivételtől eltekintve a közfoglalkoztatásba bevonható személyek nagyrésze egészségügyi okokból alig terhelhető. Létszám problémáinkat növelte, hogy a valóban munkaképes állomány tagjai a nyári időszakban idénymunkákban vettek részt, ezzel jelentősen csökkentve a rendelkezésre állást.

START Mezőgazdaság

A 2021-es évben a START Mezőgazdasági program 2022. 03. 01-től, 2023. 02. 28. között zajlott. A programban foglalkoztatható létszám 32 fő.

Növénytermesztés

A nevezett időszakban 137 hektár területen gazdálkodtunk ebből: homoktövis ültetvény (10 ha), kukorica (10 ha), őszi búza (32 ha), lucerna (25 ha), széna (60 ha). Értékesítés nem történt, valamennyi betakarított terményt letároltunk és a juhászaton használtunk (és használunk) fel.

Állattartás

A meglévő juhállomány 2022. március 1-én az alábbiak szerint alakult:

anyajuh állomány 333 db,
tenyészkosok száma 20 db,
jerke 57 db,
bárány 112 db,
valamint 1 db egyéb juh volt.

Az állomány üzetése 2022.04.02.-2021.05.11 illetve 2022.07.20.-2021.09.01. közötti időszakban valósult meg. Megközelítőleg 30 dkg abraktakarmányt adtunk a kondíció javítására, ami az ikerellések számának növekedését eredményezte. Az anyajuhok elletésre való előkészítésre 50 dkg/fő zab-kukorica abrakot kaptak. Az ellés időszaka: 2022. szeptember- október. illetve 2022. december – 2023. január közötti időszakban történt. A 2022-as év folyamán 357 db bárány került értékesítésre.

A közfoglalkoztatás keretein belül vállalt méhek tartásán (5 család) tovább tartottuk. A méhek tartásához kapcsolódó asztalosipari munkákat elvégeztük.

Felhasznált takarmány: 920 db lucernabála, 124 db gyepszéna, 17 szenázs.

START Helyi sajátosságok

A 2022-es évben a START Helyi sajátosságok program 2022. 03. 01-től, 2022.12.31. között zajlott. A programban foglalkoztatható létszám 12 fő.

Az év folyamán 600 m² térkövet, 900 db szegélykövet, 31 mederelem-folyókát gyártottunk.

Az előzőekben elkezdett karcagi út másik oldalán folytatuk a térkövezés munkálatait. Kunhegyesi út (hrsz 1020/1) 80 méter hosszan, valamint a Kunmadarasi Általános Iskola -Rendőrség épülete mellett vezető járdaszakasz akadálymentesítése 105 méter hosszan, valamint a Kunmadarasi Köztemető akadálymentes megközelítése miatt 65 méteren. A mezőgazdasági programhoz kapcsolódóan végeztük el a juhászatban található drankák javítását.

START Szociális

A 2021-es évben a START Szociális program 2022. 03. 01-től, 2022. 12. 31. között zajlott. A programban foglalkoztatható létszám 26 fő.

Már tendenciának tekinthető állapot, hogy a 2022-es évre tervezett program is férfi munkaerőhiánnyal indult. Helyzetünket ugyancsak nehezíti, hogy a kötelező alkalmassági vizsgálaton a dolgozók egy része a valós egészségügyi állapotukat eltitkolják a szakorvos előtt. A munkafeladatok kiosztása során, azonban sorozatban állnak elő egészségügyi panaszaikkal, hogy csökkentett munkavégzésre alkalmasak. Folyamatosan kértünk közvetítést a Karcagi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálytól, elsősorban férfi munkaerő vonatkozásában. Az elegendő férfi munkaerőhiány miatt a kézi munkaerőt géppel igyekeztünk pótolni, annak érdekében, hogy a vállalt munkafeladatokat megvalósítsuk. Programunk célja a korábbi években elkezdett belvízelvezetéssel érintett csatornaszakasz karbantartása, az illegális hulladéklerakó-helyek felszámolására irányuló program folytatása. A belvíztározók és belvízcsatornák tisztítása során felhalmozódott zöld hulladék és kommunális hulladék elszállítását gépjárműveinkkel végeztük el.

A program kereteiben parlagfűtől megtisztított terület nagysága 2500 m²,
karbantartott csatornák, belvízelvezetők hossza 3000 m,
felszámolt hulladéklerakók száma 23 db,
hulladéktól megtisztított terület nagysága 7000 m²,
elszállított hulladék mennyisége 390 m³
megépített járdaszakasz 250 m.

Hagyományos közfoglalkoztatás

A 2022-es évben a hagyományos közfoglalkoztatás program két ütemben zajlott. Az első ütem 2022. 03. 01-től, 2022.08. 31. A programban foglalkoztatható létszám 43 fő.

A második ütem 2022. 09. 01-től, 2023.02. 28. A programban foglalkoztatható létszám 34 fő.

A programban az alábbi részfeladatok kerültek megnevezésre:

- Önkormányzat fenntartásában lévő intézmények. Települési közfeladatok (kommunális feladatok ellátása, településtisztasági feladat ellátása, köztisztaság). Parkgondozási feladatok ellátása (fűnyírás, padok karbantartása, növények ápolása). Központi iroda helyiségek festése, takarítása

Munkavégzés az alábbi helyszíneken valósult meg.: Kunmadaras Önkormányzat és intézményei, Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet, Kunmadaras főtér területe.

Gyártmány: IVECO

Típus: Eurocargo 130 E 18

Rendszám: JMA-761

Alvázszerelés: ZCFA1GD0202435666

Motorszerelés: 4AE0681EC13200117713

Forgalmi engedély száma: LK04183

Forgalmi engedély érvényes: 2023.12.08.

- Motorolaj 16 liter 10W-40 + olajsűrű csere
- Levegősűrű, gázolajsűrű, Légszárító patron csere
- Hátsó féder-szilent csere
- Segédféder koptató csere
- Karosszéria oldalsó csőtartók felújítása „Lakatosmunka, anyagpótlás hegesztés”
- Szennyvíztartály túlszívó biztonsági rendszer teljes felújítása anyagfáradás „rohadás” miatt.
- Műszaki vizsga
- Hidraulika vizsga

Gyártmány: Fiat

Típus: Doblo 263

Rendszám: NAB-904

Alvázszerelés: ZFA26300006952040

Motorszerelés: 263A200005560271

Forgalmi engedély száma: HF54150

Forgalmi engedély érvényes: 2025.01.17.

- Motorolaj 5 liter 5W-40 + olajsűrű csere
- Levegősűrű csere
- Bal első stabilizátor rúd csere
- Egy szelep tisztítás, hiba esetén csere

Gyártmány: Renault

Típus: Kangoo Express 1.2

Rendszám: HSK-387

Alvázsám: VF1FC0FAF24064753

Motorszám: D7FG726F113277

Forgalmi engedély száma: HK51688

Forgalmi engedély érvényes: 2023.10.05.

- Motorolaj 5 liter 15W-40 + szűrő csere
- Levegőszűrő csere
- Első futómű felújítása "Toronycsapágó toronyszilent, belső kormányösszekötő rúd, támasztógömbfej, kormányösszekötő gömbfej."
- Kuplung szerkezet, tárcsa, kinyomócsapágó csere
- Lambdaszonda javítása
- Fékcső csere – 2 db
- Első fékbetétek cseréje
- Első féknyergek felújítása vagy cseréje
- Műszaki vizsga

Gyártmány: Suzuki

Típus: Ignis 1.3 GC

Rendszám: KHE-703

Alvázsám: TSMNHX51S00259459

Motorszám: M13A1750633

Forgalmi engedély száma: HM07890

Forgalmi engedély érvényes: 2024.06.22.

- Motorolaj 4 liter 10W-40 + Olajszűrő
- Levegőszűrő
- Első futómű felújítása "Toronycsapágó, toronyszilent, Stabilizátor szilent, Futómű beállítás."
- Első fékbetét csere
- Kipufogó dob javítása

Gyártmány: Mazda

Típus: E 2200 D

Rendszám: GYS-737

Alvázszám: JMZSD1A3200804253

Motorszám: R2765695

Forgalmi engedély száma: HM07887

Forgalmi engedély érvényes: 2024.08.30.

- Motorolaj 6 liter 10W-40 + Olajszűrő
- Levegőszűrő, gázolajszűrő
- Első féktárcsa és -betét csere
- Hátsó lámpatest és -búra csere
- Önindító felújítás

Gyártmány: Toyota

Típus: Avensis

Rendszám: NNM-365

Alvázszám: SB1EG76L40E110083

Motorszám: 2ZRV127226

Forgalmi engedély száma: HU21110

Forgalmi engedély érvényes: 2024.05.03.

- Olajcsere 5 liter 5W-40 + olajszűrő csere
- Levegő- és pollenszűrő csere
- Toyota szervízben elvégzendő vizsgálatok + szervizelés

Gyártmány: Ford

Típus: Transit FCC

Rendszám: TEP-229

Alvázszám: WF0YXXTTGYNY31980

Motorszám: BKFBNY31980

Forgalmi engedély száma: MH64359

Forgalmi engedély érvényes: 2026.05.19.

- Éves kötelező szerviz
- Kisújszállás Ford Sándor szervízben elvégzendő vizsgálatok.

Gyártmány: Volkswagen

Típus: 7HC Kombi

Rendszám: MDL-499

Alvázszám: WV2ZZZ7HZCH122395

Motorszám: CAA260721

Forgalmi engedély száma: ML81124

Forgalmi engedély érvényes: 2022.12.03.

- Támasztógömbfej FEBI 2db
- Stabilizátor pálca FEBI 2db
- FEBI kormányösszekötő gömbfej jobb és bal
- Első féktárcsa Bosch 2 db
- Első fékbetét készlet Bosch
- Hátsó féktárcsa Bosch 2db
- Hátsó fékbetét készlet Textar
- Toronycsapágy + szilent készlet Sachs 2db
- Futóműbeállítás
- Fényszóróbeállítás
- + szervizelési költség

Gyártmány: MTZ

Típus: Belarusz 892

Rendszám: YJK-730

Alvázszám: 90825145

Motorszám: D2455C834739

Forgalmi engedély száma: GW07803

Forgalmi engedély érvényes: 2024.03.26.

- 4db gumiköpeny cseréje
- olajcsere, 15W-40 TD, 14 liter + olajsűrő, gázolajsűrő + hidraulikaolajsűrő

Gyártmány: MTZ

Típus: 920.3

Rendszám: YIT-413

Alvázszám: 09010740

Motorszám: 199150

Forgalmi engedély száma: CX85840

Forgalmi engedély érvényes: 2024.05.30.

- Hengerfejtömítés, kipufogó tömítés
- Szelepfedél alsó-felső tömítés
- Super Diesel 15W-40 motorolaj 10 liter + motorolajszűrő
- Termosztátcső, vízcső felső
- Féktisztító 500ml
- Teflonkarika
- Fagyálló folyadék 10l
- 10/23 bilincs
- Turbo tömítés
- Szelepfedél gumigyűrű
- + szervizelési költség

Gyártmány: MTZ

Típus: Belarusz-820

Rendszám: YLN-303

Alvázsám: 808129803

Motorszám: 655162

Forgalmi engedély száma: GE73842

Forgalmi engedély érvényes: 2027.09.29.

- Jobb első kerékcsapágy
- Jobb első talpascsapágy
- 2db első lemezfelni
- Hidraulikacsövek cseréje

Gyártmány: John Deere

Típus: MR 7720

Rendszám: NLZ-139

Alvázsám: RW7720D18574

Motorszám: PE6068H387462

Forgalmi engedély száma: ML81023

Forgalmi engedély érvényes: 2027.08.17.

- JD üzemanyagszűrő RE509032
- JD üzemanyagszűrő RE509036
- JD motorolajszűrő RE504836
- JD váltószűrő RE161181

- JD hidraulika szűrő RE273801
- JD levegőszűrő RE181915
- JD kabinszűrő
- JD levegőszűrő RE196945
- + szervizelési költség

Gyártmány: KALYDI

Típus: KALYDI22

Rendszám: XXZ-560

Alvázsám: TSTKKT1DCE1100045

Motorszám: -

Forgalmi engedély száma: GX84610

Forgalmi engedély érvényes: 2024.05.12.

- Jelen pillanatban hiba- és karbantartásmentes.

Gyártmány: AGROGÉP

Típus: AP-206

Rendszám: YLA-402

Alvázsám: TSVLB200SE2106005

Motorszám: -

Forgalmi engedély száma: GX08874

Forgalmi engedély érvényes: 2024.04.04.

- Jelen pillanatban hiba- és karbantartásmentes.

Gyártmány: CATERPILLAR

Típus: 432E

Rendszám: YLT-928

Alvázsám: CAT0432ELBXE03317

Motorszám: CRS49336

Forgalmi engedély száma: GM33938

Forgalmi engedély érvényes: 2023.03.12.

- Ideiglenesen forgalomból kivonva

Gyártmány: IFA

Típus: W 50 LA/Z ND

Rendszám: GVX-313

Alvázsám: 27992368204886

Motorszám: J512438

Forgalmi engedély száma: EF20463

Forgalmi engedély érvényes:

Üzemen kívül helyezve: 2019.04.10.

Gyártmány: IFA

Típus: W 50 L/SP

Rendszám: BRA-556

Alvázsám: 8721362

Motorszám: 27992368732963

Forgalmi engedély száma: HG81340

Forgalmi engedély érvényes: -

Üzemen kívül helyezve: 2018.06.20.

Üzemen kívül helyezve: 2018.06.20.

Gyártmány: IHIMER

Típus: 15 VXT

Rendszám: -

Alvázsám: ED 1500031

Motorszám: -

Forgalmi engedély száma: -

Forgalmi engedély érvényes: -

- Olajcsere 10W-40, 4 liter
- Olajszűrő
- Fagyálló -40°C
- Akkumulátor 12V 55Ah
- Hidraulikaolaj OSO 46, 30 liter
- 2db gumiheveder „láncalp”
- Bal hátsó üveg szélvédő

ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 27-ei ülésére a településképi kézikönyvvel és településképi rendelettel kapcsolatos főépítési feladatok ellátásáról szóló megbízás tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az elmúlt évben a 96/2022.(IV.28.) sz. határozatával támogatta, hogy önkormányzatunk a településképi arculati kézikönyvvel és a településképi rendelettel kapcsolatos főépítési feladatok ellátására Kiszelovics Ildikó településmérnökkel egy év időtartamra vállalkozási szerződést kössünk.

A szerződés megkötését indokolja, hogy a 419/2021.(VII.15.) Korm. r. több eljárás tekintetében kötelezően, vagy választható alternatívaként előírja főépítész bevonását és véleményének kikérését.

A hivatkozott Korm. r. tartalmazza a helyi önkormányzatok településképi arculati kézikönyvvel és a településképi rendelettel kapcsolatos véleményezési, bejelentési és szakmai konzultáció tartására vonatkozó eljárási szabályokat. Többek között:

- A hivatkozott kormányrendelet 43. § (1) bekezdése értelmében a települési önkormányzat kérelemre a települési követelményekről – a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül a településképi rendeletben foglaltak szerinti – és ezen belül *szakmai tájékoztatást* - biztosít. A településképi szakmai konzultáció az *önkormányzati főépítész*, illetve amennyiben foglalkoztatására nem kerül sor, úgy a polgármester közreműködésével történik.
- A Korm.r. 44. § (1) bek. értelmében az építési tevékenységgel érintett telek helye szerinti település polgármestere településképi *véleményezési eljárást* folytathat le a rendelet eljárási szabályai szerint, ha azokról az önkormányzat rendeletet alkotott és abban meghatározta, hogy véleményét mely esetekben alapozza önkormányzati főépítész vagy helyi építészeti-műszaki tervtanács szakmai álláspontjára. A polgármester a kérelem beérkezését követően haladéktalanul bekéri az *önkormányzati főépítész* szakmai álláspontját, melyet a településképi rendeletben foglalt követelmények figyelembevételével, valamint a kézikönyvben foglalt megállapítások, ajánlások ismeretében kell kiadni.
- A polgármester településképi bejelentési eljárást folytat le többek között a Korm. r. 46. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az építmények rendeltetésének megváltoztatása, valamint a reklámok és reklámhordozók elhelyezése tekintetében, melynek során vizsgálja, hogy az adott tevékenység illeszkedik-e a helyi építési szabályzat követelményeihez, illetve a településképi rendelet szabályaihoz.

A Kiszelovics Ildikóval kötött vállalkozási szerződés az alábbi feladatok ellátását tartalmazta többek között:

- a település teljes közigazgatási területére készült településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet monitorozásával, a település honlapján működtetendő egyeztető

felületre beérkező vélemények értékelésére és az azokkal kapcsolatos intézkedésekkel kapcsolatos főépítési feladatok ellátását,
- évente egy alkalommal a településképi arculati kézikönyvvel és a településképi rendelettel kapcsolatos beszámoló elkészítését,
- a településképi rendeletben előírt településképi véleményezési eljárások szakmai előkészítését,
- a polgármester részére szaktanácsadási tevékenység a településrendezéssel kapcsolatban.

A Kiszelovics Ildikó főépítésszel kötött vállalkozási szerződés magában foglalja évente egy alkalommal a településképi arculati kézikönyvvel és településképi rendelettel kapcsolatos beszámoló nyújtását, mely a képviselő-testületi ülésen kerül ismertetésre.

A főépítési feladatok ellátására kötött szerződés 2023. május 19-én megszűnik, ezért újabb ajánlatot kértünk a rendeletben meghatározott feladatok ellátására. Kiszelovics Ildikó megkeresésünkre a mellékelt vállalkozási szerződésben foglaltak alapján vállalja egy év időtartamra (2023. május 20. – 2024. május 19.) a főépítési feladatok ellátását 300.000 Ft-os díj ellenében, mely összeget két részletben kell kifizetni.

Pénzügyi ütemezés:

1. résszámla: 200.000 Ft. – 2023. szeptember 1.
2. végszámla: 200.000 Ft. – 2024. május 10.

...../2023.(IV.27.) sz. képviselő-testületi határozat

településképi arculati kézikönyvvel és településképi rendelettel kapcsolatos főépítési feladatokkal kapcsolatos megbízás tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Kiszelovics Ildikó településmérnök, főépítésszel a településképi arculati kézikönyvvel és településképi rendelettel kapcsolatos főépítési feladatok ellátására vonatkozó vállalkozási szerződést a melléklet szerint elfogadja.

Erről értesül:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Kiszelovics Ildikó településmérnök

Kunmadaras, 2023. április 19.


dr. Vincze Anita
jegyző

Sz.: 14/2023.

Vállalkozási szerződés Kunmadaras Nagyközség településképi arculati kézikönyvvel és településképi rendelettel kapcsolatos főépítési feladatainak ellátására

Amely létrejött:

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata, (5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1., adószám: 15733081 – 2- 16 képviseli: **Balogh Marianna polgármester**), mint Megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**)

és **Kiszelovics Ildikó településmérnök, városépítési, városgazdasági szakmérnök, egyéni vállalkozó**, (5000 Szolnok, Szántó körút 52. I. lh. II/5., nyilvántartási szám: 10201673, adószám: 74077322 – 1- 36, építész kamarai nyilvántartási szám: 16-0238), mint **Vállalkozó** (továbbiakban: **Vállalkozó**)

között az alábbi feltételekkel:

1. A Vállalkozó vállalja, hogy Megrendelő részére ellátja Kunmadaras Nagyközség főépítési feladat a település teljes közigazgatási területére készült településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet monitorozásával, a település honlapján működő egyeztető felületre beérkező vélemények értékelésére, azokkal kapcsolatos intézkedésekkel összefüggésben, valamint a településképi véleményezési eljárások szakmai előkészítését.

2. A szerződés az aláírástól számított 1 év időtartamra vonatkozik.

3. A feladat ellátása 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet előírásai szerint történik.

4. A főépítési feladatok részletesen a következők:

A főépítési feladat a település teljes közigazgatási területére készült településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet monitorozásával, a település honlapján működő egyeztető felületre beérkező vélemények értékelésére, azokkal kapcsolatos intézkedések. A szerződés tartalmazza a településképi rendeletben előírt településképi véleményezési eljárások szakmai előkészítését.

A településképi arculati kézikönyvvel és településképi rendelettel kapcsolatos monitorozás, a beérkező javaslatokkal kapcsolatos feladatokat a 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet (Továbbiakban: Rendelet) tartalmazza.

A szerződés magában foglalja évente egy alkalommal a településképi arculati kézikönyvvel és településképi rendelettel kapcsolatos beszámolót, mely a Képviselő – testületi ülésen ismertetésre kerül.

A főépítési tevékenység a településképi arculati kézikönyvvel és településképi rendelettel kapcsolatos feladatokra vonatkozik, valamint a Polgármester részére településrendezéssel kapcsolatos szaktanácsadási tevékenységet is magában foglal.

5. A szerződés nem vonatkozik a településrendezési eszközök készítésével, esetleges módosításával kapcsolatos főépítési teendőkre.

6. Főépítési feladatok ellátásnak vállalási díja:

400 000,-ft (azaz négyszázezer forint)

7. Pénzügyi teljesítés:

2023. szeptember 01-én: 200.000,- Ft (azaz kétszázézer forint)

2024. május 10-én: 200.000,- Ft (azaz kétszázézer forint)

8. Megrendelő a vállalási díjra vonatkozó esedékes teljesítésre vonatkozó számla benyújtását követően 8 napon belül átutalással a Vállalkozó Kereskedelmi és Hitelbanknál vezetett 10404993 - 49575750 - 49491001 számú számlájára köteles utalni.

9. A fizetés esetleges késedelmessége esetén a Vállalkozó jogosult a mindenkorli jegybanki alapkamatnak megfelelő időarányos késedelmi kamatot fizetni Vállalkozónak, a Vállalkozó vállalja, hogy késedelmes teljesítés esetén az előbbivel azonos mértékű időarányos kötbért fizet.

10.A Vállalkozó nyilatkozik, hogy egyéni vállalkozó Áfa – mentes.

11. A Megrendelő kijelenti, hogy a vállalási díj rendelkezésére áll.

12. A Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik a főépítési feladat ellátáshoz szükséges jogosultsággal. Feladatát az önkormányzati főépítési tevékenység ellátásának részletes szakmai szabályairól és feltételeiről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet által megszabott keretek között végzi.

13. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésben rögzített főépítési feladaton kívüli egyéb főépítési feladatok (településrendezési terv készítéssel, módosítással kapcsolatos feladatok, településképi arculati kézikönyv és rendelet módosítása) külön megbízás tárgyát képezik.

14. Amennyiben Megrendelő a szerződéstől általános elállási jogának gyakorlásával áll, Vállalkozó jogosult kártérítési igényét érvényesíteni, valamint az elállás bejelentéséig végzett tevékenységének ellenértékét elszámolni.

15. Jelen szerződés módosítása, kiegészítése csak írásban érvényes.

16. A Felek ezen szerződés teljesítése érdekében együttműködnek, esetleges vitáik rendezését közvetlen tárgyalás útján kísérlik meg.

17. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk előírásai az érvényesek.

Kunmadaras, 2023. május 20

Szolnok, 2023. május 20.

Megrendelő

Vállalkozó

ELŐTERJESZTÉS

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 27-ei ülésére
a Kunmadaras, Karcagi út 1. sz. (735 hrsz.) alatti ingatlan értékesítése tárgyában**

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. márciusi ülésén döntött a Kunmadaras, Karcagi út 1. sz. (735 hrsz.) alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan értékesítésre történő előkészítéséről és az ingatlan értékbecslésének elkészíttetéséről.

Az ingatlan értékbecslését a Csapó és Lánya Telek- és Ingatlanrendező Kft. (5340. Kunhegyes, Róna köz 9.) 2023. április 23-án elkészítette, mely alapján az ingatlan bruttó forgalmi értékét 9.000.000 Ft-ban határozta meg.

Az önkormányzati vagyon értékesítésének szabályairól az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló – többször módosított – 10/2006. (V.15.) sz. önkormányzati rendelet, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. rendelkezik.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 13. § (1) bekezdése értelmében a törvényben, valamint a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott értékhatár (10.000.000 Ft.) feletti nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni – ha törvény kivételt nem tesz – csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet.

Nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni természetes személy vagy átlátható szervezet részére lehet.

A nemzeti vagyonról szóló törvény 14. § (2) bekezdése értelmében helyi önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan értékesítése esetén – a (3)-(4) bekezdésben foglalt kivétellel – az államot minden más jogosultat megelőző elvásárlási jog illeti meg. Az állam elővásárlási jogára vonatkozó rendelkezéseket nem kell alkalmazni a törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott értékhatár 20 %-át el nem érő értékű ingatlan értékesítése esetén. (önkormányzati rendeletünk esetében a *2 millió Ft. alatti értékű ingatlan esetében*).

Az elővásárlási jog gyakorlására külön törvényben meghatározott szerv – amennyiben törvény a nyilatkozattételi határidőre vonatkozóan eltérően nem rendelkezik – az átruházás valamennyi lényeges elemét tartalmazó ajánlat vagy az elővásárlási jog jogosultjával szemben még hatálya nem lépett a nemzeti vagyon értékesítésére irányuló szerződés részére történő megküldéstől számított 35 napon belül nyilatkozik, hogy kíván-e élni elővásárlási jogával az állam nevében. A határidő elmulasztása jogvesztő.

Az önkormányzat vagyonáról szóló helyi rendelet 1. sz. melléklete szerint a Karcagi út 1. sz. alatti ingatlan *forgalomképes üzleti vagyonnak* minősül.

A forgalomképes vagyონrészek vállalkozási célra igénybe vehetők, azonban a vállalkozás a kötelező feladatok ellátását nem veszélyeztetheti. Ezen túlmenően az önkormányzat olyan vállalkozásban vehet részt, melyben felelőssége nem haladhatja meg a vagyoni hozzájárulásának mértékét.

A forgalomképes üzleti vagyont az önkormányzati rendelt 11. § (2) bekezdése alapján - fő szabály szerint – elidegeníteni, használatát, illetve hasznosítási jogát átengedni – 10.000.000,- Ft értékhatár feletti összeg esetében – csak forgalmi értékének felbecslése alapján lehet.

A forgalmi értékbecslés megrendelése megtörtént, melyet jelen előterjesztéshez melléeltünk. Az értékbecslést a Csapó és Lánya Telek- és Ingatlanrendező Kft. készítette, mely alapján az önkormányzati lakás bruttó piaci értékét 9.000.000 Ft-ban határozta meg.

A vonatkozó előírások alapján az értékbecslő által meghatározott forgalmi érték megjelölésével – az ingatlan értékesítésére a mellékelt pályázati felhívás kerül közzétételre, mely alapján az ajánlatokat 2020. május 30-ig lehet benyújtani.

.../2023.(IV.27.) sz. képviselő-testületi határozat

Kunmadaras, Karcagi út 1. sz. alatti ingatlan értékesítése tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kunmadaras, Karcagú út 1. sz. (735 hrsz-ú) alatti ingatlan értékesítését támogatja, mely érdekében a határozat melléklete szerinti pályázati felhívás közzétételével egyetért és egyúttal a jegyző feladatul határozza meg – az önkormányzat ügyvédjének bevonásával - az ingatlan állam részére – elővásárlási jog gyakorlása céljából – történő felajánlását.

Az ingatlan kikiáltási vételára bruttó: 9.000.000 Ft-ban kerül meghatározásra.

Felelős: Jegyző

Határidő: 2023. május 2.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 4./ Mátyus Gergő pályázati ügyintéző
- 5./ Viktor Péter megbízott intézményvezető

értesül.

K u n m a d a r a s, 2023. április 21.



Balogh Mariann
polgármester

Pályázati felhívás

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének/2023.(IV.27.) sz. határozata alapján a Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 10/2019. (V. 6.) sz. rendeletének 26. § bekezdése alapján értékesítés céljából az alábbi önkormányzati tulajdonú ingatlant hirdeti meg:

Kunmadaras, Karcagi út 1. - 735 hrsz. alatti (volt ÁFÉSZ Irodaház) önkormányzati tulajdonú ingatlan, melynek adatai:-

helyrajzi száma: 735 hrsz

- telek alapterülete: 1684 m²
- fő épület alapterülete (4 db iroda, vizesblokk, szélfogó előtér, közlekedő: 118 m²
- volt térsztalízem (folyosó, mosdó, vizesblokk, 4 db műhely, 3 db raktár: 268 m²
- helyiség felhasználási célja tulajdoni lap szerint: kivett irodaház
- az ingatlan közművekkel ellátott (víz, villany, gáz és szennyvízcsatorna.

Az ingatlant a tulajdonos önkormányzat a jelenlegi – megtekinthető - állapotában adja el.

Az ingatlan képviselő-testület által megállapított vételára bruttó 9.000.000 Ft azaz kilencmillió forint.

Részletfizetési lehetőség: nincs.

Jelen pályázati felhívás a község háza hirdető tábláján, valamint a település honlapján közzé tétel céljából 2023. május 2-től 2023. május 30-ig meghirdetésre kerül. Az ingatlan vételére vonatkozó ajánlatokat a közzé tétel időtartama alatt a Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezethez (Kunmadaras, 5321. Kossuth tér 1.) postai úton, vagy személyesen – írásban és zárt borítékban - lehet benyújtani. Kérjük a borítékon feltüntetni: „**Pályázat- Kunmadaras, 735 hrsz.**” Az ingatlan előzetesen egyeztetett időpontban (59/527-335) személyesen megtekinthető.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a megpályázott ingatlan címét
- nyilatkozatot, hogy a pályázati kiírásban foglalt feltételeket elfogadják
- pályázó nevét
- pályázó levelezési címét
- az ingatlanra tett vételi ajánlatot.

A pályázatok elbírálása – a pályázati határidő lejártát követően – a nemzeti vagyonról szóló törvény szerinti eljárás lefolytatását követő 10 napon belül történik meg, melyről a pályázók írásbeli értesítést kapnak. A döntést hozó a pályázati eljárást eredménytelenné nyilváníthatja. Több pályázat beérkezése esetén az összességében legkedvezőbb ajánlatot tevővel kerül sor szerződéskötésre.

Az adásvételi szerződés megkötésére a fentiekben megjelölt eljárás lefolytatását követő 30 napon belül kerül sor. A vételár kifizetésére a szerződéskötéssel egyidejűleg kötelezettséget vállal az ajánlattevő.

Kunmadaras, 2023. hó nap

Viktor Péter

megbízott intézményvezető

Csapó és Lány Telek-és Ingatlanrendező Kft.

5340. Kunhegyes, Róna köz 9

Tf.: 59/326-945

Msz: 33/2023

INGATLAN ÉRTÉKBECSLÉS

Kunmadaras

735 hrsz-ú

belterületi ingatlanról



Készítette: Csapó és Lány Telek- és Ingatlanrendező Kft.

5340. Kunhegyes, Róna köz 9

Kunhegyes, 2023. április 12.

**Csapó és Lány
Telek- és Ingatlanrendező Kft.**

5340 Kunhegyes, Róna-köz 9.

Adószám: 23571275-1-16

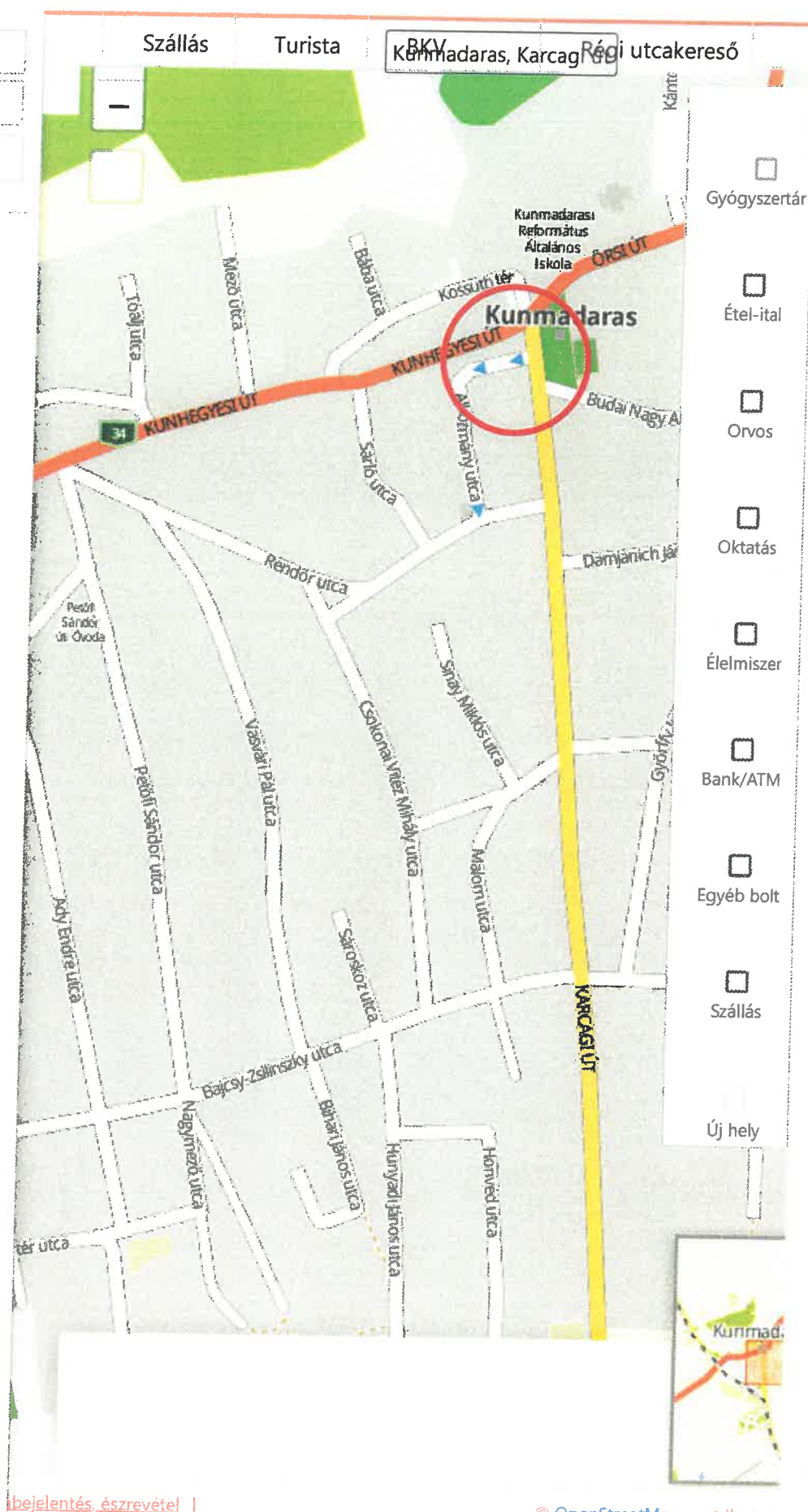
Cégjegyzékszám: 16-09-013650

- 2 -

ÁTNEZETI TÉRKÉP

Kunmadaras	
Karcagi út	1
Keresés	

Karcagi út 1



bejelentés, észrevétel |

© OpenStreetMap contributors

2023. 04. 06. 11:48

3. 0 Tartalomjegyzék

1.0 Címlap

2.0 Átnézeti térkép

3.0 Tartalomjegyzék

4.0 Aláíró lap

5.0 Megbízás

5.1 Megbízás tárgya

5.2 Adatszolgáltatás

5.3 Szakértői módszerek

6.0 Általános leírás

6.1 Környezet

6.2 Telek

6.3 Közművek

6.4 Épületek

- fő épület

- volt térsztaüzem

7.0Értékelés

7.1 Fő épület

7.2 Volt térsztaüzem

7.3 Értékbecslés módja

7.4 Ingatlan értékbecslés számítása

8.0 Értékbecslési igazolás

9.0 Melléklet

- Helyszínrajz

- Tulajdoni lap másolat

- Fényképek

4.0 Aláíró lap

Tárgya: Kunmadaras 735 hrsz-ú belterületi ingatlan

Megbízó: Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata
5321 Kunmadaras,
Kossuth tér 1.

Az értékbecslést készítette:


Csapó Ferenc
értékbecslő
Eng.sz. 1589/90
Nyilv.szám:78/2014

A vizsgált ingatlanok bruttó forgalmi értéke:

CSAPÓ FERENC
értékbecslő
5340 Kunhegyes, Róna-köz 9
Adószám: 74013489-1-36
Mob.: 06-30/9537-316; Tel.: 59/326-945

9.000. 000.- Ft.-

Kilencmillió 00/100 forint

Az értékbecslés érvényességi ideje: Az ingatlanforgalmi értékbecslés 2023. április hóban készült. Figyelembe véve az ingatlanpiaci árváltozásokat, ezen értékbecslés a 25/1997. (VIII.1.) PM. sz. rendelet 5 § alapján 90 napig érvényes. Azt követő időpontban szükséges az ingatlan forgalmi értékének aktualizálása. Az értékelés fordulónapja 2023. április 12.

Az értékelés célja: Az ingatlan értékének meghatározását a megbízó a piaci forgalmi érték megállapítása céljából kérte.

5. 0 Megbízás

A megbízó Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata megrendelése alapján a Csapó és Lánya Telek és Ingatlanrendező Kft. végezze el Kunmadaras belterületén lévő ingatlan értékbecslését.

5.1 Megbízás tárgya

Az értékbecslés Kunmadaras 735 helyrajzi számú belterületi ingatlanra vonatkozik, amely a Karcagi ut 1sz. alatt található.

Tulajdonos: tulajdoni lap szerint

5.2 Adatszolgáltatás:

Az értékbecslés elkészítéséhez a megrendelő rendelkezésünkre bocsátotta

- Tulajdoni lap másolatot

5.3 Szakértői módszerek

Kijelentem, hogy semmilyen érdek nem fűz ahhoz, hogy az ingatlan forgalmi értékét a tényleges értéknél magasabban, vagy alacsonyabban a valóságtól eltérően állapítsam meg. A díjazás nincs semmilyen összefüggésben a megállapított értékkel.

A megbízó biztosította, hogy 2023. március 30-án helyszíni szemlét tartunk és a talált állapotot felméréssel és fényképfelvételekkel rögzítsünk, illusztráljunk. Az értékelés szemrevételezés alapján történt. Feltárásokat statikai és diagnosztikai méréseket, vizsgálatokat nem végeztünk. A szemlén részt vett a megbízó képviselője is.



6.0 Általános leírás

6.1 Környezet

Az ingatlan Kunmadaras Nagyközség belterületén, annak központjában helyezkedik el.

6.2 Telek

Hrsz: 735

A telek területe 1684 m², körbekerített.

6.3 Közművek

Az ingatlanon kiépített:
víz, villany, gáz és szennyvízcsatorna.

6.4 Épületek

A telken található:
- főépület
- volt térsztaüzem



7.0 Értékelés

7.1 Fő épület

Helyiségei:	4 db iroda, vizesblokk, szélfogó előtér, közlekedő
Alapterülete :	118 m ²
Építés éve:	1900-as évek elején
Építési mód:	hagyományos
Alapozás:	tégla
Tartószerkezet:	vályog
Födém:	borított gerenda födém.
Tetőszerkezet:	fa tetőszerkezet szabványpala héjalással
Padlóburkolat:	metlachy, pvc, parketta, padló
Fűtés:	gázkonvektorral
Nyílászárók:	fa
Homlokzat kialakítása:	alapvakolat, meszelt kivitelben
Világítás:	országos hálózatról
Vízellátás:	városi hálózatról
Meleg víz ellátás:	nincs
Szennyvízelvezetés:	csatornába
Csapadék víz elvezetés:	szabadon
Bádorgozás:	függő ereszcsonna és lefolyó
Becsült műszaki állapota:	30 %
Becsült forgalmi értéke:	2.212.500.-Ft.-



7.0 Értékelés

7.2 Volt tésztaüzem

Helyiségei: folyosó, mosdó, vizesblokk, 4 db műhely, 3 db raktár,

Alapterülete:	268 m ²
Építési mód:	hagyományos
Építés éve:	1900-as évek elején
Tartószerkezet:	déli oldala téglá, északi oldala vályog
Tetőszerkezet:	fa szerkezet
Födém:	borított gerenda födém
Padlóburkolat:	metlachy, pvc
Fűtés:	gázkonvektor
Nyílászárók:	fa
Világítás:	országos hálózatról
Vízellátás:	községi hálózatról
Meleg víz ellátás:	nincs
Bádgozás:	függő ereszcsonatorna és lefolyó

Becsült műszaki állapota: 30 %

Becsült forgalmi értéke: 4.020.000.- Ft.-



7.0 Értékelés

7.3 Értékbecslés módja

A jelen ingatlanérték – becslés- pótlási értékbecslés. A meghatározott becsült ingatlan értékek tehát nem piaci értékek, de alkalmasak arra, hogy tényleges piaci helyzetben alapját képezzék a piaci alkunak és így a forgalmi érték meghatározásának. A nettó pótlási érték meghatározása az alábbiak szerint történt:

1. Helyszíni mérések alapján meghatároztuk az ingatlan alapterületét, méretét, hosszát, nagyságát, amelyek alapját képezték a számításoknak.
2. Helyszíni szemle során az építményt megtekintettük, rögzítettük értékét, meghatározó tulajdonságát, valamint szemrevételezéssel meghatároztuk az ingatlan állagát, korszerűségét.
3. A rendelkezésünkre álló adatbank szerint meghatároztuk az épület bruttó pótlási értékét.
4. A helyszíni szemle és begyűjtött információk alapján meghatároztuk az ingatlan állagát, illetve azt a százalékos értéket, amely jellemzi az épület jelenlegi állapotát egy új azonos épülethez képest. Ez a százalékos érték nem az építés ideje óta eltelt idő alapján számított amortizációs százalék, mert a nyilvántartott amortizációs értékek a felújításokat legtöbbször nem veszik figyelembe.
5. Ezt követően megvizsgáltuk az ingatlan mai szabványoknak és előírásoknak való megfelelését, vagyis korszerűségét és meghatároztuk a korszerűtlenségi faktort, amellyel, az állagromlás értékével csökkentett bruttó pótlási érték tovább csökkentendő az épület korszerűtlensége miatt. Ez az érték 75-80 %-os értéket vehet fel a különböző próbaszámítások alapján.
6. A bruttó pótlási érték, valamint az állagra és a korszerűségre vonatkozó faktor szorzataként határoztuk meg az úgynevezett nettó pótlási költséget.

7.0 Értékelés

Értéknövelő tényezők:

A becsült ingatlan értékének elemzése során az alábbi értéknövelő tényezőket vettük figyelembe:

- az ingatlan belterületen a központban helyezkedik el,
- a tulajdoni lap terhelő bejegyzést nem tartalmaz.

Értékcsökkentő tényezők:

A becsült ingatlan értékének elemzése során az alábbi értékcsökkentő tényezőket vettük figyelembe:

- az épület öreg kora, tető mennyezet beázik,
- falak salétromosak, vakolat omladozó,
- rendkívül elhanyagolt, jelenlegi állapotában használhatatlan,
- felújítása szükséges.

7.4 Ingatlan értébecslés számítása

Azonosító szám	Megnevezés	alapterület m ²	új érték Ft.	állag %	kor.faktor %	jelenlegi érték Ft.
1	fő épület	118	29.500.000	30	75	2.212.500
2	volt térszatelizem	268	67.000.000	30	80	4.020.000
3	telek	1684				2.778.600
	Becsült érték összesen:					9.011.000

Kerekítve: 9.000.000.- Ft.-

Kilencmillió 00/100 forint

Kunhegyes, 2023. április 12.

Készítette: Csapó Ferenc
Értébecslő
Eng.sz.:1589/90
Nyilv.szám:78/2014

8. 0 Értékbecslési igazolás

A mai napon Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata megbízásából elvégeztük, Kunmadaras 735 hrsz-ú belterületi ingatlan értékbecslését.

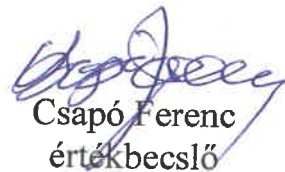
A vonatkozó okmányok a piaci viszonyok tanulmányozása után az értékbecslési számítások alapján megállapítottuk, hogy a tárgyi ingatlan az Értékbecslési Bizonyítványban szereplő leírásoknak megfelelően

9.000.000.- Ft.

azaz Kilencmillió 00/100 forint

bruttó piaci értéket képvisel.

Kunhegyes, 2023.április 12.



Csapó Ferenc
értékbecslő

Eng.sz.:1589/90
Nyilv.szám: 78/2014

CSAPÓ FERENC
értékbecslő
5340 Kunhegyes, Róna-köz 9
Adószám: 74013489-1-36
Mob.: 06-30/9537-316; Tel.: 59/326-945

JNSZVKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 2.

Karcag 5301 Ady Endre utca 4. Pf. 21.

Oldal: 1/1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/5275/2023

2023.03.07

KUNMADARAS

Szektor: 53

Belterület 735 helyrajzi szám

5321 KUNMADARAS Karcagi út 1.

I R É S Z

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. kat.jöv. ha m2 k.fill
------------------	-----------------------	---

. Kivett irodaház

0

1684

0.00

II R É S Z

2. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 32428/1999.06.25

jogcím: juttatás

jogállás: tulajdonos

név: KUNMADARAS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 5321 KUNMADARAS Kossuth tér 1

törzsszám: 15733081

III. R É S Z

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap költségvetési szerv részére került kiadásra.

TULAJDONI LAP VÉGE

HELYSZINRAJZ

a 735 hrsz-ú földrészletről

Méretarány: 1 : 500



Kunhegyes, 2023. március 27.


Csapó Ferenc
értékbecsülő

CSAPÓ FERENC
értékbecsülő
5340 Kunhegyes, Róna-köz 9
Adószám: 74013489-1-36
Mob.: 06-30/9557-916; Tel.: 59/326-945

FÉNYKÉPEK



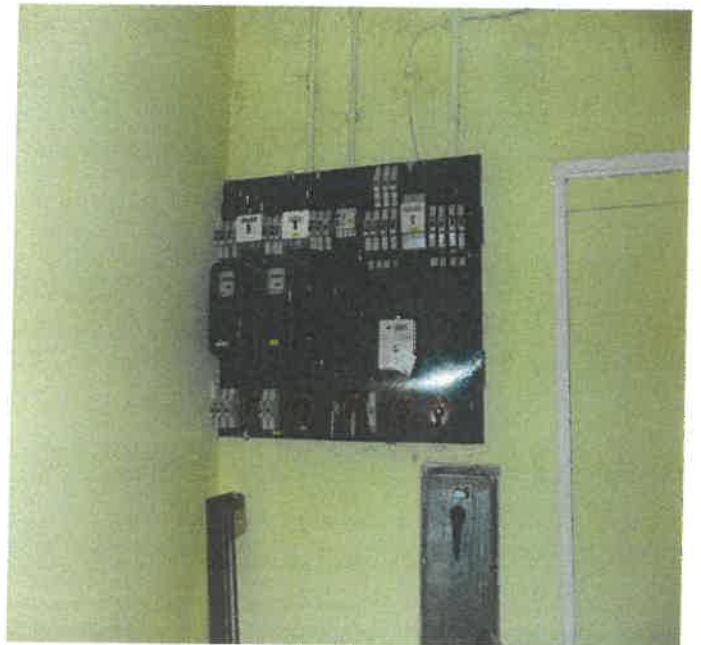
FÉNYKÉPEK



FÉNYKÉPEK



FÉNYKÉPEK



Előterjesztés

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 27-ai ülésére önkormányzati intézmények villamos és földgáz energia beszerzése önkormányzati csoportos közbeszerzése tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testületet korábban már tájékoztattuk, hogy az Önkormányzatok és közfeladatot ellátó költségvetési intézményeik, mint fogyasztók a végső menedékes ellátás megszűnését követő időszakra, azaz 2023. január 1-től kezdődően a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (MEKH) által engedélyezett szabadpiaci energiakereskedőktől közvetlenül versenyeztetés útján tudják beszerezni a működésükhöz szükséges vezetékes villamos energiát és földgáz energiát. Önkormányzatunk és intézményei számára 2023. október 1-ig a földgáz ellátás versenypiaci szerződés által biztosított, azonban az intézményeink villamos áram ellátására vonatkozó szerződések 2022. december 31-én lejárnak.

A képviselő-testület a 2022. október 26-ai ülésén úgy döntött, hogy érdekérvényesítési lehetőségeink növelése érdekében az egyéni ajánlatkérések helyett célravezetőbb lehet, ha **más önkormányzatokkal közösen** szerezzük be villamosenergia szükségleteinket. Ennek indoka, hogy csoportosan, az önkormányzati energiafogyasztók közbeszerzési tömörülésbe tagozódásával, nagyobb az esély valódi alkupozíció kialakítására, az adott piaci körülmények között elérhető **legkedvezőbb árszint és feltételrendszer elérésére.**

1.

A képviselő-testület döntésének megfelelően a **Sourcing Hungary Kft.-vel, mint Magyarország egyik piacvezető** független beszerzési szakértő szervezetével megkötésre került a megbízási szerződés a villamos energia szolgáltató közbeszerzés keretében történő kiválasztása érdekében. A csoportos közbeszerzéshez történő csatlakozáshoz a **Szindikátusi szerződés és csatlakozási nyilatkozat** aláírása megtörtént, amellyel csatlakoztunk a gesztor ajánlatkérőhöz. A lebonyolító Sourcing Hungary Kft. megbízásához egy szakértői szerződés megkötése, illetve a fentiekben túl a fogyasztási helyek műszaki adatainak megadása is szükséges volt. A cég 900.000 Ft+ ÁFA megbízási díj ellenében vállalta a szerződés-tervezetben rögzített közbeszerzési feladatok teljesítését.

A Sourcing Hungary Kft., a MEBEK csoportos közbeszerzés keretében lefolytatta a közbeszerzései eljárást a 2023. január 1-től 2023.12.31-ig hatályos szerződéses időszakra, melynek eredményéről 2022. december 1-jén tájékoztatást kaptunk. A képviselő-testület az eljárás eredményeként a 2022. december 14-ei ülésén a legkedvezőbb ajánlatot tevő *MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.-vel történő (178,96 HUF/kWh-ás árajánlat) szerződéskötést támogatta.*

A közbeszerzési eljárást lefolytató Sourcing Hungary Kft. ismételten azzal kereste meg önkormányzatunkat, hogy az intézmények 2023. október 16-tól történő gázellátásának, valamint 2024. január 1-től történő villamos energia ellátásának biztosítása érdekében bízzuk meg cégüket előrehozott közbeszerzési eljárás lefolytatásával. A képviselő-testület a 2023. február 23-ai ülésén arról döntött, hogy a nyár közepéig ne indítsunk közbeszerzési eljárást, inkább várjuk meg, hogy a világpiaci helyzet hogyan alakítja a közszolgáltatások árait.

Jelenleg a földgáz világpiaci ára kb. 400 Ft/m³, amely még mindig hétszerese az önkormányzatunk által fizetett gázdíjnak. Jelenlegi közszolgáltatónk Az E2 Hungary Kft. önkormányzatunk számára szintén küldött gázszolgáltatásra ajánlatot 2023. október 16-tól kezdődően három éves időszakra, mely azonban mozgóáras (gázár világpiaci árának és az euro árfolyamának függvényében változik. Az

ajánlat értelmében, amennyiben a világpiaci helyzet rendeződik, úgy a mozgóár helyett fix áras ajánlatra is áttérhetünk a három éves szerződéses időszak alatt.

A villamos energia árak tekintetében ugyanakkor jelentős csökkenés tapasztalható, mivel kb. 60-80 Ft/kWh áron lehet a mostani piaci körülmények között áramot beszerezni. (közszolgáltatási szerződésünk alapján ebben az évben 178,96 HUF/kWh díjat fizetünk)

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatni és az alábbi határozati javaslat egyikének támogatásával döntést hozni szíveskedjen.

..../2023.(IV.27.) sz. képviselő-testületi határozat

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata és intézményei villamos - és földgáz energia beszerzésére vonatkozó közbeszerzési eljárása tárgyában

- 1.) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sourcing Hungary Kft. által - az önkormányzat és intézményei villamos és földgáz energia beszerzésére irányuló közbeszerzési eljárás lefolytatására tett ajánlatát – korábbi döntését fenntartva - egyenlőre nem támogatja. A képviselő-testület az intézmények zavartalan energia ellátásának biztosítása érdekében felhatalmazza a jegyzőt, hogy a közszolgáltatási szerződések időben történő megkötése érdekében a közbeszerzési eljárást 2023. év nyarán készítse elő.
- 2.) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sourcing Hungary Kft. által – az önkormányzat és intézményei villamos és földgáz energia beszerzésére irányuló közbeszerzési eljárás lefolytatására tett ajánlatát elfogadja és egyúttal felhatalmazza Balogh Marianna polgármestert az erre irányuló – mellékletként csatolt - szerződések aláírására.

Erről értesülnek:

1. Sourcing Hungary Kft.
2. Balogh Marianna polgármester
3. dr. Vincze Anita jegyző
4. Magyarné Varga Viktória pénzügyi csoportvezető
5. intézményvezetők

Kunmadaras, 2023. április 21.


Balogh Marianna
polgármester

SZERZŐDÉS
Villamos energia közbeszerzési eljárás lefolytatása
Sourcing szerződésszám: 2023/

amely létrejött egyrészről

a **Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata** (székhelye: 5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1., adószáma: 15733081-2-16, képviseli:) mint Megbízó, a továbbiakban: Megbízó,

másrészről

a **Sourcing Hungary Kft.** (székhely: 1138 Budapest, Madarász Viktor utca 47-49. cégjegyzékszám: 01-09-893344, adószám: 14198391-2-41, képviseli: Csizmár Emese cégvezető) mint Megbízott, a továbbiakban: Megbízott,

együtt Felek között, alábbiak szerint:

I. A szerződés tárgya

Értéknövelt szolgáltatásokkal kiegészített **általános felhasználású (intézményi) és közvilágítási célú villamos energia beszerzése tárgyú közbeszerzési eljárás lefolytatása, műszaki előkészítéssel, továbbá a Megbízó ezirányú igénye esetén a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelem biztosítása a bírálóbizottságban és a vételezéshez kapcsolódó szakmai feladatok támogatása** a II. pontban szereplő tartalom szerint.

II. A tevékenység részletes leírása

1. A verseny piaci energia beszerzéssel kapcsolatos szakmai konzultáció, tanácsadás
Megbízott a közbeszerzés indítása előtt tájékoztatás ad Megbízó részére a villamos energia szabadpiac működéséről, piaci trendekről, árfolyamokról, feltétel rendszerekről, alkalmazott ármodellekről, a kötelező szabadpiacra lépés törvényi háttéréről, szabad piaci tenderszervezés lehetőségéről, a beszerzés során alkalmazható módszerekről, eszközökről.
2. Az eljárás lefolytatásához szükséges adatigény meghatározása
Megbízott a közbeszerzés előkészítése során meghatározza azon adat és információ igényt, amely elengedhetetlen a sikeres közbeszerzési eljárás lebonyolításhoz, továbbá a Megbízó által rendelkezésére bocsátott adatok alapján elkészíti a közbeszerzési eljárás műszaki dokumentációját.
3. Az ajánlatkérés feltételeinek kidolgozása
Megbízott a Megbízó által rendelkezésére bocsátott adatok és információk alapján javaslatot tesz az ajánlatkérés feltételeire: alkalmassági kritériumok, az ajánlatok elbírálásának szempontja, szerződéses feltételek.
4. A becsült érték meghatározása és az eljárás típusának kiválasztás
Megbízott Megbízó jelenlegi energia szerződése, valamint a piaci tendenciák alapján meghatározza a közbeszerzési eljárás becsült értékét és javaslatot tesz a lefolytatandó eljárás típusára, az alkalmazandó eljárásrendre.
5. Az eljárás ütemtervének kialakítása
A közbeszerzési eljárás határidőinek, illetve a vonatkozó energia piaci sajátosságok figyelembevételével Megbízott meghatározza a közbeszerzési eljárás ütemtervét, és gondoskodik az eljárási határidők teljesítéséről.

6. Az eljárást megindító felhívás, a közbeszerzési dokumentumok és a szerződés tervezet elkészítése
A Megbízó által jóváhagyott műszaki dokumentáció alapján Megbízott elkészíti a közbeszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges dokumentumokat: eljárást megindító hirdetményt, ajánlati dokumentációt, szerződéstervezetet.
7. A közbeszerzési eljárás teljes körű lefolytatása
Megbízott gondoskodik a közbeszerzési eljárásnak a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) rendelkezéseinek megfelelő lefolytatásáról: feladja az eljárást megindító hirdetményt, gondoskodik a közbeszerzési dokumentumok feltöltéséről, a bontási jegyzőkönyv megküldéséről, elvégzi az ajánlatok vizsgálatát, javaslatot tesz az esetleges hiánypótlási felhívásra, felvilágosítás-kérésre, számítási hiba javításra, árindokolás-kérésre, az Elektronikus Közbeszerzési Rendszeren keresztül kapcsolatot tart a gazdasági szereplőkkel, ajánlattevőkkel, elkészíti az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezt és az eljárás lezárásakor feladja az eredménytájékoztatót.
8. Résztvétel a bírálóbizottság munkájában – opcionális
Megbízott részt vesz a beérkezett ajánlatok közbeszerzési és közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szempontú vizsgálatában, az ajánlatok elbírálásában. A Megbízó köteles az eljárás megindítása előtt írásban jelezni arra vonatkozó igényét, hogy a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet a Megbízott biztosítsa a bírálóbizottságban. Megbízó köteles jogi- és pénzügyi szakértelemmel rendelkező tagot delegálni a bírálóbizottságba.
9. Elektronikus árlejtés alkalmazása – opcionális
Megbízott Megbízó igénye esetén biztosítja a közbeszerzési eljárás során elektronikus árlejtés alkalmazását, valamint gondoskodik az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Kormányrendeletben foglalt előírások betartásáról. Amennyiben Megbízó az elektronikus árlejtés személyes prezentációjára tart igényt, ezirányú igényét köteles a Megbízott felé az árlejtést megelőzően legalább 5 munkanappal jelezni.
10. Közreműködés az energiakereskedelmi szerződés megkötése során
Megbízott támogatja a szerződéskötési, felmondási és kereskedőváltási folyamatokat. Ennek keretében a korábbi szerződés felmondásához, a kereskedőváltás bejelentéséhez előkészíti a szükséges dokumentumokat, továbbá Megbízó megkeresésére megvizsgálja és véleményezi a megkötendő energiakereskedelmi szerződést.
11. Vezetőségi riport, eredményértékelés
Az elektronikus árlejtést követően Megbízott vezetőségi riport készít, amely statisztikai és grafikai elemekkel kiegészítve tartalmazza a közbeszerzési eljárás lefolytatásával kapcsolatos valamennyi információt: a pályázók számát, ajánlatuk tartalmi elemeit, az ajánlatok száma, adott esetben az elért megtakarítás mértékét.
12. A közbeszerzési eljárás dokumentálása
Megbízott gondoskodik a közbeszerzési eljárás cselekményeinek Kbt. szerinti dokumentálásáról az EKR útján. Megbízott az eljárás során nála keletkezett valamennyi eredeti dokumentumot (összeférhetetlenségi nyilatkozatok, bírálóbizottsági jegyzőkönyvek) az eljárás lezárását követően átadja a Megbízónak.
13. A közbeszerzési törvény alapelveinek érvényesítése
Megbízott gondoskodik a közbeszerzési eljárás lefolytatása során a törvényi alapelvek érvényesüléséről. Biztosítja a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát, az eljárásban résztvevő gazdasági szereplők részére az esélyegyenlőséget és az egyenlő bánásmódot, továbbá az eljárás során a jóhiszeműség, a tisztesség és a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményei szerint jár el.

14. Információs szolgáltatás

Megbízott elektronikusan küldött havi (különös esemény bekövetkeztekor azonnali) hírlevélben naprakész tájékoztatást ad Megbízó részére a piacon bekövetkezett fontosabb gazdasági, jogi és műszaki változásokról, lehetőségekről, a Megbízott aktivitásáról.

15. Folyamatos rendelkezése állás, helpdesk

A Megbízott által támogatott energiakereskedelmi szerződés időbeli hatálya alatt Megbízott telefonon és e-mailen keresztül, munkanapokon 9:00 órától 17:00 óráig Megbízó rendelkezésére áll, és tájékoztatást nyújt az energiakereskedelmi szerződés teljesítésével kapcsolatosan felmerült energiapiaci kérdésekben.

III. Felek jogai és kötelezettségei**Megbízó**

1. Megbízó vállalja, hogy Megbízott részére a tender lebonyolításához szükséges Megbízott által igényelt fogyasztási adatokat és információkat a Megbízott által jelzett határidőre rendelkezésre bocsátja, és a közbeszerzési eljárás Megbízott által jelzett jogszabályi határidőit betartja. Amennyiben Megbízó határidőre nem tesz eleget adatszolgáltatási kötelezettségének, nem bocsátja rendelkezésre a Megbízott munkavégzéséhez szükséges dokumentumokat, vagy nem hozza meg a közbeszerzési törvény és az ágazati jogszabály szerinti határidőben a szükséges döntéseket, Megbízott írásban felszólítja a teljesítésre 8 napos határidővel. Ennek eredménytelen eltelte esetén, Megbízott – a teljesítés lehetetlenülésére hivatkozva - jogosult a jelen szerződés azonnali hatályú felmondására és a nettó megbízási díj 30%-ának megfelelő mértékű megghiúsulási kötbér érvényesítésére.
2. Megbízó szavatol azért, hogy a rendelkezésre bocsátott adatok és információk a valóságnak megfelelnek, és azokat jogosult volt a Megbízott rendelkezésére bocsátani. Megbízó kijelenti, hogy a szerződés tárgyában a közbeszerzési eljárás eredményeként az eljárás nyertesével szerződést köt, kivéve azokat az eseteket, amikor a Kbt. alapján Megbízó elállhat a szerződés megkötésétől.
3. Megbízó kijelenti, hogy a közbeszerzéssel érintett szerződéses időszakra nincsen érvényes, aláírt villamos energia kereskedelmi szerződése; továbbá a versenyeztetett időszakra előszerződésből, hűségidő vállalásból vagy egyéb, előzetes megállapodásból eredő kötelezettséggel egyik villamos energia kereskedő irányába sem tartozik.
4. Megbízó köteles a jelen szerződés megkötését követő 5 munkanapon belül a Megbízott rendelkezésére bocsátani a Megbízó hatályos közbeszerzési szabályzatát, valamint annak esetleges változásairól a Megbízottat 5 munkanapon belül tájékoztatni.
5. Megbízó köteles a közbeszerzési bírálóbizottságba jogi és pénzügyi szakértelemmel rendelkező tagot delegálni és a bírálóbizottság üléseinek összehívásáról gondoskodni. Megbízó a bírálóbizottság ülésének időpontjáról köteles a Megbízottat legalább 3 munkanappal korábban tájékoztatni.
6. Amennyiben Megbízó ragaszkodik az eljárásban a saját közbeszerzési formanyomtatványainak alkalmazásához, úgy köteles azokat az eljárás megindítását megelőzően legalább 5 munkanappal a Megbízott rendelkezésére bocsátani.
7. Megbízó köteles a megkötött energiakereskedelmi szerződést annak mindkét fél általi aláírását követő 1 munkanapon belül a Megbízott részére megküldeni a szerződés EKR-be történő feltöltése és az eredménytájékoztató jogszabályi határidőn belüli feladása érdekében.
8. Megbízó köteles a Kbt. és végrehajtási rendeletei alapján az ajánlatkérőt terhelő belső adminisztrációt elvégezni, így a bírálóbizottság tagjait az eljárás megindítását

- megelőzően kijelölni, összeférhetetlenségi nyilatkozatuk megtételéről gondoskodni. Ezek elmulasztásából eredő kárért, bírságért kizárólag a Megbízó felelős.
9. Megbízó kijelenti, hogy amennyiben a Megbízott által a jelen szerződés alapján lefolytatott közbeszerzési eljárás a Kbt. szerint eredményesen zárul, elismeri Megbízott teljesítését és jogosultságát a megbízási díjra.

Megbízott

10. Megbízott kizárólagosan a Megbízó és Kereskedők közötti közvetítői szerepet vállal szerződéskötési lehetőségeket kínálva. A Megbízott hangsúlyozottan kiemeli, hogy nem vállal semminemű felelősséget a Megbízó és Kereskedők között felmerülő jogvitákért. Azokat Megbízó és Kereskedők egymás között rendezik.
11. Megbízott projektvezetőt jelöl ki, aki a II. pontban részletezett feladatokkal kapcsolatban Megbízó rendelkezésére áll, és szakmailag támogatja a közbeszerzési eljárás lefolytatását.
12. Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezik, illetve azokat – valamint az eljárási cselekményekhez szükséges helyszínt – saját költségére maga biztosítja. A II. pontban foglalt tevékenység(ek) ellátása során jelen szerződés mindkét fél által történő aláírásakor hatályos jogszabályok szerinti, Megbízottal munkaviszonyban vagy egyéb szerződéses jogviszonyban álló, regisztrációval rendelkező felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó működik közre.
13. Megbízott a szerződés teljesítése érdekében közvetített szolgáltatást saját költségére vehet igénybe.
14. Megbízott a közbeszerzési eljárás előkészítését a Megbízó által aláírt megbízási szerződés kézhezvételét követő munkanapon indítja el. Az eljárás ütemtervét Megbízott a jelen szerződés mindkét fél általi aláírását követően bocsátja a Megbízó rendelkezésére.
15. Az EKR (Elektronikus Közbeszerzési Rendszer) rendszerhasználati díj és a kötelező hirdetményellenőrzés díja a Megbízót terheli.
16. Megbízott felelőssége a jelen szerződésben foglalt feladatok teljesítése során legfeljebb a jelen szerződés V. pontjában meghatározott megbízási díj mértékéig terjed.
17. Megbízott nem vállal felelősséget a Megbízó által szolgáltatott fogyasztási adatok hiányosságáért, helytelenségéért.
18. Megbízott biztosítja az elektronikus árlejtés szervezéséhez szükséges szakmai háttérrel.
19. A Felek adataiban bekövetkezett változás esetén Felek nem követelik meg a szerződés módosítását, az adatváltozás tudomásra juttatásához elegendő a másik félhez intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozat.
20. Megbízott kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdése szerint átlátható szervezetnek minősül. Megbízott köteles a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feltételeknek történő megfelelését érintő bármely változást haladéktalanul, írásban bejelenteni a Megbízó felé.

IV. A szerződés hatálya és határidői

Felek a jelen szerződést határozott időtartamra kötik. A szerződés az aláírás napjától a Megbízott által támogatott energiakereskedelmi szerződés lejáratáig hatályos. Megbízott a szerződésben foglalt közzétettségeit a II. pontban részletezett feladatok maradéktalan

elvégzésével (eredménytájékoztató feladása) teljesíti. A szerződés pénzügyi teljesítése az V. pontban leírtaknak megfelelően történik.

Megbízott Megbízó részére a szerződés hatálya alatt folyamatos szolgáltatást nyújt, ennek alapján Felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződés teljesítése folyamatos.

Felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződés a Megbízott által támogatott energiakereskedelmi szerződés időbeli hatály alatt rendes felmondással nem szüntethető meg.

V. Megbízási díj

1. A II. pontban rögzített tevékenység elvégzéséért Megbízottat megbízási díj illeti meg. A megbízási díjat Felek közös megegyezéssel 900.000 Ft / energiaév + Áfa, azaz kilencszázezer forint / energiaév + Áfa mértékében határozzák meg. A szerződés tárgyát képező tevékenység Áfa köteles, az Áfa mértéke a mindenkor érvényes jogszabályokban foglalt mértékű, a szerződéskötéskor 27%.
2. Az első versenyeztetett energiaév (adott esetben törtév) vonatkozásában a számla a riport megküldését követően 15 napon belül kerül kiállításra. A további energiaév(ek) vonatkozásában a számlát Megbízott az adott energiaév első munkanapján állítja ki. Megbízott a számla első, hiteles példányát távszámlaként állítja ki, amely megküldésre kerül a Megbízó által megadott alábbi email címre:.....
3. A számlát Megbízó átutalással egyenlíti ki 15 napon belül a Megbízott – számlán szereplő számú – bankszámlájára.
4. A fizetési határidő be nem tartása esetén Megbízó köteles késedelmi kamatot fizetni a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyvben meghatározott vonatkozó rendelkezéseknek megfelelően.
5. Felek megállapodnak, hogy a közbeszerzési eljárást megindító felhívás Megbízó által történő visszavonása, fedezethiány továbbá Megbízottnak fel nem róható okból bekövetkezett eredménytelen eljárás esetén Megbízott 500.000 Ft összegű megbízási díjra jogosult a részteljesítések ellentételezéseként. Ez esetben a megbízási díjról szóló számlát Megbízott jogosult azonnali hatállyal egy összegben kiállítani.
6. A közbeszerzési eljárás lefolytatását (eredménytájékoztató feladása) követően a Megbízó által igényelt, vagy a II. pontban fel nem sorolt feladatok (pl. a megkötött energiakereskedelmi szerződés esetleges módosítása és az arról való tájékoztató hirdetmény feladása; az ajánlatkérőt terhelő adminisztráció elvégzése az eljárás előkészítése során) elvégzéséért a Megbízott további díjazásra jogosult, amelynek mértéke: 10.000 Ft + ÁFA/munkaóra.

VI. Titoktartás

Felek egyetértenek abban, hogy a jelen szerződésben foglalt megállapodások, valamint a Felek által egymáshoz eljuttatott adatok és dokumentumok a lehető legnagyobb mértékben bizalmasak, és annak is kell maradniuk. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítése során tudomásukra jutó valamennyi információt és adatot bizalmasan kezelnek és gondoskodnak arról, hogy alkalmazottaik és esetleges alvállalkozóik is ezen adatokat bizalmasan kezeljék. E rendelkezés nem érinti azon adatok körét, melyek jogszabály – így különösen a Kbt., az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény – alapján nyilvános adatnak tekintendők.

Megbízott a közbeszerzési eljárás során az általa készített valamennyi dokumentum tekintetében szerzői jogát fenntartja. Ezen dokumentumokat Megbízó nem jogosult továbbadni, a jelen szerződés alapján lefolytatott konkrét közbeszerzési eljárástól eltérő célra felhasználni, a felhívás-, dokumentáció- és szerződésmintát harmadik személy részére kiadni.

Megbízó nem jogosult a jelen szerződés tárgyát képező közbeszerzési eljárásban Megbízott által rendelkezésre bocsátott dokumentumokat egyéb közbeszerzési eljárásában felhasználni, átdolgozni.

Megbízó jelen szerződés aláírásával hozzájárul, hogy Megbízott az elvégzett tevékenységét referenciaként felhasználja és Megbízó logóját, illetve címerét a referenciái között feltüntesse.

VII. Irányadó jog, vitás kérdések rendezése

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok, különösen a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Szerződő Felek úgy rendelkeznek, hogy jelen szerződésből fakadó esetleges jogvitáikat egymás között, elsősorban békés úton rendezik. Ennek sikertelensége és eredménytelensége esetére hatáskörtől függően a Budapesti IV. és XV. Kerületi Bíróság, illetőleg a Tatabányai Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

Jelen szerződés 4 egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyet szerződő Felek – elolvasás és közös értelmezés után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt kellően meghatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag írták alá.

Kunmadaras, 2023. április 21.	Budapest, 2023.
Képviselő neve Beosztása Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Megbízó képviselőjében	Csizmár Emese cégvezető Sourcing Hungary Kft. Megbízott képviselőjében

MEGHATALMAZÁS

Alulírott, a **Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata** (székhelye: 5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1., adószáma: 15733081-2-16) nevében meghatalmazom a **Sourcing Hungary Kft-t** (székhely: 1138 Budapest, Madarász Viktor utca 47-49. cégjegyzékszám: 01-09-893344, adószám: 14198391-2-41.), hogy a szervezet képviselőjeként

- a villamos energia közbeszerzési eljárás lebonyolításához szükséges fogyasztási adatok (T-görbe) lekérésében, valamint a profilos felhasználási helyek profilbesorolásának lekérdezésében a területileg illetékes Elosztói Engedélyesnél eljárjon.
- továbbá a hatályos egyetemes szolgáltatási szerződés, illetve annak felmondási határidejének lekérésével kapcsolatosan a területileg illetékes Egyetemes Szolgáltatónál eljárjon.

Jelen meghatalmazás alapján meghatalmazott nem jogosult a meghatalmazó nevében kötelezettségeket vállalni.

Kunmadaras, 2023. április 21.

Cégszerű aláírás

A fenti meghatalmazást elfogadom.

.....
Csizmár Emese
cégvezető
Sourcing Hungary Kft.

SZERZŐDÉS
Földgáz energia közbeszerzési eljárás lefolytatása
Sourcing szerződésszám: 2023/

amely létrejött egyrészről

a **Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata** (székhelye: 5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1., adószáma: 15733081-2-16 képviseli:) mint Megbízó, a továbbiakban: Megbízó,

másrészről

a **Sourcing Hungary Kft.** (székhely: 1138 Budapest, Madarász Viktor utca 47-49. cégjegyzékszám: 01-09-893344, adószám: 14198391-2-41, képviseli: Csizmár Emese cégvezető) mint Megbízott, a továbbiakban: Megbízott,

együtt Felek között, alábbiak szerint:

I. A szerződés tárgya

Értéknövelt szolgáltatásokkal kiegészített földgáz energia beszerzése tárgyú közbeszerzési eljárás teljeskörű lefolytatása közbeszerzési tanácsadóként, műszaki előkészítéssel, továbbá a Megbízó ezirányú igénye esetén a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelem biztosítása a bírálóbizottságban és a vételezéshez kapcsolódó szakmai feladatok támogatása a II. pontban szereplő tartalom szerint.

II. A tevékenység részletes leírása

1. A verseny piaci energia beszerzéssel kapcsolatos szakmai konzultáció, tanácsadás
Megbízott a közbeszerzés indítása előtt tájékoztatás ad Megbízó részére a földgáz energia szabadpiac működéséről, piaci trendekről, árfolyamokról, feltétel rendszerekről, alkalmazott ármodellekről, a kötelező szabadpiacra lépés törvényi háttéréről, szabadpiaci tenderszervezés lehetőségéről, a beszerzés során alkalmazható módszerekről, eszközökről.
2. Az eljárás lefolytatásához szükséges adatigény meghatározása
Megbízott a közbeszerzés előkészítése során meghatározza azon adat és információ igényt, amely elengedhetetlen a sikeres közbeszerzési eljárás lebonyolításhoz, továbbá a Megbízó által teljeskörűen rendelkezésére bocsátott fogyasztási adatok alapján elkészíti a közbeszerzési eljárás műszaki dokumentációját.
3. Az ajánlatkérés feltételeinek kidolgozása
Megbízott a Megbízó által rendelkezésére bocsátott adatok és információk alapján javaslatot tesz az eljárás feltételeire: eljárás típus, árformula, alkalmassági kritériumok, az ajánlatok elbírálásának szempontja, szerződéses feltételek.
4. A becsült érték meghatározása és az eljárás típusának kiválasztás
Megbízott a Megbízó jelenlegi energia szerződése, valamint a piaci tendenciák alapján meghatározza a közbeszerzési eljárás becsült értékét és javaslatot tesz a lefolytatandó eljárás típusára, az alkalmazandó eljárásrendre.
5. Az eljárás ütemtervének kialakítása
A közbeszerzési eljárás határidőinek, illetve a vonatkozó energia piaci sajátosságok figyelembevételével Megbízott meghatározza a közbeszerzési eljárás ütemtervét, és gondoskodik a rá vonatkozó eljárási határidők teljesítéséről.

6. Az eljárást megindító felhívás, a közbeszerzési dokumentumok és a szerződéstervezet elkészítése
A Megbízó által jóváhagyott műszaki dokumentáció alapján Megbízott elkészíti a közbeszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges dokumentumokat: eljárást megindító felhívást, közbeszerzési dokumentumokat, szerződéstervezetet.
7. A közbeszerzési eljárás lefolytatása
Megbízott gondoskodik a közbeszerzési eljárásnak a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) rendelkezéseinek megfelelő lefolytatásáról: feladja az eljárást megindító hirdetményt, gondoskodik a közbeszerzési dokumentumok feltöltéséről, a bontási jegyzőkönyv megküldéséről, elvégzi az ajánlatok vizsgálatát, javaslatot tesz az esetleges hiánypótlási felhívásra, felvilágosítás-kérésre, számítási hiba javításra, árindokolás-kérésre, az Elektronikus Közbeszerzési Rendszeren keresztül kapcsolatot tart a gazdasági szereplőkkel, ajánlattevőkkel, elkészíti az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezt és az eljárás lezárásakor feladja az eredménytájékoztatót.
8. Résztvétel a bírálóbizottság munkájában – opcionális
Megbízott részt vesz a beérkezett ajánlatok közbeszerzési és közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szempontú vizsgálatában, az ajánlatok elbírálásában. A Megbízó köteles az eljárás megindítása előtt írásban jelezni arra vonatkozó igényét, hogy a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet a Megbízott biztosítsa a bírálóbizottságban. Megbízó köteles jogi- és pénzügyi szakértelemmel rendelkező tagot delegálni a bírálóbizottságba.
9. Elektronikus árlejtés alkalmazása – opcionális
Megbízott Megbízó igénye esetén biztosítja a közbeszerzési eljárás során elektronikus árlejtés alkalmazását, valamint gondoskodik az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Kormányrendeletben foglalt előírások betartásáról. Amennyiben Megbízó az elektronikus árlejtés személyes prezentációjára tart igényt, ezirányú igényét köteles a Megbízott felé az árlejtést megelőzően legalább 5 munkanappal jelezni.
10. Közreműködés az energiakereskedelmi szerződés megkötése során
Megbízott támogatja a szerződéskötési, felmondási és kereskedőváltási folyamatokat. Ennek keretében a korábbi szerződés felmondásához, a kereskedőváltás bejelentéséhez előkészíti a szükséges dokumentumokat, továbbá Megbízó megkeresésére megvizsgálja és véleményezi a megkötendő energiakereskedelmi szerződést.
11. Vezetőségi riport, eredményértékelés
Az elektronikus árlejtést követően Megbízott vezetőségi riport készít, amely statisztikai és grafikai elemekkel kiegészítve tartalmazza a közbeszerzési eljárás lefolytatásával kapcsolatos valamennyi információt: a pályázók számát, ajánlatuk tartalmi elemeit, az ajánlatok száma, adott esetben az elért megtakarítás mértékét.
12. A közbeszerzési eljárás dokumentálása
Megbízott gondoskodik a közbeszerzési eljárás cselekményeinek Kbt. szerinti dokumentálásáról az EKR útján. Megbízott az eljárás során nála keletkezett valamennyi eredeti dokumentumot (összeférhetlenségi nyilatkozatok, bírálóbizottsági jegyzőkönyvek) az eljárás lezárását követően átadja a Megbízónak.
13. A közbeszerzési törvény alapelveinek érvényesítése
Megbízott gondoskodik a közbeszerzési eljárás lefolytatása során a törvényi alapelvek érvényesüléséről. Biztosítja a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát, az eljárásban résztvevő gazdasági szereplők részére az esélyegyenlőséget és az egyenlő bánásmódot, továbbá az eljárás során a jóhiszeműség, a tisztesség és a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményei szerint jár el.

14. Információs szolgáltatás

Megbízott elektronikusán küldött havi (különös esemény bekövetkeztekor azonnali) hírlevélben naprakész tájékoztatást ad Megbízó részére a piacon bekövetkezett fontosabb gazdasági, jogi és műszaki változásokról, lehetőségekről, a Megbízott aktivitásáról.

15. Folyamatos rendelkezése állás, helpdesk

A Megbízott által támogatott energiakereskedelmi szerződés időbeli hatálya alatt Megbízott telefonon és e-mailen keresztül, munkanapokon 9:00 órától 17:00 óráig Megbízó rendelkezésére áll, és tájékoztatást nyújt az energiakereskedelmi szerződés teljesítésével kapcsolatosan felmerült energiapiaci kérdésekben.

III. Felek jogai és kötelezettségei

Megbízó

1. Megbízó vállalja, hogy Megbízott részére a tender lebonyolításához szükséges Megbízott által igényelt fogyasztási adatokat és információkat a Megbízott által jelzett határidőre rendelkezésre bocsátja, és a közbeszerzési eljárás Megbízott által jelzett jogszabályi határidőit betartja. Amennyiben Megbízó határidőre nem tesz eleget adatszolgáltatási kötelezettségének, nem bocsátja rendelkezésre a Megbízott munkavégzéséhez szükséges dokumentumokat, vagy nem hozza meg a közbeszerzési törvény és az ágazati jogszabály szerinti határidőben a szükséges döntéseket, Megbízott írásban felszólítja a teljesítésre 8 napos határidővel. Ennek eredménytelen eltelte esetén, Megbízott – a teljesítés lehetetlenülésére hivatkozva - jogosult a jelen szerződés azonnali hatályú felmondására és a nettó megbízási díj 30%-ának megfelelő mértékű megfúszási kötbér érvényesítésére.
2. Megbízó szavatol azért, hogy a rendelkezésre bocsátott adatok és információk a valóságnak megfelelnek, és azokat jogosult volt a Megbízott rendelkezésére bocsátani. Megbízó kijelenti, hogy eredményes közbeszerzési eljárás esetén a szerződés tárgyában a közbeszerzési eljárás eredményeként az eljárás nyertesével szerződést köt, kivéve azokat az eseteket, amikor a Kbt. alapján Megbízó elállhat a szerződés megkötésétől.
3. Megbízó köteles a jelen szerződés megkötését követő 5 munkanapon belül a Megbízott rendelkezésére bocsátani a Megbízó hatályos közbeszerzési szabályzatát, valamint annak esetleges változásairól a Megbízottat 5 munkanapon belül tájékoztatni.
4. Megbízó kijelenti, hogy a közbeszerzéssel érintett szerződéses időszakra nincsen érvényes, aláírt földgáz energia kereskedelmi szerződése; továbbá a versenyztetett időszakra előszerződésből, hűségidő vállalásból vagy egyéb, előzetes megállapodásból eredő kötelezettséggel egyik földgáz energia kereskedő irányába sem tartozik.
5. Megbízó köteles a közbeszerzési bírálóbizottságba jogi- és pénzügyi szakértelemmel rendelkező tagot delegálni és a bírálóbizottság üléseinek összehívásáról gondoskodni. Megbízó a bírálóbizottság ülésének időpontjáról köteles a Megbízottat legalább 3 munkanappal korábban tájékoztatni.
6. Amennyiben Megbízó ragaszkodik az eljárásban a saját közbeszerzési formanyomtatványainak alkalmazásához, úgy köteles azokat az eljárás megindítását megelőzően legalább 5 munkanappal a Megbízott rendelkezésére bocsátani.
7. Megbízó köteles a megkötött energiakereskedelmi szerződést annak mindkét fél általi aláírását követő 1 munkanapon belül a Megbízott részére megküldeni a szerződés EKR-be történő feltöltése és az eredménytájékoztató jogszabályi határidőn belüli feladása érdekében.
8. Megbízó köteles a Kbt. és végrehajtási rendeletei alapján az ajánlatkérőt terhelő belső adminisztrációt elvégezni, így a bírálóbizottság tagjait az eljárás megindítását

megelőzően kijelölni, összeférhetetlenségi nyilatkozatuk megtételéről gondoskodni. Ezek elmulasztásából eredő kárért, bírságért kizárólag a Megbízó felelős.

9. Megbízó kijelenti, hogy amennyiben a Megbízott által a jelen szerződés alapján lefolytatott közbeszerzési eljárás a Kbt. szerint eredményesen zárul, elismeri Megbízott teljesítését és jogosultságát a megbízási díjra.

Megbízott

10. Megbízott kizárólagosan a Megbízó és Kereskedők közötti közvetítői szerepet vállal szerződéskötési lehetőségeket kínálva. A Megbízott hangsúlyozottan kiemeli, hogy nem vállal semminemű felelősséget a Megbízó és Kereskedők között felmerülő jogvitákért. Azokat Megbízó és Kereskedők egymás között rendezik.
11. Megbízott projektvezetőt jelöl ki, aki a II. pontban részletezett feladatokkal kapcsolatban Megbízó rendelkezésére áll, és szakmailag támogatja a közbeszerzési eljárás lefolytatását.
12. Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezik, illetve azokat – valamint az eljárási cselekményekhez szükséges helyszínt – saját költségére maga biztosítja. A II. pontban foglalt tevékenység(ek) ellátása során jelen szerződés mindkét fél által történő aláírásakor hatályos jogszabályok szerinti, Megbízottal munkaviszonyban vagy egyéb szerződéses jogviszonyban álló, regisztrációval rendelkező felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó működik közre a jogszabályban meghatározott esetekben.
13. Megbízott a szerződés teljesítése érdekében közvetített szolgáltatást saját költségére vehet igénybe.
14. Megbízott a közbeszerzési eljárás műszaki előkészítését a Megbízó által aláírt megbízási szerződés kézhezvételét követő munkanapon indítja el. Az eljárás ütemtervét Megbízott a jelen szerződés mindkét fél általi aláírását követően bocsátja a Megbízó rendelkezésére.
15. A Közbeszerzési Hatóság általi kötelező hirdetményellenőrzés díja, valamint az EKR (Elektronikus Közbeszerzési Rendszer) rendszerhasználati díj Megbízót terheli.
16. Megbízott felelőssége a jelen szerződésben foglalt feladatok teljesítése során legfeljebb a jelen szerződés V. pontjában meghatározott megbízási díj mértékéig terjed. Megbízott nem felel a Megbízót terhelő kötelezettségek elmulasztásáért, a Megbízó késedelmes adatszolgáltatásából eredő esetleges károkért, a Megbízó késedelmes vagy elmulasztott döntéshozatalaiért.
17. Megbízott nem vállal felelősséget a Megbízó által szolgáltatott fogyasztási adatok hiányosságáért, helytelenségéért.
18. Megbízott biztosítja az elektronikus árlejtés szervezéséhez szükséges szakmai háttérrel.
19. A Felek adataiban bekövetkezett változás esetén Felek nem követelik meg a szerződés módosítását, az adatváltozás tudomásra juttatásához elegendő a másik félhez intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozat.
20. Megbízott kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdése szerint átlátható szervezetnek minősül. Megbízott köteles a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feltételeknek történő megfelelését érintő bármely változást haladéktalanul, írásban bejelenteni a Megbízó felé.

IV. A szerződés hatálya és határidői

Felek a jelen szerződést határozott időtartamra kötik. A szerződés az aláírás napjától a Megbízott által támogatott energiakereskedelmi szerződés lejáratáig hatályos. Megbízott a szerződésben foglalt köztelezetségeit a II. pontban részletezett feladatok maradéktalan elvégzésével teljesíti. A szerződés pénzügyi teljesítése az V. pontban leírtaknak megfelelően történik.

Megbízott Megbízó részére a szerződés hatálya alatt folyamatos szolgáltatást nyújt, ennek alapján Felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződés teljesítése folyamatos.

Felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződés a Megbízott által támogatott energiakereskedelmi szerződés időbeli hatály alatt rendes felmondással nem szüntethető meg.

V. Megbízási díj

1. A II. pontban rögzített tevékenység elvégzéséért Megbízottat megbízási díj illeti meg. A megbízási díjat Felek közös megegyezéssel 900.000 Ft / energiaév + Áfa, azaz kilencszázezer forint / energiaév + Áfa mértékében határozzák meg. A szerződés tárgyát képező tevékenység Áfa köteles, az Áfa mértéke a mindenkor érvényes jogszabályokban foglalt mértékű, a szerződéskötéskor 27%.
2. Az első versenyeztetett energiaév (adott esetben törtév) vonatkozásában a számla a riport megküldését követően 15 napon belül kerül kiállításra. A további energiaév(ek) vonatkozásában a számlát Megbízott az adott energiaév első munkanapján állítja ki. Megbízott a számla első, hiteles példányát távszámlaként állítja ki, amely megküldésre kerül a Megbízó által megadott alábbi email címre:.....
3. A számlát Megbízó átutalással egyenlíti ki 15 napon belül a Megbízott – számlán szereplő számú – bankszámlájára.
4. A fizetési határidő be nem tartása esetén Megbízó köteles késedelmi kamatot fizetni a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyvben meghatározott vonatkozó rendelkezéseknek megfelelően.
5. Felek megállapodnak, hogy a közbeszerzési eljárást megindító felhívás Megbízó által történő visszavonása, fedezethiány vagy Megbízottnak fel nem róható okból bekövetkezett eredménytelen eljárás esetén Megbízott 500.000 Ft összegű megbízási díjra jogosult a részteljesítések ellentételezéseként. Ez esetben a megbízási díjról szóló számlát Megbízott jogosult azonnali hatállyal egy összegben kiállítani.
6. A közbeszerzési eljárás lefolytatását (eredménytájékoztató feladása) követően a Megbízó által igényelt, vagy a II. pontban fel nem sorolt feladatok (pl. a megkötött energiakereskedelmi szerződés esetleges módosítása és az arról való tájékoztató hirdetmény feladása; az ajánlatkérőt terhelő adminisztráció elvégzése az eljárás előkészítése során) elvégzéséért a Megbízott további díjazásra jogosult, amelynek mértéke: 10.000 Ft + ÁFA/munkaóra.

VI. Titoktartás

Felek egyetértenek abban, hogy a jelen szerződésben foglalt megállapodások, valamint a Felek által egymáshoz eljuttatott adatok és dokumentumok a lehető legnagyobb mértékben bizalmasak, és annak is kell maradniuk. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben

foglalt kötelezettségeik teljesítése során tudomásukra jutó valamennyi információt és adatot bizalmasan kezelnek és gondoskodnak arról, hogy alkalmazottaik és esetleges alvállalkozóik is ezen adatokat bizalmasan kezeljék. E rendelkezés nem érinti azon adatok körét, melyek jogszabály – így különösen a Kbt., az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény – alapján nyilvános adatnak tekintendők.

Megbízott a közbeszerzési eljárás során az általa készített valamennyi dokumentum tekintetében szerzői jogát fenntartja. Ezen dokumentumokat Megbízó nem jogosult továbbadni, a jelen szerződés alapján lefolytatott konkrét közbeszerzési eljárástól eltérő célra felhasználni, a felhívás-, dokumentáció- és szerződésmintát harmadik személy részére kiadni. Megbízó nem jogosult a jelen szerződés tárgyát képező közbeszerzési eljárásban Megbízott által rendelkezésre bocsátott dokumentumokat egyéb közbeszerzési eljárásában felhasználni, átdolgozni.

Megbízó jelen szerződés aláírásával hozzájárul, hogy Megbízott az elvégzett tevékenységét referenciaként felhasználja és Megbízó logóját, illetve címerét a referenciái között feltüntesse.

VII. Irányadó jog, vitás kérdések rendezése

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok, különösen a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Szerződő Felek úgy rendelkeznek, hogy jelen szerződésből fakadó esetleges jogvitáikat egymás között, elsősorban békés úton rendezik. Ennek sikertelensége és eredménytelensége esetére hatáskörtől függően a Budapesti IV. és XV. Kerületi Bíróság, illetőleg a Tatabányai Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

Jelen szerződés 4 egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyet szerződő Felek – elolvasás és közös értelmezés után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt kellően meghatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag írták alá.

Kunmadaras, 2023. április 21.	Budapest, 2023.
Képviselő neve Beosztása Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Megbízó képviselőjeként	Csizmár Emese cégvezető Sourcing Hungary Kft. Megbízott képviselőjeként

MEGHATALMAZÁS

Alulírott,, a **Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata** (székhelye: 5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1., adószáma: 15733081-2-16) nevében meghatalmazom a **Sourcing Hungary Kft-t** (székhely: 1138 Budapest, Madarász Viktor utca 47-49. cégjegyzékszám: 01-09-893344, adószám: 14198391-2-41.), hogy a szervezet képviselőjében a Meghatalmazó felhasználási helyeinek jogszabályokban rögzített módon elérhető fogyasztási adatainak megkérésében az illetékes elosztónál vagy egyetemes szolgáltatónál vagy a kereskedelmi engedélyesnél teljes körűen eljárjon.

Jelen meghatalmazás alapján meghatalmazott nem jogosult a meghatalmazó nevében kötelezettségeket vállalni.

Kunmadaras, 2023. április 21.

Cégszerű aláírás

A fenti meghatalmazást elfogadom.

.....
Csizmár Emese
cégvezető
Sourcing Hungary Kft.

HAVI ENERGIA RIPIRT – 2023. ÁPRILIS

Fokozódó idegesség az energiapiácra

A márciusi hónap igazi hullámvasút volt az energiaárakban. Az energiaárakra ható hírek tekintetében pozitív és negatív hírek váltották egymást, ami nagyon változékony atmoszférát okozott a piacokon. A rendkívüli változékony és hangulatingadozás a piac idegességéről tesz tanúbizonyságot.

A márciusi hónap elején az irányadó európai gázárak 18 havi mélypontra, 46,86 euró/MWh értékre süllyedtek. A holland TTF következő havi szállítási jegyzése (Month Ahead) több mint 85%-kal esett vissza a csúcshoz képest az enyhe télnek és a felduzzadt LNG szállítmányoknak (cseppfolyós földgáznak) köszönhetően. Azonban a Nemzetközi Energiaügynökség (IEA) jelentése szerint **az európai gázszállításokat egy a vártnál nagyobb mértékű kínai kereslet jobban sújthatja**, mint az orosz vezetékes gázszállítások teljes leállása. Egyelőre a kínai kereslettel kapcsolatban csupán találgatások vannak, azonban napvilágot látott olyan forgatókönyv is, mely szerint **2023-ban 35%-kal is megugorhat az ázsiai ország LNG importja**. A bizonytalanságot jól tükrözi, hogy az ország idei nettó LNG importjára vonatkozó legalacsonyabb és legmagasabb becslések között 40 milliárd köbméter különbség van, áll az IEA jelentésében. A jelentés szerint ez ismét éles versenyt generálna az LNG piacon és a **legrosszabb esetben akár a 2022 nyarán tapasztalt „fenntarthatatlan” árszinteket is elérhetné az energiahordozó árszintje**.

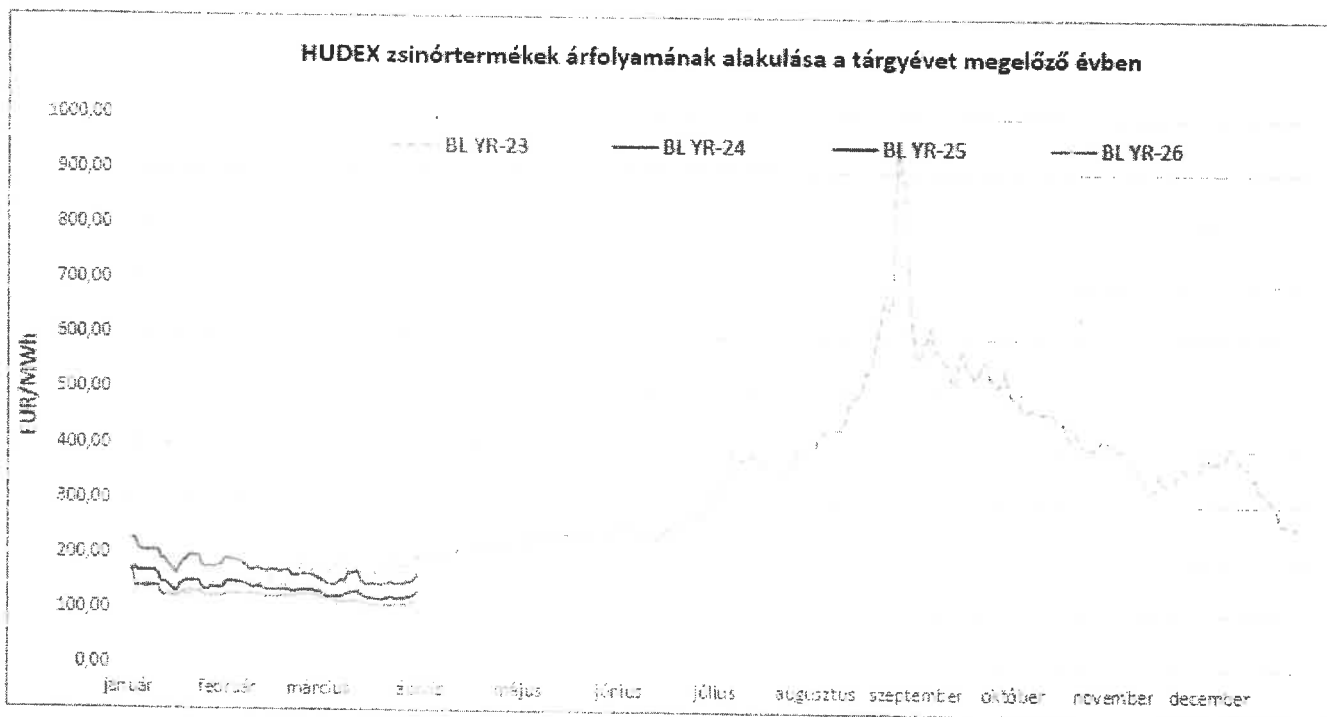


Az IEA és az Európai Unió tisztviselői arra is figyelmeztettek, hogy **a fogyasztási fegyelem továbbra is kritikus fontosságú marad a kontinens számára**, különös tekintettel az Oroszországból érkező alacsonyabb szállítási volumen miatt.

Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezeti: 2023. 04. 13.	
Szám: 404/17/2023	Melléklet:
Feladó:	Ellátó:
Telefon: +36 1 769 1392	

A Reuters hírügynökség jelentése szerint az alacsony gázáraknak köszönhetően újra előnyt élveznek a gázerőművek a szénerőművekkel szemben. Ennek lehetünk jelenleg szemtanúi Németországban. Érdekes megemlíteni, hogy a múlt hónapban **figyelmeztetést adtak ki a franciaországi Rhone folyó alacsony vízhozama miatt**, ami arra kényszerítheti a francia hatóságokat, hogy a tavasz folyamán csökkentsék a bugeyi (3,6 GW) és a St. Albans-i (2,7 GW) atomreaktorok teljesítményét. Franciaországot jelenleg példátlan téli szárazság sújtja, a legfrissebb havi előrejelzés pedig további szárazabb kilátásokat jósol március elejére is.

Időközben véget ér a fűtési szezon, ezáltal a kereskedők a tárolóhelyek feltöltésére fognak koncentrálni. A kontinensen a tározók körülbelül 60%-os töltöttségi szinten állnak – ez magasabb az évszakban megszokottnál –, bár a számok nagyon eltérőek a régióként – mutatják a Gas Infrastructure Europe adatai. **A Bloomberg hírügynökség elemzői szerint az európai energiapiac legfontosabb próbatétele a nyár lesz.** Tavaly szárazság sújtotta a régiót, összezsugorodott, szinte kiszáradt néhány fő folyója, és megterhelte az energia hálózatokat, illetve jelentős volatilitást eredményezett a piacokon. Amennyiben az idei évben is hasonló fundamentális hatásokkal kell majd szembenéznie Európának, úgy jelentősebb, ám a tavalyit nem meghaladó, volatilitásra lehet számítani.



A **vízhiány** okozta hőközi áremelkedést segítették már konkrét adatok is, melyet az ICIS elemzőcég és a Nemzetközi Környezetfigyelő Központ szakértői közöltek, hogy az olasz Alpokban tapasztalható súlyos hóhiány a nyár folyamán a víztározók készleteit és a Pó folyó vízszintjét is veszélyezteti. Nagy eséllyel nem csak az olaszokat, hanem a hegység összes érintett országát érintheti ez a veszély, mivel az az áramtermelésre is komoly kihatással lehet, ami csak fokozza az energiaválság hatásait.

Sajnos a vízhiány negatívan érinti a vízennergiatermelést, az atomerőművek teljesítményét a hűtővíz hiány miatt, valamint a szén folyókon való szállítását is.

Zárszó

A fenti sorokra hivatkozva Európa kisebb nagyobb károkkal, de átvészelte a 2022-es rendkívül szélsőséges energiaévet, de a 2023-as évben újabb kihívásokkal kell szembenéznie. (gázellátási problémák, vízhiány, bankválsági kockázat stb.)

Jelenleg a távolabbi (t+2 és t+3) időszaki földgáz- és villamos energia árak alacsonyabbak, mint a következő évre, így célszerű lehet még idejében akár hosszabb távú fix áras szerződést kötni, aki a fenti kockázatokat reális félelmeknek tartja.

ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. április 27-én tartandó soron következő ülésére a Honvéd utcai lakosok által benyújtott sebességcsökkentő küszöbök (fekvőrendőrök) kihelyezésére irányuló kérelme tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatához 2023. március 17. napján keltezett kérelem került benyújtásra a Honvéd utca lakóinak közössége nevében, mely a Honvéd utcában 2 db sebességcsökkentő küszöb (fekvőrendőr) kihelyezésére irányul az elmúlt időszakban megnövekedett, felelőtlenül, balesetveszélyesen közlekedő személyekre tekintettel.

A sebességcsökkentő küszöbök kivitelezése többféle módon történhet pl. ún. aszfaltgyűrőssel vagy előre gyártott elem kihelyezésével stb.

A legkézenfekvőbb és a legpraktikusabb megoldás a kereskedelmi forgalomban is kapható sebességcsökkentő útküszöb beszerzése lehet. A termékkel kapcsolatos információ az előterjesztés mellékleteként került csatolásra.

A Honvéd utca aszfaltborítással ellátott szélessége nagyságrendileg 3 méter. Egy szakasz elkészítéséhez 4 cm magas fekvőrendőr szett csavarokkal együtt 66.000,- Ft + ÁFA költséget jelent, amelyhez még hozzá adódik a figyelmeztető táblák mindkét forgalmi irányból történő kihelyezésének a költsége.

A rendelkezésünkre álló információ alapján nagyságrendileg 100.000,- Ft + ÁFA költséggel kell számolni egy 4 cm magasságú, 3 méter széles sebességcsökkentő küszöb kialakításakor. A kérelemben megjelölt mennyiséggel számolva ez mindösszesen 200.000,- Ft + ÁFA költséget jelent Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának.

Az adott útszakaszon a sebesség csökkentése érdekében önkormányzatunk személyesen és telefonon is kérte a Karcagi-rendőrkapitányság illetékeseit, hogy fordítsanak kiemelt figyelmet a gyorshajtók ellenőrzésére, kiszűrésére és esetleges szankcionálására.

A fent leírtakra tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

..../2023. (IV.27.) sz. képviselő-testületi határozat

a Honvéd utcai lakosok által benyújtott sebességcsökkentő küszöbök (fekvőrendőrök) kihelyezésére irányuló kérelme tárgyában

a) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a Honvéd utcai lakosok által benyújtott kérelmet, mely sebességcsökkentő küszöbök (fekvőrendőrök) kihelyezésére vonatkozik.

A Képviselő-testület felkéri a Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet megbízott intézményvezetőjét a szükséges eszközök beszerzésére és kihelyezésére.

b) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete nem támogatja a Honvéd utcai lakosok által benyújtott kérelmet, mely sebességcsökkentő küszöbök (fekvőrendőrök) kihelyezésére vonatkozik.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 4./ Viktor Péter MTBSZSZ mb. intézményvezető

értesül.

Kunmadaras, 2023. április 20.


Balogh Marianna
polgármester



Kérelem

Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott Kunmadaras Honvéd utcai lakosok azzal a kéréssel fordulunk a tisztelt képviselő-testülethez, hogy utcánkban megszorodott a felelőtlenül, balesetveszélyesen közlekedők száma. A probléma megoldását forgalom lassító eszköz (fekvőrendőr) telepítésével látjuk megoldhatónak.

Kérjük a tisztelt képviselő-testületet, hogy kérelmünket támogassa és a Honvéd utcában fekvőrendőr telepítését valósítsa meg.

KÉRELJÜNK 2 DB FEKVŐRENDŐR !

Tisztelettel:

Név	Lakcím	Aláírás
SALAI JÁNOS	Honvéd út 9.	<i>[Signature]</i>
BALLA BÉLA	Honvéd út 11/A	<i>[Signature]</i>
KETECSI SÁMUEL	Honvéd út 6.	<i>[Signature]</i>
BOTTÁR SÁNDOR	Honvéd út 3	<i>[Signature]</i>
TABIAN FŐZSEF	Honvéd út 5.	<i>[Signature]</i>
KELEPESI JÁNOS	Honvéd út 1.	<i>[Signature]</i>
BOTTÁR ATTILA	Honvéd út 14	<i>[Signature]</i>

Kelt: Kunmadaras, 2023.03.17.



[Katt rá a felnagyításhoz](#)

További képek



 Mentés

Fekvőrendőr szett 4 cm magas + csavarok

Ár:

27.940 Ft (22.000 Ft + ÁFA)

Cikkszám: Fekvőrendőr 4 cm magas + csavarok

Szett tartalma:

- fekvőrendőr köztes elemek sárga és fekete színben,
- végelemek,
- szükséges rögzítőcsavarok

Menny.: 1 méter

[Kosárba rakom](#)

Ezeket nézte meg:

**Fekvőrendőr szett 4 cm magas + csavarok**

27.940 Ft

Leírás és Paraméterek Vélemények

Leírás és Paraméterek

Önkormányzati utakon, például lakó-pihenő övezetekben, vagy közforgalmú magánterületeken - mint a benzinkutak, áruházi parkolók - de nagy járműforgalmú üzemi területeken is az előírt sebességhatárt az útburkolaton elhelyezett fizikai eszközökkel kell kikényszeríteni. Erre a célra alkalmas termék a lágy, mégis **kopásálló újrahasznosított műanyagból** készült sebességcsökkentő küszöb.

A termék **rögzítése az úttestre 2db M12-es dübellel** lehetséges. Az elemek egymáshoz való pozicionálásában segít a termék alján lévő vezető nyílás, melybe egy vezető elemet (csövet) lehet elhelyezni. Az elemeket különösen nagy igénybevétel esetén leragasztják az aszfalt felületére (bituflex ragasztó). Az útküszöb rendelkezik **végzáró elemmel** is, mely szabályosan lezárja a sort.

Anyagszükséglet: **4 darab / méter**. Szükséges csavarok: **8 db/méter**.



Összeállítási példák

Elem szélesség: 250 mm**6 db köztes + 2 db vég = 2 m****8 db köztes + 2 db vég = 2,5 m****10 db köztes + 2 db vég = 3 m****12 db köztes + 2 db vég = 3,5 m****14 db köztes + 2 db vég = 4 m****16 db köztes + 2 db vég = 4,5 m****18 db köztes + 2 db vég = 5 m****20 db köztes + 2 db vég = 5,5 m****22 db köztes + 2 db vég = 6 m**

Anyaga	újrahasznosított PVC
Súlya	4,5 kg/elem
Anyagigény	4 db / méter
Szín	fekete vagy sárga
Méret	250 x 400 x 40 mm
Magasság	40 mm

ÚJDONSAGOK

HÍREK

KRESZ táblák

Forgalomtechnikai eszközök

Fekvőrendő

Korlátok

Korlátartó oszlopok

Lámpák

Leterhelő talpak

Parkolásgátlók

Rogzító elemek

Táblatartó oszlopok

Terelés

Tükrök

Útburkolat jelző festékek

Egyéb termékek



Kresz oszlop

15 875 Ft

Nettó: 12 500 Ft

Cikkszám: CSP02TT0007603500

Raklaposan szállítható

MÉRET: 76*3500 mm ▼

ANYAG: Horganyzott acél

Ajánlott kiegészítők

☐ Alumínium bilincs, 76 mm
848 Ft

Megjegyzés a rendeléshez



E L Ő T E R J E S Z T É S

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. április 27-én tartandó soros ülésére Lukács Henrietta Kunmadaras, Malom utca 14. fsz. 3., 789/5/A/3. hrsz-ú ingatlanra bejegyzett jelzálogjog törlésre irányuló kérelme tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Lukács Henrietta 5321 Kunmadaras Bajcsy-Zsilinszky u. 1. szám alatti lakos azzal a kéréssel fordult a Képviselő-testület felé, hogy a kizárólagos tulajdonát képező, az ingatlan nyilvántartásban kunmadarasi 789/5/A/3. hrsz. alatt felvett 50m² nagyságú, természetben az 5321 Kunmadaras, Malom utca 14. sz. földszint 3. ajtó található társasházi lakásra a Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata javára bejegyzett jelzálogjog törléshez hozzájárulni szíveskedjen.

Kérelmét azzal indokolta, hogy az ingatlanra bejegyzett jelzálogjog alapjául szolgáló tartozás már elévült. Jegyzőkönyvi anyagokból megállapítottuk, hogy a Képviselő-testület a 88/2003.(VI.03.) számú határozatával az 5321 Kunmadaras, Malom utca 14., fsz. 3. szám alatti önkormányzati tulajdonú bérlakást Tyukodi Imréné Csukodi Jolán (szül: Karcag, 1972.12.04., an.: Botos Mária) részére értékesítette, a 232.167 Ft elmaradt lakbérhátralék figyelembevételével az ingatlan vételárának 25 évi részletfizetését engedélyezte. A Képviselő-testület a részletfizetés időtartamáig Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata javára elidegenítési és terhelési tilalmat jegyeztetett be az ingatlannyilvántartásba a Törökszentmiklósi Földhivatal Karcagi Kirendeltségénél.

A bejegyzés óta azonban már olyan sok idő eltelt, hogy az önkormányzat javára fennálló bármely követelés ezen időtartam alatt elévült, így javasoljuk a jelzálogjog törlésének engedélyezését az alábbi határozati javaslat elfogadásával.

...../2023.(IV.27.) sz. képviselő - testületi h a t á r o z a t

Lukács Henrietta Kunmadaras, Malom utca 14. fsz. 3., 789/5/A/3. hrsz-ú ingatlanra bejegyzett jelzálogjog törlésre irányuló kérelme tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul a Kunmadaras, Malom utca 14. fsz. 3., 789/5/A/3 hrsz-ú ingatlanon Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata javára fennálló – 30918/2/2004.02.23. sz. határozattal bejegyzett – jelzálogjog törléséhez. A Képviselő-testület az eljárás lefolytatásával dr. K. Tóth András ügyvédet bízta meg.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 5./ dr. K. Tóth András ügyvéd
- 6./ Lukács Henrietta kérelmező

értesül

K u n m a d a r a s, 2023. április 19.


Balogh Marianna
polgármester

Dr. K. Tóth András

ügyvéd

mezőgazdasági szakjogász

KASZ: 36062393

Iroda: 5340.Kunhegyes, Szabadság tér 11. sz. II. em. 1.

E-mail: drktothandras@t-email.hu

Mobiltelefon: 06-30/9252-439

Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Földhivatali Főosztály
Földhivatali Osztály 2.

Karcag

Ady Endre utca 4.
5300

Tárgy: jelzálogjog törlése iránti kérelem

Tisztelt Földhivatali Osztály 2!

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata (székhelye: 5321. Kunmadaras, Kossuth tér 1. sz, törzsszám: 15733085, törzskönyvi azonosító szám: 733085, statisztikai számjel: 15733085-8411-321-16, adószám: 15733085-2-16, belföldi jogi személy), képviselőjében eljáró Balogh Marianna polgármester azzal a kérelemmel fordulok a T. Földhivatali Osztályhoz, hogy **Lukács Henrietta** (születési neve: Lukács Henrietta, szem.sz.: 2 770721 3284, an.: Burai Terézia, születési helye: Szolnok, születési ideje: 1977.07.21. adóazonosító jele: 8403785143, állampolgársága: magyar) 5321. Kunmadaras, Bajcsy-Zsilinszky u. 1. sz. alatti lakos kizárólagos tulajdonát képező, az ingatlan-nyilvántartásban **kunmadarasi 789/5/A/3. hrsz.** alatt felvett 50 m2 nagyságú, természetben az 5321. Kunmadaras, Malom utca 14. sz. földszint 3. ajtó található társasházi lakásra 208.667,- Ft és járulékai erejéig a Nagyközségi Önkormányzat (5321. Kunmadaras, Kossuth tér 1.) jogosult javára bejegyzett jelzálogjog törlésre kerüljék. Tekintettel arra, hogy az ingatlanra bejegyzett jelzálogjog alapjául szolgáló tartozás már elévült, így az önkormányzat képviselőjében eljárva feltétlen és visszavonhatatlanul hozzájárulok ahhoz, hogy az ingatlan-nyilvántartásból az önkormányzat javára bejegyzett jelzálogjog törlésre kerüljék.

Az önkormányzat belföldi jogi személy, amely képviselőjében Balogh Marianna polgármester jár el. Az önkormányzat a T. Földhivatali Osztálynál 94708/2020.10.09. sz. alatt folyamatban volt eljárásban az önkormányzat törzskönyvi kivonata és az aláírási címpéldány becsatolásra került. Az önkormányzat képviselője kijelenti, hogy az önkormányzat és képviselője adataiban az előbbi okiratok kiállítását követően változás nem következett be.

Ezen okirat szerkesztésével, ellenjegyzésével és a T. Földhivatali Osztálynál való eljárással dr. K. Tóth András ügyvédet bízom meg, aki a megbízást jelen okirat ellenjegyzésével elfogadja.

Kunhegyes, 2023. április 4.

Tisztelettel:

Balogh Marianna polgármester
Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata

Ellenjegyzem:

Kunhegyes, 2023. április 4.

DR. K. TÓTH ANDRÁS ügyvéd
Iroda: 5340 Kunhegyes,
Szabadság tér 11. sz. II. em. 1.
KASZ.: 36062393
Adószám: 74092583-1-36

JNSZVKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 2.
Karcag 5301 Ady Endre utca 4. Pf. 21.

Oldal: 1/1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/7488/2023

2023.04.04

KUNMADARAS

Belterület

789/5/A/3 helyrajzi szám

társasház különlap

5321 KUNMADARAS Malom utca 14. földszint. ajtó:3. "felülvizsgálat alatt"

I R É S Z

1. Az egyéb önálló ingatlan adatai:

megnevezés	terület m2	szobák száma egész/fél	eszmei hányad	tulajdoni forma
------------	---------------	---------------------------	---------------	-----------------

lakás	50	0 0	2/10	magán
-------	----	-----	------	-------

Bejegyző határozat: 999971/1996.01.31

2. bejegyző határozat: 30881/1990.04.27

Társasház

Az önálló ingatlanhoz tartoznak az ala pító okiratban meghatározott helyiségek.

I I R É S Z

5. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 36162/3/2015.11.17

jogcím: vétel

jogállás: tulajdonos

név : Lukács Henrietta

sz.név: Lukács Henrietta

szül. : 1977

a.név : Burai Terézia

cím : 5321 KUNMADARAS Bajcsy-Zsilinszky utca 60

I I I R É S Z

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 30918/2/2004.02.23

Jelzálogjog

208.667,-Ft azaz:Kettőszáznyolcezer-hatszázhatvanhét forint és járulécai erejéig.

jogosult:

név: KUNMADARAS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA törzsszám: 15733081

cím : 5321 KUNMADARAS Kossuth tér 1

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak.

TULAJDONI LAP VÉGE

Kivonat Kunmadaras Nagyközség Képviselő-testületének 2003. június 3-án tartott zárt ülése jegyzőkönyvéből.

88/2003./VI. 3./ sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t

Kunmadaras, Malom u. 14. fsz. 3. sz. alatti önkormányzati társasházi ingatlan értékesítésre történő kijelöléséről

Kunmadaras Nagyközség Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában álló Kunmadaras, Malom u. 14., fsz. 3., belterület hrsz 789/5/A/3. (eszmei hányad 2/10), 50 m² alatti önkormányzati ingatlan földszint 3. megjelölésű lakást értékesítésre kijelöli.

Az ingatlan vevőjeként Tyukodi Imréné Csukodi Jolán (szül: Karcag, 1972.12.04., an: Botos Mária) Kunmadaras, Malom u. 14. sz. alatti lakost jelöli.

Az ingatlan vételára az elmaradt lakbérhátralék figyelembevételével 232.167 Ft, azaz Kettőszázharminckétezer-egyszázhatvanhét forint.

A képviselő-testület – a bérlo nyilatkozata alapján - az ingatlan vételárának megfizetését 25 évi részletfizetéssel engedélyezi.

A képviselő-testület a részletfizetési kedvezményre való tekintettel a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésére vonatkozó 1993. évi LXXVIII. tv. 53. §. /1/ bek. alapján, valamint a 12/1994./V.1./ számú önkormányzati rendelet 37. §. /4./ bek. foglaltak értelmében, a vevőt 10 % egy összegben való megfizetésére kötelezi az adásvételi szerződés elkészítésével egy időben.

A részletfizetés időtartamáig Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata javára elidegenítési és terhelési tilalmat kell a Törökszentmiklósi Földhivatal Karcagi Kirendeltségénél az ingatlannyilvántartásba bejegyeztetni.

A jegyző gondoskodik az adásvételi szerződés elkészítéséről.

Erről: 1./ Papp Ferencné jegyző

2./ Tyukodi Imréné Kunmadaras, Malom u. 14.

3./ Frigyik Gézáne ingatlanvagyonkataszter nyilvántartó

4./ Földhivatal Karcag

értesül.

Kmf.

Márki Sándor
polgármester

Papp Ferencné
jegyző

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat
Polgármestere
Kunmadaras, Kossuth tér 1.

ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 27. napján tartandó ülésére Dr. Gál Róza gyermekorvos rendelési idő módosításáról szóló kérelme tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Gál Róza helyettesítő gyermekorvos a gyermek-háziiorvosi körzet rendelési idő módosításának kérelmével fordult Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete felé.

Dr. Gál Róza gyermekorvos kérelmében jelezte, hogy az új, egységes ügyeleti rendszer bevezetése miatt szükségessé vált a meglévő rendelési idő változtatása, így Kunmadarason a házi gyermekorvosi alapellátási feladat még hatékonyabb ellátása érdekében az alábbi rendelési idő változtatásának elfogadását kéri a képviselő-testülettől:

- a keddi napon a jelenlegi 14:00-16:00 óra közötti rendelési időt szeretné 13:00-15:00 órára,
- a csütörtöki rendelési időt 13:00-15:00 órától 14:00-16:00 órára és a
- pénteki rendelési időt 10:00-12:00 órától 8:00-10:00 órára módosíttatani.

A rendelési idő módosításával a betegeknek továbbra is lehetőségük lenne a vényköteles gyógyszerek helyben történő kiváltására az adott napon.

A képviselő-testület támogatása esetén Dr. Gál Róza gyermekorvos jelenlegi és a tervezett rendelési ideje az alábbiak szerint alakulna:

Jelenlegi rendelési idő		Tervezett rendelési idő
Hétfő:	14:00 – 16:00	14:00 – 16:00
Kedd:	14:00 – 16:00	13:00 – 15:00
Szerda:	10:30 – 12:30	10:30 – 12:30
Csütörtök	13:00 – 15:00	14:00 – 16:00
Péntek	10:00 – 12:00	08:00 – 10:00

A rendelési idő módosítása miatt szükségessé válik a gyermek-háziiorvosi körzetre vonatkozó helyettesítési szerződés módosítása is, melyet egységes szerkezetben terjesztünk a képviselő-testület elé.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Dr. Gál Róza gyermekorvos rendelési idő módosítására vonatkozó kérelmét az alábbi határozati javaslattal elfogadni szíveskedjenek:

.../2023.(IV.27.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t

Dr. Gál Róza gyermekorvossal kötött helyettesítési szerződés módosításáról

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Kemencés Ház Kft. (székhelye: 4032 Debrecen, Akadémia utca 86.) képviselője Dr. Gál Róza gyermekorvossal 2022. november 24. napján kötött helyettesítési szerződés módosításához 2023. május 1. napjától a határozat melléklete szerinti tartalommal hozzájárul.

A Képviselő-testület felhatalmazza Balogh Marianna polgármestert a helyettesítési szerződés módosításának aláírására és a változás területileg illetékes Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya, valamint a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő felé történő bejelentésére.

Erről: 1./ Balogh Marianna polgármester
2./ dr. Vincze Anita jegyző
3./ Molnár Szilvia ügyintéző
4./ Dr. Gál Róza gyermek-szakorvos (4032 Debrecen, Akadémia utca 86.)
5./ JNSZ Megyei Kormányhivatal Karcagi Járási Hivatal
Népegészségügyi osztálya, NEAK Szolnok
értesülnek.

Kunmadaras, 2023. április 21.



Balogh Marianna
polgármester

Helyettesítési Szerződés

amely létrejött területi ellátási kötelezettséggel házi gyermekorvosi alapellátási feladat átvállalására az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

Szerződő felek:

egyrésztől Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat képviselőjében eljáró **Balogh Marianna polgármester**, mint megbízó, továbbiakban: **Megbízó**

másrészről Kemencés Ház Kft. (székhely: 4032 Debrecen, Akadémia u. 86. szám) képviselője: **Dr. Gál Róza**, mint Megbízott (továbbiakban, mint **Megbízott**) között az alábbi helyen és időben a következő feltételek szerint:

A szerződő felek rögzítik, hogy a közöttük létrejött megállapodás **2022. szeptember 01. napjától 2023. december 31. időpontjáig** szól.

1. Megbízó Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata a gyermekkörzet ellátási területére vonatkozóan 2022. szeptember 01. napjától 2023. december 31. időpontjáig gyermek alapellátási kötelezettségét – a készenlét kivételével – átadja, a Megbízott átveszi.
2. A Megbízott kijelenti, hogy a helyettesítést saját praxisának ellátása mellett jelen szerződésben foglaltak szerint látja el.
3. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a bejelentkeztetett biztosítottak részére a gyermek háziorvosi feladatokat a jogszabályi előírásoknak, a szakmai szabályoknak megfelelően, az önkormányzat által foglalkoztatott személy közreműködésével biztosítja Kunmadaras Nagyközség körzet területén lakók számára.
4. Megbízott kijelenti, hogy a feladat ellátásához szükséges hatósági engedélyekkel, valamint jogszabályokban rögzített szakmai feltételekkel rendelkezik.
5. A szolgáltatást a Megbízott a vonatkozó jogszabályoknak és szakmai szabályoknak megfelelően köteles biztosítani.
6. Megbízott kijelenti, hogy érvényes felelősségbiztosítással rendelkezik.
7. Megbízott a szolgáltatást az Önkormányzat gyermek körzet rendelőjében biztosítja, heti minimum 10 óra rendelési időben, valamint a csecsemő és kisded tanácsadást folyamatosan elvégzi. A megbízott a helyettesített hónapokban a következő időpontokban rendel:

- hétfő:	14.00 h-tól	16.00 h-ig	
- kedd:	13.00 h-tól	15.00 h-ig	
- szerda:	10.30 h-tól	12.30 h-ig	(10.30 h-11.00 h-ig tanácsadás)
- csütörtök:	14.00 h-tól	16.00 h-ig	
- péntek:	08.00 h-tól	10.00 h-ig	(08.00 h-08.30 h-ig tanácsadás)

8. Megbízó a házi gyermekorvosi feladatok ellátásához a tulajdonában lévő épületet, épületrészt, azok felszerelési tárgyaival, a jogszabályban rögzített minimumfeltételeknek megfelelő eszközöket, műszereket a megállapodás időtartamára -térítésmentesen- a Megbízott rendelkezésére bocsátja.
9. Az ingatlan adatait, és az átadott eszközök, felszerelési tárgyak listáját a leltár tartalmazza, amely a megállapodás 1. számú mellékletét képezi.
10. Megbízott a részére átadott helyiségeket és felszerelési tárgyakat, eszközöket a jó gazda gondosságával köteles használni, illetve karbantartani. A Megbízott tájékoztatja Megbízót a műszerek esetleges meghibásodásáról, azok javításáról Megbízó gondoskodik.
11. A rendelő működési költségei közül a közüzemi díjakat – víz, villany, fűtés, gáz, szennyvíz, kommunális szemétszállítás, veszélyes hulladék elszállítása, telefon, informatikai szolgáltatások - Megbízó viseli.
12. A Megbízó gondoskodik nyomtatványok, egyszer használatos eszközök, kötszerek, gyógyszerek, fertőtlenítő szerek, tisztítószeresek beszerzéséről.
A Megbízott köteles a higiénés rendszabályok betartására a működése során.
13. Megbízott orvos csak a 4/2000. (II.25.) EüM rendeletben meghatározott szakmai képzésének megfelelő orvosi gyógyító, megelőző tevékenységet folytathat.
14. Ha a Megbízott a rendelkezésre bocsátott rendelőben az alapellátás feladatkörébe nem tartozó orvosi tevékenységet kíván folytatni, amelyre szakképzése feljogosítja, de ez nem tartozik az alapellátás feladatkörébe, úgy ezen orvosi tevékenység folytatását, a szükséges eszközök használatát a Megbízó nem kifogásolhatja, de a Megbízott köteles azt bejelenteni, melyről külön szerződésben kell rendezni. E külön szerződésben kell meghatározni a rendelő eltérő használatának bérleti díját és a rendelési időt is.
15. A felek megállapodnak abban, hogy a gyermek körzet helyettesítéséért, a megbízottat havi bruttó 1.200.000 Forint díjazás illeti meg, melyet Megbízó és Megbízott által minden hó 15. napjáig kiállított számla ellenében 8 napon belül átutalással teljesít.
16. A Megbízott az iskolaorvosi ellátás keretében az iskolai kötelező védőoltásokat és szűrővizsgálatokat, járványügyi teendőket végzi az iskolával egyeztetett időpontban a védőnők közreműködésével.
17. A Megbízott köteles a Megbízó Önkormányzat részére a távollétét a helyettesítés megkezdése előtt 5 nappal bejelenteni.
A Megbízott haladéktalanul köteles írásban bejelenteni a Megbízó részére, ha az ellátási kötelezettségnek a továbbiakban nem tud eleget tenni.
18. Megbízó jogosult a szerződés teljesítését jogszabályi keretek között ellenőrizni.

19. Szerződő felek jelen megállapodást a folyamatos szolgáltatás biztosításának figyelembevételével, közös megegyezéssel megszüntethetik.
20. Jelen megállapodás azonnali hatállyal szűnik meg
- súlyos szerződésszegés esetén
 - a Jász-Nagykun Szolnok Megyei Kormányhivatal Karcagi Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Osztálya a Megbízott működési engedélyét visszavonja,
 - amennyiben Megbízottat az egészségügyi szervek jogerős határozata alapján az orvosi tevékenységtől tiltják el, vagy jogerős fegyelmi határozat alapján az orvosi tevékenységtől, illetőleg az orvosi magányakorlattól eltiltás fegyelmi büntetésben részesül.
 - Azonnali felmondás esetén, szükség szerint a Megbízott részéről az ellátási kötelezettség az új ellátási szerződés megkötéséig, maximum 30 napig fennmarad.
 - Súlyos szerződésszegés megállapításához szükséges a Magyar Orvosi Kamara illetékes bizottságának egyetértése is.
21. Felek jelen megállapodást akkor is módosíthatják, ha a megállapodás megkötésekor előre nem látott körülmények (pl. jogszabályi változások, stb.) következnek be. A megváltozott körülményekről a felek egymást írásban kötelesek tájékoztatni.
22. Felek kölcsönösen törekednek arra, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket elsősorban peren kívül rendezik. A felek hatáskörtől függően kikötik a Karcag Járásbíróság kizárólagos illetékességét.
23. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, a 18/2000. (II.25.) Korm. rendelet, a 4/2000. (II.25.) EüM rendelet, valamint más egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Kunmadaras, 2023. április

.....
Megbízó

.....
Megbízott

Ellenjegyezte:

.....
Gazdálkodási csoportvezető

Feladó: Molnár Szilvia <molnar.szilvia@kunmadaras.hu>
Küldve: 2023. április 12. 8:33
Címzett: jegyzo@kunmadaras.hu
Tárgy: FW: Rendelési idő változás

From: Rendelő Orvosi [mailto:km.orvosi@gmail.com]
Sent: Tuesday, April 11, 2023 8:05 AM
To: Molnár Szilvia <molnar.szilvia@kunmadaras.hu>
Subject: Rendelési idő változás

Tisztelt Önkormányzat!

Az új ügyeleti rend bevezetése miatt a meglévő rendelési időben változásokat kell eszközölni.
Az új rendelési idő csak minimálisan térne el az eddigtől.

Kérem ennek elfogadását és engedélyezését.

Új rendelési idő: Hétfő:14-16.-ig

Kedd:13-15.-ig változás

Szerda: 10,30-12.30.-ig

Csütörtök:14-16.-ig változás

Péntek:8-10-ig változás

Köszönettel: Dr. Gál Róza

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának

Polgármestere

5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1.

E L Ő T E R J E S Z T É S

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. április 27-én tartandó soros ülésére Kovács Imre 5321 Kunmadaras, Váci Mihály utca 27. sz. alatti lakos közterület használatára vonatkozó kérelme tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Kovács Imre 5321 Kunmadaras, Váci Mihály u. 27. sz. alatti lakos azzal a kérrrel fordult önkormányzatunkhoz, hogy a Kunmadaras 858/27 hrsz. alatt nyilvántartott, 3 ha 1223 m² területű kivett sportpálya ingatlan megnevezésű közterületből szeretne hozzávetőlegesen 6.000 m² területet lekaszálas céljából használatba venni, 10.000,- Ft/év áron. Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 10/2006.(V.15.) rendelete értelmében a megjelölt területek forgalomképes (földterületek, telkek) vagyonnak minősülnek.

A rendelet 13. § (1)-(2) bekezdése értelmében:

„Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és egyéb nem lakás céljára szolgáló helyiségek, továbbá földterületek és eszközök bérletét a képviselő-testület jelöli ki. Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és egyéb bérlemények (nem lakás céljára szolgáló helyiségek, kül- és belterületi földterületek, eszközök) bérleti díját a képviselő-testület állapítja meg.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslattal elfogadni szíveskedjenek:

...../2023.(IV.27.) sz. képviselő - testületi h a t á r o z a t

Kovács Imre 5321 Kunmadaras, Váci Mihály u. 27. sz. alatti lakos közterület használatára vonatkozó kérelme tárgyában (Kunmadaras 858/27 hrsz.)

- a) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Kovács Imre 5321 Kunmadaras, Váci Mihály utca 27. sz. alatti lakos részére a Kunmadaras 858/27. hrsz-ú udvar, kivett sportpálya megnevezésű közterületből 6.000 m²-t 2023. május 1-től 2023.december 31-ig terjedő időtartamra 10.000,- Ft/év díj mellett használatba ad.
- b) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete nem támogatja Kovács Imre, Kunmadaras Váci Mihály utca 27. sz. alatti lakos kérelmét, amely a Kunmadaras, 858/27 hrsz-ú udvar, kivett sportpálya megnevezésű közterületből 6.000 m² bérletére vonatkozott.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Viktor Péter MTBSZSZ megbízott vezető
- 4./ Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 5./ Lengyelne Ökrös Erzsébet igazgatási ügyintéző
- 6./ Kovács Imre kérelmező értesül

K u n m a d a r a s, 2023. április 13.


Balogh Marianna
polgármester

Tisztelt Kunmadarasi Nagyközség Önkormányzata !

Tárgy: Kérelem.

Kérelmező: Kovács Imre Lakik: Kunmadarasi Vári Mihály út 27 sz.

A 858/27 hrsz alatt nyilvántartott legelőt 2023-ban is szeretném tovább bérelni 10000-ezer forint éves díj megfizetése mellett.

Tisztelettel Kovács Imre

Kelt: Kunmadaras 2023 04. 12.

Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal			
Érkezett: 2023. 04. 13			
Szám: KM 11068/2023		Melléklet:	
Előszám:	Utószám:	Előadó: Kue!	
Iráttári jel:			
7	103	-	5



Kivonat Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. április 28-án tartott soros ülése jegyzőkönyvéből

105/2022.(IV.28.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t

**Kovács Imre 5321 Kunmadaras, Váci Mihály u. 27. sz. alatti lakos közterület használatára
vonatkozó kérelme tárgyában**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Kovács Imre 5321 Kunmadaras, Váci Mihály utca 27. sz. alatti lakos részére a Kunmadaras 858/27. hrsz-ú udvar, kivett sportpálya megnevezésű közterületből 6.000 m²-t 2022. május 1-től 2022. december 31-ig terjedő időtartamra 8000 Ft/év díj mellett használatba ad.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Viktor Péter MTBSZSZ megbízott int.vez.
- 4./ Boda Zoltán gazdálkodási csoportvezető
- 5./ Magyarné Varga Viktória gazdálkodási ügyintéző
- 6./ Lengyelné Ökrös Erzsébet igazgatási ügyintéző
- 7./ Kovács Imre kérelmező

értesül

Kmf.

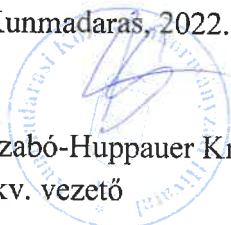
**Balogh Marianna sk.
Polgármester**

**dr. Vincze Anita sk.
Jegyző**

A kivonat hitelélül:

Kunmadaras, 2022. április 29.

Szabó-Huppauer Krisztina
Jkv. vezető



Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának

Polgármestere

5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1.

E L Ő T E R J E S Z T É S

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. április 27-én tartandó soros ülésére Szűcs Sándor 5321 Kunmadaras, Kiss Ernő utca 46/a. sz. alatti lakos közterület használatára vonatkozó kérelme tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Szűcs Sándor 5321 Kunmadaras, Kiss Ernő utca 46/a. szám alatti lakos azzal a kérelemmel fordult önkormányzatunk felé, mely alapján az ingatlana mögött húzódó 2279 és 2286/3 hrsz.-ú közterületekből mintegy 0,5 ha területet térítésmentesen szeretne továbbra is használatba venni. Kérelmező több éve tartja rendben, kaszálja a közterületet.

A kunmadarasi 2279 és 2286/3 hrsz.-ú, kivett közterületek 1/1 arányban Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata tulajdonát képezik. Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 10/2006.(V.15.) rendelete értelmében a megjelölt területek forgalomképes (földterületek, telkek) vagyonnak minősülnek.

A rendelet 13. § (1)-(2) bekezdése értelmében:

„Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és egyéb nem lakás céljára szolgáló helyiségek, továbbá földterületek és eszközök bérloít a képviselő-testület jelöli ki. Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és egyéb bérlemények (nem lakás céljára szolgáló helyiségek, kül- és belterületi földterületek, eszközök) bérleti díját a képviselő-testület állapítja meg.

...../2023.(IV.27.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t

Szűcs Sándor 5321 Kunmadaras, Kiss Ernő utca 46/a. sz. alatti lakos közterület használatára vonatkozó kérelme tárgyában

a) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kunmadaras, 2279 és 2286/3 hrsz.-ú kivett közterületekből 0,5 ha területet 2023. május 1-től 2024. április 30. napjáig továbbra is térítésmentes használatba ad Szűcs Sándor Kunmadaras, Kiss Ernő utca 46/a. szám alatti lakosnak.

A Képviselő-testület felhatalmazza Balogh Marianna polgármestert a terület használatára vonatkozó megállapodás megkötésére.

b) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete nem támogatja a Kunmadaras, 2279 és 2286/3 hrsz.-ú kivett közterületekből 0,5 ha terület térítésmentes használatba adását Szűcs Sándor Kunmadaras, Kiss Ernő utca 46/a. szám alatti lakos részére.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Viktor Péter általános helyettes
- 4./ Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 5./ Lengyelné Ökrös Erzsébet igazgatási ügyintéző
- 6./ Szűcs Sándor kérelmező

értesül

K u n m a d a r a s, 2023. április 17.



Tisztelt Kunmadarasi Nagyközségi
Önkormányzat!

Törvény:

Kérelmem

Kérelmező: Püspös László Kunmadarasi

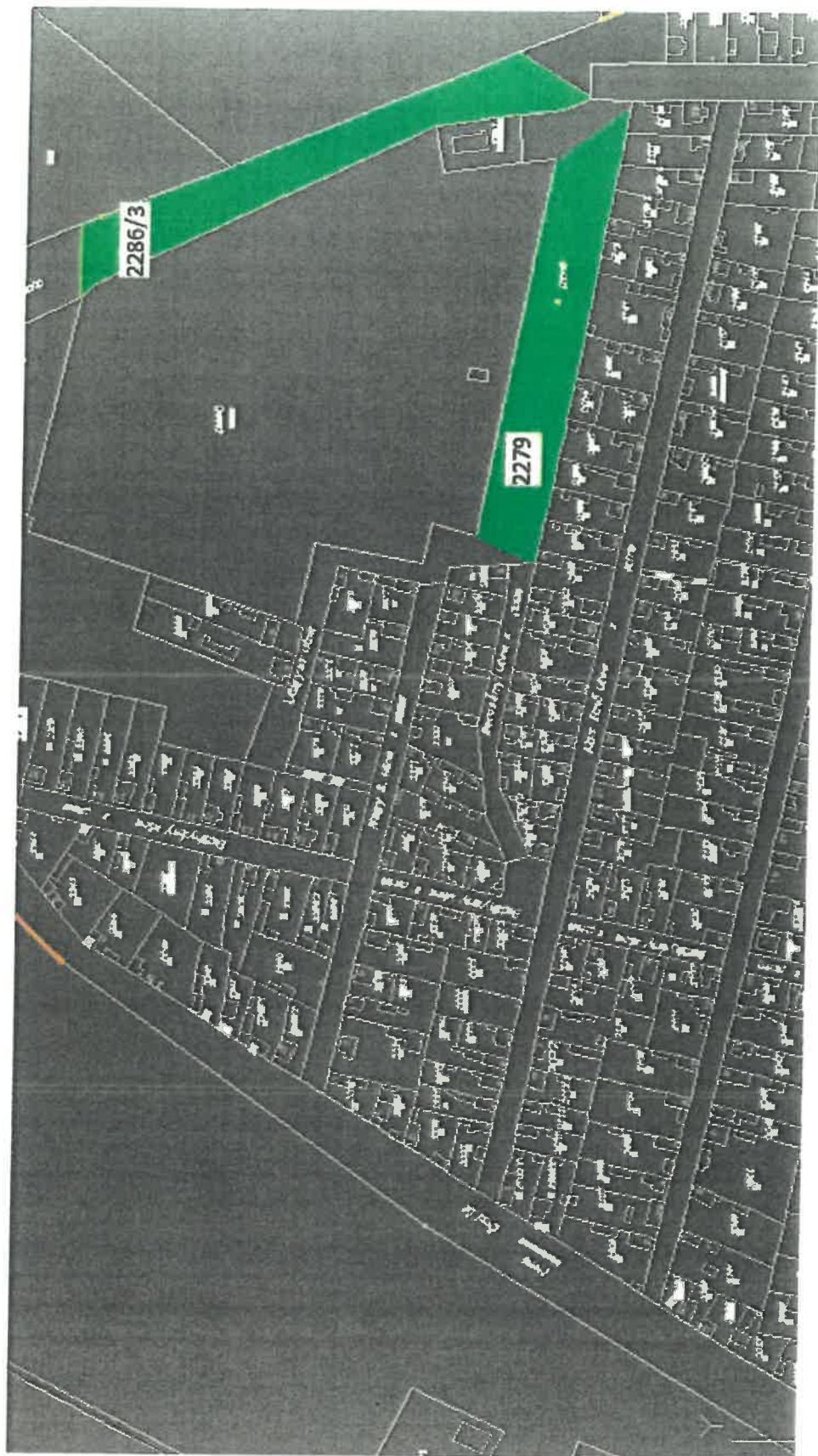
11. Erő ut 46/14 állati lakás,

Kérem hogy a 2272 és 2286/3 ház.
Küvet közterületet, továbbá kifizetve
Kunmadarasi szivattyúteret tovább
bírni lehet.

2023.04.17.

Püspös László

Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal			
Érkezett: 2023.04.17.			
Szám: 401/1076/2023		Melléklet:	
Előszám:	Utószám:	Előadó: László	
Irányjel:			
5	102	-	10



E L Ő T E R J E S Z T É S

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. április 27-én tartandó soros ülésére
Rózsa Sándor 5321 Kunmadaras, Nagymező utca 8/b. sz. alatti lakos kivett terület használatára vonatkozó
kérelme tárgyában**

Tisztelt Képviselő-testület!

Rózsa Sándor 5321 Kunmadaras, Nagymező utca 8/b. sz. alatti lakos azzal a kéréssel fordult önkormányzatunkhoz, hogy a Kunmadaras 860/8 hrsz. üres terület megnevezésű közterületből 3408 m² területet letakarítás, cserjézés, kaszálás céljából térítésmentesen használatba venni. A rendelet 13. § (1)-(2) bekezdése értelmében: „Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és egyéb nem lakás céljára szolgáló helyiségek, továbbá földterületek és eszközök bérletét a képviselő-testület jelöli ki. Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és egyéb bérlemények (nem lakás céljára szolgáló helyiségek, kül- és belterületi földterületek, eszközök) bérleti díját a képviselő-testület állapítja meg.

...../2023.(IV.27.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t

**Rózsa Sándor 5321 Kunmadaras, Nagymező utca 8/b. sz. alatti lakos kivett terület használatára vonatkozó
kérelme tárgyában**

- a) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja Rózsa Sándor 5321 Kunmadaras, Nagymező utca 8/b. sz. alatti lakos kérelmét és részére a Kunmadaras 860/8. hrsz. alatt nyilvántartott legelő megnevezésű önkormányzati ingatlant letakarítás, kaszálás, cserjézés céljából 2023. május 1. napjától 2024. április 30. napjáig térítésmentesen használatba ad.
- b) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete nem támogatja Rózsa Sándor 5321 Kunmadaras, Nagymező utca 8/b. sz. alatti lakos kérelmét, amely a Kunmadaras 860/8. hrsz. alatt nyilvántartott terület, megnevezésű önkormányzati ingatlant letakarítására, kaszálására, cserjézésre vonatkozott.

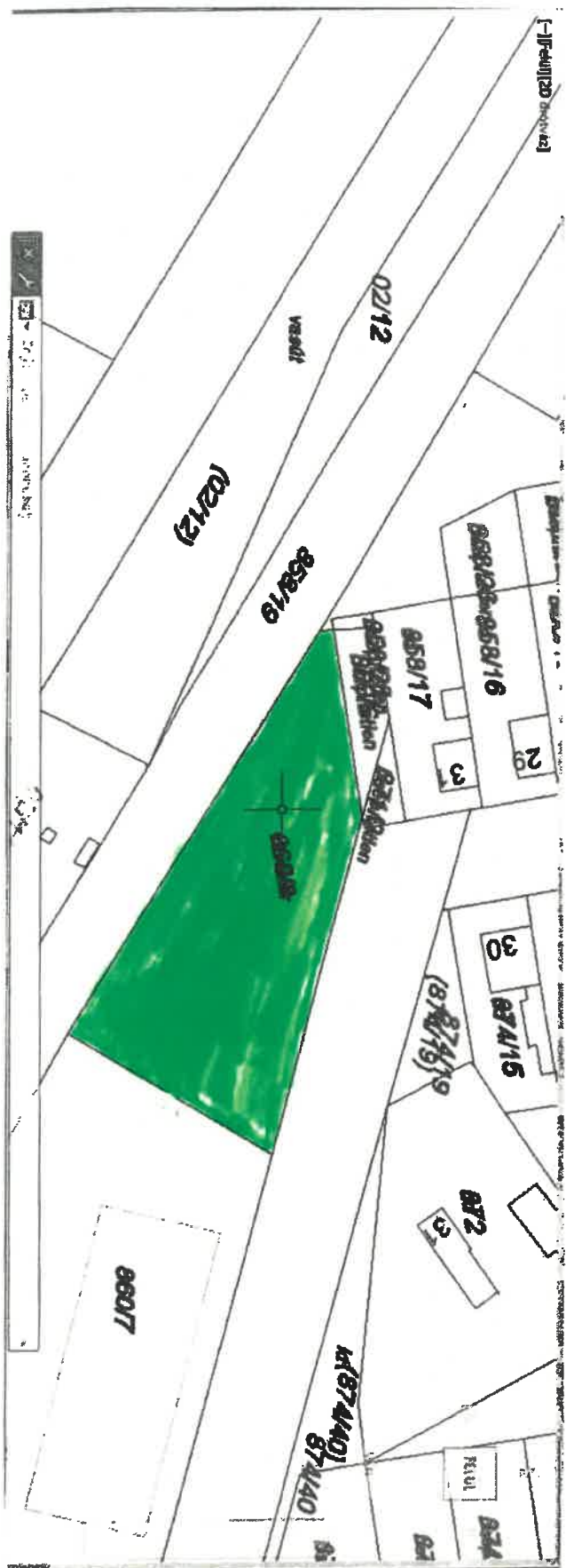
Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Viktor Péter MTBSZSZ megbízott int.vez.
- 4./ Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 5./ Lengyelné Ökrös Erzsébet igazgatási ügyintéző
- 6./ Rózsa Sándor kérelmező

értesül

K u n m a d a r a s, 2023. április 27.


Balogh Marianna
polgármester



JNSZVKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 2.
Karcag 5301 Ady Endre utca 4. Pf. 21.

Oldal: 1/1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/9160/2023

2023.04.25

KUNMADARAS

Szektor: 53

Belterület 860/8 helyrajzi szám

I R É S Z

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. kat.jöv ha m2 k.fill
--	-------	------------------	-----------------------	--

. Kivett vásártér

0

3408

0.00

II R É S Z

1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 30069/2/2004.08.12

jogcím: tulajdonba adás tulajdoni hányad: 1929/3408 30579/1992.02.28

jogcím: telekhatár-rendeázés tulajdoni hányad: 1479/3408

jogállás: tulajdonos

név: KUNMADARAS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 5321 KUNMADARAS Kossuth tér 1

törzsszám: 15733081

III R É S Z

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 30069/2/2004.08.12

Önálló szöveges bejegyzés területe telekhatárrendeázés következtében kialakítva a kunmadarasi 860/4 és a 860/5 helyrajzi számú ingatlanok területéből.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 30069/2/2004.08.12

eredeti határozat: 30314/3/2004/2002.06.24

Bányaszolgalmi jog

az ingatlanból 1170 m2-re.

jogosult:

név: OPUS TIGÁZ GÁZHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 11147073

cím : 4200 HAJDÚSZOBOSZLÓ Rákóczi utca 184

5. bejegyző határozat, érkezési idő: 30327/3/2010/2009.12.19

Vezetékjog

a csatolt munkarészek szerinti 1446 m2 területre.

jogosult:

név: TIGÁZ-DSO FÖLDGÁZELOSZTÓ KFT törzsszám: 13960430

cím : 4200 HAJDÚSZOBOSZLÓ Rákóczi utca 184

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

E L Ő T E R J E S Z T É S

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 27-ei döntéséhez Czéklás Sándor 5321 Kunmadaras, Kiss Ernő utca 38. szám alatti lakos közterület használatára vonatkozó kérelme tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Czéklás Sándor 5321 Kunmadaras, Kiss Ernő utca 38. szám alatti lakos azzal a kérelemmel fordult képviselő testület felé, mely alapján a 181 hrsz. alatt nyilvántartott, kivett temető megnevezésű önkormányzati ingatlan és az ahhoz tartozó árok, letakarítása teljes körű kaszálását térítésmentesen engedélyezze használatba venni.

A kunmadarasi 181 helyrajzszámú terület 1/1 arányban Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat tulajdonát képezi. Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 10/2006.(V.15.) rendelete értelmében a megjelölt területek forgalomképes (földterületek, telkek) vagyonnak minősülnek.

A rendelet 13. § (1)-(2) bekezdése értelmében: Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és egyéb nem lakás céljára szolgáló helyiségek, továbbá földterületek és eszközök bérletét a képviselő-testület jelöli ki. Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és egyéb bérlemények (nem lakás céljára szolgáló helyiségek, kül- és belterületi földterületek, eszközök) bérleti díját a képviselő-testület állapítja meg.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslattal elfogadni szíveskedjenek:

...../2023. (IV.) sz. sz. Képviselő-testületi h a t á r o z a t

Czéklás Sándor 5321 Kunmadaras, Kiss Ernő utca 38. alatti lakos közterület használatára vonatkozó kérelme tárgyában

a) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő – testülete támogatja Czéklás Sándor (5321 Kunmadaras, Kiss Ernő utca. 38.) kérelmét, mely a Kunmadaras 181 hrsz-ú temető és az ahhoz tartozó árok letakarítása, teljeskörű kaszálása céljából térítésmentesen bérbe adja.

A Képviselő-testület felhatalmazza Balogh Marianna polgármestert a területértékesítésre vonatkozó megállapodás megkötésére.

b) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete nem támogatja a Kunmadaras, 181 hrsz-ú temető, árok 2023. május 1-től 2023. december 31. napjáig továbbra is térítésmentes használatba adja Czéklás Sándor Kunmadaras, Kiss Ernő utca 38. szám alatti lakosnak.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Viktor Péter általános helyettes
- 4./ Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 5./ Lengyelné Ökrös Erzsébet igazgatási ügyintéző
- 6./ Czéklás Sándor kérelmező értesül

K u n m a d a r a s, 2023. április 24.


dr. Vincze Anita
jegyző

Ilérem az Önök
engedélyét a temető
börüli haszálást
díjmentesen engedélyez
Zék

Tisztelettel

Czékblás Góndor

Vm. Kiss E u 38



INSZMKH Földhivatali Főosztály
Karcag 5301 Ady Endre utca 4 Pf 21.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/12381/2022

2022.05.18

KUNHADARAS

Szektor : 53

Belterület 181 helyrajzi szám

5321 KUNHADARAS Kunhagyasi út 181 HRSZ. "felülvizsgálat alatt"
LEJÁRÓ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatai

növelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület
ha m2

kat.t.jöv.
k.fáll

alrészlet adatai
ter

kat.jöv
ha m2 k.fáll

Kivett terület

0

1.7701

0.00

LEJÁRÓ

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 30379/1992.02.28

jogcím: tulajdonbaadás

jogállás: tulajdonos

név: KUNHADARAS MAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 5321 KUNHADARAS Kossuth tér 1

törzsszám: 15733081

LEJÁRÓ

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 34253/2006.09.15

Vezetékgjog

a csatolt munkarészek szerinti 216 m2 területre.

jogosult:

név: OPUS TITÁZ GÁZHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 11147073

cím : 4200 HAJDÚSZOBOSZLÓ Rákóczi utca 184

6. bejegyző határozat, érkezési idő: 30327/3/2010/2009.12.19

Vezetékgjog

a csatolt munkarészek szerinti 203 m2 területre.

jogosult:

név: TITÁZ-DSO FŐLÉGÁZELOSZTÓ KFT törzsszám: 13960430

cím : 4200 HAJDÚSZOBOSZLÓ Rákóczi utca 184

7. bejegyző határozat, érkezési idő: 31160/3/2010.08.19

Vezetékgjog

a csatolt munkarészek szerinti 3888 m2 területre.

jogosult:

név: OPUS TITÁZ GÁZHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10750036

cím : 4024 DEBRECEN Kossuth utca 41

Ez a tulajdoni lap költségvetési szerv részére került kiadásra.
TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Kivonat Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. május 26-án tartott soros ülése jegyzőkönyvéből

135/2022.(V.26.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t

**Czéklás Sándor 5321 Kunmadaras, Kiss Ernő u. 38. sz. alatti lakos közterület használatára
vonatkozó kérelme tárgyában**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja Czéklás Sándor 5321 Kunmadaras, Kiss Ernő u. 38. sz. alatti lakos kérelmét és részére a Kunmadaras 181 hrsz. alatt nyilvántartott kivett temető megnevezésű önkormányzati ingatlant és az ahhoz tartozó árok letakarítás, teljeskörű kaszálás céljából 2022. június 1. napjától 2022. december 31. napjáig térítésmentesen használatba ad.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Viktor Péter általános helyettes
- 4./ Boda Zoltán gazdálkodási csoportvezető
- 5./ Lengyelné Ökrös Erzsébet igazgatási ügyintéző
- 6./ Czéklás Sándor kérelmező

értesül

Kmf.

Balogh Marianna sk.
Polgármester

dr. Vincze Anita sk.
Jegyző

A kivonat hitelélül:

Kunmadaras, 2022. június 2.

Szabó-Huppauer Krisztina
Jkv. vezető

E L Ő T E R J E S Z T É S

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. április 27-én tartandó soros ülésére Kun László 5321 Kunmadaras, Vasvári Pál utca 10. sz. alatti lakos kivett terület használatára vonatkozó kérelme tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Kun László 5321 Kunmadaras, Vasvári Pál utca 10. sz. alatti lakos azzal a kérrsel fordult önkormányzatunkhoz, hogy a Kunmadaras 02/2 hrsz. üres terület megnevezésü közterületböl 144 m² területet kaszálás, cserjézés céljából térítésmentesen használatba venni. A rendelet 13. § (1)-(2) bekezdése értelmében:

„Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és egyéb nem lakás céljára szolgáló helyiségek, továbbá földterületek és eszközök bérloít a képviselő-testület jelöli ki. Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és egyéb bérlemények (nem lakás céljára szolgáló helyiségek, kül- és belterületi földterületek, eszközök) bérleti díját a képviselő-testület állapítja meg.

...../2023.(IV.27.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t

Kun László 5321 Kunmadaras, Vasvári Pál utca 10. sz. alatti lakos kivett terület használatára vonatkozó kérelme tárgyában

a) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja Kun László 5321 Kunmadaras, Vasvári Pál utca 10. sz. alatti lakos kérelmét és részére a Kunmadaras 02/2. hrsz. alatt nyilvántartott legelő megnevezésü önkormányzati ingatlant letakarítás, kaszálás, cserjézés céljából 2023. május 1. napjától 2024. április 30. napjáig térítésmentesen használatba ad.

b) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete nem támogatja Kun László 5321 Kunmadaras, Vasvári Pál utca 10. sz. alatti lakos kérelmét, amely a Kunmadaras 02/2. hrsz. alatt nyilvántartott terület, megnevezésü önkormányzati ingatlant letakarítására, kaszálására, cserjézésre vonatkozott.

Erröl:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyzö
- 3./ Viktor Péter MTBSZSZ megbízott int.vez.
- 4./ Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 5./ Lengyelné Ökrös Erzsébet igazgatási ügyintéző
- 6./ Kun László kérelmezö

értesül

K u n m a d a r a s, 2023. április 24.


Balogh Marianna
polgármester

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Képviselő-Testület!

Alulírott Kun László 5321 Kunmadaras Vasvári Pál utca 10. szám alatti lakos, azzal a tiszteletteljes
kéressel fordulok Önökhöz, hogy a Kunmadaras Hrsz 02/2 helyrajzi számú ~ 0,6 hektár területű
„kaszálót” részemre díjmentesen kaszálás céljára rendelkezésemre bocsátani szíveskedjenek.

Támogatásukat előre is köszönöm!

Tisztelettel:

Kun László



Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal		
Érkezett: 2023. 04. 24.		
Szám: 404/1146/2023	Melléklet:	
Előszám:	Utószám:	Feladó: Kun
Iratlan jel:		
F	103	- 5

JNSZVKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 2.
Karcag 5301 Ady Endre utca 4. Pf. 21.

Oldal: 1/1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/9085/2023

2023.04.24

KUNMADARAS

Szektor: 53

Külterület 02/2 helyrajzi szám

I R É S Z

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. kat.jöv ha m2 k.fill
--	-------	------------------	-----------------------	--

. Kivett közút

0

144

0.00

II R É S Z

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 30579/1992.02.28

jogcím: tulajdonba adás

jogállás: tulajdonos

név: KUNMADARAS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 5321 KUNMADARAS Kossuth tér 1

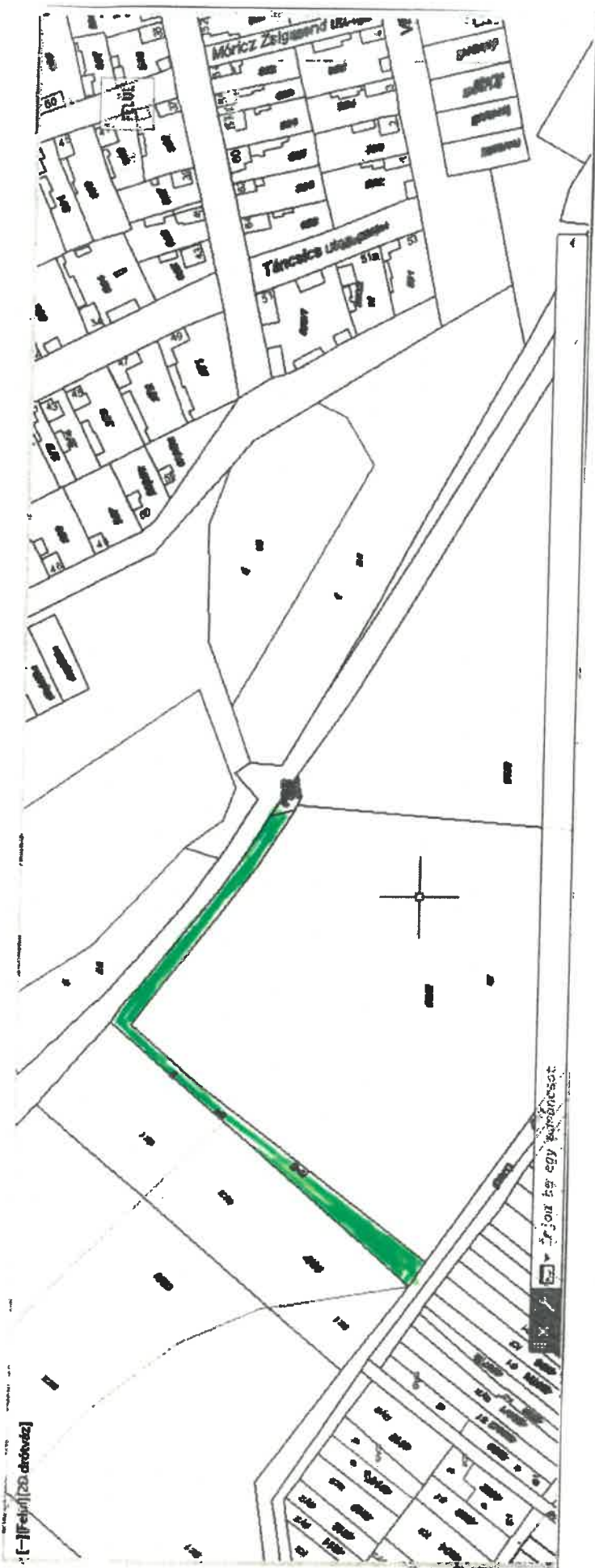
törzsszám: 15733081

III R É S Z

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE



Jegyző

Feladó: MFP ingatlan <MFPingatlan@mnv.hu>
Küldve: vasárnap 2023. április 23 14:08
Címzett: 'polgarmester@kunmadaras.hu'
Másolatot kap: 'jegyzo@kunmadaras.hu'
Tárgy: Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata részére ingatlanfelajánlás a Magyar Falu Program keretében (iktató szám: MNV/01/21236/100/2023)
Mellékletek: Kunmadaras MFP 2 ingatlanfelajánlás.pdf; Kunmadaras nyilatkozat.pdf; Kunmadaras MFP 2 ingatlanlista.xlsx; Kunmadaras kiegészítő excel.xlsx; Kunmadaras k 02_9.pdf

Tisztelt Polgármester Asszony / Polgármester Úr!

Mellékelten megküldjük Gyopáros Alpár a Modern Települések Fejlesztéséért felelős kormánybiztos, illetve dr. Lakner Zsuzsa a Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodási Zártkörűen működő Részvénytársaság vezérigazgatója a Magyar Falu Program keretében állami tulajdonú ingatlanfelajánlására vonatkozó levelének és annak mellékleteinek elektronikus változatát. A dokumentumokat kizárólag e-mail útján küldjük meg Önnek.

Mellékeljük a tulajdoni lap adatokat tartalmazó összesítő listát, illetve annak részeként az ingatlanok részletesebb adatait tartalmazó adatlapot Excel formátumban. A dokumentum első munkalapján az összesítő táblázat, míg a további munkalapjain az egyes adatlapok találhatók. Az összesítő táblázatban a sorszámmra kattintva az adott ingatlan adatlapja, a helyrajzi számmra kattintással pedig az ingatlan Google térképes megjelenítése is elérhető (ez a funkció az adatlapokon is működik). Rendelkezésükre bocsátjuk a felajánlott ingatlanok tulajdoni lapjait is.

Amennyiben a felajánlott ingatlan(ok)on felül Önkormányzatuk egyéb állami tulajdonú, az MNV Zrt. tulajdonosi joggyakorlásban álló ingatlan tulajdonjogának megszerzését is kezdeményezni kívánja azt külön jelzés esetén az MNV Zrt. megvizsgálja. Kérjük, hogy az ilyen további ingatlanigények jelzésére a szintén Excel formátumban megküldött táblázatot használják.

Tisztelettel kérjük továbbá, hogy a csatolt levélben foglalt felajánlással kapcsolatban válaszukat - elektronikus úton is - küldjék meg Társaságunknak **erre az e-mailre válaszolva legkésőbb 2023 május 31. napjáig**, a tárgymezőben a település nevének feltüntetésével. Kérjük továbbá, hogy az esetleges kiegészítő ingatlanigényeiket, felmerülő kérdéseiket is ekként jelezzék. Kérjük, hogy körjegyzőség vagy közös polgármesteri hivatal esetén a válaszokban egyszerre csak egy önkormányzat dokumentumai szerepeljenek.

Tisztelettel:

Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodási Zrt.

MNV MAGYAR NEMZETI
VAGYONGAZDÁLKODÁSI ZRT.

1133 Budapest, Pozsonyi út 56.

Email: MFPingatlan@mnv.hu



Tisztelt Polgármester Úr / Polgármester Asszony!

Magyarország Kormánya a kistelepülések hátrányainak mérséklése, a népességszökkenés megállítása és az életminőség javítása céljából indította el 2019-ben a Magyar Falu Programot, amely a helyi életminőséget javító pályázati rendszeren, a falusi CSOK-on, a falusi útalapon és a falvakban működő vállalkozások támogatásán keresztül fejti ki hatását a falvainkban élő honfitársaink mindennapi életére.

A Magyar Falu Program támogatási rendszere 2021-ben egy újabb elemmel bővült, Magyarország Kormányának döntése alapján 1630 állami feladatellátáshoz nem szükséges ingatlan (ingatlanhányad) kerülhetett az 5000 lélekszám alatti települési önkormányzatok tulajdonába.

Az állami ingatlanok tulajdonjogának átruházása az önkormányzatok részére egy olyan egyedülálló lehetőséget jelent, amelyen keresztül nem csak az önkormányzat vagyona gyarapszik, hanem azok közösségi célra történő hasznosítására is lehetőség nyílik. **2023-ban ezért a program folytatódik az 5000 fő alatti települések számára, valamint egy új lehetőséggel bővül, melynek köszönhetően az 5 és 15 ezer közötti lélekszámú települések is részesek lehetnek a támogatásban.**

Az idei évben tehát lehetőség nyílik arra, hogy a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: MNV Zrt.) településenként megvizsgálja a tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó, állami feladatellátáshoz, értékesítési terv teljesítéséhez nem szükséges, azonban helyi szinten gyakorlati használati potenciállal rendelkező ingatlanok körét, melyek összesítve, egy csomagban kerülnének át önkormányzati tulajdonba.

Kérjük, hogy a jelen megkeresés 1. sz. mellékletét képező összesítő táblázatban feltüntetett – a Magyar Falu Program keretében felajánlott és előzetesen alkalmasnak ítélt – ingatlanok körét szíveskedjenek áttekinteni, és 2023. május hónap 31. napjáig írásban nyilatkozni arról, hogy a Magyar Állam tulajdonában álló ingatlanok, ingatlanhányadok tulajdonjogának ingyenes megszerzésének lehetőségével önkormányzatuk kíván-e élni.

Az igényérvényesítést képviselő-testületi döntéssel szükséges alátámasztani. A képviselő-testületi határozat lehetséges – de formailag nem kötelező – mintája az MNV Zrt. honlapján, az ingyenes tulajdonba adással kapcsolatos információk között található.
(https://www.mnv.hu/ingatlan_portfolio/eljarasi_dokumentumok/ingenyestulajdonbaadas/ingyenes_atruhazas/tajekoztatasi/ingyenes-atruhazassal-kapcsolatos-tajekoztato)

Fentiekkel összefüggésben felhívjuk szíves figyelmét, hogy a tulajdonátruházás elvi lehetősége kizárólag jelen levél 1. sz. mellékletében szereplő *ingatlanok összességére áll fenn*, azaz nyilatkozatukkal az összes ingatlan tulajdonjogának ingyenes átruházását kezdeményezhetik vagy utasíthatják vissza a felajánlást, egyes ingatlanok tekintetében önállóan nyilatkozni nincs lehetőség.

Az MNV Zrt. – vagyongazdálkodási és egyéb szempontokra figyelemmel – folyamatosan vizsgálja az előzetesen kiajánlásra kerülő ingatlanok körét, így amennyiben megállapítható, hogy a kiajánlásra került – és önkormányzatuk által a jelen levelünkben foglaltak szerint igényelt – valamely ingatlan átadására a későbbiekben a döntéshozó részére nem tehető javaslat, az MNV Zrt. arról tájékoztatja önkormányzatukat.

Amennyiben azonban önkormányzatuk közigazgatási területén tudomása van az MNV Zrt. tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó olyan ingatlanról, amely álláspontja szerint a fent jelzett

célnak megfelel, de nem szerepel a felajánlott ingatlanok között, kérjük, annak adatait küldje meg az MNV Zrt. részére, továbbá az érintett ingatlanra vonatkozó kiegészítő igényt ugyancsak foglalja a képviselő-testület döntésébe. Kérjük, kiegészítő javaslatában tüntesse fel az ingatlan(ok) azonosító adatait (*minimálisan település, helyrajzi szám, fekvés*).

Az MNV Zrt. a pótlólagosan jelzett ingatlanra vonatkozó igény teljesíthetőségét jogi és vagyongazdálkodási szempontból megvizsgálja, szükség esetén továbbítja más tulajdonosi joggyakorló szervezet részére.

Jelezni kívánjuk továbbá azt is, hogy az ingatlanok mindenkor aktuális természetbeni állapotuk szerint kerülhetnek átadásra, azaz a Magyar Államot, és az MNV Zrt.-t semmilyen rendezési, kiürítési, vagy egyéb kötelezettség nem terheli.

A felajánlás természetesen egy elvi lehetőség – amellyel minden 5000 fő alatti és minden 5 és 15 ezer fő közötti lakosságsszámmal rendelkező település élhet, amelynek területén a tulajdonosi joggyakorló szervezetek által előzetesen kiválasztott ingatlan található. Továbbá tájékoztatjuk, hogy az előzetes elképzelés alapján egyedi feltételek és rendelkezések mellett kerülne sor az ingatlanok átruházására.

Amennyiben valamely adatlapon részletezett ingatlant érintően kérdése merülne fel, azt küldje meg az MNV Zrt. részére a MFPingatlan@mnv.hu e-mail címre, azonban kérjük, hogy az érintett ingatlan jellege, természetbeli állapota tekintetében önkormányzatuk helyben is tájékozódjon.

Kérjük, hogy válaszát a jelen levelünkhöz mellékelt nyilatkozat kitöltésével és aláírásával, valamint az igénylésről hozott képviselő-testületi határozat egyszerű másolatának megküldésével elektronikus úton az MFPingatlan@mnv.hu e-mail címre valamint postai úton (vagy hivatali kapun keresztül) az MNV Zrt. 1133 Budapest, Pozsonyi út 56. szám alatti címére történő visszaküldésével adja meg.

Kifejezetten felhívjuk szíves figyelmét, hogy a postai úton (hivatali kapun keresztül) történő visszaküldés a megjelölt e-mail címre történő megküldést nem pótolja.


A fentiekkel összefüggésben tájékoztatjuk továbbá, hogy a Maradványvagyon-hasznosító Zrt. is tájékoztatást ad önkormányzatuk részére a tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó ingatlanok Magyar Falu Program keretében történő átruházásának lehetősége kapcsán, amennyiben a Maradványvagyon-hasznosító Zrt. tulajdonosi joggyakorlása alatt olyan ingatlan található, amely önkormányzatuk részére előzetesen felajánlásra kerülhet.

Bízva abban, hogy a jelen kezdeményezéssel is hozzájárulhatunk Önkormányzatuk céljainak megvalósításához, várjuk szíves visszajelzését.

Polgármesteri munkájához további sok sikert és jó egészséget kívánunk!

Budapest, 2023. szeptember 28. ”

Tisztelettel:


Gyopáros Alpár
Modern Települések Fejlesztéséért felelős
kormánybiztos


MNV MAGYAR NEMZETI
VAGYONKEZELŐ ZRT.
Vezérigazgató

dr. Lakner Zsuzsa
Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zártkörűen
működő Részvénytársaság
vezérigazgató

NYILATKOZAT

- a Magyar Falu Program keretében felajánlott ingatlanok önkormányzati tulajdonba kerülésének támogatásáról -

Alulírott, Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata (székhely: 5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1., adószám: 15733081216, ÁHTI azonosító: 742663, törzsszám: 733085, statisztikai számjel: 15733081841132100, a továbbiakban: Önkormányzat) képviselőjében, ezúton

n y i l a t k o z o m,

hogy a Magyar Falu Program céljai támogatásának keretében az Önkormányzat részére ingyenes tulajdonba adásra felajánlott ingatlanokat az Önkormányzat megvizsgálta, azok önkormányzati tulajdonba kerülését támogatom.

Az „A Magyar Falu Program céljainak támogatására felajánlott ingatlanok összesítő listája” című, az MNV/01/21236/100/2023 iktatószámú listában szereplő valamennyi **ingatlan (ingatlani hányad)** (a továbbiakban: Ingatlanok) **összességének Önkormányzati tulajdonba adását kezdeményezem.**

Az Ingatlanok Önkormányzati tulajdonba kerülésének lehetősége a képviselő-testülettel egyeztetésre került.

A képviselő testület a kezdeményezést a számú határozattal elfogadta. A határozat kivonatát/másolatát mellékelten megküldöm.

Kelt: Kunmadaras, 2023. „ „

.....
(aláírás)

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata

képviseli:
(név)

.....
(titulus)

A Magyar Falu Program céljainak támogatására felajánlott ingatlanok összesítő listája

Sz.	Település	Fekvés	Hrsz	Cím	Megnevezés	Terület (m ²)	MÁ tulajdoni hányada
1	Kunmadaras	Külterület	02/9		Kivett vasút	134	1/1

A Magyar Falu Program céljainak támogatására felajánlott ingatlanok összesítő listája

Ssz.	Település	Fekvés	Hrsz	Cím	Megnevezés	Terület (m ²)	MÁ tulajdoni hányada
<u>1</u>	Kunmadaras	Külterület	<u>02/9</u>		Kivett vasút	134	1/1

A Magyar Falu Program céljainak támogatására igényelt ingatlanok listája

Ssz.	Település	Fekvés	Hrsz	Cím	Segítendő feladat/cél	Megjegyzés
------	-----------	--------	------	-----	-----------------------	------------



JNSZVKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 2.

Karcag 5301 Ady Endre utca 4. Pf. 21.

Oldal: 1 / 1

E-hiteles tulajdoni lap- Teljes másolat

Megrendelés szám:30005/8693/2023

2023.04.18

KUNMADARAS

Szektor: 16

Külterület**02/9 helyrajzi szám****I. RÉSZ**

Földrészlet területe változás előtt: 133 (m2) törlő határozat:36298/2005.12.12

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok	terület	kat.t.jöv.	alosztály	adatok
művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	ha m2	k.fill.	ter. kat.jöv ha m2 k.fill
. Kivett vasút	0	134	0.00	

II. RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1 törlő határozat: 31626/2/2014.02.10

bejegyző határozat, érkezési idő: 30355/2003/2002.12.09

törlő határozat: 31626/2/2014.02.10

jogcím: apport

jogállás: tulajdonos

név: MÁV MAGYAR ÁLLAMVASUTAK ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

cím: 1087 BUDAPEST Könyves Kálmán körút 54-60

törzsszám: 10856417

2. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 31626/2/2014.02.10

jogcím: tulajdonjog rendezése

jogállás: tulajdonos

név: MAGYAR ÁLLAM

cím: -

a tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 3. § (1) bekezdés a) pontja alapján az MNV Zrt. gyakorolja.

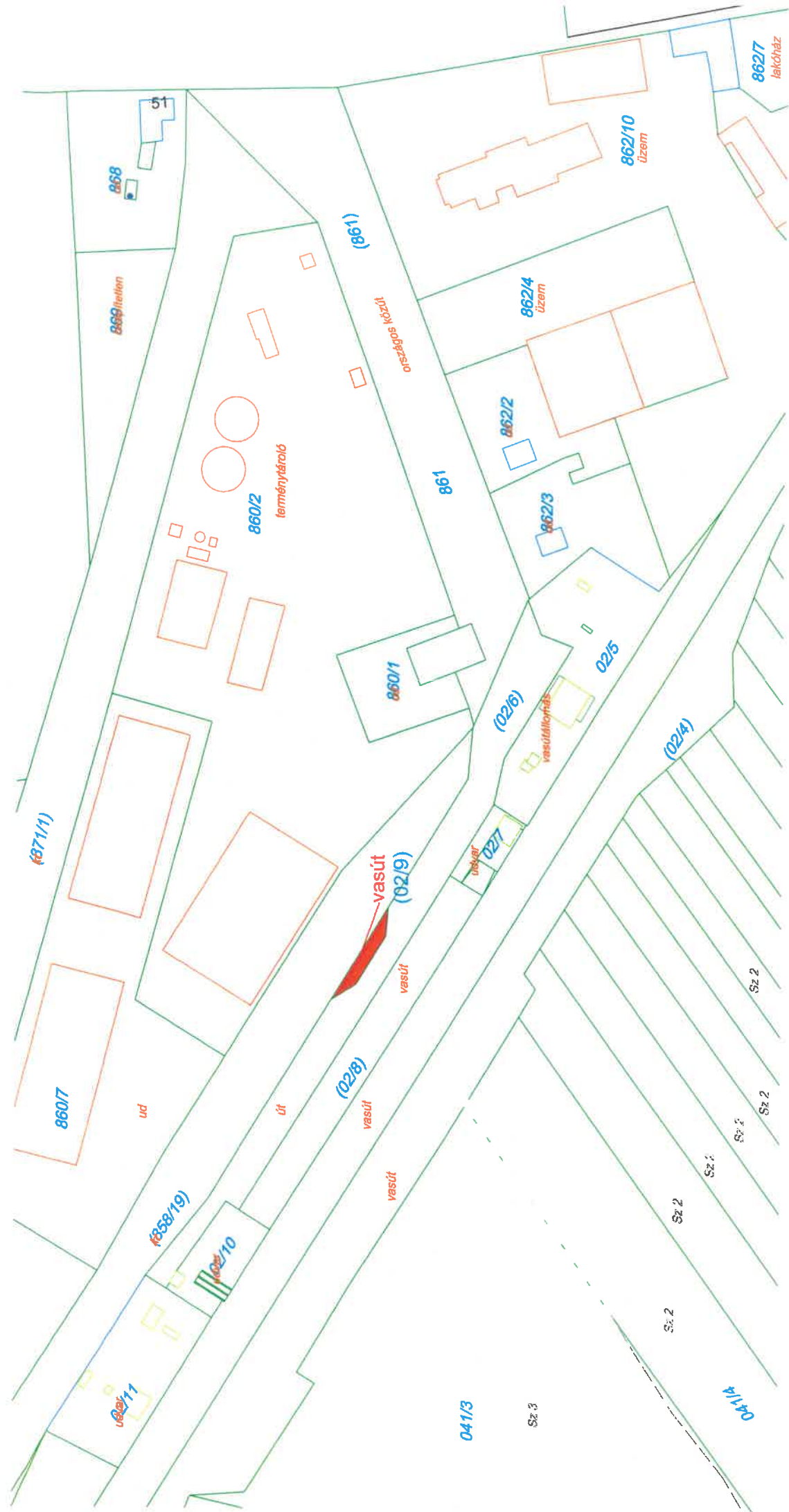
III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 30355/2003/2002.12.09

Önálló szöveges bejegyzés kialakítva a kunmadarasi 02/1 helyrajzi számú ingatlan megosztásából.

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak.

TULAJDONI LAP VÉGE



Árajánlat



Speed Road Work Kft

Cím: 2724 Újlengyel, Petőfi Sándor utca 48.

Cégjegyzékszám: 13-09-201506

Adószám: 24761943-2-13

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Részére!

1 Útépítési munkálatok: Vasútállomás 240 m²

2 Útépítési munkálatok: Vasútállomás + 170 m²

1.

- útalap kitermelés és deponálás
- 0-56 Zúzott kő terítés 15 cm vastagságban
- tömörítés 3,5t úthengerrel
- aszfalt-szőnyegterítés 6 cm vastagságban
- aszfalt minőség: AC-11 50/70 jelű aszfaltkeverék meleg aszfalt
- tömörítés 3,5t úthengerrel
- tereprendezés

2.

- 0-56 Zúzott kő terítés a kátyúk vastagságban
- tömörítés 3,5t úthengerrel
- aszfalt-szőnyegterítés 6 cm vastagságban
- aszfalt minőség: AC-11 50/70 jelű aszfaltkeverék meleg aszfalt
- tömörítés 3,5t úthengerrel
- tereprendezés

Szolgáltatás díjazása: 3 900 000 +áfa

Összesen: Nettó 3 900 000 ft

Összesen: Bruttó 4 953 000 ft

Horváth Sándor ügyv.

Tel:06 20 979 5344

SPEED ROAD WORK KFT.

2724 Újlengyel, Petőfi Sándor u. 48.

Adószám: 24761943-2-13

Banksz. sz.: 11745152-20003452

Cg: 13-09-201506

Árajánlat



Speed Road Work Kft

Cím: 2724 Újlengyel, Petőfi Sándor utca 48.

Cégjegyzékszám: 13-09-201506

Adószám: 24761943-2-13

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Részére!

Útépítési munkálatok: Vasútállomás 240 m²

- útalap kitermelés és deponálás
- 0-56 Zúzott kő terítés 15 cm vastagságban
- tömörítés 3,5t úthengerrel
- aszfalt-szőnyegterítés **6 cm** vastagságban
- aszfalt minőség: **AC-11 50/70** jelű aszfaltkeverék meleg aszfalt
- tömörítés 3,5t úthengerrel
- tereprendezés

Szolgáltatás díjazása: 2 300 000 +áfa

Összesen: Nettó 2 300 000 ft

Összesen: Bruttó 2 921 000 ft

Horváth Sándor ügyv.

Tel:06 20 979 5344

SPEED ROAD WORK KFT.

2724 Újlengyel, Petőfi Sándor u. 48.

Adószám: 24761943-2-13

Banksz. sz.: 11745152-20003452

Cg: 13-09-201506